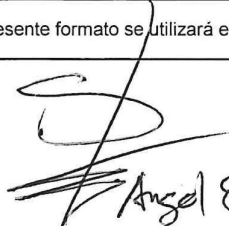


FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	09 de setiembre de 2024					
1.2	ÁREA USUARIA	Unidad de Administración					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"Servicio de Limpieza Integral, para la Sede Central y el Almacén de la Dirección de Gestión de Recursos Educativos"					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	GESTION DE LA UNIDAD EJECUTORA					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	37					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código					
		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 0066-2024-ABC		Fecha de recepción	13/08/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	29/08/2024	De oficio	X	Con motivo de observaciones	Precisión del Plazo de Ejecución en el TDR
Fecha de la tercera versión		3/09/2024	De oficio	X	Con motivo de observaciones	Actualización de TDR - Errores de Numeración	
Fecha de la cuarta versión		6/09/2024	De oficio	X	Con motivo de observaciones	Actualización de TDR - reestructuraciones Técnicas	
Fecha de la quinta versión		9/09/2024	De oficio	X	Con motivo de observaciones	Actualización de TDR - Errores de Firmas (vistos buenos)	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	x	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	x	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	x	
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	X	NO			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación	RESOLUCION MINISTERIAL N° 169-2022-MINAM		Fecha de inicio de vigencia	2/09/2022	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento
	Consignar una síntesis de las observaciones						
	Consignar una síntesis de las observaciones.						
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
Se modificó los tdr y se consignó en la experiencia del postor el monto de la facturación en números y letras								
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento							
1	Plazo de ejecución, debido a que se requiere contratar prestaciones pendientes de ejecutar de un Contrato Resuelto (Contrato N° 011-2023-MINEDU/VMGP-UE 120)							
2	Actualización de TDR con 03/09/2024, debido a que se requiere contratar prestaciones pendientes de ejecutar de un Contrato Resuelto (Contrato N° 011-2023-MINEDU/VMGP-UE 120)							
3	Actualización de TDR con 06/09/2024, debido a que se requiere contratar prestaciones pendientes de ejecutar de un Contrato Resuelto (Contrato N° 011-2023-MINEDU/VMGP-UE 120)							
4	Actualización de TDR con 09/09/2024, debido a que se requiere contratar prestaciones pendientes de ejecutar de un Contrato Resuelto (Contrato N° 011-2023-MINEDU/VMGP-UE 120)							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
DEL PROVEEDOR								
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
DE LA ENTIDAD								
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA								
MONEDA		Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
MONTO								
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			13/08/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		9/09/2024	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO		
EL DETALLE DE LA INDAGACIÓN DE MERCADO CONSTA EN EL INFORME N° 0116-2024-MINEDU/VMGP/DIGERE/UNAD/ABAST/AELS QUE FORMA PARTE INTEGRANTE DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN.								
INFORME COMPLEMENTARIO N° 0123-2024-MINEDU/VMGP/DIGERE/UNAD/ABAST/AELS DE LA INDAGACIÓN DE MERCADO QUE CONSTA EN EL INFORME N° 0116-2024-MINEDU/VMGP/DIGERE/UNAD/ABAST/AELS QUE FORMA PARTE INTEGRANTE DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN.								
INFORME COMPLEMENTARIO N° 0128-2024-MINEDU/VMGP/DIGERE/UNAD/ABAST/AELS DE LA INDAGACIÓN DE MERCADO QUE CONSTA EN EL INFORME N° 0116-2024-MINEDU/VMGP/DIGERE/UNAD/ABAST/AELS QUE FORMA PARTE INTEGRANTE DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN.								
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI		NO	X	
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.								

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)					
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>					
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>					
5.	<div style="text-align: center;">  KAREN DEL CARMEN PEZÉROS OSÓRES JEFA (e) UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN </div>				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					


Angel E. Loper Salazar

