



ACTA DE APERTURA, EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS, CALIFICACIÓN Y BUENA PRO.

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN LOS CC.PP. CARHUAC, RAIN CONDOR, FRONTERA, PARIAPAMPA Y HUAYOCULANO, DISTRITO DE CHAVINILLO - PROVINCIA DE YAROWILCA - DEPARTAMENTO DE HUANUCO"

En la oficina de la gerencia de desarrollo territorial e infraestructura de la municipalidad provincial de Yarowilca, ubicado en el Jr. San Juan s/n frente a la plaza del distrito de Chavinillo, provincia de Yarowilca región Huánuco; siendo a horas 10:12 am del día 19 de Noviembre del año dos mil veinticuatro, se reunieron los miembros del comité de selección facultado en la conducción y realización del procedimiento de selección Concurso Público N°01-2024-MPY/CS- primera convocatoria, cuyo objeto es contratación del servicio de consultoría de obra para la supervisión de la obra: "Creación del servicio de agua para riego en los CC.PP. Carhuac, Rain Condor, Frontera, Pariapampa y Huayoculano, distrito de Chavinillo - provincia de Yarowilca - departamento de Huánuco", a fin de efectuar la **APERTURA DE SOBRES, ADMISIÓN, EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS** presentadas y **CALIFICACIÓN** de la oferta correspondiente según orden de prelación.

1.- SOBRE EL QUORUM Y LOS MIEMBROS PARTICIPANTES DE LA SESIÓN

En conformidad al artículo 46 del reglamento de la ley de contrataciones numeral 46.1 nos menciona lo siguiente:

"El comité de selección actúa en forma colegiada y es autónomo en sus decisiones, las cuales no requieren ratificación alguna por parte de la Entidad. Todos los miembros del comité de selección gozan de las mismas facultades, no existiendo jerarquía entre ellos. Sus integrantes son solidariamente responsables por su actuación, salvo en relación a los actos por los cuales aquellos hayan señalado en el acta correspondiente su voto discrepante".

Así mismo en amparo al artículo 46 del reglamento de la ley de contrataciones numeral 46.2 nos menciona lo siguiente:

Para sesionar y adoptar acuerdos válidos, el comité de selección se sujeta a las siguientes reglas: a) El quórum para el funcionamiento del comité de selección se da con la presencia del número total de integrantes. En caso de ausencia de alguno de los titulares, se procede a su reemplazo con el respectivo suplente. b) Los acuerdos se adoptan por unanimidad o por mayoría. No cabe la abstención por parte de ninguno de los integrantes.

Sobre el quorum necesario que exige la normativa de contrataciones del estado se logro con la presencia de los siguientes miembros:

Presidente	Ing. Del Aguila Igarce Cesar	Dependencia:	Gerente de Desarrollo Territorial e Infraestructura
Primer Miembro	C.P.C Melven Victorio Villanueva	Dependencia:	Jefe de la unidad de Abastecimiento
Segundo Miembro	Ing. Ruben Chavez Nieves	Dependencia:	Sub Gerente de Estudios y Obras

INICIO DEL ACTO El presidente del comité de selección, en la fecha programada en el cronograma respectivo, da inicio al acto haciendo referencia a los antecedentes del procedimiento de selección, indicando estar actuando en forma colegiada y autónoma en sus decisiones con respecto a la evaluación y calificación de las ofertas, contemplando estrictamente los principios que rigen las contrataciones públicas.

2.- VERIFICACIÓN DE PARTICIPANTES

En el presente acto, el comité de selección deja constancia de la verificación de los participantes inscritos a través de la plataforma del SEACE, y conforme al artículo 55 del reglamento de la ley de contrataciones; se registraron los siguientes participantes:

N°	RAZON SOCIAL	RUC	ESTADO	FECHA DE REGISTRO
1	TORBISCO LIZARME CIRILO SABINO	10283091312	VALIDO	06/11/2024
2	VALENZUELA SALAS ANTONIO	10294564662	VALIDO	17/10/2024
3	BISBAL VILLANUEVA JORGE LUIS	10324057035	VALIDO	14/11/2024
4	INGENIEROS CIVILES TOPOGRAFOS CONSULTORES Y EJECUTORES E.I.R.L.	20529241039	VALIDO	22/10/2024
5	JOGAMA CONSULTORIAS Y CONSTRUCCIONES GENERALES E.I.R.L.	20573023481	VALIDO	21/10/2024
6	MEGAINVERSIONES SANTA FE S.R.L.	20610237364	VALIDO	21/10/2024

3. PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas presentadas a través del sistema electrónico del SEACE, conforme a lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del reglamento de la ley de contrataciones del estado, se presentaron las siguientes ofertas:



RUC	RAZON SOCIAL	ESTADO	FECHA DE PRESENTACIÓN
10283091312	CONSORCIO SUPERVISIÓN RIEGO	Valido	18/11/2024

4. APERTURA ELECTRONICA

Acto seguido, se procede a la apertura electronica de las ofertas tecnicas y con la revision de las mismas a fin de verificar la presentacion de los documentos requeridos y determinar si las ofertas responden a los requisitos y condiciones de los terminos de referencia previstas en las bases.

Es pertinente mencionar que todo proceso de contratacion se desarrolla en tres (3) fases: i) fase de actuaciones preparatorias, ii) fase de selección, y iii) fase de ejecucion contractual. Al respecto, es en la fase de selección, donde se distinguen las siguientes etapas: "admisión", "calificación" y "evaluación".

- En la etapa de "admisión" el comité de selección o el organo encargado de las contrataciones verifica la presentación de lo exigido en el artículo 52 del reglamento de acuerdo al objeto de la contratacion y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las especificaciones técnicas, terminos de referencia o expediente tecnico de obra, especificadas en las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.
- En la etapa de "evaluación" tiene por objeto asignar el puntaje de las ofertas, según los factores de evaluación enunciados en las bases, para determinar cual de ellas tiene el mejor puntaje y establecer la orden de prelación de las mismas.
- En la etapa de "calificación" corresponde al momento en que la entidad verifica si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar las prestaciones que requiere contratar, de acuerdo a los requisitos que se indican en los documentos del procedimiento de selección. En caso las ofertas no cumplan con dichos requisitos, deberan ser descalificados.

4.1 ADMISIÓN DE OFERTAS TECNICAS

Para la admisión de la oferta tecnica, el comité de seleccion, verifica la presentacion de lo exigido en la seccion especifica de las bases de conformidad con el numeral 81.2 del artículo 81 del reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los terminos de referencia, detallados en la seccion especifica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita). Los demas documentos deben ser visados por el postor. En caso de persona juridica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en caso de persona natural, por este o su apoderado. Las ofertas se presentan foliado.

2.2.1.1 DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIO

A. DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA		POSTOR
		CONSORCIO SUPERVISIÓN RIEGO
a)	Declaración Jurada de datos del postor (Anexo N.º 1)	Presenta
b)	Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.	Presenta
c)	Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N.º 2)	Presenta
d)	Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia. (Anexo N.º 3)	Presenta
e)	Declaración jurada de plazo de prestación del servicio de consultoría. (Anexo N.º 4).	Presenta
f)	Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso (Anexo N.º 5)	Presenta
ESTADO DE LA OFERTA		ADMITIDO

Luego de culminada la admisión, el comité de selección califica a los postores que pasaron la etapa de admisión, el comité de selección procede a evaluar las ofertas de los postores teniendo el siguiente resultado.

5. CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS

Culminado la etapa de admision de oferta, corresponde realizar la calificacion de las ofertas tecnicas de acuerdo a lo establecido en el numeral 3.2 capitulo III de las bases integradas, conforme a lo establecido en el numeral 75.2 del artículo 75 del reglamento, obteniendose el siguiente resultado:

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN			POSTOR												
			CONSORCIO SUPERVISIÓN RIEGO												
B	CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL														
B.1	CALIFICACION DEL PERSONAL CLAVE														
	Requisitos:														
	<table><tr><th>CARGO</th><th>PROFESION</th></tr><tr><td>Jefe de Supervisión</td><td>Ingeniero Civil (Título a Nombre de la Nación)</td></tr><tr><td>Ingeniero Especialista Hidráulico</td><td>Ingeniero Agrícola (Título a Nombre de la Nación)</td></tr><tr><td>Ingeniero Especialista en Suelos y Concreto</td><td>Ingeniero Civil (Título a Nombre de la Nación).</td></tr><tr><td>Ingeniero Asistente de Supervisión especialista el costos y presupuestos</td><td>Ingeniero Civil (Título a Nombre de la Nación).</td></tr><tr><td>topógrafo</td><td>Técnico en topografía</td></tr></table>	CARGO	PROFESION	Jefe de Supervisión	Ingeniero Civil (Título a Nombre de la Nación)	Ingeniero Especialista Hidráulico	Ingeniero Agrícola (Título a Nombre de la Nación)	Ingeniero Especialista en Suelos y Concreto	Ingeniero Civil (Título a Nombre de la Nación).	Ingeniero Asistente de Supervisión especialista el costos y presupuestos	Ingeniero Civil (Título a Nombre de la Nación).	topógrafo	Técnico en topografía		SE ACREDITA PARA LA SUSCRIPCION DEL CONTRATO
CARGO	PROFESION														
Jefe de Supervisión	Ingeniero Civil (Título a Nombre de la Nación)														
Ingeniero Especialista Hidráulico	Ingeniero Agrícola (Título a Nombre de la Nación)														
Ingeniero Especialista en Suelos y Concreto	Ingeniero Civil (Título a Nombre de la Nación).														
Ingeniero Asistente de Supervisión especialista el costos y presupuestos	Ingeniero Civil (Título a Nombre de la Nación).														
topógrafo	Técnico en topografía														
	Acreditación. De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.														
B.2	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE														
	Requisitos:														
	<table><tr><th>CARGO</th><th>EXPERIENCIA</th></tr><tr><td>Jefe de Supervisión</td><td>Deberá acreditar tener experiencia de veinticuatro (24) meses como: Residente o Supervisor En Ejecución de Obras iguales y/o similares.</td></tr><tr><td>Ingeniero Especialista Hidráulico</td><td>Deberá acreditar tener experiencia de diez y ocho (18) meses como: Asistente técnico, residente o supervisión de Obras iguales o similares, se computa desde la colegiatura.</td></tr></table>	CARGO	EXPERIENCIA	Jefe de Supervisión	Deberá acreditar tener experiencia de veinticuatro (24) meses como: Residente o Supervisor En Ejecución de Obras iguales y/o similares.	Ingeniero Especialista Hidráulico	Deberá acreditar tener experiencia de diez y ocho (18) meses como: Asistente técnico, residente o supervisión de Obras iguales o similares, se computa desde la colegiatura.		SE ACREDITA PARA LA SUSCRIPCION DEL CONTRATO						
CARGO	EXPERIENCIA														
Jefe de Supervisión	Deberá acreditar tener experiencia de veinticuatro (24) meses como: Residente o Supervisor En Ejecución de Obras iguales y/o similares.														
Ingeniero Especialista Hidráulico	Deberá acreditar tener experiencia de diez y ocho (18) meses como: Asistente técnico, residente o supervisión de Obras iguales o similares, se computa desde la colegiatura.														

 



	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="167 1657 510 1948"> Ingeniero Especialista en Suelos y Concreto Ingeniero Asistente de Supervisión especialista en costos y presupuestos topógrafo </td> <td data-bbox="167 896 510 1657"> Deberá acreditar tener experiencia de diez y ocho (18) meses como: Especialista en Suelos, en ejecución o supervisión de Obras en general, se computa desde la colegiatura. Deberá acreditar tener experiencia de diez y ocho (18) meses como: Especialista en costos y presupuestos, en ejecución o supervisión de Obras en general Deberá acreditar tener experiencia de diez y ocho (18) meses como: Especialista en topografía en ejecución o supervisión, en Obras en general </td> </tr> </table> <p><u>Acreditación:</u> De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p>	Ingeniero Especialista en Suelos y Concreto Ingeniero Asistente de Supervisión especialista en costos y presupuestos topógrafo	Deberá acreditar tener experiencia de diez y ocho (18) meses como: Especialista en Suelos, en ejecución o supervisión de Obras en general, se computa desde la colegiatura. Deberá acreditar tener experiencia de diez y ocho (18) meses como: Especialista en costos y presupuestos, en ejecución o supervisión de Obras en general Deberá acreditar tener experiencia de diez y ocho (18) meses como: Especialista en topografía en ejecución o supervisión, en Obras en general											
Ingeniero Especialista en Suelos y Concreto Ingeniero Asistente de Supervisión especialista en costos y presupuestos topógrafo	Deberá acreditar tener experiencia de diez y ocho (18) meses como: Especialista en Suelos, en ejecución o supervisión de Obras en general, se computa desde la colegiatura. Deberá acreditar tener experiencia de diez y ocho (18) meses como: Especialista en costos y presupuestos, en ejecución o supervisión de Obras en general Deberá acreditar tener experiencia de diez y ocho (18) meses como: Especialista en topografía en ejecución o supervisión, en Obras en general													
B.3	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO													
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>N°</th> <th>DESCRIPCION</th> <th>CAN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Equipo topográfico</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Computadora portátil y/o escritorio</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Camioneta doble cabina 4X4 a todo costo SOAT vigente</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table> <p><u>Acreditación:</u> De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p>	N°	DESCRIPCION	CAN	1	Equipo topográfico	1	2	Computadora portátil y/o escritorio	1	3	Camioneta doble cabina 4X4 a todo costo SOAT vigente	1	
N°	DESCRIPCION	CAN												
1	Equipo topográfico	1												
2	Computadora portátil y/o escritorio	1												
3	Camioneta doble cabina 4X4 a todo costo SOAT vigente	1												

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
<u>Requisitos.</u>	<p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a 1,073,974.98 (UN MILLON SETENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS SETENTA Y CUATRO CON 98/100 SOLES), por la contratación de servicios de consultoría en supervisión de obras iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios de consultoría de obras similares a, MEJORAMIENTO, CREACION, INSTALACION, DE OBRAS DE; SERVICIOS DE AGUA PARA RIEGO, DE CANAL DE RIEGO, DE SISTEMAS DE AGUA, DE AGUA PARA RIEGO.</p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad, constancia de prestación o liquidación del contrato; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹.</p> <p>Los postores pueden presentar hasta un máximo de veinte (20) contrataciones para acreditar el requisito de calificación y el factor "Experiencia de Postor en la Especialidad".</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de servicios de supervisión en ejecución, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los diez (10) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las</p>
	<p>CUMPLE</p> <p>s/ 1,421,957.05</p>

1 Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

<p>conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicio o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicio o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>CONDICIÓN DE LAS OFERTAS</p>	<p>CALIFICA</p>
---	------------------------



"Año del bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

4. EVALUACION TECNICA

EMPRESA POSTORA	FACTORES DE EVALUACION TECNICA		
	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD Y METODOLOGIA		
	MONTO ACREDITADO	METODOLOGIA	PUNTAJE (Maximo 100 Puntos_)
CONSORCIO SUPERVISIÓN RIEGO	s/ 1,421,957.05	DESARROLLA	95 PUNTOS

Para acceder a la etapa de evaluación económica, el postor debe obtener un puntaje técnico mínimo de ochenta (80) puntos.

Concluida la etapa de evaluación de oferta técnica, y habiendose evaluado la oferta presentada por el postor. "CONSORCIO SUPERVISIÓN RIEGO.", quien obtiene un total de 95 puntos.


.....
1er miembro
Comité


.....
Presidente
Comité


.....
2do miembro
Comité