

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	12.12.2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE OBRAS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SUPERVISIÓN DE LA OBRA: "RENOVACIÓN DE LA RED DE ALCANTARILLADO; EN EL (LA) REHABILITACIÓN DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO SANITARIO PARA LA URB. SAN ELOY - DISTRITO DE TRUJILLO - PROVINCIA TRUJILLO - DEPARTAMENTO LA LIBERTAD" con Código único de inversiones N° 2659433						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	49						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código		CUI N° 2659433				
		Documento que declaró la viabilidad		RGG N° 383-2024-SEDALIB S.A.-40000-GG				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N° 823-2024-SEDALIB S.A.-46000-SGO		Fecha de recepción	11.12.2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	Reestructuración de los términos de referencia			Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión	Modificación de los Términos de Referencia			Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	1							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							



FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DESAGREGADO DE SUPERVISIÓN

OBRA: RENOVACION DE LA RED DE ALCANTARILLADO; EN EL (LA) REHABILITACION DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO SANITARIO PARA LA URB. SAN ELOY- DISTRITO DE TRUJILLO- PROVINCIA TRUJILLO- DEPARTAMENTO LA LIBERTAD

UBICACIÓN SAN ELOY

FECHA 30/08/2024

PLAZO: 90 dias

COSTO DIRECTO 1,070,190.51

VALOR REFERENCIAL 1,284,228.60

1. SUPERVISIÓN DE LA OBRA EN ETAPA DE EJECUCIÓN 84,437.64

ITEM	DESCRIPCIÓN	MES	UNIT.	PARCIAL	INICIO.	SUB-TOTAL	TOTAL
PERSONAL CLAVE							72,000.00
	Supervisor de Obra	3.00	9,000.00	27,000.00	1.00	27,000.00	
	Especialista en Calidad	3.00	5,000.00	15,000.00	1.00	15,000.00	
	Especialista Ambiental	3.00	5,000.00	15,000.00	1.00	15,000.00	
	Especialista en Seguridad en Obra y Salud Ocupacional	3.00	5,000.00	15,000.00	1.00	15,000.00	
ÚTILES DE OFICINA Y AMORTIZACIÓN DE EQUIPOS							1,350.00
	Útiles de oficina, equipos de cómputo, varios	3.00		250.00	1.00	750.00	
	Mobiliario	3.00		200.00	1.00	600.00	
VEHICULOS PARA MOVILIDAD Y TRANSPORTE INTERNO							9,000.00
	Camioneta Pick-up 4x2 (1TON)	3.00	6,000.00	18,000.00	0.50	9,000.00	
GASTOS FINANCIEROS							2,087.64
	Póliza de Seguro Complementarios de Trabajo de Riesgo (SCTR)		2000.00		1.00	2,000.00	
	Póliza de Seguros ESSALUD + Vida para los trabajadores				87.64	87.64	

2. SUPERVISIÓN DE LA OBRA EN ETAPA DE RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRA 4,900.00

DESCRIPCIÓN	MES	UNIT.	PARCIAL	INICID.	SUB-TOTAL	TOTAL
PERSONAL						
Supervisor de Obra	2.00	9,000.00	18,000.00	0.25	4,500.00	4,500.00
ÚTILES DE OFICINA Y AMORTIZACIÓN DE EQUIPOS						
Útiles de oficina, equipos de cómputo, varios	2.00	200.00	400.00	1.00	400.00	400.00

RESUMEN:



SUPERVISIÓN DE LA OBRA EN ETAPA DE EJECUCIÓN DE OBRA	84,437.64
SUPERVISIÓN DE LA OBRA EN ETAPA DE RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN	4,900.00
TOTAL HONORARIOS	89,337.64
GASTOS GENERALES 10%	8,933.76
UTILIDAD 5%	4,466.88
TOTAL	102,738.29
IGV (18%)	18,492.89
MONTO VALOR REFERENCIAL	121,231.18

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	S/ 121,231.18	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	Ciento veintiún mil doscientos treinta y uno con 18/100 soles				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				
5.	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  Ing. Rosmary Noelia Moreno Rodríguez Ejecutivo de Procedimientos de Selección (e) </div> <div style="text-align: center;">  C.P.C. William Leonel Sosa Nuñez Jefe de Oficina de Logística </div> </div>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				

