

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	22/11/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIONES						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SUPERVISIÓN PARA EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL PUESTO DE SALUD CHURUJA, DISTRITO DE CHURUJA - BONGARA - AMAZONAS .						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2344274					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°05907-2023 G.R.AMAZONAS/GRI-SGSL		Fecha de recepción	15/11/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							

0054

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

--	--	--	--	--	--	--	--

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

--	--	--	--	--	--	--	--

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

C. GASTOS DE SUPERVISION Y CONTROL DE OBRA							
Item	Descripción	Unidad	Cantidad	Descripción	Cantidad	% Part	PU
1	GASTOS GENERALES FIJO						2790.00
1.1	GASTOS FINANCIEROS						830.00
	SEGURO DE ACCIDENTES PERSONALES	GLB	1.00		1.00	-	800.00
	COSTO POR EMISIÓN DE PÓLIZA	GLB	1.00		1.00	-	30.00
1.2	GASTOS ADMINISTRATIVOS						1000.00
	GASTOS LEGALES	GLB	1.00		1.00	-	750.00
	COPIAS DE DOCUMENTOS	GLB	1.00		1.00	-	250.00
1.3	GASTOS DIVERSOS						960.00
	DISEÑO DE PLANO	UN	1.00		1.00	-	400.00
	RENTA DE EQUIPO	UN	1.00		1.00	-	20.00
	COMUNIDAD DE CAMPO	UN	1.00		1.00	-	200.00
2	GASTOS GENERALES VARIABLES						169250.00
2.1	PERSONAL PROFESIONAL						115,000.00
2.1.1	INGENIERO SUPERVISOR DE OBRA	MES	1.00		5.00	100%	10000.00
2.1.2	INGENIERO ASISTENTE DE SUPERVISION DE OBRA	MES	1.00		5.00	100%	4000.00
2.1.3	INGENIERO ESP. EN SEGURIDAD, SALUD Y MEDIO AMBIENTE	MES	1.00		5.00	100%	6000.00
2.1.4	ESPECIALISTA EN EQUIPAMIENTO BIOMÉDICO	MES	1.00		5.00	50%	6000.00
2.2	PERSONAL ADMINISTRATIVO						15000.00
2.2.2	CONTADOR	MES	1.00		5.00	60%	2000.00
2.2.4	CONDUCTOR DE CAMIONETA	MES	1.00		5.00	100%	1800.00
2.3	ALQUILERES Y SERVICIOS						35250.00
2.3.1	MOVILIDAD DE OBRA (INC. COMBUSTIBLE)	MES	1.00		5.00	-	5500.00
2.3.2	ALQUILER DE OFICINA	MES	1.00		5.00	-	450.00
2.3.3	ÚTILES DE ESCRITORIO	MES	1.00		5.00	-	200.00
2.3.5	COPIA DE DOCUMENTOS, PLANOS, ETC	MES	1.00		5.00	-	400.00
2.3.6	ALIMENTACIÓN DE PERSONAL	MES	6.00		5.00	-	-
2.3.7	ALQUILER DE EQUIPO DE COMPUTO - IMPRESORA	MES	1.00		5.00	-	500.00
TOTAL GASTOS GENERALES							169040.00

0053

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

UTILIDAD	8%	13443.20
SUB TOTAL		181483.20
IGV	18%	32666.58
TOTAL GASTOS DE SUPERVISIÓN Y CONTROL DE OBRA		214150.18

B. GASTOS DE LIQUIDACIÓN							
Item	Descripción	Unidad	Cantidad Descripción	Cantidad Unidad	% Part	PU	Parcial
1	GASTOS GENERALES FIJO						
1.1	GASTOS FINANCIEROS						
1.1.1	SEGURO DE ACCIDENTES PERSONALES	GLB	1.00	1.00	-	-	-
1.1.2	COSTO POR EMISIÓN DE PÓLIZA	GLB	1.00	1.00	-	-	-
2	GASTOS GENERALES VARIABLES						18728.80
2.1	PERSONAL AUXILIAR						7000.00
2.1.1	INGENIERO SUPERVISOR DE OBRA	MES	1.00	0.50	100.0%	10000.00	5000.00
2.1.2	INGENIERO ASISTENTE DE SUPERVISIÓN DE OBRA	MES	1.00	0.50	100.0%	4000.00	2000.00
2.3	ALQUILERES Y SERVICIOS						3720.00
2.3.1	MOVILIDAD DE OBRA (INC. COMBUSTIBLE)	MES	1.00	0.50	-	5500.00	2750.00
2.3.2	ALQUILER DE OFICINA	MES	1.00	0.40	-	450.00	220.00
2.3.3	ÚTILES DE ESCRITORIO	MES	1.00	0.40	-	200.00	100.00
2.3.4	COPIA DE DOCUMENTOS, PLANOS, ETC	MES	1.00	0.50	-	400.00	400.00
2.3.5	ALIMENTACIÓN DE PERSONAL	MES	2.00	0.50	-	-	-
2.3.6	ALQUILER DE EQUIPO DE COMPUTO + IMPRESORA	MES	1.00	0.50	-	500.00	250.00
TOTAL GASTOS GENERALES							18728.80
UTILIDAD					8%		857.60
SUB TOTAL							11577.60
IGV					18%		2083.97
TOTAL GASTOS DE LIQUIDACIÓN							13661.57

C. GASTOS DE SUPERVISIÓN Y CONTROL DE OBRA							
Item	Descripción	Unidad	Cantidad Descripción	Cantidad Unidad	% Part	PU	Parcial
1	GASTOS GENERALES FIJO						4040.00
1.1	GASTOS FINANCIEROS						930.00
1.1.1	SEGURO DE ACCIDENTES PERSONALES	GLB	1.00	1.00	-	900.00	900.00
1.1.2	COSTO POR EMISIÓN DE PÓLIZA	GLB	1.00	1.00	-	30.00	30.00
1.2	GASTOS ADMINISTRATIVOS						2250.00
1.2.1	GASTOS LEGALES	GLB	1.00	1.00	-	2000.00	2000.00
1.2.2	COPIAS DE DOCUMENTOS	GLB	1.00	1.00	-	250.00	250.00
1.3	GASTOS DIVERSOS						860.00
1.3.1	DISEÑOS DE MEZCLA	UND	1.00	2.00	-	150.00	300.00
1.3.2	ROTURA DE PROBETAS	UND	1.00	18.00	-	20.00	360.00
1.3.3	DENSIDAD DE CAMPO	UND	1.00	2.00	-	100.00	200.00
2	GASTOS GENERALES VARIABLES						163,750.00
2.1	PERSONAL PROFESIONAL						112,500.00
2.1.1	INGENIERO SUPERVISOR DE OBRA	MES	1.00	5.00	100%	9000.00	45000.00
2.1.2	INGENIERO ASISTENTE DE SUPERVISIÓN DE OBRA	MES	1.00	5.00	100%	4500.00	22500.00
2.1.3	INGENIERO ESP. EN SEGURIDAD, SALUD Y MEDIO AMBIENTE	MES	1.00	5.00	100%	6000.00	30000.00
2.1.4	ESPECIALISTA EN EQUIPAMIENTO BIOMÉDICO	MES	1.00	5.00	50%	6000.00	15000.00
2.2	PERSONAL ADMINISTRATIVO						18000.00
2.2.2	CONTADOR	MES	1.00	5.00	60%	3000.00	9000.00
2.2.4	PERSONAL TÉCNICO Y PERSONAL AUXILIAR						
2.2.4	CONDUCTOR DE CAMIONETA	MES	1.00	5.00	100%	1800.00	9000.00
2.3	ALQUILERES Y SERVICIOS						33250.00
2.3.1	MOVILIDAD DE OBRA (INC. COMBUSTIBLE)	MES	1.00	5.00	-	5000.00	25000.00
2.3.2	ALQUILER DE OFICINA	MES	1.00	5.00	-	500.00	2500.00
2.3.3	ÚTILES DE ESCRITORIO	MES	1.00	5.00	-	250.00	1250.00
2.3.5	COPIA DE DOCUMENTOS, PLANOS, ETC	MES	1.00	5.00	-	400.00	2000.00
2.3.6	ALIMENTACIÓN DE PERSONAL	MES	6.00	5.00	-	-	-
2.3.7	ALQUILER DE EQUIPO DE COMPUTO + IMPRESORA	MES	1.00	5.00	-	500.00	2500.00

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

TOTAL GASTOS GENERALES		167790.00
UTILIDAD	8%	13423.20
SUB TOTAL		181213.20
IGV	18%	32618.38
TOTAL GASTOS DE SUPERVISIÓN Y CONTROL DE OBRA		213831.58

B. GASTOS DE LIQUIDACIÓN							
Item	Descripción	Unidad	Cantidad Descripción	Cantidad Unidad	% Part	PU	Parcial
1 GASTOS GENERALES FIJO							
1.1 GASTOS FINANCIEROS							
1.1.1	SEGURO DE ACCIDENTES PERSONALES	GLB	1.00	1.00	-	-	-
1.1.2	COSTO POR EMISIÓN DE PÓLIZA	GLB	1.00	1.00	-	-	-
2 GASTOS GENERALES VARIABLES							10275.00
2.1 PERSONAL AUXILIAR							6750.00
2.1.1	INGENIERO SUPERVISOR DE OBRA	MES	1.00	0.50	100.0%	9000.00	4500.00
2.1.2	INGENIERO ASISTENTE DE SUPERVISION DE OBRA	MES	1.00	0.50	100.0%	4500.00	2250.00
2.3 ALQUILERES Y SERVICIOS							3525.00
2.3.1	MOVILIDAD DE OBRA (INC. COMBUSTIBLE)	MES	1.00	0.50	-	5000.00	2500.00
2.3.2	ALQUILER DE OFICINA	MES	1.00	0.50	-	500.00	250.00
2.3.3	ÚTILES DE ESCRITORIO	MES	1.00	0.50	-	250.00	125.00
2.3.5	COPIA DE DOCUMENTOS, PLANOS, ETC	MES	1.00	0.50	-	800.00	400.00
2.3.6	ALIMENTACIÓN DE PERSONAL	MES	2.00	0.50	-	-	-
2.3.7	ALQUILER DE EQUIPO DE COMPUTO + IMPRESORA	MES	1.00	0.50	-	500.00	250.00
TOTAL GASTOS GENERALES							10275.00
UTILIDAD					8%		822.00
SUB TOTAL							11097.00
IGV					18%		1997.46
TOTAL GASTOS DE LIQUIDACION							13094.46



 Ing. [Nombre] [Apellido]
 INGENIERO CIVIL - O.P. 555112
 REG. T.O.M. CHILE

C. GASTOS DE SUPERVISIÓN Y CONTROL DE OBRA							
Item	Descripción	Unidad	Cantidad Descripción	Cantidad Unidad	% Part	PU	Parcial
1 GASTOS GENERALES FIJO							3006.00
1.1 GASTOS FINANCIEROS							896.00
1.1.1	SEGURO DE ACCIDENTES PERSONALES	GLB	1.00	1.00	-	870.00	870.00
1.1.2	COSTO POR EMISIÓN DE PÓLIZA	GLB	1.00	1.00	-	26.00	26.00
1.2 GASTOS ADMINISTRATIVOS							1250.00
1.2.1	GASTOS LEGALES	GLB	1.00	1.00	-	1000.00	1000.00
1.2.2	COPIAS DE DOCUMENTOS	GLB	1.00	1.00	-	250.00	250.00
1.3 GASTOS DIVERSOS							860.00
1.3.1	DISEÑOS DE MEZCLA	UND	1.00	2.00	-	150.00	300.00
1.3.2	ROTURA DE PRÓBETAS	UND	1.00	18.00	-	20.00	360.00
1.3.3	DENSIDAD DE CAMPO	UND	1.00	2.00	-	100.00	200.00
2 GASTOS GENERALES VARIABLES							162415.00
2.1 PERSONAL PROFESIONAL							112,500.00
2.1.1	INGENIERO SUPERVISOR DE OBRA	MES	1.00	5.00	100%	9000.00	45000.00
2.1.2	INGENIERO ASISTENTE DE SUPERVISION DE OBRA	MES	1.00	5.00	100%	4500.00	22500.00
2.1.3	INGENIERO ESP. EN SEGURIDAD, SALUD Y MEDIO AMBIENTE	MES	1.00	5.00	100%	6000.00	30000.00
2.1.4	ESPECIALISTA EN EQUIPAMIENTO BIOMÉDICO	MES	1.00	5.00	50%	6000.00	15000.00
2.2 PERSONAL ADMINISTRATIVO							15000.00
2.2.2	CONTADOR	MES	1.00	5.00	60%	2500.00	7500.00
PERSONAL TÉCNICO Y PERSONAL AUXILIAR							
2.2.4	CONDUCTOR DE CAMIONETA	MES	1.00	5.00	100%	1500.00	7500.00
2.3 ALQUILERES Y SERVICIOS							34915.00
2.3.1	MOVILIDAD DE OBRA (INC. COMBUSTIBLE)	MES	1.00	5.00	-	5333.00	26665.00
2.3.2	ALQUILER DE OFICINA	MES	1.00	5.00	-	500.00	2500.00
2.3.3	ÚTILES DE ESCRITORIO	MES	1.00	5.00	-	250.00	1250.00
2.3.5	COPIA DE DOCUMENTOS, PLANOS, ETC	MES	1.00	5.00	-	400.00	2000.00
2.3.6	ALIMENTACIÓN DE PERSONAL	MES	6.00	5.00	-	-	-
2.3.7	ALQUILER DE EQUIPO DE COMPUTO + IMPRESORA	MES	1.00	5.00	-	500.00	2500.00
TOTAL GASTOS GENERALES							165421.00
UTILIDAD					8%		13233.68
SUB TOTAL							178654.68
IGV					18%		32157.84
TOTAL GASTOS DE SUPERVISIÓN Y CONTROL DE OBRA							210812.52

46

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

B. GASTOS DE LIQUIDACIÓN							
Item	Descripción	Unidad	Cantidad Descripción	Cantidad Unidad	% Part	PU	Parcial
1	GASTOS GENERALES FIJO						
1.1	GASTOS FINANCIEROS						
1.1.1	SEGURO DE ACCIDENTES PERSONALES	GLB	1.00	1.00	-	-	-
1.1.2	COSTO POR EMISIÓN DE PÓLIZA	GLB	1.00	1.00	-	-	-
2	GASTOS GENERALES VARIABLES						10575.00
2.1	PERSONAL AUXILIAR						6750.00
2.1.1	INGENIERO SUPERVISOR DE OBRA	MES	1.00	0.50	100.0%	9000.00	4500.00
2.1.2	INGENIERO ASISTENTE DE SUPERVISION DE OBRA	MES	1.00	0.50	100.0%	4500.00	2250.00
2.3	ALQUILERES Y SERVICIOS						3825.00
2.3.1	MOVILIDAD DE OBRA (INC. COMBUSTIBLE)	MES	1.00	0.50	-	5333.00	2666.50
2.3.2	ALQUILER DE OFICINA	MES	1.00	0.50	-	500.00	250.00
2.3.3	ÚTILES DE ESCRITORIO	MES	1.00	0.50	-	250.00	125.00
2.3.5	COPIA DE DOCUMENTOS, PLANOS, ETC	MES	1.00	0.50	-	1067.00	533.50
2.3.6	ALIMENTACIÓN DE PERSONAL	MES	2.00	0.50	-	-	-
2.3.7	ALQUILER DE EQUIPO DE COMPUTO + IMPRESORA	MES	1.00	0.50	-	500.00	250.00
TOTAL GASTOS GENERALES							10575.00
UTILIDAD						8%	846.00
SUB TOTAL							11421.00
IGV						18%	2055.78
TOTAL GASTOS DE LIQUIDACION							13476.78


 Ing. Berasie J. Alcantara Rojas
 REGISTRO CIP N° 210439
 GERENTE GENERAL

DE LA ENTIDAD

Nº Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

ETAPAS DE LA SUPERVISION	Parcial (MESES)	Determinación del Plazo de la Consultoría de Obra	GASTOS DE SUPERVISION CON IGV
C. GASTOS DE SUPERVISION Y CONTROL DE OBRA	5	5.50	
B. GASTOS DE LIQUIDACIÓN	0.5		
		5.50	TOTAL:

C. GASTOS DE SUPERVISION Y CONTROL DE OBRA							
Item	Descripción	Unidad	Cantidad Descripción	Cantidad Unidad	% Part	PU	Parcial
1	GASTOS GENERALES FIJO						
1.1	GASTOS FINANCIEROS						
1.1.1	SEGURO DE ACCIDENTES PERSONALES	GLB	1.00	1.00	-	-	-
1.1.2	COSTO POR EMISIÓN DE PÓLIZA	GLB	1.00	1.00	-	-	-
1.2	GASTOS ADMINISTRATIVOS						
1.2.1	GASTOS LEGALES	GLB	1.00	1.00	-	-	-
1.2.2	COPIAS DE DOCUMENTOS	GLB	1.00	1.00	-	-	-
1.3	GASTOS DIVERSOS						
1.3.1	DISEÑOS DE MEZCLA	UND	1.00	2.00	-	-	-
1.3.2	ROTURA DE PROBTAS	UND	1.00	18.00	-	-	-
1.3.3	DENSIDAD DE CAMPO	UND	1.00	2.00	-	-	-
2	GASTOS GENERALES VARIABLES						
2.1	PERSONAL PROFESIONAL						
2.1.1	INGENIERO SUPERVISOR DE OBRA	MES	1.00	5.00	100%	-	-
2.1.2	INGENIERO ASISTENTE DE SUPERVISION DE OBRA	MES	1.00	5.00	100%	-	-
2.1.3	INGENIERO ESP. EN SEGURIDAD, SALUD Y MEDIO AMBIENTE	MES	1.00	5.00	100%	-	-
2.1.4	ESPECIALISTA EN EQUIPAMIENTO BIOMÉDICO	MES	1.00	5.00	50%	-	-
2.2	PERSONAL ADMINISTRATIVO						
2.2.2	CONTADOR	MES	1.00	5.00	60%	-	-
2.2.4	CONDUCTOR DE CAMIONETA	MES	1.00	5.00	100%	-	-
2.3	ALQUILERES Y SERVICIOS						
2.3.1	MOVILIDAD DE OBRA (INC. COMBUSTIBLE)	MES	1.00	5.00	-	-	-
2.3.2	ALQUILER DE OFICINA	MES	1.00	5.00	-	-	-
2.3.3	ÚTILES DE ESCRITORIO	MES	1.00	5.00	-	-	-
2.3.5	COPIA DE DOCUMENTOS, PLANOS, ETC	MES	1.00	5.00	-	-	-
2.3.6	ALIMENTACIÓN DE PERSONAL	MES	6.00	5.00	-	-	-
2.3.7	ALQUILER DE EQUIPO DE COMPUTO + IMPRESORA	MES	1.00	5.00	-	-	-
TOTAL GASTOS GENERALES							
UTILIDAD						8%	
SUB TOTAL							
IGV						18%	
TOTAL GASTOS DE SUPERVISIÓN Y CONTROL DE OBRA							

0050

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

B. GASTOS DE LIQUIDACIÓN							
Item	Descripción	Unidad	Cantidad Descripción	Cantidad Unidad	% Part	PU	Parcial
1 GASTOS GENERALES FIJO							
1.1 GASTOS FINANCIEROS							
1.1.1	SEGURO DE ACCIDENTES PERSONALES	GLB	1.00	1.00	-		
1.1.2	COSTO POR EMISIÓN DE PÓLIZA	GLB	1.00	1.00	-		
2 GASTOS GENERALES VARIABLES							
2.1 PERSONAL AUXILIAR							
2.1.1	INGENIERO SUPERVISOR DE OBRA	MES	1.00	0.50	100.0%		
2.1.2	INGENIERO ASISTENTE DE SUPERVISION DE OBRA	MES	1.00	0.50	100.0%		
2.3 ALQUILERES Y SERVICIOS							
2.3.1	MOVILIDAD DE OBRA (INC. COMBUSTIBLE)	MES	1.00	0.50	-		
2.3.2	ALQUILER DE OFICINA	MES	1.00	0.50	-		
2.3.3	ÚTILES DE ESCRITORIO	MES	1.00	0.50	-		
2.3.5	COPIA DE DOCUMENTOS, PLANOS, ETC	MES	1.00	0.50	-		
2.3.6	ALIMENTACIÓN DE PERSONAL	MES	2.00	0.50	-		
2.3.7	ALQUILER DE EQUIPO DE COMPUTO + IMPRESORA	MES	1.00	0.50	-		
TOTAL GASTOS GENERALES					8%		
UTILIDAD							
SUB TOTAL							
IGV					18%		
TOTAL GASTOS DE LIQUIDACION							

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO						

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	15/11/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	15/11/2023
-----	--	------------	---	------------

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
-----	---	----	---	----

De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
-----	--	----	--	----	---

De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
-----	--	----	--	----	---

De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
-----	--	----	--	----	---

De ser afirmativa la respuesta, detallar.

5.	GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS Oficina de Abastecimiento y Patrimonio  CPC CRISTIAN JAVIER BARTRA TANANTA DIRECTOR
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.

0049