

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	23/11/203						
1.2	ÁREA USUARIA	DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS PUBLICAS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DE LA OBRA DENOMINADA "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE URBANO Y MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO Y MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES PARA DISPOSICION FINAL EN EL C.P. CHAVIN DISTRITO DE CHAVIN DE LA PROVINCIA DE CHINCHA DEL DEPARTAMENTO DE ICA" – CUI N° 2597277						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	13						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código			2597277			
		Documento que declaró la viabilidad			FORMATO N° 07-A			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 135-2023-MDCH-DIYOP/EESA		Fecha de recepción	4/10/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO				
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)



N°	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	TIEMPO (MES)	COSTO MENSUAL	PARCIAL
1	PERSONAL CLAVE					
	JEFE DE PROYECTO	MES	1	1.5	S/.....	S/.....
	ESPECIALISTA SANITARIO	MES	1	1.5	S/.....	S/.....
	PERSONAL NO CLAVE					
	ESPECIALISTA EN MECANICA DE SUELOS Y GEOTECNIA	MES	1	1.5	S/.....	S/.....
	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	MES	0.5	1.5	S/.....	S/.....
	ESPECIALISTA EN COSTOS, PRESUPUESTOS Y PROGRAMACION	MES	0.5	1.5	S/.....	S/.....
	PERSONAL DE APOYO					
	ASISTENTE DE DIBUJO(CADISTA)	MES	1	1.5	S/.....	S/.....
	ASISTENTE EN COSTOS Y PRESUPUESTOS	MES	1	1.5	S/.....	S/.....
2	ASISTENTE EN METRADOS	MES	1	1.5	S/.....	S/.....
	CHOFER	MES	1	1.5	S/.....	S/.....
	SUBTOTAL					
	ESTUDIOS DE CAMPO Y LABORATORIO					
	ESTUDIO TOPOGRAFICO APOYADO EN PUNTOS DE CONTROL GEODESICO	GLB	1	1	S/.....	S/.....
	ESTUDIO DE MECANICA DE SUELOS	GLB	1	1	S/.....	S/.....
	ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL	GLB	1	1	S/.....	S/.....
	PLAN DE MONITOREO ARQUEOLOGICO (CIRA,PMA)	GLB	1	1	S/.....	S/.....
	DISEÑO Y CALCULO HIDRAULICO	GLB	1	1	S/.....	S/.....
	ESTUDIOS DE HIDROLOGIA	GLB	1	1	S/.....	S/.....
3	ESTUDIO DE EVALUACION DE RIESGOS DE DESASTRES ORIGINADOS POR FENOMENOS NATURALES Y/O ANTROPICOS QUE PODRIAN IMPACTAR EN EL PROYECTO	GLB	1	1	S/.....	S/.....
	SUBTOTAL					
	COSTO DIRECTO					S/.....
	GASTOS GENERALES					S/.....
	FIJOS					S/.....
	COMUNICACIÓN	GLB	1	1	S/.....	S/.....
	VARIABLES					S/.....
	ALQUILER DE OFICINA	MES	1	1.5	S/.....	S/.....
	ALQUILER DE EQUIPOS DE COMPUTOS	GLB	3	1.5	S/.....	S/.....
	MATERIALES DE ESCRITORIO	GLB	1	1	S/.....	S/.....
3.1.2	ALQUILER DE CAMIONETA	GLB	1	1.5	S/.....	S/.....
	IMPRESIONES Y PLOTEOS	GLB	1	1	S/.....	S/.....
3.1.2	UTILIDAD 10%					S/.....

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	153,535.70					
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	5/10/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	23/10/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					

5.	 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHAVÍN  SOLEDAD C. TÓRNERO MORALES UNIDAD DE ABASTECIMIENTO
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.