


FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	26/11/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO Y RURAL						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION Y LIQUIDACION DE LA EJECUCION DE LA OBRA DENOMINADA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y CONSTRUCCIÓN DE UNIDADES BÁSICAS DE SANEAMIENTO (UBS) EN LAS LOCALIDADES DE CHANSHAPAMBA, CHURGAPAMBA Y CHUCRUQUIO DEL DISTRITO DE CAJABAMBA-PROVINCIA DE CAJABAMBA – DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	17						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	CUI N°CUI N°2563904.					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°1401-2024-MPC-GIDUR		Fecha de recepción	27/09/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI		NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
DEL PROVEEDOR								
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
DE LA ENTIDAD								
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA								
MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda		
MONTO	S/ 888,805.51 (Ochocientos Ochenta y Ocho Mil Ochocientos Cinco Con 51/100 Soles)							
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
ANEXO 01 - ESTRUCTURA DE COSTOS								
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		8/11/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		11/11/2024		
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO		
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.								
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI		NO		X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.								
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI		NO		X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.								
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI		NO		X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.								
5.								
 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL CASAPAMBA Econ. DANY NELSON REYES SALAZAR SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO								
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES								
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.								

DESAGREGADO DE GASTOS GENERALES

PROYECTO:	"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y CONSTRUCCIÓN DE UNIDADES BASICAS DE SANEAMIENTO (UBS) EN LAS LOCALIDADES DE CHANSHAPAMPA, CHURGAPAMPA Y CHUCRUQUIO DEL DISTRITO DE CAJABAMBA-PROVINCIA CAJABAMBA-DEPARTAMENTO CAJAMARCA"						
LUGAR:	CAJABAMBA - CAJABAMBA - CAJAMARCA					ESPECIALIDAD: COSTOS Y PRESUPUESTOS	
DESCRIPCIÓN:	CÁLCULO DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISION						
COSTO DIRECTO:	S/. 16,746,901.80					TIEMPO DE EJECUCION:	10.00 MESES
I. GASTOS FIJOS (No Relacionados Directamente con el Tiempo de Ejecución de Obra)							
Item	Descripción	UND	Cantidad	Incidencia	Parcial	Sub total	
01.00.00	Equipamiento					S/	15,300.00
01.01.00	Equipos de oficina y enseres						
01.01.01	- Mesas y sillas para oficina	und	2.00		S/ 500.00	S/	1,000.00
01.01.02	- Escritorio con silla	und	1.00		S/ 300.00	S/	300.00
01.01.03	- Pizarra acrílica	und	1.00		S/ 150.00	S/	150.00
01.02.00	Equipos de Seguridad (Cascos, Botas de seguridad, a meses, etc)						
01.02.01	- Cascos	und	10.00		S/ 70.00	S/	700.00
01.02.02	- Zapatos de seguridad	und	10.00		S/ 250.00	S/	2,500.00
01.02.03	- Chaleco de seguridad	und	10.00		S/ 45.00	S/	450.00
01.02.04	- Lentes de seguridad	und	10.00		S/ 30.00	S/	300.00
01.03.00	Equipos de Computo						
01.03.01	- Computadoras, incluido software	und	1.00		S/ 9,000.00	S/	9,000.00
01.03.02	- Impresoras	und	1.00		S/ 900.00	S/	900.00
02.00.00	Gastos de Liquidacion de Obra					S/	15,500.00
02.01.00	Ing. Supervisor de obra	mes	1.00	1.00	S/ 13,000.00	S/	13,000.00
00.01.00	Material de Oficina e impresión	gib	1.00		S/ 2,500.00	S/	2,500.00
TOTAL GASTOS FIJOS (I)				0.18%		S/	30,800.00
II. GASTOS VARIABLES (Relacionados directamente con el tiempo de ejecución de la obra)							
Item	Descripción		Cantidad	Coefficiente de participación	Tiempo (meses)	Parcial	Sub total
01.00.00	Gastos de personal Clave (Resolución Ministerial N°249-2020-VIVIENDA) (TIPO I)					S/	505,000.00
01.01.00	Sueldos, bonificaciones incluido beneficios sociales						
01.01.01	- Supervisor de obra	mes	1.00	1.00	10.00	S/ 13,000.00	S/ 130,000.00
01.01.02	- Especialista en Seguridad en Salud Ocupacional	mes	1.00	1.00	10.00	S/ 9,000.00	S/ 90,000.00
01.01.03	- Especialista Ambiental	mes	1.00	1.00	10.00	S/ 9,000.00	S/ 90,000.00
01.01.04	- Especialista de Calidad	mes	1.00	1.00	10.00	S/ 9,000.00	S/ 90,000.00
01.01.05	- Supervisor del Componente Social	mes	3.00	1.00	10.00	S/ 3,500.00	S/ 105,000.00
Gastos de personal Tecnico y de Apoyo							S/ 185,000.00
01.01.06	Sueldos, Asistente de Residente						
02.01.03	- Asistente de campo de supervisor	mes	2.00	1.00	10.00	S/ 7,000.00	S/ 140,000.00
02.01.04	- (Arqueologo - Supervisión)	mes	1.00	1.00	4.00	S/ 5,000.00	S/ 20,000.00
	- Chofer	mes	1.00	1.00	10.00	S/ 2,500.00	S/ 25,000.00
02.00.00	Movilidad y viaticos						S/ 137,815.68
02.01.00	Movilidad						
02.01.01	- Alquiler de camioneta	mes	1.00		10.00	S/ 9,000.00	S/ 90,000.00
02.01.02	- Combustible	mes	1.00		10.00	S/ 4,781.57	S/ 47,815.68
03.00.00	Seguros						S/ 22,539.83
03.01.00	Seguro de accidentes personales	gib	1.00			S/ 8,248.33	S/ 8,248.33
03.02.00	Seguro complementario de trabajo de riesgo	gib	1.00			S/ 13,635.00	S/ 13,635.00
#REF!	Costo por emision de poliza	gib	1.00			S/ 656.50	S/ 656.50
04.00.00	Pruebas de control de calidad						S/ 7,650.00
04.01.00	Rotura de probetas de concreto	und	90.00			S/ 85.00	S/ 7,650.00
TOTAL GASTOS VARIABLES (II)				5.12%		S/	858,005.51
TOTAL GASTOS GENERALES (I) + (II)					5.31%	S/	888,805.51

