


FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

1. DATOS GENERALES	
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	23 ENERO DEL 2024
1.2 AREA USUARIA	SUB GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICION DE INSUMOS DE PROGRAMA DE VASO LECHE PARA EL AÑO 2024 DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MARCACA
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	
1.5 Nº DE REFERENCIA DEL PAC	1
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código Documento que declaró la viabilidad
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO	
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento INFORME N°045-2024-MDM-SGDES/MJSP Fecha de recepción 19 DE ENERO 2024
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión De oficio Con motivo de observaciones Fecha de la tercera versión De oficio Con motivo de observaciones Fecha de la cuarta versión De oficio Con motivo de observaciones Fecha de la quinta versión De oficio Con motivo de observaciones
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. NO X
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI X NO
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI NO X Documento de aprobación de la estandarización Fecha de aprobación
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI NO X N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación Fecha de inicio de vigencia
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO	

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de la remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MARCACA
Lic. Abelardo Cruz Lazaro
JEFE DE OFICINA DE CONTROL PATRIMONIAL
D.M. 1590269

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)									
2.9 RESPUESTA DEL AREA USUARIA									
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación		
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones									
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones									
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones									
Ajustes que se realizaron al requerimiento									
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento								
3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO									
3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		22-01-24		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		23-01-24			
3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI		X		NO			
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.									
3.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI				NO		X	
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.									
3.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO		SI				NO		X	
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.									
3.5 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN		SI				NO			
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.									
3.6 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN		SI				NO			
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.									
4									
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES									
 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MARCARÁ Lic. AP. Marco Feliciano Cruz Lazaro JEFE DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL DHN 41190269									