

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	03.04.2025						
1.2	ÁREA USUARIA	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DE LA GERENCIA DE ADMINISTRACION						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, SALUD OCUPACIONAL Y BIENESTAR EMOCIONAL PARA EL FONDO MIVIVIENDA S.A.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	OE7: DESARROLLAR Y FORTALECER EL CLIMA Y CULTURA ORGANIZACIONAL.						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	11						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-					
		Documento que declaró la viabilidad	-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	TERMINOS DE REFERENCIA	Fecha de recepción	05.03.2025			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	31.03.2025	De oficio	Con motivo de observaciones	X		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	12	12	Correo electrónico	16.03.2025	-	-	-
	1. Se observo la denominación de la contratación de los TDR v1 2. Se observo objetivos de los TDR v1 3. Se observo la base legal de los TDR v1 4. Se observo el desarrollo del servicio de los TDR v1 5. Se observo obligaciones del contratista de los TDR v1 6. Se observo obligaciones de la empresa de los TDR v1 7. Se observo de requisitos mínimos de los TDR v1 8. Se observo los entregables de los TDR v1 9. Se observo plazo de ejecución y lugar de los TDR v1 10. Se observo conformidad y forma de pago de los TDR v1 11. Se observo la penalidad y otras penalidades de los TDR v1 12. Se observo los requisitos de calificación de los TDR v1							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	13	13	Correo electrónico	31.03.2025			

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. Se subsano la denominación de la contratación de los TDR v1
2. Se subsano objetivos de los TDR v1
3. Se subsano la base legal de los TDR v1
4. Se subsano el desarrollo del servicio de los TDR v1
5. Se subsano obligaciones del contratista de los TDR v1
6. Se subsano obligaciones de la empresa de los TDR v1
7. Se subsano de requisitos mínimos de los TDR v1
8. Se subsano los entregables de los TDR v1
9. Se subsano plazo de ejecución y lugar de los TDR v1
10. Se subsano conformidad y forma de pago de los TDR v1
11. Se subsano la penalidad y otras penalidades de los TDR v1
12. Se subsano los requisitos de calificación de los TDR v1

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	Se modificaron los TDR V1 a fin de dar como resultado el TDR V2

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
-	-

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
-	-

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	-	Dólares	-	Otro:	Señalar otra moneda

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	07.03.2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	03.04.2025
---	------------	--	------------

4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>			

4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				

4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDE UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				

4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				

5.

María Elizabeth Rodríguez Pajuelo
Jefe del Departamento de Logística

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.