

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	27/10/2023							
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIONES							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE EJECUCION DE LA OBRA MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN COBERTURA E INSTALACIONES COMPLEMENTARIAS DEPORTIVAS DE CENTRO POBLADO DOS DE MAYO DISTRITO DE LEIMEBAMBA, PROVINCIA DE CHACHAPOYAS, DEPARTAMENTO DE AMAZONAS - CUI N° 2591170							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	103							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2591170						
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N° 07-A						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°4104-2023 G.R.AMAZONAS/GRI-SGSL			Fecha de recepción		14/08/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	17/10/2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones		-	
		Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones		-	
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones		-	
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones		-	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI				NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI				NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI				NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización					Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI				NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación					Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO									
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones									
	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones									

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones									

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA									
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación		
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones									
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones									
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones									

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO									
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento								
-	-								

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL									
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS									
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS									
DEL PROVEEDOR: INTED PERÚ E.I.R.L.									
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros								



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

C1. GASTOS DE SUPERVISION Y CONTROL DE OBRA							
Item	Descripción	Unidad	Cantidad Descripción	Cantidad Unidad	% Part	PU	Parcial
1	GASTOS GENERALES FIJO						844.51
1.1	GASTOS FINANCIEROS						230.35
1.1.1	SEGURO DE ACCIDENTES PERSONALES	GLB	1.00	1.00	-	223.64	223.64
1.1.2	COSTO POR EMISIÓN DE PÓLIZA	GLB	1.00	1.00	-	6.71	6.71
1.2	GASTOS ADMINISTRATIVOS						614.16
1.2.1	GASTOS LEGALES	GLB	1.00	1.00	-	464.16	464.16
1.2.2	COPIAS DE DOCUMENTOS	GLB	1.00	1.00	-	150.00	150.00
2	GASTOS GENERALES VARIABLES						60,660.00
2.1	PERSONAL PROFESIONAL						49,500.00
2.1.1	INGENIERO SUPERVISOR DE OBRA	MES	1.00	3.00	100%	7,500.00	22,500.00
2.1.2	INGENIERO ASISTENTE DE SUPERVISOR DE OBRA	MES	1.00	3.00	100%	4,500.00	13,500.00
2.1.3	INGENIERO ESP. EN SEGURIDAD, SALUD Y MEDIO AMBIENTE	MES	1.00	3.00	100%	4,500.00	13,500.00
2.3	ALQUILERES Y SERVICIOS						11,160.00
2.3.1	ALOJAMIENTO DE PERSONAL	MES	3.00	3.00	-	390.00	3,510.00
2.3.2	ALIMENTACIÓN DE PERSONAL	MES	3.00	3.00	-	500.00	4,500.00
2.3.3	ALQUILER DE EQUIPO DE COMPUTO + IMPRESORA	MES	1.00	3.00	-	400.00	1,200.00
2.3.4	ALQUILER DE OFICINA	MES	1.00	3.00	-	250.00	750.00
2.3.5	COPIA DE DOCUMENTOS, PLANOS, ETC	MES	1.00	3.00	-	200.00	600.00
2.3.6	ÚTILES DE ESCRITORIO	MES	1.00	3.00	-	200.00	600.00
	DESCOMPOSICIÓN DE LOS GASTOS GENERALES						
	GASTOS GENERALES FIJOS	0.1234%					844.51
	GASTOS GENERALES VARIABLES	8.8613%					60,660.00
	TOTAL, COSTOS GENERALES DE SUPERVISIÓN	8.9847%					61,504.51
	UTILIDAD				5%		3,075.23
	SUB TOTAL						64,579.73
	IGV				18%		11,624.35
	TOTAL GASTOS DE SUPERVISIÓN Y CONTROL DE OBRA						76,204.09

C2. GASTOS DE LIQUIDACIÓN							
Item	Descripción	Unidad	Cantidad Descripción	Cantidad Unidad	% Part	PU	Parcial
1	GASTOS GENERALES FIJO						2.90
1.1	GASTOS FINANCIEROS						2.90
1.1.1	SEGURO DE ACCIDENTES PERSONALES	GLB	1.00	1.00	-	2.82	2.82
1.1.2	COSTO POR EMISIÓN DE PÓLIZA	GLB	1.00	1.00	-	0.08	0.08
2	GASTOS GENERALES VARIABLES						4,675.00
2.1	PERSONAL AUXILIAR						3,750.00
2.1.1	INGENIERO SUPERVISOR DE OBRA	MES	1.00	0.50	100.0%	7,500.00	3,750.00
2.3	ALQUILERES Y SERVICIOS						925.00
2.3.1	ALOJAMIENTO DE PERSONAL	MES	1.00	0.50	-	390.00	150.00
2.3.2	ALIMENTACIÓN DE PERSONAL	MES	1.00	0.50	-	500.00	250.00
2.3.3	ALQUILER DE EQUIPO DE COMPUTO + IMPRESORA	MES	1.00	0.50	-	400.00	200.00
2.3.4	ALQUILER DE OFICINA	MES	1.00	0.50	-	250.00	125.00
2.3.5	COPIA DE DOCUMENTOS, PLANOS, ETC	MES	1.00	0.50	-	200.00	100.00
2.3.6	ÚTILES DE ESCRITORIO	MES	1.00	0.50	-	200.00	100.00
	DESCOMPOSICIÓN DE LOS GASTOS GENERALES						
	GASTOS GENERALES FIJOS	0.0004%					2.90
	GASTOS GENERALES VARIABLES	0.6829%					4,675.00
	TOTAL, COSTOS GENERALES DE LIQUIDACIÓN- SUPERVISIÓN						4,677.90
	UTILIDAD				5%		233.90
	SUB TOTAL						4,911.80
	IGV				18%		884.12
	TOTAL GASTOS DE LIQUIDACION						5,795.92

DEL PROVEEDOR: JORGE LUIS MESIA YOPAN

Nº Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

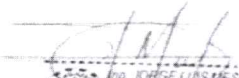
C1. GASTOS DE SUPERVISIÓN Y CONTROL DE OBRA							
Item	Descripción	Unidad	Cantidad Descripción	Cantidad Unidad	% Part	PU	Parcial
1	GASTOS GENERALES FIJO						830.51
1.1	GASTOS FINANCIEROS						230.35
1.1.1	SEGURO DE ACCIDENTES PERSONALES	GLB	1.00	1.00	-	223.64	223.64
1.1.2	COSTO POR EMISIÓN DE PÓLIZA	GLB	1.00	1.00	-	6.71	6.71
1.2	GASTOS ADMINISTRATIVOS						600.16
1.2.1	GASTOS LEGALES	GLB	1.00	1.00	-	500.00	500.00
1.2.2	COPIAS DE DOCUMENTOS	GLB	1.00	1.00	-	100.16	100.16
2	GASTOS GENERALES VARIABLES						61,376.66
2.1	PERSONAL PROFESIONAL						49,500.00
2.1.1	INGENIERO SUPERVISOR DE OBRA	MES	1.00	3.00	100%	7,500.00	22,500.00
2.1.2	INGENIERO ASISTENTE DE SUPERVISOR DE OBRA	MES	1.00	3.00	100%	4,500.00	13,500.00
2.1.3	INGENIERO ESP. EN SEGURIDAD, SALUD Y MEDIO AMBIENTE	MES	1.00	3.00	100%	4,500.00	13,500.00
2.3	ALQUILERES Y SERVICIOS						11,876.66
2.3.1	ALOJAMIENTO DE PERSONAL	MES	3.00	3.00	-	400.00	3,600.00
2.3.2	ALIMENTACIÓN DE PERSONAL	MES	3.00	3.00	-	500.00	4,500.00
2.3.3	ALQUILER DE EQUIPO DE COMPUTO + IMPRESORA	MES	1.00	3.00	-	600.00	1,800.00
2.3.4	ALQUILER DE OFICINA	MES	1.00	3.00	-	250.00	750.00
2.3.5	COPIA DE DOCUMENTOS, PLANOS, ETC	MES	1.00	3.00	-	208.89	626.66
2.3.6	ÚTILES DE ESCRITORIO	MES	1.00	3.00	-	200.00	600.00
DESCOMPOSICIÓN DE LOS GASTOS GENERALES							
	GASTOS GENERALES FIJOS		0.1213%				830.51
	GASTOS GENERALES VARIABLES		8.9660%				61,376.66
	TOTAL, COSTOS GENERALES DE SUPERVISIÓN		9.0873%				62,207.17
	UTILIDAD				5%		3,110.36
	SUB TOTAL						65,317.52
	IGV				18%		11,757.15
	TOTAL GASTOS DE SUPERVISIÓN Y CONTROL DE OBRA						77,074.68

C2. GASTOS DE LIQUIDACIÓN							
Item	Descripción	Unidad	Cantidad Descripción	Cantidad Unidad	% Part	PU	Parcial
1	GASTOS GENERALES FIJO						2.90
1.1	GASTOS FINANCIEROS						2.90
1.1.1	SEGURO DE ACCIDENTES PERSONALES	GLB	1.00	1.00	-	2.82	2.82
1.1.2	COSTO POR EMISIÓN DE PÓLIZA	GLB	1.00	1.00	-	0.08	0.08
2	GASTOS GENERALES VARIABLES						4,779.44
2.1	PERSONAL AUXILIAR						3,750.00
2.1.1	INGENIERO SUPERVISOR DE OBRA	MES	1.00	0.50	100.0%	7,500.00	3,750.00
2.3	ALQUILERES Y SERVICIOS						1,029.44
2.3.1	ALOJAMIENTO DE PERSONAL	MES	1.00	0.50	-	400.00	150.00
2.3.2	ALIMENTACIÓN DE PERSONAL	MES	1.00	0.50	-	500.00	250.00
2.3.3	ALQUILER DE EQUIPO DE COMPUTO + IMPRESORA	MES	1.00	0.50	-	600.00	300.00
2.3.4	ALQUILER DE OFICINA	MES	1.00	0.50	-	250.00	125.00
2.3.5	COPIA DE DOCUMENTOS, PLANOS, ETC	MES	1.00	0.50	-	208.89	104.44
2.3.6	ÚTILES DE ESCRITORIO	MES	1.00	0.50	-	200.00	100.00
DESCOMPOSICIÓN DE LOS GASTOS GENERALES							



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

GASTOS GENERALES FIJOS	0.0004%	2.90
GASTOS GENERALES VARIABLES	0.6982%	4,779.44
TOTAL, COSTOS GENERALES DE LIQUIDACIÓN-SUPERVISIÓN		4,782.34
UTILIDAD	5%	239.12
SUB TOTAL		5,021.46
IGV	18%	903.86
TOTAL GASTOS DE LIQUIDACION		5,925.32


 Ing. JORGE LUIS SOTO CABREDO
 REG. CIP N° 135684
 REG. CONSULTOR C 66199

DEL PROVEEDOR: JORGE LUIS SOTO CABREDO

N° Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

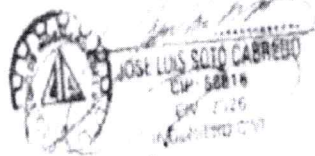
C1. GASTOS DE SUPERVISION Y CONTROL DE OBRA							
Item	Descripción	Unidad	Cantidad Descripción	Cantidad Unidad	% Part	PU	Parcial
1	GASTOS GENERALES FIJO						805.71
1.1	GASTOS FINANCIEROS						223.37
1.1.1	SEGURO DE ACCIDENTES PERSONALES	GLB	1.00	1.00	-	216.86	216.86
1.1.2	COSTO POR EMISIÓN DE PÓLIZA	GLB	1.00	1.00	-	6.51	6.51
1.2	GASTOS ADMINISTRATIVOS						582.34
1.2.1	GASTOS LEGALES	GLB	1.00	1.00	-	500.00	500.00
1.2.2	COPIAS DE DOCUMENTOS	GLB	1.00	1.00	-	82.34	82.34
2	GASTOS GENERALES VARIABLES						59,236.95
2.1	PERSONAL PROFESIONAL						48,000.00
2.1.1	INGENIERO SUPERVISOR DE OBRA	MES	1.00	3.00	100%	7,000.00	21,000.00
2.1.2	INGENIERO ASISTENTE DE SUPERVISOR DE OBRA	MES	1.00	3.00	100%	4,500.00	13,500.00
2.1.3	INGENIERO ESP. EN SEGURIDAD, SALUD Y MEDIO AMBIENTE	MES	1.00	3.00	100%	4,500.00	13,500.00
2.3	ALQUILERES Y SERVICIOS						11,236.95
2.3.1	ALOJAMIENTO DE PERSONAL	MES	3.00	3.00	-	300.00	2,700.00
2.3.2	ALIMENTACIÓN DE PERSONAL	MES	3.00	3.00	-	500.00	4,500.00
2.3.3	ALQUILER DE EQUIPO DE COMPUTO + IMPRESORA	MES	1.00	3.00	-	600.00	1,800.00
2.3.4	ALQUILER DE OFICINA	MES	1.00	3.00	-	250.00	750.00
2.3.5	COPIA DE DOCUMENTOS, PLANOS, ETC	MES	1.00	3.00	-	235.65	706.95
2.3.6	ÚTILES DE ESCRITORIO	MES	1.00	3.00	-	260.00	780.00
DESCOMPOSICIÓN DE LOS GASTOS GENERALES							
	GASTOS GENERALES FIJOS		0.1177%				805.71
	GASTOS GENERALES VARIABLES		8.6535%				59,236.95
	TOTAL, COSTOS GENERALES DE SUPERVISIÓN		8.7712%				60,042.66
	UTILIDAD				5%		3,002.13
	SUB TOTAL						63,044.79
	IGV				18%		11,348.06
	TOTAL GASTOS DE SUPERVISIÓN Y CONTROL DE OBRA						74,392.85



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

C2. GASTOS DE LIQUIDACIÓN							
Item	Descripción	Unidad	Cantidad Descripción	Cantidad Unidad	% Part	PU	Parcial
1	GASTOS GENERALES FIJO						2.72
1.1	GASTOS FINANCIEROS						2.72
1.1.1	SEGURO DE ACCIDENTES PERSONALES	GLB	1.00	1.00	-	2.64	2.64
1.1.2	COSTO POR EMISIÓN DE PÓLIZA	GLB	1.00	1.00	-	0.08	0.08
2	GASTOS GENERALES VARIABLES						4,522.83
2.1	PERSONAL AUXILIAR						3,500.00
2.1.1	INGENIERO SUPERVISOR DE OBRA	MES	1.00	0.50	100.0%	7,000.00	3,500.00
2.3	ALQUILERES Y SERVICIOS						1,022.83
2.3.1	ALOJAMIENTO DE PERSONAL	MES	1.00	0.50	-	300.00	150.00
2.3.2	ALIMENTACIÓN DE PERSONAL	MES	1.00	0.50	-	500.00	250.00
2.3.3	ALQUILER DE EQUIPO DE COMPUTO + IMPRESORA	MES	1.00	0.50	-	500.00	250.00
2.3.4	ALQUILER DE OFICINA	MES	1.00	0.50	-	250.00	125.00
2.3.5	COPIA DE DOCUMENTOS, PLANOS, ETC	MES	1.00	0.50	-	235.65	117.83
2.3.6	ÚTILES DE ESCRITORIO	MES	1.00	0.50	-	260.00	130.00
DESCOMPOSICIÓN DE LOS GASTOS GENERALES							
	GASTOS GENERALES FIJOS		0.0004%				2.72
	GASTOS GENERALES VARIABLES		0.6607%				4,522.83
	TOTAL, COSTOS GENERALES DE LIQUIDACIÓN-SUPERVISIÓN						4,525.55
	UTILIDAD				5%		226.28

SUB TOTAL	4,751.82
IGV	18% 855.33
TOTAL GASTOS DE LIQUIDACION	5,607.15


 JOSE LUIS SOTO CARREDO
 CIP. 50814
 SRV. 1125
 14/04/2010 CIP



DE LA ENTIDAD

Nº Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

DESAGREGADO DE GASTOS GENERALES DE SUPERVISION

PROYECTO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN COBERTURA E INSTALACIONES COMPLEMENTARIAS DEPORTIVAS DE CENTRO POBLADO DOS DE MAYO DISTRITO DE LEIMEBAMBA DE LA PROVINCIA DE CHACHAPOYAS DEL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS. CUI: 2591170

CLIENTE: GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS

UBICACION: LEIMEBAMBA CHACHAPOYAS AMAZONAS

FECHA BASE: 2023-05-11

CD: 684,546.59

MONEDA: SOLES

ETAPAS DE LA SUPERVISION	Parcial (MESES)	Determinación del Plazo de la Consultoría de Obra	GASTOS DE SUPERVISIÓN CON IGV
C1. GASTOS DE SUPERVISION Y CONTROL DE OBRA	3	3.50	74,851.12
C2. GASTOS DE LIQUIDACIÓN	0.5		5,661.26
		3.50	TOTAL: 80,512.39

C1. GASTOS DE SUPERVISION Y CONTROL DE OBRA							
Item	Descripción	Unidad	Cantidad Descripción	Cantidad Unidad	% Part	PU	Parcial
1	GASTOS GENERALES FIJO						823.53
1.1	GASTOS FINANCIEROS						223.37
1.1.1	SEGURO DE ACCIDENTES PERSONALES	GLB	1.00	1.00	-	216.86	216.86
1.1.2	COSTO POR EMISIÓN DE PÓLIZA	GLB	1.00	1.00	-	6.51	6.51
1.2	GASTOS ADMINISTRATIVOS						600.16
1.2.1	GASTOS LEGALES	GLB	1.00	1.00	-	500.00	500.00
1.2.2	COPIAS DE DOCUMENTOS	GLB	1.00	1.00	-	100.16	100.16
2	GASTOS GENERALES VARIABLES						59,589.00
2.1	PERSONAL PROFESIONAL						48,000.00
2.1.1	INGENIERO SUPERVISOR DE OBRA	MES	1.00	3.00	100%	7,000.00	21,000.00
2.1.2	INGENIERO ASISTENTE DE SUPERVISOR DE OBRA	MES	1.00	3.00	100%	4,500.00	13,500.00
2.1.3	INGENIERO ESP. EN SEGURIDAD, SALUD Y MEDIO AMBIENTE	MES	1.00	3.00	100%	4,500.00	13,500.00
2.3	ALQUILERES Y SERVICIOS						11,589.00
2.3.1	ALOJAMIENTO DE PERSONAL	MES	3.00	3.00	-	300.00	2,700.00
2.3.2	ALIMENTACIÓN DE PERSONAL	MES	3.00	3.00	-	565.00	5,085.00
2.3.3	ALQUILER DE EQUIPO DE COMPUTO + IMPRESORA	MES	1.00	3.00	-	600.00	1,800.00
2.3.4	ALQUILER DE OFICINA	MES	1.00	3.00	-	250.00	750.00
2.3.5	COPIA DE DOCUMENTOS, PLANOS, ETC	MES	1.00	3.00	-	218.00	654.00
2.3.6	ÚTILES DE ESCRITORIO	MES	1.00	3.00	-	200.00	600.00
DESCOMPOSICIÓN DE LOS GASTOS GENERALES							
	GASTOS GENERALES FIJOS	0.1203%					823.53
	GASTOS GENERALES VARIABLES	8.7049%					59,589.00
	TOTAL, COSTOS GENERALES DE SUPERVISIÓN	8.8252%					60,412.53
	UTILIDAD				5%		3,020.63
	SUB TOTAL						63,433.16
	IGV				18%		11,417.97
	TOTAL GASTOS DE SUPERVISIÓN Y CONTROL DE OBRA						74,851.12



FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

DESAGREGADO DE GASTOS GENERALES DE SUPERVISION

PROYECTO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN COBERTURA E INSTALACIONES COMPLEMENTARIAS DEPORTIVAS DE CENTRO POBLADO DOS DE MAYO DISTRITO DE LEIMBAMBA DE LA PROVINCIA DE CHACHAPOYAS DEL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS. CUI: 2591170

CLIENTE: GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS

UBICACION: LEIMBAMBA CHACHAPOYAS AMAZONAS

FECHA BASE: 2023-05-11

CD: 684,546.59


MONEDA: SOLES

ETAPAS DE LA SUPERVISION	Parcial (MESES)	Determinación del Plazo de la Consultoría de Obra	GASTOS DE SUPERVISIÓN CON IG
C1. GASTOS DE SUPERVISIÓN Y CONTROL DE OBRA	3	3.50	74,851.12
C2. GASTOS DE LIQUIDACIÓN	0.5		5,661.26
		3.50	TOTAL: 80,512.39

C2. GASTOS DE LIQUIDACIÓN							
Item	Descripción	Unidad	Cantidad Descripción	Cantidad Unidad	% Part	PU	Parcial
1	GASTOS GENERALES FIJO						2.72
1.1	GASTOS FINANCIEROS						2.72
1.1.1	SEGURO DE ACCIDENTES PERSONALES	GLB	1.00	1.00	-	2.64	2.64
1.1.2	COSTO POR EMISIÓN DE PÓLIZA	GLB	1.00	1.00	-	0.08	0.08
2	GASTOS GENERALES VARIABLES						4,566.50
2.1	PERSONAL AUXILIAR						3,500.00
2.1.1	INGENIERO SUPERVISOR DE OBRA	MES	1.00	0.50	100.0%	7,000.00	3,500.00
2.3	ALQUILERES Y SERVICIOS						1,066.50
2.3.1	ALOJAMIENTO DE PERSONAL	MES	1.00	0.50	-	300.00	150.00
2.3.2	ALIMENTACIÓN DE PERSONAL	MES	1.00	0.50	-	565.00	282.50
2.3.3	ALQUILER DE EQUIPO DE COMPUTO + IMPRESORA	MES	1.00	0.50	-	600.00	300.00
2.3.4	ALQUILER DE OFICINA	MES	1.00	0.50	-	250.00	125.00
2.3.5	COPIA DE DOCUMENTOS, PLANOS, ETC	MES	1.00	0.50	-	218.00	109.00
2.3.6	UTILES DE ESCRITORIO	MES	1.00	0.50	-	200.00	100.00
DESCOMPOSICIÓN DE LOS GASTOS GENERALES							2.72
GASTOS GENERALES FIJOS							0.0004%
GASTOS GENERALES VARIABLES							0.6671%
TOTAL, COSTOS GENERALES DE LIQUIDACIÓN-SUPERVISIÓN							4,569.22
UTILIDAD							5%
SUB TOTAL							4,797.68
IGV							18%
TOTAL GASTOS DE LIQUIDACION							863.58
							5,661.26



3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
-------	----------------------------------------	--------	--------------	---	---------	-------	---------------------

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
	OBRA	MONTO	S/ 80,000.00 (Ochenta mil con 00/100 soles) incluido I.G.V.	
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.				
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	22/10/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	27/10/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	 <p>GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS Oficina de Abastecimiento y Patrimonio</p> <p>CPC CRISTIAN JAVIER BARTRA TANANTA Director</p>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				