

## COTIZACIÓN 2023

**T O M A I L L A T A I P E H E C T O R A B I L I O**

**Sr. Ricardo Huarcaya**

**Urb. La Moderna II Etapa Ica**

**Presente.-**

**DISAL /GESTION DE SERVICIOS AMBIENTALES SAC**, representante de la marca DISAL, empresa líder en servicios sanitarios ambientales, comprometidos a satisfacer las necesidades de sus clientes, brindándoles soluciones integrales para el alquiler y mantenimiento de baños portátiles, recolección, transporte de residuos sólidos y líquidos, administración, operación y fabricación de plantas de tratamiento a su medida, remediación de tierras y regado de caminos.

**DISAL/GESTION DE SERVICIOS AMBIENTALES SAC**, es una empresa Sanitario Ambiental, que brinda soluciones integrales con Calidad, Seguridad y Transparencia, a lo largo de nuestros 23 años, hemos mostrado nuestro compromiso con el cuidado del medio ambiente, la satisfacción de nuestros clientes y el bienestar de nuestros trabajadores. Contamos con baños especialmente diseñados para la Construcción, Minería, Industria, Hidrocarburos, Hidroeléctricas y eventos, tenemos sucursales en todo el ámbito nacional, desde ya, agradecemos la oportunidad para poder presentarles nuestra mejor propuesta para su representada de acuerdo a la ubicación requerida.



PROPUESTA ECONÓMICA EN ALQUILER

Cantidad	Modelo	Precio	Total
		Unitario (S/.)	Mensual (S/.)
1	BAÑO EJECUTIVO CON LAVAMANOS	S/. 550.00	S/. 550.00

\*Precio NO incluye IGV.

MODELO	INFORMACIÓN DETALLADA
<p>EJECUTIVO CON LAVAMANOS</p> 	<p><b>Características:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Baño de plástico inyectado.</li> <li>❖ Taza de 240 litros de capacidad.</li> <li>❖ Tacho de papeles.</li> <li>❖ Lavamanos con bomba de pie.</li> <li>❖ Urinario</li> <li>❖ Porta Papel Higiénico</li> <li>❖ Porta papel toalla</li> <li>❖ Pestillo</li> <li>❖ Porta Candado</li> <li>❖ Perchero</li> <li>❖ No lleva Flushing</li> </ul>

Cantidad	Modelo	Precio Unitario (S/.)	Total Mensual (S/.)
1	BAÑOS EJECUTIVO SIMPLE (por confirmar stock)	S/. 500.00	S/. 500.00

\*Precio NO incluye IGV.

## BAÑO MODELO EJECUTIVO SIMPLE:



EQUIPAMIENTO Y SERVICIO	
W C, porta rollo de papel higiénico, papelerero. Sistema de ventilación por tubo PVC, ventilación mediante ventanillas plásticas tipo rejillas.	
Color	Plata con azul y azul
Altura	2,35 m ts. +/-0.20
Largo	1,18 m ts. +/-0.20
Ancho	1,18 m ts +/-0.20
Peso	70 kgs. +/-10
Capacidad Estanque	246 lts. +/-20

## BAÑO MODELO EJECUTIVO SIMPLE

### Características:

- Baño de plástico reforzado de fibra de vidrio.
- Pestillo interior
- Urinario
- Perchero
- Porta papel higiénico
- Tacho de basura
- Ventilación por tubo PVC y ventanillas plásticas
- No lleva flushing (se ve el fondo de la taza)
- Nota: Disal No Realiza las conexiones de luz.

<i>Cantidad</i>	<i>Modelo</i>	<i>Precio Unitario (S/.)</i>	<i>Total Mensual (S/.)</i>
1	LAVAMANOS DOBLE FIVE PEACK (por confirmar stock)	S/. 500.00	S/. 500.00

\*Precio **NO** incluye IGV.



#### LAVAMANOS DOBLE LATERAL

##### Características:

- Lavamanos Lateral.
- Jabon Liquido
- Capacidad estanque 45 lt.



### Servicio Incluye

- Incluye instalación, 3 limpiezas por semana según frecuencia y recojo del sanitario
- El servicio de limpieza es exclusivo, se entregará certificado de disposición final por cada servicio de limpieza.
- El horario de atención de limpieza en ruta será de 6:00 am a 6:30 am.
- No incluye supervisor por parte de DISAL.
- El servicio de limpieza iniciará una vez gestionado los accesos por nuestro cliente.
- Incluye Insumos; de acuerdo a las características del activo.

### METODOLOGIA DE PRESTACION DE SERVICIO

- \* La ejecución de nuestros servicios se regirá de acuerdo a los protocolos y estándares establecidos por la Ley peruana; así como los procedimientos operativos y de SGI del Grupo DISAL, cumpliendo de esta manera con los estándares de seguridad y medio ambiente, norma legal establecidos; perfiles, capacitaciones y especializaciones de personal con seguros de ley.
- \* Toda empresa, para dar inicio a una obra, deberá de cumplir y acatar el: D.S. N° 011-2006-VIVIENDA, donde aprueba la Norma Técnica: G.050 SEGURIDAD DURANTE LA CONSTRUCCIÓN, Reglamento Nacional de Edificaciones; donde estipula la cantidad de baños a emplear en función de la cantidad de personal según el tipo de obra.

### PROPUESTA TÉCNICA

- \* Capacidad: El criterio técnico de utilización, está estructurado en función de 10 usuarios por jornada de 8 horas día.

Cantidad de trabajadores	Inodoro	Lavatorio	Duchas	Urinaríos
1 a 9	1	2	1	1
10 a 24	2	4	2	1
25 a 49	3	5	3	2
50 a 100	5	10	6	4

- \* *Limpieza: La frecuencia Semanal, la cual consiste en la succión de los residuos líquidos del tanque del baño, limpieza de la cabina interna y externa, retiro de los papeles del tachó, reposición del detergente biodegradable, papel higiénico y papel toalla si son baños ejecutivos con lavamanos.*
- \* *Alquiler: "Mensual", incluye Traslado, montaje o instalación, servicio de limpieza / succión y retiro.*
- \* *Exámenes Médicos: Nuestro personal cuenta con exámenes médicos perfil DISAL, Minería, Hidroeléctricas y sector Hidrocarburos, etc., Si el cliente solicita exámenes adicionales o SCTR para socavón, el costo adicional corre por cuenta del cliente.*
- \* *Responsabilidad: Gestión de Servicios Ambientales S.A.C., no se hace responsable por el exceso de personal en el uso del sanitario portátil.*
- \* *Del Servicio: El servicio de limpieza de los baños será atendido con una movilidad debidamente equipada con un tanque de succión al vacío y capacidad e implementos de seguridad (extintor, botiquín, cables de batería, cable de remolque, triángulos y tacos).*
- \* *Del Detergente: El Detergente que usamos para los baños portátiles es biodegradable (safe-t-fresh).*
- \* *Hoja de Ruta: Por cada limpieza de los baños nuestro personal contará con una hoja de ruta, la misma que deberá de ser firmada en señal de conformidad por el personal de la unidad.*
- \* *Constancia de Disposición Final: Gestión de Servicios Ambientales (Grupo DISAL) emitirá una vez finalizado el periodo del servicio, una constancia por el servicio de Disposición Final de los RRLL de los baños en alquiler.*
- \* *Guías de Remisión: Para la instalación y retiro de los sanitarios nuestro personal contará con guías de remisión, las que deberán de ser firmadas, por ustedes, en señal de conformidad.*
- \* *Condiciones Generales: El cliente declara y acepta las condiciones del servicio.*
- \* *Facturación Anticipada: El cliente declara y acepta la facturación anticipada.*
- \* *Compromiso: El cliente se compromete a proporcionar los datos de facturación: correo electrónico, celular y nombre completo de la persona responsable del área de facturación que recepcionará las facturas Electrónicas.*
- \* *Aceptación: El cliente se compromete a aceptar solo facturas electrónicas vía mail.*
- \* *Conocimiento SUNAT: Hacemos de conocimiento que mediante Resolución de Superintendencia N°300-2014/SUNAT, Gestión de Servicios Ambientales SAC ha sido incluida como empresa emisora de "Facturas Electrónicas", por lo tanto, a partir de marzo del año 2016 hemos dado inicio a este proceso de facturación.*
- \* *Factura Electrónica: La factura electrónica reemplaza a los actuales comprobantes físicos pre impresos manteniendo la validez legal y tributaria. En efecto tal como lo ha señalado la SUNAT en el informe No. 108-2014-SUNAT/5D0000, el comprobante de pago viene a ser la factura electrónica (en el formato XML), precisando que no es exigible la exigencia o entrega de una presentación impresa de tales documentos.*

## CONDICIONES DEL SERVICIO

- \* *El baño debe ser ubicado en un lugar plano, primer piso y de fácil acceso para asegurar maniobrabilidad en la instalación y limpieza, casos especiales deberán revisarse puntualmente y previo a la fecha de instalación programada.*
  - \* *Si el día de la limpieza de los baños las condiciones de acceso no permiten realizar esta actividad el cliente asumirá los costos de reprogramación de dicha limpieza que se realizará al día siguiente.*
  - \* *Los baños alquilados quedan en responsabilidad del cliente, cualquier pérdida o daño ocasionado que no sea por desgaste o el uso, será facturado. Del mismo modo será responsabilidad del cliente el borrado de grafitis, escritura o dibujos con plumones indelebles en algún lugar interno y/o externo*
- de los sanitarios en alquiler para lo cual el cliente deberá tomar las medidas necesarias para preservar los bienes y equipos, así como los daños físicos, sustracciones u otros que no correspondan al desgaste natural; de presentarse una situación irregular se procederá a valorar el impacto económico que representen los mencionados daños y facturados al cliente.*
- \* *El traslado y manipulación de los baños alquilados debe realizarse únicamente previa coordinación con el área de operaciones. Queda prohibido el traslado del baño por el personal del cliente.*
  - \* *Es responsabilidad del cliente informar, por teléfono o correo electrónico, y coordinar la ampliación de plazos de alquiler de así requerirlo, caso contrario nuestro Sistema activará la programación de retiro para la fecha definida en el contrato original.*
  - \* *Si el cliente reubica el baño de una zona a otra y no comunica a la Compañía Prestadora de Servicio GSA – DISAL, con 3 días de anticipación la nueva zona de reubicación del baño, se considerará como un servicio efectuado y será considerado para la facturación mensual, ya que no es responsabilidad de GSA – DISAL.*
  - \* *El contrato asociado a la presente está definido en función de "costo mensual", en caso se deba de programar el retiro antes del periodo establecido, el monto a facturar será el correspondiente a la oferta mensual (No se calculará proporcionalmente ni se fraccionará lo ofertado).*
  - \* *La solicitud del retiro se atenderá como máximo en un plazo de 3 días hábiles posterior a la fecha de recepción de la solicitud. Así mismo se le confirmará mediante un correo electrónico el día exacto de la ejecución del retiro.*



## PLUS DEL SERVICIO

### SISTEMA DE CONTROL Y REPORTE DE SERVICIOS (SCRS) / GPS



El **GRUPO DISAL** asegurará el cumplimiento operativo del servicio a través de un sistema informático que mostrará en tiempo real si los servicios a los baños portátiles, casetas o contenedores se han realizado oportunamente.

Esta plataforma permite la generación de reportes y envío de mensajería al CLIENTE, la cual estará integrada, principalmente, por los siguientes componentes:

- \* Información generada por los dispositivos (Smartphone) que se encuentran en terreno realizando los servicios.
- \* Hoja de ruta la cual es cargada y distribuida en los dispositivos.
- \* Registro de los Tags (dispositivo escaneable electrónico de control y rastreo) instalados en cada activo (casetas, baños, contenedores, etc.).
- \* Geo-referencia de los baños, tolvas, fosas sépticas y estanques de almacenamiento, entre otros.
- \* Estado del servicio, incluida fotografía que fue capturada en terreno.

Reportará información EN LÍNEA de datos del servicio Programado (Baños, residuos, Succiones); asignación y ubicación de unidades; tiempo de desplazamiento; viajes programados, entre otros.

También reporta condiciones adversas o contingencias que no permitiesen realizar el servicio; enviando información inmediata y fotografías que sustenten.

Respecto a la operatividad integrada de las Plataformas GPS y Smartphone, el conductor del camión dispondrá digitalmente en su Smartphone la Hoja de Ruta del camión, donde se identificará claramente cada servicio, de acuerdo a prioridad preestablecida para optimización de ruta e importancia específica.

*"\*Este servicio se brinda en caso el cliente lo solicite."*

#### AUTORIZACIONES Y PÓLIZAS DE SEGUROS VIGENTES

- \* **Registro autoritativo de empresa operadora de residuos sólidos EO-RS-0021-18-150142**
- \* *Licencia de funcionamiento.*
- \* *Autorización MTC (Flota vehicular) para transporte de residuos.*
- \* *SCTR de riesgo salud y pensión para todo nuestro personal.*
- \* *Póliza de Seguros de Responsabilidad Civil contra terceros por USD\$2'000,000.00 y Vehicular por USD\$250,000.00.*

*Si todo está conforme, favor de confirmar por este medio y adjuntar lo siguiente:*

- 1) *Completar documento Excel adjunto con la Información necesaria para la facturación, instalación y coordinación del servicio solicitado.*
- 2) **Contado adelantado:** Depósito en cuenta bancaria a nombre de Gestión de Servicios Ambientales SAC., la Cta. Cte. Banco de Crédito Nro. 191-1431216026 y CCI BCP: 002-191-001431216026-51
- 3) *Orden de compra:* A nombre de: Gestión de Servicios Ambientales SAC. RUC. 20507850091.

*Servicio afecto a 10% de detracción si el monto supera los S/. 700.00, el mismo que será abonado a la Cta. Del Banco de la Nación Nro.00000-533483.*




Cualquier consulta, gustosos lo atenderemos llamando al 987921412 o escribiéndonos al email:  
[pisco@disal.com.pe](mailto:pisco@disal.com.pe)

Saludos Cordiales,

Flor Salazar Ramos

Corporación Disal  
Gestión de Servicios Ambientales S.A.C.  
Tlf: (056) 531031  
R.P.C: 987921412  
Correo: [pisco@disal.com.pe](mailto:pisco@disal.com.pe)  
[www.disal.com.pe](http://www.disal.com.pe)

 Antes de imprimir este e-mail piense bien si es necesario

