

FORMATO N° 6-2025-MINAM/SG/OGA/OA
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES						
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	27/02/2025				
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA GENERAL DE RECURSOS HUMANOS				
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SEGUROS DE RIESGOS HUMANOS PARA EL MINISTERIO DEL AMBIENTE				
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	9001 - Conducir los procesos del sistema administrativo de gestión de Recursos Humanos				
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	9				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	No corresponde			
		Documento que declaró la viabilidad	No corresponde			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO						
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N° 00370-2025-MINAM/SG/OGRH		Fecha de recepción	20/02/2025
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la sexta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la séptima versión		De oficio		Con motivo de observaciones
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X		NO	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		Con respecto a la contratación por paquete, corresponde señalar que se ha agrupado el programa de seguros personales, el mismo que está conformado por las pólizas de seguro de Vida Ley, SCTR Salud, SCTR Pensión, Formación Laboral y Accidentes Personales, con la finalidad de incentivar la mejora de precios y calidades por la competencia; así como simplificar las relaciones contractuales, mediante la atención con un solo contratista. De esta manera, la contratación conjunta de las prestaciones resulta más eficiente en términos de calidad, precio y tiempo que efectuar contrataciones por separado.		
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	--	NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	--	NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización		--	Fecha de aprobación	--
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	--	NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		--	Fecha de inicio de vigencia	--
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				

FORMATO N° 6-2025-MINAM/SG/OGA/OA
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
--	--	--	--	--	--	--	--	
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>								
--	--	--	--	--	--	--	--	
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>								
--	--	--	--	--	--	--	--	
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>								

2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
--	--	--	--	--	--	--	--	
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>								
--	--	--	--	--	--	--	--	
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>								
--	--	--	--	--	--	--	--	
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>								

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento							
--	--							

3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR								
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
--								
DE LA ENTIDAD								
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
--	--							

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	--	Dólares	--	Otro:	--
		MONTO	--					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								

FORMATO N° 6-2025-MINAM/SG/OGA/OA
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	21/02/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	26/02/2025
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
5.	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 0 auto; width: 80%;"> <p>Documento Firmado Digitalmente</p> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin: 5px 0;"/> <p>ANGELLA BETTY DÁVILA TICONA Jefa de la Oficina de Abastecimiento MINISTERIO DEL AMBIENTE</p> </div>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.