

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	26.DIC.2024		
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA EJECUTIVA DE SUPERVISIÓN		
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SUPERVISIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN ALTO CAMILACA PROVINCIA DE CANDARAVE - DEPARTAMENTO DE TACNA" CUI N°2508316		
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-		
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	369-2024		
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2508316	
		Documento que declaró la viabilidad	-	

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N° 7227-2024-GGR-OES/GOB.REG.TACNA	Fecha de recepción	23.DIC.2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
		Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización		-	Fecha de aprobación	-	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		-	Fecha de inicio de vigencia	-	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones							
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento
-	-
-	-
-	-

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS	
DEL PROVEEDOR	
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
1	CONSORCIO VADOMO E.I.R.L.
2	JT BUSINESS S.R.L.
DE LA ENTIDAD	
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
1	Ver anexo N° 01

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	S/ 1'002,272.17 (UN MILLÓN DOS MIL DOSCIENTOS SESENTA Y DOS CON 17/100 SOLES)					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	23/12/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	26/12/2024
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>			
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	X	NO	
<i>Factores de Evaluación indicados en la Directiva N° 001-2019-OSCE/CD</i>					

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>					

5.


GOBIERNO REGIONAL DE TACNA

ABOG. WALTER ATENCIO PILC. MAMANI
SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO

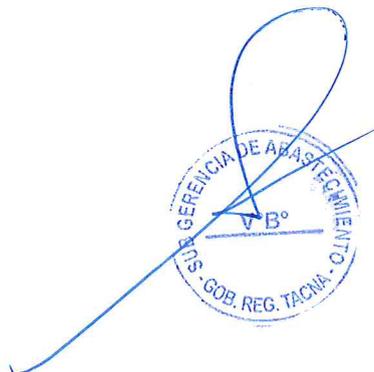
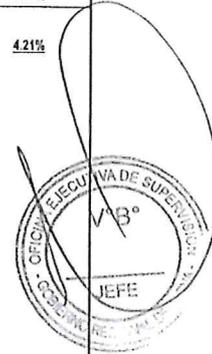
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.

Resumen del Gastos de Supervision

Proyecto : "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN ALTO CAMLACA DEL DISTRITO DE CAMLACA - PROVINCIA DE CANDARAVE - DEPARTAMENTO DE TACHA"
 Fecha: : TACHA, SETIEMBRE DEL 2024

COMPONENTE DE GASTOS SUPERVISION	MONEDA NACIONAL	
	S/.	%
2.6.22.42 COSTO DE OBRA	23,831,505.70	
2.6.81.4 GASTOS DE SUPERVISION	1,232,345.81	5.17%
2.6.81.43 GASTOS DE SUPERVISION (EXTERNA)	1,002,272.17	4.21%
C.1 PERSONAL DE OBRA	547,351.50	
C.2 GASTOS DE ALIMENTACION (incluye desayuno, almuerzo y cena)	55,525.43	
C.3 MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE PERSONAL	18,983.05	
C.4 ALQUILER DE EQUIPOS	63,315.20	
C.5 CONTROL DE CALIDAD	72,000.00	
C.6 GASTOS DE OFICINA PRINCIPAL MATERIALES	12,600.00	
C.7 IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD	5,400.00	
C.8 MATERIALES DE ASISTENCIA MEDICA	3,150.00	
C.9 GASTOS POR SEGUROS	30,411.20	
GASTOS DE SUPERVISION (EXTERNA)	608,936.38	
UTILIDAD (5%)	40,446.82	
SUBTOTAL DE GASTOS DE SUPERVISION (EXTERNA)	649,383.20	
IGV (18%)	152,888.98	
TOTAL DE GASTOS DE SUPERVISION (EXTERNA)	1,002,272.17	



Analisis de Gastos de Supervisión

Proyecto : MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN ALTO CAMILACA DEL DISTRITO DE CAMILACA - PROVINCIA DE CANDARAVE -
 DEPARTAMENTO DE TACNA
 Fecha : TACNA, SETIEMBRE DEL 2024

DURACION DE LA OBRA (MESES) : 8.00
 COSTO DE OBRA (S/.) 23,831,505.70

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD		VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
			NRO VECES	CANTIDAD	S/./u	S/.
2.6.81.4.3 GASTOS DE SUPERVISION						3.39% 808,936.38
C.1 PERSONAL DE OBRA						547,351.50
INGENIERIA						
C.1.01	Ingeniero Supervisor de Obra	mes	1.00	8.00	9,500.00	76,000.00
C.1.02	Ingeniero de Suelos y Pavimentos	mes	1.00	8.00	7,500.00	60,000.00
C.1.03	Ingeniero de Seguridad	mes	1.00	8.00	7,000.00	58,000.00
C.1.04	Ingeniero Ambiental	mes	1.00	8.00	7,000.00	58,000.00
C.1.05	Ingeniero Asistente	mes	1.00	8.00	5,500.00	44,000.00
C.1.06	Topografo	mes	1.00	8.00	5,000.00	40,000.00
	Leyes Sociales	g/b	1.00	38.57%	332,000.00	128,052.40
SUB TOTAL						460,052.40
RECEPCION Y LIQUIDACION						
C.1.01	Ingeniero Supervisor de Obra	mes	1.00	2.00	9,500.00	19,000.00
C.1.02	Ingeniero Asistente	mes	1.00	2.00	5,500.00	11,000.00
	Leyes Sociales	g/b	1.00	38.57%	30,000.00	11,571.00
SUB TOTAL						41,571.00
ADMINISTRACION						
C.1.07	Contador	mes	0.50	10.00	5,000.00	25,000.00
C.1.08	Secretaria	mes	0.50	8.00	2,000.00	8,000.00
	Leyes Sociales	g/b	1.00	38.57%	33,000.00	12,728.10
SUB TOTAL						45,728.10
C.2 GASTOS DE ALIMENTACION (Incluye desayuno, almuerzo y cena)						55,525.43
C.2.01	Personal Profesional	mes	5.00	8.00	991.53	39,661.02
C.2.02	Personal Técnico y Administrativo	mes	2.00	8.00	991.53	15,864.41
TOTAL						55,525.43
C.3 MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE PERSONAL						18,983.05
C.3.01	Personal Profesional	mes	5.00	8.00	338.98	13,559.32
C.3.02	Personal Técnico y Administrativo	mes	2.00	8.00	338.98	5,423.73
TOTAL						18,983.05
C.4 ALQUILER DE EQUIPOS						63,315.20
C.4.01	Camioneta Pick Up Doble Cabina 4x4 c/ radio transmisor(*)	mes	1.00	8.00	7,914.40	63,315.20
TOTAL						63,315.20
(*) Los Equipos Incluyen operador y combustible						
C.5 CONTROL DE CALIDAD						72,000.00
C.5.1	Ensayos de Laboratorio	mes	1.00	8.00	9,000.00	72,000.00
TOTAL						72,000.00
C.6 GASTOS DE OFICINA PRINCIPAL MATERIALES						12,800.00
C.6.01	Alquiler de Oficina	mes	1.00	8.00	600.00	4,800.00
C.6.02	Uiles de Oficina	mes	1.00	8.00	500.00	4,000.00
C.6.03	Fotocopias (planos & documentos)	mes	1.00	8.00	500.00	4,000.00
TOTAL						12,800.00
C.7 IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD						5,400.00
C.7.01	EPPs	und	6.00	1.00	900.00	5,400.00
TOTAL						5,400.00
C.8 MATERIALES DE ASISTENCIA MEDICA						3,150.00
C.8.01	Materiales de Asistencia Medica	und	7.00	1.00	450.00	3,150.00
TOTAL						3,150.00
C.9 GASTOS POR SEGUROS						30,411.20
C.9.01	Seguro de Accidentes Personales (1.8%)P	g/b	1.00	8.00	747.00	5,976.00
C.9.02	Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (1.5%)P	g/b	1.00	8.00	622.50	4,980.00
C.9.03	Seguro de Vida (4%)P	g/b	1.00	8.00	1,660.00	13,280.00
C.9.04	Seguros contra todo Riesgo (1.86%)	g/b	1.00	8.00	771.90	6,175.20
TOTAL						30,411.20

