



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Contratación Directa No. 004-2024-OEC/MM

"Contratación del servicio de publicidad en medios televisivo, de la campaña comunicacional "Miraflores se Vive Mejor"



BASES

CONTRATACION DIRECTA N° 004-2024-OEC/MM

CONTRATACIÓN DEL: CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD EN MEDIOS TELEVISIVO, DE LA CAMPAÑA COMUNICACIONAL "MIRAFLORES SE VIVE MEJOR"





DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.





CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES.
RUC N° : 20131377224
Domicilio legal : AV. LARCO N° 400 - MIRAFLORES
Teléfono: : (01) 7550099
Correo electrónico: : sglcp.005@miraflores.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA Y POSTOR INVITADO

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación directa de **Contratación del servicio de publicidad en medios televisivo, de la campaña comunicacional "Miraflores se Vive Mejor"**, incluido en el PAC con Referencia N° 36 por el supuesto de servicios de publicidad que prestan al Estado los medios de comunicación televisiva, radial, escrita o cualquier otro medio de comunicación, según la ley de la materia, previsto en el literal g) del numeral 27.1 del artículo 27 del TUO de Ley de Contrataciones del Estado, concordante con el literal g) del artículo 100 de su Reglamento.

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD EN MEDIOS TELEVISIVO PARA LA MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES			
ITEM	RAZÓN SOCIAL DEL MEDIO	MEDIOS	MONTO S/ INC. IGV
1	AGENCIAPERU PRODUCCIONES SAC	- WILAX TELEVISION	S/ 122,720.00
TOTAL S/			S/ 122,720.00

El valor estimado total de la contratación directa asciende a **S/ 122,720.00 (Ciento Veintidós Mil Setecientos veinte con 00/100 soles)** y ha sido calculado al mes de Junio del 2024.

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante e Formato No. 02 Solicitud y Aprobación de Expediente de Contratación N° 004-GAF/MM el 09 de julio de 2024.

1.4. DOCUMENTO QUE APRUEBA LA CONTRATACIÓN

Resolución de Gerencia Municipal N° 046-2024-GM/MM del 25 de Julio de 2024.

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

08 - Impuestos Municipales.

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **suma alzada**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No aplica.

1.8. DISTRIBUCIÓN DE LA CONTRATACION

No aplica.

1.9. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de las presentes bases

1.10. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El presente servicio tendrá una duración de hasta 150 días calendarios entre los meses de agosto y diciembre de 2024 o hasta agotar el monto total contratado, de acuerdo al cronograma del Plan de Estrategia Publicitaria 2024. El servicio se ejecutará de acuerdo a las fechas indicadas en las órdenes de difusión entregadas por contratista del plan de medios.





1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
 - Ley N° 31954, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
 - Ley N° 31955, Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
 - Decreto Supremo N°004-2019-JUS - TUO de la Ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
 - Decreto Supremo N°043-2003-PCM - TUO de la Ley N°27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
 - Decreto Supremo N°082-2019-EF - TUO de la Ley N°30225, Ley de Contrataciones del Estado.
 - Decreto Supremo N°344-2018-EF - Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.





CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN INVITACIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

2.2. CONTENIDO DE LA OFERTA

La oferta se presentará al correo electrónico sglcp.005@miraflores.gob.pe, en un archivo PDF, dirigido la Subgerencia de Logística y Control Patrimonial de la Municipalidad Distrital de Miraflores, órgano encargado de la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 004-2024-OEC/MM**, teniendo en consideración lo siguiente:

- Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.
- Los documentos que acompañan la oferta se presentan en idioma español. Cuando los documentos no figuren en idioma español se presenta la respectiva traducción por traductor público juramentado o traductor colegiado certificado, según corresponda, salvo el caso de la información técnica complementaria contenida en folletos, instructivos, catálogos o similares, que puede ser presentada en el idioma original.
- El postor invitado es responsable de la exactitud y veracidad de los documentos que conforman su oferta, siendo que la oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación obligatoria:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.
Copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.
- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de las presentes bases. (**Anexo N° 3**).
- e) Tarifario de precios en Soles (este tarifario debe contener los cálculos a los que están afectos los importes de la publicidad descuentos, adiciones.). Este tarifario debe contener todos los tipos de difusión publicitaria que difunda el medio contratado, el mismo que será usado por la Municipalidad Distrital de Miraflores.
- f) Medio y/o la relación de medios donde la Municipalidad Distrital de Miraflores podrá difundir sus piezas publicitarias.
- g) Contar con licencia o permiso para operar como medio de comunicación, emitida por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones, lo cual deberá acreditar adjuntando a la oferta copia simple de dicho documento.
- h) Declaración Jurada manifestando ser un medio de comunicación formal, que prestará directamente el servicio de difusión, la misma que deberá contar con la firma del representante legal de la empresa.
- i) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo N° 4**)
- j) El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. (**Anexo N° 5**)

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresa a <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

² La omisión del índice no determina el rechazo de la oferta.



Importante

- El órgano encargado de las contrataciones verifica la presentación de los documentos requeridos.
- Para efectos de la validez de los documentos públicos o privados que sean expedidos en el extranjero, éstos deberán encontrarse legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú o, en caso de documentos públicos extranjeros, contar con la Apostilla de la Haya; lo cual se acreditará para la suscripción del contrato o al inicio de la prestación, en este último caso se deberá presentar como documento obligatorio para la suscripción del contrato una Declaración Jurada en la que se manifieste el compromiso de presentarlos al inicio de la prestación.
- La MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES podrá realizar acciones de verificación, a fin de determinar:
 - ✓ La veracidad o exactitud de las declaraciones, documentación, información y/o traducciones presentadas por el postor invitado.
 - ✓ Que el postor invitado no se encuentra incurso en los impedimentos establecidos en el artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor adjudicado debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Carta fianza por garantía de fiel cumplimiento del contrato de ser el caso.
- b) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- c) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- d) Copia de DNI representante legal en caso de persona jurídica.
- e) Domicilio y correo electrónico para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- f) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación³ (Anexo N° 6).
- g) Declaración jurada de compromiso de integridad (Anexo N° 7).

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que la garantía presentada por el postor adjudicado cumpla con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁴.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto, dentro del plazo de Ocho (08) días hábiles siguientes al registro en el SEACE de la adjudicación de la buena pro, el postor adjudicado presentará los requisitos para perfeccionar el contrato, en la Subgerencia de Logística y Control Patrimonial, sito en Av. Tarata 160 Miraflores – 3er Piso, en horario de lunes a viernes de 08:15 am a 4:30 pm.

El contrato podrá ser suscrito el mismo día de la presentación de la documentación para su perfeccionamiento en caso no existan observaciones; de lo contrario, dentro de los dos (2) días hábiles siguientes de presentados los documentos la Subgerencia de Logística y Control Patrimonial de la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES solicitará la subsanación respectiva, brindándole un plazo de hasta cuatro (4) días hábiles, contados desde el día

³ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁴ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

siguiente de solicitada la subsanación, pudiéndose conceder un plazo adicional similar de persistir la observación o ante el requerimiento del adjudicatario, previo sustento. Subsanadas las observaciones, dentro de los dos (2) días hábiles se procederá con la suscripción del contrato.

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pagos periódicos, en forma mensual en función a la difusión realizada mensualmente, el cual podrá variar siempre y cuando haya un incremento o disminución de la cantidad de servicios solicitados.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la Gerencia de Comunicaciones e Imagen Institucional emitiendo recepción y la conformidad de la prestación efectuada.
- Reporte de la difusión realizada.
- Comprobante de pago⁵

Dicha documentación se debe presentar en en la Mesa de Partes de la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES, sito en la Av. JOSE LARCO N° 400 - MIRAFLORES o en la Mesa de Partes Virtual de la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES.



CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TÉRMINOS DE REFERENCIA

Por su carácter de servicio, se le atribuye la responsabilidad de la correcta ejecución del mismo, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho



CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD EN MEDIOS TELEVISIVO PARA LA MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES.

1. **ÁREA USUARIA QUE REQUIERE EL SERVICIO**
Gerencia de Comunicaciones e Imagen Institucional

2. **OBJETO DEL SERVICIO**
2.1 **Objetivo General**

Contratar el servicio de difusión de espacios publicitarios contratados de acuerdo al Plan de Estrategia Publicitaria de la Municipalidad de Miraflores, a fin de consolidar el vínculo entre los vecinos del distrito de Miraflores y la municipalidad, a través de la campaña denominada "Miraflores se vive mejor", con contenido patrocinado que permita que se conozcan a detalle las acciones y políticas adoptadas por el Concejo Distrital de Miraflores.

- 2.2 **Objetivo Específico**

Informar a los vecinos y visitantes del distrito de Miraflores las acciones específicas que la comuna realiza y realizará para posicionar a Miraflores como un distrito seguro, moderno, turístico, artístico, cultural, deportivo, inclusivo y con servicios de calidad.

3. **FINALIDAD PÚBLICA**

La Municipalidad de Miraflores tiene la finalidad de brindar servicios de calidad promoviendo el desarrollo integral y sostenible del distrito a través de una gestión participativa, innovadora y con transparencia. Hacer de Miraflores, un distrito moderno, con una administración adecuada y ordenada del espacio urbano, promoviendo un desarrollo social y económico armónico; para mantener a Miraflores como el distrito emblemático de la ciudad.

4. **ANTECEDENTES**

- Resolución de Alcaldía N°111-2024-A/MM
- Plan de medios 2024 de la Municipalidad de Miraflores.
- Sustento Técnico para la ejecución del Plan de Medios.

5. **NORMAS OBLIGATORIAS**
No aplica

6. **ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO**
6.1 **CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS**

DENOMINACIÓN	CARACTERÍSTICAS Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	UNID. MED.	CANT.
DIFUSIÓN EN MEDIOS TELEVISIVOS	Difundir en medio de televisión según la pauta establecida de acuerdo al Anexo N° 1 adjunto y según las órdenes de difusión que serán entregadas por la empresa responsable y contratada por la entidad para elaborar y monitorear el plan de medios, emitir y entregar las órdenes de difusión, de aquí en adelante se le denominará "contratista del plan de medios". En el Anexo N° 1 adjunto al presente documento, se indica la descripción y cantidades del servicio a contratar, así como también, las características de los espacios y programas seleccionados. El servicio comprende la realización de las pautas establecidas de acuerdo a lo dispuesto por la Municipalidad de	SERVICIO	1





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Contratación Directa No. 004-2024-OEC/MM

"Contratación del servicio de publicidad en medios televisivo, de la campaña comunicacional "Miraflores se Vive Mejor"



Acto del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



	Miraflores		
--	------------	--	--

6.2 ACTIVIDADES:

El servicio comprende la difusión de los espacios publicitarios (banners, menciones pase a tanda con imagen de fondo) contratados de acuerdo a lo dispuesto por la Municipalidad de Miraflores de acuerdo a:

6.2.1. El contratista deberá mantener una estrecha comunicación con el contratista del plan de medios. Las órdenes de difusión, textos y materiales para la producción de las piezas publicitarias, así como documentos, comunicaciones, u otros serán enviados entre ambas partes vía correo electrónico.

6.2.2. Los banners y menciones con imagen de fondo, producidos por el medio, serán coordinadas entre el contratista, contratista del plan de medios. Los materiales deberán ser aprobados por la Municipalidad de Miraflores antes de su difusión.

6.2.3. Si algún(os) formato(s) presentaran cambios en las especificaciones técnicas, por modificaciones generadas por cambios de formatos:

- a) El contratista deberá remitir las nuevas especificaciones técnicas a la entidad para la actualización de los materiales o material, a través del contratista del plan de medios; vía correo electrónico.
- b) De ser necesario, el contratista recibirá la nueva orden de difusión con la pauta reestructurada, a través del contratista del plan de medios.
- c) En el caso que estas modificaciones impliquen variaciones en el costo de los espacios publicitarios contratados, el contratista deberá coordinar con el contratista del plan de medios, para que las variaciones de los costos no afecten el monto de inversión contratado, ni las cantidades (banners, menciones pase a tanda con imagen de fondo) de cada programa contratado. Así mismo recibirá la orden de difusión correspondiente, la que será entregada por el contratista del plan de medios.

6.2.4. El contratista recibirá por parte del contratista del plan de medios, la(s) orden(es) de difusión correspondientes a cada mes de difusión, vía correo electrónico; como también los materiales aprobados por la entidad o referencia de los mismos, correspondientes a la(s) campaña(s) considerada(s):

- a) Esta será entregada considerando los días previos requeridos antes del inicio de pauta de cada mes.
- b) De haber modificaciones en la pauta del mes en curso, el contratista recibirá por parte del contratista del plan de medios, la orden de difusión revisada/actualizada.
- c) Las ordenes de difusión, también deberán ser enviadas a los correos electrónicos del área usuaria.

6.2.5. Sobre la programación y/o bloques horarios:

- a) Duración de los programas y/o bloques. Estos pueden variar la hora de inicio o de termino, si se trata de un programa en vivo o





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Contratación Directa No. 004-2024-OEC/MM

"Contratación del servicio de publicidad en medios televisivo, de la campaña comunicacional "Miraflores se Vive Mejor"



ANNO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSTRUCCIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA,
y de la conmemoración de los heroicos batallas de Junín y Ayacucho"



enlatados (noticiero, concurso, series u otros) pueden durar más de lo establecido o menos de los programado, afectando a la tanda comercial; estas variaciones no afectarán el objetivo contractual, siempre que el espacio publicitario pautado sea emitido en el programado y/o bloque horario o sección definida en la orden de transmisión/difusión.

- b) Queda a criterio del proveedor dejar de transmitir algún(os) programa(s) reemplazándolos por otro (s), cambiar los horarios de transmisión de los programas, así como cambiar las secciones. En caso estos cambios perjudiquen el rendimiento previsto, el contratista y el contratista del plan de medios coordinarán para reestructurar la pauta con la finalidad de obtener el rendimiento planificado.

6.2.6. En caso de omisiones, el contratista deberá informar al contratista del plan de medios, y recuperar la(s) omisión(es) en la(s) fecha(s) indicadas por el contratista del plan de medios. Consideraciones:

- a) En caso el contratista omita la(s) emisión(es) de algún(os) espacio(s) publicitario(s) según la orden de difusión, debido a la caída del servidor, por problemas técnicos, bajas de tensión eléctrica, entre otros; deberá(n) ser repuesto(s) en el plazo de la duración de la pauta; y si la(s) omisión(es) fue(ron) el último día de la pauta; la(s) reposición(es) podrán realizarse hasta el día siguiente de verificada la omisión o reprogramar para el siguiente mes de pauta; en todos los casos las reposiciones deben ser coordinadas entre el contratista y el contratista del plan de medios.
- b) Las omisiones por casos de fuerza mayor, tales como eliminación de algún programa, mensajes a la nación por parte del Presidente de la República no serán penalizadas. Asimismo, las omisiones por intervenciones en las pautas por parte del Poder Ejecutivo, y Legislativo, debido a casos de interés nacional, tampoco serán penalizadas. el proveedor deberá trasladar los espacios publicitarios no emitidos a otro(s) programa(s) similares que sean de interés para la Entidad; de ser el caso estas deben ser emitidas en el mismo programa o de ser necesario en otro; la(s) reposición(es) podrán realizarse hasta el día siguiente de verificada la omisión o reprogramar para el siguiente mes de pauta; en todos los casos las reposiciones deben ser coordinadas entre el contratista y el contratista del plan de medios.
- c) En caso el proveedor omita la emisión de algún espacio publicitario según la pauta, debido al levantamiento temporal de la programación o secciones establecidas para utilizar el espacio para un evento/programa especial de interés político, nacional, social, comercial, entre otros, la(s) reposición(es) podrán realizarse hasta el día siguiente de verificada la omisión o reprogramar para el siguiente mes de pauta; en todos los casos las reposiciones deben ser coordinadas entre el





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Contratación Directa No. 004-2024-OEC/MM

"Contratación del servicio de publicidad en medios televisivo, de la campaña comunicacional "Miraflores se Vive Mejor"



Por el bicentenario, se ha consolidado en nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



contratista y el contratista del plan de medios

- d) Formalizada la contratación y durante el periodo de ejecución del servicio, el contratista deberá proporcionar al contratista del plan de medios, toda la información, documentación, entre otros, que requiera el contratista del plan de medios para el soporte de la ejecución de la campaña.

De acuerdo a las necesidades de comunicación de la Municipalidad de Miraflores, el periodo de ejecución proyectado/estimado, indicado en el Plan de Medios para la contratación de los espacios publicitarios (banners, menciones pase a tanda con imagen de fondo) podrá ser ampliado o reducido, antes y durante la ejecución del servicio de los espacios publicitarios contratados; lo que permitirá que la Municipalidad de Miraflores tenga capacidad de respuesta ante nuevas necesidades de comunicación que se presenten durante el periodo de ejecución proyectado/estimado, y difundir los nuevos mensajes de campañas que faciliten su gestión de comunicación. Por lo anterior, los cambios que se presenten y afecten a las pautas del mes, el contratista recibirá del contratista del plan de medios, las órdenes de difusión revisadas, vía correo electrónico. Consideraciones:

- Permitirá tener manejo en el cambio de las campañas por cambios en las medidas o modificaciones que requiera la Entidad o área usuaria o modificaciones en los Decretos de Urgencia.
- Permitirá también realizar cambios en el periodo de difusión proyectado/estimado; así como, las campañas podrán ser difundidas en forma independiente o simultánea, coincidiendo en periodos o semanas.

La difusión será de acuerdo a la pauta que el área usuaria apruebe al contratista del plan de medios.

En ese marco, se detalla el contenido de las actividades a desarrollar según medio de difusión en el Anexo I.

7. ENTREGABLES

Los espacios publicitarios serán difundidos de acuerdo a la distribución de la pauta de medios establecida en las órdenes de difusión mensuales entregadas por el contratista del plan de medios.

Producto	Contenido
Informes Mensuales: El contratista presentará por cada mes calendario de campaña el informe correspondiente, el que debe incluir: <ul style="list-style-type: none">• Razón Social.• Periodos de difusión por motivos y por cada tipo de medio.• Cantidad de espacios publicitarios por tipo de medios y/o formatos, y monto de inversión.• Monto de inversión del mes.• Informe de transmisión.• Grabaciones aleatorias y televisión), mínimo el 30% de la difusión.• Indicadores de rendimiento (televisión)	





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Contratación Directa No. 004-2024-OEC/MM

"Contratación del servicio de publicidad en medios televisivo, de la campaña comunicacional "Miraflores se Vive Mejor"



ALTO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSTRUCCIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



- El informe de cada mes, debe presentar gráficos o cuadros presentando los resultados obtenidos de acuerdo al objeto contractual (cantidad de impresiones) por cada motivo de campaña y características de formato.
- Cada informe mensual debe incluir indicadores adicionales, como visitas/reproducciones, interacciones, compartidos, comentarios, otros según corresponda a cada plataforma digital.
- Deberá presentar por cada motivo y formato, los resultados obtenidos por día de pauta en cada plataforma digital, en formato Excel. Así como la cantidad diaria de avisos difundidos
- Captura de pantallas, mínimo el 20% por cada medio digital y que acredite las fechas de las capturas de las publicaciones de los motivos en cada medio digital y ubicaciones de cada pantalla led.
- Deberá indicar las ocurrencias presentadas durante el mes de campaña.
- El informe también deberá ser enviado por correo electrónico al contratista del plan de medios.

Informe Final:

El contratista presentará el informe final el que debe incluir:

- Razón Social.
- Período de difusión por motivos y por cada tipo de medio, considerados el primer y último día de pauta.
- Cantidad de espacios publicitarios por tipo y/o formatos, y monto de inversión.
- Monto de inversión total.
- Indicadores de rendimiento (televisión).
- El informe debe presentar gráficos o cuadros presentando los resultados obtenidos de acuerdo al objeto contractual (cantidad de impresiones) por cada motivo de campaña y características de formato.
- Debe incluir indicadores adicionales, como visitas/reproducciones, interacciones, compartidos, comentarios, otros, según corresponda a cada plataforma digital.
- Así como la cantidad de avisos difundidos
- El informe también deberá ser enviado por correo electrónico al contratista del plan de medios.

Los informes deben entregarse al finalizar la pauta de difusión de cada mes calendario, como máximo dentro de los primeros cinco (5) días calendarios del siguiente mes.

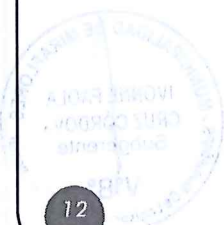
El informe final deberá entregarse al finalizar la última pauta de difusión, como máximo dentro de los primeros siete (7) días calendario de finalizado.

El producto será presentado mediante comunicación formal dirigida al área usuaria, por mesa de partes de la Municipalidad de Miraflores.



8. REQUISITOS MÍNIMOS QUE DEBE CUMPLIR EL POSTOR

- Contar con la autorización del Ministerio de Transportes y Comunicaciones, de acuerdo a la Ley de Radio y Televisión.
- No encontrarse inhabilitado para contratar con el estado. Contar con RUC habido y





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Contratación Directa No. 004-2024-OEC/MM

"Contratación del servicio de publicidad en medios televisivo, de la campaña comunicacional "Miraflores se Vive Mejor"



Por el Bicentenario, de la constitución de nuestra independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



- activo
- Contar con RNP

9. PLAZO Y LUGAR DE LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO

El presente servicio tendrá una duración de hasta 150 días calendarios entre los meses de agosto y diciembre de 2024 o hasta agotar el monto total contratado, de acuerdo al cronograma del Plan de Estrategia Publicitaria 2024. El servicio se ejecutará de acuerdo a las fechas indicadas en las órdenes de difusión entregadas por contratista del plan de medios.

El inicio del servicio se computará desde la suscripción del Acta entre el área usuaria y el contratista, en la que se indicará la fecha de inicio del servicio de la campaña, la que se realizará vía correo electrónico.

El lugar de la prestación del servicio se realizará en las instalaciones del proveedor.

Productos	Plazo
El servicio comprende la difusión de los espacios publicitarios (banners, menciones pase a tanda con imagen de fondo)	El presente servicio tendrá una duración de hasta 150 días calendarios entre los meses de agosto y diciembre de 2024 o hasta agotar el monto total contratado,

10. FORMA DE PAGO

Productos	Porcentaje de Pagos
El pago se realizará mensualmente, luego de la presentación de cada informe mensual, previa conformidad de cada entregable mensual por parte del área usuaria.	Los montos de los pagos serán parciales de acuerdo a lo ejecutado mensualmente.

11. PENALIDADES

11.1 Penalidad por mora

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución del servicio objeto de la contratación, la entidad le aplicará una penalidad por cada día de atraso, hasta un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto de la contratación vigente, en concordancia con los Artículos 161° y 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones N° 30225, aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF y modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF.

11.2 Otras penalidades aplicables

No aplica.

12. CONFORMIDAD DE CONTRATACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad será otorgada por el funcionario responsable de la Gerencia Comunicaciones e Imagen Institucional, a la presentación del entregable descrito en el numeral 7, que acredite el adecuado cumplimiento de las actividades descritas en el numeral 6.1, la cual debe estar debidamente firmada y sellada.

13. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

La Gerencia de Comunicaciones e Imagen Institucional estará encargada de:

- Coordinar con el proveedor las actividades para la realización del servicio.
- Ser responsable de las medidas de control previstas durante el desarrollo del servicio y/o en otro momento durante la ejecución contractual.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Contratación Directa No. 004-2024-OEC/MM

"Contratación del servicio de publicidad en medios televisivo, de la campaña comunicacional "Miraflores se Vive Mejor"



Año del Bicentenario de la Constitución de nuestra Independencia,
y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho



- Emitir la conformidad del servicio realizado.

14. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El plazo máximo de responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio ofertado es de un año, contado a partir de la conformidad otorgada por el área usuaria.

15. INTEGRIDAD EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

En el marco de lo dispuesto en el Numeral 2.1 del Artículo 2° de la Ley N° 31227, Ley que transfiere a la Contraloría General de la República la competencia para recibir y ejercer el control, fiscalización y sanción respecto a la declaración jurada de intereses de autoridades, servidores y candidatos a cargos públicos, corresponde que los sujetos obligados señalados en el Artículo 3° dicha Ley, independientemente de su régimen laboral o contractual, presenten su declaración jurada de intereses (en adelante, la DJI) a través del sistema de la Contraloría General de la República.

En relación a ello, corresponde tener presente que de conformidad con lo dispuesto en el Numeral 2.2 del Artículo 2° de la Ley, la DJI es un documento de carácter público cuya presentación constituye requisito indispensable para el ejercicio del cargo o función pública y demás situaciones que regula la Ley en comentario.

Asimismo, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 5° de la citada Ley el incumplimiento de la presentación de la DJI (inicio, periódica o cese) o la presentación tardía, incompleta o falsa dará lugar a la respectiva sanción administrativa a cargo de la Contraloría General de la República.

16. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN

Toda la información y/o documentación generada como parte del servicio será de propiedad exclusiva de la Entidad, no pudiendo el proveedor utilizarla fuera del presente servicio.

El proveedor no podrá comunicar a ninguna persona u otra entidad ajena a la contratación, la información no publicada o de carácter reservado o confidencial a la que haya tenido conocimiento con motivo de la ejecución de sus obligaciones emanadas de la presente contratación, salvo que la Entidad que corresponda lo hubiera autorizado expresamente para ello.

Esta obligación de reserva o confidencialidad seguirá vigente aún después de culminado el servicio, de la rescisión o resolución de la presente contratación, haciéndose responsable el proveedor de los daños y perjuicios que pudiera irrogar la difusión de datos o informes no publicados.

Al término del servicio, el proveedor devolverá a la Municipalidad Distrital de Miraflores, todos aquellos documentos que le fueron proporcionados. Esto incluye tanto material impreso, como grabado en medios magnéticos y/o digitalizados.



MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

ANDRÉS ARTURO MORÁN GALLEGOS
Gerente de Comunicaciones e Imagen Institucional





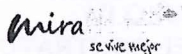
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Contratación Directa No. 004-2024-OEC/MM

"Contratación del servicio de publicidad en medios televisivo, de la campaña comunicacional "Miraflores se Vive Mejor"



ANEXO 1



ANEXO 1

MEDIO DE COMUNICACIÓN					WILLAX TELEVISIÓN				
Programas	Días	Inicio	Seg.	Tipo de Espacio	Costo con IGV S/	Semanas estimadas	Tot. Avs.	Tot. Seg	Inver. Total con IGV S/
WILLAX TELEVISION									
AMOR Y FUEGO (*)	L-V	13:50	30	Mención PT		8	8	240	
		13:50	10	Banner		8	16	160	
		13:50	20	Imagen de fondo		8	8	160	
MILAGROS LEIVA (*)	L-V	19:55	30	Mención PT		8	8	240	
		19:55	10	Banner		8	16	160	
		19:55	20	Imagen de fondo		8	8	160	
BETO A SABER (*)	L-V	20:55	30	Mención PT		8	8	240	
		20:55	10	Banner		8	16	160	
		20:55	20	Imagen de fondo		8	8	160	
COMBUTTERS (*)	L-V	22:00	30	Mención PT		8	8	240	
		22:00	10	Banner		8	16	160	
		22:00	20	Imagen de fondo		8	8	160	
ROTATIVOS	L-V	06:00-18:00	10	Banner		8	24	240	
ROTATIVOS	S-D	18:00-23:00	10	Banner		8	32	320	
(*) Costo Paquete - incluye: Banners, menciones pase a tanda con imagen de fondo.									
Agenciaperu Producciones S.A.C							184	2,800	



CAPÍTULO IV PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del **Contratación del servicio de publicidad en medios televisivo, de la campaña comunicacional "Miraflores se Vive Mejor"**, en adelante **LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES**, con RUC N° 20131377224, con domicilio legal en la Avenida JOSE LARCO N° 400 - MIRAFLORES, provincia y departamento de Lima, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará **EL CONTRATISTA** en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], **LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES** llevó a cabo la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 004-2024-OEC/MM**, con el objeto de contratar el **"Contratación del servicio de publicidad en medios televisivo, de la campaña comunicacional "Miraflores se Vive Mejor"**, conforme a lo resuelto en la Resolución de Gerencia Municipal N° 0022-2024-GM/MM del 11 de Julio de 2024.

Con fecha [...], **EL CONTRATISTA** fue adjudicado con la referida contratación directa, con su oferta económica total ascendente a [...], la misma que incluye IGV.

Para efectos del Contrato, cuando se mencione **LA LEY**, se entenderá que se está haciendo referencia al Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019- EF, y la mención a **EL REGLAMENTO**, se entenderá referida al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificatorias aprobadas con Decreto Supremo N° 377-2019-EF, Decreto Supremo N° 168-2020-EF, Decreto Supremo N° 250-2020-EF y Decreto Supremo N° 162-2021-EF.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

Por el presente documento **EL CONTRATISTA** se obliga con **LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES** a prestar el **"Contratación del servicio de publicidad en medios televisivo, de la campaña comunicacional "Miraflores se Vive Mejor" – ÍTEM UNICO** con las características técnicas de su oferta y lo señalado en las bases integradas del referido procedimiento de selección, que forman parte integrante del contrato.

Queda entendido que **EL CONTRATISTA** no podrá alterar, modificar ni sustituir las características técnicas señaladas en su oferta, presentadas con motivo del referido procedimiento de selección, que forman parte integrante de este contrato.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley, de acuerdo con lo indicado en el Anexo N° 5 - Precio de la oferta, de la oferta ganadora, la cual forma parte de la presente.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO⁶

LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en forma periódica, en forma mensual en función a la difusión realizada el cual podrá variar siempre y cuando haya un incremento o disminución de la cantidad de servicios solicitados.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la Gerencia de Comunicaciones e Imagen Institucional emitiendo recepción y la conformidad de la prestación efectuada.
- Reporte de la difusión realizada.
- Comprobante de pago⁷.

Dicha documentación se debe presentar en en la Mesa de Partes de la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES, sito en la Avenida JOSE LARCO N° 400 - MIRAFLORES – LIMA o en la Mesa de Partes Virtual de la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES efectuara el pago de las contraprestaciones pactadas a favor de **EL CONTRATISTA** dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de **LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES**, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, **EL CONTRATISTA** tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de **LA LEY** y en el artículo 171 de **EL REGLAMENTO**, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

Los pagos que **LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES** deba realizar a **EL CONTRATISTA** se efectuarán mediante abono directo en su respectiva cuenta bancaria de acuerdo a lo que indique **EL CONTRATISTA**, según lo establecido en el artículo 26° de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15.

CLÁUSULA QUINTA: VIGENCIA

La vigencia del contrato será a partir del día siguiente de la fecha de su suscripción hasta que el funcionario competente de **LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES** otorgue la conformidad de recepción de la última prestación a cargo de **EL CONTRATISTA** y se efectúe el pago.

CLÁUSULA SEXTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del Contratación del servicio de publicidad en medios televisivo para la Municipalidad de Miraflores, se realizará a partir del día siguiente de la fecha de suscripción del contrato hasta el 31 de diciembre del 2023 o hasta agotar el monto contratado.

De conformidad con lo establecido en el artículo 34 de **LA LEY** y en el artículo 158 de **EL REGLAMENTO**, **EL CONTRATISTA** podrá solicitar la ampliación del plazo pactado por cualquiera de las siguientes causas:

- Cuando se aprueba el adicional, siempre y cuando afecte el plazo. En este caso, **EL CONTRATISTA** amplía el plazo de las garantías que hubiere otorgado.
- Por atrasos y/o paralizaciones no imputables a **EL CONTRATISTA**.

Para tal efecto, **EL CONTRATISTA** deberá presentar una solicitud escrita y justificada dirigida a la División de Ejecución Contractual dentro del plazo de siete (7) días hábiles siguientes a la notificación de la aprobación del adicional o de finalizado el hecho generador del atraso o paralización, en la Mesa de Partes Virtual de la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES:

CLÁUSULA SÉTIMA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

⁶ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

⁷ Los comprobantes de pago deberán ser emitidos y otorgados en la oportunidad establecida en el artículo 5° del Reglamento de Comprobantes de Pago, aprobado con Resolución de Superintendencia N° 007-99/SUNAT, y sus modificatorias.



El presente contrato está conformado por las bases, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA OCTAVA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de **LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES**, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: **[CONSIGNAR EL MONTO]**, a través de la Carta Fianza N° **[INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO]** emitida por **[SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]**. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

*"De fiel cumplimiento del contrato: **[CONSIGNAR EL MONTO]**, a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

CLÁUSULA NOVENA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES puede solicitar la ejecución de la garantía cuando **EL CONTRATISTA** no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 de **EL REGLAMENTO**.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por la Gerencia de Comunicaciones e Imagen Institucional en el plazo máximo siete (7) días calendarios contados a partir de la presentación o término de la prestación por parte de **EL CONTRATISTA** de cada actividad materia del presente requerimiento.

De existir observaciones, **LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES** las comunica a **EL CONTRATISTA**, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, **EL CONTRATISTA** no cumpliera a cabalidad con la subsanación, **LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES** puede otorgar a **EL CONTRATISTA** periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso **LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES** no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de **LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES** no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de LA LEY y 173 de EL REGLAMENTO.

El plazo máximo de responsabilidad de **EL CONTRATISTA** de un (01) año a partir de la conformidad otorgada por parte de **LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES**.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si **EL CONTRATISTA** incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, **LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES** le aplica automáticamente una



penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando **EL CONTRATISTA** acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de **LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES** no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Esta penalidad se deduce de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Esta penalidad puede alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora, **LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES** puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: CONFIDENCIALIDAD

EL CONTRATISTA se compromete a mantener en reserva y a no revelar a terceros, sin previa autorización escrita de la Entidad, toda información que le sea suministrada por ésta última y/o sea obtenida en el ejercicio de las actividades a desarrollarse o conozca directa o indirectamente durante el proceso de selección o para la realización de sus tareas, excepto en cuanto resultare estrictamente necesario para el cumplimiento del Contrato.

EL CONTRATISTA deberá mantener a perpetuidad la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de cualquier información y documentación a la que se tenga acceso a consecuencia del procedimiento de selección y la ejecución del contrato, quedando prohibida revelarla a terceros.

Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades previas a la ejecución del contrato, durante su ejecución y la producida una vez que se haya concluido el contrato.

Dicha información puede consistir en informes, recomendaciones, cálculos, documentos y demás datos compilados o recibidos por **EL CONTRATISTA**.

Asimismo, aun cuando sea de índole pública, la información vinculada al procedimiento de contratación, incluyendo su ejecución y conclusión, no podrá ser utilizada por **EL CONTRATISTA** para fines publicitarios o de difusión por cualquier medio sin obtener la autorización correspondiente de **LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES**.

Los documentos técnicos, estudios, informes, grabaciones, películas, programas informáticos y todos los demás que formen parte de su Oferta y que se deriven de las prestaciones contratadas serán de exclusiva propiedad de **LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES**. En tal sentido, queda claramente establecido que **EL CONTRATISTA** no tiene ningún derecho sobre los referidos productos, ni puede venderlos, cederlos o utilizarlos para otros fines que no sean los que se deriven de la ejecución del contrato.

Finalmente, queda establecido que **EL CONTRATISTA** es responsable de garantizar la integridad de la información o del procesamiento a la cual tiene acceso, entendiéndose por ello que la información se mantenga inalterada ante accidentes o intentos de manipulación maliciosos realizados por terceros; y que sólo se podrá modificar la información mediante autorización expresa de **LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES**.

Asimismo, **EL CONTRATISTA** declara que se somete a las disposiciones previstas por la Ley de Protección de Datos Personales, su reglamento, directiva y demás normas conexas, complementarias, modificatorias y/o sustitutorias; haciendo dicho compromiso extensivo a sus trabajadores y cualquier personal a su cargo, responsabilizándose ante cualquier incumplimiento generado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PROPIEDAD INTELECTUAL

EL CONTRATISTA se compromete a no usar el nombre de **LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES** ni hacer referencia al servicio materia del contrato, en cualquier promoción, publicidad o anuncio, sin previa autorización de **LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES**. Los documentos técnicos, estudios, informes, grabaciones, películas, programas y todos los demás que formen parte de su oferta y que se deriven de las prestaciones contratadas serán de propiedad exclusiva de **LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES**. **LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES** no se hace responsable por el uso por cuenta del contratista respecto de productos protegidos por las leyes aplicables a derechos de propiedad intelectual nacional o internacional.

EL CONTRATISTA deberá indemnizar y eximir de cualquier responsabilidad a **LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES** y a sus empleados y funcionarios, por cualquier litigio, acción legal o procedimiento administrativo, reclamación, demanda, pérdida, daño, costo y gasto cualquiera sea su naturaleza, incluidos los honorarios y gastos de representación legal, en los cuales pueda incurrir **LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES** como resultado de cualquier trasgresión o supuesta trasgresión de cualquier patente, uso de modelo, diseño registrado, marca registrada, derechos de autor o cualquier otro derecho de propiedad intelectual que estuviese registrado o de alguna otra forma existente a la fecha del Contrato debido a la instalación del servicio por parte de **EL CONTRATISTA**.

Si se entablara una demanda o reclamación contra **LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES** como resultado de cualquiera de las situaciones indicadas **LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES** notificará con prontitud al contratista, y éste podrá, a su propio costo y a nombre de **LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES**, proceder con tales acciones legales o reclamaciones y llevar a cabo cualquier negociación pertinente para la resolución de tales demandas o reclamaciones.

Si **EL CONTRATISTA** no cumpliera con la obligación de informar la Entidad dentro del plazo de ley contado a partir de la fecha del recibo de tal notificación, de su intención de proceder con cualquier acción legal o reclamación, **LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES** tendrá derecho a emprender dichas acciones o reclamaciones a nombre propio.

LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES se compromete a brindarle al contratista, cuando éste así lo solicite, cualquier asistencia que estuviese a su alcance para que **EL CONTRATISTA** pueda contestar las citadas acciones legales o reclamaciones. La Entidad será reembolsada por **EL CONTRATISTA** por todos los gastos razonables en que hubiera incurrido.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de **LA LEY**, y el artículo 164 de **EL REGLAMENTO**. De darse el caso, **LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES** procederá de acuerdo con lo establecido en el artículo 165 de **EL REGLAMENTO**.

LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES puede resolver el contrato, de conformidad con el artículo 36 de **LA LEY**, en los casos que **EL CONTRATISTA**:

- Incumpla injustificadamente obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para ello.
- Haya llegado a acumular el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, en la ejecución de la prestación a su cargo; o
- Paralice o reduzca injustificadamente la ejecución de la prestación, pese a haber sido requerido para corregir tal situación.

EL CONTRATISTA puede solicitar la resolución del contrato en los casos en que **LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES** incumpla injustificadamente con el pago y/u otras obligaciones esenciales a su cargo, pese a haber sido requerida conforme al procedimiento establecido en el artículo 165 de **EL REGLAMENTO**.

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato por caso fortuito, fuerza mayor o por hecho sobreviniente al perfeccionamiento del contrato que no sea imputable a las partes y que imposibilite de manera definitiva la continuación de la ejecución del contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 de **EL REGLAMENTO**, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, **EL CONTRATISTA** se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 de **EL REGLAMENTO**.

Además, **EL CONTRATISTA** se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, **EL CONTRATISTA** se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en **LA LEY** y **EL REGLAMENTO**, en las directivas que emita el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado - OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS⁸

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en **LA LEY** y **EL REGLAMENTO**.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 de **EL REGLAMENTO**, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de **LA LEY**.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES	AV. JOSE LARCO N° 400 - MIRAFLORES
DOMICILIO ELECTRÓNICO DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES	@miraflores.gob.pe
DOMICILIO DE EL CONTRATISTA	[CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR ADJUDICADO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

⁸ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/1000 soles (S/ 5 000 000,00).



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Contratación Directa No. 004-2024-OEC/MM

"Contratación del servicio de publicidad en medios televisivo, de la campaña comunicacional "Miraflores se Vive Mejor"



DOMICILIO ELECTRÓNICO DE EL
CONTRATISTA

[consignar la cuenta de correo electrónico consignada como domicilio electrónico por el
postor ganador de la buena pro al presentar los requisitos para el perfeccionamiento
del contrato]

La variación de cualquiera de los domicilios de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

No se podrá efectuar notificaciones al domicilio electrónico de alguna de las partes cuando la normativa de contrataciones del Estado establezca una formalidad específica.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales⁹.

⁹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Contratación Directa No. 004-2024-OEC/MM

"Contratación del servicio de publicidad en medios televisivo, de la campaña comunicacional "Miraflores se Vive Mejor"



ANEXOS





ANEXO N°1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

SUBGERENCIA DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL

CONTRATACION DIRECTA N° 004-2024-OEC/MM

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁰	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁰ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Contratación Directa No. 004-2024-OEC/MM

"Contratación del servicio de publicidad en medios televisivo, de la campaña comunicacional "Miraflores se Vive Mejor"



ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA

(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

SUBGERENCIA DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL

CONTRATACION DIRECTA N° 004-2024-OEC/MM

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la adjudicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**





ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

**SUBGERENCIA DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL
CONTRATACION DIRECTA N° 004-2024-OEC/MM**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el **"Contratación del servicio de publicidad en medios televisivo , de la campaña comunicacional "Miraflores se Vive Mejor"**, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Contratación Directa No. 004-2024-OEC/MM

"Contratación del servicio de publicidad en medios televisivo, de la campaña comunicacional "Miraflores se Vive Mejor"



ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

SUBGERENCIA DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL

CONTRATACION DIRECTA N° 004-2024-OEC/MM

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección, a partir del día siguiente de la fecha de suscripción del contrato hasta el 31 de diciembre del 2023 o hasta agotar el monto contratado.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**





ANEXO N° 5

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

SUBGERENCIA DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL

CONTRATACION DIRECTA N° 004-2024-OEC/MM

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

Ítem	Razón Social	Medios	Programa	Unidad de Medida	Cantidad Estimada de Avisos	Precio Unitario S/. inc. IGV	Precio Total S/. inc. IGV
1							
MONTO TOTAL – MEDIO DE COMUNICACION							

El precio de la oferta en **Soles** incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Contratación Directa No. 004-2024-OEC/MM

"Contratación del servicio de publicidad en medios televisivo, de la campaña comunicacional "Miraflores se Vive Mejor"



ANEXO N°6

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

SUBGERENCIA DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL

CONTRATACION DIRECTA N° 004-2024-OEC/MM

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.



ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE COMPROMISO DE INTEGRIDAD

Señores:

SUBGERENCIA DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL**CONTRATACION DIRECTA N° 004-2024-OEC/MM**Presente. -

Mediante el presente el suscrito, [...], con DNI N° [...], Representante Legal de la empresa [...], con RUC [...], de conformidad con lo establecido en el numeral 32.3 del artículo 32 en el numeral 40.6 del artículo 40 del TUO de la Ley de Contrataciones del Estado¹¹, y en el numeral 138.4 del artículo 138 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado¹², y en concordancia con la cláusula anticorrupción indicada en la proforma del contrato del Capítulo IV de las Bases del procedimiento de selección antes señalado, en mi calidad de postor invitado en el marco del citado procedimiento de selección, declaro bajo juramento lo siguiente:

1. Garantizo no haber, directa o indirectamente, o tratándome de una persona jurídica a través de mis socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 de EL REGLAMENTO, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal durante el procedimiento de selección y me comprometo a no ofrecer, negociar, o efectuar, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal durante la ejecución del contrato.
2. Haberme conducido en todo momento, durante el procedimiento de selección, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y no haber cometido actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de mis socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 de EL REGLAMENTO, durante la ejecución del contrato.
3. Haberme conducido en todo momento, durante el procedimiento de selección, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de mis socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 de EL REGLAMENTO, durante la ejecución del contrato.
4. En la ejecución del contrato me comprometo a: i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

¹¹ Aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF. (en adelante **LA LEY**).¹² Aprobado por el Decreto Supremo 344-2018-EF y modificado por Decreto Supremo 377-2019-EF. (en adelante **EL REGLAMENTO**).