

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

|  |  |        |                |                                     |                |
|--|--|--------|----------------|-------------------------------------|----------------|
| <b>1. DATOS GENERALES</b>                                |  |        |                |                                     |                |
| <b>1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO</b>                  | 14/02/2025   |        |                |                                     |                |
| <b>1.2 ÁREA USUARIA</b>                                  | Área de Transportes y Servicios del Departamento de Servicios Generales  |        |                |                                     |                |
| <b>1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>               | SERVICIO DE TELEFONÍA MÓVIL PARA ASISTENCIA Y VOTACIÓN PARA LAS SESIONES DEL PLENO   |        |                |                                     |                |
| <b>1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN</b> | AO 202504045170301: Gestión de los servicios de televisión por cable, telefonía fija, celular y central telefónica   |        |                |                                     |                |
| <b>1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC</b>                      | 34   |        |                |                                     |                |
| <b>1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>                 | <table border="1"> <tr> <td align="center">Código</td> <td align="center">No corresponde</td> </tr> <tr> <td align="center">Documento que declaró la viabilidad</td> <td align="center">No corresponde</td> </tr> </table> | Código | No corresponde | Documento que declaró la viabilidad | No corresponde |
| Código   | No corresponde   |        |                |                                     |                |
| Documento que declaró la viabilidad                      | No corresponde   |        |                |                                     |                |

**INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

|  |   |                                |                    |                             |                             |   |
|--|---|--------------------------------|--------------------|-----------------------------|-----------------------------|---|
| <b>2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO</b>   | Documento de requerimiento  | Informe N°1254-2024-DSG-DGA/CR | Fecha de recepción | 30/09/2024                  |                             |   |
| <b>2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA</b> | Fecha de la segunda versión   | 25/10/2024                     | De oficio          | —                           | Con motivo de observaciones | X |
|  | Fecha de la tercera versión   | 4/12/2024                      | De oficio          | —                           | Con motivo de observaciones | X |
|  | Fecha de la cuarta versión  | 14/01/2025                     | De oficio          | —                           | Con motivo de observaciones | X |
| <b>2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)</b>                        | SI  | —                              | NO                 | X                           |                             |   |
|  | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |                                |                    |                             |                             |   |
| <b>2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS</b>                     | SI  | —                              | NO                 | X                           |                             |   |
| <b>2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN</b>         | SI  | —                              | NO                 | X                           |                             |   |
|  | Documento de aprobación de la estandarización   |                                | —                  | Fecha de aprobación         | —                           |   |
| <b>2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO</b>   | SI  | —                              | NO                 | X                           |                             |   |
|  | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |                                | —                  | Fecha de inicio de vigencia | —                           |   |

|                          |  |
|--------------------------|--|
| <b>2.7 REQUERIMIENTO</b> | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. |
|--------------------------|--|

| <b>2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b> |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|---|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| N° Item (Versión del TDR)                 | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| 1   | 10                              | 10  | Correo electrónico S/N   | 21/10/2024                           | —  | —  | —                                    |
| 2   | 7                               | —   | —  | —                                    | 4  | Correo electrónico S/N   | 19/11/2025                           |
| 3   | 1                               | 1   | Memorando N°038-2025-DA-DGA/CR   | 8/01/2025                            | —  | —  | —                                    |

(1) Correo electrónico S/N del 30/10/2024 (OEC): Se realizaron observaciones en lo que respecta a la Capacitación, Implemetación, Entrega y devolución de los equipos, Características del soporte técnico para reparación y reposición, Penalidades y otras penalidades, Entregables, Plazo de ejecución, Forma de pago, Conformidad y cláusula Anticorrupción.

(2) Correo electrónico S/N del 19/11/2024 (AMERICA MOVIL SAC): Se realizaron observaciones en lo que respecta a Solución MDM, Características, garantía y operatividad de los equipos, Características del soporte técnico para reparación y reposición y Otras penalidades.

(2) Correo electrónico S/N del 27/11/2024 (ENTEL PERU SA): Se realizaron observaciones en lo que respecta a Solución MDM, Características, garantía y operatividad de los equipos y Características del soporte técnico para reparación y reposición.

(3) Memorando N°038-2025-DA-DGA/CR (OEC): Se solicitó al área usuaria actualizar lo referente a la actividad operativa correspondiente de año 2025.





| 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|---|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| Nº Item<br>(Versión del TDR)  | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| 1   | 10   | 10   | Memorando N°1398-2024-DSG-DGA/CR           | 25/10/2025                           | ---   | ---  | ---                                  |
| 2   | 7  | ---  | ---  | ---                                  | 7   | Memorando N°1653-2024-DSG-DGA/CR           | 4/12/2024                            |
| 3   | 1  | 1  | Memorando N°049-2025-DSG-DGA/CR            | 14/01/2025                           | ---   | ---  | ---                                  |
| (1) Memorando N°1523-2024-DSG-DGA/CR: Se absolvió observaciones formuladas por el OEC a los TDR versión 1 y se remitió versión 2 de los TDR.<br>(2) Memorando N°1653-2024-DSG-DGA/CR: Se absolvió observaciones formuladas por los proveedores a los TDR versión 2 y se remitió versión 3 de los TDR.<br>(3) Memorando N°054-2025-DSG-DGA/CR: Se actualizó la actividad operativa con la correspondiente al año 2025 en los TDR. Se remitió versión 4 de los TDR. |  |  |  |                                      |   |  |                                      |

| 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO |  |
|---|--|
| Nº Item   | Ajustes realizados al requerimiento  |
| 1   | Area usuaria realizó ajustes a las condiciones establecidas para las Capacitación, Implemetación, Entrega y devolución de los equipos, Características del soporte tecnico para reparación y reposición, Penalidades y otras penalidades, Entregables, Plazo de ejecución, Forma de pago, Conformidad y clausula Anticorrupción. |
| 2   | Area usuaria realizó ajustes a las condiciones establecidas para las Solución MDM, Características, garantía y operatividad de los equipos, Características del soporte tecnico para reparación y reposición y Otras penalidades.  |
| 3   | Area usuaria actualizó la actividad operativa con la correspondiente al año 2025.  |

| 3. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO  |  |            |   |  |
|---|--|------------|---|--|
| FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO   |  | 29/10/2024 |   | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO |
| POSIBILIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   |  | SI         | X | NO   |
| De ser negativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.  |  |            |   |  |
| POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)   |  | SI         |   | NO X   |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.  |  |            |   |  |
| 3.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN   |  | SI         |   | NO X   |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.   |  |            |   |  |
| 3.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN   |  | SI         |   | NO X   |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar.   |  |            |   |  |
| 4.  |  |            |   |  |
| .....<br>Lic. CARLOS A. PINGUS GOMES<br>Jefe del Departamento de Abastecimiento<br>CONG. DE LA REPUBLICA<br>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES |  |            |   |  |

