

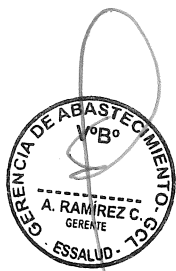
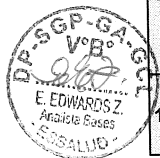
FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	13.03.2023
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE SERVICIOS GENERALES Y TRANSPORTE DE LA GERENCIA DE CONTROL PATRIMONIAL Y SERVICIOS DE LA GERENCIA CENTRAL DE LOGISTICA
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"Contratación del servicio de fabricación e instalación de 08 tanques hidroneumáticos del sistema de agua potable del Edificio Lima y Complejo Arenales"
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones y de las unidades vehiculare del Pull de la Sede Central
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	1601
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<div align="right">Código</div> <div>Documento que declaró la viabilidad</div>

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Requerimiento N° 13958-2022.	Fecha de recepción	18.10.2022			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	<div>Fecha de la segunda versión</div> <div>Fecha de la tercera versión</div> <div>Fecha de la cuarta versión</div> <div>Fecha de la quinta versión</div>	<div align="center">De oficio</div> <div align="center">De oficio</div> <div align="center">De oficio</div> <div align="center">De oficio</div>	<div align="center">23.11.2022</div> <div></div> <div></div> <div></div>	<div align="center">Con motivo de observaciones</div> <div align="center">Con motivo de observaciones</div> <div align="center">Con motivo de observaciones</div> <div align="center">Con motivo de observaciones</div>	<div>X</div> <div></div> <div></div> <div></div>		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO	X	<div>De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.</div>			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	NO	X				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO	X	<div>Documento de aprobación de la estandarización</div> <div>Fecha de aprobación</div>			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO	X	<div>N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación</div> <div>Fecha de inicio de vigencia</div>			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

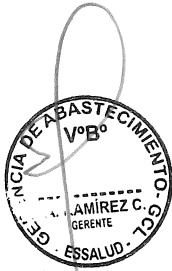



299

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
	1	10	10	Memorando N° 433-GA-GCL-ESSALUD-2022	21.10.2022		
1.- El requerimiento no está estructurado en: términos de referencia y requisitos de calificación.							
2. Los párrafos del documento no tiene el mismo espaciado.							
3.- Los términos de referencia no conservan la estructura del Osce, por ello está desordenado.							
4.- En el punto 5.3 -Procedimiento, corresponde a responsabilidad del contratista.							
5.- El punto 5.3.7 respecto al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo, no se encuentra dentro del numeral correspondiente que es característica y condiciones del servicio a contratar.							
6.- Se consulta al área usuaria, si el plan de trabajo requerido es igual al calendario de actividades del Anexo 1.							
7.- En el numeral 6.1 - Requisitos del proveedor, se indica la experiencia del postor; no corresponde indicar en este rubro la experiencia del postor, la experiencia del postor es un requisito de calificación							
8.- En el numeral 6.2.1 - Infraestructura estratégica, se debería considerar como un requisito de calificación, dado que para el presente servicio es necesario que el proveedor tenga un taller para la fabricación de los tanques.							
9.- En el numeral 6.2.2, literal A, se indica Supervisor, se le pregunta al área usuaria si se refiere al Ing. Mecánico y/o Electromecánico, de ser así, se debe precisar en los requisitos de calificación. El perfil de este profesional difiere en lo indicado en los requisitos de calificación, también se indica que el supervisor debe tener capacitación en varios temas. De acuerdo a las bases estándar la capacitación se debe indicar en los requisitos de calificación. También se está considerando un técnico soldador como personal clave, por lo tanto, debe estar considerado dentro de los requisitos de calificación.							
10.- La experiencia del supervisor indicado en el numeral 6.2.2 difiere de la experiencia indicada en los requisitos de calificación.							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria
	1	10	10	Nota N° 742-GCPyS-GCL-ESSALUD-2022	23.11.2022		
1.- El requerimiento está estructurado en: términos de referencia y requisitos de calificación.							
2. Los párrafos del documento tienen el mismo espaciado.							
3.- Los términos de referencia conservan la estructura del Osce.							
4.- En el punto 5.3 -Procedimiento, se cambió a responsabilidad del contratista.							
5.- El punto 5.3.7 respecto al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo, se encuentra dentro del numeral correspondiente que es característica y condiciones del servicio a contratar.							
6.- El área usuaria aclara que el plan de trabajo que será presentado por el contratista contiene el calendario de actividades propuesto en los términos de referencia, una vez adjudicado y con orden de compra, la empresa contratada puede indicar las fechas reales de ejecución, lo que permitirá a la Sub Gerencia de Servicios Generales y Transportes organizar la supervisión de la ejecución del servicio.							
7.- Se eliminó el numeral.							
8.- En el numeral 6.2.1 - Infraestructura estratégica, el área usuaria indica que no puede ser considerado como un requisito de calificación; por lo tanto indica, se elimina el rubro infraestructura estratégica.							
9.- En el numeral 6.2.2, literal A, se relacionó el perfil del supervisor con los requisitos de calificación. Se eliminó la referencia a conocimientos del supervisor y se retira al soldador como personal clave.							
10.- Se compatibilizó la experiencia indicada en los requisitos de calificación.							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento					
	1.-	El requerimiento está estructurado en: términos de referencia y requisitos de calificación.					



FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
1	2. Los párrafos del documento tienen el mismo espaciado.								
	3.- Los términos de referencia conservan la estructura del Osce.								
	4.- En el punto 5.3 -Procedimiento, se cambióa responsabilidad del contratista.								
	5.- El punto 5.3.7 respecto al Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo, se encuentra dentro del numeral correspondiente que es característica y condiciones del servicio a contratar.								
	6.- El área usuaria aclara que el plan de trabajo que será presentado por el contratista contiene el calendario de actividades propuesto en los términos de referencia, una vez adjudicado y con orden de compra, la empresa contratada puede indicar las fechas reales de ejecución, lo que permitirá a la Sub Gerencia de Servicios Generales y Transportes organizar la supervisión de la ejecución del servicio.								
	7.- Se eliminó el numeral.								
	8.- En el numeral 6.2.1 - Infraestructura estratégica, el área usuaria indica que no puede ser considerado como un requisito de calificación; por lo tanto, se elimina el rubro infraestructura estratégica.								
	9.- En el numeral 6.2.2, literal A, se relacionó el perfil del supervisor con los requisitos de calificación. Se eliminó la referencia a conocimientos del supervisor y se retira al soldador como personal clave.								
	10.- Se compatibilizó la experiencia indicada en los requisitos de calificación.								
	3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS									
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS									
DEL PROVEEDOR									
Nº Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
DE LA ENTIDAD									
Nº Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda		
		MONTO							
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.									
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO									
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		29/11/2022			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			23/02/2023	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI		x		NO			
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)		SI				NO		x	
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN		SI				NO		x	
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.									
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN		SI				NO		x	



FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.
5.	<div style="text-align: center;"> ALEXANDER PAUL RAMIREZ CARRION Gerente de Abastecimiento GERENCIA CENTRAL DE LOGISTICA ESSALUD</div> <div style="text-align: center;">NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</div>
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.	

