


FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	jueves, 17 de abril de 2025						
1.2	ÁREA USUARIA	ADMINISTRACIÓN TÉCNICA FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE DE ICA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Contratación del servicio de arrendamiento de inmueble para funcionamiento de oficina administrativa de la sede Ica de la Administración Técnica Forestal y de Fauna Silvestre-Serfor-Ica						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	POI: GESTION DEL PROGRAMA. Meta 25						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	18						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	----					
		Documento que declaró la viabilidad	----					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Informe N° D000008-2025-MDAGRI-SERFOR-ATFFS-ICA		Fecha de recepción	27/01/2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	31/01/2025	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	13/02/2025	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		---				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización		----	Fecha de aprobación	----		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	----		NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		----	Fecha de inicio de vigencia	----		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	6	6	Memorando D000247-2025-MIDAGRI-SERFOR-GG-OGA-OA	29/01/2025			
	i) Se recomienda coincidir el título de la contratación y denominación de la contratación, ii) verificar el espacio requerido, ii) verificar las características del TDR, iv) acceso del inmueble, v) en la infraestructura se inicia Palpa Nazca y vi) especificar lo espacios requeridos							
	1	3	3	Memorando N° D000360-2025-MIDAGRI-SERFOR-OGA-OA	11/02/2025			
	1) Se reitera coincidir el título de la contratación y la denominación de la contratación, 2) se solicita verificar el espacio requerido, 3) verificar requerimientos técnicos, en algunos casos no coinciden con el informe de sustento.							

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	6	6	Proveido D000202-2025-MIDAGRI-SERFOR-ATFFS-ICA	31/01/2025			
Mediante Proveido D00020-2025-MIDAGRI-SERFOR-ATFFS-ICA, remiten términos de referencia actualizados. i) mantiene la denominación y título de la contratación, ii) modifica el espacio requerido, iii) se modifican las características, iv) Se modifica el acceso del inmueble a Ica, v) En la infraestructura se modifica a Ica y vi) No se realiza cambios sobre los espacios requeridos							
1	3	3	Memorando N° D000087-2025-MIDAGRI-SERFOR-ATFFS-ICA	13/02/2025			
Mediante Memorandum D000087-2025-MIDAGRI-SERFOR-ATFFS-ICA, remiten términos de referencia actualizados. i) se mantiene el título y denominación de la contratación, ii) se modifica el espacio requerido, iii) se mantienen los requerimientos técnicos.							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
1	Se realizaron los ajustes a los términos de referencia que se indican en el numeral 2.9 del presente Resumen ejecutivo.						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA							
MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
MONTO							
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		28/02/2025		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		15/04/2025	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI		NO	X
El presente requerimiento corresponde al procedimiento de selección de Contratación Directa por el supuesto de arrendamiento, en virtud de lo establecido en el literal j) del artículo 27° de la Ley de Contrataciones del Estado y el literal j) del artículo 100° de su Reglamento.							
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	<div><div><div><div>Firmado digitalmente por PEREYRA ALEJOS Jessica Magali FAU 20562836927 soft Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 17/04/2025 16:34:37 -05:00</div></div></div><div>Jesica Magali Pereyra Alejos Directora de la Oficina de Abastecimiento DGA - SERFOR</div></div>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				



Firmado digitalmente por:
MEJIA HUAMAN JAMER DARIO
FIR 43322493 hard
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 17/04/2025 16:24:42-0500