

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	15/12/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	Oficina General de Servicios al Usuario						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"Contratación del servicio de limpieza de oficinas para los CONECTAMEF a nivel nacional"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	Ejecución de los servicios y actividades de los CONECTAMEF						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	6						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-					
		Documento que declaró la viabilidad	-					
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N° 2056-2023-EF/45.04		Fecha de recepción	23/06/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	21/09/2023	De oficio	-	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	6/10/2023	De oficio	-	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la sexta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la séptima versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI	X	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO		X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	X	NO				
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Resolución Ministerial N° 169-2022-MINAM	Fecha de inicio de vigencia	6/09/2022		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC y/o Comité de Selección	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	16	16	Memorando N° 1758-2023-EF/43.03	18/08/2023	-	-	-
	<p>*1. Respecto del numeral 5.2.4 de Condiciones Generales; capacitación de supervisores.</p> <p>2. Respecto del numeral 5.2.5 de Condiciones Generales; hace mención al numeral 5.3.1.</p> <p>3. Respecto del numeral 5.4.2 de Equipos, Implementos y Materiales; deberá precisar que corresponde al cuadro 1.</p> <p>4. Respecto del perfil de operarios indicado en el numeral 5.5.</p> <p>5. Respecto del numeral 5.10.3 "Plazo de ejecución del servicio".</p> <p>6. Respecto del numeral 6 "Otras consideraciones para la ejecución de la prestación".</p> <p>7. Respecto de incluir numeral donde indique si la contratación es mediante ítems o paquete.</p> <p>8. Respecto del pago del primer mes de servicio del numeral 6.5 Forma de pago.</p> <p>9. Respecto del pago a partir del segundo mes de servicio del numeral 6.5 Forma de pago.</p> <p>10. Respecto del pago del último mes del servicio del numeral 6.5 Forma de pago; deberá de requerir según lo indicado en las bases estandarizadas.</p> <p>11. Respecto del numeral 6.6 "Otros documentos para la suscripción del contrato".</p> <p>12. Respecto a otros supuestos indicados en las bases estandarizadas para ser agregados en los términos de referencia como: i) Que un operario cumpla dos turnos de manera continua, y ii) Incumple con presentar la documentación completa para el pago por más de sesenta días.</p> <p>13. Respecto de incluir en los términos de referencia el modelo de la estructura de costos de los operarios según bases estandarizadas. Así como las otras estructuras de costos solicitados para el inicio de la ejecución del servicio.</p> <p>14. Respecto de agregar el numeral de Reajuste de los pagos.</p> <p>15. Respecto del Requisito de Calificación – Habilitación.</p> <p>16. Respecto de la aplicación del numeral 5.3.41 de la Directiva N° 001-2020-EF/47.012.</p>							

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC y/o Comité de Selección	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	1					10	Memorando N° 2190-2023-EF/43.03	04.10.23	
<p>1. Las cantidades de los recursos establecidos en el CUADRO N° 01 no indican frecuencia de reposición.</p> <p>2. El total de la CERA LIQUIDA BLANCA no guarda relación con las cantidades por cada local.</p> <p>3. El total de la CERA LIQUIDA AMARILLA no guarda relación con las cantidades por cada local.</p> <p>4. El total de la PASTILLA DESODORANTE PARA BAÑOS no guarda relación con las cantidades por cada local.</p> <p>5. ¿Se debe considerar escobilla de lavar y lustrar para las lustradoras?</p> <p>6. Solicitan MOPA PARA LUNAS INCLUYE MANGO, pero no piden el REPUESTO, ¿Podrían indicar si lo solicitado incluye el repuesto a pesar que el repuesto debe ser cambiado o reemplazado cada mes o máximo 2 meses?</p> <p>7. Solicitan ATOMIZADORES PARA LÍQUIDOS, este producto se compone en frasco y gatillo, el gatillo se caracteriza por tener una vida útil de hasta 2 meses, ¿no se va a considerar el repuesto o gatillo de pulverizador?</p> <p>8. ¿Cual es el color de las bolsas?</p> <p>9. Solicitan DETERGENTE INDUSTRIAL POR 15 KILOS y solicitan 10 bolsas por cada local, ¿es correcto que se entregará 250 kilos de detergente por cada local y con qué frecuencia?</p> <p>10. Solicitan PAÑO DE MICROFIBRA (75X45 CM), esta medida hace referencia a los TRAPEADORES CON OJAL PARA PISOS y no a los paños de mano para limpieza de escritorio, ¿podrían verificar a cual de las 2 opciones corresponde el pedido?</p>									
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA									
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC y/o Comité de Selección	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
	1	16	16	Memorando N° 3454-2023-EF/45.04	21/09/2022	-	-	-	
Remite Términos de Referencia actualizados, subsanando las observaciones.									
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC y/o Comité de Selección	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
	1					10	Memorando N° 3733-2023-EF/45.04	6/10/2023	
Remite Términos de Referencia actualizados, atendiendo las consultas.									
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO									
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento							
		Se realizaron ajustes, los cuales fueron integrados en los Términos de Referencia, de acuerdo a lo descrito en el numeral 2.9 del presente.							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL									
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS									
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS									
DEL PROVEEDOR									
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
	-	-							
DE LA ENTIDAD									
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
	-	-							
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA									
		MONEDA	Nuevos Soles	-	Dólares	-	Otro:	Señalar otra moneda	
		MONTO	-						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.									
-									
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO									
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO				27/09/2023		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			12/12/2023
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO					SI	X	NO	-	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento									
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO					SI	-	NO	X	
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.									
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN					SI	-	NO	X	
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.									
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN					SI	-	NO	X	
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.									
5.									
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES									
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.									