

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	11 07 2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SUBGERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA DEL GOBIERNO REGIONAL MATROPOLITANO DE LIMA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIOS EN GENERAL	-	COSULTORIA EN GENERAL	-	CONSULTORIA DE OBRA Y EJECUCION DE OBRA	X	
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Contratación del servicio de elaboración de expediente técnico y ejecución de la obra: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN AV. LOS FICUS DISTRITO DE INDEPENDENCIA DE LA PROVINCIA DE LIMA – DEPARTAMENTO DE LIMA", CON CUI N°2598224						
1.5	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN AV. LOS FICUS DISTRITO DE INDEPENDENCIA DE LA PROVINCIA DE LIMA – DEPARTAMENTO DE LIMA						
1.6	N° DE REFERENCIA DEL PAC	15						
1.7		PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código	2598224			
		Documento que declaró la viabilidad		FORMATO N° 07-A 27/06/2023				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N° 820-2024-MML-GRML-SRI		Fecha de recepción	26.06.2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

2.10 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TERMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL


3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS									
	DEL PROVEEDOR									
	Nº Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
	DE LA ENTIDAD									
	Nº Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
	1		SE ADJUNTA							

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/3,450,966.50					
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
SE ADJUNTA ESTRUCTURA DE COSTOS								

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				

 <p>MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA GOBIERNO REGIONAL METROPOLITANO DE LIMA SUBDIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIÓN Y FINANZAS</p> <p>CLODI BELINDA RAMÍREZ VERAMENDI JEFE (e) DEL ÁREA DE LOGÍSTICA</p>	
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.

ESTRUCTURA DE COSTO PARA LA ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO

PROYECTO "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN AV. LOS FICUS DISTRITO DE INDEPENDENCIA DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA", CON CUI N° 2598224

UBICACIÓN DISTRITO DE INDEPENDENCIA DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA

ENTIDAD GOBIERNO REGIONAL METROPOLITANO DE LIMA

PLAZO DE ESTUDIO: 40 DÍAS CALENDARIO

MODALIDAD: SUMA ALZADA

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	TIEMPO PARCIAL	PERIODO (MESES)	COSTO MENSUAL	MONTO	
						PARCIAL	TOTAL
COSTO TOTAL DIRECTO						S/	211,735.00
A. Personal Profesional						S/	91,770.00
Jefe de Proyecto	S/	1.00	1.00	1.33	12,000.00	15,960.00	
Especialista en Diseño Vial, Trazo y Topografía	S/	1.00	1.00	1.33	9,000.00	11,970.00	
Especialista en Geotecnia, Suelos y Pavimentos	S/	1.00	1.00	1.33	9,000.00	11,970.00	
Especialista en Tránsito, Transporte y Semaforización	S/	1.00	1.00	1.33	9,000.00	11,970.00	
Ingeniero Ambiental	S/	1.00	1.00	1.33	8,000.00	10,640.00	
Especialista en Costos y Presupuestos	S/	1.00	1.00	1.33	8,000.00	10,640.00	
Especialista en Gestión de Riesgos en la Construcción y Seguridad en Obra	S/	1.00	1.00	1.33	8,000.00	10,640.00	
Especialista en Paisajismo y Mobiliario Urbano	S/	1.00	0.75	1.33	8,000.00	7,980.00	
B. Personal Técnico y de Apoyo							13,965.00
Asistente de Jefe de Estudio	S/	1.00	1.00	1.33	4,500.00	5,985.00	
Técnico en AutoCAD	S/	2.00	0.50	1.33	3,000.00	3,990.00	
Técnico en Costos y Presupuesto	S/	2.00	0.50	1.33	3,000.00	3,990.00	
C. Personal Técnico Administrativo y Auxiliar							9,000.00
Administrador	S/	1.00	1.00	1.00	4,500.00	4,500.00	
Asistente Administrativo	S/	1.00	1.00	1.00	2,500.00	2,500.00	
Secretaria	S/	1.00	1.00	1.00	2,000.00	2,000.00	
D. Bienes y Servicios							97,000.00
Levantamiento Topográfico	S/	1.00			20,000.00	20,000.00	
Estudio de Mecánica de Suelos	S/	1.00			15,000.00	15,000.00	



ESTRUCTURA DE COSTO PARA LA ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO				
PROYECTO "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN AV. LOS FICUS DISTRITO DE INDEPENDENCIA DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA", CON CUI N° 2598224				
UBICACIÓN	DISTRITO DE INDEPENDENCIA DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA			
ENTIDAD	GOBIERNO REGIONAL METROPOLITANO DE LIMA			
PLAZO DE ESTUDIO:	40 DÍAS CALENDARIO			
MODALIDAD:	SUMA ALZADA			

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	TIEMPO PARCIAL	PERIODO (MESES)	COSTO MENSUAL	MONTO	
						PARCIAL	TOTAL
Estudio de Transito	S/	1.00			24,000.00	24,000.00	
Estudio de Interferencias	S/	1.00			12,000.00	12,000.00	
Estudio Ambiental	S/	1.00			20,000.00	20,000.00	
Plan de Monitoreo Arqueologico	S/	1.00			6,000.00	6,000.00	
GASTOS GENERALES							21,328.78
A. Insumos de Oficina y Similar							5,400.00
Papelaría y Útiles de Oficina	glb	1.00			900.00	900.00	
Impresiones, copias y escaneos	glb	1.00			900.00	900.00	
Ploteo, copias y escaneo de Planos	glb	1.00			2,800.00	2,800.00	
Gastos de Edición, Archivadores, Espirales	glb	1.00			800.00	800.00	
B. Servicios							15,928.78
Alquiler de Computadora	S/	12.00	1.00	1.33	456.38	7,283.78	
Agua, Electricidad, Teléfono e Internet	S/	1.00	1.00	1.33	1,500.00	1,985.00	
Movilidad	S/	1.00	1.00	1.33	5,000.00	6,650.00	
UTILIDAD		10%					21,173.50
SUBTOTAL							254,237.28
Impuesto General a las Ventas (IGV)						18%	45,762.71
COSTO TOTAL							300,000.00

