

PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES

Entidad convocante : CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura : AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20492842924	Fecha de envío :	14/05/2024
Nombre o Razón social :	SEGURIDAD & DIGITALIZACION S.A.C.	Hora de envío :	20:12:09

Consulta: Nro. 1

Consulta/Observación:

Para el numeral 2.3.1 pagina 22: Confirmar que no existirán cambios por parte de PERUCOMPRAS en los documentos, en el orden de los documentos, ni en la foliación de los documentos luego de que el proveedor haya recibido la documentación para ser digitalizada.

Acápíte de las bases : Sección: Especifico Numeral: 2.3.1 Literal: - Página: 22

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme a lo estipulado en el numeral 2.3.1. La documentación se encuentra preparada (sin clips, sin grapas), foliada, sin duplicados y en buenas condiciones. El CONTRATISTA procederá a la revisión de los documentos. De ser el caso, se retirarán los materiales adicionales que puedan dañar los equipos de digitalización u originar una imagen ilegible. En este sentido, se confirma que no existirá cambios en el orden y foliación de los documentos entregados por parte de PERÚ COMPRAS.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante :CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura :AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria :1

Objeto de contratación :Servicio

Descripción del objeto :CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20492842924	Fecha de envío :	14/05/2024
Nombre o Razón social :	SEGURIDAD & DIGITALIZACION S.A.C.	Hora de envío :	20:12:09

Consulta: Nro. 2

Consulta/Observación:
Para el numeral 2.5 pagina 23: Confirmar que no existe duplicidad en los nombres de los archivos, porque de ser así, no se podría vincular la data correctamente.

Acápite de las bases : Sección: Especifico Numeral: 2.5 Literal: - Página: 23

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme a lo estipulado en el numeral 2.5. sobre indexación de documentos.
Al respecto, se confirma que no existe duplicidad en los nombres de los archivos.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante :CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura :AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria :1

Objeto de contratación :Servicio

Descripción del objeto :CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20492842924	Fecha de envío :	14/05/2024
Nombre o Razón social :	SEGURIDAD & DIGITALIZACION S.A.C.	Hora de envío :	20:12:09

Consulta: Nro. 3

Consulta/Observación:
Para el numeral 2.6.6 pagina 24: Confirmar el porcentaje de muestra de los documentos digitalizados que utilizará el técnico de archivo de PERUCOMPRAS para comprobar la consistencia entre el documento físico, la imagen digitalizada y la base de datos.

Acápite de las bases : Sección: Especifico Numeral: 2.6.6 Literal: - Página: 24

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme a lo estipulado en el numeral 2.6.6. El responsable del Archivo Central de la PERÚ COMPRAS, asignará un técnico a fin que revise el proceso de producción de Microformas y realizará muestreos de los documentos digitalizados, a fin de comprobar la consistencia entre el documento físico, la imagen digitalizada y la base de datos; la calidad en la digitalización, el reconocimiento de caracteres y la indexación de los mismos y criterios de conformidad en cada caso.

En ese sentido, se precisa que el porcentaje de muestra es del 100% del total de la documentos a revisar por parte del técnico de PERÚ COMPRAS, conforme al numeral 2.6.2 de los terminos de referencia.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante :CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura :AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria :1

Objeto de contratación :Servicio

Descripción del objeto :CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20492842924	Fecha de envío :	14/05/2024
Nombre o Razón social :	SEGURIDAD & DIGITALIZACION S.A.C.	Hora de envío :	20:12:09

Consulta: Nro. 4

Consulta/Observación:

Para el numeral 2.6.6 pagina 24: Indicar en que dia de los 120 días el técnico de archivo de PERUCOMPRAS culminará con las revisiones, para saber cuántos días tiene el proveedor para realizar el proceso de generación, firma digital y grabación de los últimos medios.

Acápite de las bases : Sección: Especifico Numeral: 2.6.6 Literal: - Página: 24

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme a lo estipulado en el numeral 2.6.6. El responsable del Archivo Central de la PERÚ COMPRAS, asignará un técnico a fin que revise el proceso de producción de Microformas y realizará muestreos de los documentos digitalizados, a fin de comprobar la consistencia entre el documento físico, la imagen digitalizada y la base de datos; la calidad en la digitalización, el reconocimiento de caracteres y la indexación de los mismos y criterios de conformidad en cada caso. En ese sentido, se precisa que las revisiones por parte del técnico de PERÚ COMPRAS, se realizará previo a la presentación de cada entregable y culminará cinco (5) días antes de la fecha de entrega del producto por parte del CONTRATISTA.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante :CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura :AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria :1

Objeto de contratación :Servicio

Descripción del objeto :CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20492842924	Fecha de envío :	14/05/2024
Nombre o Razón social :	SEGURIDAD & DIGITALIZACION S.A.C.	Hora de envío :	20:12:09

Consulta: Nro. 5

Consulta/Observación:
Para el numeral 2.6.6 pagina 24: Indicar si será necesario asignar una estación de trabajo en las instalaciones del proveedor para que el técnico de archivo de PERUCOMPRAS realice sus labores.

Acápite de las bases : Sección: Especifico Numeral: 2.6.6 Literal: - Página: 24

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme a lo estipulado en el numeral 2.6.6. El responsable del Archivo Central de la PERÚ COMPRAS, asignará un técnico a fin que revise el proceso de producción de Microformas y realizará muestreos de los documentos digitalizados, a fin de comprobar la consistencia entre el documento físico, la imagen digitalizada y la base de datos; la calidad en la digitalización, el reconocimiento de caracteres y la indexación de los mismos y criterios de conformidad en cada caso. En ese sentido, se precisa que para la revisión del técnico de PERÚ COMPRAS, es necesario se asigne una estación de trabajo en las instalaciones del CONTRATISTA.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante :CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura :AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria :1

Objeto de contratación :Servicio

Descripción del objeto :CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20492842924	Fecha de envío :	14/05/2024
Nombre o Razón social :	SEGURIDAD & DIGITALIZACION S.A.C.	Hora de envío :	20:12:09

Consulta: Nro. 6

Consulta/Observación:
Para el numeral 2.6.6 pagina 24: Indicar el horario laboral del técnico de archivo de PERUCOMPRAS en las instalaciones del proveedor.

Acápite de las bases : Sección: Especifico Numeral: 2.6.6 Literal: - Página: 24

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme a lo estipulado en el numeral 2.6.6. El responsable del Archivo Central de la PERÚ COMPRAS, asignará un técnico a fin que revise el proceso de producción de Microformas y realizará muestreos de los documentos digitalizados, a fin de comprobar la consistencia entre el documento físico, la imagen digitalizada y la base de datos; la calidad en la digitalización, el reconocimiento de caracteres y la indexación de los mismos y criterios de conformidad en cada caso. En ese sentido, se precisa que el horario para la revisión de PERÚ COMPRAS, será de 8:30am a 5:30pm. Pudiendo ajustarse a 8horas, entre las 8:00am a 8:00pm, de acuerdo al horario establecido por el CONTRATISTA.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante :CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura :AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria :1

Objeto de contratación :Servicio

Descripción del objeto :CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20492842924	Fecha de envío :	14/05/2024
Nombre o Razón social :	SEGURIDAD & DIGITALIZACION S.A.C.	Hora de envío :	20:12:09

Consulta: Nro. 7

Consulta/Observación:
Para el numeral 2.7.1 pagina 24: Confirmar que el proveedor no realizará el reproceso de documentos por errores no atribuibles al mismo.

Acápite de las bases : Sección: Especifico Numeral: 2.7.1 Literal: - Página: 24

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:
Conforme a lo estipulado en el numeral 2.7.1. El CONTRATISTA está obligado a reprocesar los lotes no conformes, para tal efecto deberá proceder a digitalizar los documentos nuevamente para el control de calidad respectivo.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:
null

Entidad convocante : CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura : AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20492842924	Fecha de envío :	14/05/2024
Nombre o Razón social :	SEGURIDAD & DIGITALIZACION S.A.C.	Hora de envío :	20:12:09

Consulta: Nro. 8

Consulta/Observación:

Para el numeral 2.7.1 pagina 24: Confirmar que no se realizarán reprocesos cuando las roturas de origen que tienen los documentos se vean reflejadas en color negro al momento de la digitalización.

Acápite de las bases : Sección: Especifico Numeral: 2.7.1 Literal: - Página: 24

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme a lo estipulado en el numeral 2.7.1. El CONTRATISTA está obligado a reprocesar los lotes no conformes, para tal efecto deberá proceder a digitalizar los documentos nuevamente para el control de calidad respectivo. Salvo cuando la imagen refleje el estado del documento.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante :CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura :AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria :1

Objeto de contratación :Servicio

Descripción del objeto :CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20492842924	Fecha de envío :	14/05/2024
Nombre o Razón social :	SEGURIDAD & DIGITALIZACION S.A.C.	Hora de envío :	20:12:09

Consulta: Nro. 9

Consulta/Observación:
Para el numeral 2.10 pagina 25: Solicitamos retirar dicha exigencia debido a que la última persona que manipula los documentos antes de ser devueltos es el técnico de archivo de PERUCOMPRAS, ante lo cual el proveedor no puede hacerse responsable por futuros desórdenes de documentos.

Acápite de las bases : Sección: Especifico Numeral: 2.10 Literal: - Página: 25

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

'Conforme a lo estipulado en el numeral 2.10.1 Los documentos deberán ser devueltos al Archivo Central en las mismas condiciones y cantidad que fueron entregados para su digitalización.
En ese sentido, se mantiene lo señalado en el numeral 2.10 de los términos de referencia. Por lo que, no se acepta la solicitud del postor.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:
null

Entidad convocante : CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura : AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20293093297	Fecha de envío :	15/05/2024
Nombre o Razón social :	CERTICOM SAC	Hora de envío :	12:25:20

Consulta: Nro. 10

Consulta/Observación:

Numeral 2.2.4 menciona que hay 11 tomos empastados. Favor confirmar la cantidad de hojas que contiene cada tomo empastado.

Acápite de las bases : **Sección:** Especifico **Numeral:** 2.2.4 **Literal:** S/L **Página:** 22

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme al numeral 2.2.4. Los documentos a entregar se encuentran en paquetes custodiadas en cajas archiveras. Adicionalmente, se cuenta con once (11) tomos empastados, para lo cual se procederá al desempaste y empastado, teniendo cuidado con el corte del tomo para evitar la pérdida de información. Siendo responsabilidad del CONTRATISTA devolver los documentos en las mismas condiciones en las cuales éstos fueron entregados.

En ese sentido, se precisa que cada tomo empastado tiene en promedio 250 hojas.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura : AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20293093297	Fecha de envío :	15/05/2024
Nombre o Razón social :	CERTICOM SAC	Hora de envío :	12:25:20

Consulta: Nro. 11

Consulta/Observación:

Numeral 2.2.4 menciona que hay 11 tomos empastados. Favor confirmar si la cantidad de hojas que contiene cada tomo empastado están consideradas dentro de las 600,000 imágenes. De no ser así indicar la cantidad de imágenes por tomo.

Acápites de las bases : Sección: Especifico Numeral: 2.2.4 Literal: S/L Página: 22

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme al numeral 2.2.4. Los documentos a entregar se encuentran en paquetes custodiados en cajas archiveras. Adicionalmente, se cuenta con once (11) tomos empastados, para lo cual se procederá al desempaste y empastado, teniendo cuidado con el corte del tomo para evitar la pérdida de información. Siendo responsabilidad del CONTRATISTA devolver los documentos en las mismas condiciones en las cuales éstos fueron entregados. En ese sentido, se confirma que la cantidad de hojas de cada tomo empastado esta considerado dentro de las 600,000 imágenes.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura : AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20293093297	Fecha de envío :	15/05/2024
Nombre o Razón social :	CERTICOM SAC	Hora de envío :	12:25:20

Consulta: Nro. 12

Consulta/Observación:

Numeral 2.4.3 menciona que hay 8,782 documentos (documentos y expedientes) y 417,775 folios. Favor confirmar la cantidad promedio de folios por documento.

Acápite de las bases : Sección: Especifico Numeral: 2.4.3. Literal: S/L Página: 22

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Se precisa que, la cantidad de folios por documento puede variar, según la naturaleza del documento y expediente. Sin perjuicio de ello, se estima que la cantidad de imagenes sería 600,000, conforme al cuadro de documentos a procesar señalados en numeral 2.4.3.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura : AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20293093297	Fecha de envío :	15/05/2024
Nombre o Razón social :	CERTICOM SAC	Hora de envío :	12:25:20

Consulta: Nro. 13

Consulta/Observación:

Numeral 2.4.3 menciona que hay 16 campos a digitar para el registro de los documentos. Favor confirmar si la Entidad proporcionará la base de datos de los campos a digitar.

Acápíte de las bases : Sección: Especifico Numeral: 2.4.3. Literal: S/L Página: 22

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme al numeral 2.4.3. El CONTRATISTA deberá considerar los dieciséis (16) campos a digitar establecidos en el numeral 2.5.6; para el registro de los documentos (Pieza documental simple), como para los expedientes (Pieza documental compuesta), según sea el caso.

En ese sentido, se confirma que PERÚ COMPRAS proporcionará la base de datos de los campos a digitar.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura : AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20293093297	Fecha de envío :	15/05/2024
Nombre o Razón social :	CERTICOM SAC	Hora de envío :	12:25:20

Consulta: Nro. 14

Consulta/Observación:

Numeral 2.8.2 menciona que la firma digital del fedatario informático se aplicará embebida en los documentos digitalizados, pero invisible. La firma será de larga duración. Favor precisar si la firma es por documento (multipágina) o por imagen.

Acápite de las bases : Sección: Especifico Numeral: 2.8.2 Literal: S/L Página: 24

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme al numeral 2.8.2. La firma digital del fedatario informático se aplicará embebida en los documentos digitalizados, pero invisible. La

firma será de larga duración.

Al respecto, se precisa que la firma es por documento (multipágina).

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante :CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura :AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria :1

Objeto de contratación :Servicio

Descripción del objeto :CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20293093297	Fecha de envío :	15/05/2024
Nombre o Razón social :	CERTICOM SAC	Hora de envío :	12:25:20

Consulta: Nro. 15

Consulta/Observación:

Numeral 2.8.2 menciona que la firma digital del fedatario informático se aplicará embebida en los documentos digitalizados, pero invisible. La firma será de larga duración. Favor precisar si incluye sello de tiempo por documento (multipágina) o por imagen.

Acápite de las bases :Sección: Especifico

Numeral: 2.8.2

Literal: S/L

Página: 24

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme al numeral 2.8.2. La firma digital del fedatario informático se aplicará embebida en los documentos digitalizados, pero invisible. La firma será de larga duración.
Al respecto, se precisa que la firma incluye sello de tiempo por documento (multipágina).

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:
null

Entidad convocante : CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura : AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20293093297	Fecha de envío :	15/05/2024
Nombre o Razón social :	CERTICOM SAC	Hora de envío :	12:25:20

Consulta: Nro. 16

Consulta/Observación:

En el TDR indica que se tiene que tener el 80% de efectividad para el reconocimiento óptico de caracteres. En este sentido, una de las condiciones que se tiene que tomar en cuenta para llegar a esta efectividad es la calidad y la conservación de estos documentos, podrían indicar cual es el estado de los documentos, el tipo de papel y si en el contenido existen sellos que cubren parte del texto?

Acápíte de las bases : Sección: Especifico Numeral: 2.4.4. Literal: S/L Página: 22

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme a lo estipulado en el numeral 2.4.4. Los documentos se digitalizarán en formato PDF/A. De igual manera la empresa entregará las imágenes en formato PDF/A con reconocimiento óptico de caracteres ¿ OCR (Optical Character Recognition) de todas las imágenes generadas, con grado de efectividad como mínimo del 80%, el cual reconoce todo texto contenido en las imágenes, permitiendo a los usuarios poder ubicar un documento también por el texto reconocido de cada imagen. Al respecto, se precisa que los documentos se encuentran en buen estado de conservación, el tipo de papel es hoja Bond y los sellos no cubren el texto.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura : AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20293093297	Fecha de envío :	15/05/2024
Nombre o Razón social :	CERTICOM SAC	Hora de envío :	12:25:20

Consulta: Nro. 17

Consulta/Observación:

Respecto a la indexación indica que se almacenará en un campo Texto (OCR) con una longitud de 250. Favor indicar cual sería el tratamiento cuando el texto OCR supere esta longitud o se cortará a la longitud de 250?

Acápite de las bases : Sección: Especifico Numeral: 2.5.6 Literal: S/L Página: 23

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme a lo estipulado en el numeral 2.5.6. La indexación de los documentos se realizará en base a los siguientes campos: Texto (OCR).

Al respecto, se precisa que el OCR se aplica a todo el documento. En este sentido no se cortará la longitud.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura : AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20293093297	Fecha de envío :	15/05/2024
Nombre o Razón social :	CERTICOM SAC	Hora de envío :	12:25:20

Consulta: Nro. 18

Consulta/Observación:

Respecto a la migración al contenedor de imágenes, se tiene algún servicio web para realizar la carga masiva o que alternativas de carga se tiene, si es posible detallar técnicamente.

Acápite de las bases : Sección: Especifico Numeral: 2.15.2 Literal: S/L Página: 26

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme a lo estipulado en el numeral 2.15.2. El CONTRATISTA deberá migrar los documentos digitalizados (archivos y metadata) en el contenedor de imágenes que determine el responsable del Archivo Central y la Oficina de Tecnologías de la Información.

Al respecto, se precisa que la carga al contenedor de imágenes no requiere un servicio web. Asimismo, se realizará de forma mensual a la presentación de cada entregable, una vez concluido se suscribe el Acta de Migración de Documentos Digitalizados con Valor Legal.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura : AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20293093297	Fecha de envío :	15/05/2024
Nombre o Razón social :	CERTICOM SAC	Hora de envío :	12:25:20

Consulta: Nro. 19

Consulta/Observación:

PLAZO DE EJECUCIÓN. El plazo de ejecución del servicio, según los Términos de Referencia, es de 16 meses: 4 meses corresponden al servicio de digitalización y 12 meses al servicio de custodia. Favor confirmar si el servicio de custodia iniciará una vez terminado el servicio de digitalización, es decir a partir de finalizado el mes 4 o si éste se realizará durante el servicio de digitalización. Por ejemplo: a partir del mes 1.

Acápíte de las bases : Sección: Especifico Numeral: S/N Literal: S/L Página: 28

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

En ese sentido, se precisa que el servicio de custodia esta sujeto a la fecha de inicio del servicio de digitalización de documentos, conforme a lo establecido en el plazo de ejecución del servicio de custodia de microformas es de doce (12) meses contados a partir del día siguiente de la suscripción del acta de entrega a microarchivos (que incluye el ingreso a las dos (2) bóvedas certificadas). En el caso de la otra entrega, el plazo se computará a partir del día siguiente de la suscripción del acta de entrega correspondiente y culminará dentro del plazo antes señalado.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante :CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura :AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria :1

Objeto de contratación :Servicio

Descripción del objeto :CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20101842071	Fecha de envío :	15/05/2024
Nombre o Razón social :	A Y D ASOCIADOS S A.C	Hora de envío :	17:20:19

Consulta: Nro. 20

Consulta/Observación:

Dice: "El Archivo Central de PERÚ COMPRAS será encargado de la entrega de los documentos a digitalizar al CONTRATISTA, esta actividad será controlada mediante el uso del Acta de Entrega y Recepción de documentos."

Consulta: Por favor especificar el cronograma de entregas de documentos o si es viable que en una sola entrega PERU COMPRAS de el total de los documentos.

Acápite de las bases : Sección: Especifico Numeral: 2.2.1 Literal: . Página: 22

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme a lo estipulado en el numeral 2.2.1. El Archivo Central de PERÚ COMPRAS será encargado de la entrega de los documentos a digitalizar al

CONTRATISTA, esta actividad será controlada mediante el uso del Acta de Entrega y Recepción de documentos.

Al respecto, se precisa que los documentos podrán realizarse en una sola entrega por parte de PERÚ COMPRAS.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura : AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20101842071	Fecha de envío :	15/05/2024
Nombre o Razón social :	A Y D ASOCIADOS S A.C	Hora de envío :	17:20:19

Consulta: Nro. 21

Consulta/Observación:

Dice: "Los documentos tienen como soporte el papel bond y se encuentran en buen estado de conservación, respecto al tamaño de los documentos se tiene la siguiente distribución:"

Consulta:

Por favor especificar la capacidad de almacenamiento de las cajas archiveras.

Acápite de las bases : **Sección:** Especifico **Numeral:** 2.2.2 **Literal:** . **Página:** 22

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme a lo estipulado en el numeral 2.2.2. Los documentos tienen como soporte el papel bond y se encuentran en buen estado de conservación.

Al respecto, se precisa que la capacidad de almacenamiento de las cajas archiveras es de 1,750 folios aproximadamente.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura : AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20101842071	Fecha de envío :	15/05/2024
Nombre o Razón social :	A Y D ASOCIADOS S A.C	Hora de envío :	17:20:19

Consulta: Nro. 22

Consulta/Observación:

Dice: "Los documentos tienen como soporte el papel bond y se encuentran en buen estado de conservación, respecto al tamaño de los documentos se tiene la siguiente distribución:"

Consulta:

Por favor especificar la cantidad de cajas archiveras en las que están contenidas las 600,000 imágenes.

Acápíte de las bases : Sección: Especifico Numeral: 2.2.2 Literal: . Página: 22

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme a lo estipulado en el numeral 2.2.2. Los documentos tienen como soporte el papel bond y se encuentran en buen estado de conservación.

Al respecto, se precisa que la cantidad cajas archiveras es de 342 aproximadamente.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura : AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20101842071	Fecha de envío :	15/05/2024
Nombre o Razón social :	A Y D ASOCIADOS S A.C	Hora de envío :	17:20:19

Consulta: Nro. 23

Consulta/Observación:

Dice: "Los documentos a entregar se encuentran en paquetes custodiadas en cajas archiveras."
Consulta: Especificar las dimensiones mínimas de los documentos menores a A4 (1.25%).

Acápite de las bases : Sección: Especifico Numeral: 2.2.4 Literal: . Página: 22

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Al respecto, se precisa que las medidas de los documentos menores a A4 son de 14cm alto x 21cm largo; siendo que conforme al numeral 2.2.2, la cantidad de documentos que corresponden a dicho tamaño es mínima (1.25%).

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante :CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura :AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria :1

Objeto de contratación :Servicio

Descripción del objeto :CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20101842071	Fecha de envío :	15/05/2024
Nombre o Razón social :	A Y D ASOCIADOS S A.C	Hora de envío :	17:20:19

Consulta: Nro. 24

Consulta/Observación:

Dice: "..., con grado de efectividad como mínimo del 80%, el cual reconoce todo texto contenido en las imágenes, permitiendo a los usuarios poder ubicar un documento también por el texto reconocido de cada imagen."

Consulta:

Confirmar que el estado de legibilidad de los documentos es óptimo al 100%.

Acápite de las bases : Sección: Especifico Numeral: 2.4.4 Literal: . Página: 22

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme a lo estipulado en el numeral 2.4.4. Los documentos se digitalizarán en formato PDF/A. De igual manera la empresa entregará las imágenes en formato

PDF/A con reconocimiento óptico de caracteres ¿ OCR (Optical Character Recognition) de todas las imágenes generadas, con grado de efectividad como mínimo del 80%, el cual reconoce todo texto contenido en las imágenes, permitiendo a los usuarios poder ubicar un documento también por el texto reconocido de cada imagen.

En ese sentido, se confirma que el estado de legibilidad de los documentos es óptimo al 100%.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante :CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura :AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria :1

Objeto de contratación :Servicio

Descripción del objeto :CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20101842071	Fecha de envío :	15/05/2024
Nombre o Razón social :	A Y D ASOCIADOS S A.C	Hora de envío :	17:20:19

Consulta: Nro. 25

Consulta/Observación:

Dice: "..., con grado de efectividad como mínimo del 80%, el cual reconoce todo texto contenido en las imágenes, permitiendo a los usuarios poder ubicar un documento también por el texto reconocido de cada imagen."

Consulta:

Especificar de manera porcentual los documentos impresos por impresora láser, impresora matricial y manuscritos.

Acápite de las bases : Sección: Especifico Numeral: 2.4.4 Literal: . Página: 22

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme a lo estipulado en el numeral 2.4.4. Los documentos se digitalizarán en formato PDF/A. De igual manera la empresa entregará las imágenes en formato PDF/A con reconocimiento óptico de caracteres ¿ OCR (Optical Character Recognition) de todas las imágenes generadas, con grado de efectividad como mínimo del 80%, el cual reconoce todo texto contenido en las imágenes, permitiendo a los usuarios poder ubicar un documento también por el texto reconocido de cada imagen.

Al respecto, se precisa que los documentos impresos por impresora láser es del 100%.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura : AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20101842071	Fecha de envío :	15/05/2024
Nombre o Razón social :	A Y D ASOCIADOS S A.C	Hora de envío :	17:20:19

Consulta: Nro. 26

Consulta/Observación:

Dice: "La indexación de los documentos se realizará en base a los siguientes campos, como mínimo:..."

Consulta: Por favor confirmar si los 16 campos referidos se encuentran en la primera página del documento o es necesario ubicar los campos en distintas páginas del documento. De ser afirmativo, indicar en qué página se ubicará cada campo a indexar.

Acápites de las bases : Sección: Especifico Numeral: 2.5.6 Literal: . Página: 23

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme a lo estipulado en el numeral 2.5.6. La indexación de los documentos se realizará en base a los siguientes campos.

Al respecto, se precisa que el Archivo Central, proporcionará la información en formato Excel que será trabajada de manera conjunta con el CONTRATISTA, a fin de incorporar mejoras antes del inicio del servicio.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura : AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20101842071	Fecha de envío :	15/05/2024
Nombre o Razón social :	A Y D ASOCIADOS S A.C	Hora de envío :	17:20:19

Consulta: Nro. 27

Consulta/Observación:

Dice: "La indexación de los documentos se realizará en base a los siguientes campos, como mínimo:..."

Consulta: Por favor especificar a que se refiere el Campo Texto (OCR) (longitud 250) y si este campo también deberá ser indexado, en vista que sería el campo número 17.

Acápites de las bases : Sección: Especifico Numeral: 2.5.6 Literal: . Página: 23

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme a lo estipulado en el numeral 2.5.6. La indexación de los documentos se realizará en base a los siguientes campos: Texto (OCR).

Al respecto, se precisa que el OCR se aplica a todo el documento. En este sentido no se cortará la longitud.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura : AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20101842071	Fecha de envío :	15/05/2024
Nombre o Razón social :	A Y D ASOCIADOS S A.C	Hora de envío :	17:20:19

Consulta: Nro. 28

Consulta/Observación:

Dice: "El CONTRATISTA deberá migrar los documentos digitalizados (archivos y metadata) en el contenedor de imágenes que determine el responsable del Archivo Central y la Oficina de Tecnologías de la Información."

Consulta: Confirmar que PERU COMPRAS brindará los accesos y capacitaciones requeridas para realizar la carga al contenedor de imágenes determinado.

Acápite de las bases : Sección: Especifico Numeral: 2.15.2 Literal: . Página: 26

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme a lo estipulado en el numeral 2.15.2. El CONTRATISTA deberá migrar los documentos digitalizados (archivos y metadata) en el contenedor de imágenes que determine el responsable del Archivo Central y la Oficina de Tecnologías de la Información.

En ese sentido, se confirma que PERÚ COMPRAS brindará los accesos y capacitaciones para la carga al contenedor de imágenes.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura : AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20390724919	Fecha de envío :	16/05/2024
Nombre o Razón social :	IRON MOUNTAIN PERU S.A.	Hora de envío :	18:28:49

Consulta: Nro. 29

Consulta/Observación:

Se solicita a la entidad incluir en la formación educativa del Coordinador de Proyecto Bachiller o Titulado en la carrera de Administración y Gerencia del Emprendimiento o Historia o Ciencias Administrativas.

Acápite de las bases : Sección: General Numeral: 3.1. Literal: 3.2.B Página: 35

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Considerando las actividades para la ejecución del servicio de digitalización de documentos con valor legal, se requiere un profesional capacitado para el puesto. En ese sentido, el Coordinador de Proyecto deberá ser Profesional Titulado o Bachiller en las carreras de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Industrial y Administración y afines, conforme a lo señalado en el anexo 01, literal B.3.1 de los términos de referencia; por lo que, no se acepta lo solicitado por el postor.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante :CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura :AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria :1

Objeto de contratación :Servicio

Descripción del objeto :CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20390724919	Fecha de envío :	16/05/2024
Nombre o Razón social :	IRON MOUNTAIN PERU S.A.	Hora de envío :	18:28:49

Consulta: Nro. 30

Consulta/Observación:

Se solicita a la entidad confirmar si el tiempo de experiencia del Coordinador de Proyecto sera computado a partir de la obtención del Egreso y/o Bachiller

Acápite de las bases :Sección: General

Numeral: 3.1.

Literal: 3.2.B

Página: 36

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme a lo estipulado en el anexo 01, literal B.4. Experiencia del Coordinador de Proyecto deberá contar con una experiencia profesional mínima de cuatro (4) años como responsable en la gestión de proyectos de Digitalización de Documentos con Valor Legal.
Al respecto, se precisa que el tiempo de experiencia será computado a partir desde la obtención del Bachiller, en concordancia de lo solicitado en la Formación académica.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:
null

Entidad convocante :CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura :AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria :1

Objeto de contratación :Servicio

Descripción del objeto :CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20390724919	Fecha de envío :	16/05/2024
Nombre o Razón social :	IRON MOUNTAIN PERU S.A.	Hora de envío :	18:28:49

Consulta: Nro. 31

Consulta/Observación:

Se solicita a la entidad considerar dentro de la experiencia minima de 04 años como responsable en la gestión de proyectos de Digitalización de Documentos con Valor Legal, las posiciones de Supervisor, Especialista o Coordinador para el personal clave (Coordinador de Proyectos).

Acápite de las bases : Sección: General Numeral: 3.1. Literal: 3.2.B Página: 36

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme a lo estipulado en el anexo 01, literal B.4. Experiencia del Coordinador de Proyecto deberá contar con una experiencia profesional mínima de cuatro (4) años como responsable en la gestión de proyectos de Digitalización de Documentos con Valor Legal.
Al respecto, se precisa que los puestos de supervisor, especialista o coordinador son considerados similares a responsable de gestion de proyectos.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante :CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura :AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria :1

Objeto de contratación :Servicio

Descripción del objeto :CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20390724919	Fecha de envío :	16/05/2024
Nombre o Razón social :	IRON MOUNTAIN PERU S.A.	Hora de envío :	18:28:49

Consulta: Nro. 32

Consulta/Observación:

En caso de reemplazo de personal clave (Coordinador de Proyecto), se solicita a la entidad confirmar el plazo en días calendario para comunicar y los días calendarios para realizar dicho reemplazo.

Acápite de las bases : Sección: General Numeral: 3.1. Literal: 3.2.B Página: 36

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme a la OPINIÓN N° 252-2017/DTN: 3.1 El contratista se encuentra en la obligación de ejecutar el servicio con el personal ofertado en el procedimiento de selección, pudiendo efectuar el reemplazo de uno o más de ellos, siempre y cuando el reemplazo propuesto reúna iguales o superiores características a las previstas en las bases para el personal a ser reemplazado, debiendo para ello contar con la autorización previa por parte de la Entidad, para lo cual se verificará las características determinadas en los términos de referencia (perfil mínimo solicitado) y en los requisitos de calificación. Asimismo, la normativa no precisa plazos para dicho procedimiento. sin perjuicio de ello, en caso que duramte la ejecucion contractual se solicite cambio de personal, deberá adoptar las acciones necesarias a fin de no afectar la ejecucion del servicio.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura : AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20390724919	Fecha de envío :	16/05/2024
Nombre o Razón social :	IRON MOUNTAIN PERU S.A.	Hora de envío :	18:28:49

Consulta: Nro. 33

Consulta/Observación:

Dice: "se cuenta con 11 tomos empastados, para lo cual se procederá con el desempaste y empastado"

Consulta: Cantidad de folios que comprenden los tomos empastados

Acápite de las bases : Sección: General Numeral: 3.1. Literal: 2.2.4. Página: 22

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme al numeral 2.2.4. Los documentos a entregar se encuentran en paquetes custodiadas en cajas archiveras. Adicionalmente, se cuenta con once (11) tomos empastados, para lo cual se procederá al desempaste y empastado, teniendo cuidado con el corte del tomo para evitar la pérdida de información. Siendo responsabilidad del CONTRATISTA devolver los documentos en las mismas condiciones en las cuales éstos fueron entregados. En ese sentido, se precisa que cada tomo empastado tiene en promedio 250 folios.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante :CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura :AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria :1

Objeto de contratación :Servicio

Descripción del objeto :CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20390724919	Fecha de envío :	16/05/2024
Nombre o Razón social :	IRON MOUNTAIN PERU S.A.	Hora de envío :	18:28:49

Consulta: Nro. 34

Consulta/Observación:

Dice: "se cuenta con 11 tomos empastados, para lo cual se procederá con el desempaste y empastado"
Consulta: Precisar si se tratan de tomos con los folios pegados o si son cosidos

Acápite de las bases : Sección: General Numeral: 3.1. Literal: 2.2.4. Página: 22

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme al numeral 2.2.4. Los documentos a entregar se encuentran en paquetes custodiadas en cajas archiveras. Adicionalmente, se cuenta con once (11) tomos empastados, para lo cual se procederá al desempaste y empastado, teniendo cuidado con el corte del tomo para evitar la pérdida de información. Siendo responsabilidad del CONTRATISTA devolver los documentos en las mismas condiciones en las cuales éstos fueron entregados. En ese sentido, se precisa que cada tomo empastado tiene los folios cocidos.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura : AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20390724919	Fecha de envío :	16/05/2024
Nombre o Razón social :	IRON MOUNTAIN PERU S.A.	Hora de envío :	18:28:49

Consulta: Nro. 35

Consulta/Observación:

Dice: "se cuenta con 11 tomos empastados, para lo cual se procederá con el desempaste y empastado"

Consulta: Precisar cuál es el tamaño de los folios que comprenden los tomos empastados

Acápite de las bases : Sección: General Numeral: 3.1. Literal: 2.2.4. Página: 22

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme al numeral 2.2.4. Los documentos a entregar se encuentran en paquetes custodiadas en cajas archiveras. Adicionalmente, se cuenta con once (11) tomos empastados, para lo cual se procederá al desempaste y empastado, teniendo cuidado con el corte del tomo para evitar la pérdida de información. Siendo responsabilidad del CONTRATISTA devolver los documentos en las mismas condiciones en las cuales éstos fueron entregados. En ese sentido, se precisa que cada tomo empastado tiene folios de tamaño A4.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante :CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura :AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria :1

Objeto de contratación :Servicio

Descripción del objeto :CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20390724919	Fecha de envío :	16/05/2024
Nombre o Razón social :	IRON MOUNTAIN PERU S.A.	Hora de envío :	18:28:49

Consulta: Nro. 36

Consulta/Observación:

Dice: "se cuenta con 11 tomos empastados, para lo cual se procederá con el desempaste y empastado"

Consulta: ¿Es posible devolver los tomos sin reempastar? Los tomos se encontrarían con sus respectivas tapas, en forma de paquetes, sin empastado.

Acápíte de las bases : Sección: General Numeral: 3.1. Literal: 2.2.4. Página: 22

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme al numeral 2.2.4. Los documentos a entregar se encuentran en paquetes custodiadas en cajas archiveras. Adicionalmente, se cuenta con once (11) tomos empastados, para lo cual se procederá al desempaste y empastado, teniendo cuidado con el corte del tomo para evitar la pérdida de información. Siendo responsabilidad del CONTRATISTA devolver los documentos en las mismas condiciones en las cuales éstos fueron entregados.

En ese sentido, se precisa que cada tomo empastado deberá devolverse en las mismas condiciones que fueron entregados.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante :CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura :AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria :1

Objeto de contratación :Servicio

Descripción del objeto :CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20390724919	Fecha de envío :	16/05/2024
Nombre o Razón social :	IRON MOUNTAIN PERU S.A.	Hora de envío :	18:28:49

Consulta: Nro. 37

Consulta/Observación:
Dice: "se cuenta con 11 tomos empastados, para lo cual se procederá con el desempaste y empastado"
Consulta: De requerir el reempastado de los documentos ¿Se podrán utilizar las tapas originales del empastado?

Acápíte de las bases : Sección: General Numeral: 3.1. Literal: 2.2.4. Página: 22

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:
Conforme al numeral 2.2.4. Los documentos a entregar se encuentran en paquetes custodiadas en cajas archiveras. Adicionalmente, se cuenta con once (11) tomos empastados, para lo cual se procederá al desempaste y empastado, teniendo cuidado con el corte del tomo para evitar la pérdida de información. Siendo responsabilidad del CONTRATISTA devolver los documentos en las mismas condiciones en las cuales éstos fueron entregados.
En ese sentido, se precisa que cada tomo empastado deberá devolverse en las mismas condiciones que fueron entregados.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:
null

Entidad convocante :CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura :AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria :1

Objeto de contratación :Servicio

Descripción del objeto :CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20390724919	Fecha de envío :	16/05/2024
Nombre o Razón social :	IRON MOUNTAIN PERU S.A.	Hora de envío :	18:28:49

Consulta: Nro. 38

Consulta/Observación:
Para el traslado y devolución de los documentos físicos ¿en qué piso se encuentran? ¿cuentan con ascensores para realizar el traslado? ¿se encuentran en un mismo ambiente la documentación física? ¿Cuentan con área de estacionamiento?

Acápite de las bases : Sección: General Numeral: 3.1. Literal: 1.3 Página: 21

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme a lo estipulado en el numeral 1.3. El CONTRATISTA es el responsable del traslado y devolución de los documentos físicos cumpliendo con las normas de seguridad y confidencialidad establecidas en la normativa vigente. Al respecto, se precisa que los documentos se encuentra en el ambiente del Archivo Central, ubicado en el 1er piso. No cuenta con estacionamiento particular.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante :CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura :AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria :1

Objeto de contratación :Servicio

Descripción del objeto :CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20390724919	Fecha de envío :	16/05/2024
Nombre o Razón social :	IRON MOUNTAIN PERU S.A.	Hora de envío :	18:28:49

Consulta: Nro. 39

Consulta/Observación:

Cuantos metros lineales y cajas son aproximadamente las 600 mil imágenes a digitalizar

Acápite de las bases : Sección: General Numeral: 3.1. Literal: 1.1 Página: 21

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme a lo estipulado en el numeral 1.1. El servicio de digitalización de documentos con valor legal asciende hasta seiscientos mil (600,000) imágenes, que corresponde al acervo documentario que se encuentra en custodia del Archivo Central de la Central de Compras Públicas - PERÚ COMPRAS.
Al respecto, se precisa que son 342 cajas de archivo, que equivale a 64.98 metros lineales.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante :CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura :AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria :1

Objeto de contratación :Servicio

Descripción del objeto :CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20390724919	Fecha de envío :	16/05/2024
Nombre o Razón social :	IRON MOUNTAIN PERU S.A.	Hora de envío :	18:28:49

Consulta: Nro. 40

Consulta/Observación:

¿Para la entrega de los documentos a digitalizar, PERUCOMPRAS proporcionara la base de datos de los documentos entregados? De ser así cuantos registros cuenta

Acápite de las bases : Sección: General Numeral: 3.1. Literal: 1.3. Página: 21

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme a lo estipulado en el numeral 2.5.6. La indexación de los documentos se realizará en base a los siguientes campos.
Al respecto, se precisa que el Archivo Central, proporcionará la información en formato Excel que será trabajada de manera conjunta con el CONTRATISTA, a fin de incorporar mejoras antes del inicio del servicio.
Asimismo, la base de datos cuenta con un total de 8,782 registros.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante :CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura :AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria :1

Objeto de contratación :Servicio

Descripción del objeto :CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20390724919	Fecha de envío :	16/05/2024
Nombre o Razón social :	IRON MOUNTAIN PERU S.A.	Hora de envío :	18:28:49

Consulta: Nro. 41

Consulta/Observación:

¿Cuántas cajas de documentos serán entregadas? ¿Qué medidas son las cajas?

Acápíte de las bases : Sección: General Numeral: 3.1. Literal: 1.3 Página: 21

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme al numeral 2.2.4. Los documentos a entregar se encuentran en paquetes custodiadas en cajas archiveras. Al respecto, se precisa que se entregarán 342 cajas de archivo. Siendo la medida de 0.30cm de alto x 0.20cm x de ancho x 0.39 de largo.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura : AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20390724919	Fecha de envío :	16/05/2024
Nombre o Razón social :	IRON MOUNTAIN PERU S.A.	Hora de envío :	18:28:49

Consulta: Nro. 42

Consulta/Observación:

Que datos contara el acta de entrega y recepción de documentos

Acápíte de las bases : Sección: General Numeral: 3.1. Literal: 2.2.1. Página: 22

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme a lo estipulado en el numeral 2.2.1. El Archivo Central de PERÚ COMPRAS será encargado de la entrega de los documentos a digitalizar al CONTRATISTA, esta actividad será controlada mediante el uso del Acta de Entrega y Recepción de documentos. Al respecto, se precisa los datos del Acta de Entrega y Recepción de Documentos: Fondo, Sección, Serie, Sub serie, Total de Folios, Número de Paquete, Número de Caja, fecha de entrega-recepción, fecha de devolución, firma cliente y firma contratista. Asimismo, se adjunta base de datos con el detalle de los documentos.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura : AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20390724919	Fecha de envío :	16/05/2024
Nombre o Razón social :	IRON MOUNTAIN PERU S.A.	Hora de envío :	18:28:49

Consulta: Nro. 43

Consulta/Observación:

Que datos contara el acta de devolución de documentos

Acápíte de las bases : Sección: General Numeral: 3.1. Literal: 2.10 Página: 25

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme a lo estipulado en el numeral 2.2.1. El Archivo Central de PERÚ COMPRAS será encargado de la entrega de los documentos a digitalizar al CONTRATISTA, esta actividad será controlada mediante el uso del Acta de Entrega y Recepción de documentos. Al respecto, se precisa los datos del Acta de Entrega y Recepción de Documentos: Fondo, Sección, Serie, Sub serie, Total de Folios, Número de Paquete, Número de Caja, fecha de entrega-recepción, fecha de devolución, firma cliente y firma contratista. Asimismo, se adjunta base de datos con el detalle de los documentos.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura : AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20390724919	Fecha de envío :	16/05/2024
Nombre o Razón social :	IRON MOUNTAIN PERU S.A.	Hora de envío :	18:28:49

Consulta: Nro. 44

Consulta/Observación:

Para la entrega de la documentación ¿se hara en un solo lote?

Acápíte de las bases : Sección: General Numeral: 3.1. Literal: 1.3 Página: 21

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme a lo estipulado en el numeral 2.2.1. El Archivo Central de PERÚ COMPRAS será encargado de la entrega de los documentos a digitalizar al CONTRATISTA, esta actividad será controlada mediante el uso del Acta de Entrega y Recepción de documentos. Al respecto, se precisa que los documentos podrán realizarse en una sola entrega o lote por parte de PERÚ COMPRAS.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante :CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura :AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria :1

Objeto de contratación :Servicio

Descripción del objeto :CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20390724919	Fecha de envío :	16/05/2024
Nombre o Razón social :	IRON MOUNTAIN PERU S.A.	Hora de envío :	18:28:49

Consulta: Nro. 45

Consulta/Observación:

Para la devolución de la documentación ¿se hara en un solo lote?

Acápíte de las bases : Sección: General Numeral: 3.1. Literal: 1.3 Página: 21

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme a lo estipulado en el numeral 2.2.1. El Archivo Central de PERÚ COMPRAS será encargado de la entrega de los documentos a digitalizar al CONTRATISTA, esta actividad será controlada mediante el uso del Acta de Entrega y Recepción de documentos. Al respecto, se precisa que los documentos podrán realizarse en una sola devolución o lote por parte del CONTRATISTA.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura : AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20390724919	Fecha de envío :	16/05/2024
Nombre o Razón social :	IRON MOUNTAIN PERU S.A.	Hora de envío :	18:28:49

Consulta: Nro. 46

Consulta/Observación:

Dice "Cada documento digitalizado y almacenado será vinculado a una estructura de índices (metadata)"

Consulta: Precisar cuál será el campo llave que enlazará el documento digitalizado con la estructura de índices

Acápite de las bases : Sección: General Numeral: 3.1. Literal: 2.5 Página: 23

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme a lo estipulado en el numeral 2.52. Cada documento digitalizado y almacenado será vinculado a una estructura de índices (metadata). Para tal efecto, PERU COMPRAS a través del responsable del Archivo Central, proporcionará la información en formato Excel que será trabajada de manera conjunta con el CONTRATISTA, a fin de incorporar mejoras antes del inicio del servicio.

Al respecto, se precisa que el campo que servirá para vincular el documento digitalizado a la estructura de índices es el campo "Nombre de Archivo".

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura : AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20390724919	Fecha de envío :	16/05/2024
Nombre o Razón social :	IRON MOUNTAIN PERU S.A.	Hora de envío :	18:28:49

Consulta: Nro. 47

Consulta/Observación:

Dice "Cada documento digitalizado y almacenado será vinculado a una estructura de índices (metadata)"

Consulta: Precisar cuál será el campo llave que enlazará el documento digitalizado con la estructura de índices

Acápite de las bases : Sección: General Numeral: 3.1. Literal: 2.5 Página: 23

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme a lo estipulado en el numeral 2.52. Cada documento digitalizado y almacenado será vinculado a una estructura de índices (metadata). Para tal efecto, PERU COMPRAS a través del responsable del Archivo Central, proporcionará la información en formato Excel que será trabajada de manera conjunta con el CONTRATISTA, a fin de incorporar mejoras antes del inicio del servicio.

Al respecto, se precisa que el campo que servirá para vincular el documento digitalizado a la estructura de índices es el campo "Nombre de Archivo".

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura : AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20390724919	Fecha de envío :	16/05/2024
Nombre o Razón social :	IRON MOUNTAIN PERU S.A.	Hora de envío :	18:28:49

Consulta: Nro. 48

Consulta/Observación:

Dice : "La firma digital del fedatario informático se aplicará embebida en los documentos digitalizados, pero invisible. La firma será de larga duración"

Consulta: ¿Podría indicar si con "Firma de larga duración" se refiere a que las imágenes deben llevar una firma digital y adicional un sello de tiempo? o sí sólo requiere la Firma

Acápíte de las bases : Sección: General Numeral: 3.1. Literal: 2.8 Página: 24

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme al numeral 2.8.2. La firma digital del fedatario informático se aplicará embebida en los documentos digitalizados, pero invisible. La firma será de larga duración.

Al respecto, se precisa que la firma incluye sello de tiempo por documento (multipágina).

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura : AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20390724919	Fecha de envío :	16/05/2024
Nombre o Razón social :	IRON MOUNTAIN PERU S.A.	Hora de envío :	18:28:49

Consulta: Nro. 49

Consulta/Observación:

Dice : "La firma digital del fedatario informático se aplicará embebida en los documentos digitalizados, pero invisible. La firma será de larga duración"

Consulta:: ¿La firma digital debe ser colocada en todas las imágenes producidas?

Acápite de las bases : Sección: General Numeral: 3.1. Literal: 2.8 Página: 24

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme al numeral 2.8.2. La firma digital del fedatario informático se aplicará embebida en los documentos digitalizados, pero invisible. La

firma será de larga duración.

Al respecto, se precisa que la firma incluye sello de tiempo por documento (multipágina).

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura : AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20390724919	Fecha de envío :	16/05/2024
Nombre o Razón social :	IRON MOUNTAIN PERU S.A.	Hora de envío :	18:28:49

Consulta: Nro. 50

Consulta/Observación:

Dice " el contratista deberá migrar los documentos digitalizados (archivos y metadata) en el contenedor de imágenes que determine el responsable del Archivo Central y la Oficina de tecnologías de la información"

Consulta: Precisar que con "migrar" se refiere a que se deberán copiar los archivos al servidor de Perú Compras.

Acápite de las bases : Sección: General **Numeral:** 3.1. **Literal:** 2.15 **Página:** 26

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme a lo estipulado en el numeral 2.15.2. El CONTRATISTA deberá migrar los documentos digitalizados (archivos y metadata) en el contenedor de imágenes que determine el responsable del Archivo Central y la Oficina de Tecnologías de la Información.

Al respecto, se precisa que la carga al contenedor de imágenes será determinado por el Archivo Central y la Oficina de Tecnologías de la Información.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura : AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20390724919	Fecha de envío :	16/05/2024
Nombre o Razón social :	IRON MOUNTAIN PERU S.A.	Hora de envío :	18:28:49

Consulta: Nro. 51

Consulta/Observación:

Dice " el contratista deberá migrar los documentos digitalizados (archivos y metadata) en el contenedor de imágenes que determine el responsable del Archivo Central y la Oficina de tecnologías de la información"

Consulta: precisar si las imágenes se copiarán de manera presencial en las oficinas de Peru Compras o si estas podrán ser entregadas vía SFTP seguro

Acápite de las bases : Sección: General Numeral: 3.1. Literal: 2.15 Página: 26

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme a lo estipulado en el numeral 2.15.2. El CONTRATISTA deberá migrar los documentos digitalizados (archivos y metadata) en el contenedor de imágenes que determine el responsable del Archivo Central y la Oficina de Tecnologías de la Información.

Al respecto, se precisa que la carga al contenedor de imágenes será coordinado con el Archivo Central y la Oficina de Tecnologías de la Información.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante :CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura :AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria :1

Objeto de contratación :Servicio

Descripción del objeto :CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20390724919	Fecha de envío :	16/05/2024
Nombre o Razón social :	IRON MOUNTAIN PERU S.A.	Hora de envío :	18:28:49

Consulta: Nro. 52

Consulta/Observación:
Precisar si la entrega de los 142 discos ópticos (Blu Ray) que actualmente posee Peru Compras se realizará al inicio del servicio (Mes 1)

Acápite de las bases : Sección: General Numeral: 3.1. Literal: 3.4 Página: 26

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme a lo establecido en el plazo de ejecución del servicio de custodia de microformas es de doce (12) meses contados a partir del día siguiente de la suscripción del acta de entrega a microarchivos (que incluye el ingreso a las dos (2) bóvedas certificadas). En el caso de la otra entrega, el plazo se computará a partir del día siguiente de la suscripción del acta de entrega correspondiente y culminará dentro del plazo antes señalado.

En ese sentido, se precisa que la custodia de los 142 discos se realizará en una sola entrega, a fines de setiembre.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante :CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura :AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria :1

Objeto de contratación :Servicio

Descripción del objeto :CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20390724919	Fecha de envío :	16/05/2024
Nombre o Razón social :	IRON MOUNTAIN PERU S.A.	Hora de envío :	18:28:49

Consulta: Nro. 53

Consulta/Observación:

Precisar la dirección en la que serán recogidos los 142 discos ópticos con los que cuenta actualmente Perú Compras

Acápite de las bases : Sección: General Numeral: 3.1. Literal: 3.4 Página: 26

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme a lo establecido en el plazo de ejecución del servicio de custodia de microformas es de doce (12) meses contados a partir del día siguiente de la suscripción del acta de entrega a microarchivos (que incluye el ingreso a las dos (2) bóvedas certificadas). En el caso de la otra entrega, el plazo se computará a partir del día siguiente de la suscripción del acta de entrega correspondiente y culminará dentro del plazo antes señalado.

En ese sentido, se precisa que los 142 discos se encuentra en bóvedas certificadas. Para lo cual, se coordinará la entrega en la fecha respectiva cuidando la cadena de custodia.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante :CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura :AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria :1

Objeto de contratación :Servicio

Descripción del objeto :CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20390724919	Fecha de envío :	16/05/2024
Nombre o Razón social :	IRON MOUNTAIN PERU S.A.	Hora de envío :	18:28:49

Consulta: Nro. 54

Consulta/Observación:

Forma de pago: servicio de custodia de microformas: a) El pago se realizará de manera mensual durante (12) meses y estara en función a la cantidad de imagenes custodias, contenidos en los medios opticos (Blu-ray) de almacenamiento de m i c r o f o r m a s c o n v a l o r l e g a l .

Consulta: Para la custodia lo que se valida y contabiliza es la cantidad de medios opticos (Blu-ray) generados que ingresaran a bóveda y no las imagenes, es recomendable considerar que la facturación se realice en función a esta cantidad.

Acápite de las bases : Sección: General Numeral: 3.1. Literal: 2 Página: 29

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme a lo estipulado en la forma de pago. a) El pago se realizará de manera mensual durante (12) meses y estara en función a la cantidad de imagenes custodias, contenidos en los medios opticos (Blu-ray) de almacenamiento de microformas con valor legal.

En ese sentido, se confirma que la facturación será por cantidad de imagenes custodiadas. Por lo que, no se considera lo recomendado por el postor.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura : AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20390724919	Fecha de envío :	16/05/2024
Nombre o Razón social :	IRON MOUNTAIN PERU S.A.	Hora de envío :	18:28:49

Consulta: Nro. 55

Consulta/Observación:

Entregable del servicio de custodia de microformas: * Informe mensual de incidencias, el cual deberá contener el detalle de la cantidad de imágenes custodiadas en el mes. Consulta: Para la custodia lo que se valida y contabiliza es la cantidad de medios opticos (Blu-ray) generados que ingresaran a bóveda y no las imagenes, es recomendable considerar que el entregable se realice en función a esta cantidad.

Acápite de las bases : Sección: General Numeral: 3.1. Literal: 2 Página: 30

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme a lo estipulado en la entregable del Servicio de Custodia de Microformas. Informe de ejecución del servicio los cuales se entregarán de manera mensual durante doce (12) meses, contados a partir del día siguiente de la suscripción del Acta de la primera entrega a Microarchivos (que incluye el ingreso a las dos (2) bóvedas certificadas). Deberá contener lo siguiente: Informe mensual de incidencias, el cual deberá contener el detalle de la cantidad de imágenes custodiadas en el mes. En ese sentido, se confirma que el informe mensual de incidencias será por cantidad de imagenes. Por lo que, no se considera lo recomendado por el postor.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null

Entidad convocante : CENTRAL DE COMPRAS PUBLICAS - PERU COMPRAS

Nomenclatura : AS-SM-8-2024-PERU COMPRAS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Servicio

Descripción del objeto : CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS CON VALOR LEGAL Y CUSTODIA DE MICROFORMAS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS.

Ruc/código :	20390724919	Fecha de envío :	16/05/2024
Nombre o Razón social :	IRON MOUNTAIN PERU S.A.	Hora de envío :	18:28:49

Observación: Nro. 56

Consulta/Observación:

En Habilitación, se solicita el Certificado de Seguridad Técnica en Defensa Civil con giro específico para la producción y almacenamiento de microformas. Hoy en día este documento, que es expedido por las Municipalidades respectivas donde se localizan las Oficinas o Locales comerciales de las empresas, es expedido considerando los giros de negocio establecidos de acuerdo a las Normas Municipales. En nuestro Certificado de Seguridad Técnica en Defensa Civil , señala como giro de negocio ¿Administración y Almacenamiento de Archivos Documentales y Medios Magnéticos¿ (a pesar que en dicho local, se encuentra también nuestras líneas de digitalización certificadas para digitalizar con valor legal, y nuestra bóveda para almacenamiento de microformas). Cabe señalar que las normas municipales que regulan el índice de usos son de carácter imperativo, por lo que, las empresas que desarrollan actividades económicas se encuentran sujetas a tramitar su Licencia de Funcionamiento o Certificado de Seguridad Técnica en Defensa Civil bajo el alcance de los usos aprobados por dichas normas. Se solicita por ello, no exigir un giro de negocio muy en el Certificado de Seguridad Técnica en Defensa Civil, como de ¿producción o almacenamiento de microformas" sino que este sea un giro afín con la gestión y/o procesamiento y/o digitalización y/o administración de documentos en todo caso, y sobre todo se encuentre vigente y acorde a los giros municipales establecidos, de otra manera, la entidad estaría involuntariamente contraviniendo dichas normas municipales y no permitiendo la participación de postores habilitados y con las certificaciones necesarias para el servicio requerido.

Acápite de las bases : Sección: General Numeral: 3.2. Literal: A.1 Página: 35

Artículo y norma que se vulnera (En el caso de Observaciones):

Principio de Equidad e Igualdad de Participación Norma del Reglamento de Contrataciones Publicas

Análisis respecto de la consulta u observación:

Conforme a lo estipulado en el anexo 01, literal A. Habilitación el CONTRATISTA deberá contar con Certificación de Idoneidad Técnica de Producción de Microformas (vigente), Certificación de Idoneidad Técnica de Almacenamiento y Custodia de Microformas (vigente) y Certificación de Seguridad Técnica en Defensa Civil (vigente) para la producción y almacenamiento de microformas.

Al respecto, se precisa que el Certificado de Seguridad Técnica en Defensa Civil para producción y almacenamiento de microformas considera aspectos similares como Administración y Almacenamiento de Archivos Documentales y Medios Magnéticos y otros a fines que aseguren el cumplimiento de la NTP 392.030-2:2015. Lo cual será considerado por el comité al momento de la evaluación.

Precisión de aquello que se incorporará en las bases a integrarse, de corresponder:

null