



FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	10/04/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	SUBGERENCIA DE PROGRAMA DE VASO DE LECHE Y COMEDOR MUNICIPAL						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICION DE LECHE EVAPORADA Y HOJUELAS DE CEREAL CON SOYA PARA EL PROGRAMA DE VASO DE LECHE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRTAL DE LA PERLA						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0115 REALIZAR LA ENTREGA MENSUAL DE PRODUCTOS QUE COMPONEN LA RACIÓN ALIMENTICIA PARA EL PROGRAMA DE VASO DE LECHE						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	3						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	PEDIDO DE COMPRA N° 38, 39; INFORME N° 038-2023-SGPVLYCM-GDS-MDLP	Fecha de recepción	19/01/2023			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	15/03/2023	De oficio	INFORME N° 108-2023-SGPVLYCM-GDS-MDLP	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión	30/03/2023	De oficio	MEMORANDUM N° 068-2023-SGPVLYCM-GDS-MDLP	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X	NO				
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		La contratación conjunta resulta más eficiente, que efectuar contrataciones separadas; en la medida que los insumos alimenticios requeridos, vinculados entre sí, cuentan con un cronograma de entregas para su suministro respectivo; en cumplimiento con el numeral 37.1 del Artículo 37, del Reglammeto de la Ley de Contrataciones.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	4	4	INFORME N° 348-2023-SGA-GAF/MDLP	20/02/2023			
Se advierte documentación faltante, como: a) No se verifica copia del Reglamento de Organización y Funciones del Comité de Administración del Programa de Vaso de Leche; b) No se verifica documento mediante el cual la Organización Social de Base aprobó los integrantes que conformarán la ración del programa; c) No se verifica que el personal de salud que integra el Comité de Administración, como representante del Ministerio de Salud, halla realizado la formulación de la ración alimentaria del PVL utilizando los insumos propuestos por la Organización Social de Base; d) El requerimiento tiene como fecha 19.01.2023; sin embargo, el Acuerdo de Concejo N° 08-2023-MDLP, que aprueba y reconoce el Comité de Administración para el Programa de Vaso de Leche de la Municipalidad Distrital de La Perla tiene como fecha 31.01.2023.								



FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)							
2	1	1	MEMORANDUM N° 130-2023-SGA-GAF/MDLP	27/03/2023			
Se advierte, para el caso de la leche evaporada, que el tipo de presentación de 410 gr., restringe la pluralidad de marcas; por consiguiente, se solicita ampliar las características técnicas.							
Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	4	4	INFORME N° 108-2023-SGPVLYCM-GDS-MDLP	15/03/2023			
Con la documentación remitida, se adjunta lo siguiente: a) Copia del Reglamento de Organización y Funciones del Comité de Administración del Programa de Vaso de Leche, aprobado mediante Acuerdo de Concejo N° 15-2023-MDLP; b) Carta s/n con registro 2023-0002675, remitido por la Organización Social de Base, donde consigna la elección de los ingredientes que conformarán la ración del programa de vaso de leche; c) El representante del Ministerio de Salud, remite el Oficio N° 001-2023-GRC/DIRESA/DRSB/HAAN-CSA, donde remite formulación de la ración para el Programa de Vaso de Leche; d) Actualiza el requerimiento, adjuntando la segunda versión de las especificaciones técnicas.							
1	1	1	MEMORANDUM N° 068-2023-SGPVLYCM-GDS-MDLP	30/03/2023			
Con la documentación remitida se adjunta lo siguiente: Actualización de las especificaciones técnicas, donde se advierte la ampliación de características para la presentación del producto leche evaporada.							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						
1	Actualiza las especificaciones técnicas de acuerdo a la determinación de la ración para el Programa de Vaso de Leche						
2	Actualiza las especificaciones técnicas, modificando la presentación del producto leche evaporada						
3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO							
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	16/03/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	05/04/2023			
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.							
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X		
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.							
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X		
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.							
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X		
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.							
4	 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PERLA SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO  WILDER GABRIEL PEREZ CRIBILLERO SUB GERENTE NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES						