

# *BASES ESTÁNDAR DE CONTRATACION DIRECTA*

*Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD - DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

**SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

Nº	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div> <div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul> </div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div> <div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul> </div>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div> <div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul> </div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

#### CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

Nº	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

#### INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019 Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020,  
julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASCA**



**BASES ESTÁNDAR DE CONTRATACION DIRECTA PARA  
LA CONTRATACION DE BIENES**

**CONTRATACION DIRECTA N° 01-2025-MDC/OEC  
PRIMERA CONVOCATORIA**

**ADQUISICION DE TERRENO; EN LA I.E. N° 209 LAS  
ABEJITAS EN EL CENTRO POBLADO DE CASCA,  
DISTRITO DE CASCA – MARISCAL LUZURIGA –  
ANCASH, CON CUI N° 2672667.**

**2025**

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASCA

RUC N° 20225557749

DOMICILIO LEGAL : PLAZA DE ARMAS S/N CASCA – MARISCAL  
LUZURIAGA.

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto de contratación la **ADQUISICION DE TERRENO; EN LA I.E. N° 209 LAS ABEJITAS EN EL CENTRO POBLADO DE CASCA, DISTRITO DE CASCA – MARISCAL LUZURIGA – ANCASH, CON CUI N° 2672667.**

DESCRIPCION	UND. MED	CANTIDAD
ADQUISICION DE TERRENO; EN LA I.E. N° 209 LAS ABEJITAS EN EL CENTRO POBLADO DE CASCA, DISTRITO DE CASCA – MARISCAL LUZURIGA – ANCASH, CON CUI N° 2672667	HECTAREAS	1,793.85

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACION

El expediente de contratación fue aprobado mediante RESOLUCION GERENCIAL N° 057-2025-MDC /GM, FECHA 09 DE ABRIL DEL 2025.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Determinados

### 1.5. SISTEMAS DE CONTRATACION

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. MODALIDAD DE EJECUCION

No Corresponde

### 1.7. DISTRIBUCION DE LA BUENA PRO

No Corresponde

### 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el capítulo III de la presente sección de las bases

### 1.9. PLAZO DE ENTREGA

El contratista realizara la entrega física del predio (Terreno rural) dentro de los treinta (30) días calendario que serán contabilizados a partir del día siguiente de

la suscripción del contrato de compra venta.

#### **1.10. INVITACION**

La invitación se realizará por medio escrito y/o a través del correo electrónico al proveedor que cumplió las especificaciones de contratación.

### **1.11. COSTO DE REPRODUCCION Y ENTREGA DE BASES**

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar de forma gratuita.

### **1.12. BASE LEGAL**

- Ley N° 32185 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025
- Ley N° 32186. Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para año fiscal 2025.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N°30225, LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, REGLAMENTO DE LA LEY DE N°30225, LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, TEXTO ÚNICO ORDENADO DE LA LEY N°27444, LEY DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO GENERAL.
- Decreto Legislativo N° 295, CÓDIGO CIVIL.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCION

### 2.1. CALENDARIO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCION

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE

#### Importante

□ De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) hayadifundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

### 2.2. CONTENIDO DE LA OFERTAS

La oferta se presenta en un (1) sobre cerrado en original, dirigido al órgano encargado de las contrataciones de la directa N° 01-2025-MDC/OEC por mesa de partes de la entidad.

Señores

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASCA**

Att. ORGANO ENCARGADO DE CONTRATACIONES

**CONTRATACION DIRECTA N° 01-2025-MDC/OEC**

**OFERTA**

(NOMBRE/DENOMINACION O RAZON SOCIAL DEL POSTOR)

La oferta contendrá, además de un índice de documentos. La siguiente documentación:

#### 2.2.1 DOCUMENTACION DE PRESENTACION OBLIGATORIA.

##### 2.2.1.1 DOCUMENTOS PARA LA ADMISION DE LA OFERTA

- Declaración jurada de datos del postor (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o certificando de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.  
En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda
- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- Declaración jurada de cumplimiento de las especificaciones técnicas contenidas en el numeral 3.1 del capítulo III de la presente sección. (**Anexo N°3**)
- Declaración jurada de plazo de entrega (**Anexo N°4**)
- Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las

que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N°5)**

g) El precio de la oferta en soles

Adjuntar obligatoriamente el **(Anexo N° 6)**

En el caso de procedimientos convocados a suma alzada únicamente se debe adjuntar el Anexo N° 6, cuando corresponda indicar el monto de la oferta de la prestación accesoria o que el postor goza de alguna exoneración legal.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

### **2.2.1.2 DOCUMENTOS PARA ACREDITAR LOS REQUISITOS DE CALIFICACION**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los Requisitos de calificación que se detallan en el numeral 3.2 del capítulo III de la presente sección de la base.

### **2.2.2 DOCUMENTACION DE PRESENTACIÓN FACULTATIVA**

Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa **(Anexo N°10)**.

### **2.3 REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO**

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- b) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- c) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- d) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- e) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado
- f) Copia simple del título de propiedad
- g) Copia de la sucesión intestada, si lo requiere
- h) Comprobante de pago de Autovaluo (último pago a la fecha)

### **2.4 PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en mesa de partes de la Municipalidad Distrital de Casca, sito en Plaza de armas S/N Casca – Mariscal Luzuriaga – Ancash.

### **2.5 FORMA DE PAGO**

La entidad realizara el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en UNICO PAGO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable emitiendo la conformidad.
- Copia de contrato de compra venta.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes de la Municipalidad Distrital de Casca, sito en Plaza de armas S/N Casca, dirigida a la Sub Gerencia de Infraestructura, Desarrollo Urbano y Rural de entidad.

## CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

### 03.1. ESPECIFICACIONES TECNICAS



# Municipalidad Distrital de Casca

TRABAJANDO POR UN DESARROLLO INTEGRAL DEL DISTRITO

SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA DESARROLLO URBANO Y RURAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

240

## TERMINOS DE REFERENCIA

IOARR: "ADQUISICION DE TERRENO; EN EL(LA) I.E. 209 LAS ABEJITAS EN EL CENTRO POBLADO CASCA, DISTRITO DE CASCA, PROVINCIA MARISCAL LUZURIAGA, DEPARTAMENTO ANCASH" CON CODIGO DE INVERSIONES N° 2672667.

### 1. CONSIDERACIONES GENERALES

#### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Municipalidad Distrital de Casca  
Ruc N° : 20225557749  
Domicilio Legal : Plaza de Armas Nro. 370 Ancash - Mariscal Luzuriaga - Casca

#### 1.2. ÁREA USUARIA SOLICITANTE

Sub Gerencia de Infraestructura Desarrollo urbano y Rural

### 2. FINALIDAD PUBLICA DE LA ADQUISICION DEL TERRENO

La presente información permitirá a la Municipalidad distrital de Casca realizar la adquisición del terreno para la construcción de la Institución Educativa N°209 las Abejitas en el Centro Poblado de Casca, del distrito de Casca Provincia Mariscal Luzuriaga Departamento de Ancash" buscando así ofrecer un adecuado y eficiente educación para los educandos

### 3. ANTECEDENTES

- Con fecha 26/02/2025, firman el consultor y la entidad el CONTRATO DE CONSULTORIA N° 020-2024- MDC/GM, para la elaboración del estudio de pre inversión a nivel de IOARR denominado: "ADQUISICION DE TERRENO; EN EL(LA) I.E. 209 LAS ABEJITAS EN EL CENTRO POBLADO CASCA, DISTRITO DE CASCA, PROVINCIA MARISCAL LUZURIAGA, DEPARTAMENTO ANCASH"
- Con CARTA N° 01-2025/MDC/CONSULTOR/LPES, de fecha 11/03/2025, el consultor presenta el estudio de pre inversión a nivel de IOARR a la Municipalidad Distrital de Casca, el proyecto denominado: "ADQUISICION DE TERRENO; EN EL(LA) I.E. 209 LAS ABEJITAS EN EL CENTRO POBLADO CASCA, DISTRITO DE CASCA, PROVINCIA MARISCAL LUZURIAGA, DEPARTAMENTO ANCASH"
- Mediante INFORME N°16-2025-MDC/SGIDUR/UF/AAOV de fecha 13 de marzo del 2025 el Economista Arturo Alejandro Ocaña Valentín en condición de responsable de Unidad Formuladora (UF) aprueba el Proyecto de Pre Inversión a Nivel de IOARR denominado "ADQUISICION DE TERRENO; EN EL(LA) I.E. 209 LAS ABEJITAS EN EL CENTRO



RUC: 20225557749  
Plaza de Armas S/N Distrito de Casca - Mariscal Luzuriaga - Ancash





# Municipalidad Distrital de Casca

TRABAJANDO POR UN DESARROLLO INTEGRAL DEL DISTRITO

SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA DESARROLLO URBANO Y RURAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

239

POBLADO CASCA, DISTRITO DE CASCA, PROVINCIA MARISCAL LUZURIAGA, DEPARTAMENTO ANCASH"

- Mediante informe N°81-MDC-FJC/SGIDUR de fecha 14 de marzo del 2025 la sub gerencia remite la aprobación Proyecto de Pre Inversión a Nivel de IOARR denominado "ADQUISICION DE TERRENO; EN EL(LA) I.E. 209 LAS ABEJITAS EN EL CENTRO POBLADO CASCA, DISTRITO DE CASCA, PROVINCIA MARISCAL LUZURIAGA, DEPARTAMENTO ANCASH" al asesor legal vuestra municipalidad para su opinión correspondiente.
- Mediante informe N°014-2025-MDC/AL/ARAR de fecha 18 de marzo el Abog. Alan Ruseli Álvarez Rojas en condición de asesor externo de la Municipalidad Distrital de Casca remire el informe de opinión legal favorable para su emisión mediante acto Resolutivo.
- Con fecha 19 de marzo del 2025 se realiza el ACUERDO DE CONCEJO MUNICIPAL N°009-2025-MDC/A en el cual en el ARTICULO PRIMERO, se aprueba Proyecto de Pre Inversión a Nivel de IOARR denominado "ADQUISICION DE TERRENO; EN EL(LA) I.E. 209 LAS ABEJITAS EN EL CENTRO POBLADO CASCA, DISTRITO DE CASCA, PROVINCIA MARISCAL LUZURIAGA, DEPARTAMENTO ANCASH".



Mediante la Resolución de Gerencia N°041-2025-MDC/GM de fecha 20 de marzo del 2025 se aprueba Proyecto de Pre Inversión a Nivel de IOARR denominado "ADQUISICION DE TERRENO; EN EL(LA) I.E. 209 LAS ABEJITAS EN EL CENTRO POBLADO CASCA, DISTRITO DE CASCA, PROVINCIA MARISCAL LUZURIAGA, DEPARTAMENTO ANCASH".

## 4. OBJETIVOS GENERALES - ESPECIFICOS

### 1.4 OBJETIVO GENERAL

Adquirir 1793.85 m2 terreno para la construcción de la infraestructura mediante el proyecto IOARR "ADQUISICION DE TERRENO; EN EL(LA) I.E. 209 LAS ABEJITAS EN EL CENTRO POBLADO CASCA, DISTRITO DE CASCA, PROVINCIA MARISCAL LUZURIAGA, DEPARTAMENTO ANCASH" CON CODIGO DE INVERSIONES N° 2672667

### 1.5 OBJETIVOS ESPECIFICOS

Adquirir al propietario, el terreno identificado Partida Registral: N° 02341541 – SUNARP,  
Adquirir el terreno con ubicación en el sector casca con coordenadas UTM: del centroide  
E: 236569.7715m  
N: 9021113.3358m

RUC: 20225557749

Plaza de Armas S/N Distrito de Casca - Mariscal Luzuriaga - Ancash



# Municipalidad Distrital de Casca

TRABAJANDO POR UN DESARROLLO INTEGRAL DEL DISTRITO

SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA DESARROLLO URBANO Y RURAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

238

## 1.6 NORMAS QUE REGULAN EL OBJETO DE LA ADQUISICION.

- Ley N° 27444-Ley de Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 006-2017-JUS. Aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444. Ley N° 27972-Ley Orgánica de Municipalidades.
- Decreto Legislativo N° 1252. Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones y deroga la Ley N° 27293, Ley del Sistema Nacional de Inversión Pública y modificatoria. Para efectos de la presente Directiva, se le mencionará en adelante como el Decreto Legislativo
- Resolución Directoral N°001-2019-EF/63.01: Directiva N°001-2015-EF/63.01
- Ley N° 30225, ley del Sistema Nacional de Contrataciones del Estado.
- Ley N° 28044, Ley General de Educación
- Decreto Supremo N° 011-2012-ED
- Resolución Ministerial N° 274-2014-MINEDU
- Resolución de Secretaría General N° 239-2018-MINEDU
- Resolución Ministerial N° 049-2020-MINEDU
- Resolución Viceministerial N° 104-2019-MINEDU.

## 5. JUSTIFICACION



La Municipalidad Distrital de Casca en concordancia con los antecedentes descritos en el numeral 3 del presente documento determina adquirir el terreno tal como señala en el Proyecto de Pre Inversión a Nivel de IOARR denominado "ADQUISICION DE TERRENO; EN EL(LA) I.E. 209 LAS ABEJITAS EN EL CENTRO POBLADO CASCA, DISTRITO DE CASCA, PROVINCIA MARISCAL LUZURIAGA, DEPARTAMENTO ANCASH".

La presente adquisición garantizará la construcción de la Institución Educativa N°209 las Abejitas en Centro Poblado Casca, Distrito de Casca, Provincia Mariscal Luzuriaga, Departamento Ancash; Buscando así brindar un adecuado y eficiente servicio para la educación.

## 6. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES INMUEBLES A ADQUIRIR

La Municipalidad distrital de Casca, ha aprobado el Proyecto de Pre Inversión a Nivel de IOARR denominado "ADQUISICION DE TERRENO; EN EL(LA) I.E. 209 LAS ABEJITAS EN EL CENTRO POBLADO CASCA, DISTRITO DE CASCA, PROVINCIA MARISCAL LUZURIAGA, DEPARTAMENTO ANCASH". Con un área total de 1793.85me (Mil setecientos noventa y tres puntos ochenta y cinco metros cuadrados), disponibilidad equivalente a S/ 197,323.50 (Ciento Noventa y siete Mil Trescientos veinte y tres con 50/100 soles) según la propuesta económica más baja realizado por el Señor Méndez

RUC: 20225557749  
Plaza de Armas S/N Distrito de Casca - Mariscal Luzuriaga - Ancash





# Municipalidad Distrital de Casca

TRABAJANDO POR UN DESARROLLO INTEGRAL DEL DISTRITO

## SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA DESARROLLO URBANO Y RURAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

237

Echavarría Manuel Aurelio quien propone el m2 a S/ 110.00 (Ciento Diez con 00/100 soles).

### 6.1. CARACTERÍSTICAS DEL TERRENO

- El predio pertenece al propietario: MENDEZ ECHEVARRIA MANUEL AURELIO; Es poseedor de este predio, solicita con la finalidad de regular, cediendo a los requisitos para el reconocimiento, en virtud del formulario registral aprobado por Partida Registral: N° 02341541 – SUNARP y al amparo del decreto legislativo N° 667- Ley del registro de predios Rurales.
- El terreno se encuentra libre de hipotecas, embargos y anotaciones judiciales
- El terreno mediante fuente de procedencia esta registrados mediante copia literal de la Partida Registral: N° 02341541 – SUNARP y certificado catastral del proyecto especial de titulación de tierras y catastro rural, el cual debe ser corroborado con un documento que acredita derecho de propiedad (testimonio, minuta, constancia judicial u otro documento que acredita fehacientemente la propiedad del inmueble.
- El terreno debe contar con el pago de autoevaluó actualizado

### 6.2. UBICACIÓN DEL POLITICA DEL TERRENO



Nombre de Predio	: Yacurraquina
Sector	: Casca
Distrito	: Casca
Provincia	: Mariscal Luzuriaga
Departamento	: Ancash
Región	: Ancash Región natural - sierra
Valle	: Callejón de Conchucos

### 6.3. UBICACIÓN CARTOGRAFICA

El Lote es un terreno de Topografía:

ESTE	: 236569.7715 m.
NORTE	: 9021113.3358 m.

### 6.4. PREDIO RURAL:

ÁREA m2	: 1793.85 m2.
ÁREA ha	: 0.1798 ha.
PERÍMETRO	: 177.50 ml.

RUC: 20225557749  
Plaza de Armas S/N Distrito de Casca - Mariscal Luzuriaga - Ancash



# Municipalidad Distrital de Casca

TRABAJANDO POR UN DESARROLLO INTEGRAL DEL DISTRITO

SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA DESARROLLO URBANO Y RURAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

236

## 6.5. COORDENADAS UTM PSAD 56 DE LOS VERTICES DEL PREDIO:

Encerrando de esta manera el polígono irregular de varios vértices y de acuerdo al plano U-01 y haciendo uso del software Civil 3D, se obtiene los siguientes resultados:

DESCRIPCION	PERIMETRO	COLINDANTE
NORTE	Desde el vértice P8 hasta vértice P18 en línea quebrada de 79.67 m, de 10 tramos: 1° tramo P8-P9 de 1.48 m. 2° tramo P9-P10 de 1.70 m. 3° tramo P10-P11 de 2.53 m. 4° tramo P11-P12 de 1.72 m. 5° tramo P12-P13 de 1.18 m. 6° tramo P13-P14 de 4.56 m. 7° tramo P14-P15 de 3.39 m. 8° tramo P15-P16 de 3.70 m. 9° tramo P16-P17 de 6.66 m. 10° tramo P17-P18 de 2.29 m.	COLINDA CON UNA CARRETERA
ESTE	Desde el vértice P18 hasta vértice P40 en línea quebrada de 87.06 m, de 22 tramos: 1° tramo P18-P19 de 2.24 m. 2° tramo P19-P20 de 2.48 m. 3° tramo P20-P21 de 1.49 m. 4° tramo P21-P22 de 1.96 m. 5° tramo P22-P23 de 2.90 m. 6° tramo P23-P24 de 1.91 m. 7° tramo P24-P25 de 3.43 m. 8° tramo P25-P26 de 1.86 m. 9° tramo P26-P27 de 3.90 m. 10° tramo P27-P28 de 1.42 m. 11° tramo P28-P29 de 1.67 m. 12° tramo P29-P30 de 1.78 m. 13° tramo P30-P31 de 2.14 m. 14° tramo P31-P32 de 1.18 m. 15° tramo P32-P33 de 2.38 m. 16° tramo P33-P34 de 3.06 m. 17° tramo P34-P35 de 1.14 m. 18° tramo P35-P36 de 2.27 m. 19° tramo P36-P37 de 1.14 m. 20° tramo P37-P38 de 1.27 m.	COLINDA CON UNA CARRETERA



RUC: 20225557749  
Plaza de Armas S/N Distrito de Casca - Mariscal Luzuriaga - Ancash





# Municipalidad Distrital de Casca

TRABAJANDO POR UN DESARROLLO INTEGRAL DEL DISTRITO

SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA DESARROLLO URBANO Y RURAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

	21° tramo P38-P39 de 2.41 m. 22° tramo P39-P40 de 2.39 m.	
<b>SUR</b>	Desde el vértice P40 hasta vértice P1 en línea recta de un tramo con 39.04 m. 1° tramo P40-P1 de 39.04 m.	CON 03682-VALVERDE VALVERDE PIO
<b>OESTE</b>	Desde el vértice P1 hasta vértice P8 en línea quebrada de 45.58 m, de 7 tramos: 1° tramo P1-P2 de 2.97 m. 2° tramo P2-P3 de 13.29 m. 3° tramo P3-P4 de 5.71 m. 4° tramo P4-P5 de 12.28 m. 5° tramo P5-P6 de 5.08 m. 6° tramo P6-P7 de 14.23 m. 7° tramo P7-P8 de 9.55 m.	COLINDA CON EL CAMINO DE HERRADURA

## 6.6. COORDENADAS UTM PSAD 56 DE LOS VERTICES DEL PREDIO:

Encerrando de esta manera el polígono irregular de varios vértices y de acuerdo al plano U-01 y haciendo uso del software Civil 3D, se obtiene los siguientes resultados:



COORDENADAS UTM DATUM PSAD56-18S					
VERTICE	LADO	DIST.	ANGULO	ESTE	NORTE
P1	P1 - P2	2.97	280°18'27"	236313.10	9020733.89
P2	P2 - P3	13.29	173°40'13"	236315.11	9020736.07
P3	P3 - P4	5.71	181°16'12"	236322.98	9020746.77
P4	P4 - P5	12.28	179°11'47"	236326.47	9020751.29
P5	P5 - P6	5.08	176°35'12"	236333.83	9020761.12
P6	P6 - P7	14.23	183°31'55"	236336.63	9020765.37
P7	P7 - P8	9.55	192°4'23"	236345.19	9020776.74
P8	P8 - P9	1.48	283°3'16"	236352.40	9020783.01
P9	P9 - P10	1.70	177°36'17"	236353.09	9020781.70
P10	P10 - P11	2.53	195°14'44"	236353.95	9020780.23
P11	P11 - P12	1.72	179°15'36"	236354.61	9020777.79
P12	P12 - P13	1.18	171°53'26"	236355.08	9020776.13
P13	P13 - P14	4.56	184°30'15"	236355.55	9020775.06
P14	P14 - P15	3.39	181°37'17"	236357.07	9020770.76
P15	P15 - P16	3.70	180°2'25"	236358.11	9020767.52
P16	P16 - P17	6.66	183°5'21"	236359.24	9020764.00
P17	P17 - P18	2.29	183°17'6"	236360.92	9020757.56
P18	P18 - P19	2.24	189°21'29"	236361.37	9020755.32
P19	P19 - P20	2.48	194°13'40"	236361.45	9020753.07
P20	P20 - P21	1.49	180°3'36"	236360.93	9020750.65
P21	P21 - P22	1.96	173°52'49"	236360.61	9020749.19
P22	P22 - P23	2.90	188°17'6"	236360.40	9020747.25
P23	P23 - P24	1.91	181°10'54"	236359.68	9020744.44
P24	P24 - P25	3.43	173°12'3"	236359.17	9020742.60
P25	P25 - P26	1.86	175°5'33"	236358.64	9020739.21
P26	P26 - P27	3.90	182°37'15"	236358.52	9020737.35
P27	P27 - P28	1.42	190°4'5"	236358.07	9020733.47

RUC: 20225557749  
Plaza de Armas S/N Distrito de Casca - Mariscal Luzuriaga - Ancash





# Municipalidad Distrital de Casca

TRABAJANDO POR UN DESARROLLO INTEGRAL DEL DISTRITO

SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA DESARROLLO URBANO Y RURAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

234  
235

## 7. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- Registro Único de Contribuyentes (RUC) habilitado
- Código de Cuenta Interbancaria (CCI) Registro y Vinculado a su N° de RUC
- Registro Nacional de Proveedores (RNP) vigente en el capítulo de bienes
- Debe gozar con todos los derechos y deberes del ciudadano hábil para celebrar contratos
- Que el titular tenga suficiente capacidad de ejercicio de sus derechos ciudadanos y esto le permite la libre disposición de sus bienes
- Que el inmueble no se encuentre en situación de litigio
- Que el inmueble cuenta con las especificaciones características topográficas que requiere el proyecto en mención.

## 8. DOCUMENTOS ENTREGABLES EN (FISICO - DIGITAL)

- Partida certificada por SUANRP por el poder especial de vender el inmueble
- Copia simple de Documento nacional de Identidad del propietario del inmueble
- Plano de ubicación localización y perímetro con sus coordenadas UTM del inmueble indicando la ubicación exacta.
- Fotografías del inmueble donde se visualice los linderos correspondientes (mínimo cuatro)
- En caso de sociedad copropiedad o conyugal la propuesta deberá ser suscrita por los esposos y/o propietarios según el caso



## 9. MEDIDAS DE CONTROL.

El jefe de unidad de abastecimiento y control patrimonial y un supervisor contratado por la entidad serán los que supervisan al momento de la verificación y aceptación de los bienes adquiridos.

### 9.1. AREAS QUE COODINAN CON EL PROVEEDOR

El jefe de unidad de abastecimiento y control patrimonial y un supervisor contratado por la entidad

## 10. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCION DE LA PRESTACION.

El terreno será entregado por el propietario en la dirección registrada del terreno adquirido la transacción de los terrenos se realizará en las instancias correspondientes e instalaciones de la Municipalidad Distrital de Casca y de forma posterior a la suscripción de la escritura publica

## 11. PLAZO DE ENTREGA:

El terreno se entregará en el plazo de treinta (30) días calendarios a partir del día siguiente de suscrito el contrato o la minuta de compra y venta ante el notario Público

RUC: 20225557749  
Plaza de Armas S/N Distrito de Casca - Mariscal Luzuriaga - Ancash



# Municipalidad Distrital de Casca

TRABAJANDO POR UN DESARROLLO INTEGRAL DEL DISTRITO

SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA DESARROLLO URBANO Y RURAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

232  
234

(plazo dentro del cual deberá obtenerse la búsqueda catastral y la independización del predio, de ser el caso); asimismo la elaboración de la escritura pública a nombre de la Municipalidad Distrital de Casca, dicho plazo constituye un requerimiento técnico mínimo que puede coincidir con el establecido en el expediente de contratación.

## 12. FORMA DE PAGO.

La entidad se obliga pagar al 100% del monto contratado. A la firma de la minuta y de la firma de la escritura pública previa verificación de que el inmueble no cuenta con cargas y gravámenes, sumando la conformidad será hecha realizando dicha precisión deberá realizar el pago de contraprestación pactada a favor del contratista en un pago único, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente según lo establecido en el artículo 171 del reglamento, para efectos de pago de la contraprestación ejecutas por el contratista.

## 13. ADELANTOS

La Municipalidad Distrital de Casca no otorga adelantos

## 14. PENALIDADES APLICABLES

Si el contratista incurriera en retraso injustificado en la prestación objeto del contrato (Ejecución de Obra), la Entidad le aplicará al contratista una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente en concordancia con el Art. 162 Reglamento de la Ley N° 30225.

En todos los casos, la penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad la Entidad podrá resolver el contrato por incumplimiento.

Esta penalidad podrá ser deducida en la liquidación final o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Se considera justificado el retraso, cuando el contratista acredite, de modo objetivamente sustentado que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo.

La justificación por el retraso está sujeta a lo dispuesto por la Ley de Contrataciones del Estado y su reglamento, el código civil y demás normas aplicables, según corresponda.



RUC: 20225557749  
Plaza de Armas S/N Distrito de Casca - Mariscal Luzuriaga - Ancash





# Municipalidad Distrital de Casca

TRABAJANDO POR UN DESARROLLO INTEGRAL DEL DISTRITO

## SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA DESARROLLO URBANO Y RURAL

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

### 15. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El plazo máximo de responsabilidad del proveedor por la calidad ofrecida y por vicios ocultos de los bienes inmuebles entregados es de 1 año a partir de la conformidad otorgada

### 16. PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Contracción directa

### 1. CLAUSULA ÚNICA – ANTICORRUPCIÓN

Con la elaboración y notificación de la ORDEN DE COMPRA Y/O CONTRATOS se formaliza el vínculo contractual para lo cual se incluirá el siguiente texto "con la notificación del presente, el proveedor declara y garantiza no haber directa o indirectamente haber negociado o efectuado cualquier pago en general cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato

El proveedor se obliga conducirse en todo el momento durante la ejecución del contrato con honestidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción directa o indirectamente.

- Comunicar a las autoridades competentes de manera directa y oportuna cualquier acto conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento
- Adoptar medidas técnicas organizadas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en esta clausula durante la ejecución contractual da el derecho a la municipalidad Distrital de Casca a resolver automáticamente de pleno derecho el contrato basando para tal efecto que se emita una comunicación informando que ha producido dicha resolución, sin perjuicios de las acciones civiles penales y administrativas a que hubiera lugar



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASCA  
PROVINCIA MARISCAL LUZURIAGA - ANCASH

ING. FIDEL AVILIANO CUEVA  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA,  
DESARROLLO URBANO Y RURAL  
CIP. N° 237689

RUC: 20225557749  
Plaza de Armas S/N Distrito de Casca - Mariscal Luzuriaga - Ancash

### 3.2 REQUISITOS DE CALIFICACION

<b>A</b>	<b>CAPACIDAD LEGAL</b>
	<b>HABILITACION</b>
	<b><u>Requisitos:</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>a. Copia literal</li><li>b. Copia de documento nacional de identidad (DNI) de los propietarios y/o representante legal si se trata de una persona jurídica.</li><li>c. Copia de certificación de vigencia de poder de representante legal en caso de persona jurídica.</li><li>d. (CCI) Código de Cuenta Interbancaria, registrado y vinculado con su N.º de RUC.</li><li>e. Registro Nacional de Proveedores (RNP), vigente en capítulo de bienes.</li><li>f. Debe gozar con todos los derechos y deberes de ciudadano hábil para celebrar contratos</li><li>g. Que el inmueble no se encuentre en litigio</li></ul> <b><u>Acreditación:</u></b> <p>La acreditación será con la documentación del propietario</p>

**Importante**

**CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO**

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación del suministro de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [... ..], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [... ..], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

**CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **CONTRACION DIRECTA N° [.....]** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN] para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

**CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

**CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de los bienes, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

**CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>1</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DE LOS PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción,

<sup>1</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [...], el mismo que se computa desde

[CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO] .

#### **Importante para la Entidad**

*En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:*

#### **CLÁUSULA ...: PRESTACIONES ACCESORIAS<sup>2</sup>**

*“Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].*

*El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.*

*El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [...], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].*

*[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].”*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda*

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

<sup>2</sup> De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.

### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

#### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de suministro de bienes, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

- *“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:*

- *“De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

#### **Importante**

*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*

### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Importante para la Entidad**

*Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:*

**CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

*“LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE]adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.*

*EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.*

*LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO]siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.”*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

**CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

**CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo



dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de **[CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO]** año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización

correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>3</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

---

<sup>3</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [ ..... ]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

---

“LA ENTIDAD”

---

“EL CONTRATISTA”

## **ANEXOS**

## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE CONTRATACIONES**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 01-2025-MDC/OEC-1**  
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], DECLARO BAJO JURAMENTO que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE <sup>4</sup>				Sí	No
Correo electrónico :					

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>5</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>4</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de suministro de bienes, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>5</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE CONTRATACIONES  
CONTRATACION DIRECTA N° 01-2025-MDC/OEC-1**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE CONTRATACIONES  
CONTRATACION DIRECTA N° 01-2025-MDC/OEC-1**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### **Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*

## ANEXO N° 4

### DECLARACION JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE CONTRATACIONES  
CONTRATACION DIRECTA N° 01-2025-MDC/OEC-1**

**Presente**

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de el [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACION Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO],

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA],

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



**Importante para la Entidad**

*En caso de la contratación de bienes bajo el sistema a precios unitarios incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE CONTRATACIONES**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 01-2025-MDC/OEC-1**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>			

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- En caso de que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"*

**Importante para la Entidad**