

ESPECIFICACIONES TECNICAS

1. DEPENDENCIA QUE REQUIERE EL BIEN

Dirección de Supervisión y Fiscalización - PA

2. DENOMINACION DE LA CONTRATACION

Adquisición de equipos de protección y seguridad e indumentaria de identificación para el personal que realiza labores de fiscalización en el territorio nacional.

3. FINALIDAD PUBLICA

Proporcionar al personal que realiza labores de fiscalización en el territorio nacional, de equipos de protección y seguridad, a fin de prever los riesgos laborales y sus efectos perjudiciales para la salud que puedan suscitar como parte del desempeño de sus funciones, conforme al tipo de trabajo que realizan; asimismo, brindar la indumentaria de identificación, a fin de mejorar las condiciones de trabajo y contribuir con la identificación del Ministerio de la Producción, a efectos de que cuenten con el uniforme institucional necesario para el desarrollo de sus funciones asignadas fuera de la Entidad, proyectando una buena imagen institucional ante la ciudadanía.

4. VINCULACIÓN CON EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

Categoría presupuestaria:	APNOP
Producto / proyecto:	39999999: Sin producto
Actividad /acción de inversión / obra:	5003718: Supervisión y Fiscalización en materia pesquera y acuícola.
Actividad operativa:	Supervisión y fiscalización en materia pesquera y acuícola.

5. OBJETIVOS DE LA CONTRATACION

- **Objetivo general:**
Adquirir los equipos de protección y seguridad e indumentaria de identificación para el personal que realiza labores de fiscalización en el territorio nacional.
- **Objetivos específicos:**
 - Cumplir con lo establecido en la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 005-2012-TR y modificatorias; así como la normativa y dispositivos legales aplicables al objeto de la adquisición.
 - Dar cumplimiento a la Resolución Directoral N° 086-2017-PRODUCE/DGSFS-PA, mediante el cual se aprueba, entre otros, los formatos de evaluación de fiscalizadores y los procedimientos para el uso de los mismos, incluyendo, el Formato de evaluación de cumplimiento de fiscalizadores.
 - Brindar la indumentaria de identificación necesaria, para que puedan ser identificados al momento de efectuar las labores propias de fiscalización.

6. SISTEMA SE CONTRATACION

Suma alzada.

7. MODALIDAD DE EJECUCION CONTRACTUAL

No aplica.

8. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR

8.1. DESCRIPCION Y CANTIDAD DE BIENES REQUERIDOS:

N° ITEM PAQUETE	DESCRIPCION DE LOS BIENES QUE COMPONEN EL ITEM PAQUETE / ITEM	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	CASCO DE SEGURIDAD DE PLASTICO COLOR BLANCO	UNIDAD	250
	PROTECTOR AUDITIVO (OREJERAS) PARA CASCO	UNIDAD	250
	LENTE DE PROTECCION DE POLICARBONATO LUNAS CLARAS	UNIDAD	140
	LENTE DE PROTECCION DE POLICARBONATO LUNAS OSCURAS	UNIDAD	140
	ANTEOJOS DE SEGURIDAD DE POLICARBONATO PARA PROTECCION DE LENTES DE MEDIDA	UNIDAD	220
	LINTERNA PARA CABEZA CON LUZ LED	UNIDAD	250
	RESPIRADOR PROTECTOR DE MEDIA CARA DE SILICONA	UNIDAD	250
	GUANTE DE PVC 40 CM LARGO	PAR	750
	GUANTE ANTICORTE	PAR	750
2	CAMISAS DE POLIALGODON MANGA LARGA PARA CABALLERO	UNIDAD	190
	BLUSA DE POLIALGODON MANGA LARGA	UNIDAD	75
	CAMISETA DE ALGODÓN MANGA LARGA CUELLO CAMISERO UNISEX CON LOGOTIPO BORDADO	UNIDAD	269
	CAMISETA DE ALGODÓN PIQUE MANGA CORTA UNISEX CON BORDADO	UNIDAD	500
	PANTALON DE DENIM UNISEX COLOR AZUL	UNIDAD	250
	CHALECO DE TELA RIP STOP 65% POLIESTER Y 35% ALGODÓN UNISEX	UNIDAD	260
	CASACA IMPERMEABLE CON FORRO POLAR UNISEX	UNIDAD	260
	MANDIL DE DRIL	UNIDAD	250
	GORRA DE TELA 35% ALGODÓN Y 65% POLIESTER TIPO JOCKEY UNISEX BORDADO	UNIDAD	250
	CHOMPA DE FIBRA ACRILICA CUELLO JORGE CHAVEZ UNISEX	UNIDAD	250
	MOCHILA DE LONA IMPERMEABLE	UNIDAD	250

8.2. CARACTERISTICAS TECNICAS:

8.2.1. ITEM 1 (PAQUETE):



PERÚ

Ministerio
de la Producción

DIRECCIÓN DE SUPERVISIÓN Y FISCALIZACIÓN



Visado por TAPIA PEREDA
Freddy Omar FAU
20504794637 hard
Fecha: 2024/08/13
18:01:32-0500



Visado por VERONA NEPO
Maria Patricia FAU
20504794637 hard
Fecha: 2024/08/13
18:33:56-0500

1) CASCO DE SEGURIDAD DE PLASTICO COLOR BLANCO

- a) Modelo: Tipo Jockey.
- b) Material: polietileno de alta densidad.
- c) Casco de Seguridad Tipo I, Clase: "E" y/o "G".
- d) Cumplan con los requisitos ANSI / ISEA Z89.1
- e) Compatible con protector auditivo (orejeras) para casco, lentes de protección de policarbonato lunas claras y oscuras y/o anteojos de seguridad de policarbonato para protección de lentes de medida y respirador protector de media cara de silicona.
- f) Con logotipo de acuerdo al diseño (Anexo "Casco de Seguridad de plástico color blanco")
- g) Que permita el uso de accesorios.
- h) Suspensión: Textil o nylon.
- i) Debe contar con una suspensión mínima de 4 puntos y sistema de ajuste tipo ratchet (ajuste por perilla), que se adapta a diferentes diámetros de cabeza, permitiendo un adecuado ajuste para trabajos exigentes.
- j) Con capacidad dieléctrica: 20,000 voltios
- k) Color: Blanco.
- l) Modelo referencial N° 01
- m) Incluye barbiquejo: Con un mínimo de 3 puntos de acople, compatible con el casco.

2) PROTECTOR AUDITIVO (OREJERAS) PARA CASCO

- a) Copas fabricadas en plástico ABS.
- b) Nivel de Reducción de Ruido (NRR): De 26 dB como mínimo o una clasificación de un solo número (SNR) de 26 dB como mínimo.
- c) Cumple con los requerimientos de ANSI S3.19 y/o la norma EN 352-1
- d) Compatible con casco de seguridad de plástico color blanco, lentes de protección de policarbonato lunas claras y oscuras y/o anteojos de seguridad de policarbonato para protección de lentes de medida, y respirador protector de media cara de silicona.
- e) Protector auditivo debe brindar confort y/o comodidad al usuario.
- f) Almohadillas reemplazables.
- g) Modelo referencial N° 02.

3) LENTE DE PROTECCION DE POLICARBONATO LUNAS CLARAS

- a) Material: policarbonato de alta densidad y/o altos impactos
- b) Marco de Nylon ó polipropileno.
- c) Certificaciones ANSI Z87.1
- d) Patillas con inserto de PVC o policarbonato.
- e) Protección del 99% rayos UV ó alta resistencia a la radiación UV.
- f) Compatible con casco de seguridad de plástico color blanco, protector auditivo (orejeras) para casco y respirador protector de media cara de silicona.
- g) Lunas claras
- h) Con banda o cordón para sujeción al rostro.
- i) Anti empañante.
- j) Anti rayadura.
- k) Anti impacto.
- l) Modelo referencial N° 03.

4) LENTE DE PROTECCION DE POLICARBONATO LUNAS OSCURAS

- a) Material: policarbonato de alta densidad y/o altos impactos
- b) Marco de Nylon ó polipropileno.
- c) Certificaciones ANSI Z87.1
- d) Patillas con inserto de PVC o policarbonato.
- e) Protección del 99% rayos UV ó alta resistencia a la radiación UV.
- f) Compatible con casco de seguridad de plástico color blanco, protector auditivo (orejeras) para casco y respirador protector de media cara de silicona.
- g) Lunas oscuras
- h) Con banda o cordón para sujeción al rostro.
- i) Anti empañante.
- j) Anti rayadura.
- k) Anti impacto.
- l) Modelo referencial N° 04.

5) ANTEOJOS DE SEGURIDAD DE POLICARBONATO PARA PROTECCION DE LENTES DE MEDIDA

- a) Lentes de Policarbonato
 - Transparente de alta densidad y/o altos impactos (110 unidades)
 - Lunas oscuras de alta densidad y/o altos impactos (110 unidades).
- b) Protección del 99% rayos UV ó alta resistencia a la radiación UV.
- c) Que cumpla con la Norma ANSI Z87.1
- d) Compatible con casco de seguridad de plástico color blanco, protector auditivo (orejeras) para casco y respirador protector de media cara de silicona.
- e) Patillas retráctiles ó con ajuste telescópico y angular.
- f) Anti empañante.
- g) Anti rayadura.
- h) Anti impacto.
- i) Modelos referenciales N° 05.

6) LINTERNA PARA CABEZA CON LUZ LED

- a) 3 niveles de brillo.
- b) Potencia: mínimo 750 lúmenes
- c) Duración: mínimo de 4 horas.
- d) Batería: recargable
- e) Adaptable y compatible con el casco
- f) Peso: hasta 200 gr.
- g) Resistente: agua
- h) Modelo referencial N° 06

7) RESPIRADOR PROTECTOR DE MEDIA CARA DE SILICONA

- a) Material del respirador: Silicona.
- b) Válvula de exhalación e inhalación.
- c) certificados bajo normativa NIOSH ó ANSI
- d) Compatible con casco de seguridad de plástico color blanco, protector auditivo (orejeras) para casco, lentes de protección de policarbonato lunas claras y oscuras y/o anteojos de seguridad de policarbonato para protección de lentes de medida.
- e) Para uso con cartuchos o filtros reemplazables.
- f) Con bandas o correas elásticas y/o arnés ergonómico.
- g) El bien incluye 02 cartuchos compatibles con el respirador para vapores orgánicos y gases ácidos.
- h) Modelo referencial N° 07.

8) GUANTE DE PVC 40 CM LARGO

- a) Látex natural
- b) Que cumpla con las normas: ISO 374-1, ISO 374-5 y EN 388.
- c) Protección contra productos químicos y/o uso en la industria pesquera.
- d) Protección hasta el antebrazo (según modelo).
- e) Lavables.
- f) Modelo referencial N° 08.

9) GUANTE ANTICORTE

- a) Elaborado en tejido resistente al corte HPPE, elastizado y sin costuras internas.
- b) Palma en nitrilo o poliuretano.
- c) Resistencia a la abrasión: 4
- d) Resistencia al corte por cuchilla: 5
- e) Resistencia al rasgado: 4
- f) Resistencia a la perforación: mínimo 2
- g) Flexible y lavable.
- h) Modelo referencial N° 09.

8.2.2. ITEM 2 (PAQUETE):**1) CAMISA DE POLIALGODON MANGA LARGA PARA CABALLERO**

- a) Tela Oxford 75% algodón 25% Poliéster 135grs. por m2, de fácil cuidado en cuerpo y mangas cuello exterior, colores celestes (182 unidades) y blanco (08 unidades)
- b) bordado computarizado según medidas y modelo, ANEXO "Camisa de Polialgodón manga larga para caballero".
- c) Modelo 02 bolsillos con tapa, botón
- d) Botón en punta de cuello
- e) Puños con yugo francés para remangar
- f) Espalda con tablón central
- g) Cuello, puños y pechera fusionados
- h) Modelo varón molde recto
- i) la composición de la tela, tendrá un porcentaje de variación de **+ - 5**

2) BLUSA DE POLIALGODON MANGA LARGA

- a) Tela Oxford 75% algodón 25% Poliéster 135grs. por m2, de fácil cuidado en cuerpo y mangas cuello exterior, colores celeste (70 unidades) y blanco (05 unidades)
- b) Modelo 02 bolsillos con tapa y botón
- c) bordado computarizado según medidas y modelo, ANEXO "Blusa de polialgodón manga larga"
- d) Puños con yugo francés para remangar y tirante regulador
- e) Cuello, puños y pechera fusionados
- f) Corte princesa de sisa abasta en la parte delantera y pinza parte posterior
- g) bordado computarizado según medidas y modelo
- h) la composición de la tela, tendrá un porcentaje de variación de **+ - 5**

3) CAMISETA DE ALGODÓN MANGA LARGA CUELLO CAMISERO UNISEX CON LOGOTIPO BORDADO

- a) Pique 30/1 100% algodón 100% reactivo, 200grs. Por m2,
- b) Con bolsillo en el pecho izquierdo
- c) Cuello y puños rectilíneo del mismo de la tela del cuerpo
- d) con tres botones
- e) Tapeteado alrededor del cuello

- f) Color plomo plata.
- g) bordado computarizado según medidas y modelo, ANEXO “Camiseta de Polialgodon manga larga unisex con bordado”
- h) Molde recto

4) CAMISETA DE ALGODÓN PIQUE MANGA CORTA UNISEX CON BORDADO

- a) Pique 30/1 100% algodón 100% reactivo
- b) Con bolsillo en el pecho izquierdo
- c) Cuello y puños rectilíneo del mismo de la tela del cuerpo
- d) con tres botones
- e) Tapeteado alrededor del cuello
- f) Colores plomo plata (490 unidades) y blanco (10 unidades)
- g) Bordado computarizado según medidas y modelo, ANEXO “Camiseta de Polialgodon manga corta unisex con bordado”
- h) Molde recto

5) PANTALÓN DE DENIM UNISEX COLOR AZUL

- a) Jean Modelo regular fit con bolsillos tipo cargo en piernas laterales.
- b) Composición de tela: 80% algodón, 18% poliéster y 2% spandex ó elastano.
- c) Teñido reactivo
- d) La composición de la tela, tendrá un porcentaje de variación de + - 5
- e) Color azul oscuro
- f) Dos bolsillos tipo corte Jean en delantero con interior de tocuyo (De 15 cms. a 17 cms.)
- g) Dos bolsillos tipo parche en posterior (De 15 cms. a 17 cms.)
- h) Bolsillo secreta o sencillera al lado derecho (De 7 cms. a 10 cms.)
- i) Cierre nacional metálico dorado diente grueso con llave automática.
- j) Atraveses en presillas, bolsillos, bragueta
- k) Cerradura en entrepierna, remalle con puntada de seguridad en lateral
- l) Costura plana o doble aguja en bolsillos, presillas (pasacorreas) bolsillos
- m) Costura recta o bastilladora en basta.
- n) Pretinadora o recta en pretina.
- o) Cinta Reflectiva gris plata con oleograma de seguridad de 5 cm (2”) de ancho cosida a 10 cm aprox. debajo de la rodilla (01), hilera en contorno de pierna, con norma ANSI/ISEA107-2010 ó ISO/IEC 17025
- p) Numero de onzas:

Numero de Onzas	Numero de prendas
5 - 8 onzas	180 Unidades
9 - 12 onzas	70 Unidades

6) CHALECO DE TELA RIP STOP 65% POLIESTER Y 35% ALGODÓN UNISEX

- a) Modelo según diseño sin cuello tipo “V”
- b) Color azul noche
- c) Tela rip stop 35% algodón y 65% poliéster
- d) Ribeteado en los bordes con cinta rígida
- e) Forrado por dentro únicamente los bolsillos en popelina
- f) Bolsillos Delanteros
 - o Dos en la parte superior Derecha e Izquierda con cierre tipo metálico.
 - o Dos en la parte inferior al ras con cierre tipo tractor.
 - o Dos en la parte inferior con cierre y con botones de metal de presión en bolsillo pequeño montado y cierre tipo tractor.

- g) Bordado computarizado según medidas y modelo, ANEXO “Chaleco de tela rip stop 65% poliéster y 35% algodón unisex”, cabe indicar que se adicionará las palabras que a continuación se detallan, los mismos que deben de guardar simetría con el diseño:
 - FISCALIZADOR
 - SUPERVISOR
 - SISESAT
 - PRODUCE
 - VIGILANCIA Y CONTROL
- h) Aplicaciones con cinta color gris plata con holograma de seguridad de 5 cm. (2”) en contorno de cuerpo 02 hileras y tipo tirantes según norma de seguridad
- i) Cierre central y bolsillos nylon diente N° 5 nacional.
- j) Buen acabado en los inicios y final de los cierres, así como costura de seguridad en los cierres.
- k) Los bolsillos deben de guardar la simetría de acuerdo a las tallas.

7) CASACA IMPERMEABLE CON FORRO POLAR UNISEX

Sacón Exterior

- ✓ Sacón con cuello deportivo con capucha insertada en cuello, cubre cierre delantero con 05 broches, puños semielasticados, cordones capucha interior, cintura interior y basta con terminales y reguladores plásticos, bolsillos exteriores con tapa y calienta manos, bolsillo interior con porta documentos con vista horizontal
- ✓ Tela Exterior de nylon con recubrimiento poliuretano blanco.
- ✓ Forro de popelina nacional 65/ poliéster 35/ algodón + - 5%.
- ✓ bordado computarizado según medidas y modelo (Anexo “Casaca impermeable con cuello deportivo, capucha insertada en cuello y forro polar unisex”).

Casaca desmontable

- ✓ Bolsillos delanteros inferiores oblicuos con cierre de seguridad con accesorios terminales plásticos y liga, bolsillo interior porta documento 01 con vista horizontal, puños semielasticados, basta con cordón regulador y terminales plásticos.
- ✓ Tela de fibra térmica polar composición 100% poliéster.
- ✓ Forro popelina 65% poliéster 35% algodón +- 5%
- ✓ bordado computarizado según medidas y modelo (anexo “Casaca impermeable con cuello deportivo, capucha insertada en cuello y forro polar unisex”).

Ambas prendas

- ✓ Color azul noche
- ✓ Tallas desde la S hasta la talla XXXL (talla completa).
- ✓ Cierre tractor nacional dientes N° 5 nacional.
- ✓ Broches importados plásticos suaves al cerrado.
- ✓ Elástico blanco mercerizado de 4 cm. Ancho
- ✓ Cordón pita de punto
- ✓ Velcro de cierre de contacto (pega-pega) tapa de bolsillo (solo casaca exterior)
- ✓ Accesorios terminales plásticos en tiradores de bolsillos y finales de cordón, liga elástica y terminales plásticos y bolsillo en casaca interior desmontable.
- ✓ Costuras maquinas rectas 01 aguja, doble aguja en pespuntos, remalladora con puntada de seguridad en cerrado interior, troqueladora para colocación de broches.

8) MANDIL DE DRIL

- a) Manga larga
- b) color blanco
- c) Tela dril 100% algodón, de 250 +/- 5 gramos por metro cuadrado.
- d) Botones: en mangas y parte delantera de la prenda el número de botones será de acuerdo a la talla.
- e) Bolsillos: 01 en la parte superior izquierdo y 02 bolsillos en la parte inferior
- f) Cinturón regulador en la parte posterior con dos botones, ubicación del cinturón según tallas.
- g) Puños: 02 botones
- h) bordado computarizado según medidas y modelo, ANEXO "Mandil manga larga con cinturón regulable"

Incluye gorra tipo toca

- ✓ Popelina 100% algodón
- ✓ Elástico en todo el contorno

9) GORRA DE TELA 35% ALGODÓN Y 65% POLIESTER TIPO JOCKEY UNISEX BORDADO

- a) Tela: Rib stop 35% algodón y 65% poliéster
- b) Color azul noche
- c) Con 5 paneles (1 frontal con pinza de 7 cm (tolerancia de 0.5 cm.), 2 lateral y 2 posteriores)
- d) Con 4 respiradores dentro los paneles laterales y posteriores
- e) Lado posterior deberá contar con correa insertado en el lateral izquierdo, fijado con hebilla regulador cocodrilo lado derecho y ojal metálico, colocar barbilla al extremo del regulador
- f) Botón remache de 5/8" de diámetro forrado y pegado en centro del gorro
- g) Doble costura entre las uniones de la tela
- h) Tapilete de 3 cm de alto con refuerzo.
- i) Forro entretela blanca de 250 gr/m2 fusional en la pieza frontal y forro de popelina negra de 110 gr/m2 en las demás piezas
- j) Visera con curvatura anatómica, pespunte de 1/4" en contorno bordado computarizado según medidas y modelo, ANEXO "Gorra de tela 35% algodón y 65% poliester bordado unisex"

10) CHOMPA DE FIBRA ACRÍLICA CUELLO JORGE CHÁVEZ UNISEX

- a) 100% acrílico Dralón HB 30/2
- b) Cuello tipo Jorge Chávez
- c) Tipo de tejido llano
- d) Peso 450 gramos
- e) Color azul noche
- f) bordado computarizado según medidas y modelo (anexo "Chompa de fibra acrílica cuello tipo Jorge Chavez unisex")

11) MOCHILA DE LONA IMPERMEABLE

- a) Lona labrado resistente e impermeable (peso aproximado de 10 kilos)
- b) Costuras reforzadas dentro de la mochila (requerimiento coordinar con el área usuaria)
- c) Correas acolchadas ajustables a los hombros
- d) Bolsillo lateral al lado izquierdo
- e) Malla para llevar botella al lado derecho
- f) 03 Divisiones internas y uno adicional para laptop con sistema de seguridad, y documentos)

- g) Color azul noche
- h) Cierre nacional nylon diente N°10
- i) Base reforzada (jebe antideslizante)
- j) Espaldar vulcanizado
- k) Medidas 35 cms. Ancho x 50 cms. alto x 24 profundidad
- l) Bordado computarizado según medidas y modelo (anexo "Mochila de lona impermeable")

8.3. CONDICIONES GENERALES:

a. Tabla de equivalencias:

- Como máximo a los cinco (05) días calendario contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato, el contratista deberá remitir a la Dirección de Supervisión y Fiscalización – PA, la tabla de equivalencias (medidas de las tallas) de los bienes que componen el ítem N° 01 (subnumerales 7, 8 y 9) e ítem N° 2.

La entrega de la tabla de equivalencias, se realizará en forma física en Mesa de Partes del Ministerio de la Producción, sito en Calle Uno Oeste N° 060 Urb. Córpac, distrito de San Isidro, en el horario de 8:30 a 16:30 horas, o de manera virtual a través del siguiente link:
<https://sistemas.produce.gob.pe/?ReturnUrl=https%3A%2F%2Fetupa.produce.gob.pe%2F#/>.

- Como máximo a los diez (10) días calendario contados a partir del día siguiente de entregada la tabla de equivalencias, la Dirección de Supervisión y Fiscalización – PA remitirá al contratista, la relación de las tallas de cada uno de los bienes que componen el ítem N° 01 (subnumerales 7, 8 y 9) e ítem N° 2.

b. Confección:

- El contratista deberá de confeccionar al menos un (01) bien adicional por cada uno de los bienes que componen el ítem N° 02, sin costo adicional para el Ministerio de la Producción, los cuales no serán contabilizados dentro del requerimiento, dado que dichos bienes servirán como parte del proceso de control de calidad.
- Los bienes que componen el ítem N° 02 deberán ser confeccionados con piezas completas sin ser unidas con retazos o partes, aun cuando sean de la misma tela o material, según corresponda.

c. Entrega de los bienes:

Los bienes que componen los ítems N° 01 y 02 deberán ser entregados en el Área de Almacén de la Oficina de Abastecimiento, debidamente embalados, conforme a lo siguiente:

❖ Embalaje Primario:

Bolsa o caja biodegradable debidamente sellada.

❖ Embalaje Secundario:

- Los bienes se embalarán con papel film, bolsas biodegradables o cajas, previa coordinación con el área usuaria.
- Contiene el manual de uso.

d. Control de calidad:

Como máximo al día siguiente de la entrega de los bienes que componen el ítem N° 02 en el Área de Almacén de la Oficina de Abastecimiento, los representantes

de la Dirección de Supervisión y Fiscalización – PA y el contratista seleccionarán las muestras, que pasarán por el proceso de control de calidad de la tela, con la finalidad de verificar si dichos bienes cumplen con las Especificaciones Técnicas. Se seleccionará una (01) muestra por cada uno de los bienes que componen el ítem N° 02. El mismo día de seleccionadas las muestras, los representantes de la Dirección de Supervisión y Fiscalización – PA y el contratista suscribirán el “Acta de la selección de las muestras”.

Como máximo al día siguiente de suscrito el “Acta de la selección de las muestras”, el contratista, acompañado de un representante del área usuaria, deberá llevar las muestras seleccionadas a un laboratorio acreditado por INACAL o ante un Organismo acreditador que sea miembro firmante del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo de ILAC (International Laboratory Accreditation Cooperation) o del IAAC (Inter American Accreditation Cooperation), bajo la norma ISO 17025, a fin de que se realice la evaluación de la composición de la tela, cuyo costo será asumido por el contratista, sin generar costo alguno para la Entidad, conforme a lo siguiente:

- Evaluación de la composición de la tela:
Las pruebas a las que serán sometidas las telas que se emplearon para la confección de cada uno de los bienes que componen el ítem N° 02, son las siguientes:
 - Composición de la tela.
 - Peso de la tela (GRMS./M2).
 - Estabilidad Dimensional de la tela (urdiembre y trama).

La composición de cada una de las telas, tendrá un porcentaje de variación de + - 5. Se consideran telas, a las siguientes:

- ❖ **CAMISAS DE POLIALGODON MANGA LARGA PARA CABALLERO:**
 - Tela Oxford 75% algodón 25% Poliéster 135grs. por m2.
- ❖ **BLUSA DE POLIALGODON MANGA LARGA:**
 - Tela Oxford 75% algodón 25% Poliéster 135grs. por m2.
- ❖ **CAMISETA DE ALGODÓN MANGA LARGA CUELLO CAMISERO UNISEX CON LOGOTIPO BORDADO**
 - Pique 30/1 100% algodón 100% reactivo, 200grs. por m2.
- ❖ **CAMISETA DE ALGODÓN PIQUE MANGA CORTA UNISEX CON BORDADO**
 - Pique 30/1 100% algodón 100% reactivo.
- ❖ **PANTALON DE DENIM UNISEX COLOR AZUL**
 - 80% algodón, 18% poliéster y 2% spandex ó elastano.
- ❖ **CHALECO DE TELA RIP STOP 65% POLIESTER Y 35% ALGODÓN UNISEX**
 - Tela rip stop 35% algodón y 65% poliéster.
- ❖ **CASACA IMPERMEABLE CON FORRO POLAR UNISEX**
 - Sacón Exterior
 - Forro de popelina nacional 65/ poliéster 35/ algodón + - 5%.
 - Casaca desmontable

- Forro popelina 65% poliéster 35% algodón +/- 5%

❖ **MANDIL DE DRIL**

- Tela dril 100% algodón, de 250 +/- 5 gramos por metro cuadrado.
- Gorra tipo toca:
- Popelina 100% algodón.

❖ **GORRA DE TELA 35% ALGODÓN Y 65% POLIESTER TIPO JOCKEY UNISEX BORDADO**

- Tela: Rib stop 35% algodón y 65% poliéster.

❖ **CHOMPA DE FIBRA ACRILICA CUELLO JORGE CHAVEZ UNISEX**

- 100% acrílico Dralón HB 30/2.

❖ **MOCHILA DE LONA IMPERMEABLE**

- Lona labrado resistente e impermeable.

El contratista deberá comunicar vía correo electrónico a la Dirección de Supervisión y Fiscalización – PA, el mismo día que se ha efectuado la entrega de las muestras en el laboratorio acreditado por INACAL, o ante un Organismo acreditador que sea miembro firmante del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo de ILAC (International Laboratory Accreditation Cooperation) o del IAAC (Inter American Accreditation Cooperation), bajo la norma ISO 17025; indicando el nombre del laboratorio y/o organismo acreditador en el cual se entregaron las muestras, asimismo deberá adjuntar los documentos que acrediten la entrega de dichas muestras.

El contratista se encargará de remitir a la Dirección de Supervisión y Fiscalización – PA, en un plazo máximo de diez (10) días calendario contados a partir del día siguiente de entregadas las muestras, el informe de ensayo emitido por el laboratorio acreditado por INACAL, o ante un Organismo acreditador que sea miembro firmante del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo de ILAC (International Laboratory Accreditation Cooperation) o del IAAC (Inter American Accreditation Cooperation), bajo la norma ISO 17025, respecto a los resultados de la evaluación de la composición de la tela.

De existir observaciones como parte del resultado del informe de ensayo emitido por el laboratorio acreditado por INACAL, u Organismo acreditador que sea miembro firmante del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo de ILAC (International Laboratory Accreditation Cooperation) o del IAAC (Inter American Accreditation Cooperation), bajo la norma ISO 17025, la Entidad las comunica al Contratista, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días calendario contados a partir del día siguiente de comunicadas las observaciones. Dependiendo de las observaciones, en caso corresponda que las muestras sean evaluadas nuevamente por un laboratorio acreditado por INACAL, o ante un Organismo acreditador que sea miembro firmante del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo de ILAC (International Laboratory Accreditation Cooperation) o del IAAC (Inter American Accreditation Cooperation), bajo la norma ISO 17025, para verificar el cumplimiento de la subsanación de las observaciones; el contratista deberá asumir dicho costo, asimismo el nuevo informe de ensayo deberá ser remitido a la Dirección de Supervisión y Fiscalización – PA, dentro del plazo máximo de diez (10) días calendario contados a partir del día siguiente de la comunicación por parte de la Entidad.

La entrega del informe de ensayo de las muestras y/o subsanación de observaciones, se realizará en forma física en Mesa de Partes del Ministerio de la Producción, sito en Calle Uno Oeste N° 060 Urb. Córpac, distrito de San Isidro, en el horario de 8:30 a 16:30 horas, o de manera virtual a través del siguiente link: <https://sistemas.produce.gob.pe/?ReturnUrl=https%3A%2F%2Fetupa.produce.gob.pe%2F#/>.

Si pese al plazo otorgado, el contratista no cumpliera a cabalidad con la subsanación, la Entidad puede otorgar al Contratista periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar las “otras penalidades” desde el vencimiento del plazo para subsanar lo previsto en el párrafo anterior.

8.4. OTRAS CONDICIONES:

El contratista deberá efectuar seis (06) capacitaciones virtuales en un plazo máximo de diez (10) días calendario contados a partir del día siguiente de la entrega de los bienes del subnumeral 7 del numeral 8.2.1 de las Especificaciones Técnicas, previa coordinación con la Dirección de Supervisión y Fiscalización - PA, para un total de doscientos cincuenta (250) personas (fiscalizadores), sobre temas del correcto uso del bien (Respirador de mediacara con filtros intercambiables) que forma parte del ítem N° 01. Cada capacitación tendrá una duración no menor de cuarenta y cinco (45) minutos.

Culminada cada capacitación, se levantará un “Acta de capacitación”, la cual debe contener la fecha, la hora de inicio y fin, el listado de las personas asistentes y los temas tratados durante la capacitación, esta acta debe estar suscrita por los representantes del contratista y la Dirección de Supervisión y Fiscalización - PA.

9. GARANTÍA COMERCIAL

❖ PARA EL ÍTEM N° 01:

Los bienes tendrán una garantía ante cualquier desperfecto o deficiencia de fabricación o por causas no atribuibles al usuario, ni eventos externos, que pueda manifestarse durante su uso en el tiempo de garantía.

La garantía de los bienes tendrá una duración de un (01) año contado a partir de la emisión de la conformidad por la prestación.

El contratista debe garantizar que los bienes estén libres de defectos que puedan manifestarse durante su uso normal, ya sea que dichos defectos sean el resultado de alguna acción u omisión por parte del contratista o que provengan del fabricante.

Es responsabilidad del contratista el correcto funcionamiento de los bienes bajo su cobertura durante la vigencia de la garantía. La reparación por el caso de la garantía de los bienes durante el periodo de garantía, correrá por cuenta y riesgo del contratista.

La Dirección de Supervisión y Fiscalización - PA informará a la Oficina de Abastecimiento, para que esta notifique al contratista cualquier defecto, mal funcionamiento, fallas de fábrica o fallas de los bienes, por causas no atribuibles al usuario, ni eventos externos, inmediatamente después de haberlo descubierto, e indicará la naturaleza del mismo, junto con toda la evidencia disponible. El

Contratista tendrá la oportunidad para inspeccionar el defecto o mal funcionamiento.

El Contratista reparará la totalidad de las piezas y/o partes defectuosas, o reemplazará el bien por uno nuevo de igual característica técnica o superior, en un plazo máximo de cinco (05) días calendario contados a partir del día siguiente de la notificación por la Entidad, sin costo alguno para el Ministerio de la Producción, para atender y resolver el requerimiento. El incumplimiento de este, dará lugar a las acciones legales correspondientes.

El contratista queda obligado a extender el plazo de vigencia de la garantía de los bienes, cuantas veces sea necesario, por un plazo similar al plazo que el bien se encuentre inoperativo por causas atribuibles a él. De ser el caso, se descontarán los días que el contratista reemplazó el bien con otro de similares características, según lo establecido en los párrafos precedentes.

❖ **PARA EL ÍTEM N° 02:**

Los bienes tendrán una garantía contra cualquier desperfecto o deficiencia de fabricación que puedan manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes en el lugar de destino que pueda manifestarse durante el tiempo de garantía. El contratista deberá garantizar que los bienes entregados sean nuevos y libres de defectos de fabricación, inadaptación con el uso normal o cambios de color, la garantía incluye la calidad de las telas y/o materiales, según corresponda, así como su confección.

La garantía tendrá una vigencia mínima de un (01) año, la cual se contabilizará a partir de la emisión de la conformidad por la prestación.

En caso el desperfecto o deficiencia sea imputable a la fabricación o calidad del bien, el contratista deberá sustituirlo por uno nuevo, sin costo alguno para la Entidad, en el plazo máximo de cinco (05) días calendario contados a partir del día siguiente de la notificación por parte de la Entidad.

10. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA

10.1. LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES (Aplicable para los ítems N° 01 y 02):

Los bienes serán entregados en el Área de Almacén de la Oficina de Abastecimiento, sito en Calle Uno Oeste N° 060 Urb. Córpac, distrito de San Isidro; de lunes a viernes en el horario de 08:30 a 13:00 horas y 14:00 a 17:30 horas.

10.2. PLAZO DE ENTREGA DE LOS BIENES:

El plazo máximo de entrega de los bienes que componen el ítem N° 01 es de treinta (30) días calendario contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato.

El plazo máximo de entrega de los bienes que componen el ítem N° 02 es de treinta y cinco (35) días calendario contados a partir del día siguiente de entregada la relación de las tallas de cada uno de los bienes, por parte de la Dirección de Supervisión y Fiscalización – PA, previa suscripción de contrato.

11. CONFORMIDAD (Aplicable para los ítems N° 01 y 02):

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por el Área de Almacén de la Oficina de Abastecimiento y la conformidad

será otorgada en el plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción, conforme a lo siguiente:

- Ítem N° 01: La conformidad será otorgada por la Dirección de Supervisión y Fiscalización – PA, previo documento de la Oficina de Gestión de Talento Humano, que contenga el informe técnico emitido por el analista en Seguridad y Salud en el Trabajo de la Oficina de Gestión de Talento Humano brindando la opinión técnica favorable del cumplimiento de las especificaciones técnicas de los bienes
- Ítem N° 02: La conformidad será otorgada por la Dirección de Supervisión y Fiscalización – PA.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días.

12. FORMA DE PAGO (Aplicable para los ítems N° 01 y 02):

La Entidad se obliga a pagar la contraprestación al contratista en soles, en ÚNICO PAGO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Guía de remisión con sello de recepción del Área de Almacén de la Oficina de Abastecimiento.
- Conformidad emitida por la Dirección de Supervisión y Fiscalización – PA, previo documento de la Oficina de Gestión de Talento Humano, que contenga el informe técnico emitido por el analista en Seguridad y Salud en el Trabajo de la Oficina de Gestión de Talento Humano brindando la opinión técnica favorable del cumplimiento de las especificaciones técnicas de los bienes. (aplicable para el ítem N° 01)
- Conformidad emitida por la Dirección de Supervisión y Fiscalización – PA. (aplicable para el ítem N° 02)
- Actas de las seis (06) capacitaciones, suscrita por los representantes de la Dirección de Supervisión y Fiscalización – PA y el contratista, conforme a lo señalado en el numeral 8.4 de las Especificaciones Técnicas (aplicable para el ítem N° 01).
- Comprobante de pago.

Dicha documentación (guía de remisión) debe ser presentada en forma física en Mesa de Partes del Ministerio de la Producción, sito en Calle Uno Oeste N° 060 Urb. Córpac, distrito de San Isidro, en el horario de 8:30 a 16:30 horas, y la demás documentación debe ser presentada de manera virtual a través del siguiente link: <https://sistemas.produce.gob.pe/?ReturnUrl=https%3A%2F%2Fetupa.produce.gob.pe%2F#/>, o de forma física.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

13. SUBCONTRATACION (Aplicable para los ítems N° 01 y 02):

Se encuentra prohibida la subcontratación, por lo tanto, el contratista será el único responsable ante la Entidad de cumplir con la entrega de los bienes que le fueron adjudicados, no pudiendo transferir, total o parcialmente esta responsabilidad a

terceros (subcontratistas), otras entidades o terceros en general. En caso de incumplimiento, la Entidad informará al Tribunal de Contrataciones del Estado, para que tome conocimiento de tal hecho y se tramite el procedimiento sancionador, conforme a lo señalado en el artículo 260 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y modificatorias.

14. DOCUMENTOS PARA LA ADMISION DE OFERTA (Aplicable para los ítems N° 01 y 02):

El postor deberá demostrar fehacientemente que los bienes cumplan con las características técnicas detalladas en los subnumerales 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 y 9 del numeral 8.2.1 de las Especificaciones Técnicas; para lo cual, deberá presentar el Anexo A "Hoja de Presentación / Sustento de Cumplimiento de Características Técnicas" de las Especificaciones Técnicas, en la cual se llenará la información solicitada en dicho Anexo, colocando las siguientes características técnicas requeridas para aquellos bienes indicados en los subnumerales 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 y 9 del numeral 8.2.1 de las Especificaciones Técnicas, según se muestra a continuación:

ITEM PAQUETE / ITEM	DESCRIPCION DE LOS BIENES QUE COMPONEN EL ITEM PAQUETE / ITEM	CARACTERISTICAS QUE DEBEN SER ACREDITADAS
ITEM 1	CASCO DE SEGURIDAD DE PLASTICO COLOR BLANCO	b) Material: polietileno de alta densidad. c) Casco de Seguridad: Tipo I, Clase: "E" y/o "G" d) Cumplan con los requisitos: ANSI / ISEA Z89.1 j) Con capacidad dieléctrica: 20,000 voltios k) Color: Blanco. m) Incluye barbiquejo: Con un mínimo de 3 puntos de acople, compatible con el casco.
	PROTECTOR AUDITIVO (OREJERAS) PARA CASCO	a) Copas fabricadas en plástico ABS. b) Nivel de Reducción de Ruido (NRR): De 26 dB como mínimo o una clasificación de un solo número (SNR) de 26 dB como mínimo. c) Cumple con los requerimientos de ANSI S3.19 y/o la norma EN 352-1. f) Almohadillas reemplazables.
	LENTE DE PROTECCION DE POLICARBONATO LUNAS CLARAS	a) Material: policarbonato de alta densidad y/o altos impactos b) Marco de Nylon ó polipropileno c) Certificaciones ANSI Z87.1 d) Patillas con inserto de PVC o policarbonato e) Protección del 99% rayos UV ó alta resistencia a la radiación UV h) Con banda o cordón para sujeción al rostro
	LENTE DE PROTECCION DE POLICARBONATO LUNAS OSCURAS	a) Material: policarbonato de alta densidad y/o altos impactos b) Marco de Nylon ó polipropileno c) Certificaciones ANSI Z87.1 d) Patillas con inserto de PVC o policarbonato e) Protección del 99% rayos UV ó alta resistencia a la radiación UV h) Con banda o cordón para sujeción al rostro
	ANTEOJOS DE SEGURIDAD DE POLICARBONATO PARA PROTECCION DE LENTES DE MEDIDA	a) Lentes de Policarbonato - Transparente de alta densidad y/o altos impactos - Lunas oscuras de alta densidad y/o altos impactos b) Protección del 99% rayos UV ó alta resistencia a la radiación UV. c) Que cumpla con la Norma ANSI Z87.1

ITEM 1		e) Patillas retráctiles ó con ajuste telescópico y angular h) Anti impacto
	LINTERNA PARA CABEZA CON LUZ LED	a) 3 niveles de brillo b) Potencia: Mínimo 750 lúmenes c) Duración: mínimo de 4 horas d) Batería: recargable e) Adaptable y compatible con el casco
	RESPIRADOR PROTECTOR DE MEDIA CARA DE SILICONA	a) Material del respirador: Silicona b) Válvulas de exhalación e inhalación c) certificados bajo normativa NIOSH ó ANSI e) Para uso con cartuchos o filtros reemplazables g) El bien incluye 02 cartuchos compatibles con el respirador para vapores orgánicos y gases ácidos.
	GUANTE DE PVC 40 CM LARGO	a) Látex natural b) Que cumpla con las normas: ISO 374-1, ISO 374-5 y EN 388 c) Protección contra productos químicos y/o uso en la industria pesquera e) lavables
	GUANTE ANTICORTE	a) Elaborado en tejido resistente al corte HPPE, elastizado y sin costuras internas. b) Palma en nitrilo o poliuretano. c) Resistencia a la abrasión: 4 d) Resistencia al corte por cuchilla: 5 e) Resistencia al rasgado: 4 f) Resistencia a la perforación: mínimo 2

Adicionalmente, el postor adjuntará la copia de la ficha técnica, catálogos, manuales, folletos, matriz o documentos técnicos similares emitidos por el fabricante, asociado o representante oficial de la marca en el Perú de los bienes ofertados, correspondiente al cumplimiento de las características técnicas señaladas en el Anexo N° A "Hoja de Presentación / Sustento de Cumplimiento de Características Técnicas". En el supuesto que la documentación sea emitida por el asociado y/o representante oficial de la marca en el Perú, el postor deberá adjuntar el documento que lo acredite como tal.

La oferta del postor debe indicar lo señalado en el Anexo N° A, indicando claramente el número de folio(s) que sustenta el cumplimiento de las especificaciones técnicas, como sustento y respaldo de la información indicada.

En la eventualidad que los documentos no figuren en idioma español, se presenta la respectiva traducción por traductor público juramentado o traductor colegiado certificado, según corresponda.

15. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

16. OTRAS PENALIDADES

SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CÁLCULO DE LA PENALIDAD	PROCEDIMIENTO MEDIANTE EL CUAL SE VERIFICA EL SUPUESTO A PENALIZAR
Por retraso en la remisión de la tabla de equivalencias (medidas de las tallas) de los bienes que componen el ítem N° 01 (subnumerales 7, 8 y 9) e ítem 02	2% de una (01) UIT, por cada día de retraso	Documento de trámite de ingreso de los documentos, con fecha de entrega en Mesa de Partes de la Entidad.
Por retraso en comunicar a la Dirección de Supervisión y Fiscalización – PA, el nombre del laboratorio y/o organismo acreditador en el cual se entregaron las muestras, así como los documentos que acrediten la entrega de dichas muestras	2% de una (01) UIT, por cada día de retraso	Mediante Informe y/u otro documento emitido por la Dirección de Supervisión y Fiscalización – PA, adjuntando el correo con la fecha de recepción de la comunicación.
Por retraso en la entrega y/o subsanación del levantamiento de observaciones realizadas en el informe de ensayo producto del proceso del control de calidad de las muestras de los bienes del ítem N° 02	5% de una (01) UIT, por cada día de retraso	Mediante Informe y/u otro documento emitido por la Dirección de Supervisión y Fiscalización – PA, adjuntando el cargo con la fecha de recepción de la entrega y/o subsanación del informe de ensayo.
Por retraso en efectuar las seis (06) capacitaciones virtuales	2% de una (01) UIT, por cada día de retraso	Mediante Informe y/u otro documento emitido por la Dirección de Supervisión y Fiscalización – PA, adjuntando el acta de capacitación, sustentando del supuesto de penalidad

Donde:

UIT: Unidad Impositiva Tributaria (UIT).

Nota: Se precisa que, para la aplicación de penalidad, el cálculo se efectuará sobre la base la UIT vigente a la fecha de haberse producido el incumplimiento.

17. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

18. CLAUSULA ANTICORRUPCION

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o

personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

19. CONFIDENCIALIDAD

El contratista se compromete a no revelar, comentar, suministrar o transferir de cualquier forma a terceros, la información que hubiere recibido directa o indirectamente del Ministerio de la Producción o que hubiese generado como parte de la prestación objeto de la presente contratación.

20. REQUISITOS DE CALIFICACION

B.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li data-bbox="312 1317 501 1352">• <u>Ítem N° 01:</u> <p data-bbox="360 1384 1455 1536">El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 300,000.00 (Trescientos mil con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p data-bbox="360 1568 1455 1778">En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 35,000.00 (Treinta y cinco mil con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p data-bbox="360 1809 1455 1872">Se consideran bienes similares a los siguientes: Adquisición, venta y/o comercialización de equipos de protección personal.</p> <ul style="list-style-type: none"><li data-bbox="312 1904 501 1939">• <u>Ítem N° 02:</u> <p data-bbox="360 1971 1455 2054">El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 300,000.00 (Trescientos mil con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas</p>

que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 30,000.00 (Treinta mil con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran bienes similares a los siguientes: Adquisición, venta y/o comercialización de vestuario o uniforme institucional para damas y/o caballeros.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹ correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo correspondiente referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



PERÚ

Ministerio
de la Producción

DIRECCIÓN DE SUPERVISIÓN Y FISCALIZACIÓN

reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo correspondiente.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo correspondiente referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".



PERÚ

Ministerio
de la Producción

DIRECCIÓN DE SUPERVISIÓN Y FISCALIZACIÓN

ANEXO A
HOJA DE PRESENTACIÓN / SUSTENTO DE CUMPLIMIENTO DE CARACTERÍSTICAS
TÉCNICAS

Señores:

MINISTERIO DE LA PRODUCCION

Presente. -

En calidad de postor y en cumplimiento de mi oferta y las condiciones existentes, el suscrito adjunta el sustento de cumplimiento de acuerdo con las características técnicas indicadas en la Ficha Técnica.

SUSTENTO DE CUMPLIMIENTO DE LAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS	
Denominación del bien	<ul style="list-style-type: none">❖ ÍTEM N° 01:- CASCO DE SEGURIDAD DE PLASTICO COLOR BLANCO.- PROTECTOR AUDITIVO (OREJERAS) PARA CASCO.- LENTE DE PROTECCION DE POLICARBONATO LUNAS CLARAS.- LENTE DE PROTECCION DE POLICARBONATO LUNAS OSCURAS.- ANTEOJOS DE SEGURIDAD DE POLICARBONATO PARA PROTECCION DE LENTES DE MEDIDA.- LINTERNA PARA CABEZA CON LUZ LED.- RESPIRADOR PROTECTOR DE MEDIA CARA DE SILICONA.- GUANTE DE PVC 40 CM LARGO.- GUANTE ANTICORTE.
Nombre o razón social del postor	
Marca	<ul style="list-style-type: none">❖ ÍTEM N° 01:- Marca del CASCO DE SEGURIDAD DE PLASTICO COLOR BLANCO:- Marca del PROTECTOR AUDITIVO (OREJERAS) PARA CASCO:- Marca del LENTE DE PROTECCION DE POLICARBONATO LUNAS CLARAS:- Marca del LENTE DE PROTECCION DE POLICARBONATO LUNAS OSCURAS:- Marca del ANTEOJOS DE SEGURIDAD DE POLICARBONATO PARA PROTECCION DE LENTES DE MEDIDA:- Marca del LINTERNA PARA CABEZA CON LUZ LED:- Marca del RESPIRADOR PROTECTOR DE MEDIACARA DE SILICONA:- Marca del GUANTE DE PVC 40 CM LARGO:- Marca del GUANTE ANTICORTE:
CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:	

**PERÚ**Ministerio
de la Producción

DIRECCIÓN DE SUPERVISIÓN Y FISCALIZACIÓN

N°	Características de las EETT	Especificaciones del bien ofertado	Cumple con el requerimiento		N° folio y/o comentario.
			Si	No	
8.2.1. ITEM N° 01:					
1) CASCO DE SEGURIDAD DE PLASTICO COLOR BLANCO					
b)	Material: polietileno de alta densidad.				
c)	Casco de Seguridad: Tipo I, Clase: "E" y/o "G"				
d)	Cumplan con los requisitos ANSI / ISEA Z89.1				
j)	Con capacidad dieléctrica: 20,000 voltios				
k)	Color: Blanco.				
m)	Incluye barbiquejo: Con un mínimo de 3 puntos de acople, compatible con el casco.				
2) PROTECTOR AUDITIVO (OREJERAS) PARA CASCO					
a)	Copas fabricadas en plástico ABS.				
b)	Nivel de Reducción de Ruido (NRR): De 26 dB como mínimo o una clasificación de un solo número (SNR) de 26 dB como mínimo.				
c)	Cumple con los requerimientos de ANSI S3.19 y/o la norma EN 352-1				
f)	Almohadillas reemplazables				
3) LENTE DE PROTECCION DE POLICARBONATO LUNAS CLARAS					
a)	Material: policarbonato de alta densidad y/o altos impactos				
b)	Marco de Nylon ó polipropileno				
c)	Certificaciones ANSI Z87.1				
d)	Patillas con inserto de PVC o policarbonato				
e)	Protección del 99% rayos UV ó alta resistencia a la radiación UV.				
h)	Con banda o cordón para sujeción al rostro				
4) LENTE DE PROTECCION DE POLICARBONATO LUNAS OSCURAS					
a)	Material: policarbonato de alta densidad y/o altos impactos				
b)	Marco de Nylon ó polipropileno				
c)	Certificaciones ANSI Z87.1				
d)	Patillas con inserto de PVC o policarbonato				
e)	Protección del 99% rayos UV ó alta resistencia a la radiación UV.				
h)	Con bando o cordón para sujeción al rostro				
5) ANTEOJOS DE SEGURIDAD DE POLICARBONATO PARA PROTECCION DE LENTES DE MEDIDA					
a)	Lentes de Policarbonato - Transparente de alta densidad y/o altos impactos. - Lunas oscuras de alta densidad y/o altos impactos				
b)	Protección del 99% rayos UV ó alta resistencia a la radiación UV.				

c)	Que cumpla con la Norma ANSI Z87.1				
e)	Patillas retráctiles o con ajuste telescópico y angular.				
h)	Anti impacto				
6) LINTERNA PARA CABEZA CON LUZ LED					
a)	3 niveles de brillo				
b)	Potencia: 750 lúmenes				
c)	Duración: mínimo 4 horas				
d)	Batería: recargable				
e)	Adaptable y compatible con el casco				
7) RESPIRADOR PROTECTOR DE MEDIA CARA DE SILICONA					
a)	Material del respirador: Silicona.				
b)	Válvulas de exhalación e inhalación				
c)	certificados bajo normativa NIOSH ó ANSI				
e)	Para uso con cartuchos o filtros reemplazables,				
g)	El bien incluye 02 cartuchos compatibles con el respirador para vapores orgánicos y gases ácidos.				
8) GUANTE DE PVC 40 CM LARGO					
a)	Látex natural				
b)	Que cumpla con las normas: ISO 374-1, ISO 374-5 y EN 388.				
c)	Protección contra productos químicos y/o uso en la industria pesquera				
e)	Lavables				
9) GUANTE ANTICORTE					
a)	Elaborado en tejido resistente al corte HPPE, elastizado y sin costuras internas.				
b)	Palma en nitrilo o poliuretano.				
c)	Resistencia a la abrasión: 4				
d)	Resistencia al corte por cuchilla: 5				
e)	Resistencia al rasgado: 4				
f)	Resistencia a la perforación: mínimo 2				

En ese sentido, me comprometo a entregar el bien con las características, en la forma y detalles especificados.

Ciudad,de.....de.....

Firma y sello del representante legal del postor

Nota: Consignar el número de folio del sustento de la característica técnica



Firmado digitalmente por MAGUIÑA ALIAGA Jorge
Eduardo FAU 20504794637 hard
Entidad: Ministerio de la Producción
Motivo: Autor del documento
Fecha: 2024/08/14 09:05:53-0500

JORGE EDUARDO MAGUIÑA ALIAGA

Director

Dirección de Supervisión y Fiscalización-PA

MODELO REFERENCIAL N° 01



MODELO REFERENCIAL N° 02



MODELO REFERENCIAL N° 03



MODELO REFERENCIAL N° 04



MODELOS REFERENCIALES N° 05



MODELO REFERENCIAL N° 06



MODELOS REFERENCIALES N° 07



MODELO REFERENCIAL N° 08



MODELO REFERENCIAL N° 09



PERÚ

Ministerio
de la Producción

| DIRECCIÓN DE SUPERVISIÓN Y FISCALIZACIÓN



Casco de Seguridad de plástico color blanco

Logo en color rojo
centrado en la parte frontal



Logo a colores al lado derecho del casco

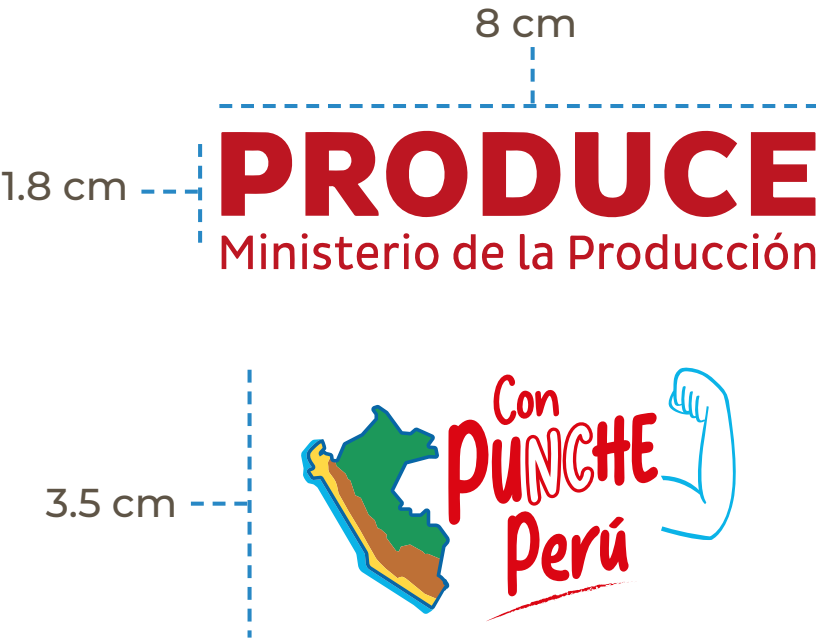


El logotipo no debe ser alterado,
redibujado, ni deformado. Para ello
deben usarse artes finales originales.

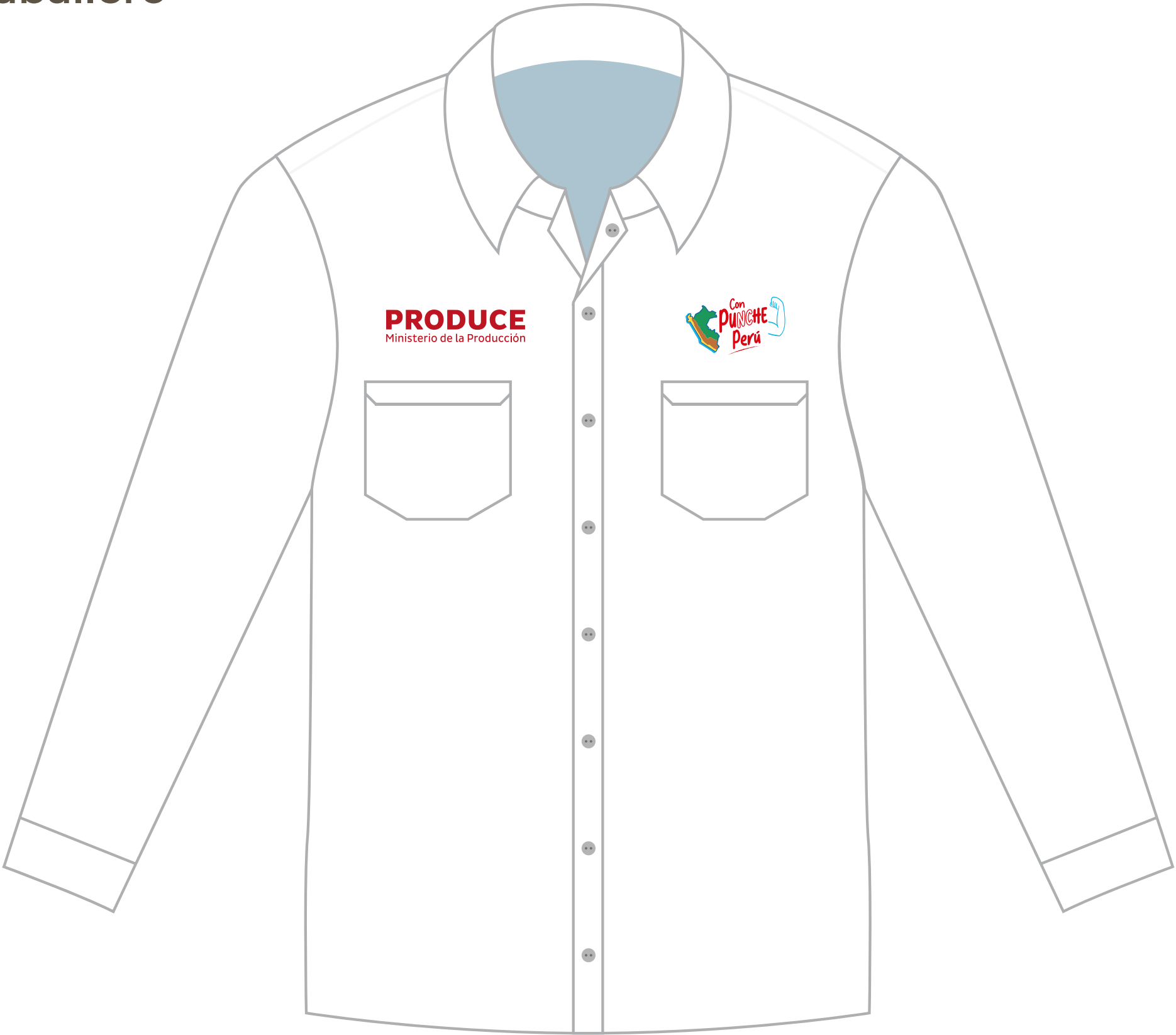


Camisa de Polialgodón manga larga para caballero

Medidas de bordados:

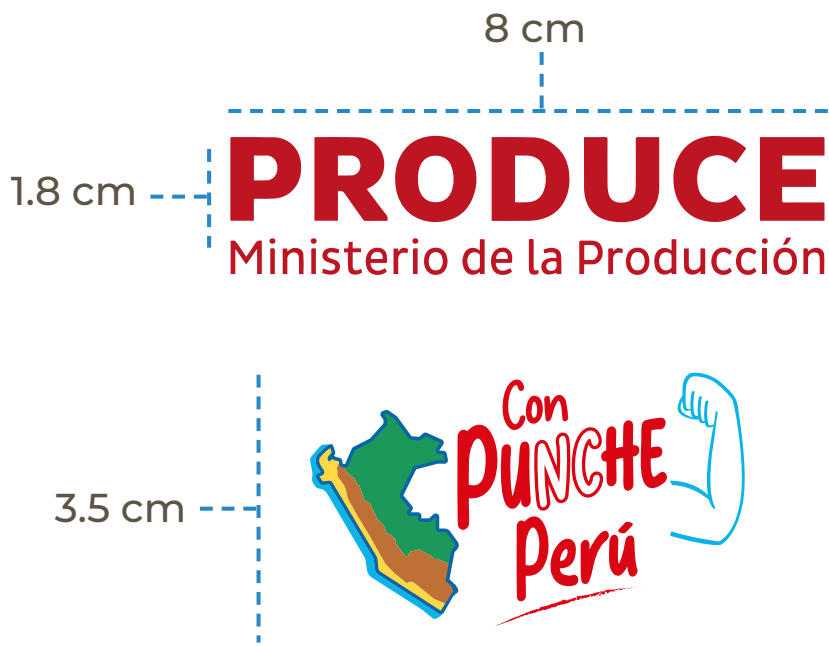


Los logotipos no deben ser alterados, redibujados, ni deformados. Para ello deben usarse artes finales originales.

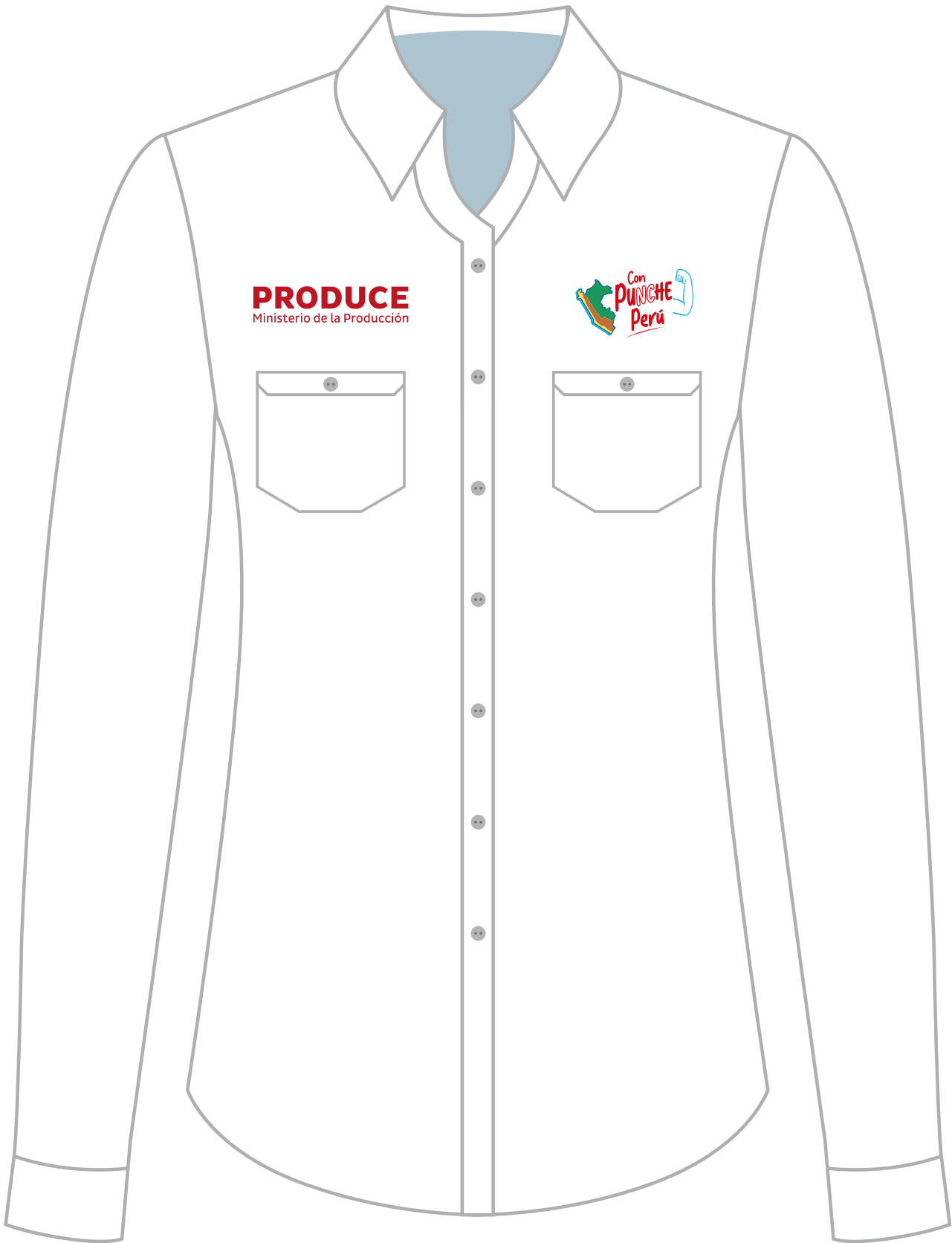


Blusa de polialgodón manga larga

Medidas de bordados:

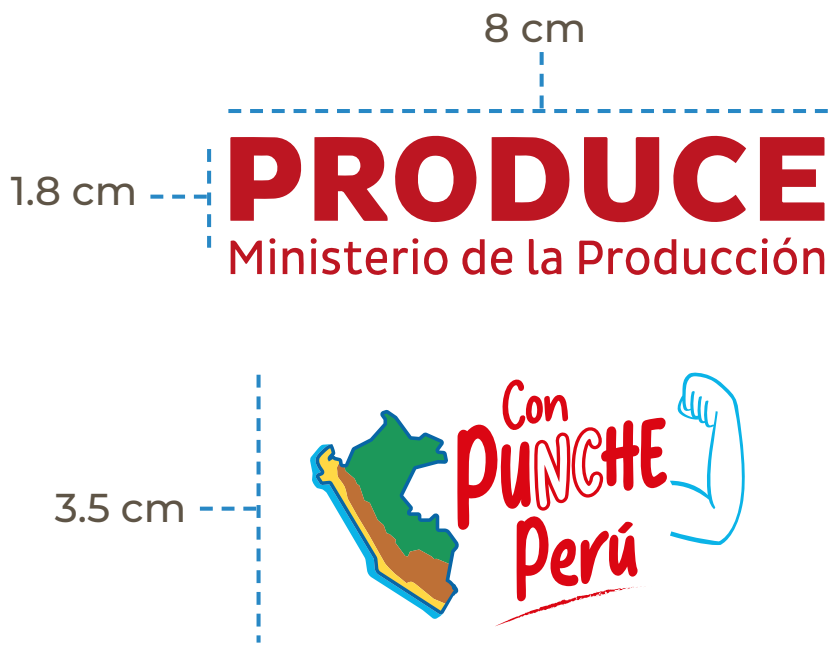


Los logotipos no deben ser alterados, redibujados, ni deformados. Para ello deben usarse artes finales originales.

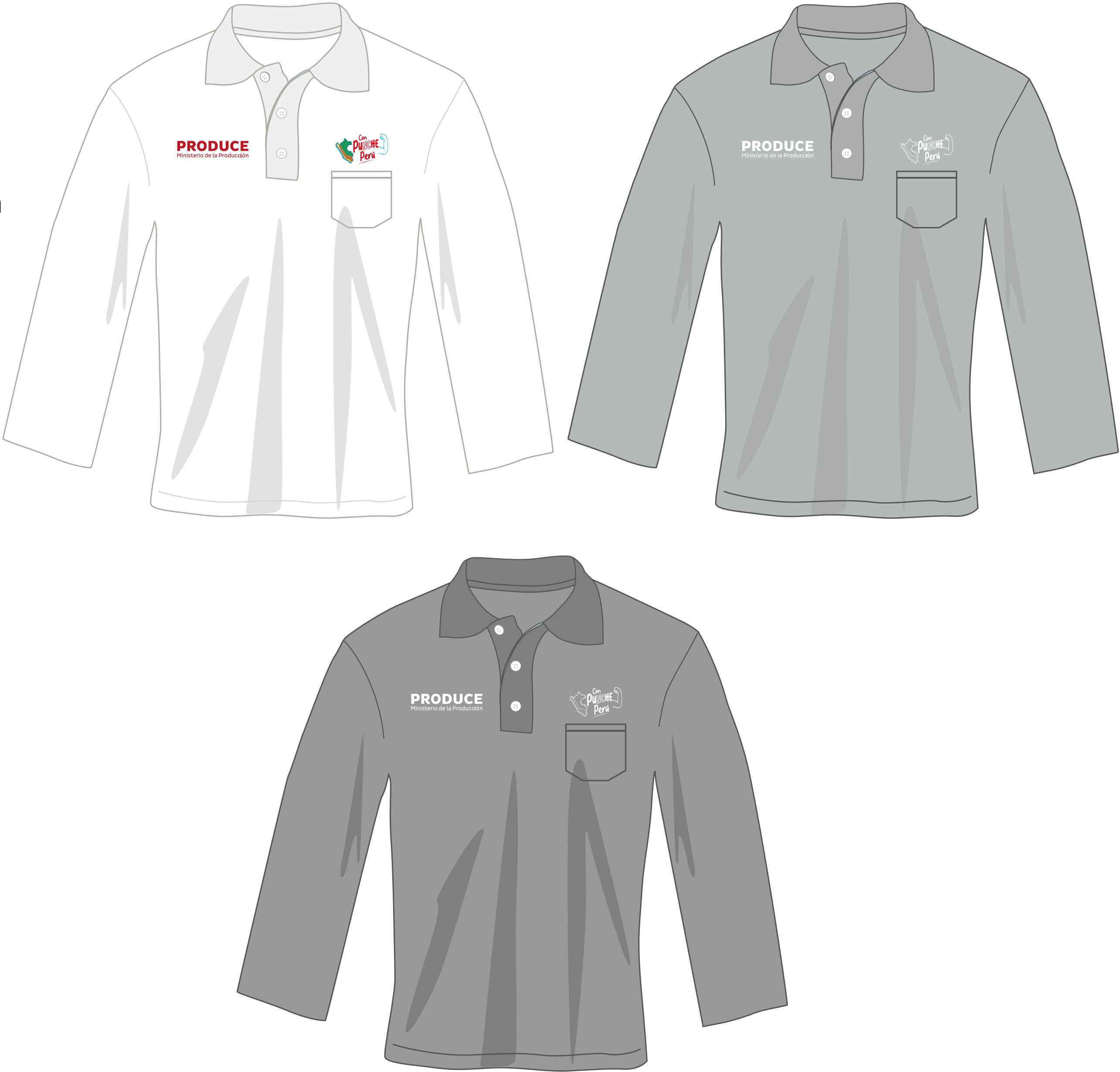


Camiseta de Polialgodon manga larga unisex con bordado

Medidas de bordados:

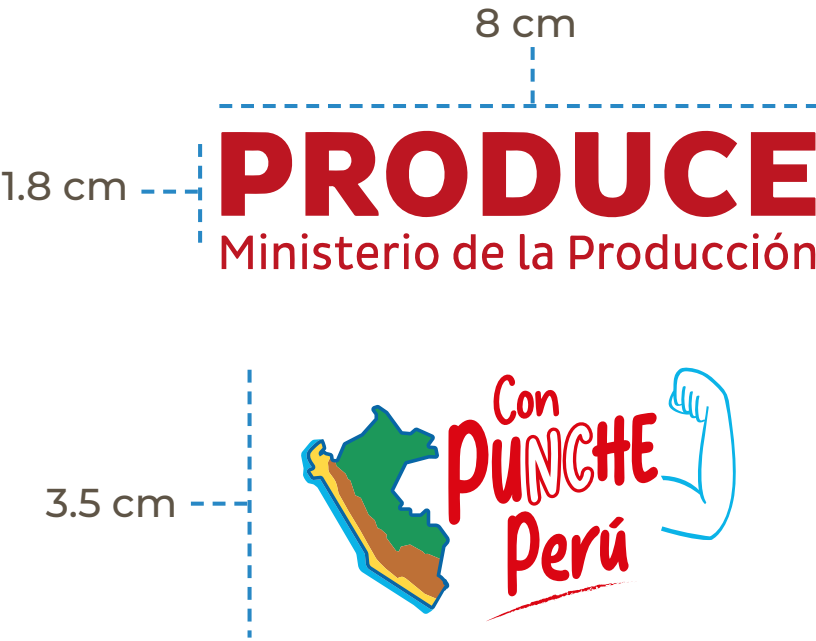


Los logotipos no deben ser alterados, redibujados, ni deformados. Para ello deben usarse artes finales originales.

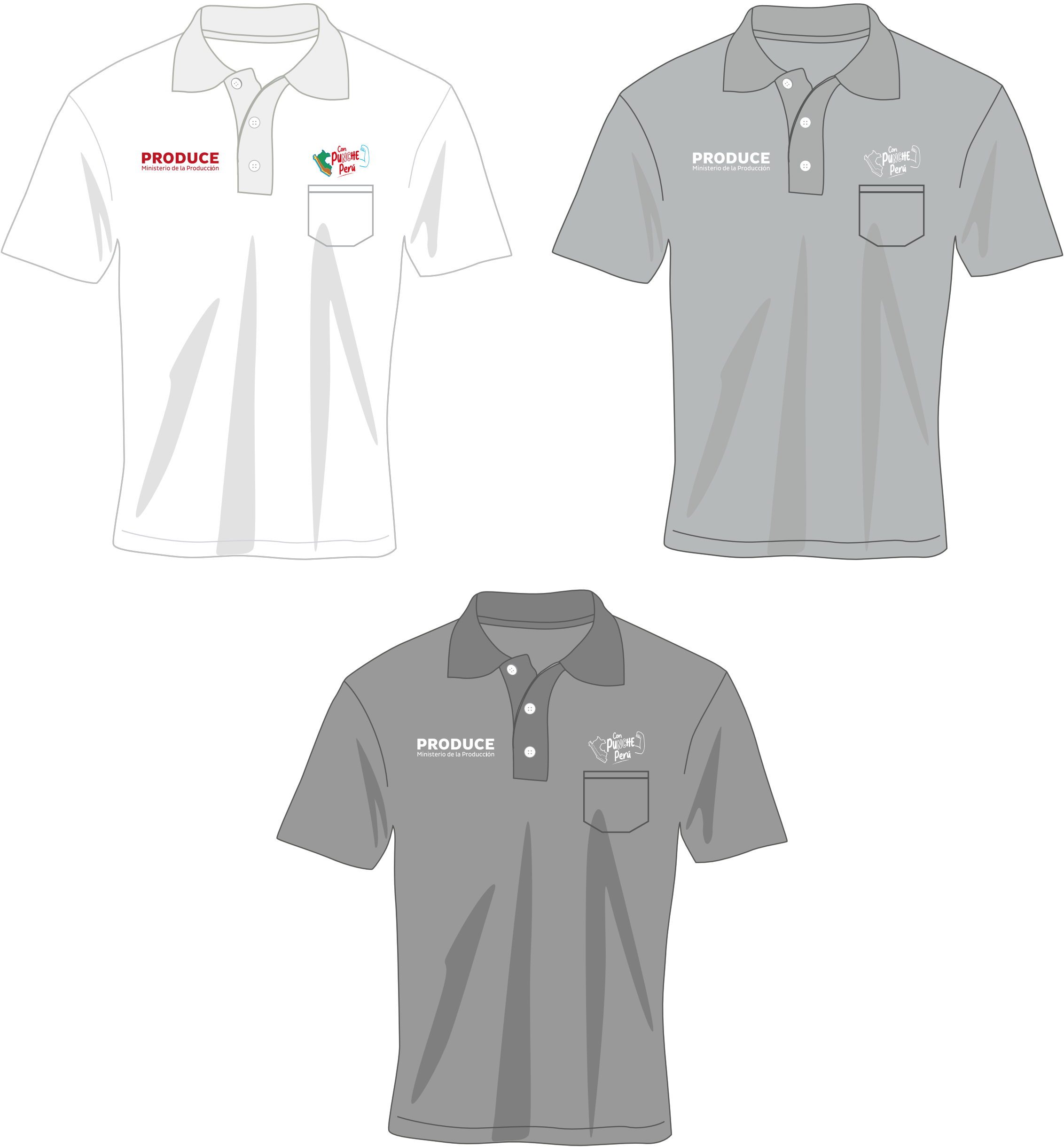


Camiseta de Polialgodon manga corta
unisex con bordado

Medidas de bordados:



Los logotipos no deben ser alterados,
redibujados, ni deformados. Para ello
deben usarse artes finales originales.



Chaleco de tela rip stop 65% poliéster
y 35% algodón unisex

Medidas de bordados:

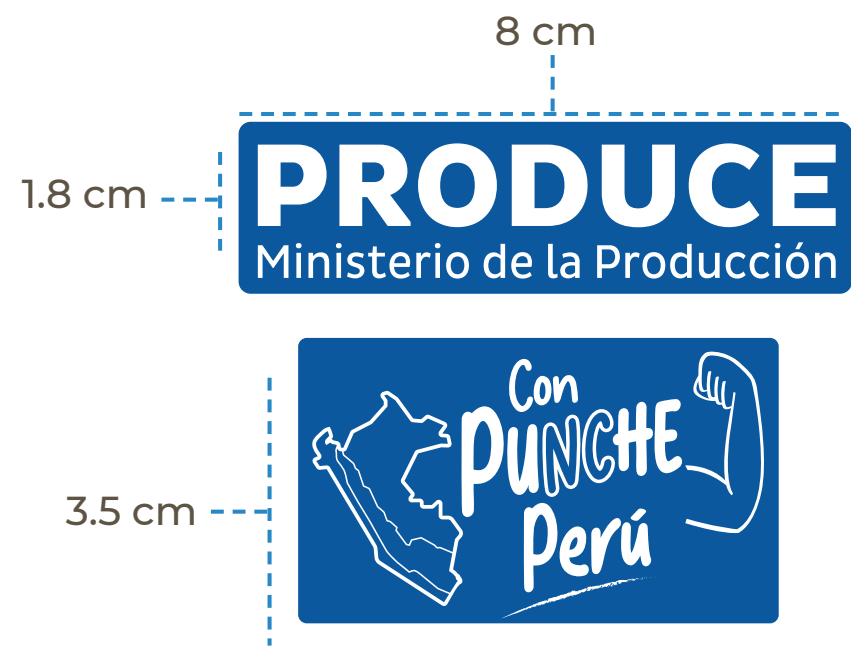


Los logotipos no deben ser alterados, redibujados, ni deformados. Para ello deben usarse artes finales originales.



Casaca impermeable con cuello deportivo, capucha insertada en cuello y forro polar unisex

Medidas de bordados:



Los logotipos no deben ser alterados, redibujados, ni deformados. Para ello deben usarse artes finales originales.



Visado por PALOMINO COTRINA Marco Gumerindo FAU
20504794637 hard
Fecha: 2024/03/07 13:03:20-0500

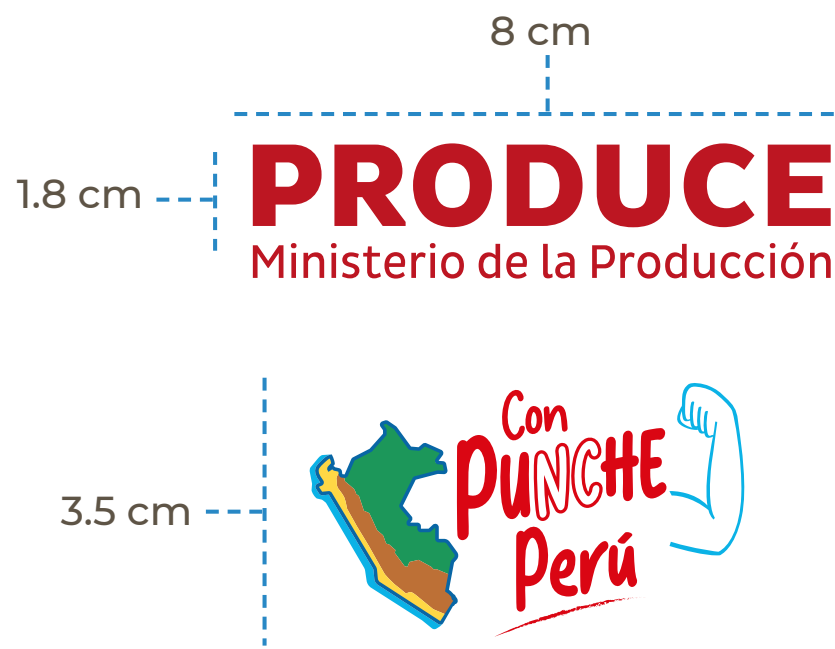


Visado por ENRIQUE APARICIO Edith Carmen FAU 20504794637 hard
Fecha: 2024/06/25 14:24:24-0500

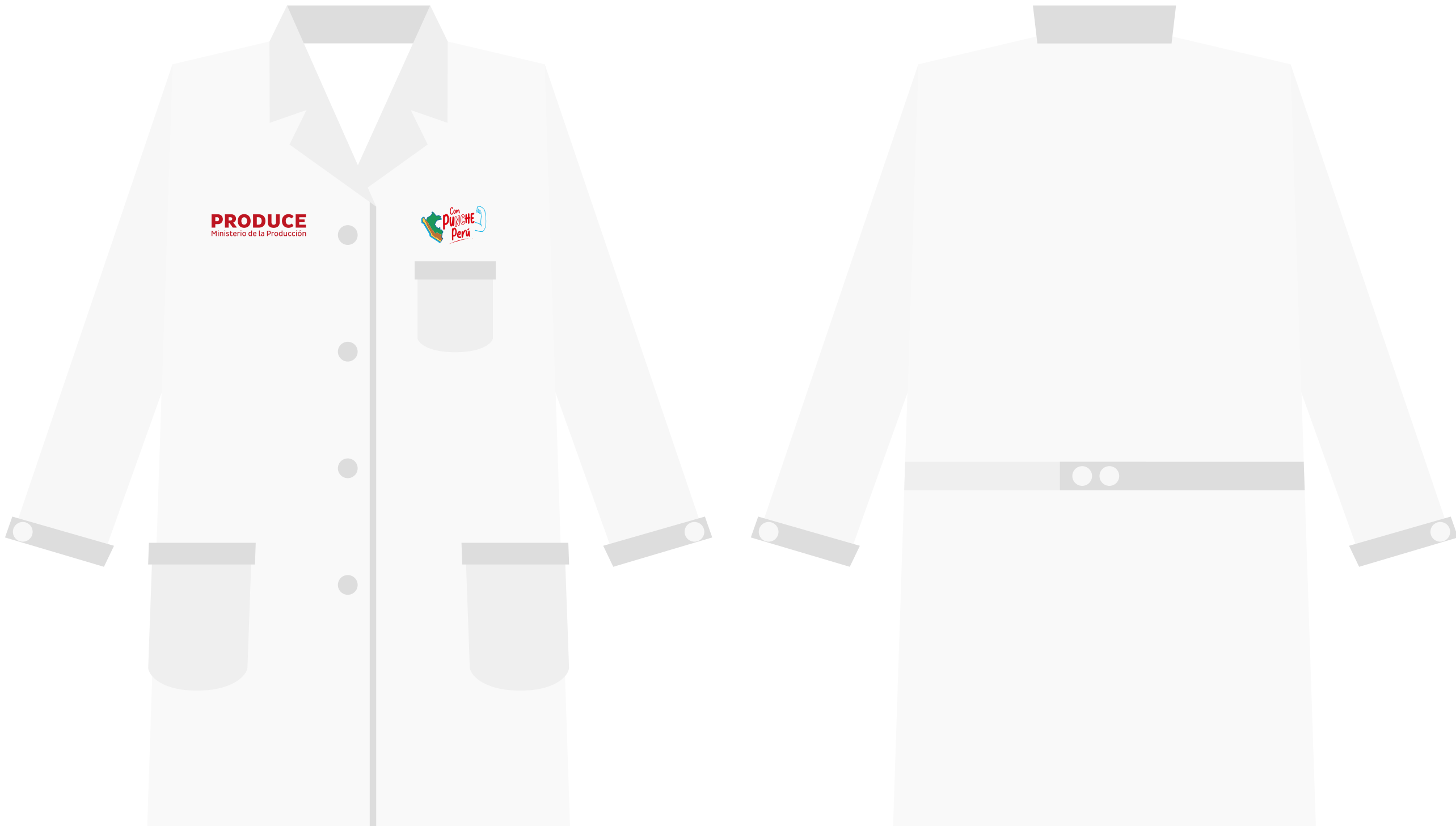
Mandil

manga larga con cinturón regulable

Medidas de bordados:



Los logotipos no deben ser alterados, redibujados, ni deformados. Para ello deben usarse artes finales originales.



Gorro de tela 35% algodón
y 65% poliéster bordado unisex

Medidas de bordados:

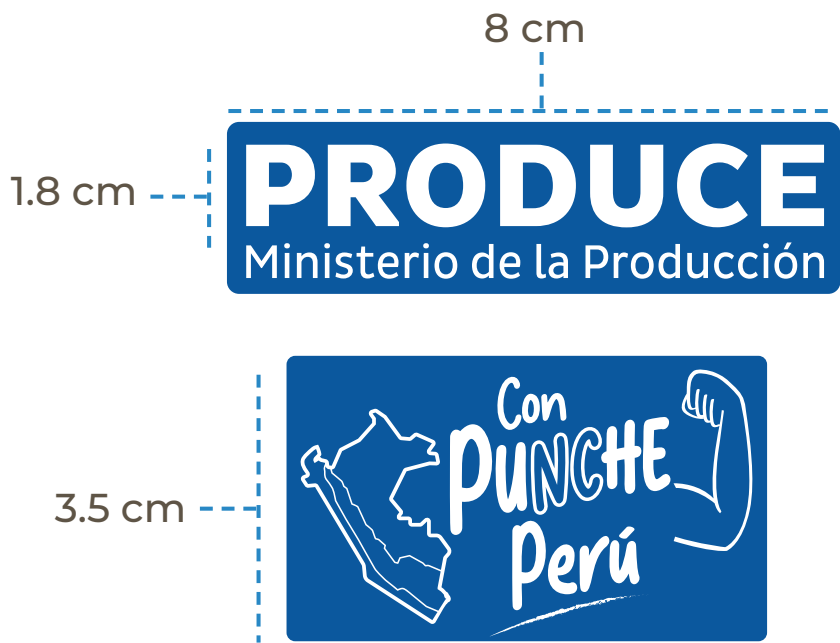


Los logotipos no deben ser alterados,
redibujados, ni deformados. Para ello
deben usarse artes finales originales.



Chompa de fibra acrílica cuello tipo Jorge Chavez unisex

Medidas de bordados:



Los logotipos no deben ser alterados, redibujados, ni deformados. Para ello deben usarse artes finales originales.



Mochila de lona impermeable

Medidas de bordados:



Los logotipos no deben ser alterados, redibujados, ni deformados. Para ello deben usarse artes finales originales.

