

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

**1. DATOS GENERALES**

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	15/04/2025
1.2	ÁREA USUARIA	Dirección de Evaluación y Ratificación de la Junta Nacional de Justicia
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Servicio de aplicación de instrumentos para la evaluación de las competencias de integridad y objetivos de desarrollo sostenible en el marco de la evaluación parcial del desempeño de Jueces y Juezas del Poder Judicial y Fiscales del Ministerio Público.
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	AO 17 ELABORACIÓN DEL PROYECTO DE CONVOCATORIA DE JUECES Y FISCALES QUE LES CORRESPONDEN SER EVALUADOS PARA FINES DE EVALUACIÓN PARCIAL DE DESEMPEÑO
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	15
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código
		Documento que declaró la viabilidad

**2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N° 32-2025- DER-JNJ	Fecha de recepción	03/02/2025 Proveído-747-2025- UASG-OAF/JNJ		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	28/02/2025	De oficio	OFICIO N° 98-2025- DER-JNJ	Con motivo de observaciones	Por consultas y observaciones de los proveedores
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	-----	NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			-----		
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI	X	NO	-----	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI	-----	NO	X	
			Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación	

2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia	

2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				
-----	---------------	--	--	--	--	--

OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	7	0	N/A	N/A	7	INFORME N° 000190-2025-UASG-OAF/JNJ	07/02/2025
2.8	<p><b>Personal:</b> Consultas sobre eficiencia y necesidad del número de personal (red profesional de 56) en sedes pequeñas; viabilidad de que un mismo profesional cubra varias sedes.</p> <p><b>Operación:</b> Propuesta para flexibilizar TDR permitiendo red profesional reducida y evaluación en sedes/días correlativos.</p> <p><b>Plazos y Jornadas:</b> Consultas sobre ajuste de plazos (convocatoria, ejecución) y viabilidad de jornadas de evaluación (Integridad y ODS) en el mismo día o días consecutivos.</p> <p><b>Presupuesto:</b> Se indica que las propuestas/consultas buscan optimizar/reducir el presupuesto.</p>						

RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	7	0	N/A	N/A	7	OFICIO N° 000098-2025-DER/JNJ	28/02/2025
2.9	<p>Mediante OFICIO N° 000098-2025-DER/JNJ, el Área Usuaría comunicó que, considerando las consultas y observaciones de los proveedores y buscando optimizar costos/tiempos, se realizaron modificaciones a los Términos de Referencia (TDR).</p> <p>Dicho Oficio remite formalmente los <b>TDR versión 0.2</b>, Los cuales incorporan los cambios efectuados como respuesta a las observaciones planteadas, con el fin de asegurar la concurrencia de postores.</p> <p><b>(Nota Importante):</b> El Oficio N° 000098-2025-DER/JNJ no detalla las respuestas específicas a cada una de las 7 preguntas. La forma en que se absolvieron las consultas se refleja en los ajustes realizados en los TDR versión 0.2 (documento que se adjuntó al Oficio).</p>						

AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento
2.10	Mediante <b>OFICIO N° 000098-2025-DER/JNJ</b> de fecha 28/02/2025, el Área Usuaría (DER) formalizó los <b>ajustes realizados a los Términos de Referencia (TDR)</b> . Estas modificaciones se efectuaron en atención a las <b>consultas y observaciones formuladas por los proveedores</b> interesados durante las indagaciones de mercado, así como con el objetivo de <b>optimizar costos y tiempos de ejecución</b> y asegurar la concurrencia de postores, quedando definido el requerimiento final en los <b>TDR versión 0.2</b> adjuntos a dicho Oficio."

3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL / ESTIMADO
----	---

3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS
-----	--

3.1.1	<b>ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>	
	<b>DEL PROVEEDOR</b>	
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
		-----
	<b>DE LA ENTIDAD</b>	
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
		-----

3.1.2	<b>VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	-----					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								

4.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO
----	---

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	04/02/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	04/04/2025
-----	---	------------	--	------------

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	<b>X</b>	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.					

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	<b>X</b>
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	<b>X</b>
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	<b>X</b>
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					

5.	
	<b>JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES (e)</b>

<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.
---