

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0052-2023-SEDAPAL
"SERVICIO DE LAVADO DE INDUMENTARIA DEL PERSONAL OPERATIVO DE LAS PTARS"

POSTOR: SUSAN DEBBY CHUMBES ZUÑIGA

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

	PRESENTACIÓN	FOLIO
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1).	CUMPLE	3
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	CUMPLE	4
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2).	CUMPLE	6
d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	CUMPLE	7
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4).	CUMPLE	13
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	-
g) El precio de la oferta en Soles. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6. El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	CUMPLE	14

2.2.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN FACULTATIVA

	PRESENTACIÓN	FOLIOS
a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad	NO PRESENTA	-
b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (Anexo N°11).	PRESENTA	29

OFERTA ADMITIDA

VALOR ESTIMADO:	S/. 165,600.00
VALOR OFERTADO:	S/. 160,800.00
MENOR OFERTA:	S/. 160,800.00

FACTORES DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR DE EVALUACIÓN	METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN	Precio Ofertado	Puntaje
A.	<p>Evaluación: Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p>Acreditación: Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>100 puntos</p>	S/. 160,800.00	100.00
			PUNTAJE	100.00

PUNTAJE TOTAL: 100.00

Cesar Murillo Benavides
JEFE DEL EQUIPO GESTIÓN DEL ABASTECIMIENTO (e)



ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0052-2023-SEDAPAL
"SERVICIO DE LAVADO DE INDUMENTARIA DEL PERSONAL OPERATIVO DE LAS PTARS"

POSTOR	DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA		FACTORES DE EVALUACIÓN					
	DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA	RESULTADO	PRECIO OFERTADO	Puntaje Económico	PUNTAJE OBTENIDO	(ANEXO 10) BONIFICACIÓN DEL 5% POR REMYPE	PUNTAJE TOTAL	ORDEN DE MÉRITO
	SUSAN DEBBY CHUMBES ZUÑIGA	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	160,800.00	100.00	5.00	105.00	1°

La oferta es evaluada conforme al art. 74 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado


Cesar Murillo Benavides
JEFE DEL EQUIPO GESTIÓN DEL ABASTECIMIENTO (e)

CALIFICACIÓN DE OFERTA
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 0052-2023-SEDAPAL
"SERVICIO DE LAVADO DE INDUMENTARIA DEL PERSONAL OPERATIVO DE LAS PTARS"

POSTOR: SUSAN DEBBY CHUMBES ZUÑIGA

A CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL					CUMPLE
A.1. CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE					
A.1.1 FORMACIÓN ACADÉMICA					CUMPLE
JULIO ERNESTO DE LA PUENTE ALCANTARA					
SUPERVISOR GENERAL DEL SERVICIO <u>Requisitos:</u> Título de Técnico en Administración o bachiller en Administración o bachiller en Ingeniería Industrial o bachiller en Ingeniería Administrativa. <u>Acreditación:</u> El de técnico o grado de bachiller requerido será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ // o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/ , según corresponda. En caso el Título o el grado de bachiller no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.					CUMPLE Presenta Diploma de Bachiller en Ciencias Administrativas, por la Universidad Inca Garcilaso de la Vega, expedido el 26.08.2023. Folios 10 y 11
A.1.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE					CUMPLE
JULIO ERNESTO DE LA PUENTE ALCANTARA					
SUPERVISOR GENERAL DEL SERVICIO <u>Requisitos:</u> Experiencia mínima de dos (02) años en la supervisión y/o conducción o coordinación de actividades de lavado de prendas de uso industrial. <u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u> <u>Acreditación:</u> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.					
Importante • Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento. • En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. • Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. • Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.					
	EMPRESA	PERIODO DE EXPERIENCIA			RESULTADO
		DEL	AL	AÑOS	
1	SUSAN DEBBY CHUMBES ZUÑIGA	14/01/2019	29/01/2021	2.04	CUMPLE Presenta Constancia en la que indica haber desarrollado actividades de Supervisión o conducción o coordinación de actividades de lavado de prendas de uso Industrial Folio 12
TOTAL EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE:				2.04	CUMPLE

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	
<u>Requisitos:</u> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 100, 000 (Cien mil y 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/41,400.00 (Cuarenta y un Mil cuatrocientos y 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa. Se consideran servicios que tengan experiencia con el lavado de indumentarias de plantas de tratamiento de aguas residuales. <u>Acreditación:</u> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehaciente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad. En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de	

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

* Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

N°	EMPRESA	PERÍODO DE EXPERIENCIA		RESULTADO
		DOCUMENTO	MONTO	
1	SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LIMA	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N°005-2019-SEDAPAL	S/. 138,440.00	VALIDO. Adjunta Contrato de Prestación de Servicios y Acta de Conformidad N°001-EGPTAR-2021, Adjudicación Simplificada N°0132-2018-SEDAPAL por el Servicio de Indumentaria de trabajo del personal operativo de las PTARS Norte, Este y Sur. Folios del 16 al 27
TOTAL			S/. 138,440.00	CUMPLE CON EL MONTO SOLICITADO EN LAS BASES INTEGRADAS PARA LA EXPERIENCIA DEL POSTOR.

EL POSTOR: SUSAN DEBBY CHUMBES ZUÑIGA, CUMPLE CON EL REQUISITO DE CALIFICACIÓN, POR LO TANTO SU OFERTA ES CALIFICADA.

Cesar Murillo Benavides
JEFE DEL EQUIPO GESTIÓN DEL ABASTECIMIENTO (e)