FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN Documento de aprobación de la estandarización Documento de aprobación de la estandarización SI NO Documento de aprobación de la estandarización PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN SI NO Documento de aprobación de la estandarización Proceso DE ESTANDARIZACIÓN Nº de Resolución que aprobó la Fecha de inicio vigencia 2.7 REQUERIMIENTO Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO Cantidad de comunicación con la cual se remitió al área Fecha de cual se remitió al área Fecha de cual se remitió al área Fecha de cual se remitió al área cual se remitió al área Fecha de cual se remitió al área cual se remitió	ACION DEL ARRIO SAN IMENTO DE						
PORMATO SUB GERENCIA DE ESTUDIOS	ACION DEL ARRIO SAN IMENTO DE						
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN DE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA PARA REALIZAR LA ELABO EXPEDIENTE TECNICO DEL PROVECTO DE INVERSION DENOMINADO: "AMPLI SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL BARRIO EL ALTO DE LA PALOMA Y EN ANTONIO, DISTRITO DE HUARIMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA, DEPART PIURA", con CUI N'2671712 1.4 ACTIVIDAD DEL POI 1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC DOcumento que declaró la viabilidad DEL PAC DOcumento que declaró la viabilidad DEL PAC DOcumento que declaró la viabilidad DEL PAC DOcumento de requerimiento PAC DOCUMENTO SOBRE EL REQUERIMIENTO 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO DOCUMENTO SOBRE EL REQUERIMIENTO 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO DE OFICIA	ACION DEL ARRIO SAN IMENTO DE						
CONTRATACIÓN CONTRATACIÓN CONTRATACIÓN CONTRATACIÓN CEXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO DE INVERSION DENOMINADO: "AMPLISERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL BARRIO EL ALTO DE LA PALCIMA Y ENTONICO, DISTRITO DE HUARABACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA, DEPART PIURA", con CUI N°2671712 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN 1.5 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA DOcumento de Código INVERSIÓN PÚBLICA DOcumento de REQUERIMIENTO 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO DOCUMENTO DE RECURSIMIENTO DOCUMENTO DE RECURSIMIENTO COMBINICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO Encha de la receptado de las segundas versión Fecha de la receptado de las forcera versión De oficio Committo de observaciones Fecha de la quinta versión INCLUIRA PAQUETE(S) De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento decinico de la estandarización Documento de aprobación de la estandarización NO Documento de aprobación de la estandarización NO Documento de aprobación de la estandarización NO Committe de setandarización NO N° de Resolución que aprobó la Fecha de setandarización NO N° de Resolución que aprobó la Fecha de setandarización NO Commitmento Commitmento Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases Contratación en solución que aprobó la Fecha de inclición vigencia Contratación HA SIDO HOMOLOGADO N° de Resolución que aprobó la Fecha de inclición vigencia Contratación HA SIDO HOMOLOGADO N° de Resolución que aprobó la Fecha de inclición cou la cual se remitió al área Fecha de la cual se remitió al ár	ACION DEL ARRIO SAN IMENTO DE						
1.6 Nº DE REFERENCIA DEL PAC 9 1.6 PROVECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA DOcumento que declaró la viabilidad 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO DOCUMENTO DE REQUERIMIENTO DOCUMENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA POR TEMA DE SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO DOCUMENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA SI LA CONTRATACIÓN POR LE SESIÓN DE OFICIO DE SERVACIONES DE SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SI SUSUARIA SI LA CONTRATACIÓN POR DES PECA DE LA SUSUARIA SI LA CONTRATACIÓN SI SUSUARIA SI LA CONTRATACIÓN SI SUSUARIA POR TEMA SUSUARIA POR TEMA SE EFECTUARÁ POR TEMA SE SUSUARIO DE CARDO PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN SI NO DECUMENTO DE SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN SI NO DECUMENTO DE SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN LO RESIDIADA SI NO DECUMENTO DE SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN LO RESIDIADA SI NO DECUMENTO DE SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN LO RESIDIADA SI NO DECUMENTO DE SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN LO RESIDIADA SI NO DECUMENTO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO 2.6 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN LO RESIDIADA SI NO DECUMENTO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO 2.7 REQUERIMIENTO LO RUBIERO DE LA CONTRATACIÓN SA REQUERIMIENTO LO Indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases Cantidad de Comunicación con la cual se remitió al área permitió al área permitió al área de Cantidad de Comunicación con la cual se remitió al área permitió al área de Cantidad de Comunicación con la cual se remitió al área permitió al área de Cantidad de Comunicación con la cual se remitió al área permitió al área de Cantidad de Comunicación con la cual se remitió al área permitió al área permitió al área de Cantidad de Cantidad de Comunicación con la cual se remitió al área permitió al ár							
1.6 PAC PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA Documento que declaró la viabilidad 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO Documento de requerimiento POR SGE/WAMM CON INFORME PECCA 2025-MDH-GI-SGE/WAMM CON INFORME PECCA 2025-MDH-G							
Documento que declaró la viabilidad 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO Documento de requerimiento el requerimiento de requerimiento de requerimiento de requerimiento el REQUERIMIENTO 2.2 MODIFICACIONES Fecha de la septembre versión De oficio							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL SEPECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN 2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO 2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO 2.7 REQUERIMIENTO DATOS DEL REQUERIMIENTO INFORME N°202-2025-MDH-GI-GI-GI-GI-GI-GI-GI-GI-GI-GI-GI-GI-GI-							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO DOCUMENTO de requerimiento de la segunda versión de la tercera versión de de recepción de deservaciones de recepción de la susuaria o el diferencia de recepción de la deservaciones de recepción							
DATOS DEL REQUERIMIENTO Documento de requerimiento Merequerimiento de requerimiento de de la decursión de la deservacione. Fecha de la cuarta versión de de deservaciones de deservaciones de la cuarta versión de la quinta versión de la cuarta versión el deservaciones de la cuarta versión de la cuarta versión de la cuarta versión de la cuarta versión el descripción de la cuarta versión de la cuarta versión el descripción de la cuarta versión el descripción de la cuarta versión el descripción de la cuarta versión de la cuarta versión el descripción de la cuarta versión el descripción de la cuarta de de descripción de la cuarta de descripción de la cuarta de de descripción de la cuarta de cuarta de la cuarta de cuarta							
Sepunda versión De oficio Observacione:							
PARTE DEL ÁREA USUARIA PARTE DEL ÁREA USUARIA Fecha de la cuaria versión Fecha de la quinta versión Fecha de la quinta versión Fecha de la quinta versión Fecha de la quinta versión Fecha de la quinta versión Fecha de la quinta versión Fecha de la puinta versión SI NO De oficio NO NO NO De oficio NO NO NO NO De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. SI X NO 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS SI X NO Documento de aprobación de la estandarización SI Documento de aprobación de la estandarización NO Documento de aprobación de la estandarización NO N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación No Requerimiento Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO Cantidad de Comunicación con la cual se remitió aí área cual se remitió aí drea cual se remitió aí dr							
Cuarta versión Fecha de la quinta versión Fecha de la quinta versión SI De oficio De oficio De oficio Con motivo de observaciones SI NO De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS SI SI NO Documento de aprobación de la estandarización Documento de aprobación de la estandarización Documento de aprobación de la estandarización SI NO Documento de aprobación de la estandarización SI NO Documento de aprobación de la estandarización Documento de aprobación de la estandarización SI NO Documento de aprobación de la estandarización Documento de aprobación de la estandarización de la estandar							
quinta versión De oficio Observaciones 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN Documento de aprobación de la estandarización Documento de aprobación de la estandarización NO Documento de aprobación de la estandarización NO N° de Resolución que aprobó la Fecha de inicio vigencia 2.7 REQUERIMIENTO Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Cantidad de characterica qual se remitió al área el capítulo III de la Cantidad de cual se remitió al área el capítulo III de la Comunicación con la cual se remitió al área el capítulo III de la Comunicación con cual se remitió al área el capítulo III de la Comunicación con cual se remitió al área el capítulo III de la Comunicación con cual se remitió al área el capítulo III de la Comunicación con cual se remitió al área el capítulo III de la Comunicación con cual se remitió al área el capítulo III de la Comunicación con cual se remitió al área el capítulo III de la Comunicación con cual se remitió al área el capítulo III de la capítulo III de la capítulo III de la capítulo con cual se remitió al área el capítulo III de la capítulo con cual se remitió al área el capítulo III de la capítulo III de la capítulo III de la capítulo con cual se remitió al área el capítulo III de la capítulo con cual se remitió al área el capítulo III de la capítulo III de l							
CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS SI X NO 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN Documento de aprobación de la estandarización Documento de aprobación de la estandarización SI NO Documento de aprobación de la estandarización NO N° de Resolución que aprobó la Fecha de inicio vigencia 2.7 REQUERIMIENTO Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO Contidad de Comunicación con la cual se remitió a lárea Fecha de Cantidad de Comunicación con cual se remitió a lárea Fecha de Cantidad de Comunicación con cual se remitió a lárea Fecha de Fecha de Contratación con cual se remitió a lárea Fecha de Cantidad de Comunicación con cual se remitió a lárea Fecha de Cantidad de Comunicación con la cual se remitió a lárea Fecha de Cantidad de Comunicación con la cual se remitió a lárea Fecha de Fecha de Cantidad de Comunicación con la cual se remitió a lárea Fecha de Cantidad de Comunicación con la cual se remitió a lárea Fecha de Cantidad de Comunicación con cual se remitió a lárea Fecha de Cantidad de Comunicación con cual se remitió a lárea Fecha de Cantidad de	•						
De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustenio técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN Documento de aprobación de la estandarización Documento de aprobación de la estandarización PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN Documento de aprobación de la estandarización NO Documento de aprobación de la estandarización Pecha de aprobación No N° de Resolución que aprobó la Fecha de inicio vigencia 2.7 REQUERIMIENTO Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO Cantidad de characiens o cual se remitió al área Fecha de cual se remitió al área Fecha de cual se remitió al área remitió al área remitió al área remitió al área cual se remitió al área remiti							
EFECTUARÁ POR ITEMS 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN Documento de aprobación de la estandarización Documento de aprobación de la estandarización SI NO Documento de aprobación de la estandarización NO SI NO Precha de aprobación NO N° de Resolución que aprobó la Fecha de inicio vigencia 2.7 REQUERIMIENTO Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO Cantidad de Comunicación con la cual se remitió al área re							
PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN Documento de aprobación de la estandarización 2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO Cantidad de Comunicación con la cual se remitió al área Fecha de Cantidad de cual se remitió al área Fecha de Comunicación cor cual se remitió al área Cantidad de cual se remitió al área Fecha de Cantidad de cual se remitió al área Fecha de Comunicación cor cual se remitió al área Fecha de Cantidad de cual se remitió al área Fecha de Cantidad de cual se remitió al área Fecha de Cantidad de cual se remitió al área Fecha de Cantidad de cual se remitió al área Fecha de Cantidad de cual se remitió al área Cantidad de							
estandarización aprobación 2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO N° de Resolución que aprobó la Fecha de inicio vigencia 2.7 REQUERIMIENTO Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO Cantidad de Comunicación con la cual se remitió al área remitió al área Fecha de cual se remitió al área remitió al ár	×						
CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO Nº de Resolución que aprobó la Fecha de inicio vigencia 2.7 REQUERIMIENTO Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO Cantidad de Comunicación con la cual se remitió al área Fecha de Cantidad de cual se remitió al área Fecha de cual se remitió al área remitió al área cual se cual se remitió al área cual se remitió al área cual se cual se cual se remitió al área cual se cual se cual se cual se cual se							
2.7 REQUERIMIENTO Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO Cantidad de Cantidad de Cantidad de cual se remitió al área Fecha de Cantidad de cual se remitió a fecha de cual se remitió a	Fecha de inicio de						
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO Cantidad de Comunicación con la cual se remitió al área Fecha de Cantidad de cual se remitió al área Fecha de Cantidad de cual se remitió a fecha de cual se re							
Cantidad de Cual se remitió al área Fecha de Cantidad de cual se remitió a							
Nº Item observaciones formuladas por el OEC usuaria las observaciones al requerimiento remisión de la comunicación proveedores requerimiento	Fecha de remisión de la						
Consignar una síntesis de las observaciones							
	T						
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item Cantidad total de respuestas a las observaciones observaciones OEC Cantidad total de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC Cantidad de respuesta del área comunicación de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores							

	FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS													
		RESUI	MEN EJ	ECUTI	VO DE LAS AC' (SERVIC		S PREPARAT	TORIAS						
			T											
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones													
			T			T								
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones													
	-													
		<u> </u>				L				L				
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones													
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO Nº Item Ajustes realizados al requerimiento													
		INFORMACIÓN CORREY A RETERMINACIÓN DE LA COMPANIACIÓN DE LA COMPANIACI												
3.1														
3.1.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS 1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS DEL PROVEEDOR Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros													
		NTIDAD												
	Nº Item			***************************************	Detalle de la Estructu	ra de Componen	tes o Rubros							
312	VALOR	REFERENCIAL				T								
0.1.2	DE LA	ONSULTORÍA	MONEDA	Nuevos Soles	Y	Dólares		Otro:	Señalar	otra moneda				
	DE OBRA MONTO S/ 218,772.00 (DOSCIENTOS DIECIOCHO MIL SETECIENTOS SETENTA Y DOS CON 00/100 SOLI									0/100 SOLES)				
	En el cas caracterís	o de consultoria de o sticas, plazos y demá	bras, ademá s condicione	s, detallar s definida	los costos directos, los s en el requerimiento.	gastos generales	, fijos y variables, y l	a utilidad d	e acuerdo a	las				

4.		INFORMACI	ÓN RELEV	ANTE A	DICIONAL COMO RE	SULTADO DE	LAS INDAGACIO	NES DE M	ERCADO					
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES 6/01/2025 FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO 15/01/2									15/01/2025				
4.2						SI								
		REQUERIMIENTO					X		NO					
	INOÑA	& CARRASCO CON AN CIENFUEGOS RO	TRATISTAS DDOLFO AN	GENERA TONIO CO	LES CON RUC N°20604 ON RUC N°1041960997	1848971, GASTU 3	LO MORA DANNY V	VALTER CO	ON RUC N°	10167815184,				
4.3	POSIBIL SERVIC	IDAD DE DISTRIE	BUIR LA BU	JENA PR	O (EN CASO DE DER)	SI			NO	Х				
					idad de distribuir la buen	a pro.		***						
4.4	SOBRE	LA INFORMACIÓN	N QUE PUE	DA UTIL	IZARSE PARA LA									
	DETERN	MINACIÓN DE LOS	FACTOR	S DE E	/ALUACIÓN	SI			NO	Х				
					ión que pueda utilizarse	para la determina	ación de los factores	de evaluac	ión.					
		OTROS ASPECTO				SI			NO	х				
	De ser	afirmativa la respues	sta, detallar.						<u> </u>					
5.					NICIPALIDAD DISTRITAL DE	HUARMACA								
			1	MU	MICIPALIDAD BISTAINAE B									
	Lic. Julia Katia Bautista Gonzales SUB GERENTE DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIA													
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES													
NOTA:	El prese	NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.												