

ACTA DE ADMISIÓN, EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS Y CALIFICACIÓN: SERVICIOS EN GENERAL

1	NÚMERO DE ACTA	19-2024-CS-CSJMO-PJ / ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA			
2	SOBRE LA INFORMACIÓN GENERAL				
En Moquegua, a los diecisiete días del mes de mayo del año dos mil veinticuatro, en la oficina del área de Logística de la Oficina de Administración Distrital de la Corte Superior de Justicia de Moquegua ubicada en el primer piso de la Sede Administrativa sito en la calle Ayacucho nro. 357 del distrito de Moquegua, provincia de Mariscal Nieto y departamento de Moquegua, a las ocho horas con treinta minutos, se reunieron los miembros del comité de selección designados mediante Resolución Administrativa N° 000146-2024-P-CSJMO-PJ, encargado de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección de Adjudicación Simplificada N° 02-2024-CSJMO-PJ, cuyo objeto de convocatoria es el servicio de ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS MULTIFUNCIONALES PARA LA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE MOQUEGUA, a fin de efectuar la ADMISIÓN, EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS presentadas y CALIFICACIÓN de la oferta correspondiente según orden de prelación.					
La precitada etapa se realizó en dos sesiones, las que se desarrollaron en las fechas que se indican a continuación: - El día quince de mayo del año dos mil veinticuatro, que inició a las ocho horas, en la que se realizó la descarga de los archivos que contienen las ofertas de los postores para su revisión, se inició la etapada de admisión, evaluación y calificación de ofertas, verificándose la existencia de errores y omisiones en la oferta de un postor, solicitándose la respectiva subsanación para lo cual se otorgó el plazo de un día hábil. - El día diecisiete de mayo del año dos mil veinticuatro, que inició a las ocho horas con treinta minutos, en la que se continuó con la admisión, evaluación y calificación de ofertas, conforme indica la normativa vigente.					
3	SOBRE EL QUORUM Y LOS MIEMBROS PARTICIPANTES DE LA SESIÓN				
El quorum necesario que exige la normativa de contrataciones del Estado, se logró con la presencia de los siguientes miembros:					
Presidente	Tania Alejandra Arias Humire	Titular	X	Dependencia:	Logística
		Suplente			
Primer Miembro	Reynaldo Roman Mamani Condori	Titular	X	Dependencia:	Informática
		Suplente			
Segundo Miembro	Máximo Pinto Otazú	Titular	X	Dependencia:	Servicios Judiciales
		Suplente			
4	DETALLE DE LOS PARTICIPANTES				
De acuerdo con el cronograma establecido en las bases, se registraron a través del SEACE como participantes los siguientes proveedores:					
N°	Nombre o razón social del participante				RUC
1	REPRODATA S.A.C.				20100340438
2	GRUPO PALERMO S.R.L.				20314908717
3	CORPORACION LATINOAMERICANA DE SERVICIOS TECNOLOGICOS S.A.C.				20508161418
4	JL BUSINESS AND SERVICE S.A.C.				20509131989
5	XPRESS TECHNOLOGY SERVICES S.A.C. - XTS S.A.C.				20524179025
6	GRUPO MIO E.I.R.L.				20611176563
7	TVT QONTRATISTAS E.I.R.L.				20611499591
5	DETALLE DE LOS POSTORES				
En el día y horario señalado en las bases, los siguientes postores presentaron sus ofertas a través del SEACE:					
N°	Nombre o razón social del postor			Fecha de presentación	Hora de presentación
1	CONSORCIO REPRODATA SAC - DATACONT SAC			14/05/2024	18:12:59
2	GRUPO PALERMO S.R.L.			14/05/2024	19:28:48

ACTA DE ADMISIÓN, EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS Y CALIFICACIÓN: SERVICIOS EN GENERAL				
6	Luego de la descarga de las ofertas de los mencionados postores, se procedió con la revisión de las mismas, a fin de verificar la presentación de los documentos requeridos y determinar si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de los términos de referencia previstos en las bases.			
7	SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS			
	El comité de selección durante la admisión de las ofertas, solicitó a un postor subsanar su oferta dentro del plazo de un día hábil, conforme a la siguiente información:			
	CONSORCIO REPRODATA SAC - DATACONT SAC			
	<div><div>- Documento mediante el cual se solicitó la subsanación:</div><div>Acta N° 17-2024-CS-CSJMO-PJ / Adjudicación Simplificada, notificada a través del SEACE el día 15.05.2024</div><div>- Documento mediante el cual el postor comunicó la subsanación:</div><div>Registro de subanación a través del SEACE</div><div>- Fecha de presentación ante la Entidad del documento mediante el cual el postor comunicó la subsanación:</div><div>16.05.2024</div><div>- Detallar el documento o error que se subsanó:</div><div>Los folios 42 y 52 se presentaron visados por el postor.</div></div>			
8	DETALLE DE LAS OFERTAS QUE NO FUERON ADMITIDAS			
	De acuerdo con la revisión efectuada, las siguientes ofertas no se admiten, por lo que, no se les aplicará los factores de evaluación:			
	Nº	Nombre o razón social del postor	Consignar las razones para su no admisión	
	1	CONSORCIO REPRODATA SAC - DATACONT SAC	De la documentación presentada para acreditar el literal f) del numeral 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta, se desprende que existen características técnicas de los bienes solicitados que no pueden ser acreditadas (como: volumen mensual de impresión), dado que no se encuentran precisadas en la referida documentación, por lo que, no se puede determinar si los bienes ofertados cumplen con los requisitos técnicos mínimos solicitados; asimismo, en el componente: alimentación eléctrica se solicitó como característica técnica mínima el valor de 220V/60Hz, sin embargo, el equipo ofertado indica el valor de 110 A 127 V 60 Hz, por lo que, la oferta no cumple con lo establecido en el requerimiento. En ese sentido, la oferta no es admitida.	
9	DETALLE DE LAS OFERTAS QUE FUERON ADMITIDAS Y QUE PASAN A EVALUACIÓN			
	De acuerdo con la revisión efectuada, las siguientes ofertas fueron admitidas por lo que se procederá con su evaluación:			
	Nº	Nombre o razón social del postor	Ítem(s) a los que postula	
	1	GRUPO PALERMO S.R.L.	ÚNICO	
10	EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS			
	10.1	DETALLE DEL PRECIO DE LA OFERTA		
	Nº	Nombre o razón social del postor	Precio de su oferta	% del valor referencial
	1	GRUPO PALERMO S.R.L.	816,007.92	136.73
	10.2	DETALLE DE LA EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS EN CONCORDANCIA CON LOS FACTORES DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS EN LAS BASES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN		
	La evaluación de las ofertas se detalla en el cuadro de Evaluación de Ofertas, según Anexo 01 que forma parte de la presente Acta.			

**ACTA DE ADMISIÓN, EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS Y CALIFICACIÓN:
SERVICIOS EN GENERAL**

11	PUNTAJE DE LAS OFERTAS DE LOS POSTORES									
11.1	NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL POSTOR N° 1		GRUPO PALERMO S.R.L.							
	FACTORES			PUNTAJES						
	PRECIO			100 puntos						
	SUMATORIA DE PUNTAJES			100 puntos						
	BONIFICACION 5% MYPE			0 puntos						
	SUMATORIA TOTAL DE PUNTAJES			100 puntos						
12	RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN									
De acuerdo a la evaluación realizada, el orden de prelación es el siguiente:										
N° DE ORDEN DE PRELACIÓN		NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR	PUNTAJE TOTAL							
1		GRUPO PALERMO S.R.L.	100 PUNTOS							
13	CALIFICACIÓN									
Luego de culminada la evaluación, el comité de selección determinó si el postor que obtuvo el primer lugar según el orden de prelación cumple con los requisitos de calificación detallados en las bases:										
13.1	NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL POSTOR N° 1		GRUPO PALERMO S.R.L.							
	REQUISITOS DE CALIFICACIÓN			CUMPLE	NO CUMPLE					
	A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL								
	A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO		X						
	A.2	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE								
	A.2.1	FORMACIÓN ACADÉMICA		X						
	A.2.2	CAPACITACIÓN		X						
	A.3	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE		X						
	B	EXPERIENCIA DEL POSTOR			X					
	RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN			DESCALIFICADO						
13.2	DETALLE DE LA CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS									
	La calificación de las ofertas se detalla en el cuadro de Calificación, según Anexo 02 que forma parte de la presente Acta.									
14	ACUERDO ADOPTADO									
Los integrantes del comité de selección, por unanimidad, dan por aprobados los resultados de la evaluación de las ofertas y calificación, de acuerdo con el análisis efectuado y los cuadros de Evaluación de Ofertas y Calificación adjuntos que forman parte del Acta, por lo que, se procede a declarar desierto el presente procedimiento de selección.										
15	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 33%; text-align: center;"> TANIA ALEJANDRA ARIAS HUMIRE <small>PRESIDENTE TITULAR DEL COMITÉ DE SELECCIÓN CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE MOQUEGUA PODER JUDICIAL</small> </td> <td style="width: 33%; text-align: center;"> REYNALDO ROMAN MAMANI CONDORI <small>MIEMBRO TITULAR DEL COMITÉ DE SELECCIÓN CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE MOQUEGUA PODER JUDICIAL</small> </td> <td style="width: 33%; text-align: center;"> MAXIMO PINTO OTAZU <small>MIEMBRO TITULAR DEL COMITÉ DE SELECCIÓN CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE MOQUEGUA PODER JUDICIAL</small> </td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">NOMBRES Y FIRMAS DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE SELECCIÓN</td> </tr> </table>				TANIA ALEJANDRA ARIAS HUMIRE <small>PRESIDENTE TITULAR DEL COMITÉ DE SELECCIÓN CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE MOQUEGUA PODER JUDICIAL</small>	REYNALDO ROMAN MAMANI CONDORI <small>MIEMBRO TITULAR DEL COMITÉ DE SELECCIÓN CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE MOQUEGUA PODER JUDICIAL</small>	MAXIMO PINTO OTAZU <small>MIEMBRO TITULAR DEL COMITÉ DE SELECCIÓN CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE MOQUEGUA PODER JUDICIAL</small>	NOMBRES Y FIRMAS DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE SELECCIÓN		
TANIA ALEJANDRA ARIAS HUMIRE <small>PRESIDENTE TITULAR DEL COMITÉ DE SELECCIÓN CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE MOQUEGUA PODER JUDICIAL</small>	REYNALDO ROMAN MAMANI CONDORI <small>MIEMBRO TITULAR DEL COMITÉ DE SELECCIÓN CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE MOQUEGUA PODER JUDICIAL</small>	MAXIMO PINTO OTAZU <small>MIEMBRO TITULAR DEL COMITÉ DE SELECCIÓN CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE MOQUEGUA PODER JUDICIAL</small>								
NOMBRES Y FIRMAS DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE SELECCIÓN										

ANEXO

CUADRO COMPARATIVO PARA ADMISIÓN DE OFERTAS ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 02-2024-CSJMO-PJ SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS MULTIFUNCIONALES PARA LA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE MOQUEGUA

REQUISITOS	CONSORCIO REPRODATA SAC - DATACONT SAC	GRUPO PALERMO S.R.L.
2.2.1. Documentación de presentación obligatoria		
2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta		
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	CUMPLE	CUMPLE
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	CUMPLE	CUMPLE
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	CUMPLE	CUMPLE
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	CUMPLE	CUMPLE
e) Carta del fabricante (distribuidor o representante) de los equipos ofertados donde se indique el año de fabricación y año de lanzamiento al mercado.	CUMPLE	CUMPLE
f) Folletos y/o catálogos y/o carta del fabricante o distribuidor de los equipos ofertados, donde se consigne la marca, el modelo, y las características técnicas, a fin de acreditar los requerimientos técnicos mínimos indicados en los términos de referencia.	NO CUMPLE	CUMPLE
g) Carta del fabricante de las fuentes de poder de los equipos propuestos, donde se indique el cumplimiento de la norma Energy Star.	CUMPLE	CUMPLE
h) Plan de recojo y disposición de los tóneros usados, la frecuencia con que se realizará el recojo y disposición de los tóneros usados, deberá ser mínimo de forma trimestral; o presentar la carta del fabricante de los equipos y/o suministros propuestos detallando el plan de recojo que se utilizará, o presentar la carta de distribuidor autorizado de la marca que detalle el plan de recojo que utilizará.	CUMPLE	CUMPLE
i) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	CUMPLE	CUMPLE
j) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	CUMPLE	NO CORRESPONDE
k) El precio de la oferta en soles. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6. El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	CUMPLE	CUMPLE
2.2.2. Documentación de presentación facultativa:		
a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad.	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (Anexo N° 11)	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
c) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Factores de Evaluación" establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.	PRESENTÓ	PRESENTÓ

TANIA ALEJANDRA ARIAS HUMIRE
PRESIDENTE TITULAR DEL COMITÉ DE SELECCIÓN
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE MOQUEGUA
PODER JUDICIAL

REYNALDO ROMAN MAMANI CONDORI
MIEMBRO TITULAR DEL COMITÉ DE SELECCIÓN
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE MOQUEGUA
PODER JUDICIAL

MAXIMO PINTO OTAZU
MIEMBRO TITULAR DEL COMITÉ DE SELECCIÓN
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE MOQUEGUA
PODER JUDICIAL

ANEXO N° 01

Cuadro N° 1 - CUADRO COMPARATIVO PARA EVALUACIÓN DE OFERTAS
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 02-2024-CSJMO-PJ
SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS MULTIFUNCIONALES PARA LA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE
MOQUEGUA

ITEM	DESCRIPCION DEL SERVICIO	CANT.	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR ESTIMADO	GRUPO PALERMO S.R.L.				
					PRECIO	PUNTAJE PRECIO	PUNTAJE	BONIFICACION 5% MYPE	PUNTAJE
1	ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS MULTIFUNCIONALES	1	SERVICIO	S/596,819.82	S/816,007.92	100.00	100.00	0.00	100.00

FACTORES DE EVALUACION		PUNTAJE
A. PRECIO		100
TOTAL		100

TANIA ALEJANDRA ARIAS HUMIRE
PRESIDENTE TITULAR DEL COMITÉ DE SELECCIÓN
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE MOQUEGUA
PODER JUDICIAL

REYNALDO ROMAN MAMANI CONDORI
MIEMBRO TITULAR DEL COMITÉ DE SELECCIÓN
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE MOQUEGUA
PODER JUDICIAL

MAXIMO PINTO OTAZU
MIEMBRO TITULAR DEL COMITÉ DE SELECCIÓN
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE MOQUEGUA
PODER JUDICIAL

Cuadro N° 2 - CUADRO COMPARATIVO PARA CALIFICACIÓN DE OFERTAS
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 02-2024-CSJMO-PJ
SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS MULTIFUNCIONALES PARA LA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE MOQUEGUA

REQUISITOS	GRUPO PALERMO S.R.L.
3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN	
A. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL	
A.1 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO	
<p><u>Requisitos:</u> Contar con equipos multifuncionales en el número y características que indican los términos de referencia, esperando un óptimo servicio, asegurando un stock de suministros consumibles (tales como: tóner, módulos xerográficos, rodillos alimentadores, etc.) que permitan la continuidad del servicio en forma permanente de cada máquina (no incluye papel bond para el copiado).</p> <p><u>Acreditación:</u> Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p>	CUMPLE
A.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	
A.2.1 FORMACIÓN ACADÉMICA	
<p><u>Requisitos:</u> Bachiller y/o Técnico y/o profesional, en informática y/o electrónica y/o carreras afines del personal clave requerido como soporte técnico.</p> <p><u>Acreditación:</u> El BACHILLER Y/O TÍTULO TÉCNICO Y/O PROFESIONAL será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/, según corresponda.</p> <p>En caso BACHILLER Y/O TÍTULO TÉCNICO Y/O PROFESIONAL no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>	CUMPLE
A.2.2 CAPACITACIÓN	
<p><u>Requisitos:</u> Capacitación de 16 horas lectivas, en instalación, reparación, mantenimiento entre otros de equipos de impresora y/o fotocopadoras del personal clave requerido como SOPORTE TÉCNICO.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará con copia simple de constancias, certificados y otros documentos.</p>	CUMPLE

Cuadro N° 2 - CUADRO COMPARATIVO PARA CALIFICACIÓN DE OFERTAS
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 02-2024-CSJMO-PJ
SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS MULTIFUNCIONALES PARA LA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE MOQUEGUA

REQUISITOS	GRUPO PALERMO S.R.L.
3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN A.3 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	
<p><u>Requisitos:</u> Experiencia de un (01) año como mínimo, en instalación, reparación, mantenimiento entre otros de equipos de impresoras y/o fotocopadoras del personal clave requerido como SOPORTE TÉCNICO.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>	CUMPLE
B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	
<p><u>Requisitos:</u> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/1,230,000.00 (un millón doscientos treinta mil con 00/100), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se considera servicios similares a los siguientes servicios de alquiler de máquinas de impresoras, fotocopadoras, digitalización general, servicio de fotocopiado, servicio de impresión, outsourcing de impresión¹⁴ y servicio de impresión por demanda.</p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹⁶, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>	<p>NO CUMPLE</p> <p>De las 6 contrataciones presentadas para acreditar la experiencia del postor, se desestimaron 4 de ellas por los motivos detallados a continuación:</p> <p>Nro. 01. Presenta la adenda al contrato N° 00017, sin embargo, el certificado de calidad y eficiencia de servicios únicamente hace referencia al contrato N° 00017, con un monto y vigencia que no se encuentran detallados en la adenda presentada.</p> <p>Nro. 04. Para el contrato N° 010-2021-SUNAT-PRESTACIÓN DE SERVICIOS se adjunta la constancia de prestaciones N° 007-2024-SUNAT /3G0300 la cual no se encuentra firmada por el emisor.</p> <p>Nro. 05. Para el contrato N° 01-2020-CSJMO-PJ se adjunta la constancia de cumplimiento de la prestación N° 01-2024-OAD-CSJMO-PJ la cual no se encuentra firmada por el emisor.</p> <p>Nro. 06. Para el contrato N° 006-2020-MIDIS/SG/OGA se adjunta la constancia de cumplimiento de la prestación N° 01-2024-MIDIS la cual no se encuentra firmada por el emisor.</p>

TANIA ALEJANDRA ARIAS HUMIRE
PRESIDENTE TITULAR DEL COMITÉ DE SELECCIÓN
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE MOQUEGUA
PODER JUDICIAL

REYNALDO ROMAN MAMANI CONDORI
MIEMBRO TITULAR DEL COMITÉ DE SELECCIÓN
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE MOQUEGUA
PODER JUDICIAL

MAXIMO PINTO OTAZU
MIEMBRO TITULAR DEL COMITÉ DE SELECCIÓN
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE MOQUEGUA
PODER JUDICIAL