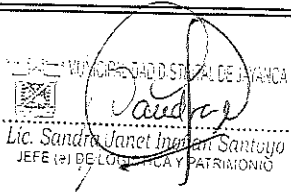


FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	16/07/2023					
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO OJO DE TORO PARTE BAJA, DISTRITO DE JAYANCA, PROVINCIA DE LAMBAYEQUE – DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	6					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2497651				
		Documento que declaró la viabilidad		FORMATO N°07-A			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°524-2023-SGDUR.MDJ/CDEC		Fecha de recepción	12/06/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
		Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEM	SI			NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización			-	Fecha de aprobación	-
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	X	NO			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			RESOLUCIÓN MINISTERIAL N°249-2020-VIVIENDA	Fecha de inicio de vigencia	06/10/2020
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones							



FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
	-	-	-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
	-	-	-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
-	-						
-	-						
-	-						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	<i>Se adjunta al presente documento</i>						
DE LA ENTIDAD							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	<i>Se adjunta al presente documento</i>						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA							
MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	<i>Señalar otra moneda</i>	
MONTO	S/.225,692.29 (Doscientos veinticinco mil seiscientos noventa y dos con 29/100 soles)						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		14/06/2023		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		15/06/2023	



FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	 <p> GOBIERNO REGIONAL DE TAYACAMA Lic. Sandra Janet Inojan Santoyo JEFE (a) DE LOGÍSTICA Y PATRIMONIO </p>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				

FORMATO DE CUADRO COMPARATIVO (SERVICIOS)

TIPO DE PROCESO DE SELECCIÓN:	ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
-------------------------------	---------------------------

DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN: CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO OJO DE TORO PARTE BAJA, DISTRITO DE JAYANCA, PROVINCIA DE LAMBAYEQUE - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE.

ITEM Nº	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	FUENTE CONTRATACIONES ACTUALIZADAS				FUENTE ESTRUCTURA DE COSTOS				VALOR REFERENCIAL (N.º)	
				COPASA INGENIEROS S.A.C.	YUPITA INGENIERIA & CONSTRUCCIONES S.L	SOYLA INGENIERIA Y CONSTRUCCIONES S.A.C	HOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL	PRECEDIMIENTO Y/O METODOLOGÍA UTILIZADO PARA DETERMINAR EL V.A.	VALOR UNITARIO
1	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN EL CENTRO POBLADO OJO DE TORO PARTE BAJA, DISTRITO DE JAYANCA, PROVINCIA DE LAMBAYEQUE - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE	SERVICIO	1	2060472465 CONTACTO: FELTA PAREDES GUEVARA TELÉFONO: 937 499 800 E-MAIL: central@copasalinguene.com.pe	2060472465 CONTACTO: JOSE WALTER ALAR DE YUPITA TELÉFONO: 93223844 E-MAIL: joseal@yupitaingenieros.com	2060472465 CONTACTO: Gregory Mard Perez Santa Cruz TELÉFONO: 94127823 E-MAIL: soyla.ingenieros@gmail.com	PRECIO UNITARIO (Cualquier moneda del valor referencial)	PRECIO TOTAL (Cualquier moneda del valor referencial)	PRECIO UNITARIO (Cualquier moneda del valor referencial)	PRECIO TOTAL (Cualquier moneda del valor referencial)	PRECIO TOTAL (Cualquier moneda del valor referencial)	PRECEDIMIENTO Y/O METODOLOGÍA UTILIZADO PARA DETERMINAR EL V.A.	VALOR UNITARIO
				230,692.29	275,692.29	225,692.29	232,000.00	230,692.29	232,000.00	225,692.29	225,692.29	SE TOMA COMO VALOR REFERENCIAL EL MONTO ESTABLECIDO EN LA ESTRUCTURA DE COSTO.	225,692.29
INFORMACIÓN ADICIONAL DE LA FUENTE	PLAZO DE EJECUCIÓN	FORMA DE PAGO	MONEDA DE LA FUENTE	PRECIO UNITARIO EN LA MONEDA CONSIGNADA EN LA FUENTE	FECHA DE SOLICITUD	FECHA DE RECEPCIÓN	PROVEEDOR SE INDICA AL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN	CUMPLE CON LOS REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES	CUMPLE CON LOS REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES	CUMPLE CON LOS REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES	CUMPLE CON LOS REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES	CUMPLE CON LOS REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES	CUMPLE CON LOS REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES
ACCIONES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	LA SUPERVISIÓN DE OBRA	PARTICIPACIÓN EN LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES	CUMPLE CON LOS REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES	CUMPLE CON LOS REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES	CUMPLE CON LOS REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES	CUMPLE CON LOS REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES	CUMPLE CON LOS REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES	CUMPLE CON LOS REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES	CUMPLE CON LOS REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES	CUMPLE CON LOS REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES	CUMPLE CON LOS REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES	CUMPLE CON LOS REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES	CUMPLE CON LOS REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES

MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE JAYANCA
 LIC. SANTIAGO JIMENEZ SANCHEZ
 JEFE (a) DE LA OFICINA DE PATRIMONIO

ESTRUCTURA DE COSTOS ENTIDAD:



Municipalidad Distrital De Jayanca
SUB GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL
 "Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
 "AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



DURANTE EJECUCION DE OBRA 212,167.29

RECURSOS HUMANOS

Código	Descripción	Unidad	%Particip.	Tiempo	Sueldo/Jornal	Parcial
01001	Ing. Supervisor de Obra	mes 1.00	100.00%	5.00	9,000.00	45,000.00
01002	Asistente de supervisión	mes 1.00	100.00%	5.00	4,000.00	20,000.00
01003	Especialista en calidad	mes 1.00	100.00%	5.00	4,500.00	22,500.00
01004	Especialista Ambiental	mes 1.00	100.00%	5.00	4,500.00	22,500.00
01005	Especialista en Seguridad en Obra y salud ocupacional	mes 1.00	100.00%	5.00	4,500.00	22,500.00
01006	Especialista en Electromecánico	mes 1.00	100.00%	5.00	4,500.00	22,500.00
01007	Supervisor Social	mes 0.50	100.00%	5.00	4,000.00	10,000.00
Subtotal						165,000.00

MATERIALES Y UTILES DE OFICINA

Código	Descripción	Unidad	Cantidad	Precio	Parcial
03001	Útiles de Oficina y Dibujo	GLB	1.00	500.00	500.00
03002	Copias, ploteos, impresiones	GLB	1.00	1,000.00	1,000.00
03003	Implem. de Seguridad en Obra y Botiquín	GLB	1.00	1,000.00	1,000.00
03004	Otros Imprevistos	GLB	1.00	667.29	667.29
Subtotal					3,167.29

ALQUILER Y SERVICIOS

Código	Descripción	Unidad	%Deprec.	Tiempo	Costo	Parcial
04001	Alquiler de vehículo/Conductor	und 1.00		5.00	7,000.00	35,000.00
04002	Alquiler de Local (incluye equipamiento)	und 1.00		5.00	700.00	3,500.00
04003	Computadoras y Software	und 2.00			1,500.00	3,000.00
04004	Gastos de Laboratorio	glb 1.00	1.00		2,500.00	2,500.00
Subtotal						44,000.00

DURANTE Y POST EJECUCION DE OBRA 13,525.00

PERSONAL TECNICO

Código	Descripción	Unidad	%Particip.	Tiempo	Costo	Parcial
06001	Ing. Supervisor de Obra	mes 1.00	100.00%	1.00	9,000.00	9,000.00
06002	Dibujante (Cadeta)	mes 1.00	100.00%	1.00	3,000.00	3,000.00
06003	Alquiler de oficina central	mes 1.00		1.00	350.00	350.00
06004	Papel A4	millar 3.00			25.00	75.00
06005	Materiales de oficina (Lapiceros, archivadores, etc)	glb 1.00			100.00	100.00
06006	Ploteo de Planos	glb 1.00			1,000.00	1,000.00
Subtotal						13,525.00

TOTAL GASTOS SUPERVISION 3.00% 225,692.29



ESTRUCTURA DE COSTOS PROVEEDOR:



RUC: 20604732485
PSJ RIO PASTAZA N°3
RESIDENCIAL QUIÑONEZ, CHICLAYO, PERÚ
T (+51) 957 499 800
central@copasaingenieros.com.pe

VALOR REFERENCIAL Y ESTRUCTURA DE COSTOS

DURANTE EJECUCION DE OBRA						217,167.29
RECURSOS HUMANOS						
Código	Descripción	Unidad	%Particip.	Tiempo	Sueldo/Jorna	Parcial
01001	Ing. Supervisor de Obra	mes 1.00	100.00%	5.00	10,000.00	50,000.00
01002	Asistente de supervisión	mes 1.00	100.00%	5.00	4,000.00	20,000.00
01003	Especialista en calidad	mes 1.00	100.00%	5.00	4,500.00	22,500.00
01004	Especialista Ambiental	mes 1.00	100.00%	5.00	4,500.00	22,500.00
01005	Especialista en Seguridad en Obra y salud ocupacional	mes 1.00	100.00%	5.00	4,500.00	22,500.00
01006	Especialista en Electromecánico	mes 1.00	100.00%	5.00	4,500.00	22,500.00
01007	Supervisor Social	mes 0.50	100.00%	5.00	4,000.00	10,000.00
Subtotal						170,000.00
MATERIALES Y UTILES DE OFICINA						
Código	Descripción	Unidad		Cantidad	Precio	Parcial
03001	Utiles de Oficina y Dibujo	GLB		1.00	500.00	500.00
03002	Copias, ploteos, impresiones	GLB		1.00	1,000.00	1,000.00
03003	Implem. de Seguridad en Obra y Botiquín	GLB		1.00	1,000.00	1,000.00
03004	Otros Imprevistos	GLB		1.00	667.29	667.29
Subtotal						3,167.29
ALQUILER Y SERVICIOS						
Código	Descripción	Unidad	%Deprec.	Tiempo	Costo	Parcial
04001	Alquiler de vehículo/Conductor	und 1.00		5.00	7,000.00	35,000.00
04002	Alquiler de Local (incluye equipamiento)	und 1.00		5.00	700.00	3,500.00
04003	Computadoras y Software	und 2.00			1,500.00	3,000.00
04004	Gastos de Laboratorio	glb 1.00	1.00		2,500.00	2,500.00
Subtotal						44,000.00
DURANTE Y POST EJECUCION DE OBRA						13,525.00
PERSONAL TECNICO						
Código	Descripción	Unidad		Tiempo	Costo	Parcial
06001	Ing. Supervisor de Obra	mes 1.00	100.00%	1.00	9,000.00	9,000.00
06002	Dibujante (Cadista)	mes 1.00	100.00%	1.00	3,000.00	3,000.00
06003	Alquiler de oficina central	mes 1.00		1.00	350.00	350.00
06004	Papel A4	millar 3.00			25.00	75.00
06005	Materiales de oficina (Lapiceros, archivadores, etc)	glb 1.00			100.00	100.00
06006	Ploteo de Planos	glb 1.00			1,000.00	1,000.00
Subtotal						13,525.00
TOTAL GASTOS SUPERVISION						5.11% 230,692.29



Ing. Elita Paredes Guevara
GERENTE GENERAL
ELITA PAREDES GUEVARA
REPRESENTANTE LEGAL



GCO-OT-001
Versión 00

VALOR REFERENCIAL Y ESTRUCTURA DE COSTOS

DURANTE EJECUCION DE OBRA 212,167.29

RECURSOS HUMANOS

Código	Descripción	Unidad	%Particip.	Tiempo	Sueldo/Jornal	Parcial
01001	Ing. Supervisor de Obra	mes 1.00	100.00%	5.00	9,000.00	45,000.00
01002	Asistente de supervisión	mes 1.00	100.00%	5.00	4,000.00	20,000.00
01003	Especialista en calidad	mes 1.00	100.00%	5.00	4,500.00	22,500.00
01004	Especialista Ambiental	mes 1.00	100.00%	5.00	4,500.00	22,500.00
01005	Especialista en Seguridad en Obra y salud ocupacional	mes 1.00	100.00%	5.00	4,500.00	22,500.00
01006	Especialista en Electromecánico	mes 1.00	100.00%	5.00	4,500.00	22,500.00
01007	Supervisor Social	mes 0.50	100.00%	5.00	4,000.00	10,000.00
Subtotal						165,000.00

MATERIALES Y UTILES DE OFICINA

Código	Descripción	Unidad	Cantidad	Precio	Parcial
03001	Utiles de Oficina y Dibujo	GLB	1.00	500.00	500.00
03002	Copias, ploteos, impresiones	GLB	1.00	1,000.00	1,000.00
03003	Implem. de Seguridad en Obra y Botiquín	GLB	1.00	1,000.00	1,000.00
03004	Otros Imprevistos	GLB	1.00	667.29	667.29
Subtotal					3,167.29

ALQUILER Y SERVICIOS

Código	Descripción	Unidad	%Deprec.	Tiempo	Costo	Parcial
04001	Alquiler de vehículo/Conductor	und 1.00		5.00	7,000.00	35,000.00
04002	Alquiler de Local (incluye equipamiento)	und 1.00		5.00	700.00	3,500.00
04003	Computadoras y Software	und 2.00			1,500.00	3,000.00
04004	Gastos de Laboratorio	gib 1.00	1.00		2,500.00	2,500.00
Subtotal						44,000.00

DURANTE Y POST EJECUCION DE OBRA 13,525.00

PERSONAL TECNICO

Código	Descripción	Unidad		Tiempo	Costo	Parcial
06001	Ing. Supervisor de Obra	mes	1.00	100.00%	1.00	9,000.00
06002	Dibujante (Cadista)	mes	1.00	100.00%	1.00	3,000.00
06003	Alquiler de oficina central.	mes	1.00		1.00	350.00
06004	Papel A4	millar	3.00			25.00
06005	Materiales de oficina (Lapiceros, archivadores, etc)	gib	1.00			100.00
06006	Ploteo de Planos	gib	1.00			1,000.00
					Subtotal	13,525.00

TOTAL GASTOS SUPERVISION 5.00% 225,692.29


 YUPTON INGENIERÍA & CONSTRUCCIÓN S.R.L.
 José Walter Asala Yupton
 GERENTE GENERAL

ESTRUCTURA DE COSTOS

DURANTE LA EJECUCION DE OBRA							217,475.00
RECURSOS HUMANOS							
Codigo	Descripción	Unidad		% Particip.	Tiempo	Sueldo / Jornal	Parcial
1001	Ing.Supervisor de Obra	mes	1	100.00%	5.00	9,500.00	47,500.00
1002	Asistente de supervision	mes	1	100.00%	5.00	4,500.00	22,500.00
1003	Especialista en calidad	mes	1	100.00%	5.00	4,500.00	22,500.00
1004	Especialista Ambiental	mes	1	100.00%	5.00	4,500.00	22,500.00
1005	Especialista en Seguridad en Obra y salud ocupacional	mes	1	100.00%	5.00	4,500.00	22,500.00
1006	Especialista Electromecanico	mes	1	100.00%	5.00	4,500.00	22,500.00
1007	Supervisor Social	mes	0.5	100.00%	5.00	4,000.00	10,000.00
Subtotal							170,000.00
MATERIALES Y UTILIES DE OFICINA							
Codigo	Descripción	Unidad			Cantidad	Precio	Parcial
3001	Utiles de Oficina y Dibujo	GLB			1.00	800.00	800.00
3002	Copias, ploteos , impresiones	GLB			1.00	1,000.00	1,000.00
3003	Implem. de Seguridad en Obra y Botiquin	GLB			1.00	1,000.00	1,000.00
3004	Otros imprevistos	GLB			1.00	675.00	675.00
Subtotal							3,475.00
ALQUILER Y SERVICIOS							
Codigo	Descripción	Unidad		% Deprec.	Tiempo	Costo	Parcial
4001	Alquiler de vehiculo / Conductor	und	1.00		5.00	7,000.00	35,000.00
4002	Alquiler de Local (incluye equipamiento)	und	1.00		5.00	700.00	3,500.00
4003	Computadoras y Software	und	2.00			1,500.00	3,000.00
4004	Gastos de Laboratorio	glb	1.00	1.00		2,500.00	2,500.00
Subtotal							44,000.00
DURANTE Y POST EJECUCION DE OBRA							14525.00
PERSONAL TECNICO							
Codigo	Descripción	Unidad			Tiempo	Costo	Parcial
6001	Ing. Supervisor de obra	mes	1	100.00%	1	9500.00	9500.00
6002	Dibujante (Cadista)	mes	1	100.00%	1	3500.00	3500.00
6003	Alquiler de oficina central	mes	1		1	350.00	350.00
6004	Papel A4	millar	3			25.00	75.00
6005	Materiales de oficina	glb	1			100.00	100.00
6006	Ploteo de Planos	glb	1			1000.00	1000.00
Subtotal							14525.00
TOTAL DE GASTOS DE SUPERVISION							232,000.00