

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	16/05/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD DE ESTUDIOS Y PROYECTOS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DE SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRAS PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO; MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PARA RIEGO EN EL SECTOR TOMANTA DE COMUNIDAD DE ALCCAVICTORIA DEL DISTRITO DE VELILLE CHUMBIVILCAS CUSCO.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	SEXTA VERSION						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	049-0041		Fecha de recepción	14/05/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		UNICO ITEM				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

CUADRO N° 4: DESAGREGADO DE GASTOS DE EXPEDIENTE TECNICO

ENTIDAD: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VELILLE
PROYECTO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PARA RIEGO EN EL SECTOR TOMANTA DE LA COMUNIDAD ALCAVICTORIA DEL DISTRITO DE VELILLE DE LA PROVINCIA DE CHUMBIVILLOS DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO

FECHA: 05/03/2024

ITEM	CONCEPTO	UND	CANT	MES	PRECIO	TOTAL S/
1.00	PERSONAL PROFESIONAL - TECNICO					
1.10	PERSONAL PROFESIONAL					43,750.00
1.1.1	Jefe de proyecto (Ing. Agrícola y/o Civil)	Und	1	1.5	6,500.00	9,750.00
1.1.2	Especialista en Hidrología (Ing. Agrícola y/o Civil)	Und	1	1	6,000.00	6,000.00
1.1.3	Especialista en Geología y Geotécnica (Ing. Civil y/o Geólogo)	Und	1	1	6,000.00	6,000.00
1.1.4	Especialista Estructuras Hidráulicas (Ing. Civil)	Und	1	1.5	6,000.00	9,000.00
1.1.5	Especialista Costos y Presupuestos (Ing. Civil)	Und	1	1.5	6,000.00	9,000.00
1.1.6	Especialista Aspectos Sociales (Economista, Ing. Economista, Lic. Sociología y/o Antropología)	Und	1	1	4,000.00	4,000.00
1.20	PERSONAL TECNICO Y AUXILIAR					4,500.00
1.2.2	Cadista		1	1.5	3,000.00	4,500.00
2.00	BIENES Y SERVICIOS					
2.10	Estudios de Topográficos					10,000.00
2.1.1	Estudio Topográfico incluye (02 puntos geodésicos IGN)	Gb	1	1	10,000.00	10,000.00
2.20	Estudio Calidad de agua					11,500.00
2.2.1	Estudio de calidad de agua	Est	1	1	600.00	600.00
2.2.2	Estudio de evaluación de riesgos	Gb	1	1	2,500.00	2,500.00
2.2.3	Trámite de Acreditación Hidrica Autoridad Local del agua (ANA)	Gb	1	1	2,500.00	2,500.00
2.2.4	Trámite de CIRA	Gb	1	1	2,400.00	2,400.00
2.2.5	Estudio de Impacto Ambiental	Gb	1	1	3,500.00	3,500.00
2.30	Estudio Geológico (Suelos)					7,700.00
2.3.1	Estudio de Mecánica de suelos (Captaciones, Reservorios, Línea Conducción y distribución)	Est	8	1	650.00	5,200.00
2.3.2	Diseño de mezclas	Est	2	1	500.00	1,000.00
2.3.2	Estudio de Canteras	Est	1	1	1,500.00	1,500.00
2.4	Movilidad					6,000.00
2.4.1	Alquiler de Vehículo 4x4 inc. Conductor y chofer	Dia	12	1	500.00	6,000.00
2.5	Certificado de pertinencia y permisos					800.00
2.5.1	Certificado de pertinencia y permisos SERNANP	Est	1	1	800.00	800.00
2.6	Otros					2,121.07
2.6.1	Alquiler de Oficina (Incluye pago de servicios)	Mes	1	1	300.00	300.00
2.6.2	Pasajes Personal, Profesional y Técnico	Mes	1.5	1.5	600.00	1,350.00
2.6.3	Válidos alojamiento y alimentación	Mes	1	1	471.07	471.07
3.00	Sub Total 1					86,371.07
4.00	Gastos Generales (Útiles de escritorio y impresiones)	0.02				1,727.42
6.00	Sub total 2					88,098.49
7.00	IGV (18%)	0.18				15,357.72
8.00	Utilidad (7%)	0.07				6,166.89
9.00	TOTAL					110,123.11

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	110,123.11				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	14/05/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	16/05/2024			
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
5.							

<p align="center">FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)</p>	
	<div align="center"><p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VEJE</p><p>Lic. Robert John Tapia Enriquez DNI: 41153099 JEFE DE ABASTECIMIENTOS</p></div>
<p align="center">NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p>	
<p>NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.</p>	