

# RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	04/04/2025							
1.2	ÁREA USUARIA	SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICION DE TELAS TEXTILES PARA LA UNIDAD DE COSTURA DE LA OFICINA DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO DEL HONADOMANI - SB							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	5001195 - SERVICIOS GENERALES							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	28							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código							
		Documento que declaró la viabilidad							
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	NOTA INFORMATIVA N°440-2024-SGM-OEA-HONADOMANI-SB / MEMORANDO N° 008-OSGM-OEA-HONADOMANI-SB-2025			Fecha de recepción		17/05/2024 - 22/01/2025	
	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	28/02/2025	De oficio	MEMORANDO N° 031-2025-OSGYM-OEA-HONADOMANI-SB	Con motivo de observaciones		MOTIVOS PRESUPUESTAL	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X			NO			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			Se esta realizando como Item Paquete, dado que existe items que no superan el monto de las 8 UITs, para un procedimiento de selección. El mercado a determinado que puede ser atendido por mas de un proveedor.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI				NO		X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI				NO		X	
		Documento de aprobación de la estandarización					Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI				NO		X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación					Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO								
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento		Fecha de remisión de la comunicación
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria		Fecha de remisión de la comunicación
---	---	---	---	---	---	---	---	---
---	---	---	---	---	---	---	---	---
---	---	---	---	---	---	---	---	---

<b>2.10</b>	<b>AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento							

<b>3</b>	<b>INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>							
<b>3.1</b>	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>		03/03/2025		<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>		14/03/2025	
<b>3.2</b>	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>				SI	X	NO	
1: JORGE PEÑA S.A.; JORPESA - RUC: 20101015492 2: K&C CONFECCIONES GENERALES SAC - RUC: 20603466391 3: URETA TAPIA ANA MARIA. - RUC: 10067280828 4. COMERCIO & PRODUCCION MILENIUM E.I.R.L. - RUC: 20434095574								
<b>3.3</b>	<b>PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>				SI	X	NO	
MARCAS EN COMUN POR LOS POSTORES 1. TEXTA , 2. SAN JACINTO , 3. NUEVO MUNDO, 4. C&p, 5. CIA NUEVO MUNDO Y 6. TEJIDOS SAN JACINTO								
<b>3.4</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>				SI		NO	X
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.								
<b>3.5</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>				SI		NO	X
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.								
<b>3.6</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>				SI		NO	X
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.								
<b>3.7</b>	<b>OBSERVACION</b>							
El presente Resumen Ejecutivo, se realiza en funcion al <b>INFORME DE INDAGACION DE MERCADO N°0004-2025-SPALT-EP-OL-HONADOMANI-SB</b> , elaborado por el Especialista en Contrataciones del Estado en base al expediente de contratacion. Se indica que se consideran las cotizaciones actualizadas evaluadas y validadas por el area usuaria y servicios Generales y Mantenimiento.								

<b>4</b>	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="text-align: center;"> MINISTERIO DE SALUD  HONADOMANI "SAN BARTOLOME"  OFICINA DE LOGISTICA    LIC. YENY ENRRIQUEZ SANCHEZ  JEFA DEL EQUIPO DE PROGRAMACIÓN </div> <div style="text-align: center;"> MINISTERIO DE SALUD  HONADOMANI "SAN BARTOLOME"  OFICINA DE LOGISTICA    ABOG. BRIAN LUIS VALENTIN PACHAS  Jefe de la Oficina de Logistica </div> </div>							
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>								