

Anexo MANPOWER PROFESSIONAL SERVICES S.A.

CONSULTAS A LAS CONDICIONES TÉCNICAS

Consulta N° 1

Cuál es la remuneración aproximada de los miembros del comité

De acuerdo a las condiciones técnicas, en el Literal III de las consideraciones:

“Asimismo, su **retribución** por su participación en los Comités de Directorio será equivalente al pago de una Dieta de S/ 1500.00, por miembro del Comité de Integridad, en este sentido, se estima que se efectuaran un máximo de 2 sesiones al mes durante el periodo de 1 año.”

Consulta N° 2

Podrían adjuntar el perfil o MOF de la posición

De acuerdo a las condiciones técnicas, **APENDICE N°02.**

Consulta N° 3

Cuál será la plaza o ciudad dónde estarán trabajando las personas seleccionadas

La sede es Oficina Principal – Lima.

Consulta N° 4

Sobre la experiencia de empresa solicitamos por favor puedan aceptar algunas de los siguientes enunciados, considerando que es limitante solicitar que acreditemos solo experiencia en reclutamiento o selección de personal gerencial.

- Solicitamos acepten servicios realizados en los últimos 7 años en reclutamiento o selección de personal gerencial, director, jefaturas y ejecutivos.

- Solicitamos reducir el monto de facturación a S/. 800,000.00 en los últimos 5 años en procesos de reclutamiento o selección de personal gerencial, director, jefaturas y ejecutivos

Al respecto, las condiciones técnicas no serán modificadas en esta segunda convocatoria, por lo que la acreditación de los RTM se mantiene:

“Haber realizado un mínimo de tres (03) servicios en procesos de reclutamiento o selección de personal gerencial, y que acrediten un monto de facturación mínimo acumulado en los últimos tres (03) años de S/. 1,000,000.00 (Un millón y 00/100 Soles).”

APENDICE N°02



PERFIL DE PUESTO

Dependencia:
COMITÉ DE INTEGRIDAD

Reporte Jerarquico
COMITÉ DE AUDITORÍA Y CONTROL

Puesto:
MIEMBRO DEL COMITÉ DE INTEGRIDAD

Categoria:
No aplica

1. ¿Cuál es el propósito de tu puesto? (¿Qué hace?, ¿Sobre qué?, ¿De acuerdo con qué?, ¿Para qué?)

Responsable de la atención de denuncias sobre presuntos actos de incumplimiento o transgresión de las normativa interna o externa vinculada al Código de Integridad o normas conexas, a fin de velar por la imparcialidad y objetividad en la evaluación de los casos o eventos presentados.

2. ¿Cuáles son las 5 principales responsabilidades que tiene tu rol? y ¿qué nivel son?

Seleccionar Nivel: **Completo** (responsabilidad total), **Compartido** (responsabilidad de más de 1 puesto), **Apoyo** (provee información o entrega inputs a otros puestos).

Responsabilidad 1:	Nivel	Medición KPI
Dirigir la adecuada y oportuna atención de los casos reportados en el Canal de Denuncias (Línea de Integridad de PETROPERÚ S.A.), de conformidad con los procedimientos aprobados para tal fin.	Completo	% de denuncias atendidas / denuncias ingresadas
Responsabilidad 2:	Nivel	Medición KPI
Planificar y dirigir la investigación de las denuncias sobre presuntos actos de incumplimiento o transgresión de las normativa interna o externa vinculada al Código de Integridad o normas conexas; evaluando los avances y resultados de las investigaciones de estas.	Completo	% de denuncias investigadas / denuncias ingresadas
Responsabilidad 3:	Nivel	Medición KPI
Recomendar la implementación acciones, orientadas a mitigar o eliminar los riesgos identificados a través de las denuncias, así como recomendar, la aplicación de medidas correctivas que entre otras podrían comprender el inicio del procedimiento disciplinario, para aquellos casos en los que se compruebe la responsabilidad del personal involucrado.	Completo	% de implementación de recomendaciones / recomendaciones totales
Responsabilidad 4:	Nivel	Medición KPI
Diseñar y elaborar una propuesta de Reglamento Interno del Comité de Integridad donde se especifiquen sus alcances y funciones; para que ser presentado al Directorio para su aprobación.	Completo	Presentación de propuesta del Reglamento Interno del Comité de Integridad al Directorio
Responsabilidad 5:	Nivel	Medición KPI
Cualquier otra que le encomiende expresamente el Directorio de PETROPERÚ S.A. o el Comité de Auditoría y Control de PETROPERÚ S.A.	Completo	N° de atención de requerimientos / total de requerimientos

3. ¿Con qué áreas y/o clientes interactúas? ¿interno o externo? y ¿cuál es el nivel de la interacción?

Seleccionar Tipo: Interno, Externo / Seleccionar Nivel: Transmitir, Intercambiar, Influenciar, Negociar

Área o Cliente:	Tipo:	Nivel
Todas las Gerencias Corporativas	Interno	Intercambiar

4. ¿Cuáles son los requisitos académicos de tu puesto?

Seleccionar Indispensable y/o Deseable

A. Formación académica	C. Conocimientos específicos	E. Experiencia requerida
<div>Indispensable</div> <div>Universitario</div> <div>Diferentes disciplinas.</div> <div>Postgrado</div> <div>Deseable en temas relacionados al cargo</div>	<div>Conocimiento en hidrocarburos</div>	<div>General</div> <div>Diez (10) años de experiencia profesional.</div> <div>Específica</div>
B. Nivel académico	D. Especialidad o estudios requeridos	
<div>Indispensable</div> <div>Bachiller y/o Titulado</div>	<div>Certificación en compliance y/o</div> <div>Certificación en antisoborno y/o</div> <div>Certificacion en gestión de riesgos.</div>	