

BASES ESTÁNDAR DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL PARA LA RECONSTRUCCIÓN CON CAMBIOS CONTRATACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRAS¹

***Aprobadas mediante Resolución Directoral N° 056 -2018-RCC/DE,
modificadas por las Resoluciones Directorales N° 068-2018-RCC/DE, N°
084-2018-RCC/DE, N° 007-2019-RCC/DE, N° 081-2019-RCC/DE N° 055-
2020-ARCC/DE, y N° 00064-2020-ARCC/DE***

¹ Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

Obra: Construcción, reconstrucción, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico o documento equivalente, mano de obra, materiales y/o equipos.

GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES



PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° 001-2023/GRT-CS-1

(Primera Convocatoria)

**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:
“RECUPERACIÓN DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN BÁSICA
REGULAR EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 098 GRAN
CHILIMASA DEL DISTRITO DE AGUAS VERDES,
PROVINCIA DE ZARUMILLA Y REGIÓN TUMBES”**

TUMBES - 2023

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I

ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. BASE LEGAL

- Ley N° 30556, Ley que aprueba disposiciones de carácter extraordinario para las intervenciones del Gobierno Nacional frente a desastres y que dispone la creación de la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios (en adelante la Ley).
- Decreto Supremo N° 071-2018-PCM, que aprueba el Reglamento del Procedimiento de Contratación Pública Especial para la Reconstrucción con Cambios (en adelante el Reglamento).
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, que aprueba el T.U.O. de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado. (En adelante la LCE).
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. (En adelante el RLCE).
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, T.U.O. de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 021-2019-JUS, que aprueba el T.U.O. de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Código Civil.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

Para la aplicación del derecho deberá considerarse la especialidad de las normas previstas en las presentes bases.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 33 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases administrativas.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se lleva a cabo desde el día siguiente de la convocatoria hasta un día antes de la presentación de ofertas, de forma ininterrumpida. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

El registro de participantes es gratuito y electrónico a través del SEACE.

El proveedor que desee participar en el presente procedimiento de selección debe registrarse como participante, debiendo contar para ello con inscripción vigente en el RNP, conforme al objeto de la contratación. Los proveedores extranjeros no domiciliados en el país que no cuenten con inscripción en el RNP deberán solicitar un usuario de habilitación a la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios, la cual lo gestionará ante el OSCE.

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES ADMINISTRATIVAS A LAS BASES

Todo participante puede formular consultas y observaciones administrativas a las bases dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la convocatoria, de conformidad con lo establecido en el artículo 35 del Reglamento.

Las consultas administrativas son aclaraciones respecto del contenido de las bases. Las observaciones administrativas se formulan por supuestas vulneraciones al Reglamento, a la

normativa de contrataciones u otra normativa que tenga relación con el objeto de contratación. Ambas se realizan de manera fundamentada.

Para dicho efecto, el participante registrará las consultas y observaciones administrativas en forma electrónica, a través del SEACE.

En esta etapa no proceden consultas técnicas sobre las características técnicas del objeto de la contratación.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES ADMINISTRATIVAS A LAS BASES

La absolución simultánea de las consultas y observaciones administrativas por parte del órgano encargado de la selección mediante pliego absolutorio se notifica a través del SEACE, al día siguiente del vencimiento del plazo previsto para la formulación de las consultas y observaciones administrativas.

La absolución se realiza de manera motivada.

Cabe precisar que en el caso de las observaciones administrativas se debe indicar si estas se acogen, se acogen parcialmente o no se acogen.

Importante

No se absolverán consultas y observaciones administrativas a las bases que se presenten extemporáneamente, en forma distinta a la señalada en las bases, o que sean formuladas por quienes no se han registrado como participantes.

No se absolverán consultas técnicas.

No procede la elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones administrativas.

1.6. INTEGRACIÓN DE BASES

Las bases integradas constituyen las reglas definitivas del procedimiento de selección. Estas incorporan obligatoriamente las modificaciones que se hayan producido como consecuencia de las consultas y observaciones administrativas.

Absueltas las consultas y las observaciones administrativas, o si las mismas no se han presentado, se integran las bases como reglas definitivas del procedimiento de selección.

La integración y publicación de las bases integradas se realiza el mismo día de la absolución de consultas y observaciones administrativas, según el calendario establecido.

Las bases integradas no pueden ser cuestionadas en ninguna otra vía ni modificadas por autoridad administrativa alguna, bajo responsabilidad del Titular de la Entidad, salvo las acciones de supervisión a cargo del OSCE.

El comité de selección no puede continuar con la tramitación del procedimiento de selección si no ha publicado las bases integradas en el SEACE.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

La presentación de ofertas se realiza de manera electrónica a través del SEACE durante el periodo establecido en la convocatoria, conforme lo establece el artículo 36 del Reglamento.

Las ofertas, se presentan en idioma castellano o, en su defecto, acompañados de traducción simple con la indicación y suscripción de quien oficie de traductor debidamente identificado, salvo el caso de la información técnica complementaria contenida en folletos, instructivos,

catálogos o similares, que puede ser presentada en el idioma original. El postor es responsable de la exactitud y veracidad de dichos documentos.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman las ofertas deben estar debidamente firmados por el postor. Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado.

El precio de la oferta debe incluir todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la ejecución de la obra a contratar, excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, los que en ese caso, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos decimales.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el artículo 37 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones del requerimiento, detalladas en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Solo pasan a la etapa de evaluación las ofertas técnicas que cumplen con lo señalado en el párrafo anterior.

Las propuestas técnicas que no alcancen el puntaje mínimo de sesenta (60) puntos, serán descalificadas en esta etapa y no accederán a la evaluación económica.

Asimismo, el comité de selección devuelve las ofertas que se encuentren por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial, así como las ofertas que excedan el valor referencial, teniéndolas por no admitidas, conforme al artículo 39 del Reglamento.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas que cumplan con lo señalado en el numeral anterior tiene por objeto determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, según los factores y el procedimiento de evaluación enunciados en la sección específica de las bases.

La evaluación de ofertas es integral y se realiza en dos (2) etapas. La primera es la técnica y la segunda la económica y se realizan sobre la base de:

Oferta técnica : 100 puntos

Oferta económica : 100 puntos

1.9.1 EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS

La evaluación técnica se realiza conforme al factor de evaluación: Experiencia del postor, descrito en la sección específica de las bases.

1.9.2 EVALUACIÓN DE OFERTAS ECONÓMICAS

La evaluación económica consistirá en asignar el puntaje máximo establecido a la oferta económica de menor monto. Al resto de ofertas se les asignará un puntaje inversamente proporcional, según la siguiente fórmula:

$$P_i = \frac{O_m \times PMPE}{O_i}$$

Donde:

i = Oferta

P_i = Puntaje de la oferta económica i

O_i = Oferta Económica i

O_m = Oferta Económica de monto o precio más bajo

PMPE = Puntaje Máximo de la oferta Económica

La determinación del puntaje total de las ofertas se realiza de conformidad con los coeficientes de ponderación previstos en la sección específica de las bases.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a los supuestos establecidos en el artículo 38 del Reglamento.

Cuando se requiera subsanación, la oferta continúa vigente para todo efecto, a condición de la efectiva subsanación dentro del plazo otorgado, el que no puede exceder de dos (2) días hábiles. La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE.

Importante

En tanto se implemente en el SEACE la funcionalidad para la subsanación de ofertas electrónicas, esta se realiza a través de la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

1.11. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

El comité de selección otorga la buena pro, en la fecha señalada en el calendario de las bases al postor que hubiera obtenido el mayor puntaje.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, el otorgamiento de la buena pro se determina por sorteo a través del SEACE.

Importante

En tanto se implemente en el SEACE la funcionalidad para el sorteo en caso de empate, para realizar el acto de desempate se requiere la citación oportuna de los postores que hayan empatado, pudiendo participar en calidad de veedor un representante del Sistema Nacional de Control, notario o juez de paz.

El otorgamiento de la buena pro se publica y se entiende notificado a través del SEACE, el mismo día de su realización, bajo responsabilidad del Órgano encargado de las contrataciones o Comité de Selección, según corresponda, debiendo incluir el acta de otorgamiento de la buena pro y cuadro comparativo, detallando los resultados de la calificación y evaluación. Esta información se publica el mismo día en el SEACE.

El mismo día de otorgada la buena pro, se publica en el SEACE la totalidad de las ofertas presentadas y documentos que sirvieron para la calificación y evaluación de las ofertas y el expediente de contratación, bajo responsabilidad del Titular de la Entidad. Asimismo, el día de vencimiento del plazo para el perfeccionamiento del contrato, las entidades publican los documentos presentados para tal fin.

En el portal institucional de la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios y/o en el portal institucional de la Entidad se publica a través de un repositorio la información señalada en el párrafo precedente, cuya dirección URL debe ser consignada en las bases del procedimiento de selección.

1.12. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento de la buena pro se publica en el SEACE el mismo día de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, la Entidad realiza la inmediata verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro. En caso de comprobar inexactitud o falsedad en las declaraciones, información o documentación presentada, la Entidad declara la nulidad del otorgamiento de la buena pro o del contrato, dependiendo de la oportunidad en que se hizo la comprobación, de conformidad con lo establecido en la LCE y en el RLCE. Adicionalmente, la Entidad comunica al Tribunal de Contrataciones del Estado para que inicie el procedimiento administrativo sancionador y al Ministerio Público para que interponga la acción penal correspondiente.

Al día hábil siguiente de consentido el otorgamiento de la buena pro o de haber quedado administrativamente firme, el órgano a cargo del procedimiento de selección, bajo responsabilidad, elabora y remite un informe al Órgano de Control Institucional de la Entidad, sustentando la admisión de ofertas, la evaluación y el otorgamiento de puntaje. En el caso de Entidades que no cuenten con Órgano de Control Institucional, el informe se remite al órgano correspondiente del Sistema Nacional de Control. Dicho informe se publica, el mismo día de su remisión, en el SEACE.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, en el caso de Gobiernos Locales y Regionales cuando el valor referencial del procedimiento o del ítem impugnado sea igual o menor a seiscientas (600) UIT y para el caso de entidades del Gobierno Nacional cuando el valor referencial del procedimiento o del ítem impugnado sea igual o menor a dos mil cuatrocientas (2 400) UIT. Cuando el valor referencial sea mayor a dichos montos, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad del procedimiento de selección, pueden impugnarse ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

Dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la notificación del otorgamiento de la buena pro, se pueden impugnar los actos dictados desde la convocatoria hasta antes de la suscripción del contrato mediante recurso de apelación, de conformidad con lo establecido en el artículo 7-A de la Ley.

El plazo para resolver y notificar la resolución que resuelve el recurso de apelación es de diez (10) días hábiles, contados desde el día siguiente de su interposición o de la subsanación del recurso.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Consentido o administrativamente firme el otorgamiento de la Buena Pro, el postor debe presentar a la entidad la documentación para la suscripción del contrato prevista en las bases, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes. Este plazo comprende tres (3) días hábiles para la presentación de documentos, un (1) días hábil para evaluar los documentos y realizar observaciones, y un (1) día para la subsanación de observaciones y suscripción del contrato. La observación a la presentación de documentos para suscribir el contrato se realiza vía correo electrónico, dentro del vencimiento del plazo para la presentación de dichos documentos.

Antes de la suscripción del contrato, el ganador de la buena pro que tenga la condición de “no domiciliado” debe acreditar su inscripción en el RNP.

El ganador de la buena pro para suscribir el contrato debe acreditar la experiencia del personal requerido, conforme al requerimiento indicado en la sección específica de las Bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 54 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se debe otorgar una garantía adicional por este concepto, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas, no pudiendo eximirse su presentación en ningún caso.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 61 del Reglamento. La presentación de esta garantía es exceptuada únicamente cuando la Entidad establece la constitución de fideicomisos, conforme lo estipulado en el artículo 78 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que

periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 60 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el numeral 61.2 del artículo 61 del Reglamento.

3.5. INICIO DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE OBRA

El inicio del plazo de ejecución de obra comienza a regir desde el día siguiente de que se cumplan las siguientes condiciones:

1. Que la Entidad notifique al contratista quién es el inspector o el supervisor, según corresponda;
2. Que la Entidad haya hecho entrega total o parcial del terreno o lugar donde se ejecuta la obra, según corresponda
3. Que la Entidad provea el calendario de entrega de los materiales e insumos que, de acuerdo con las Bases, hubiera asumido como obligación;
4. Que la Entidad haya hecho entrega del expediente técnico de obra completo, en caso este haya sido modificado;

5. Que la Entidad haya otorgado al contratista el adelanto directo, o se haya constituido el fideicomiso.

Las condiciones a que se refieren los numerales precedentes, deben ser cumplidas dentro de los quince (15) días contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato. En caso no se haya solicitado la entrega del adelanto directo, el plazo se inicia con el cumplimiento de las demás condiciones.

La Entidad puede acordar con el contratista diferir la fecha de inicio del plazo de ejecución de la obra según los supuestos previstos en el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento.

Las circunstancias invocadas se sustentan en un informe técnico que forma parte del expediente de contratación, debiendo suscribir la adenda correspondiente.

3.6. RESIDENTE DE OBRA²

Profesional colegiado, habilitado y especializado designado por el contratista, previa conformidad de la Entidad, el cual puede ser ingeniero o arquitecto³, según corresponda a la naturaleza de los trabajos, con no menos de dos (2) años de experiencia en la especialidad, en función de la naturaleza, envergadura y complejidad de la obra⁴, correspondiendo a la Entidad determinar el periodo de experiencia requerido para la ejecución de la prestación.

Por su sola designación, el residente representa al contratista como responsable técnico de la obra, no estando facultado a pactar modificaciones al contrato.

Importante

El residente de obra no puede prestar servicios en más de una obra a la vez, salvo el caso de obras convocadas por paquete, en las cuales la participación permanente, directa y exclusiva del residente de obra es definida en la sección específica de las bases por la Entidad, bajo responsabilidad, teniendo en consideración la complejidad y magnitud de las obras a ejecutar, de conformidad con el artículo 75 del Reglamento.

3.7. INSPECTOR O SUPERVISOR⁵ DE OBRA

Profesional colegiado, habilitado y especializado, con no menos de dos (2) años de experiencia en la especialidad, designado por la Entidad para velar directa y permanentemente por la correcta ejecución técnica, económica y administrativa de la obra y del cumplimiento del contrato. Debe cumplir, como mínimo, con la misma experiencia y calificaciones profesionales establecidas para el residente de obra.

En caso que el supervisor sea una persona jurídica, esta debe designar a una persona natural como supervisor permanente en la obra.

² De acuerdo con el artículo 75 del Reglamento, durante la ejecución de la obra debe contarse, de modo permanente y directo, con un residente de obra.

³ Según lo definido en el expediente técnico de obra que es parte de las bases, conforme a la naturaleza de la obra a ser ejecutada.

⁴ En el expediente técnico que es parte de las bases, la Entidad puede establecer experiencia adicional para el profesional propuesto como residente de obra, según la naturaleza, envergadura y complejidad de la obra a ejecutar.

⁵ De acuerdo con el artículo 79 del Reglamento, debe designarse a un supervisor cuando el valor de la obra a ejecutarse sea igual o mayor al monto establecido por la Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal en el que se convoca el procedimiento de selección.

Importante

El supervisor de obra, cuando es persona natural, o el jefe de supervisión, en caso el supervisor sea persona jurídica, no podrá prestar servicios en más de una obra a la vez, salvo, el caso de obras convocadas por paquete, en las cuales la participación permanente, directa y exclusiva del inspector o supervisor es definida en la sección específica de las bases por la Entidad, bajo responsabilidad, teniendo en consideración la complejidad y magnitud de las obras a ejecutar, de conformidad con el numeral 79.3 del artículo 79 del Reglamento.

3.8. CUADERNO DE OBRA Y ANOTACIÓN DE OCURRENCIAS

En la fecha de entrega del terreno, el contratista entrega y abre el cuaderno de obra, el mismo que debe encontrarse legalizado y es firmado en todas sus páginas por el inspector o supervisor, según corresponda, y por el residente, a fin de evitar su adulteración. Dichos profesionales son los únicos autorizados para hacer anotaciones en el cuaderno de obra.

El cuaderno de obra consta de una hoja original con tres (3) copias desglosables, correspondiendo una de estas a la Entidad, otra al contratista y la tercera al inspector o supervisor. El original de dicho cuaderno debe permanecer en la obra, bajo custodia del residente no pudiendo impedirse el acceso al mismo.

Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al inspector o supervisor, impidiéndole anotar las ocurrencias, constituye causal de aplicación de una penalidad equivalente al cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.

En el cuaderno de obra se anotan los hechos relevantes que ocurran durante la ejecución de esta, firmando al pie de cada anotación el inspector o supervisor o el residente, según sea el que efectúe la anotación. Las solicitudes que se requieran como consecuencia de las ocurrencias anotadas en el cuaderno de obra, se presentan directamente a la Entidad o al inspector o supervisor según corresponda por el contratista o su representante, por medio de comunicación escrita.

El cuaderno de obra es cerrado por el inspector o supervisor cuando la obra haya sido recibida definitivamente por la Entidad.

Concluida la ejecución y recibida la obra, el original queda en poder de la Entidad.

Importante

El inspector o supervisor, y/o el residente, deben anotar en el cuaderno de obra la fecha de inicio del plazo de ejecución de la obra, a efectos de evitar futuras controversias sobre el particular.

3.9. ADELANTOS

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales o insumos, de conformidad con lo establecido en los artículos 76 al 78 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

Importante

De conformidad con el artículo 78 del Reglamento, se puede establecer el otorgamiento de los adelantos directos y por materiales o insumos a través de la constitución de fideicomisos, para lo cual no resulta necesaria la presentación de la garantía correspondiente. La aplicación de esta disposición se realiza de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 184 y 185 del Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

3.10. VALORIZACIONES

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista. Si el inspector o supervisor no se presenta para la valorización conjunta con el contratista, este la efectúa.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a la Entidad, el contratista tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 del TUO de la LCE y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

3.11. REAJUSTES

En el caso de contratos de obra pactados en moneda nacional, las valorizaciones que se efectúen a precios originales del contrato y sus ampliaciones son ajustadas multiplicándolas por el respectivo coeficiente de reajuste "K" que se obtenga de aplicar la fórmula o fórmulas polinómicas previstas en el expediente técnico de obra que es parte de las bases, los Índices Unificados de Precios de la Construcción que publica el Instituto Nacional de Estadística e Informática - INEI, correspondiente al mes en que debe ser pagada la valorización. Una vez publicados los índices correspondientes al mes en que debió efectuarse el pago, se realizan las regularizaciones necesarias.

Dado que los Índices Unificados de Precios de la Construcción son publicados con un mes de atraso, los reajustes se calculan en base al coeficiente de reajuste "K" conocido al momento de la valorización. Cuando se conozcan los Índices Unificados de Precios que se deben aplicar, se calcula el monto definitivo de los reajustes que le corresponden y se pagan con la valorización más cercana posterior o en la liquidación final sin reconocimiento de intereses.

Importante

Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

3.12. PENALIDADES

3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE OBRA

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 62 del Reglamento.

3.12.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, siempre y cuando sean objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación. Para estos efectos, se deben incluir en la sección específica de las bases los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.13. RECEPCIÓN DE LA OBRA

La recepción de la obra se sujeta a las disposiciones previstas en el artículo 93 del Reglamento. Está permitida la recepción parcial de secciones terminadas de las obras, cuando ello se hubiera previsto expresamente en la sección específica de las bases, en el contrato o las partes expresamente lo convengan. La recepción parcial no exime al contratista del cumplimiento del plazo de ejecución; en caso contrario, se le aplican las penalidades correspondientes.

3.14. LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

El procedimiento para la liquidación del contrato de obra que debe observarse, es el que se encuentra descrito en el artículo 94 del Reglamento. No procede la liquidación mientras existan controversias pendientes de resolver.

Luego de consentida la liquidación y efectuado el pago que corresponda, culmina definitivamente el contrato y se cierra el expediente respectivo.

Toda discrepancia respecto a la liquidación, incluso las controversias relativas a su consentimiento o al incumplimiento de los pagos que resulten de la misma, se resuelve según las disposiciones previstas en el artículo 45 del TUO de la LCE y en el artículo 209 del RLCE, sin perjuicio del cobro de la parte no controvertida.

3.15. CONSTANCIA DE PRESTACIÓN

Otorgada la conformidad de la prestación, la Entidad otorga al contratista una constancia de prestación de ejecución de obra según el formato establecido en el Capítulo VI de la sección específica de las bases, la cual es entregada conjuntamente con la liquidación de la obra. Solo se puede diferir la entrega de la constancia en los casos en que hubiera penalidades, hasta que estas sean canceladas.

3.16. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con lo dispuesto en los artículos 63 y 92 del Reglamento.

3.17. PRESTACIONES PENDIENTES EN CASO DE RESOLUCIÓN O NULIDAD DEL CONTRATO

Cuando se resuelva un contrato y exista la necesidad urgente de culminar con la ejecución de las prestaciones derivadas de este, para asegurar la terminación de la obra, sin perjuicio de que dicha resolución se encuentre sometida a alguno de los medios de solución de controversias; la Entidad puede contratar a alguno de los postores que participaron en el procedimiento de selección. Para dicho efecto debe seguir el procedimiento previsto en el numeral 63.5 del artículo 63 del Reglamento. Agotado dicho procedimiento, la Entidad puede contratar directamente con determinado proveedor, según lo previsto en el literal I) del artículo 27 del TUO de la LCE.

El párrafo precedente aplica también para los contratos declarados nulos por las causales previstas en el artículo 44 del TUO de la LCE.

3.18. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por el TUO de la LCE y el RLCE, así como por las disposiciones legales vigentes y en cuanto no contravengan la Ley N° 30556 y el D.S. N° 071-2018-PCM y modificatorias.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES
 RUC N° : 20484003883
 Domicilio legal : AV. LA MARINA N° 200 - TUMBES
 Teléfono: : 072524464
 Correo electrónico: : Abastecimientogrt2020@gmail.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la **CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: “RECUPERACIÓN DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 098 GRAN CHILIMASA DEL DISTRITO DE AGUAS VERDES, PROVINCIA DE ZARUMILLA Y REGIÓN TUMBES”**.

1.3. VALOR REFERENCIAL

El valor referencial asciende a **S/ 5'603,616.19 (Cinco Millones Seiscientos Tres Mil Seiscientos Dieciséis con 19/100 Soles)**, incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de **FEBRERO 2023**.

Valor Referencial (VR)	Límite Inferior
S/ 5'603,616.19 (Cinco Millones Seiscientos Tres Mil Seiscientos Dieciséis con 19/100 Soles)	S/ 5,043,254.57 (Cinco Millones Cuarenta y Tres Mil Doscientos Cincuenta y Cuatro con 57/100 Soles)

Importante

- *El precio de las ofertas no puede exceder el valor referencial de conformidad con el artículo 39 del Reglamento.*

Importante para la Entidad

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante MEMORANDO N° 2637-2023/GOB REG TUMBES-GGR-GRI-GR, 08 de agosto 2023.

Asimismo, el expediente técnico de obra fue aprobado mediante Resolución Gerencia Regional N°150-2023/GOB.REG.TUMBES-GRI-GR, 08 de mayo 2023.

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

LLAVE EN MANO

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección.

1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de Ciento **Veinte (120)** días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra, para cuyo efecto deben cancelar S/ 10.00 (diez soles) por concepto de bases y S/ 1,111.60 (Un Mil Ciento Once con 60/100 soles) por copia del expediente técnico y S/ 5.00 soles copia en DVD. Cancelar en caja de la Entidad, sito en Av. La Marina N° 200 - Tumbes, recabar en Oficina de Logística y Servicios Auxiliares de la Entidad presentando su comprobante de pago.

Importante

- *La Entidad debe contar con la constancia o formulario de cargos en donde conste que el participante recibió el expediente técnico completo.*
- *El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.*

1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31638 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023
- Decreto Supremo N° 011-79-VC. Implementan y adecúan Decreto Supremo sobre contrataciones de obras públicas.
- Decreto Supremo N°082-2019-EF, que aprueba el TUO de la Ley N°30225, Ley de Contrataciones del Estado. (En adelante la LCE). - Decreto Supremo N°344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. (En adelante el RLCE), y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N°005-2012-TR, Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Directiva Administrativa N°321-MINSA/DGIESP-2021, Directiva administrativa que establece

las disposiciones para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a SARS-CoV-2.

- Directiva N°009-2020-OSCE/CD, Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital.
- Directiva N°005-2019-OSCE/CD, Participación de Proveedores en consorcio en las Contrataciones del Estado.
- Ley N°27806, Ley de Transparencia y acceso a la información Pública.
- Código Civil.
- Reglamento Nacional de Edificaciones.
- De la Norma Técnica "Criterios de Diseño para Locales Educativos de Primaria y Secundaria". Documentos. RVM N°208-2019-MINEDU
- R M N.º 084 -2019-MINEDU – NT- PRIMARIA Y SECUNDARIA
- Decreto Supremo N° 071-2018-PCM, que aprueba el Reglamento del Procedimiento de Contratación Pública Especial para la Reconstrucción con Cambios. (En adelante el Reglamento) y su modificatoria DS N°0148-2019-PCM.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN⁶

Etapas	Fecha, hora y lugar
Convocatoria	: 10/08/2023
Registro de participantes ⁷ A través del SEACE	: Desde las: 00:01 horas del 11/08/2023 Hasta las: 23:59 del 21/08/2023
Formulación de consultas y observaciones administrativas a las bases A través del SEACE	: Del: 11/08/2023 Al: 14/08/2023
Absolución de consultas y observaciones administrativas e integración de bases	: 15/08/2023
Presentación, admisibilidad, evaluación de ofertas y otorgamiento de la buena pro	: 22/08/2023 23/08/2023

Importante

Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). En el caso de las empresas extranjeras no domiciliadas éstas registran su participación empleando el certificado gestionado por la Autoridad ante el OSCE

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisibilidad de la oferta

- a) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

El certificado de vigencia de poder expedido por registros públicos no debe tener una antigüedad mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de

⁶ La información del calendario indicado en las bases no debe diferir de la información consignada en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, en caso de existir contradicción primará el calendario indicado en la ficha del procedimiento en el SEACE.

⁷ El registro de participantes se lleva a cabo desde el día siguiente de la convocatoria hasta un día antes de la presentación de ofertas, según lo dispuesto en el artículo 34 del Reglamento.

los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁸ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- b) Declaración jurada de datos del postor con indicación del correo electrónico al que se le notifican las actuaciones del procedimiento de selección y la ejecución contractual (**Anexo N° 1**)
- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 37 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

- d) Declaración jurada que acredite el cumplimiento del requerimiento, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) Oferta económica **SOLES**, consignando además el Costo Directo, Gastos Generales Fijos, Gastos Generales Variables, Utilidad e Impuesto General a las Ventas y el detalle de precios unitarios, cuando dicho sistema haya sido establecido en las bases, debe registrarse directamente en el formulario electrónico del SEACE. Adicionalmente, se debe adjuntar el **Anexo N° 4** en el caso de procedimientos convocados a precios unitarios.

En el caso de procedimientos convocados a suma alzada también se debe adjuntar el **Anexo N° 4**, cuando corresponda indicar el monto de la oferta de la prestación accesoria o que el postor goza de alguna exoneración legal.

El postor acompaña a la oferta económica el Detalle de Precios Unitarios.

El monto total de la oferta y de los subtotales que lo componen debe ser expresado con dos decimales.

- f) Carta de compromiso de presentación y acreditación del personal especialista y equipamiento conforme lo señalado en el requerimiento, según lo previsto en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 5**)
- g) Contrato de Consorcio con firmas legalizadas, detallando el porcentaje de obligaciones de cada consorciado. Este contrato debe presentar el contenido mínimo según el **Anexo N° 6**.
- ~~h) Carta de Línea de Crédito, emitida por entidades supervisadas por la Superintendencia de Banca y Seguros, la cual es obligatoria para los procedimientos de selección cuyos valores referenciales sean mayores a S/ 50,000,000.00; y, para valores referenciales de igual o menor monto a S/ 50,000,000.00, de acuerdo a lo que se establezca en las condiciones específicas de las bases del procedimiento de contratación en cada entidad ejecutora. (**Anexo N° 7**)~~

⁸ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

Importante

- El comité de selección rechaza las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el artículo 39 del Reglamento, teniéndose estas por no admitidas.
- El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida, salvo que sea objeto de subsanación.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de admisibilidad del requerimiento

El postor debe incorporar en su oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Admisibilidad**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) Certificado de inscripción en el registro de la Micro y Pequeña Empresa – REMYPE, de ser el caso⁹. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.
- b) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan el “Factor de Evaluación Experiencia” establecido en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para el citado factor.

Importante

Cabe subsanación de las ofertas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 38 del Reglamento. La legalización de las firmas en el contrato de consorcio es subsanable.

2.3. DETERMINACIÓN DEL PUNTAJE TOTAL DE LAS OFERTAS

Una vez evaluadas las propuestas técnica y económica se procede a determinar el puntaje total de las mismas.

El puntaje total de las propuestas será el promedio ponderado de ambas evaluaciones, obtenido de la siguiente fórmula:

$$PTP_i = c_1 PT_i + c_2 PE_i$$

Donde:

PTP_i = Puntaje total del postor i
 PT_i = Puntaje por evaluación técnica del postor i
 PE_i = Puntaje por evaluación económica del postor i

Se aplicarán las siguientes ponderaciones:

c₁ = Coeficiente de ponderación para la evaluación técnica.
 = **0.40**
 c₂ = Coeficiente de ponderación para la evaluación económica.
 = **0.60**

Donde: c₁ + c₂ = 1.00

⁹ Dicho documento se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, siempre que se cumplan los supuestos previstos en el artículo 149 del RLCE.

2.4. URL DE REPOSITORIO DE EXPEDIENTE DE CONTRATACION

La información que refiere el artículo 41 del Reglamento se publicará en el siguiente URL <https://regiontumbes.gob.pe/enlaces/obras-de-construccion/>.

2.5. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Constancia de capacidad libre de contratación.
- b) Garantía de fiel cumplimiento del contrato o declaración jurada de ser el caso. **CARTA FIANZA O POLIZA DE CAUCION** ¹⁰ (ANEXO N° 9)
- c) ~~Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias o declaración jurada de ser el caso. [INDICAR SI DEBE PRESENTARSE CARTA FIANZA O PÓLIZA DE CAUCIÓN]~~¹¹
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI).
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- g) Documentos que acrediten la experiencia del Residente y del Jefe de obra, de corresponder.
- h) Calendario de avance de obra valorizado sustentado en el Programa de Ejecución de Obra (CPM), el cual debe presentar la ruta crítica y la lista de hitos claves de la obra.
- i) Calendario de adquisición de materiales o insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- j) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- k) Detalle de precios unitarios de las partidas que dan origen al precio de la oferta, en caso de obras sujetas al sistema de contratación a suma alzada.
- l) Análisis de costos unitarios de la oferta económica.¹²
- m) Declaración jurada indicando lo siguiente:
 - Si sus representantes legales, accionistas, gerentes, directores y la misma contratista, tienen sentencia condenatoria, consentida o ejecutoriada, o sanción administrativa, por la comisión de delitos contra la administración pública o infracción a las normas sobre contrataciones públicas, y;
 - Si a la fecha de suscripción del contrato, cuenta con algún proceso penal o procedimiento administrativo sancionador en trámite, por la comisión de delitos e infracciones.

Importante

- *El Calendario de Avance de Obra, Programa de Ejecución de Obra, CPM y la ruta crítica, deben guardar correspondencia con el cronograma de ejecución de obra previsto en el Expediente Técnico; sin añadir, suprimir, cambiar o modificar las partidas previstas en el presupuesto de Obra con el cual se formula el Cronograma de obra.*
- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de*

¹⁰ "El postor ganador podrá optar por presentarla como requisito para la firma del contrato o como obligación contractual. En este último caso el postor deberá acompañar a los documentos antes señalados su declaración jurada comprometiéndose a presentar dicha garantía en un plazo no mayor a cinco (5) días hábiles, contados desde la suscripción del contrato; en caso de incumplimiento el contrato queda resuelto de pleno derecho."

¹¹ "El postor ganador podrá optar por presentarla como requisito para la firma del contrato o como obligación contractual. En este último caso el postor deberá acompañar a los documentos antes señalados su declaración jurada comprometiéndose a presentar dicha garantía en un plazo no mayor a cinco (5) días hábiles, contados desde la suscripción del contrato; en caso de incumplimiento el contrato queda resuelto de pleno derecho."

¹² En la ejecución de obras, la evaluación del desagregado de los precios unitarios por partida será realizada por el área usuaria como parte de la documentación requerida para la suscripción del contrato.

ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 del TUO de la LCE, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

- En los contratos de ejecución de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el artículo 60 del Reglamento, siempre que:
 - a) El valor referencial del procedimiento de selección sea inferior a S/. 1 800 000.00
 - b) El plazo de ejecución de la obra sea igual o mayor a sesenta (60) días calendario; y,
 - c) El pago a favor del contratista considere, al menos, dos (2) valorizaciones periódicas, en función del avance de obra.

En caso que el postor ganador de la buena pro no haya presentado el certificado de inscripción en el REMYPE en su oferta, puede presentarlo con los documentos para el perfeccionamiento del contrato.

- De conformidad con la Décimo Primera Disposición Complementaria Final del RLCE, dentro del supuesto de hecho de la infracción establecida en el literal i) del artículo 50.1 del TUO de la LCE, referida a la presentación de información inexacta, se encuentra comprendida la presentación de garantías que no hayan sido emitidas por las empresas indicadas en el artículo 33 del TUO de la LCE.

Adicionalmente, se puede considerar otro tipo de documentación a ser presentada, tales como:

- Copia de la constitución de la empresa y sus modificatorias debidamente actualizado, entre otros.

Importante

- Las Entidades son responsables de verificar la vigencia de la inscripción en el RNP del postor ganador de la buena pro para el perfeccionamiento del contrato, ingresando al portal web del OSCE www.osce.gob.pe sección RNP.
- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.6. PERFECCIONAMIENTO EL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el numeral 3.1 de la sección general de las bases, debe presentar la documentación requerida en Mesa de partes atención Oficina de Logística y Servicios Auxiliares del Gobierno Regional de Tumbes. sito en Av la Marina N° 200 – Tumbes, en el horario del 08:00 a 16:00 horas.

Importante

En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.

2.7. ADELANTOS¹³

2.7.1. ADELANTO DIRECTO

“La Entidad otorgará UN (1) Adelanto Directo por el 10% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el Adelanto Directo dentro de los ocho (8) días siguientes de firmado el contrato de Ejecución de Obra¹⁴, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos¹⁵ mediante CARTA FIANZA Ó PÓLIZA DE CAUCIÓN y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

2.7.2. ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS

“La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el 20% del monto del contrato conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de Cinco (5) días calendario previo a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de Diez (10) días calendario anterior al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos¹⁶ mediante CARTA FIANZA O POLIZA DE CAUCION y el comprobante de pago respectivo.

Importante

De conformidad con el artículo 78 del Reglamento, se puede establecer el otorgamiento de los adelantos directos y por materiales o insumos a través de la constitución de fideicomisos, para lo cual no resulta necesaria la presentación de la garantía correspondiente. La aplicación de esta disposición se realiza de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 184 y 185 del Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

2.8. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será Mensual.

Importante

Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 83.6 del artículo 83 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 83.5 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.

¹³ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en el artículo 77 del Reglamento.

¹⁴ El plazo se computa desde el día siguiente de la suscripción del contrato.

¹⁵ De conformidad con el artículo 61 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

¹⁶ De conformidad con el artículo 61 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

De acuerdo con el artículo 83 del Reglamento, para efectos del pago de las valorizaciones, la Entidad debe contar con la valorización del periodo correspondiente, debidamente aprobada por el inspector o supervisor, según corresponda; a la que se debe adjuntar el comprobante de pago respectivo.

2.9. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de **Treinta (30)** días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante


Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.

3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

**CAPÍTULO III
REQUERIMIENTO**

CONTRATACIÓN PARA EJECUCION DE LA OBRA:

"RECUPERACION DEL SERVICIO DE EDUCACION BASICA REGULAR EN LA INSTITUCION EDUCATIVA N°098 GRAN CHILIMASA DEL DISTRITO DE AGUAS VERDES, PROVINCIA DE ZARUMILLA Y REGION TUMBES" CON CUI N° 2432896



1. **DENOMINACION DE LA CONTRATACION**
Contratación para la EJECUCIÓN DE LA OBRA: "RECUPERACION DEL SERVICIO DE EDUCACION BASICA REGULAR EN LA INSTITUCION EDUCATIVA N° 098 GRAN CHILIMASA DEL DISTRITO DE AGUAS VERDES, PROVINCIA DE ZARUMILLA Y REGION TUMBES".
2. **AREA QUE REQUIERE LA CONTRATACION**
Gerencia Regional de Infraestructura del Gobierno Regional de Tumbes.
3. **FINALIDAD PUBLICA**
Contratar los servicios para la EJECUCION DE LA OBRA: "RECUPERACION DEL SERVICIO DE EDUCACION BASICA REGULAR EN LA INSTITUCION EDUCATIVA N°098 GRAN CHILIMASA DEL DISTRITO DE AGUAS VERDES, PROVINCIA DE ZARUMILLA Y REGION TUMBES" y que se encuentre conforme a lo establecido en el expediente técnico elaborado en las bases del PROCEDIMIENTO DE CONTRATACION PUBLICA ESPECIAL N° 004-2019-GRT-CS-PRIMERA CONVOCATORIA, las cuales rigen como metas específicas a la presente convocatoria.
4. **OBJETO**
El objeto del presente es la contratación de una persona natural o jurídica que se encuentre con inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores RNP, en el Capítulo de Consultor de obras, para que sea el responsable de la EJECUCION DE LA OBRA: "RECUPERACION DEL SERVICIO DE EDUCACION BASICA REGULAR EN LA INSTITUCION EDUCATIVA N°098 GRAN CHILIMASA DEL DISTRITO DE AGUAS VERDES, PROVINCIA DE ZARUMILLA Y REGION TUMBES".
5. **Sistema de Adquisición y Contratación**
Sistema de contratación a Suma Alzada y modalidad de contratación **Uave en Mano**.
6. **Nombre del Proyecto**
RECUPERACION DEL SERVICIO DE EDUCACION BASICA REGULAR EN LA INSTITUCION EDUCATIVA N°098 GRAN CHILIMASA DEL DISTRITO DE AGUAS VERDES, PROVINCIA DE ZARUMILLA Y REGION TUMBES.
7. **Ubicación**
El proyecto se encuentra Ubicado en:

Lugar	: C.P. NUEVO AGUAS VERDES
Distrito	: Aguas verdes
Provincia	: Zarumilla
Departamento	: Tumbes
8. **UBICACIÓN GEOGRÁFICA DEL PROYECTO**
La I.E. N°098 Gran Chilimasa, brinda servicio de Educación en el nivel Primario y Secundario, en dos turnos (mañana y tarde). Actualmente se encuentran 15 aulas construidas, las cuales les falta por ejecutar los acabados y cerramientos de puertas y ventanas en el nivel primario + 3 aulas existentes antes de la ejecución del proyecto, las mismas que se les proyecta rehabilitar, así como también cuenta con 13 aulas construidas, las cuales les falta por ejecutar los acabados y cerramientos de puertas y ventanas de nivel secundario más 2 aulas existentes antes de la ejecución del proyecto, las mismas que se les proyecta rehabilitar.

Actualmente el servicio educativo no se desarrolla en el local de la I.E. Debido a la falta de conclusión de los trabajos en la ejecución del proyecto, pues no cuenta con los ambientes terminados al 100%, debiéndose ejecutar la obra para tener ambientes acordes como señala la norma técnica de diseño de locales de educación para nivel primario y secundario. El departamento de Tumbes a pesar de considerarse una zona altamente lluviosa no se encuentra preparada para las inclemencias del agua, es por ello que el pasado fenómeno del niño costero del verano del 2017 la I.E. N°098 resultó severamente afectada.

Además se debe precisar que la población escolar accede a la institución educativa sin mayores dificultades, ya que las vías de acceso se encuentran pavimentadas y es de fácil acceso.

Por lo tanto, en vista de realizarse una intervención con el fin de terminar la ejecución de la infraestructura educativa, se hace necesario evaluar los ambientes destinados para el nivel de educación primario y secundario, los cuales deben contar con las condiciones de seguridad estructural.

La recuperación del servicio de esta institución educativa es de gran importancia, puesto que esta institución es la más antigua de la Provincia de Zarumilla siendo creada en el año 1952 y albergando el mayor número de alumnos Zarumillenses y Agua Verdinos, además sobresale por sus constantes logros en las diferentes olimpiadas nacionales, concursos y juegos florales regionales, entre otras competencias.



DE LA TOPOGRAFÍA Y DOCUMENTACION DEL TERRENO

Características del servicio educativo:

Nombre de la I.E. : I.E. N°098 EL GRAN CHILIMASA
 Dirección : Calle Japón S/N
 Centro Poblado : Aguas Verdes

Nivel / Modalidad : Primaria
 Código modular : 0327163
 Código de local : 492804
 Estado : Activo
 Forma : Escolarizado
 Turno : Mañana y Tarde
 Género : Mixto

** Nivel / Modalidad : Secundaria
 Código modular : 0733360
 Código de local : 492804
 Estado : Activo
 Forma : Escolarizado
 Turno : Mañana y Tarde
 Género : Mixto

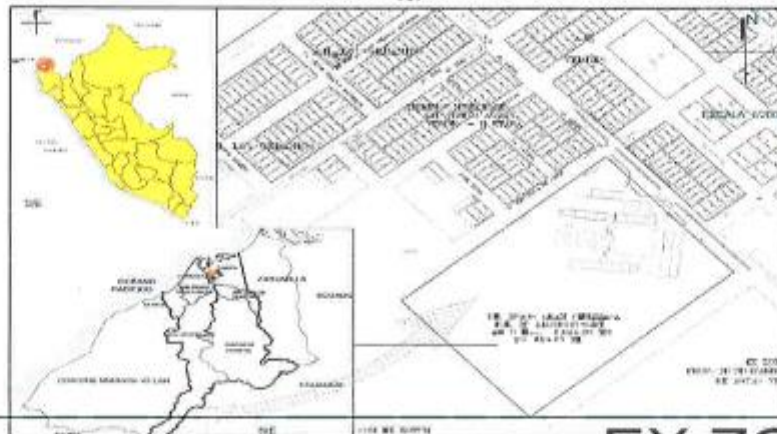
MAPA N°02: Plano Localización I.E. N°098 El Gran Chilimasa



Elaboración: Equipo Técnico

PLANO N°01: Plano de Micro Localización I.E. N°098 El Gran Chillmasa

10.



Elaboración: Equipo Técnico

PLANO N° 02: Plano Perimétrico



Elaboración: Equipo Técnico.

CUADRO N°01
COORDENADAS

VERTICE	LADO	DISTANCIA	ESTE (X)	NORTE (Y)
1	1-2	166.12	582149.41	9614403.25
2	2-3	234.73	582259.56	9614278.89
3	3-4	165.84	582083.55	9614123.59
4	4-1	234.15	581974.03	9614248.11
Área	3 Has = 8911.76 m ²			
Perímetro	800.84 l			

Fuente: Levantamiento Topográfico

Elaboración: Equipo Técnico.

III. DE LA INFRAESTRUCTURA EXISTENTE

La demanda actual del servicio público es aquella proporción de la población potencial que efectivamente asiste a la Institución Educativa N°098 El Gran Chilmasa que está haciendo uso de los servicios educativos. Siendo un total de 1830 Alumnos:

- Nivel Primaria 990 alumnos
- Nivel Secundaria 840 Alumnos

Elaborado: Equipo Técnico

**11. METAS:**

La meta física de la inversión consiste en terminar la Construcción de ambientes pedagógicos, de ambientes complementarios, de ambientes administrativos; además de la implementación de mobiliario y equipamiento educativo y administrativo.

El planteamiento para la propuesta arquitectónica en este proyecto se ha basado teniendo en cuenta los lineamientos de las normas técnicas para el diseño de locales de educación básica regular acorde al contexto urbano donde se ubica esta I.E., así mismo se ha tomado en cuenta las necesidades y los inconvenientes que se observan en el lugar.

3.1. Distribución de ambientes de acuerdo a IRI de Recuperación

La distribución y propuesta arquitectónica de ambientes de acuerdo a la IRI de recuperación se basa en el número de alumnos de la institución educativa, siendo la distribución la siguiente:

Distribución de Secciones de Nivel Primaria

Aula	N° Alum	Aula	N° Alum
Mañana		Tarde	
Primaria			
1ºA	29	1ºD	30
1ºB	26	1ºE	29
1ºC	30		
2ºA	24	2ºD	28
2ºB	28	2ºE	30
2ºC	29		
3ºA	26	3ºD	26
3ºB	26	3ºE	26
3ºC	26	3ºF	25
4ºA	27	4ºD	27
4ºB	25	4ºE	27
4ºC	27	4ºF	26
5ºA	24	5ºD	24

5°B	24	5°E	25
5°C	24		
6°A	27	6°C	25
6°B	29	6°D	20

Fuente: Actas y Nóminas de la I.E.

Distribución de Secciones de Nivel Secundario

Aula	Nº Alum	Aula	Nº Alum
Mañana		Tarde	
Secundaria			
1ºA	27	1ºD	23
1ºB	26	1ºE	22
1ºC	27	1ºF	20
2ºA	26	2ºD	24
2ºB	27	2ºE	24
2ºC	27	2ºF	24
3ºA	25	3ºD	26
3ºB	24	3ºE	22
3ºC	26		
4ºA	25	4ºC	21
4ºB	20	4ºD	18
5ºA	22	5ºC	23
5ºB	23	5ºD	23

Fuente: Actas y Nóminas de la I.E.

Distribución de ambientes

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
A. Nivel Primario		
1	Aulas	18
2	Centro de Recursos Educativos	1
3	Cubículo docente - CRE	1
4	Almacén - CRE	1
5	Aula de Innovación Pedagógica	1
6	Módulo de Conectividad	1
7	Sala de Usos Múltiples Seccional	1
8	Sala de Usos Múltiples	1
9	Cocina - SUM	1
10	Almacén - SUM	1
11	Patio de formación	1
12	Batería de baños Mujeres	1
13	Batería de baños Hombres	1
B. Nivel Secundario		
1	Aulas	5
2	Centro de Recursos Educativos	1
3	Almacén - CRE	1
4	Aula de Innovación Pedagógica	1
5	Módulo de Conectividad	1
6	Sala de Usos Múltiples	1
7	Oficina - SUM	1
8	Almacén - SUM	1
9	Laboratorio de ciencias	1
10	Cubículo docente Lab. Ciencias	1
11	Almacén Lab. Ciencias	1
12	Patio de formación	1
13	Batería de baños Mujeres	1
14	Batería de baños Hombres	1



C.	Administrativos	
1	Dirección	1
2	Secretaría y sala de espera Dirección	1
3	SS.HH. Director	1
4	Económico	1
5	Sub-Dirección	3
6	Secretaría y sala de espera Sub-Dirección	1
7	Archivo	1
8	Sala de profesores	1
9	Sala de reuniones	1
10	Tutoría	1
11	Psicología	1
12	Tópico	1
13	SS.HH docentes Hombres	1
14	SS.HH docentes Mujeres	1
15	Portería + SS.HH	1
16	Área receptiva	1
D.	Losas deportivas	
1	Losa deportiva	2

Fuente: Planteamiento Arquitectónico

Distribución de mobiliario

Item	Descripción	Udad.	Metrado
6.01	MOBILIARIO		
6.01.01	AULAS PRIMARIA		
06.01.01.01	MESAS UNIPERSONALES 1° Y 2° GRADO M-A3	und	180.00
06.01.01.02	MESAS UNIPERSONALES 3° Y 4° GRADO M-A4	und	180.00
06.01.01.03	MESAS UNIPERSONALES 5° Y 6° GRADO M-A5	und	180.00
06.01.01.04	SILLAS INDIVIDUALES PARA 1° Y 2° GRADO S-A3	und	180.00
06.01.01.05	SILLAS INDIVIDUALES PARA 3° Y 4° GRADO S-A4	und	180.00
06.01.01.06	SILLAS INDIVIDUALES PARA 5° Y 6° GRADO S-A5	und	180.00
06.01.01.07	ESCRITORIO DE MELAMINE CON TRES CAJONES	und	18.00
06.01.01.08	SILLA APILABLE	und	18.00
06.01.01.09	ARMARIO DE DOS CUERPOS	und	18.00
06.01.01.10	PIZARRA ACRÍLICA DE ACERO VITRIFICADO BLANCA 1,40X3,00 MT	und	18.00
06.01.02	CENTRO DE RECURSOS EDUCATIVOS NIVEL PRIMARIO		
06.01.02.01	ESTANTE PARA LIBROS	und	10.00
06.01.02.02	MESA PLEGABLE	und	5.00
06.01.02.03	SILLA APILABLE	und	30.00
06.01.02.04	ESCRITORIO DE MELAMINE CON TRES CAJONES	und	1.00
06.01.02.05	SILLA GIRATORIA	und	1.00
06.01.03	DEPOSITO DEL CRE NIVEL PRIMARIO		
06.01.03.01	ESTANTE DE METALICO 5 DIVISIONES	und	5.00
06.01.04	RECEPCION CRE NIVEL PRIMARIO		
06.01.04.01	ESCRITORIO DE MELAMINE CON TRES CAJONES	und	1.00
06.01.04.02	ARMARIO MELAMINE DE DOS CUERPOS	und	1.00
06.01.04.03	SILLA GIRATORIA	und	1.00
06.01.05	AULA DE INNOVACION PEDAGOGICA NIVEL PRIMARIO		
06.01.05.01	MESA PARA LAPTOP	und	30.00
06.01.05.02	SILLA APILABLE	und	30.00
06.01.05.03	ESCRITORIO DE MELAMINE CON TRES CAJONES	und	1.00
06.01.05.04	ARMARIO MELAMINE DE DOS CUERPOS	und	2.00
06.01.05.05	SILLA GIRATORIA	und	1.00
06.01.06	MODULO DE CONECTIVIDAD NIVEL PRIMARIO		
06.01.06.01	ESCRITORIO DE MELAMINE CON TRES CAJONES	und	1.00
06.01.06.02	ARMARIO MELAMINE DE DOS CUERPOS	und	1.00
06.01.06.03	SILLA GIRATORIA	und	1.00
06.01.07	SUM SECCIONAL		



06.01.07.01	MESA PLEGABLE	und	5.00
06.01.07.02	SILLA APILABLE	und	30.00
06.01.07.03	ARMARIO DE DOS CUERPOS	und	2.00
06.01.07.04	ESCRITORIO DE MELAMINE CON TRES CAJONES	und	1.00
06.01.07.05	SILLA GIRATORIA	und	1.00
06.01.08	SALA DE USOS MULTIPLES NIVEL PRIMARIO		
06.01.07.01	MESA PLEGABLE	und	5.00
06.01.07.02	SILLA APILABLE	und	30.00
06.01.09	COCINA SUM NIVEL PRIMARIO		
06.01.09.01	ARMARIO MELAMINE DE DOS CUERPOS	und	2.00
06.01.10	ALMACEN SUM NIVEL PRIMARIO		
06.01.10.01	ESTANTE METALICO 5 DIVISIONES	und	5.00
06.01.11	AULAS NIVEL SECUNDARIO		
06.01.11.01	MESAS UNIPERSONALES 1° Y 2° AÑO M-A6	und	210.00
06.01.11.02	MESAS UNIPERSONALES 3° Y 4° AÑO M-A7	und	180.00
06.01.11.03	MESAS UNIPERSONALES 5° AÑO M-A8	und	60.00
06.01.11.04	SILLAS INDIVIDUALES 1° Y 2° AÑO S-A6	und	210.00
06.01.11.05	SILLAS INDIVIDUALES 1° Y 2° AÑO S-A7	und	180.00
06.01.11.06	SILLAS INDIVIDUALES 1° Y 2° AÑO S-A8	und	60.00
06.01.11.07	ESCRITORIO DE MELAMINE CON TRES CAJONES	und	15.00
06.01.11.08	SILLA APILABLE	und	15.00
06.01.11.09	ARMARIO MELAMINE DE DOS CUERPOS	und	15.00
06.01.11.10	PIZARRA ACRILICA DE ACERO VITRIFICADO BLANCA 1,40X3,00 MT	und	15.00
06.01.12	LABORATORIO DE CIENCIAS DE NIVEL SECUNDARIO		
06.01.12.01	BANCO DE MADERA	und	31.00
06.01.12.03	PIZARRA ACRILICA DE ACERO VITRIFICADO BLANCA 1,40X3,00 MT	und	1.00
06.01.13	ALMACEN LAB. CIENCIAS NIVEL SECUNDARIO		
06.01.13.01	ESTANTE METALICO 5 DIVISIONES	und	5.00
06.01.14	CUBICULO DOCENTE LAB. CIENCIAS NIVEL SECUNDARIO		
06.01.14.01	ESCRITORIO DE MELAMINE CON TRES CAJONES	und	1.00
06.01.14.02	SILLA GIRATORIA	und	1.00
06.01.15	CENTRO DE RECURSOS EDUCATIVOS NIVEL SECUNDARIO		
06.01.15.01	ESTANTE PARA LIBROS	und	10.00
06.01.15.02	MESA PLEGABLE	und	5.00
06.01.15.03	SILLA APILABLE	und	35.00
06.01.15.04	ESCRITORIO DE MELAMINE CON TRES CAJONES	und	1.00
06.01.15.05	SILLA GIRATORIA	und	1.00
06.01.15.06	MESA PARA LAPTOP	und	5.00
06.01.16	ALMACEN DEL CRE NIVEL SECUNDARIO		
06.01.16.01	ESTANTE METALICO 5 DIVISIONES	und	5.00
06.01.17	AULA DE INNOVACION PEDAGOGICA NIVEL SECUNDARIO		
06.01.17.01	MESA PARA LAPTOP	und	30.00
06.01.17.02	SILLA APILABLE	und	30.00
06.01.17.03	ARMARIO MELAMINE DE DOS CUERPOS	und	1.00
06.01.18	MODULO DE CONECTIVIDAD NIVEL SECUNDARIO		
06.01.18.01	ESCRITORIO DE MELAMINE CON TRES CAJONES	und	1.00
06.01.18.02	SILLA GIRATORIA	und	1.00
06.01.19	SALA DE USOS MULTIPLES NIVEL SECUNDARIO		
06.01.19.01	MESA PLEGABLE	und	5.00
06.01.19.02	SILLA APILABLE	und	31.00
06.01.20	OFICIO SUM NIVEL SECUNDARIO		
06.01.20.01	ARMARIO MELAMINE DE DOS CUERPOS	und	1.00
06.01.21	ALMACEN SUM NIVEL SECUNDARIO		
06.01.21.01	ESTANTE METALICO 5 DIVISIONES	und	5.00
06.01.22	DIRECCION		
06.01.22.01	SILLA GIRATORIA	und	1.00
06.01.22.02	ESCRITORIO DE MELAMINE CON TRES CAJONES	und	1.00
06.01.23	SALA DE ESPERA - SECRETARIA DIRECCION		
06.01.23.01	ESCRITORIO DE MELAMINE CON TRES CAJONES	und	1.00



06.01.23.02	ARMARIO MELAMINE DE DOS CUERPOS	und	1.00
06.01.23.03	SILLA GIRATORIA	und	1.00
06.01.23.04	SILLA APILABLE	und	3.00
06.01.24	SUB-DIRECCION N°01, 02, 03		
06.01.24.01	ARMARIO MELAMINE DE DOS CUERPOS	und	1.00
06.01.24.02	ESCRITORIO DE MELAMINE CON TRES CAJONES	und	3.00
06.01.24.03	SILLA GIRATORIA	und	3.00
06.01.25	SALA DE ESPERA - SECRETARIA SUB DIRECCIONES		
06.01.25.01	ESCRITORIO DE MELAMINE CON TRES CAJONES	und	1.00
06.01.25.02	ARMARIO MELAMINE DE DOS CUERPOS	und	1.00
06.01.25.03	SILLA GIRATORIA	und	1.00
06.01.25.04	SILLA APILABLE	und	3.00
06.01.26	ARCHIVO		
06.01.26.01	ESTANTE METALICO 5 DIVISIONES	und	5.00
06.01.27	ECONOMATO		
06.01.27.01	ESTANTE METALICO 5 DIVISIONES	und	5.00
06.01.28	SALA DE REUNIONES		
06.01.28.01	MESA DE REUNIONES TIPO U L=3.00 MTS X A=1.50 MTSX H=0.75	und	1.00
06.01.28.02	SILLA GIRATORIA	und	9.00
06.01.28.03	PIZZARRA ACRILICA DE ACERO VITRIFICADO BLANCA 1,40X3,00 MT	und	1.00
06.01.29	SALA DE DOCENTES		
06.01.29.01	MESA DE REUNIONES TIPO U L=3.00 MTS X A=1.50 MTSX H=0.75	und	1.00
06.01.29.02	SILLA APILABLE	und	8.00
06.01.29.03	PIZZARRA ACRILICA DE ACERO VITRIFICADO BLANCA 1,40X3,00 MT	und	1.00
06.01.30	PSICOLOGIA		
06.01.30.01	ESCRITORIO DE MELAMINE CON TRES CAJONES	und	1.00
06.01.30.02	SILLA GIRATORIA	und	1.00
06.01.30.03	ARMARIO MELAMINE DE DOS CUERPOS	und	1.00
06.01.31	TUTORIA		
06.01.31.01	ESCRITORIO DE MELAMINE CON TRES CAJONES	und	1.00
06.01.31.02	SILLA GIRATORIA	und	1.00
06.01.31.03	ARMARIO MELAMINE DE DOS CUERPOS	und	1.00
06.01.32	TOPICO		
06.01.32.01	ESCRITORIO DE MELAMINE CON TRES CAJONES	und	1.00
06.01.32.02	SILLA GIRATORIA	und	1.00
06.01.32.03	ARMARIO MELAMINE DE DOS CUERPOS	und	1.00
06.01.33	PORTERIA		
06.01.33.01	ESCRITORIO DE MELAMINE CON TRES CAJONES	und	1.00
06.01.33.02	SILLA GIRATORIA	und	1.00
06.01.33.03	ARMARIO MELAMINE DE DOS CUERPOS	und	1.00
06.01.34	ALMACEN GENERAL		
06.01.34.01	ESTANTE METALICO 5 DIVISIONES	und	5.00
06.01.35	ALMACEN DE BANDA + CUBICULO		
06.01.35.01	ESCRITORIO DE MELAMINE CON TRES CAJONES	und	1.00
06.01.35.02	SILLA GIRATORIA	und	1.00
06.01.35.03	ARMARIO MELAMINE DE DOS CUERPOS	und	1.00
06.01.35.04	ESTANTE METALICO 5 DIVISIONES	und	3.00
Total de unidades =			2,596.00

Distribución de equipamiento

Item	Descripción	Und.	Metrado
06.02	EQUIPAMIENTO		
06.02.01	CUBICULO DOCENTE CRE NIVEL PRIMARIO		
06.02.01.01	COMPUTADORA PC	und	1.00
06.02.01.02	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	und	1.00
06.02.02	AULA DE INNOVACION PEDAGOGICA NIVEL PRIMARIO		



06.02.02.01	PROYECTOR MULTIMEDIA	und	1.00
06.02.02.02	LAPTOP CORE I5 11ª GENERACION	und	31.00
06.02.02.03	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	und	1.00
06.02.02.04	ECRAM COLGANTE	und	1.00
06.02.03	MODULO DE CONECTIVIDAD NIVEL PRIMARIO		
06.02.03.01	COMPUTADORA PC	und	1.00
06.02.03.02	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	und	1.00
06.02.04	SALA DE USOS MULTIPLES NIVEL PRIMARIO		
06.02.04.01	RACK PARA TV DE 55 PULG.	und	2.00
06.02.04.02	SMART TV 55 PULG. LED UHD	und	2.00
06.02.05	COCINA SUM NIVEL PRIMARIO		
06.02.06.01	REFRIGERADORA	und	1.00
06.02.06.02	COCINA INDUSTRIAL+ GAS PEQUEÑO CON ACCESORIOS	und	1.00
06.02.06	SALA DE USOS MULTIPLES SECCIONAL NIVEL PRIMARIO		
06.02.06.01	RACK PARA TV DE 55 PULG.	und	2.00
06.02.06.02	SMART TV 55 PULG. LED UHD	und	2.00
06.02.07	LABORATORIO DE CIENCIAS DE NIVEL SECUNDARIO		
06.02.07.01	LAPTOP CORE I5 11ª GENERACION	und	1.00
06.02.07.02	PROYECTOR MULTIMEDIA	und	1.00
06.02.08	CUBICULO DOCENTE LAB. CIENCIAS NIVEL SECUNDARIO		
06.02.08.01	COMPUTADORA PC	und	1.00
06.02.09	CENTRO DE RECURSOS EDUCATIVOS NIVEL SECUNDARIO		
06.02.09.01	LAPTOP CORE I5 11ª GENERACION	und	5.00
06.02.09.02	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	und	1.00
06.02.10	AULA DE INNOVACION PEDAGOGICA NIVEL SECUNDARIO		
06.02.10.01	LAPTOP CORE I5 11ª GENERACION	und	31.00
06.02.10.02	PROYECTOR MULTIMEDIA	und	1.00
06.02.10.03	ECRAM	und	1.00
06.02.10.04	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	und	1.00
06.02.11	MODULO DE CONECTIVIDAD NIVEL SECUNDARIO		
06.02.11.01	COMPUTADORA PC	und	1.00
06.02.11.02	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	und	1.00
06.02.12	SALA DE USOS MULTIPLES NIVEL SECUNDARIO		
06.02.12.01	RACK PARA TV DE 55 PULG.	und	2.00
06.02.12.02	SMART TV 55 PULG. LED UHD	und	2.00
06.02.13	SALA DE ESPERA - SECRETARIA DIRECCION		
06.02.13.01	COMPUTADORA PC	und	1.00
06.02.13.02	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	und	1.00
06.02.14	SALA DE ESPERA - SECRETARIA SUB DIRECCIONES		
06.02.14.01	COMPUTADORA PC	und	1.00
06.02.14.02	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL		
06.02.15	SALA DE REUNIONES		
06.02.15.01	SMART TV 55 PULG. LED UHD	und	1.00
06.02.16	SALA DE DOCENTES		
06.02.16.01	SMART TV 55 PULG. LED UHD	und	1.00
06.02.17	PSICOLOGIA		
06.02.17.01	LAPTOP CORE I5 11ª GENERACION	und	1.00
06.02.17.02	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	und	1.00
06.02.18	TUTORIA		
06.02.18.01	LAPTOP CORE I5 11ª GENERACION	und	1.00
06.02.18.02	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	und	1.00

4.- DESCRIPCION DE LOS TRABAJOS A REALIZAR

La inversión por recuperación consiste en terminar la construcción de la totalidad de las metas del proyecto, para dar funcionamiento y cumplir con las metas del cual nace el referido proyecto.

➤ **ARQUITECTURA**

En la intervención de esta institución educativa se ha planteado tres (03) zonas o áreas: Nivel Primaria, Nivel Secundario, y zonas deportivas en estas tres áreas se está proponiendo la tecnología convencional.

Tabiquería: Se utilizarán muros de cabeza para aislar el sonido, y muros de saga como muros divisorios.

Cobertura: Las aulas de nivel inicial, las aulas de nivel primario como el CRE, AIP, zona administrativa aulas funcionales, las aulas de nivel secundario el laboratorio, aulas funcionales y los Vestuarios Duchas y Servicios higiénicos de alumnos, será la cobertura de losa aligerada. En los patios de formación de las tres áreas se propone estructura metálica con malla ratchet.

Pisos: Los pisos en las aulas de nivel inicial son de caucho o gama de color, los pisos en las aulas de nivel primario serán de Cerámico de Alto Tránsito en el caso de las Aulas Funcionales, SUM, servicios higiénicos, Sala de psicología y oficina de profesor del CRE. Piso Porcelanato antideslizante en los ambientes tales: Zona Administrativa, Sala de Lectura del CRE, Laboratorio Físico Química y AIP; Piso cerámico antideslizante en los SS.HH. de alumnos y Vestuarios con Duchas y Piso Cemento Pulido en Depósitos (Instrumentos deportivos, de Banda y abono) y Patio central.

Puertas: El portón principal será metálico, las puertas en aulas funcionales, CRE, Laboratorios (Inglés, físico-químico) y zona administrativa serán de madera maciza y para las áreas de servicio como SS.HH. de alumnos, vestuarios y Depósitos serán de madera contra placada.

Ventanas: Las ventanas son de aluminio con vidrio laminado y sistema corredizo.

Acabados: Las divisiones de los inodoros están propuestas de melanina con bordes de aluminio y la pintura se ha propuesto en los ciementos con esmalte y la tabiquería y losas con látex. En la intervención de esta institución educativa se está proponiendo la tecnología convencional.

En el planteamiento se están considerando 2 bloques, 1 de ellos cuenta con las 3 aulas, con un depósito para cada aula y con los SS.HH. con acceso inmediato a las aulas, el otro bloque cuenta con la dirección y el tópico el cual tiene acceso directo al patio central.

Cobertura: En el caso de los bloques de las aulas y el bloque de la dirección se está considerando cobertura de losa aligerada y para la cobertura del patio central se está considerando estructura metálica con cobertura de fibrocemento.

Pisos: Los pisos son de Cerámico de Alto Tránsito antideslizante de 0.40 en el caso de las Aulas, el acceso a los servicios SS.HH., la Dirección y el Tópico. En el caso de los servicios generales se está considerando colocar un acabado de cemento pulido ya que no son ambientes de mucho uso. En el caso de los SS.HH. se está considerando cerámica antideslizante de 0.30m x 0.30m. Para el patio se está considerando cemento frotachado. Así mismo en la propuesta de los juegos recreativos se está proponiendo piso de caucho que amortigüe las caídas de los niños.

Puertas: El portón principal será metálico, las puertas en aulas y zona administrativas serán de madera maciza y para las áreas de servicio son de madera contra placada.

Ventanas: Las ventanas son de aluminio con vidrio laminado y sistema corredizo.

Acabados: Las divisiones de los inodoros están propuestas de melanina con bordes de aluminio y la pintura se ha propuesto en los ciementos con esmalte y la tabiquería y losas con látex.

➤ **SISTEMA ESTRUCTURAL**

La infraestructura física será moderna y sísmo resistente. El reglamento Nacional de Edificaciones que tiene especial incidencia en las Normas E-30 Diseño Sísmo Resistente, lo que garantizará la mitigación de situaciones que provocarían la ocurrencia de un evento o desastre natural sísmo inducido; y de acuerdo al INDECI tipo A, que en caso de emergencia funcione como refugio, con sistema constructivo en base a Pórticos de Concreto Armado (Vigas y Columnas), cimentadas sobre Zapatas Conectadas, la cobertura será de losa aligerada armada en una sola dirección.

Sistema Constructivo A porticado



Cimentación	Procedimiento constructivo que permite establecer una red estructural aporticada, tanto en sentido transversal como en sentido longitudinal, compuesta por elementos tales como: vigas de cimentación, vigas principales y secundarias, losas y columnas, vigas de amarre la conexión entre elementos que se efectúa mediante acoplamiento de encaje. La cobertura será de losa aligerada.
Columnas	
Techos	

La edificación comprende 01 bloque iniciales y 01 bloque administrativo, serán de 1 piso pero con proyección a 2, y considera las siguientes especificaciones técnicas:

- Cimentación se comprende de Zapatas Conectadas, $f_c=210 \text{ kg/cm}^2$.
- Cimientos Corridos Prop. 1:10 C.H + 30% P.G.
- Vigas de Cimentación y Sobre cimientos, de $f_c=210 \text{ kg/cm}^2$ y $f_c=175 \text{ kg/cm}^2$, respectivamente.
- Columnas y vigas de concreto armado, $f_c=210 \text{ kg/cm}^2$.
- Muros y tabique de ladrillo, pisos porcelanatos, pisos cerámicos, piso de cemento pulido y zonas de circulaciones piso cemento frotachado.
- Puertas y ventanas de madera y/o fierro, de sistema directo templado.
- Cobertura de techo aligerado.
- Instalaciones eléctricas y sanitarias empotradas.

De acuerdo al artículo 10.- Categoría de las edificaciones de la Norma E-030 Diseño Sismo resistente, los locales escolares se encuentran considerados como una edificación esencial y por lo tanto su función no debería interrumpirse inmediatamente después que ocurra un sismo, siendo edificaciones que pueden servir de refugio después del desastre.



Según el artículo 13.- Categoría, Sistema estructural y Regularidad de las Edificaciones de la misma Norma: Una edificación esencial cuya estructura es regular, ubicada en la zona 4 de la zonificación sísmica, la infraestructura debe proyectarse empleando los siguientes sistemas estructurales: Acero, Pórticos, Muros de Concreto Armado, Albañilería Armada o Confinada, Sistema dual, Madera.

Se tomarán como referencia las edificaciones realizadas por el Instituto Nacional de Infraestructura Educativa y Salud – INFES en atención al "Informe Sobre el terremoto del Norte del Perú" del Consejo Nacional del Colegio de Ingenieros del Perú se indica que "... Los nuevos colegios de INFES, construidos luego de la implementación de la actual Norma Peruana de Diseño Sismo-resistente, de octubre de 1997, han tenido muy buen comportamiento, pues ya incluían columnas de mayor rigidez lateral en la dirección longitudinal no habiendo registrado daños en ninguno de ellos..."

Descripción de las Estructuras

Las edificaciones de todos los bloques proyectados se proponen con una estructura aporticada con elementos de concreto armado a excepción de los Ambientes Administrativos y S.S.HH. donde se consideró un sistema Mixto (pórticos y Albañilería).

Diseño Estructural. El diseño estructural cumple con las siguientes normas:

- Norma Técnica de Edificación E.020: Cargas Reglamento Nacional de Edificaciones (RNE).
- Norma Técnica de Edificación E.030: Diseño Sismo resistente Reglamento Nacional de Edificaciones (RNE).
- Norma Técnica de Edificación E.060: Concreto Armado Reglamento Nacional de Edificaciones (RNE).

Concreto Armado

- Zapatas conectadas $f'_c = 210 \text{ Kg/cm}^2$.
- Vigas de cimentación $f'_c = 210 \text{ Kg/cm}^2$.
- Vigas y columnas $f'_c = 210 \text{ Kg/cm}^2$.
- Losa aligerada concreto $f'_c = 210 \text{ Kg/cm}^2$.

Acero:

- $f'_c = 4200 \text{ Kg/cm}^2$.

Albañilería:

- Ladrillo maquinado King-kong de $13 \times 9 \times 23.5 \text{ cm}$.
- Mortero: 1:4 cemento: arena.

Sobrecargas

- Aulas: 250 Kg/m².
- Corredores y escaleras: 400 Kg/m².
- Carga viva de Techo 100 Kg/m².

Cemento:

- Portland Tipo M5 resistente a sulfatos y agresiones del suelo.

4. INSTALACIONES ELÉCTRICAS

Las instalaciones eléctricas serán empotradas, y se tendrá en cuenta un pozo a tierra y señalizaciones de evacuación y salidas de escape se efectuará según las disposiciones del Código Nacional de Electricidad, Suministro y Utilización, el Reglamento General de Edificaciones y de acuerdo con el diseño estipulado en los planos de Arquitectura respectivos.

4. INSTALACIONES SANITARIAS

Se propone Instalaciones de Tubo pvc-sap según las normas técnicas establecidas para infraestructura de colegios tuberías de 1/2", 3/4" y 1 1/4" esta última la que alimentara al colegio desde el punto más cercano. Así mismo se tendrá en consideración válvulas compuertas en los baños y tubo para desagüe de 4" y de 2" que serán derivadas al sistema de alcantarillado exterior y se efectuará según las disposiciones del Reglamento General de Edificaciones y de acuerdo con el diseño estipulado en los planos de Arquitectura respectivos. En la intervención de esta institución educativa se está proponiendo la tecnología convencional y un sistema aporticado de muros de albañilería.

5.- JUSTIFICACION DE LA INVERSION

La Institución Educativa N°098 "Gran Chilimasa" es una de las instituciones más dañadas a causa del Niño Costero, incluyéndose en el Plan de Reconstrucción con Cambios. Es preciso señalar que la infraestructura de esta institución educativa está compuesta por aulas prefabricadas y de drywall en un 70%, de concreto en un 10% y áreas libres un 20%.



La recuperación de esta institución educativa es de gran importancia, puesto que esta institución es la más antigua de la Provincia de Zarumilla siendo creada en el año 1952 y albergando el mayor número de alumnos Zarumillenses y Agua Verdineros, además sobresale por sus constantes logros en las diferentes olimpiadas nacionales, concursos y juegos florales regionales, entre otras competencias.

De acuerdo al PIRCC, una de las intervenciones priorizadas, para la región Tumbes, es la intervención con Código Único ARCC 1798 denominada REHABILITACIÓN DEL LOCAL ESCOLAR 098 EL GRAN CHILIMASA CON CÓDIGO LOCAL 492804. Para el presente estudio definitivo (Expediente Técnico), se ha verificado que el daño por el fenómeno El Niño Costero causado a la I.E. N°098 afectó el 70% de la infraestructura, tal y como se da a conocer en el OFICIO N°025-2018-P-PDC-MDAV emitido por la Jefatura de la Unidad de Defensa Civil de Gestión del Riesgo de Desastres de la Municipalidad Distrital de Aguas Verdes.

La propuesta arquitectónica se proyecta considerando los parámetros y lineamientos de los criterios de diseño para locales de primaria y secundaria poli docente completos y usos compartidos, así como el RNE (Reglamento nacional de edificaciones) y las disposiciones sectoriales para las intervenciones de reconstrucción con fines de recuperación y rehabilitación mediante inversiones del sector educación comprendidas en el plan integral de reconstrucción con cambios.

ÁREA ADMINISTRATIVA

- En el caso de los ambientes administrativos se han proyectado:
 - Dirección c/ S.H.
 - Economato
 - Sala de reuniones

Para la propuesta arquitectónica de estos ambientes se ha tenido en cuenta el ANEXO 1 de las disposiciones sectoriales de la reconstrucción, el cual indica que los ambientes administrativos se llenen que proponer de acuerdo a sus necesidades. Por tal motivo y siguiendo los criterios de diseño indicados en el Documento de trabajo del MINEDU se ha tomado en cuenta las necesidades indicadas por el director y los profesores, así mismo se rehabilitará un módulo de 3 ambientes para complementar el área administrativa.

- Rehabilitación.- Y se están rehabilitando 3 en el nivel primario
 - Sala de profesores, áreas de subdirectores y el archivo.

AULAS COMUNES

- **Proyectado.-** En el caso de las aulas comunes se están proyectando
13 Aulas de nivel secundario
15 Aulas de nivel primario

Para determinar el número de aulas se ha tenido en cuenta la demanda actual, además de las aulas con las que ha contado la institución educativa

- **Rehabilitación.-** Y se están rehabilitando 3 en el nivel primario
2 Aulas de nivel primario

AMBIENTES COMPLEMENTARIOS

SUM.- Este ambiente se ha propuesto para cada nivel educativo (Primario y Secundario)

Para la propuesta se ha tomado en cuenta el Anexo 1 de las disposiciones sectoriales indicada líneas arriba, el cual nos indica que se considerará una sala de usos múltiples para el nivel primario siempre que cuente con 6 sección, y para el nivel secundario siempre que cuente con 5 secciones, en este caso la institución educativa cuenta con una demanda que cumple con lo indicado en el anexo 1 además de ser necesario para las diversas actividades educativas.

SUM SECCIONAL.- Este ambiente se ha propuesto para el nivel Primario

Para la propuesta se ha tomado en cuenta el Anexo 1 de las disposiciones sectoriales indicada líneas arriba, el cual nos indica que se considerará un SUM SECCIONAL para actividades sedentarias tales como charlas, reuniones de padre de familia y también se podrá utilizar como aulas pedagógicas en caso hubiera algún incremento de la demanda de alumnos.

CRE.- La institución educativa cuenta con una biblioteca de 122.47m² para una capacidad de 830 alumnos.

Para la recuperación de este ambiente se ha tomado en cuenta el ANEXO 1 de las disposiciones sectoriales en el cual se indica un centro de recursos educativos considerado tanto en el nivel primario como en el nivel secundario, además de justificarse con la demanda que tienen cada nivel educativo.

- 990 alumnos para el nivel primario
- 840 alumnos para el nivel secundario.



AIP.- La institución educativa cuenta con 2 ambientes para el nivel primario y secundario los cuales tienen áreas de 92.00m² y 97.00m² respectivamente para una capacidad de 1,830 alumnos.

Para la recuperación de este ambiente se ha tomado en cuenta el documento de trabajo donde indica un AIP para cada sección según justifique la demanda, en este caso existe una demanda de 990 alumnos para el nivel primario y 840 alumnos para el nivel secundario por lo que demanda un ambiente de AIP para cada nivel.

Laboratorio.- Esta institución educativa cuenta con un laboratorio, por lo que en el proyecto se le está recuperando 1 laboratorio solo para el nivel secundario, ya que el documento de trabajo del MINEDU nos indica que laboratorio solo se considera en el nivel secundario y que para el nivel primario se considerará Taller creativo.

ÁREAS LIBRES

Circulación.- La circulación se ha propuesto de adoquinado (bloques de concreto) con la finalidad de absorber y disipar la radiación solar, además de evitar que se acumule el agua proveniente de las lluvias a lo largo de la circulación.

Además conforma el eje principal el cual articula las zonas definidas del nivel primario y el nivel secundario una a cada lado, esta circulación llega y termina en la zona recreativa las cuales deben estar un poco retiradas de las áreas pedagógicas.

Patios.- Para la recuperación de esta área se ha tomado en cuenta el Anexo 1 de las disposiciones sectoriales para la reconstrucción en el cual incluye la intervención en patios, tanto para el nivel primario y el nivel secundario.

Losas deportivas techadas. - Estos ambientes también han sido considerados dentro del Anexo 1 de las disposiciones sectoriales para la reconstrucción, en el caso de esta Institución educativa se están proponiendo 2 debido al número de alumnado con que cuenta la Institución.

Patio de formación. - Este espacio se ha creído conveniente considerar para evitar que al ingreso, la salida o algún imprevisto o fenómeno natural se generen hacinamiento en la población estudiantil.

ÁREAS TECHADAS Y CONSTRUIDAS DEL PROYECTO

Áreas proyectadas Nivel Primario

Nivel	Zona	Nivel	Descripción	Área (m2)	Área total (m2)	Observaciones
PRIMARIA	Aulas	1° Nivel	A1	60.00	985.22	
		1° Nivel	A2	60.00		
		1° Nivel	A3	60.00		
		1° Nivel	A4	60.00		
		1° Nivel	A5	60.00		
		1° Nivel	A6	60.00		
		1° Nivel	A7	60.00		
		1° Nivel	A8	60.00		
		1° Nivel	A9	60.00		
		1° Nivel	A10	60.00		
		2° Nivel	A11	60.00		
		2° Nivel	A12	60.00		
		2° Nivel	A13	60.00		
		2° Nivel	A14	60.00		
		1° Nivel	A15	48.53		Rehabilitación
		1° Nivel	A16	48.36		Rehabilitación
		1° Nivel	A17	48.33		Rehabilitación
	Ambientes Pedagógicos	2° Nivel	Centro de Recursos Educativos	92.90	244.43	
		2° Nivel	Almacén - CRE	29.52		
	Ambientes Complementarios	2° Nivel	Aula de Innovación Pedagógica	93.24		
		2° Nivel	Módulo de Conectividad	28.47		
	Ambientes Complementarios	1° Nivel	Sala de Usos Múltiples	92.90	758.66	
		2° Nivel	SUM Seccional	90.98		
		1° Nivel	Cocina - SUM	14.43		
		1° Nivel	Almacén - SUM	15.11		
	Ambientes de Servicio	1° Nivel	Patio de Formación	545.24	151.64	
		1° Nivel	Batería de baños Mujeres N°01	23.94		
		1° Nivel	Baños para Mujeres discapacitadas N°01	3.85		
		1° Nivel	Batería de baños Hombres N°01	23.94		
		1° Nivel	Baños para Hombres discapacitados N°01	3.85		
		2° Nivel	Batería de baños Mujeres N°02	23.94		
		2° Nivel	Batería de baños Hombres N°02	23.94		
		1° Nivel	Batería de baños Mujeres N°03	23.94		
		1° Nivel	Batería de baños Hombres N°03	23.94		
	Ambientes Deportivos	1° Nivel	Losa deportiva multifuncional	968.00	968.00	



Áreas proyectadas Nivel Secundario

Nivel	Zona	Nivel	Descripción	Área (m2)	Área total (m2)	Observaciones
SECUNDARIA	Aulas	1° Nivel	A1	60.00	780.00	
		1° Nivel	A2	60.00		
		1° Nivel	A3	60.00		
		1° Nivel	A4	60.00		
		1° Nivel	A5	60.00		
		1° Nivel	A6	60.00		
		1° Nivel	A7	60.00		
		1° Nivel	A8	60.00		
		2° Nivel	A9	60.00		
		2° Nivel	A10	60.00		
		2° Nivel	A11	60.00		
		2° Nivel	A12	60.00		
		2° Nivel	A13	60.00		
	Ambientes Pedagógicos	1° Nivel	Centro de Recursos Educativos	145.82	422.37	
		1° Nivel	Almacén - CRE	27.40		
		1° Nivel	Aula de Innovación Pedagógica	93.85		
		1° Nivel	Módulo de Conectividad	28.48		
		1° Nivel	Laboratorio de ciencias	106.28		
		1° Nivel	Cubículo docente Lab. Ciencias	10.27		
		1° Nivel	Almacén Lab. Ciencias	10.27		
	Ambientes Complementarios	1° Nivel	Sala de Usos Múltiples	108.8	606.94	
		1° Nivel	Oficio - SUM	13.69		
		1° Nivel	Almacén - SUM	14.24		
		1° Nivel	Patio de Formación	470.21		
		1° Nivel	Batería de baños Mujeres N°04	23.94		Rehabilitación
		1° Nivel	Batería de baños Hombres N°04	23.94		Rehabilitación
	Ambientes de Servicio	1° Nivel	Batería de baños Mujeres N°05	23.94	151.34	
		1° Nivel	Baños para Mujeres discapacitadas N°02	3.85		
		1° Nivel	Batería de baños Hombres N°05	23.94		
		1° Nivel	Baños para Hombres discapacitados N°02	3.85		
		2° Nivel	Batería de baños Mujeres N°06	23.94		
		2° Nivel	Batería de baños Hombres N°06	23.94		
	Ambientes Deportivos	1° Nivel	Losa deportiva	968.00	968.00	

Áreas proyectadas Administrativas

Zona	Nivel	Descripción	Área (m2)	Área total (m2)	Observaciones
Administrativo	1° Nivel	Dirección	10.89	379.76	
	1° Nivel	Secretaría y sala de espera Dirección	11.35		
	1° Nivel	Economato	6.85		
	1° Nivel	Sub-Dirección N°01	21.30		Rehabilitación
	1° Nivel	Sub-Dirección N°02	20.73		Rehabilitación
	1° Nivel	Sub-Dirección N°03	20.73		Rehabilitación

1° Nivel	Secretaría y sala de espera Sub-Dirección	15.62	Rehabilitación
1° Nivel	Archivo	8.58	
1° Nivel	Sala de profesores	50.77	Rehabilitación
1° Nivel	Sala de reuniones	20.16	
1° Nivel	Tutoría	12.10	Mejoramiento
1° Nivel	Psicología	12.78	Mejoramiento
1° Nivel	Tópico	20.02	Mejoramiento
1° Nivel	SS.HH Director	4.45	
1° Nivel	Portería + SS.HH.	10.84	
1° Nivel	SS.HH. Docentes Mujeres N°01	3.24	
1° Nivel	SS.HH. Docentes Hombres N°01	3.24	

Áreas proyectadas exteriores

Zona	Descripción	Área (m2)	Observaciones
Áreas exteriores	Veredas	3,031.38	
	Escaleras	133.80	
	Rampas	235.75	

5.- LEVANTAMIENTO DE METAS

Con la finalidad de elaborar el expediente técnico, se realizó un levantamiento de la "I.E. N°098 El Gran Chilmasa", recolectando toda la información necesaria existente (aulas, laboratorios, ambientes administrativos, SS.HH., para determinar las metas que faltan por ejecutar, para cumplir con la finalidad del proyecto. Este levantamiento fue desarrollado por el comité de constatación física con presencia de notario, así como por los profesionales y técnicos, designados para la elaboración del expediente técnico de la Obra del proyecto.

6.- ESTUDIO DE SUELOS CON FINES DE CIMENTACION

El presente estudio de Suelos con fines de cimentación de la I.E. N°098 EL Gran Chilmasa, tiene como objetivo principal determinar las condiciones físico-mecánicas del subsuelo de la zona en estudio como terreno de fundación. El conocimiento completo y correcto de estas condiciones permitirá el diseño de una cimentación adecuada para la construcción de las cimentaciones para la infraestructura "REHABILITACION DEL LOCAL ESCOLAR 098 EL GRAN CHILMASA". Para alcanzar el objetivo trazado se han desarrollado trabajos de campo, laboratorio y gabinete. El detalle de los resultados obtenidos en cada etapa se describe en este documento, al cual se le adjuntan certificados de laboratorios, fotografías, planos de ubicación y demás elementos que lo respaldan.

6.1. Investigación de campo

Los trabajos de campo, llevados a cabo de acuerdo a las normas establecidas para tal fin (Norma E-050 de Suelos y Cimentaciones del Reglamento Nacional de Edificaciones), abarcaron los siguientes aspectos:

RECONOCIMIENTO DEL LUGAR; la previa inspección del área a investigar y la determinación de sus límites reales son necesarios para definir o redefinir el tipo y la cantidad de trabajo a realizar. Abarca también, un reconocimiento e identificación de las condiciones geológicas locales.

EXCAVACIÓN DE CALICATAS; En función de la extensión del área y la necesidad de información requerida, se estableció la ejecución de cuatro (4) calicatas hasta una profundidad de 3.00 mt. Para edificación y otro tres (3) calicatas de 1.50 mt de profundidad para losa de concreto

MUESTREO; las muestras obtenidas son representativas de los estratos principales, y son en su mayoría de tipo disturbado. De las calicatas C-2, C-3, C-4, C-5, se determinó obtener de la C-2, C-4 muestras para efectuar ensayos especiales de corte directo.

MUESTRA	S.U.C.S
C2 – M2	SC
C4 – M2	CL

Fuente: Estudio de suelos



MUESTRAS REPRESENTATIVAS	CORTE DIRECTO		PROFUNDIDAD ESTRATO
	Cohesión	Angulo de Fricción	
C2 – M2	0.07	29°	1.20 – 3.00
C4 – M2	0.11	25°	0.20 – 3.00

Fuente: Estudio de suelos

6.2. Ensayos de laboratorio

Los ensayos de laboratorio que se realizaron para el presente estudio, según la naturaleza del material a ensayar, son los siguientes:

ENSAYOS ESTÁNDAR

Las muestras para estos ensayos provienen de las calicatas emplazadas en suelo, las cuales fueron sometidas a ensayos estándar de clasificación consistentes en: análisis granulométrico por tamizado, límites de Atterberg (líquido y plástico) y contenido de humedad.

Los ensayos se ejecutaron siguiendo las normas de la American Society For Testing and Materials (ASTM). Las normas para estos ensayos son las siguientes:

- Análisis granulométrico por tamizado ASTM D-422
- Límites de Atterberg ASTM D-4318
- Contenido de humedad ASTM D-2216
- Clasificación SUCS ASTM D-2487


En el Anexo "Ensayos de Laboratorio", se presentan todos los ensayos realizados.

ENSAYOS DE CORTE DIRECTO.

Para determinar los parámetros de resistencia del suelo predominante del suelo de cimentación, se realizaron ensayos de corte directo en muestras inalteradas y remoldeadas de la matriz predominante.

Los ensayos se realizaron en el Laboratorio de Mecánica de Suelos, siguiendo los procedimientos descritos en la norma ASTM D-3080 de la American Society For Testing and Materials.

Resultados del Ensayo de Corte Directo



Calicata	Muestra	Material	Profundidad (m)	ϕ (°)	c' (kg/cm ²)	Infraestructura Proyectoada
C2	M2	Arena Arcillosa	1.20 – 3.00	29°	0.07	Pabellón Aulas 02 y 03 Niveles
		Arcilla Arenosa				Pabellón Aulas 02
C4	M2	de Mediana Plasticidad	0.20 – 3.00	25°	0.11	Niveles, Auditorio 01 Nivel, Graderías

Fuente: Estudio de suelos

6.3. Perfiles Estratificados

Se realizó siete (7) excavaciones de exploración "a cielo abierto" identificadas como C1, C2, C3, C4, C5, C6 y C7, a partir de lo cual se logró una descripción conveniente del perfil del suelo.

En el Anexo "Gráficos", se presentan todos los perfiles realizados.

6.4. Análisis de cimentación

6.4.1. Profundidad de la cimentación.

Por condiciones que presenta el subsuelo de la zona en estudio, el nivel de fundación deberá tener una profundidad mínima de 1.00 mt para módulo de 01 nivel (auditorio) y 1.20 mt para pabellón 02 niveles y 1.40 mt para pabellón de 3 niveles a partir del nivel de terreno natural, de modo que se cimente en estratos clasificados como **CL** y **SC**.

6.4.2. Tipo de cimentación.

Las cimentaciones serán del tipo superficial, para columnas se utilizarán zapatas aisladas, conectadas con vigas de cimentación y/o sobre cimiento armado y para muros cimientos corridos.

6.4.3. Nivel freático.

No se encontró el nivel freático en las excavaciones realizadas a la profundidad de 3.00 mt medido a partir de la superficie del nivel de terreno natural.

6.4.4. Cálculo y análisis de la capacidad admisible de carga.**6.4.4.1. Determinación de los Parámetros de Resistencia**

Los parámetros de resistencia del material involucrado en la determinación de la capacidad admisible, es decir, el ángulo de fricción interna (ϕ) y la cohesión (c), han sido determinados por el ensayo de corte directo y correlacionados con el tipo de suelo encontrado.

Los parámetros de deformación fueron asumidos de acuerdo con el tipo de suelo reportado.

Resumen de los parámetros usados para las zapatas.

Calicata	ϕ (°)	c (kg/cm ²)	γ (g/cm ³)	Suelo de Cimentación
C2 – M2	29°	0.07	1.79	SC
C4 – M2	25°	0.11	1.75	CL

Fuente: Estudio de suelos

6.4.4.2. Cálculo De La Capacidad Admisible En Suelo

Se realizará los cálculos de la capacidad admisible del terreno para una cimentación superficial.

Capacidad admisible por Resistencia

La capacidad de carga se ha analizado usando la fórmula de Terzaghi y Peck (1967) con los parámetros de Vesic (1973),

Cimiento Corrido:

$$Q_c = CNC + YDf N_q + 0.5 YBNY$$

Zapatas Aisladas:

$$Q_c = 1.3 CNC + YDf N_q + 0.4 YBNY$$

Donde:

qc	=	capacidad portante de carga
q _{adm}	=	capacidad admisible de carga
FS	=	factor de seguridad = 3
γ	=	peso unitario del suelo
B	=	Ancho de la cimentación,
D _f	=	profundidad de cimentación
N _c , N _q , N _{\phi}	=	parámetros de capacidad portante en función de ϕ



Tomando en cuenta estos criterios se obtienen valores de la capacidad admisible por resistencia para cada estructura, y estos resultados serán verificados por el asentamiento permisible.

6.4.4.3. Capacidad Admisible Por Asentamiento

Se ha adoptado el criterio de limitar el asentamiento de la cimentación a 2.5 cm para las zapatas aisladas, por el tipo de cimentación (Lambe 1994, pág.216). Para el cálculo del asentamiento se ha considerado las siguientes relaciones:

$$S_i = \frac{q_{ad} B (1 - u^2)}{E_s} I_s$$

El análisis de asentamiento se ha considerado los valores en base a las características geotécnicas más desfavorables del suelo.

Material	Arcilla
Arenosa	
Si= Asentamiento Probable	

U = Relación de Poisson	
0.25	
Es= Modulo de elasticidad kg/cm ² :	
200	

Is = Coeficiente de influencia debido a la geometría
(P/cimentación cuadrada Is = 1.00) y para

1.00

Cimentación corrido Is = 1.2)

Qadm = Carga aplicada kg/cm²

1.21

B = Ancho de cimentación mt.

1.20

Fuente: Estudio de suelos

Siendo el asentamiento probable Si = 0.65 cm (Estable)

CUADRO N°25: Resumen de Condiciones de Cimentación

Condiciones de Cimentación		Unidades	Valores			
Profundidad a Cimentar		m.	Sector Calicata N° 02 1.20 Pabellón de Aula 02 Niveles 1.40 Pabellón Aulas 03 Niveles Sector Restos de Calicata 1.00 Modulo de 01 Nivel (Auditorio) 1.20 Pabellón de Aulas02 Niveles 0.80 Graderías			
			Factor de Seguridad	3		
			Asentamiento	cm.	0.65 (Estable)	
			Parámetros Sismicos	Zonificación		Zona 4, Sismicidad Alta
				Factor de Zona	g	0.4
Tipo de Suelo		S ₂				
Periodo Predominante	Seg.	0.9				
Factor de Suelo		1.4				
Capacidad de Carga		Kg/cm²	Sector Calicata N° 02 1.29 Pabellón de Aula 02 Niveles 1.39 Pabellón Aulas 03 Niveles Sector Restos de Calicata 1.16 Modulo de 01 Nivel (Auditorio) 1.21 Pabellón de Aulas 02 Niveles 0.90 Graderías			

Fuente: Estudio de suelos

6.4.4.4. Sub rasante Para Construcción De Losas de Patios Y Veredas

LA SUBRASANTE: está definida por su capacidad de soporte, la que está indicada en el proyecto. Este soporte se refiere a la capa de suelo inmediatamente debajo del pavimento (en este caso Losa Deportivas, etc), y a las características geométricas en los sentidos transversal y longitudinal. La interposición de esa capa entre la subrasante y la base del pavimento losa deportiva y veredas, etc, tiene por objeto, principalmente conseguir un soporte mínimo compatible con el proyecto y permitir la conformación de la plataforma dentro de las exigencias geométricas. El parámetro de suelo que define la capacidad de soporte puede ser el CBR (California Bearing Ratio).

El estrato de cimentación de losa de losa veredas, etc recae en estrato compuesto por arcillas arenosas de mediana plasticidad de clasificación AASTHO = A-6(12) y un valor de C.B.R = 5.7 %, que indica un valor como sub rasante "POBRE"

SUB-BASE: es la capa de material seleccionado que se coloca encima de la subrasante. Tiene por objeto:

- a) Servir de capa de drenaje al pavimento.
- b) Controlar o eliminar en lo posible cambios de volumen, elasticidad y plasticidad perjudiciales que pudiera tener el material de la sub rasante.
- c) Controlar la ascensión capilar del agua proveniente de las capas frías cercanas protegiendo así al pavimento contra los hinchamientos que se producen en épocas de lluvia.

El material de la sub-base debe ser seleccionada y tener mayor capacidad que el terreno de fundación compactado, este material puede ser grava, arena, grava o granzón, escoria de los altos hornos y residuos de material de cantera. En algunos casos es posible emplear para la sub-base material de la sub rasante mezclado con granzón, cemento, etc.

El material ha de tener las características de un suelo A1 o A2 aproximadamente. Su límite líquido debe ser inferior al 35% y su índice plástico no mayor a 6. El CBR no podrá bajar del 15%.

Si la función principal de la sub-base es de servir de capa de drenaje, el material a emplearse debe ser granular y la cantidad de material fino que pasa el tamiz N° 200 no deberá ser mayor al 8%. (Ver anexo")

BASE: En pavimento rígido de base y sub base tiene la principal función de contribuir mucho a la capacidad de soportar la carga del pavimento la base debe tener la suficiente resistencia para recibir la carga de la superficie arriba de ella y transmitirla, a un nivel de esfuerzo adecuada, a la capa siguiente que sea una sub base a una rasante.

Condiciones de Materiales en Losa Deportiva y Veredas, etc.



Capa	Actividad	Espesor
Sub rasante	Over o Hormigón Grueso	0.20 m
Sub Base	Se hará con material seleccionado de acuerdo a la Especificación Técnica, compactado al 90% de la M.D.S del proctor modificado (ASTM D-1557-91).	0.15 m
Base	Se hará con material seleccionado al 95% de compactación de la M.D.S del proctor modificado (ASTM D-1557-91).	0.15m

Fuente: Estudio de suelos

6.5. Estudio De Canteras Y Fuentes De Agua

El conocimiento de los suelos que componen las fuentes de materiales tanto horizontalmente como verticalmente sirve para recomendar los usos que se puede asignar a cada Cantera, su reconocimiento a través de calicatas a cielo abierto es utilizado para verificar los materiales componentes de la probable cantera y por medio de Ensayos de Laboratorio se comprueba o descarta su utilización.

Los ensayos de Laboratorio están dirigidos a determinar las características físico – mecánicas de los estratos que conforman la Fuente de Materiales. A continuación, se presentan la relación de pruebas a las que han sido sometidos las muestras de materiales provenientes de las perforaciones efectuadas, dicho análisis son ejecutados de acuerdo a normas y Especificaciones establecidas para proyectos viales:

- Análisis Mecánico por Tamizado (ASTM D – 422)
- Constantes Físicas (Límites de Consistencia)
- Límite Líquido y Límite Plástico (ASTM D – 4318)
- Clasificación S.U.C.S y AASHTO
- Relación Densidad – Humedad
- Proctor Modificado (ASTM D – 1557)
- Valor Relativo de Soporte C.B.R (ASTM D – 1883)
- Equivalente de Arena (ASTM D – 2719)
- Resistencia al Desgaste (Maquina de los Ángeles)
- Abrasión (ASTM C – 131)

Los ensayos específicos para determinar la utilización en mezcla Asfálticas y de concreto Portland, son: Pesos Específico, Módulo de Fineza, impurezas orgánicas, partículas chatas y alargadas, caras de fractura, sales soluble, límites de consistencia pasante la malla N° 200, afinidad del asfalto con agregado, etc., estos ensayos especiales determinan su calidad en la mezcla.

6.5.1. DESCRIPCION DE CANTERAS

Con el propósito de establecer las fuentes de materiales para la realización del proyecto se ubicaron las probables canteras para las diferentes actividades y que de acuerdo a Especificaciones y Normas deben cumplir con parámetros de aceptabilidad.

6.5.2. AGREGADO CABUYAL

Se localiza a lo largo del cauce de la Quebrada Angostura – Cabuyal, corresponden a los depósitos aluviales del cauce que se localizan en el sector de Cabuyal, están constituidos por suelos de textura granular media a gruesa. Se vienen explotando para proporcionar hormigón, agregado grueso, agregado fino y cascote.

UBICACIÓN:

Caserío Cabuyal – Distrito Pampas de Hospital
 Distancia desde Tumbes: 20 km
 Acceso : Cauce Quebrada Cabuyal
 Tipo de Yacimiento : Fluvio aluviales
 Forma de Agregado : Sub ángulo y Sub redondeado
 Periodo de Utilización : Periodo de estriaje
 Explotación : Chancado, zarandeado y equivalente convencional.
 Volumen de Explotación : Se estima un volumen superior a 120,000³

A continuación se procederá a la descripción de las características físicas – mecánicas
 (Fuente: Estudio del Proyecto Puyando – Tumbes)

6.5.3. GEOLOGIA:

Depósitos fluvio – aluviales, mezcla de grava y arenas, clastos redondeados y Sub Angulosos, que se han derivado de rocas intrusivas y sedimentarias.

* **CLASIFICACION S.U.C.5:** GP (Grava arenosas de mala gradación) aceptable distribución granulométrica.

*** PORCENTAJE DE GRAVA:**

51 a 48 %

*** PORCENTAJE DE FINOS:**

Interior a 1.0 %

*** MODULO DE FINEZA:**

2.55 a 2.94

*** PESO ESPECÍFICO DE GRAVA:**

2.65 a 2.70

*** ABSORCION DE GRAVAS:**

Interior a 1.80 %

*** PESO ESPECÍFICO DE ARENAS:**

2.68 a 2.73

*** ABSORCION ARENAS:**

Interior a 1.50 %

*** DURABILIDAD:**

Agregado grueso = 1.91 a 5.911 %
 Agregado fino = 3.16 a 3.98 %

*** ABRACION DE LOS ANGELES:**

Interior al 25 %

ANALISIS QUIMICO

* SST = 205.00 PPM
 * Sulfato = 25.00 PPM
 * Cloruros = 78.00 PPM
 * PH = 8.40

Los porcentajes de sales encontrados indican que los suelos presentan un grado de ataque al concreto clasificado como leve (referencia norma ACI)

6.5.4. Interpretación Geotécnica

Los depósitos aluviales a lo largo del cauce de la quebrada Angostura – Cabuyal, reúnen similares características granulométricas, formas de clastos, origen litológico y grado de conservación de sus elementos.

La distribución granulométrica, se considera aceptable con módulos de fineza entre 2.55 a 2.54 [valores recomendables entre 2.2 a 2.8]



Los ensayos de Intemperismo (método de sulfato de sodio) dan pérdidas de 1.91 – 5.91 y 3.16 – 3.98 % en los agregados gruesos y finos respectivamente) (valores máximos permisibles 12.0 y 10 % respectivamente)

Los pesos específicos (SSS) de grava y arenas alcanzan valores de 2.65 – 2.70 y 2.68 – 2.73 respectivamente (mínimo recomendable es de 2.58); Los valores de absorción son inferiores a 1.80 % que demuestra la calidad de los agregados.

En concordancia con los resultados de los ensayos de Intemperismo, pesos especificados y grado de absorción de gravas arenas, se estima que las pérdidas en el ensayo de absorción serán inferior al 25 % lo que está entre los límites permisibles según la norma del ACI (Americano).

Los resultados a los ensayos químicos indican una nula o débil agresividad al concreto.

Los volúmenes de explotación de los agregados estarán influenciados por la presencia de los niveles freático, sin embargo, los cálculos efectuados permiten garantizar los requerimientos de las Obras que se proyectan.

6.5.5. Cantera Quebrada La Jardina – San Jacinto

Corresponde a los depósitos aluviales de la quebrada La Jardina, se realizaron excavaciones exploratorias, muestreo representativo y los respectivos ensayos de Laboratorio; Mecánica de Suelos, agregados y químicos.

6.5.6. Características Física – Mecánicas

En base a los resultados parciales de Laboratorio y reconocimiento de campo, se procederá a la descripción de las principales características de los depósitos aluviales del cauce de la quebrada La Jardina. En algunos casos se han estimado los valores teniendo en cuenta el grado de conservación de los clastos, origen litológico, grado de conservación de sus elementos y resistencia mecánica (Prueba de campo).



- **GEOLOGIA:** Depósitos fluvio – aluviales, mezcla de arenas y gravas, clastos sub redondeados a sub angulosos, derivados de rocas intrusivas y Sedimentarias.
- **CLASIFICACION :** GP (arenas gravosas con pobre gradación) aceptable distribución granulométrica
- **PORCENTAJE DE GRAVAS:** 49.00 a 52.00 %
- **PORCENTAJE DE ARENAS:** 45.00 a 48.00 %
- **PORCENTAJE DE FINOS:** Inferior a 3.00 %
- **MODULO DE FINEZA:** 2.50 a 2.90 (Datos estimados)
- **PESO ESPECIFICO DE GRAVAS:** 2.60 a 2.63 (Datos estimados)
- **ABSORCION DE GRAVAS:** Inferior a 1.50 % (Datos estimados)
- **PESO ESPECIFICO DE ARENAS:** 2.60 a 2.62 (Datos estimados)
- **ABSORCION DE ARENAS:** Inferior a 1.50 % (Datos estimados)
- **DURABILIDAD:** Agregados grueso = Inferior a 9.3 % Agregado fino = 8.4 %
- **ABRASION LOS ANGELES :** Inferior al 24.00 %
- **UTILIZACION:** Se estima un porcentaje de utilización del 75.00 %, con una Potencia de Explotación de 4.00 m los volúmenes de explotación. Estimados con las Investigaciones, son superiores a 80,000 m³.

6.5.7. Análisis Químicos

Se realizaron análisis con muestras representativas, los resultados son los siguientes:

- SST = 200.00 ppm
- Sulfatos = 23.00 ppm
- Cloruros = 74.00 ppm
- Ph = 8.0

Los porcentajes de sales encontrados, indican que los suelos presentan un grado de ataque con concreto clasificado como leve (referencia: norma ACI – 201 2R 77) lo que no implica procedimientos especiales durante el proceso constructivo.

6.5.8. Interpretación Geotécnica

Los depósitos aluviales a lo largo de la quebrada, conformando pequeñas acumulaciones de material granular, aparente para ser utilizados como agregados finos y gruesos.

Las áreas prospectadas para la obtención de agregados, reúnen aceptables a regulares condiciones técnicas y la distribución granulométrica, se considera aceptable con módulo de fineza entre 2.50 a 2.90 (valores recomendables entre 2.2 a 2.8).

Las pérdidas en el ensayo de durabilidad se estiman inferiores al 9.00 % en los agregados gruesos y finos (Según las Normas Técnicas, los valores máximos) permisibles alcanzan rangos de 12.0 y 10.0 % en los casos de agregados gruesos y finos, respectivamente)

Los pesos específicos (S.S.S) de grava y arenas, alcanzan valores superiores a 2.58 (Mínimo recomendable es de 2.58).

Los resultados de los ensayos químicos indican una leve a nula agresividad al concreto. La explotación debe ser selectiva, localizándose las mejores áreas en cuanto a extensión y volumen

6.5.9. Fuentes De Agua

Las fuentes de abastecimientos de agua para las obras, se recomienda que sea agua potable cerca de la obra.

6.5. Recomendaciones y Conclusiones del Estudio de Suelos

- El suelo de la zona en estudio posee, en su estado natural, condiciones físico – mecánicas adecuadas para las cimentaciones del proyecto.
- La topografía del terreno es suave.
- Los suelos encontrados en las excavaciones se indica en los perfiles estratigráficos (ver anexos).
- El estrato de cimentación recae en:

- **Arena Arcillosa – Sector C2**
Pabellón de Aulas 01 Nivel
Pabellón de Aulas 03 Niveles
- **Arcillas Arenosas - Sector C3, C4 y C5**
Modulo 01 Nivel (Auditorio)
Pabellón Aulas 02 Niveles
Graderías

- Las condiciones a cimentar según detalle

Condiciones de Cimentación		Unidades	Valores
Profundidad a Cimentar		m.	Sector Calicata N° 02 1.20 Pabellón de Aula 02 Niveles 1.40 Pabellón Aulas 03 Niveles Sector Restos de Calicata 1.00 Modulo de 01 Nivel (Auditorio) 1.20 Pabellón de Aulas 0.80 Graderías
Factor de Seguridad			3
Asentamiento		cm.	0.65 (Estable)
Parámetros Sísmicos	Zonificación		Zona 4, Sísmicidad Alta
	Factor de Zona	g	0.4
	Tipo de Suelo		S ₃
	Periodo Predominante	Seg.	0.9
	Factor de Suelo		1.4



Capacidad de Carga	Kg/cm ²	Sector Calicata N° 02
		1.29 Pabellón de Aula 02 Niveles
		1.39 Pabellón Aulas 03 Niveles
		Sector Restos de Calicata
		1.16 Modulo de 01 Nivel (Auditorio)
		1.21 Pabellón de Aulas 02 Niveles
		0.90 Graderías

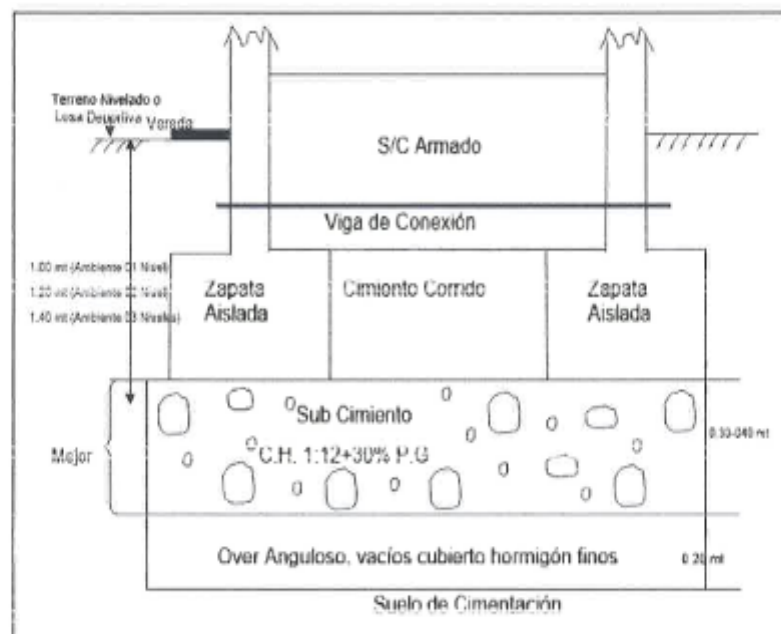
- La revisión de los acontecimientos sísmicos y los diversos mapas elaborados, ha proporcionado valores de intensidad sísmica que en el lugar alcanza entre V y VI Grados de la Escala de Mercalli modificada (MM).
- El terreno en estudio si presenta características de arcillas expansivas de potencial Medio.
- Las condiciones de materiales en patios y losas deportivas se presentan en el siguiente cuadro:

Capa	Actividad	Espesor
Sub rasante	Over o Hormigón Grueso	0.20 m
Sub Base	Se hará con material seleccionado de acuerdo a la Especificación Técnica, compactado al 90% de la M.D.S del proctor modificado (ASTM D-1557-91).	0.15 m
Base	Se hará con material seleccionado al 95% de compactación de la M.D.S del proctor modificado (ASTM D-1557-91).	0.15m



- Se recomienda una cimentación superficial a base de zapatas conectadas a fin de reducir los asentamientos diferenciales al máximo, sin embargo, el Ingeniero calculista, a partir del presente informe puede considerar otro tipo de cimentación superficial.
- Se recomienda utilizar cemento Portland tipo MS en las estructuras de concreto de la obra, pues es resistente a la humedad y sulfatos.
 - Mejorar el suelo de cimentación, se ofrece la alternativa al ingeniero proyectista de tal manera que analice el aspecto técnico – económico para el diseño de cimentación óptima según detalle:

EDIFICACIONES



PISOS Y VEREDAS EN EDIFICACIONES

Losa	
Base	
Afirmado Seleccionado	0.15 mt
Sub Base	
Afirmado o Hormigón Seleccionado	0.15 mt
Hormigón Grueso	0.20 mt
Terreno de Fundación	

LOSA DE PATIOS y VEREDAS, ETC

	Losa	
	Base	
	Afirmado Seleccionado	0.15 mt
	Sub Base	
	Material Granular	0.20 mt Mínimo
Mejor {	Sub Rasante Material Granular Transportado	0.20 mt
	Hormigón Grueso	
	Terreno de Fundación Compactado	



- Los rellenos se harán con material hormigonado u otro material transportado, aprobado por el Ingeniero Responsable de la obra: Esto se indica que el material de la excavación no debe utilizarse en los rellenos
- Para las excavaciones considerar un terreno duro.
- Los suelos presentan buena estabilidad a los cortes verticales; por medidas de seguridad a profundidades mayores de 1.50 mt es necesario la utilización de entibados y escaleras.
- En el análisis sísmo - resistente se recomienda utilizar como parámetros:

- Factor de zona (Z) = 0.40
 - Factor de uso (U) = 1.30
 - Factor de Suelo (S) = 1.40
- Y periodo de vibración del suelo (Ts) = 0.90

- Los agregados (piedra, arena, hormigón) pueden ser obtenidos de la cantera Quebrada Cabuya o Cantera Quebrada La Jardina San Jacinto, previa selección y analizados en laboratorio
- Los agregados (piedra, arena, cemento, agua) no deben estar expuesto a altas temperaturas en el proceso de construcción de la obra.
- Se debe realizar el curado correspondiente lo que permitirá aumentar la resistencia, impermeabilidad y durabilidad del Concreto.
- En la elaboración del proyecto se debe considerar la instalación de los servicios básicos de agua potable y alcantarillado.
- Debe diseñarse adecuadamente el sistema de las aguas pluviales y evitar infiltraciones que satura parcialmente el estrato de cimentación. En general debe proveerse drenaje para la evacuación de aguas sean estas de cualquier origen.
- La calidad y permanencia de la obra obedece a un estricto control de los parámetros de calidad antes y durante el proceso constructivo.

12. VALOR REFERENCIAL DE OBRA:

El presupuesto para la ejecución de la obra: "EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA "RECUPERACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N°098 EL GRAN CHILIMASA DEL DISTRITO DE AGUAS VERDES, PROVINCIA DE ZARUMILLA Y REGIÓN TUMBES", asciende a la suma de S/. 5,603,616.19 (CINCO MILLONES SEISCIENTOS TRES MIL SEISCIENTOS DIECISEIS CON 19/100 SOLES),

con precios vigentes al mes de febrero del 2023, esto incluye 10% de Gastos Generales, 7% de Utilidad y el 18% de Impuesto General a las Ventas, desagregado de la siguiente manera:

Resumen Presupuesto de Ejecución

RESUMEN DE PRESUPUESTO DE EJECUCION DE OBRA		
PROYECTO:	SALDO DE OBRA RECUPERACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N°098 EL GRAN CHILIMASA DEL DISTRITO DE AGUAS VERDES, PROVINCIA DE ZARUMILLA Y	
UBICACIÓN:	TUMBES - ZARUMILLA- AGUAS VERDES	
RESPONSABLE:	GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES	
FECHA:	30 FEBRERO 2023	
COMPONENTE	SUB PRESUPUESTO	COSTO DIRECTO
1	"ESTRUCTURAS"	S/ 988,413.16
2	"ARQUITECTURA"	S/ 1,814,484.21
3	"INSTALACIONES SANITARIAS"	S/ 307,778.00
4	"INSTALACIONES ELÉCTRICAS"	S/ 314,469.51
COSTO DIRECTO		S/ 3,425,144.88
GASTOS GENERALES		10.00 % C.D. aprox. según desagregado
UTILIDAD		7.00 % C.D.
SUB TOTAL		S/ 4,007,419.51
IGV		18.00%
PRESUPUESTO DE OBRA CIVILES		S/ 4,728,755.02
MOSILIARIO Y EQUIPAMIENTO		S/ 874,861.17
COSTO TOTAL		S/ 5,603,616.19



13. MODALIDAD DE EJECUCIÓN:

La Modalidad de ejecución será por LLAVE EN MANO

14. SISTEMA DE CONTRATACIÓN:

A SUMA ALZADA

15. FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

Recursos Ordinarios (00)

16. PLAZO DE EJECUCIÓN:

Será de 120 días calendario, de acuerdo a lo establecido en los diagramas gannt y CPM

**CAPÍTULO II
REQUERIMIENTO**

I. CONDICIONES DEL CONSORCIO

El número máximo de integrantes del consorcio es 2, siendo el porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, de 90%. Y el porcentaje mínimo de participación de cada consorciado de 10%.

II. DEL POSTOR O EMPRESA CONTRATISTA

Teniendo en cuenta la naturaleza y envergadura de la obra a ejecutar se ha considerado contar con personal con amplia experiencia y especializado que garanticen la calidad de los trabajos.

El postor deberá acreditar un monto facturado acumulado equivalente a 2 veces el valor referencial por un monto de en la ejecución de obras similares durante los 08 años anteriores a la presentación de ofertas que se computaran desde la suscripción del acta de recepción.

se considerará obra similar a los relacionados con la recuperación y/o construcción y/o reconstrucción y/o remodelación y/o mejoramiento y/o ampliación y/o habilitación y/o renovación de infraestructuras.

Acreditación:

La experiencia se acreditará mediante copia simple de contratos y sus respectivas actas de recepción de obra y sus respectivas resoluciones de liquidación, de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondiente a un máximo de diez (10) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio debe presentarse la promesa o contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario no se computará la experiencia presentada.

III. PERSONAL CLAVE**PERSONAL REQUERIDO**

Teniendo en cuenta la naturaleza y envergadura de la obra a ejecutar se ha considerado contar con personal con amplia experiencia y especializado que garanticen la calidad de los trabajos, así como la seguridad e integridad de la comunidad educativa.

**1. Ing. Residente de Obra**

- Ingeniero Civil y/o Arquitecto, Titulado y Colegiado, en el ejercicio de la profesión debidamente acreditado con copia simple del título a nombre de la nación.
- Declaración Jurada de compromiso de participación.
- Carta de compromiso de presentación y acreditación del personal especialista requerido, señalando que se presentaran los documentos de acreditación para la suscripción del contrato, antes del inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra.
- El residente de obra no podrá prestar servicios en más de una obra a la vez, su participación es permanente, directa y exclusiva del residente, de conformidad con los artículos 179 y 186 del Reglamento.
- Con una experiencia mínima de 5 años acumulados de experiencia computados desde la colegiatura como Residente, Supervisor o Inspector en la ejecución de Obras iguales y/o similares.
- Se acreditará la experiencia del personal especialista requerido con Carta de compromiso de presentación y acreditación del personal especialista requerido, señalando que se presentaran los documentos de acreditación para la suscripción del contrato, antes del inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra.
- El residente deberá velar por el cumplimiento de los reglamentos y procesos constructivos, así como la correcta aplicación de las normas establecidas y de lo descrito en el expediente técnico. Así mismo asumirá la responsabilidad de la obra de la licencia respectiva, teniendo la obligación de presentarse adjuntando los documentos respectivos ante el municipio local, a fin de deslindar responsabilidades del proyectista consultor que firmó la responsabilidad de la obra para lo cual se acreditará lo dicho anteriormente mediante declaración.
- Para la suscripción del contrato se acreditará con la presentación de: copia simple de contratos y su respectiva conformidad, actas de recepción de obra, constancias y/o certificados, o cualquier otro documento del cual se desprenda de manera fehaciente la experiencia con la que cuenta el profesional propuesto.

2. Ing. Especialista en Estructuras

- Ingeniero Civil Titulado y Colegiado, en el ejercicio de la profesión debidamente acreditado con copia simple del título a nombre de la nación.
- Declaración Jurada de compromiso de participación.
- Carta de compromiso de presentación y acreditación del personal especialista requerido, señalando que se presentaran los documentos de acreditación para la suscripción del contrato, antes del inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra.
- Con una experiencia mínima de 4 años acumulados de experiencia computados desde la colegiatura como Especialista en Estructuras en la ejecución de Obras iguales y/o similares.



- Se acreditará la experiencia del personal especialista requerido con Carta de compromiso de presentación y acreditación del personal especialista requerido, señalando que se presentaran los documentos de acreditación para la suscripción del contrato, antes del inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra
- Para la suscripción del contrato se acreditará con la presentación de: copia simple de contratos y su respectiva conformidad, actas de recepción de obra, constancias y/o certificados, o cualquier otro documento del cual se desprenda de manera fehaciente la experiencia con la que cuenta el profesional propuesto

3. Ing. Especialista en Instalaciones Eléctricas

- Ingeniero Electricista o Mecánico Electricista o Eléctrico Titulado y Habilitado, en el ejercicio de la profesión debidamente acreditado con copia simple del título a nombre de la nación.
- Declaración Jurada de compromiso de participación.
- Carta de compromiso de presentación y acreditación del personal especialista requerido, señalando que se presentaran los documentos de acreditación para la suscripción del contrato, antes del inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra.
- Con una experiencia mínima de 4 años acumulados de experiencia computados desde la colegiatura como Especialista en Instalaciones Electromecánicas en la ejecución de Obras iguales y/o similares.
- Se acreditará la experiencia del personal especialista requerido con Carta de compromiso de presentación y acreditación del personal especialista requerido, señalando que se presentaran los documentos de acreditación para la suscripción del contrato, antes del inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra
- Para la suscripción del contrato se acreditará con la presentación de: copia simple de contratos y su respectiva conformidad, actas de recepción de obra, constancias y/o certificados, o cualquier otro documento del cual se desprenda de manera fehaciente la experiencia con la que cuenta el profesional propuesto.

4. Ing. Especialista en Instalaciones Sanitarias

- Ingeniero Sanitario Titulado y Colegiado, en el ejercicio de la profesión debidamente acreditado con copia simple del título a nombre de la nación.
- Declaración Jurada de compromiso de participación.
- Carta de compromiso de presentación y acreditación del personal especialista requerido, señalando que se presentaran los documentos de acreditación para la suscripción del contrato, antes del inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra (Anexo N° 07)
- Con una experiencia mínima de 04 años acumulados de experiencia computados desde la colegiatura como Especialista en Instalaciones Sanitarias en la ejecución de Obras iguales y/o similares.
- Se acreditará la experiencia del personal especialista requerido con Carta de compromiso de presentación y acreditación del personal especialista requerido, señalando que se presentaran los documentos de acreditación para la suscripción del contrato, antes del inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra
- Para la suscripción del contrato se acreditará con la presentación de: copia simple de contratos y su respectiva conformidad, actas de recepción de obra, constancias y/o certificados, o cualquier otro documento del cual se desprenda de manera fehaciente la experiencia con la que cuenta el profesional propuesto.

5. Ing. Especialista en Seguridad e Higiene Ocupacional

- Ingeniero Industrial o de Seguridad o de Seguridad y Salud Ocupacional. Titulado y Colegiado, en el ejercicio de la profesión debidamente acreditado con copia simple del título a nombre de la nación.
- Declaración Jurada de compromiso de participación.
- Carta de compromiso de presentación y acreditación del personal especialista requerido, señalando que se presentaran los documentos de acreditación para la suscripción del contrato, antes del inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra (Anexo N° 07)
- Con una experiencia mínima de 3 años acumulados de experiencia computados desde la colegiatura como Ingeniero de Seguridad e Higiene

- Ocupacional y/o Especialista en Seguridad y/o Especialista en Seguridad y Salud Ocupacional en la ejecución de obras públicas y/o privadas en general.
- Se acreditará la experiencia del personal especialista requerido con Carta de compromiso de presentación y acreditación del personal especialista requerido, señalando que se presentaran los documentos de acreditación para la suscripción del contrato, antes del inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra.
 - Para la suscripción del contrato se acreditará con la presentación de: copia simple de contratos y su respectiva conformidad, actas de recepción de obra, constancias y/o certificados, o cualquier otro documento del cual se desprenda de manera fehaciente la experiencia con la que cuenta el profesional propuesto.

N.	CARGO	PROFESIÓN	CANTIDAD
1	Residente de obra	Ing. Civil y/o Arquitecto Colegiado y Habilitado	1
2	Ing. Especialista Estructural	Ing. Civil Titulado y Habilitado	1
3	Ing. Especialista en Instalaciones Eléctricas	Ingeniero Electricista o Mecánico Electricista o Eléctrico Colegiado y Habilitado	1
4	Ing. Especialista Instalaciones Sanitarias	Ingeniero Sanitario Titulo y Habilitado	
5	Ing. de Seguridad e Higiene Ocupacional	Ingeniero Industrial o de Seguridad o de Seguridad y Salud Ocupacional. Titulado y Colegiado	1

IV. PENALIDADES



SI EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato o ítem que debió ejecutarse.

Se considera justificado el retraso, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo, conforme el artículo 62 del Reglamento.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

PENALIDADES			
N°	SUPUESTO DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CALCULO	PROCEDIMIENTO
CONTROL TECNICO			
01	En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones del profesional al ser reemplazado.	1.0 UIT por cada día de ausencia del personal	Según informe del Supervisor de obra, por cada ocurrencia.
02	CUADERNO DE OBRA DIGITAL. Por responsabilidad del residente de obra, que el llenado del Cuaderno de Obra DIGITAL, no esté acorde a la fecha de inspección.	0.5 UIT	Según informe del Supervisor de obra, por cada vez que lo verifique a la misma.
03	INFORME DE COMPATIBILIDAD. Por no presentar dentro de los primeros siete (07) días calendario el informe de compatibilidad del Expediente Técnico con el terreno de obra.	0.5 UIT	Según informe del Supervisor de obra.
SEGURIDAD EN LA OBRA			
04	INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL	1/1000 del monto del	Según informe del coordinador de obra.



	trabajador labore sin ellas o que tenga incompletas. Los implementos de protección personal son: protección auditiva, protección para cabeza, protección respiratoria, ropas de protección, protección para pies. Siendo suficiente la sustentación de este hecho con un acta firmada por el personal de LA ENTIDAD que visito la obra y personal de obra del ejecutor o consultor (supervisor).		verifique a la misma.
05	INFORME DE INCIDENTES OCURRIDOS EN OBRA Cuando el contratista no reporte los incidentes acontecidos durante el desarrollo de la obra.	2/1000 del monto contratado	Según informe del coordinador y/o supervisor de obra, por cada ocurrencia.
CONTROL DE CALIDAD			
10	PARTIDAS QUE NO CUMPLEN CON LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS Cuando el contratista realice partidas que no son ejecutadas de acuerdo a las especificaciones técnicas del expediente técnico de la obra. Siendo suficiente la sustentación de este hecho con un acta firmada por el personal de LA ENTIDAD que visito la obra y personal de obra del ejecutor o consultor (supervisión).	1/1000 del monto contratado	Según informe del coordinador de obra y/o supervisor, por cada caso detectado en visita a la misma.
11	PERMANENCIA DEL RESIDENTE DE OBRA El residente es de forma permanente y directa. (Art. 75° del RCC). En caso que el residente de obra no permanezca permanentemente en la obra será causal de aplicación de la penalidad. La penalidad será por cada día de inasistencia.	0.5 UIT, por cada día de ausencia del personal	Según informe del Supervisor de Obra o Gerencia de Infraestructura del GRT.
12	POR PROPORCIONAR DOMICILIO QUE NO EXISTE O ERRADA Cuando el contratista no sea ubicado en la oficina operativa, cuya dirección ha sido consignada en la declaración jurada de su oferta y en el contrato, y a causa de ello la Entidad no pueda notificar los diferentes actos desde la firma hasta la liquidación de contrato de obra. La penalidad será por cada día en que la Entidad no ubique al contratista en la dirección establecida.	0.9 UIT, por cada día de incumplimiento	Según informe del Supervisor de Obra o Gerencia de Infraestructura del GRT.
13	PERMANENCIA DEL PLANTEL TÉCNICO En caso que los profesionales del plantel técnico no permanezcan en obra de acuerdo al coeficiente de participación y de acuerdo al cronograma de participación.	0.5 UIT, por cada día de ausencia del personal	Según informe del Supervisor de Obra o Gerencia de Infraestructura del GRT.
14	Si el contratista incumple con las normas Socio Laborales y/o de Seguridad y Salud en el trabajo.	0.8 UIT, por cada día de ocurrencia	Según informe del Supervisor de Obra o Gerencia de Infraestructura del GRT.
15	CAMBIO DE PERSONAL PROFESIONAL ESPECIFICADO EN PROPUESTA TECNICA Para el Ejecutor de la obra, el contratista, utilizará al personal profesional propuesto dentro de su propuesta técnica, no estando permitido cambio salvo por razones de fuerza mayor (Pronunciamiento N° 149-2010/DIN, por lo que la multa será efectiva si no se cumple con las razones descritas en el pronunciamiento. La revisión y conformidad será otorgado por la Oficina Encargada de las Contrataciones - OEC, con aprobación de la Sub Gerencia de Obras y Supervisión.	1.0 UIT por cada ocurrencia.	Según informe del coordinador de obra y/o supervisor de obra, por cada ocurrencia y por cada profesional.

Importante

De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 62 del Reglamento

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

IX. NORMAS Y REGLAMENTOS PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

- Ley N°30556, en adelante la Ley que aprueba disposiciones de carácter extraordinario para las intervenciones del gobierno nacional frente a desastres y que dispone la creación de la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios, en adelante la Ley.
- Decreto Legislativo N°1354, que modifica la Ley N°30556
- Decreto Supremo N°071-2018-PCM, Reglamento del Procedimiento de Contratación Pública Especial para la Reconstrucción con Cambios, en adelante el Reglamento.
- Decreto Supremo N°350-2015-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el RLCE.
- Decreto Supremo N°304-2012-EF, TUO de la Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Decreto Supremo N°004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Resolución N°1990-2008-TC-S2.
- Ley N°29783, de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento.
- Decreto Supremo N°005-2012-TR, Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Directiva Administrativa N°321-MINSA/DGIESP-2021, Directiva administrativa que establece las disposiciones para la vigilancia, provención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a SARS-CoV-2.
- Directiva N°009-2020-OSCE/CD, Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital.
- Directiva N°005-2019-OSCE/CD, Participación de Proveedores en consorcio en las Contrataciones del Estado.
- Directiva N°001-2019-OSCE/CD, Bases y solicitud de expresión de interés estándar para los procedimientos de selección a convocar en el marco de la Ley N° 30225.
- Ley N°27806, Ley de Transparencia y acceso a la información Pública.
- Código Civil.

El contratista debe conocer, comprometerse a cumplir y hacer cumplir estrictamente:

- a) Todas las Leyes, reglamentos y ordenanzas que, en cualquier forma, estén relacionadas con la ejecución de los trabajos.
- b) Todas las normas técnicas y prescripciones de los presentes documentos referentes a materiales y trabajos.
- c) Todas las normas laborales y las de seguridad e higiene ocupacional.



X. DE LA SUBCONTRATACIÓN

Queda Prohibida la subcontratación

Se puede indicar expresamente si estará prohibida la subcontratación, de acuerdo a lo señalado en el artículo 35 del TUO de la LCE y el artículo 59 del Reglamento.

3.2. REQUISITOS DE ADMISIBILIDAD

A.	CONTRATO DE CONSORCIO																		
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Contrato de consorcio con firmas legalizadas de cada uno de sus integrantes¹⁷, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones.</p> <p><i>De conformidad con el numeral 49.5 del Artículo 49º del RLCE, se define lo siguiente:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• El número máximo de consorciados es de Dos (02) integrantes.• El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 90%. Y el porcentaje mínimo de participación de cada consorciado 10%. <p>El representante común del consorcio se encuentra facultado para actuar en nombre y representación del mismo en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato, con amplias y suficientes facultades.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Tratándose de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto, expedido por registros públicos con una antigüedad no mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.• En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda, expedido por registros públicos con una antigüedad no mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.																		
C.	CARTA DE COMPROMISO DE PRESENTACIÓN Y ACREDITACIÓN DEL PERSONAL ESPECIALISTA Y EQUIPAMIENTO																		
C.1	FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PERSONAL ESPECIALISTA																		
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table><tr><th>N.</th><th>CARGO</th><th>PROFESIÓN</th></tr><tr><td>1</td><td>Residente de obra</td><td>Ing. Civil y/o Arquitecto Colegiado y Habilitado</td></tr><tr><td>2</td><td>Ing. Especialista Estructural</td><td>Ing. Civil Titulado y Habilitado</td></tr><tr><td>3</td><td>Ing. Especialista en Instalaciones Eléctricas</td><td>Ingeniero Electricista o Mecánico Electricista o Eléctrico Colegiado y Habilitado</td></tr><tr><td>4</td><td>Ing. Especialista Instalaciones Sanitarias</td><td>Ingeniero Sanitario Titulo y Habilitado</td></tr><tr><td>5</td><td>Ing. de Seguridad e Higiene Ocupacional</td><td>Ingeniero Industrial o de Seguridad o de Seguridad y Salud Ocupacional. Titulado y Colegiado</td></tr></table> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará con Carta de compromiso de presentación y acreditación del personal especialista requerido, señalando que se presentarán los documentos de acreditación para la suscripción de contrato en el caso del Residente y el Jefe de Obra, de corresponder, y de los demás profesionales, antes del inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra. (Anexo N° 5).</p>	N.	CARGO	PROFESIÓN	1	Residente de obra	Ing. Civil y/o Arquitecto Colegiado y Habilitado	2	Ing. Especialista Estructural	Ing. Civil Titulado y Habilitado	3	Ing. Especialista en Instalaciones Eléctricas	Ingeniero Electricista o Mecánico Electricista o Eléctrico Colegiado y Habilitado	4	Ing. Especialista Instalaciones Sanitarias	Ingeniero Sanitario Titulo y Habilitado	5	Ing. de Seguridad e Higiene Ocupacional	Ingeniero Industrial o de Seguridad o de Seguridad y Salud Ocupacional. Titulado y Colegiado
N.	CARGO	PROFESIÓN																	
1	Residente de obra	Ing. Civil y/o Arquitecto Colegiado y Habilitado																	
2	Ing. Especialista Estructural	Ing. Civil Titulado y Habilitado																	
3	Ing. Especialista en Instalaciones Eléctricas	Ingeniero Electricista o Mecánico Electricista o Eléctrico Colegiado y Habilitado																	
4	Ing. Especialista Instalaciones Sanitarias	Ingeniero Sanitario Titulo y Habilitado																	
5	Ing. de Seguridad e Higiene Ocupacional	Ingeniero Industrial o de Seguridad o de Seguridad y Salud Ocupacional. Titulado y Colegiado																	

¹⁷ En caso de presentarse en consorcio.

C.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL ESPECIALISTARequisitos:

N.	CARGO	EXPERIENCIA
1	Residente de obra	Con una experiencia mínima de 5 años acumulados de experiencia computados desde la colegiatura como Residente, Supervisor o Inspector en la ejecución de Obras iguales y/o similares
2	Ing. Especialista en Estructuras	Con una experiencia mínima de 4 años acumulados de experiencia computados desde la colegiatura como Especialista en Estructuras en la ejecución de Obras iguales y/o similares
3	Ing. Especialista en Instalaciones Eléctricas	Con una experiencia mínima de 4 años acumulados de experiencia computados desde la colegiatura como Especialista en Instalaciones Electromecánicas en la ejecución de Obras iguales y/o similares.
4	Ing. Especialista Instalaciones Sanitarias	Con una experiencia mínima de 04 años acumulados de experiencia computados desde la colegiatura como Especialista en Instalaciones Sanitarias en la ejecución de Obras iguales y/o similares
5	Ing. de Seguridad e Higiene Ocupacional	Con una experiencia mínima de 3 años acumulados de experiencia computados desde la colegiatura como Ingeniero de Seguridad e Higiene Ocupacional y/o Especialista en Seguridad y Salud Ocupacional en la ejecución de obras públicas y/o privadas en general

Acreditación:

La experiencia del personal especialista requerido se acreditará con Carta de compromiso de presentación y acreditación del personal especialista requerido, señalando que se presentarán los documentos de acreditación para la suscripción de contrato en el caso del Residente y el Jefe de obra, de corresponder, y de los demás profesionales especialistas, antes del inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra. (Anexo N° 5)

Importante

El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 75 del Reglamento.

C.3 EQUIPAMIENTORequisitos:

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT.
1	CAMION VOLQUETE 6X4 330 HP 15 M3	1
2	COMPACTADOR VIBR. TIPO PLANCHA 4 HP	2
3	RODILLO LISO VIBR AUTOP 70-100 HP 7-9 T.	1
4	CARGADOR S/LLANTAS 125-155 HP 3 YD3.	1
5	RETROEXCAVADOR S/LLANTAS 85-90 HP	1
6	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.50"	2

7	MOTONIVELADORA DE 125-185 HP	1
8	NIVEL	1
9	TEODOLITO	1
10	MEZCLADORA CONCRETO TROMPO 8 HP 9 P3	2
11	SOLDADORA ELECTRICA MONOF. ALTERNA 225 AMP.	1
12	ESTACION TOTAL CON ACCESORIOS	1
13	EQUIPO PULVERIZADOR	1
14	ESMERIL	1
15	ANDAMIO METALICO	1
16	CAMION PLATAFORMA 6x4,260-300 HP, 19 TN	1
17	COMPRESORA NEMATICA 76 HP125-175 PCM	1
18	EXCAVADORA S/ORUG. 170-250 HP	1
19	MARTILLO NEUMATICO DE 24 KG.	1

Acreditación:

Se acreditará con Carta de compromiso de acreditación del equipamiento requerido, señalando que se presentarán los documentos de acreditación para la suscripción de contrato. **(Anexo N° 5)**

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La experiencia del postor y el precio son los únicos factores de evaluación aplicables para la evaluación de las ofertas presentadas por los postores.

EVALUACIÓN TÉCNICA (Puntaje Máximo: 100 Puntos, Puntaje Mínimo: 60 Puntos)

Las propuestas técnicas que no alcancen el puntaje mínimo de sesenta (60) puntos, serán descalificadas en esta etapa y no accederán a la evaluación económica.

El único factor de evaluación técnica es la experiencia del postor en obras similares, conforme el detalle siguiente:

EVALUACIÓN TECNICA	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES <u>Criterio:</u> Se evaluará considerando el monto facturado acumulado hasta DOS (2) VECES EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN O DEL ÍTEM, en la ejecución de obras similares, durante los 8 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas, que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra o documento similar que acredite fehacientemente la culminación de la obra. Se considerará obra similar a: recuperación y/o construcción y/o reconstrucción y/o remodelación y/o mejoramiento y/o ampliación y/o habilitación y/o renovación de infraestructuras. <u>Acreditación:</u> La experiencia se acreditará mediante copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación ¹⁸ de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de diez (10) contrataciones. En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato. Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción. Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 10 referido a la experiencia en obras similares del postor.	(Hasta 100 puntos) M = Monto facturado acumulado por el postor por la ejecución de obras similares M >= [02] veces el valor referencial: [100] puntos M >= [1.5] veces el valor referencial y < [2] veces el valor referencial: [90]puntos M >= [1] veces el valor referencial y < [1.5] vez el valor referencial: [80]puntos
PUNTAJE TOTAL EVALUACION TECNICA	100 puntos¹⁹

¹⁸ La **Opinión N° 185-2017/DTN** indica: "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo mediante, las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

¹⁹ Es la suma de los puntajes de la Experiencia en obras en general y obras similares

EVALUACIÓN ECONÓMICA		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN	
A. PRECIO			
<u>Criterio:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 4)	$P_i = \frac{O_m \times PMPE}{O_i}$ Donde: i = Oferta P_i = Puntaje de la oferta económica i O_i = Oferta Económica i O_m = Oferta Económica de monto o precio más bajo $PMPE$ = Puntaje Máximo de la oferta Económica		
PUNTAJE TOTAL		100 puntos	

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro del **PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N°** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN] para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO²⁰

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 83 del Reglamento y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

²⁰ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el numeral 3.5 de la sección general de las bases.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato²¹: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA, CARTA FIANZA O PÓLIZA DE CAUCIÓN] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

Importante

- *Al amparo de lo dispuesto en el artículo 60 del Reglamento en dicho artículo, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias²²: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA, CARTA FIANZA O PÓLIZA DE CAUCIÓN] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto por el artículo 61 del Reglamento.

Importante para la Entidad

- ***Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:***

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO²³

²¹ En aplicación de lo dispuesto en el artículo 60 del Reglamento, la garantía de fiel cumplimiento debe ser emitida por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original y mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

²² En aplicación de lo dispuesto en el artículo 151 del RLCE, en las contrataciones de obras que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se debe otorgar una garantía adicional por este concepto, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas, no pudiendo eximirse su presentación en ningún caso.

²³ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, deberá consignar el procedimiento para su entrega y la respectiva garantía, precisando el plazo en el cual el contratista solicitará los adelantos. Asimismo, deberá consignar la oportunidad

“LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el [CONSIGNAR ADELANTO O PRIMER DESEMBOLSO DEL ADELANTO DIRECTO] dentro de los ocho (8) días calendario siguientes [CONSIGNAR, SEGÚN CORRESPONDA, A LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO O AL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA]²⁴, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos²⁵ mediante [CONSIGNAR CARTA FIANZA O PÓLIZA DE CAUCIÓN] y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.

Asimismo, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega de los demás adelantos directos en [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD]²⁶. La entrega del o los adelantos se realizará en [CONSIGNAR PLAZO Y OPORTUNIDAD].²⁷

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.

- **Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para materiales o insumos a EL CONTRATISTA, deberá consignar la siguiente cláusula:**

CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS

“LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales o insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER EN CONJUNTO DEL 20%] del monto del [CONSIGNAR, SEGÚN CORRESPONDA, DEL CONTRATO ORIGINAL O DE LA PRESTACIÓN CONSISTENTE EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA] conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos²⁸ mediante [CONSIGNAR CARTA FIANZA O PÓLIZA DE CAUCIÓN] y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

Importante

²⁴ y plazo en el cual se entregarán dichos adelantos, conforme a lo previsto por el artículo 77 del Reglamento.

²⁵ El plazo se computa desde el día siguiente de la suscripción del contrato.

²⁶ De conformidad con el artículo 61 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

²⁷ Indicar el plazo y oportunidad conforme al expediente de contratación.

²⁸ Este párrafo solo deberá ser incluido cuando la Entidad prevea la entrega de más de un adelanto directo al contratista.

De conformidad con el artículo 61 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

De conformidad con el artículo 78 del Reglamento, se puede establecer el otorgamiento de los adelantos directos y por materiales o insumos a través de la constitución de fideicomisos, para lo cual no resulta necesaria la presentación de la garantía correspondiente. La aplicación de esta disposición se realiza de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 184 y 185 del Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMO TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA

Anexo N° 01								
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos								
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	001					
		Fecha	May-23					
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	SALDO DE OBRA: "RECUPERACION DEL SERVICIO EDUCATIVO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA N° 098 EL GRAN CHILIMASA DEL DISTRITO DE AGUAS VERDES, PROVINCIA DE ZARUMILLA Y REGION TUMBES"					
		Ubicación Geográfica	DISTRITO DE AGUAS VERDES, PROVINCIA DE ZARUMILLA - REGION TUMBES					
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS							
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	A-01					
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Deficiencias del Expediente Técnico.					
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Rendimientos no acordes a lo real.				
Causa N° 2			Inadecuada cotización de materiales.					
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS							
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
		Muy baja	0.10			Muy bajo	0.05	
		Baja	0.30	x		Bajo	0.10	
		Moderada	0.50			Moderado	0.20	
		Alta	0.70			Alto	0.40	x
		Muy alta	0.90			Muy alto	0.80	
		Baja	0.300		Alto	0.400		
	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO							
	4.3	Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.120	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada			
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS							
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo:		Evitar Riesgo:			
			Aceptar Riesgo:	x	Transferir Riesgo:			
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Adicionales de obra, ampliaciones de plazo y/o modificaciones del Exp. Técnico contratado.					
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Verificar el Expediente Técnico, costos, rendimientos						

Javier Albert Carrasco Viera
Ingeniero Civil
CIP 241018

Nombres y Apellidos del responsable de elaboración.

GOBIERNO REGIONAL TUMBES
ING. EXPERTO PORTO NANCASACOLINI
SUPERLENTE DE ESTUDIOS
N° REG. CIP. 20984

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación.

001254

Anexo N° 01								
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos								
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	002					
		Fecha	May-23					
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	SALDO DE OBRA: "RECUPERACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA N° 098 EL GRAN CHILIMASA DEL DISTRITO DE AGUAS VERDES, PROVINCIA DE ZARUMILLA Y REGION TUMBES"					
		Ubicación Geográfica	DISTRITO DE AGUAS VERDES, PROVINCIA DE ZARUMILLA - REGION TUMBES					
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS							
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	A-02					
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Obstrucción de vías de acceso y evacuación.					
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Ubicación inadecuada de materiales, herramientas y equipos.				
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS							
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
		Muy baja	0.10			Muy bajo	0.05	
		Baja	0.30			Bajo	0.10	
		Moderada	0.50			Moderado	0.20	x
		Alta	0.70	x		Alto	0.40	
		Muy alta	0.90			Muy alto	0.80	
		Alta	0.700			Moderado	0.200	
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO						
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.140	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada			
	5	RESPUESTA A LOS RIESGOS						
		5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo:		Evitar Riesgo:	x	
Aceptar Riesgo:					Transferir Riesgo:			
5.2		DISPARADOR DE RIESGO	Falta de señalización, dificultad de transitabilidad para los trabajos.					
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Planeación de las zonas de almacenamiento y adecuada señalización.						


 Javier Albert Carrasco Viera
 Ingeniero Civil
 CIP 241018

Nombres y Apellidos del responsable de elaboración.

 GOBIERNO REGIONAL TUMBES
 DR. ENRIQUE ANTONIO RACEDA MICOLINI
 SUB GERENTE DE ESTUDIOS

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación.

001253

Anexo N° 01								
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos								
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	003					
		Fecha	May-23					
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	SALDO DE OBRA: "RECUPERACION DEL SERVICIO EDUCATIVO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA N° 098 EL GRAN CHILIMASA DEL DISTRITO DE AGUAS VERDES, PROVINCIA DE ZARUMILLA Y REGION TUMBES"					
		Ubicación Geográfica	DISTRITO DE AGUAS VERDES, PROVINCIA DE ZARUMILLA - REGION TUMBES					
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS							
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	A-03					
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Invasión en área a realizar los trabajos durante la elaboración de Exp. Técnico.					
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Falta de Información.				
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS							
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
		Muy baja	0.10			Muy bajo	0.05	
		Baja	0.30	x		Bajo	0.10	x
		Moderada	0.50			Moderado	0.20	
		Alta	0.70			Alto	0.40	
		Muy alta	0.90			Muy alto	0.80	
		Baja	0.300		Bajo	0.100		
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO						
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.030	Prioridad del Riesgo	Baja Prioridad			
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS							
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo:		Evitar Riesgo:	x		
			Aceptar Riesgo:		Transferir Riesgo:			
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Interferencia al momento de la Ejecución de la Obra.					
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Informar mediante dirigentes, el proyecto que se realizará.						

Javier Albert Carrasco Viera
Ingeniero Civil
CIP 241018

Nombres y Apellidos del responsable de elaboración.

GOBIERNO REGIONAL TUMBES
ING. JOSÉ ANTONIO...
2023

Nombres y Apellidos del responsable de aprobación.

001252

Anexo N° 01								
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos								
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	004					
		Fecha	May-23					
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	SALDO DE OBRA: "RECUPERACION DEL SERVICIO EDUCATIVO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA N° 098 EL GRAN CHILIMASA DEL DISTRITO DE AGUAS VERDES, PROVINCIA DE ZARUMILLA Y REGION TUMBES"					
		Ubicación Geográfica	DISTRITO DE AGUAS VERDES, PROVINCIA DE ZARUMILLA - REGION TUMBES					
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS							
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	A-04					
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Fenómenos Naturales.					
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Imprevisibles.				
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS							
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
		Muy baja	0.10			Muy bajo	0.05	
		Baja	0.30			Bajo	0.10	
		Moderada	0.50	x		Moderado	0.20	
		Alta	0.70			Alto	0.40	x
		Muy alta	0.90			Muy alto	0.80	
		Moderada	0.500		Alto	0.400		
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO						
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.200	Prioridad del Riesgo	Alta Prioridad			
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS							
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo:		Evitar Riesgo:			
			Aceptar Riesgo:		Transferir Riesgo:	x		
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Atrasos en la obra, ampliación de plazos.					
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Paralizar los trabajos, hasta que pase el suceso.						


 Javier Alberto Carrasco Viera
 Ingeniero Civil
 CIP 241018

Nombres y Apellidos del responsable de elaboración.


 GOBIERNO REGIONAL TUMBES
 ING. ENRIQUE ANTONIO RACEDA NICOLINI
 SUB GERENTE DE ESTUDIOS

Nombres y Apellidos del responsable de aprobación.

001251

Anexo N° 01								
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos								
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	005					
		Fecha	May-23					
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	SALDO DE OBRA: "RECUPERACION DEL SERVICIO EDUCATIVO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA N° 098 EL GRAN CHILIMASA DEL DISTRITO DE AGUAS VERDES, PROVINCIA DE ZARUMILLA Y REGION TUMBES"					
		Ubicación Geográfica	DISTRITO DE AGUAS VERDES, PROVINCIA DE ZARUMILLA - REGION TUMBES					
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS							
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	A-05					
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Incumplimiento de pago de personal.					
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	Mala programacion financiera.				
Causa N° 2			Incumplimiento de pago de valorización.					
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS							
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
		Muy baja	0.10			Muy bajo	0.05	
		Baja	0.30	x		Bajo	0.10	
		Moderada	0.50			Moderado	0.20	
		Alta	0.70			Alto	0.40	x
		Muy alta	0.90			Muy alto	0.80	
		Baja	0.300			Alto	0.400	
	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO							
	4.3	Puntuación del Riesgo =Probabilidad x Impacto	0.120	Prioridad del Riesgo	Prioridad Moderada			
5	RESPUESTA A LOS RIESGOS							
	5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo:		Evitar Riesgo:			
			Aceptar Riesgo:	x	Transferir Riesgo:			
	5.2	DISPARADOR DE RIESGO	Reclamo del personal, paralizaciones.					
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	Continuar trabajos hasta fecha de pago.						

Javier Alberto Carrasco Viera
Ingeniero Civil
CIP 241018

Nombres y Apellidos del responsable de elaboración.

GOBIERNO REGIONAL TUMBES
ING. ENRIQUE MATOSO RACEDA NICOLINI
SME GERENTE DE ESTUDIOS
N° REG. CIP. 37834

Nombres y Apellidos del responsable de aprobación.

001250

Anexo N° 01								
Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos								
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	006					
		Fecha	May 23					
2	DATOS GENERALES DEL PROYECTO	Nombre del Proyecto	SALDO DE OBRA: "RECUPERACION DEL SERVICIO EDUCATIVO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA N° 098 EL GRAN CHILIMASA DEL DISTRITO DE AGUAS VERDES, PROVINCIA DE ZARUMILLA Y REGION TUMBES"					
		Ubicación Geográfica	DISTRITO DE AGUAS VERDES, PROVINCIA DE ZARUMILLA - REGION TUMBES					
3	IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS							
	3.1	CÓDIGO DE RIESGO	A-06					
	3.2	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	RIESGO VINCULADOS A ACCIDENTES DE CONSTRUCCION Y DAÑOS A TERCEROS.					
	3.3	CAUSA(S) GENERADORA(S)	Causa N° 1	FALTA DE CAPACITACION A PERSONAL DE OBRA.				
4	ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS							
	4.1	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA			4.2	IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		
		Muy baja	0.10	x		Muy bajo	0.05	x
		Baja	0.30			Bajo	0.10	
		Moderada	0.50			Moderado	0.20	
		Alta	0.70			Alto	0.40	
		Muy alta	0.90			Muy alto	0.80	
		Muy baja	0.100		Muy bajo	0.050		
	4.3	PRIORIZACIÓN DEL RIESGO						
		Puntuación del Riesgo = Probabilidad x Impacto	0.005	Prioridad del Riesgo	Baja Prioridad			
	5	RESPUESTA A LOS RIESGOS						
		5.1	ESTRATEGIA	Mitigar Riesgo:		Evitar Riesgo:	x	
Aceptar Riesgo:					Transferir Riesgo:			
5.2		DISPARADOR DE RIESGO	FALTA DE CAPACITACION DE PERSONAL EN OBRA.					
5.3	ACCIONES PARA DAR RESPUESTA AL RIESGO	UTILIZACION Y USO DE LOS IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD, ASI COMO INDUCCION AL PERSONAL QUE LABORA EN OBRA POR PARTE DE LA PARTE TECNICA DEL CONTRATISTA.						

Javier Almeri Carrasco Viera
Ingeniero Civil
CIP 241018

Nombres y Apellidos del responsable de elaboración.

GOBIERNO REGIONAL TUMBES
ING. ENRIQUE ARTURO SACCA YODOLINI
SUB GERENTE DE ESTUDIOS
N° REG. CIP. 34634

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación.

001249

Anexo N° 02									
Matriz de probabilidad e impacto según Guía PMBOK									
1. PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	Muy Alta	0.90	0.045	0.090	0.180	0.360	0.720		
	Alta	0.70							
	Moderada	0.50	0.035	0.070	0.140	0.280	0.560		
	Baja	0.30	0.025	0.050	0.100	0.200	0.400		
	Muy Baja	0.10	0.015	0.030	0.060	0.120	0.240		
			0.005	0.010	0.020	0.040	0.080		
2. IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA				0.05	0.10	0.20	0.40	0.80	
			Muy Bajo	Bajo	Moderado	Alto	Muy Alto		
3. PRIORIDAD DEL RIESGO					Baja	Moderada	Alta		

GOBIERNO REGIONAL TUMBES
 ING. ESP. JOSÉ ANTONIO ALBERTO VIERA
 SUPLENTE DE ESTUDIOS
 N° REG. CIP. 37834

Javier Albert Carrasco Viera
 Ingeniero Civil
 CIP 241018

001243

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 del TUO de la LCE de Contrataciones del Estado y 173 del RLCE.

73

CLÁUSULA DÉCIMO QUINTA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato o ítem que debió ejecutarse.

Se considera justificado el retraso, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo, conforme el artículo 62 del Reglamento.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

PENALIDADES			
N°	SUPUESTO DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CALCULO	PROCEDIMIENTO
CONTROL TECNICO			
01	En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones del profesional al ser reemplazado.	1.0 UIT por cada día de ausencia del personal	Según informe del Supervisor de obra, por cada ocurrencia.
02	CUADERNO DE OBRA DIGITAL. Por responsabilidad del residente de obra, que el llenado del Cuaderno de Obra DIGITAL, no esté acorde a la fecha de inspección.	0.5 UIT	Según informe del Supervisor de obra, por cada vez que lo verifique a la misma.
03	INFORME DE COMPATIBILIDAD. Por no presentar dentro de los primeros siete (07) días calendarios el informe de compatibilidad del Expediente Técnico con el terreno de obra.	0.5 UIT	Según informe del Supervisor de obra.
SEGURIDAD EN LA OBRA			
04	INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL Cuando el residente de obra permita que el trabajador labore sin ellas o que tenga incompletas. Los implementos de protección personal son: protección auditiva, protección para cabeza, protección respiratoria, ropas de protección, protección para pies. Siendo suficiente la sustentación de este hecho con un acta firmada por el personal de LA ENTIDAD que visito la obra y personal de obra del ejecutor o consultor (supervisor).	1/1000 del monto del contrato	Según informe del coordinador de obra, por cada vez que lo verifique a la misma.
05	INFORME DE INCIDENTES OCURRIDOS EN OBRA Cuando el contratista no reporte los incidentes acontecidos durante el desarrollo de la obra.	2/1000 del monto contratado	Según informe del coordinador y/o supervisor de obra, por cada ocurrencia.

CONTROL DE CALIDAD			
06	EQUIPOS DE CONTRATISTA Cuando el contratista no cuente con los equipos mínimos requeridos o que los tenga incompletos para la ejecución de la obra. Siendo suficiente la sustentación de este hecho con un acta firmada por el personal de LA ENTIDAD que visitó la obra y personal de obra del ejecutor o consultor (supervisión).	2/1000 del monto del contrato	Según informe del coordinador y/o supervisor de obra, por cada vez que lo verifique a la misma.
07	CALIDAD DE EJECUCION DE OBRA Cuando el contratista realice un trabajo mal ejecutado. Entendiéndose como mal ejecutado, cuando no cumpla con los requerimientos técnicos mínimos y/o las especificaciones técnicas y/o planos del expediente técnico; también cuando no presente los informes mensuales de control de calidad. Siendo suficiente la sustentación de este hecho con un informe del supervisor o un acta firmada por el personal de LA ENTIDAD que visitó la obra y personal de obra del ejecutor o consultor y/o supervisor	1/1000 del monto del contrato	Según informe del coordinador de obra y/o supervisor de obra, por cada vez que lo verifique a la misma.
08	Cuando no presente los informes de seguimiento semanal, conforme al numeral 5.3 y planilla modelo de informe semanal.	1/10,000 del monto del contrato	Según informe del coordinador de obra, por cada ocurrencia.
09	CALIDAD DE MATERIALES Cuando el contratista coloque materiales que no cumplan los requerimientos de las especificaciones técnicas. La penalidad será por cada caso detectado. El supervisor deberá informar para el retiro de dicho material y reemplazarlo por otro que cumpla con las especificaciones técnicas, siendo dicho reemplazo sin costo alguno para LA ENTIDAD. Siendo suficiente la sustentación de este hecho con un acta firmada por el personal de LA ENTIDAD que visitó la obra y personal de obra del ejecutor o consultor (supervisión).	1/1000 del monto del contrato	Según informe del coordinador de obra y/o supervisor de obra, por cada ocurrencia que lo verifique en visita a la misma.
10	PARTIDAS QUE NO CUMPLEN CON LAS EPECIFICACIONES TECNICAS Cuando el contratista realice partidas que no son ejecutadas de acuerdo a las especificaciones técnicas del expediente técnico de la obra. Siendo suficiente la sustentación de este hecho con un acta firmada por el personal de LA ENTIDAD que visitó la obra y personal de obra del ejecutor o consultor (supervisión).	1/1000 del monto contratado	Según informe del coordinador de obra y/o supervisor, por cada caso detectado en visita a la misma.
11	PERMANENCIA DEL RESIDENTE DE OBRA El residente es de forma permanente y directa. (Art. 75° del RCC). En caso que el residente de obra no permanezca permanentemente en la obra será causal de aplicación de la penalidad. La penalidad será por cada día de inasistencia.	0,5 UIT, por cada día de ausencia del personal	Según informe del Supervisor de Obra o Gerencia de Infraestructura del GRT.
12	POR PROPORCIONAR DOMICILIO QUE NO EXISTE O ERRADA Cuando el contratista no sea ubicado en la oficina operativa, cuya dirección ha sido consignada en	0,9 UIT, por cada día de incumplimiento	Según informe del Supervisor de Obra o Gerencia de

	la declaración jurada de su oferta y en el contrato, y a causa de ello la Entidad no pueda notificar los diferentes actos desde la firma hasta la liquidación de contrato de obra. La penalidad será por cada día en que la Entidad no ubique al contratista en la dirección establecida.		Infraestructura del GRT.
13	PERMANENCIA DEL PLANTEL TÉCNICO En caso que los profesionales del plantel técnico no permanezcan en obra de acuerdo al coeficiente de participación y de acuerdo al cronograma de participación.	0,5 UIT, por cada día de ausencia del personal	Según informe del Supervisor de Obra o Gerencia de Infraestructura del GRT.
14	Si el contratista incumple con las normas Socio Laborales y/o de Seguridad y Salud en el trabajo.	0,8 UIT, por cada día de ocurrencia	Según informe del Supervisor de Obra o Gerencia de Infraestructura del GRT.
15	CAMBIO DE PERSONAL PROFESIONAL ESPECIFICADO EN PROPUESTA TECNICA Para el Ejecutor de la obra, el contratista, utilizará al personal profesional propuesto dentro de su propuesta técnica, no estando permitido cambio salvo por razones de fuerza mayor (Pronunciamiento N° 149-2010/DTN, por lo que la multa será efectiva si no se cumple con las razones descritas en el pronunciamiento. La revisión y conformidad será otorgado por la Oficina Encargada de las Contrataciones - OEC, con aprobación de la Sub Gerencia de Obras y Supervisión.	1.0 UIT por cada ocurrencia.	Según informe del coordinador de obra y/o supervisor de obra, por cada ocurrencia y por cada profesional.

Importante

De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 62 del Reglamento.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMO SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 63.1 del artículo 63 del Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el numeral 63.2 del artículo 63 del Reglamento.

CLÁUSULA DÉCIMO SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMO OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del RLCE, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas a las que se refiere el artículo 7 del RLCE.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

CLÁUSULA DÉCIMO NOVENA: DECLARACIÓN JURADA DE ACUERDO AL ARTÍCULO 56 DEL REGLAMENTO

EL CONTRATISTA, para el inicio de las prestaciones contractuales, presenta una declaración jurada manifestando:

- a) Si sus representantes legales, accionistas, gerentes, directores y el mismo contratista, tienen sentencia condenatoria, consentida o ejecutoriada, o sanción administrativa, por la comisión de delitos contra la Administración Pública o infracción a las normas sobre contrataciones públicas, y;
- b) Si a la fecha de suscripción del contrato, cuenta con algún proceso penal o procedimiento administrativo sancionador en trámite, por la comisión de delitos e infracciones.

De verificarse la falsedad de la información consignada en la referida declaración jurada, el contrato quedará resuelto de pleno derecho.

CLÁUSULA VIGESIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en el Reglamento, en el TUO de la LCE y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad correspondiente.

El arbitraje será institucional y resuelto por **TRIBUNAL ARBITRAL (CONFORMADO POR TRES (3) ÁRBITROS)**. LA ENTIDAD propone las siguientes instituciones arbitrales: **CENTRO NOR PERUANO DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS CONCILIACIÓN & ARBITRAJE, CAMARA DE COMERCIO DE PIURA**²⁹.

Importante

Al momento de la presentación de su oferta, el postor elegirá a una de las instituciones arbitrales propuestas por la Entidad, señalando un orden de prelación con relación a las demás, de ser el caso. Si el postor no cumple con realizar la elección, se procederá de conformidad con el inciso 101.1 del artículo 101 del Reglamento.

Asimismo, el postor puede consentir o no la propuesta de la Entidad sobre el número de árbitros que

²⁹ Preferentemente, las instituciones arbitrales deberán encontrarse ubicadas en el lugar del perfeccionamiento del contrato.

resuelven las controversias. Si el postor no está de acuerdo con la propuesta o no se pronuncia al respecto en su oferta o si la Entidad no formula ninguna propuesta, se procederá de conformidad con el inciso 101.1 del artículo 101 del Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 97.1 del Reglamento, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA VIGÉSIMO SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMO TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

CAPÍTULO VI

CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del RLCE, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1	DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento			
		Fecha de emisión del documento			
2	DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social			
		RUC			
		EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
		Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
3	DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato			
		Tipo y número del procedimiento de selección			
		Descripción del objeto del contrato			
		Fecha de suscripción del contrato			
		Monto del contrato			
4	DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra			
		Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
		Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
		Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
			Ampliación(es) de plazo	días calendario	
			Total plazo	días calendario	
			Fecha de culminación de la obra		
			Fecha de recepción de la obra		
			Fecha de liquidación de la obra		
		Monto de la obra	Número de adicionales de obra		
			Monto total de los adicionales		
			Número de deductivos		
			Monto total de los deductivos		

		Monto total de la obra (sólo componente de obra)	
5 APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora		
	Monto de otras penalidades		
	Monto total de las penalidades aplicadas		
6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO	Junta de Resolución de Disputas	Si	No
	Arbitraje	Si	No
	N° de arbitrajes		
7 DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad		
	RUC de la Entidad		
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia		
	Cargo que ocupa en la Entidad		
	Teléfono de contacto		
8	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE		

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN**PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° 001-2023/GRT-CS-1**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

En caso de consorcio, este anexo debe incluir, además del cuadro anterior que va a corresponder al consorcio, lo siguiente:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Asimismo, autorizo a que se me notifique al correo electrónico consignado en la presente Declaración Jurada todas las actuaciones del procedimiento de selección y de la ejecución contractual, no siendo necesario acreditar el acuse de recibo.

En caso de consorcios, las notificaciones se harán al correo electrónico del representante legal del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada debe ser presentada por el representante legal o común del consorcio.

ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(LITERAL B) DEL ART. 37 DEL REGLAMENTO)**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° 001-2023/GRT-CS-1

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- 1.- No tener impedimento para ser participante, postor y contratista conforme al artículo 11 del TUO de la LCE.
- 2.- Conoce, acepta y se somete a las bases y documentos del procedimiento.
- 3.- Es responsable de la veracidad de los documentos e información que presenta.
- 4.- No haber incurrido y se obliga a no incurrir en actos de corrupción, así como respetar el principio de integridad.
- 5.- Se compromete a mantener su oferta y/o perfeccionar el contrato en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL REQUERIMIENTO (EXPEDIENTE TÉCNICO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° 001-2023/GRT-CS-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones existentes, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Requerimiento (Expediente Técnico) y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada debe ser presentada por el representante legal o común del consorcio.

ANEXO N° 4

OFERTA ECONOMICA
(MODELO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN**PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° 001-2023/GRT-CS-1**Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta económica es la siguiente:

COMPONENTE	SUBTOTALES [CONSIGNAR PRECIO DE CADA COMPONENTE DE LA OFERTA EN LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]
• COSTOS DIRECTOS	
• GASTOS GENERALES	
- GASTOS GENERALES FIJOS	
- GASTOS GENERALES VARIABLES	
• UTILIDAD	
• IGV	
TOTAL	

El precio de la oferta incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

El detalle de precios unitarios de las partidas en caso de oferta a precios unitarios se presenta junto con la oferta económica.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
“El postor debe presentar su oferta económica en documentos independientes, en los ítems que se presente”.
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
“El postor debe detallar en su oferta económica, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.
En caso de una convocatoria bajo el sistema a precios unitarios, consignar lo siguiente:
“El postor debe consignar el precio total y los subtotales de su oferta económica”.

ANEXO N° 5

CARTA DE COMPROMISO DE PRESENTACIÓN Y ACREDITACIÓN DEL PERSONAL ESPECIALISTA Y DEL EQUIPAMIENTO REQUERIDO PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° 001-2023/GRT-CS-1

Presente.-

De nuestra consideración,

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], en caso de resultar ganador de la buena pro, conforme los requisitos señalados en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento, me comprometo a presentar para la suscripción del contrato:

1. Los documentos que acreditan la experiencia del Residente y el Jefe de Obra, de corresponder, así como del personal que conforma el equipo de especialistas requeridos para la ejecución del contrato de obra.
2. Los documentos que acreditan el equipamiento requerido para la ejecución de la obra.

Asimismo, antes del inicio de su correspondiente participación efectiva en la ejecución de la obra, se presentará la documentación que acredita la experiencia del personal especialista restante, de acuerdo al requerimiento indicado en las bases.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

De conformidad con el artículo 37 del Reglamento, esta carta no requiere, en caso de consorcio, las firmas legalizadas de los integrantes del mismo. Tampoco requiere la firma de cada profesional considerado personal especialista.

ANEXO N° 6

CONTENIDO MÍNIMO DEL CONTRATO DE CONSORCIO (Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

El Contrato de Consorcio debe contener como mínimo:

a) La identificación de los integrantes del consorcio. Se debe precisar el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, según corresponda.

b) La designación del representante común del consorcio. Dicho representante tiene facultades para actuar en nombre y representación del consorcio, en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato, con poderes suficientes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que se deriven de su calidad de postor y de contratista hasta la conformidad o liquidación del contrato, según corresponda.

El representante común del consorcio no debe encontrarse impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) El domicilio común del consorcio. Es el lugar al que se dirigirán las comunicaciones remitidas por la Entidad al consorcio, siendo éste el único válido para todos los efectos.

d) Las obligaciones que correspondan a cada uno de los integrantes del consorcio. Todos los integrantes del consorcio deben comprometerse a ejecutar actividades directamente vinculadas al objeto de la contratación, debiendo cada integrante precisar dichas obligaciones.

En el caso de procedimientos convocados bajo la modalidad de ejecución contractual de concurso oferta, los consorciados deben identificar quien asume las obligaciones referidas a la ejecución de obras y a la elaboración del expediente técnico, según corresponda.

e) El porcentaje de las obligaciones de cada uno de los integrantes. Los consorciados deben determinar el porcentaje total de sus obligaciones, respecto del objeto del contrato. Dicho porcentaje debe ser expresado en número entero, sin decimales.

f) Identificar al integrante del consorcio a quien efectuará el pago y emitirá la respectiva factura o, en caso de llevar contabilidad independiente, señalar el registro único de contribuyentes (RUC) del consorcio.

El incumplimiento del contenido mínimo en el contrato de consorcio no es subsanable.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 37 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas. Este Anexo de ninguna manera reemplaza al contrato del consorcio, pues sólo contiene el contenido mínimo que debe recoger el referido contrato.

ANEXO N° 7

**MODELO CARTA DE REFERENCIA BANCARIA
(Aplica para líneas de crédito)**

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PUBLICA ESPECIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

De nuestra consideración,

A solicitud de nuestro cliente (.....) (en caso de Consorcio consignar el nombre del consorcio y razón social de quienes lo integran), indicamos que tiene (n) una línea de crédito aprobada y vigente de hasta S/. (Detallar en números) (Detallar en letras).

La concesión y utilización de las líneas de crédito se sujeta a la perfecta obediencia de las normas de la entidad emisora.

Atentamente,

Firma de la entidad emisora

Dirección de la entidad emisora: _____

Importante

Se permitirá que las cartas de línea de crédito que emitan las entidades emisoras a los postores sean en sus propios formatos, conteniendo la información mínima mencionada en el presente anexo, según lo previsto por el artículo 37 del Reglamento.

En el caso de consorcios, la Línea de Crédito requerida debe ser emitida de acuerdo al porcentaje de participación de cada uno de sus integrantes.

Documento de Línea de Crédito, emitida por entidades supervisadas por la Superintendencia de Banca y Seguros, la cual es obligatoria para los procedimientos de selección cuyos valores referenciales sean mayores a S/ 50,000,000.00; y, para valores referenciales de igual o menor monto a S/ 50,000,000.00, de acuerdo a lo que se establezca en las condiciones específicas de las bases del procedimiento de contratación en cada entidad ejecutora.

Importante para la Entidad

Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

ANEXO N° 8

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PUBLICA ESPECIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa³⁰ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no ejecuta obras fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los consorciados.

³⁰ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA - PRESENTACIÓN DE GARANTÍA COMO OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° 001-2023/GRT-CS-1

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en el segundo párrafo del artículo 54 (Requisitos para la suscripción del contrato)³¹ y lo establecido en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar la(s) garantía(s) de fiel cumplimiento y la(s) garantías de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, según corresponda, en un plazo no mayor a cinco (5) días hábiles, contados desde la suscripción del contrato; en caso de incumplimiento el contrato queda resuelto de pleno derecho.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Este formato de declaración es aplicable tanto para la garantía de fiel cumplimiento (carta fianza o póliza de caución), así como para la garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias (carta fianza o póliza de caución).

³¹ “En los procedimientos en los que corresponda la presentación de una garantía, el postor ganador podrá optar por presentarla como requisito para la firma del contrato o como obligación contractual. En este último caso el postor deberá acompañar a los documentos antes señalados su declaración jurada comprometiéndose a presentar dicha garantía en un plazo no mayor a cinco (5) días hábiles, contados desde la suscripción del contrato; en caso de incumplimiento el contrato queda resuelto de pleno derecho.”

ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN OBRAS SIMILARES

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA ³²	MONEDA	IMPORTE	TIPO DE CAMBIO VENTA ³³	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁴
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
TOTAL								

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

³² Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.
³³ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.
³⁴ Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.