

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	28/05/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SUBGERENCIA DE INFRAESTRUCTURA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE INTEGRACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL EN LA LOSA DEPORTIVA DEL AA.HH JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI DEL DISTRITO DE CATACAOS DE LA PROVINCIA DE PIURA - DEPARTAMENTO DE PIURA						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	20						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2598475					
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N° 07-A /INFORME n° 48-2023-MDC-GDTI-SGFPI					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 274-2024-MDC-GDTI-SGI		Fecha de recepción	2/05/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							



**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

1.00 SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA							
Item	Descripción	Und	Mes	Cant	Incidencia	C.UNIT.	Sub Total
A	Remuneración Personal Técnico - Administrativo						
	Ingeniero Supervisor de Obra	Und	4.00	1.00	100%	9,000.00	36,000.00
	Asistente de Supervisión	Und	4.00	1.00	100%	4,500.00	18,000.00
B	Control de Calidad						
	Ensayos y Pruebas de Laboratorio de Suelos	Est	1.00			1,200.00	1,200.00
C	SERVICIOS DE ALQUILER						
	Alquiler de Oficina (incluye muebles de oficina)	Mes	4.00		100%	800.00	3,200.00
	COSTO DIRECTO						3,200.00
	GASTOS GENERALES						58,400.00
	UTILIDAD					10.00%	5,840.00
	SUB TOTAL					5.00%	2,920.00
	IGV					18%	12,088.80
	SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA						79,248.80

1.00 GASTOS GENERALES							
1.1. GASTOS GENERALES FIJOS							
10.00%							
Item	Descripción	Und	Mes	Cant	Incidencia	C.UNIT.	Sub Total
	GASTOS ADMINISTRATIVOS						
	Gastos de Licencia	Est		1.00	100%	250.00	250.00
	Gastos Notariales y Financieros	Est		1.00	100%	450.00	450.00
	ELEMENTOS DE SEGURIDAD						
	Elementos de Seguridad (Casco, lentes, botas, chalecos)	Est				1,000.00	1,000.00
	GASTOS GENERALES FIJOS					2.91%	1,700.00
1.2. GASTOS GENERALES VARIABLES							
Item	Descripción	Und	Mes	Cant	Incidencia	C.UNIT.	Sub Total
	SERVICIOS VARIOS						
	Fotocopias, Copias de Planos, Impresiones y Ultes de escritorio	Mes	4.00			1,035.00	4,140.00
	GASTOS GENERALES VARIABLES					7.09%	4,140.00

2.00 REVISIÓN DE LIQUIDACIÓN DE OBRA							
Item	Descripción	Und	Mes	Cant	Incidencia	C.UNIT.	Sub Total
A	Remuneración Personal Técnico - Administrativo						
	Ingeniero Supervisor de Obra	Und	0.50	1.00	100%	9,000.00	5,000.00
	Fotocopias, Copias de Planos e Impresiones	Und	1.00	1.00		500.00	500.00
	COSTO DIRECTO						5,000.00
	UTILIDAD					5%	250.25
	SUB TOTAL						5,250.25
	IGV					18%	945.95
	REVISIÓN DE LIQUIDACIÓN DE OBRA						6,201.20

TOTAL SUPERVISIÓN Y REVISIÓN DE LIQUIDACIÓN DE OBRA							
SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA							S/ 79,248.80
REVISIÓN DE LIQUIDACIÓN DE OBRA							S/ 6,201.20

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA

MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro	Señalar otra moneda
--------	--------------	---	---------	------	---------------------

MONTO S/ 85,450.00 (ochenta y cinco mil cuatrocientos cincuenta con 00/100 soles).

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.



FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS				
(SERVICIOS)				
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	9/05/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	20/05/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI X	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	<div>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CATAGUAYOS</div> <div>Lic. Adm. Cinthia Marleny Araujo Aponte</div> <div>JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO</div>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				

