

FORMATO											
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)											
1. DATOS GENERALES											
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		15.12.2023									
1.2 ÁREA USUARIA		GERENCIA DE OPERACIONES AERONÁUTICAS									
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE DE PERSONAL DE CONTROL DE TRANSITO AEREO - CTA, PERSONAL OPERACIONAL Y TECNICO – TURNO SALIDA DE 07:00 AM Y 07:00 PM, TURNO ENTRADA 7:00 AM. Y 7:00 PM POR 365 DÍAS CALENDARIO									
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		MEJORAR LA EFICIENCIA DE LA GESTIÓN CORPORATIVA									
1.5 Nº DE REFERENCIA DEL PAC		69									
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código			-						
		Documento que declaró la viabilidad			-						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO											
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		RESOLUCIÓN DE GERENCIA GENERAL N.ºGG-008 -2023-R			Fecha de recepción		25.1.2023		
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		4.11.2023		De oficio		Con motivo de observaciones		X	
		Fecha de la tercera versión		28.11.2023		De oficio		Con motivo de observaciones		X	
		Fecha de la cuarta versión		1.12.2023		De oficio		Con motivo de observaciones		X	
		Fecha de la quinta versión		15.12.2023		De oficio		Con motivo de observaciones			
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI					NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.									
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS				SI				NO		X	
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN				SI				NO		X	
		Documento de aprobación de la estandarización							Fecha de aprobación		
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO				SI				NO		X	
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación							Fecha de inicio de vigencia		
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.									
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO											

**FORMATO**

**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
-	18	18	Memorando N.º GCAF.GL.4.373.2023.M	25.10.2023			
<p><i>Observaciones formuladas a los siguientes numerales de los términos de referencia; en ese marco, se solicitó revisar y realizar las adecuaciones, y/o ajustes en aplicación a la Ley de Contrataciones, Reglamento y sus modificatorias vigentes:</i></p> <p>1. Antecedentes.  2. Actividades.  3. Normatividad - Reglamentos Técnicos.  4. Seguros.  5. Plazo.  6. Requisitos del proveedor.  7. Recursos a ser provistos por el proveedor.  8. Personal clave.  9. Perfil de los cinco choferes.  10. Forma de Pago.  11. Protocolos sanitarios.  12. EP de Bioseguridad.  13. Protocolos de bioseguridad.  14. Homologados, la ficha técnica del Listado de Bienes y Servicios Comunes, y el Catálogo Electrónico de Acuerdos Marco.  15. Habilitación.  16. Equipamiento estratégico.  17. Experiencia del personal clave.  18. Modificación del índice.</p>							
-	6				6	Correo electrónico	14.11.2023
Contemplaciones formuladas por proveedor del rubro referente a las características técnicas del requerimiento.							
-	1	1	Correo electrónico	30.11.2023			
Recomendación de inserto de una estructura de precios unitarios en el requerimiento.							
-	4	4	Correo electrónico	15.12.2023			
El comité de selección formuló observaciones al requerimiento, los cuales fueron comunicados a la dependencia usuaria para su adecuación.							
<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
-	18	18	Memorando N.º GCNA.GOA.3.713.2023	4.11.2023			
Se efectuaron los ajustes correspondientes al requerimiento remitiendo el ejemplar de la segunda versión de los términos de referencia.							
-	6				6	Correo electrónico	18.11.2023

FORMATO											
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)											
	El área usuaria se absolvió las contemplaciones formuladas por proveedor del rubro, efectuando modificaciones a los términos de referencia, por lo cual se remitió el ejemplar de la tercera versión del requerimiento.										
	-	1	1	Correo electrónico	1.12.2023						
	Se efectuó el inserto de una estructura de precios unitarios en el requerimiento, remitiéndose el ejemplar de la cuarta versión de términos de referencia (versión final de actos preparatorios).										
	-	4	4	Memorando N.º GCNA.GOA.3.849.2023	15.12.2023						
El área usuaria se absolvió las observaciones formuladas por el comité de selección, efectuando modificaciones a los términos de referencia, por lo cual se remitió el ejemplar de la quinta versión del requerimiento.											
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO											
<table><tr><th>Nº Item</th><th>Ajustes realizados al requerimiento</th></tr><tr><td>-</td><td>Se efectuaron adecuaciones a los TDR por parte del área usuaria, a raíz de las observaciones formuladas por el OEC y los proveedor participante del estudio de mercado. Se actualizaron los TDR de acuerdo a las necesidades actuales. Se actualizaron los TDR de acuerdo a la normativa vigente. Se actualizaron los TDR de acuerdo a las bases estándar.</td></tr></table>								Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento	-	Se efectuaron adecuaciones a los TDR por parte del área usuaria, a raíz de las observaciones formuladas por el OEC y los proveedor participante del estudio de mercado. Se actualizaron los TDR de acuerdo a las necesidades actuales. Se actualizaron los TDR de acuerdo a la normativa vigente. Se actualizaron los TDR de acuerdo a las bases estándar.
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento										
-	Se efectuaron adecuaciones a los TDR por parte del área usuaria, a raíz de las observaciones formuladas por el OEC y los proveedor participante del estudio de mercado. Se actualizaron los TDR de acuerdo a las necesidades actuales. Se actualizaron los TDR de acuerdo a la normativa vigente. Se actualizaron los TDR de acuerdo a las bases estándar.										
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO											
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		10.11.2023		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		5.12.2023					
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI	X	NO							
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.											
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)		SI		NO	X						
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.											
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN		SI	X	NO							
Proveedor del rubro participante del estudio de mercado ofreció las siguientes mejoras a los términos de referencia: - Un (1) Bus por fallecimiento de un colaborador directo. - Un (1) Bus por aniversario de la empresa.											
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN		SI		NO	X						
De ser afirmativa la respuesta, detallar.											
5. <div>José Antonio Espinal Rodriguez Jefe del Área de Programación y Control de Adquisiciones (e) CORPAC S.A.</div> <div>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</div>											
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.											