

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	05/04/2024					
1.2	ÁREA USUARIA	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL DE LA MARINA					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE CONDECORACIONES Y MEDALLAS NAVALES/ BIEN PP 0135					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	0026 GESTIÓN DEL PROGRAMA					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	59					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	NO APLICA				
		Documento que declaró la viabilidad	NO APLICA				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento requerimiento de	Oficio N° 1266/61 de fecha 6 de marzo del 2024	Fecha de recepción	07/03/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	12/03/2024	De oficio	1369/61	Con motivo de observaciones	El área usuaria remitió su "FORMATO DE REQUERIMIENTO DE BIENES, SERVICIOS U OBRAS" reformulado precisado las observaciones solicitadas en el Acta N° 001-2024 de fecha 11 de marzo del 2024
		Fecha de la tercera versión	27/03/2024	De oficio	1675/61	Con motivo de observaciones	El área usuaria remitió su "FORMATO DE REQUERIMIENTO DE BIENES, SERVICIOS U OBRAS" reformulado reduciendo las cantidades del requerimiento primigenio
		Fecha de la cuarta versión	/	De oficio	/	Con motivo de observaciones	/
		Fecha de la quinta versión	/	De oficio	/	Con motivo de observaciones	/
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X	NO			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		Se ha optado para el ITEM 1 por la contratación por paquete, agrupando los bienes similares que son para un mismo fin con la finalidad de dar cumplimiento al artículo 37.1 del reglamento de la Ley de contrataciones del Estado.			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X		

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			

### 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	5	5	ACTA N° 001-2024	11/03/2024	-	-	-
1	1	1	MN 260913 MARZO 2024	26/03/2024	-	-	-

1. Se solicitó que detalle el plazo de entrega, que las muestras prototipo será solo para el ítem N° 1, que precise que las inspecciones para los bienes serán en forma inopinada

2. Se recomendó remitir requerimiento reformulado reduciendo cantidades

### 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	5	5	1369/61	12/03/2024	-	-	-
1	1	1	1675/61	27/03/2024	-	-	-

1. El área usuaria remitió su "FORMATO DE REQUERIMIENTO DE BIENES, SERVICIOS U OBRAS" reformulado precisado las observaciones solicitadas en el Acta N° 001-2024 de fecha 11 de marzo del 2024

2. El área usuaria remitió su "FORMATO DE REQUERIMIENTO DE BIENES, SERVICIOS U OBRAS" reformulado reduciendo las cantidades del requerimiento primigenio

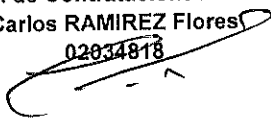
### 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

N° Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	SEGUNDA VERSIÓN: El área usuaria remitió su "FORMATO DE REQUERIMIENTO DE BIENES, SERVICIOS U OBRAS" reformulado precisado las observaciones solicitadas en el Acta N° 001-2024 de fecha 11 de marzo del 2024
1	TERCERA VERSIÓN: El área usuaria remitió su "FORMATO DE REQUERIMIENTO DE BIENES, SERVICIOS U OBRAS" reformulado reduciendo las cantidades del requerimiento primigenio

### 3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	19/03/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	25/03/2024
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de marcas.			

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

<b>3.4</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>	SI		NO	X
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.					
<b>3.5</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI		NO	X
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.					
<b>3.6</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO	X
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.					
<b>4</b>	<p>Capitán de Corbeta ADM.  Jefe del departamento de Procesos de Selección de la  Dirección de Contrataciones del Material  Carlos RAMIREZ Flores  02034818</p> 				
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>					