

BASES DE CONTRATACION DIRECTA PARA SERVICIOS

CONTRATACION DIRECTA N° 001-2023-GRU11/FAP

CONTRATACION DE SERVICIO
"SERVICIO DE REPARACION Y REESTRUCTURACION DE
LA PLANTA DE ALMACENAMIENTO DE COMBUSTIBLE
TERRESTRE"

REF. PAC N° 262

2023

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participen en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o abdicación de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN ESPECIFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPITULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Fuerza Aérea del Perú – Grupo Aéreo N° 11
RUC N° : 20144384059
Domicilio legal : Av. Panamericana Norte S/N – Distrito de Paríñas – Talara -
Pura
Teléfono : 073-359305
Correo electrónico : abastecimiento.gru11@gmail.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del SERVICIO DE REPARACION Y REESTRUCTURACION DE LA PLANTA DE ALMACENAMIENTO DE COMBUSTIBLE TERRESTRE.

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Resolución Directoral N° XXXX del xxxx.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios (RO) AF-2023.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de Suma Alzada de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No Aplica.

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de 60 días calendario contabilizados al día siguiente entregado el terreno para el inicio de los trabajos correspondiente, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recibir un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar en efectivo el monto Diez con 00/100 Soles (S/ 10.00) en el Departamento de Finanzas y las bases deberán recibidas en el Departamento de Abastecimiento del Grupo Aéreo N° 11, sito Av. Panamericana S/N Paríñas – Talara – Pura.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 2025, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la Ley.
- Decretos del OSCE
- Ley N° 31638, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023
- Ley 31639, Ley de equilibrio financiero del presupuesto del sector público para el 2023
- Ley 31640, Ley de endeudamiento del sector público para el año fiscal 2023
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 004-2023-PCM del 12-03-2023 que declara Estado de Emergencia en varios distritos de algunas provincias de los Departamentos de Cajamarca, La Libertad, Lambayeque y Piura por impacto de daños ante intensas precipitaciones.
- Decreto Supremo N° 072-2023-PCM del 06-06-2023 que declara el Estado de Emergencia en varios Distritos de algunas provincias de los Departamentos de Amazonas, Arequipa, Ayacucho, Cajamarca, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, La Libertad, Lambayeque, Lima, Moquegua, Pasco, Piura, San Martín, Tarma y Tumbes, por peligro inminente ante intensas precipitaciones pluviales (período 2023-2024) y posible fenómeno de El Niño.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCION

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCION

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentación¹, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.
- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (Anexo N° 2)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3).
- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)²
 - 1) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consignen los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)
- f) El precio de la oferta en Soles. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

¹ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

² En caso de considerarse como sector de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho Anexo servirá también para acreditar este factor.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- Garantía de fiel cumplimiento con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- Documento para acreditar la notificación durante la ejecución del contrato.
- Documento que acredite los precios ofertados.
- Estructura de costos.
- Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete⁵.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro deberá presentar la documentación requerida en el Departamento de Abastecimiento del Grupo Aéreo N° 11, sitio Av. Panamericana Norte S/N Paríñas – Talara – Piura.

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en Único Pago, a la emisión de la conformidad del Servicio contratado.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable del Área Ususaria entendiéndolo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Acta de Recepción y Conformidad suscrita por el funcionario responsable del Área Ususaria y el Jefe del Departamento de Abastecimiento.

Dicha documentación se debe presentar en el Departamento de Abastecimiento del Grupo Aéreo N° 11, sitio Av. Panamericana Norte S/N Paríñas – Talara – Piura, en el horario de Lunes a Viernes de 08:30 a 12:00 horas.

⁵ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁶ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que conformen la oferta.

⁷ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

CAPITULO III
REQUERIMIENTO

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

ANEXO 02

DETALLE DE REQUERIMIENTO DE BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL

FORD-DM-07
Versión 00

1. OBAC / ENTIDAD

Fuerza Aérea del Perú

2. AREA USUARIA

Grupo Aéreo N° 11 – Departamento de Abastecimiento.

3. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN
SERVICIO DE REPARACIÓN Y REESTRUCTURACIÓN DE LA PLANTA DE ALMACENAMIENTO DE COMBUSTIBLE TERRESTRE

4. FINALIDAD PÚBLICA

Este Grupo Aéreo N° 11 tiene como finalidad mantener en óptimas condiciones el Servicio y en buen estado de funcionamiento para el cumplimiento de la misión asignada por la Fuerza Aérea del Perú.

5. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Constar con el sistema de abastecimiento de combustible Clase III de esta GLIC, para el óptimo funcionamiento del servicio y cumplir con la misión asignada por la superintendencia.

6. ALCANCE Y DESCRIPCION DEL REQUERIMIENTO

6.1. Características técnicas

ITEMS	TERMINOS DE REFERENCIA	U.M.	CANT.
1	Instalación de Tanque soterrados de combustible líquido distribuido mediante complementos para gasógeno Premium 01tanque (1,204 gal), gasógeno Regular 01 tanque (3,130 gal) y Biotank B-5 01 tanque (6,007 gal); según D-5 052-93-EM conforme a la Cuarta Disposición Transitorio de Texto Único Ordenado de la Ley Orgánica de Hidrocarburos aprobada por Decreto Supremo Nº 042-2005-EM y NEPA 302008). Numeral 23.5.2.1 los tanques de almacenamiento subterráneos se encuentran cubiertos por lo menos con 300 MM (12 pulg) de relleno cubierto con 300 mm (12 pulg) de tierra limpia, o por lo menos con 300 mm (12 pulg) de relleno compactado, sobre el cual se coloca una losa de concreto reforzado de por lo menos 100 mm (4 pulg) de espesor	GLB	01

2 ACCESORIOS ELECTRICOS

Tubo pvc 1/2" x 3 mts (cambiar de acuerdo a las normas del D-5 052-93-EM)	GLB	160
Pegamento para pvc 1 pote	GLB	01
Kits antiexplosivos de 1/2" para la alimentación de dispensador combustible liquido:	GLB	02
-Acople flexible 1/2" x45 c.		
-Sellos 1/2"		
-Nipples de 1/2"		
-Tramo de tubería 1/2"		
-Universal 1/2"		
-Prensastopas 1/2"		
-Terminal metálico 116-10		
-Suministro de compuesto sellante. Kits antiexplosivos de 1/2" para la alimentación de bomba sumergible:	GLB	03
-Acople flexible 1/2" x45 cm.		
-Sellos 1/2"		
-Nipples de 1/2"		
-Tramo de tubería 1/2"		
-Universal 1/2"		
-Codo 1/2"		
-Suministro de compuesto sellante.		
-Rollo de cable THW N°12 AWG.		
-Rollo de cable THW N°14 AWG.	GLB	06
-Metros de cable tierra GPT 25mm ²		50

3 ACCESORIOS MECANICOS

Detector de fuga 2" c/cañería de bronce.	GLB	03
Metros de cañería 2".	GLB	175

Codo 2".	GLB	03
Copia 2".		12
Tee 2".		03
Terminación 2" npt hembra.		06
Terminación 2" npt macho.		09
Accesorios para anclaje tubería por m.l.:	GLB	45
-Riel bajo anclado 2mm.		
-Abrazadera 2".		
-Bulines p/fijado a piso.		
Kit para descarga tanque liquido:	GLB	03
-Adaptador con tapa hermética 4".		
-Contenedor de derrame con tapa metálica.		
-Niple 1/4".		
-Suministro de teflón y gasolina.		
Kit para medicación tanque liquido:	GLB	03
-Adaptador con tapa hermética 2".		
-Niple 1/4".		
-Suministro de teflón y gasolina.		
Kit para venteo de tanque liquido – diesel:	GLB	01
-Válvula abierta de ventilación 2".		
-Tubería galvanizada 2".		
-Codo 1/2" x 150 lbs.		
-Suministro de teflón y gasolina.		
-Suministro de neli y abrazadera para fijado a pared.		
-Suministro de insumos para pintado según color de identificación de producto.		
Kit para venteo tanques líquidos – gasoiles:	GLB	02
-Válvula de presión en vacío 2".		
-Adaptador con tapa hermética rv.		

4	-Tubería galvanizada 2" -Supe cruceta 3x3x2 js. -Codos fn 2" x 150lbs. -Suministro de teflón y gasolina. -Suministro de mel abrazadera para llijado a pared. -Suministro de insumos para pintado según color de identificación del producto.	GLB	03
5	Kit para venteo tanques líquidos - gasoholes: -Válvula de presión en vacío 2". -Tubería galvanizada 2". -Codo fn 2" x 150 lbs. -Niple en sch40 de 2". -Niple fn de 4". -Suministro de teflón y gasolina. Kit para despacho dispensador caudal estándar por líneas: -Manguera acorada hexagonal 1 1/2" x 45 cm nacional. -Universal fn 2" x150 lbs -R. campana fn sch40 de 1/2" y 2". -Suministro de teflón y gasolina.	GLB	06
6	Perno expansor 3/8" x 4 (lanche). PROTECCION CATODICA Anodos de 17 libras. Rollo cable THW 10 AWG. Soldadura exotérmica.	GLB	08
7	ESTRUTURAS METALICAS Tapa de registro plancha 7/8" 60x60 cm (bombas sumergibles).	GLB	03

02	Tapa de registro plancha 3/16" 30x50 cm (pozo a tierra). Tapa de registro plancha 3/16 30x30cm (medición).	GLB	03
01	MANO DE OBRA Instalaciones eléctricas: -Instalación de tableros (incluye montaje, cableado y puesta en marcha). -Instalación eléctrica: entubado, cableado y conexión de bombas sumergibles, dispensadores y pozos a tierra. -Conexión de accesorios antiexplosivos en bombas sumergibles y dispensadores de acuerdo a la normativa de criticidad de OSINERGMIN. -Montaje de dispensadores y bombas sumergibles. Instalaciones mecánicas: -Instalación mediante electro fusión de tuberías y accesorios para líneas de despacho y venteo de líquidos.	GLB	01
01	-Instalación de accesorios para descarga directa, iv directo y medición de tanques de combustibles líquidos. -Prueba de hermeticidad líquidos en tuberías y tanques con manómetros calibrados de 0-100 y 0-30 psi. -Instalación de protección catódica en tanques líquidos. -Puesta en marcha: pruebas de despacho, configuración de dispensadores, calibración y operatividad al 100% de los equipos instalados.	GLB	01
01	-Traslado de tuberías y accesorios mecánicos, eléctricos y tableros. gastos operativos: -SCTR de personal. -Traslado de herramientas y equipos. -Epps. Gastos administrativos.	GLB	01
01	KIT TABLERO DE CONTROL	GLB	01

01 tablero emportable de control para combustibles líquidos trifásicos 220v.	GLB	01
-Caja emportable.		
-Estructura de plancha galvanizada espesor 1/20".		
-Pintado hidrostático al horno.		
-Chapas de presión tipo auto soportado.		
-Circuito de control de 220vac transformado y estabilizado para el cpu de dispensadores.		
-Circuito de protección 2x 220v cpu y luces de dispensadores.		
-Llaves de riel y contactores.		
01 tablero adosable porta trazo:	GLB	
-01 transformador de 2 kva.		
-01 ups de 2kva.		
Llave de fuerza general fija 100a	GLB	

8

POZOS A TIERRA

Varilla de cobre 5/8".	GLB	02
Conector de presión a b 5/8".	GLB	04
Metros cable desnudo 35mm2.	GLB	12

Tenaza para puesta tierra.

GLB

01

Sal industrial.

GLB

02

Bentonita.

GLB

02

Caja torgel.

GLB

04

FABRICACIÓN DE TECHO CANOPY

Fabricación de 02 techo de chapa galvanizada sobre estructura metálica según cálculo anti óxido y pintura sintética	GLB	
		02

9

Especificaciones técnicas:		
-4,600 mm de altura		
-7,000 mm de ancho		
-Pilar de concreto 30 x 30 según cálculo		
-Proyección horizontal de cubierta UGESA formada por chapa metálica de 0,60 mm de espesor, en acero galvanizado prelacado perfil 36.		
-Perfil de chapa cubierta 960 ancho x 40 altura		
-La chapa se fijará en todos los nervios en los siguientes casos:		
<ul style="list-style-type: none"> En todas las correas de la cumbrera. En todas las correas de perimetral. En todas las correas de solape. La chapa se fijará en nervios alternos en las correas intermedias. El nervio de solape longitudinal de chapas se fijará en todas las correas. La chapa tendrá un cosido lateral entre correas. 		
-En toda correa de solape se recomienda que la chapa interior quede oculta por lo menos 10mm hacia adentro, de esta manera no es perceptible el pleizado al interior del edificio. La chapa superior deberá solapar a la inferior de entre 120mm a 140mm.		
-La parte eléctrica será cableada con cable vulcanizado.		
-El acabado del techo será pintado a gusto del cliente.		
Luminaria led de 150w para techo canopy	GLB	08

11

COMPLEMENTOS

Extintores multipropósito certificación ul de pqs 12kg, rating 20+ 80b/c.

GLB

02

-Señalización de seguridad en pared.

GLB

01

-Señalización de seguridad en las: seguridad en las y extintores.

12

Instalación de pulsador de parada de emergencia del sistema eléctrico.

GLB

01

13	Instalación del sistema de recuperación de vapores de conformidad con el Art 39 del Reglamento aprobado con D S Nº 031-2001-EM, Art 28 del Reglamento aprobado con D S Nº 014-2001 y modificado por el MTC 48 del Reglamento aprobado por D S Nº 031-2001-EM	GLB	01
14	Limpieza y Hermeticidad de conformidad con el D S 064-2009-EM. Asimismo, el informe de hermeticidad de acuerdo al Decreto mencionado estipula que, el certificado de inspección de hermeticidad del STE (Sistema de Tanques Enterrados) deberá ser emitido por una Entidad Acreditada por el INDECOP, también deberán presentar un Informe de Riesgo del STE, de acuerdo al Anexo Nº 01 del D S 064-2009-EM efectuada por una Entidad Acreditada.	GLB	01

6.2. Condiciones de operación

Todas las pruebas deberán realizarse de acuerdo a lo estipulado en el decreto supremo N° 052-93-EM "Reglamento de seguridad para el Almacenamiento de Hidrocarburos".

6.3. Requisitos y recursos del proveedor

6.3.1 Requisitos del proveedor

- No aplica

6.3.2 Recursos a ser provistos por el proveedor

- No aplica

7. EMBALAJE Y ROTULADO

- No aplica

8. REQUISITOS SEGÚN LEYES, REGLAMENTOS TÉCNICOS, NORMAS METROLÓGICAS, NO SANITARIAS, REGLAMENTOS Y DEMÁS NORMAS.

- No aplica

9. NORMA TÉCNICA

- Según lo descrito en el punto 6.2.

10. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN

- El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo

11. ACONDICIONAMIENTO, MONTAJE O INSTALACIÓN

- No aplica

12. TRANSPORTE Y SEGUROS

12.1 Transporte

- No aplica

La empresa deberá considerar todos los seguros necesarios para la ejecución de trabajos.

13. GARANTÍA TÉCNICA Y/O COMERCIAL

13.1 Garantía comercial

La garantía comercial, deberá cumplir con las siguientes condiciones:
- Período de garantía:

Doce (12) meses

- Inicio del cómputo del período de garantía.
Aplica una vez concluido los trabajos, haciendo recepción del servicio por parte del área usuaria mediante el acta de conformidad

14. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPIUESTOS

- No aplica

15. VISTA

- No aplica

16. PRESTACIONES ACCESORIAS A LA PRESTACION PRINCIPAL

- No aplica

17. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

17.1 Lugar

Grupo Aéreo N°11

17.2 Plazo

Plazo máximo de ejecución sesenta (60) días calendario.

18. ENTREGABLES

- No aplica

19. ADELANTOS

- No aplica

20. CONFIDENCIALIDAD

- No aplica

21. CONFORMIDAD DE LOS BIENES Y SERVICIOS

21.1 Área que desempeñará y brindará la conformidad
La conformidad y la recepción de los servicios estarán a cargo del área usuaria (Departamento de Mantenimiento y Reparación de Aviones).

21.2 Pruebas o ensayos para la conformidad de los servicios No aplica.

21.3 Pruebas de puesta en funcionamiento para la conformidad de los servicios
Para la recepción definitiva deberán realizarse pruebas de operatividad de las plantas de almacenamiento ALPHA y BRAVO, así como, la calibración de sondas del giro

22. FORMA Y MEDIOS DE PAGO

22.1 Forma de pago

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en Solas (S/), en PAGO ÚNICO, dentro del plazo de 15 días hábiles siguientes a la recepción de los bienes y/o servicios correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

22.2 Medio de pago Transferencia bancaria

23. OTRAS PENALIDADES APLICABLES

- No aplica

24. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

- No aplica

25. PROPIEDAD INTELECTUAL

- No aplica

- El número máximo de integrantes del consorcio es de 02 integrantes

- No aplica

28.1 Experiencia del postor

corresponda.

29. COMPENSACIONES INDUSTRIALES Y SOCIALES OFFSET

30. **DEPENDENCIA RESPONSABLE Y LUGAR DONDE SE PERFECCIONARÁ EL CONTRATO**

- **No aplica**

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
Requisitos:	<p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a \$ 5' 121,800.00 (UN MILLON VEINTITUN MIL QUOCIENTOS CINCO CIENTOS 00/100), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computan desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se considerará servicios similares a los siguientes: Mantenimiento, Reparación de Pintas de Combustorbo (Aterre) y/o Terrestre, Reparación, Servicio de Herreramiento, Procedido Caliente, Limpieza/Asfaltación, Servicios en General, Construcción Civil, Mantenimiento eléctrico, Ingeniería en Hidrocarburos.</p> <p>Acreditación:</p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y/o respectiva conformidad o conformidad de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y físicamente (siempre que, con voucher de depósito, no dé abasto, respecto de efectos de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad; tal sistema financiero que acredite el abono o mediate cancelación en el mismo comprobante de pago; correspondientes a un máximo de</p>

⁶ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado

... el solo fallo de cancelación en el comprobante, cuando ha sido cobrado por el grupo positor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca financiación en relación a que se encuentra cancelado. Asimismo, equivaldría a considerar como válida la sola declaración del positor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación, de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veintita (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de la oferta, debiendo adjuntarse copia de las conformidad correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en comercio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado, de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se cifra al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores" 20.09.2012, en el Conocido en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en el caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustenatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

"Situación diferente se suscita ante el sello cobocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debería reconocerse la validez de la experiencia".

**CAPITULO V
PROFORMA DEL CONTRATO**

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contrariar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de **CONSIGNAR LA DENOMINACION DE LA CONVOCATORIA**, que cubra de una parte **CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD**, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....] con domicilio legal en [.....] representada por [.....] con RUC N° [.....] y de otra parte [.....] con RUC N° [.....] inscrita en la Ficha N° [.....] con DNI N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....] según poder inscrito en la Ficha N° [.....] con DNI N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....] a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes.

CLÁUSULA PRIMERA. ANTECEDENTES

Con fecha [.....] el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° [.....] CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCION** para la contratación de **CONSIGNAR LA DENOMINACION DE LA CONVOCATORIA**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA. OBJETO

El presente contrato tiene por objeto **CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACION**.

CLÁUSULA TERCERA. MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a **CONSIGNAR MONEDA Y MONTO**, que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA. DEL PAGO.

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIODICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de prodigada la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el

⁷ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adecuarse la información que resulta pertinente a efectos de generar el pago.

contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y al artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCION DE LA PRESTACION

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DIA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCION, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].

Importante para la Entidad

De prevalecer en las *Términos de Referencia* la aplicación de actividades de instalación, implementación u otras que deban realizarse de manera previa al inicio del plazo de ejecución, se debe consignar lo siguiente:
El plazo para la **CONSIGNAR LAS ACTIVIDADES PREVIAS PREVISTAS EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA** es de [.....] el mismo que se computa desde [INDICAR CONDICION CON LA QUE SE CUMPLAN LAS ACTIVIDADES DE INSTALACION].

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA: PRESTACIONES ACCESORIAS*

*Las prestaciones accesorias tienen por objeto **CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS**.

El monto de las prestaciones accesorias asciende a **CONSIGNAR MONEDA Y MONTO**, que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....] el mismo que se computa desde **CONSIGNAR SI ES DEL DIA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLEN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCION DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO**.

DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCION DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS:

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA. PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SETIMA. GARANTIAS

EL CONTRATISTA entrega al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencia siguientes:

⁸ De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de toda prestación (incluyendo la prestación principal y las prestaciones accesorias) deben ser otorgados en un mismo documento. En el caso de que las prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTIA PRESENTADA] N° [INDICAR NUMERO DEL DOCUMENTO], emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE] Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTIA PRESENTADA] N° [INDICAR NUMERO DEL DOCUMENTO], emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro a su vez garantiza el cumplimiento de la buena pro, debe consignarse lo siguiente: De fiel cumplimiento de las obligaciones de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a docecientos mil Soles (S/ 200,000.00). Debe exceptuarse también aquellos contratos derivados de procedimientos de selección por métodos de selección de la Ley del Presupuesto, en la sumatoria de los montos de los ítem adjudicatados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCION DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACION

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Solo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NUMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE], adelantos de dinero, en [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 50% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL], del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o

plaza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la sociedad.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO], siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACION DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se declara al término del artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL AREA O UNIDAD ORGANICA QUE OTORGARA LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DIAS O MAXIMO QUINCE (15) DIAS EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD hace comunicas al CONTRATISTA, indicando claramente el servicio de estas, otorgándole un plazo para subsanar las observaciones. Si el CONTRATISTA no subsana las observaciones en el plazo establecido, LA ENTIDAD puede suspender la ejecución de la prestación por un periodo de diez (10) días. De nuevo puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pase el plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliere a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad. Las observaciones como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponde por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACION JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS NO MENOR DE UN (1) AÑO] contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

SI EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobada. Adicionalmente, se considera justificado el retraso cuando el contratista no se aplica penalidad por mora, en caso de haberse otorgado asistiendo, que el mayor tiempo transcurrido no le resulte imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme al artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

lugar, en el caso que éstas correspondan.

obligaciones previstas en el presente contrato.

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 17 de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier beneficio económico ilícito en relación al contrato.

qualquier pacto o convenio ilegal en relación al contrato;

Contrataciones del Estado.

os referidos actos o prácticas.

ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, y en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y

aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y

GRUPO AÉREO Nº 11

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS*

mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes

dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento

contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

del Estado

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

los gastos que demande esta formalidad.

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

Las partes decidan el siguiente con-

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

GANADOR DE LA BUENA PRO
BEECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

La variación de domicilio aquí declarada debe ser comunicada a las

FECHA

"FI CONTRATISTA"

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁰

Ley Nº 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁰

De acuerdo con el numeral 2.2.5.3 del artículo 2.25 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando los controversias derivan de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100.

<https://www.indecopel.gob.pe/web/firmas-digitales/firmas-y-certificados-digitales>

ANEXO Nº 1

Presente:-

JURIDICAL DECLARO BAJO JURAMENTO que la siguiente información se sujeta a la verdad.

Correo electrónico:

actuaciones:

- ### HÁBILES DE RECIBIDA LA COMUNICACIÓN.

Firma, Nombres y Apellidos del pastor o Representante legal, según corresponda

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del activo superase

Importante

Cuando se trata de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACION JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
[CONSIGNAR ORGANISMO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,
SEGÚN CORRESPONDA]
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL
CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N°
[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], DECLARO BAJO JURAMENTO que la
siguiente información es suya a la verdad:

Datos del consorcio 1			
Nombre, Denominación o			
Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s):	SI	No
MIPE:			
Correo electrónico:			

Datos del consorcio 2			
Nombre, Denominación o			
Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s):	SI	No
MIPE:			
Correo electrónico:			

Datos del consorcio 3			
Nombre, Denominación o			
Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s):	SI	No
MIPE:			
Correo electrónico:			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

11 En los contratos productos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad a la que aplica el presente procedimiento. En caso de que el postor no sea una persona natural, se deberá verificar la información en el link <http://www2.triibalo.gob.pe/servicios-en-linea-2-0/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la licitación solicite la rescisión del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de cumplimiento, según lo establecido en el artículo 11 del Reglamento. En caso de que el postor sea una persona natural, se deberá verificar la información en línea en cuanto al caso de empresa, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para todos los efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

14 Ibidem.

15 Ibidem.

... [CONSIGNAR SI (O NO) autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de suscripción de los requisitos para participar en el proceso de contratación.
3. Solicitud al postor de proporcionar el lugar en el orden de prelación para presentar los documentos de garantía.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de servicios¹⁴.

Asimismo, me comprometo a emitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del representante común del consorcio

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

14 Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los docecientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicio.

ANEXO Nº 2

DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Salvo que
[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,
SEGÚN CORRESPONDA]
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER
PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley Nº 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo Nº 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- Comprometirme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

En el caso de consorcio, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea
presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO Nº 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Salvo que
[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,
SEGÚN CORRESPONDA]
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

En grito diríjame a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede adquirirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento
de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las
bases de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Salvante
[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,
SEGÚN CORRESPONDA]
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del presente concurso, el suscrito/a, en su calidad de representante legal del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO],

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO
(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Salvante
[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,
SEGÚN CORRESPONDA]
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1]
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2]

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN, Identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos relativos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que, el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Firmamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL [%]]¹⁷
CONSORCIADO 1)

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL [%]]¹⁸
CONSORCIADO 2)

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%¹⁹

¹⁷ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁸ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁹ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Consejero 1
Nombre, apellidos y firma del Consejero 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Consejero 2
Nombre, apellidos y firma del Consejero 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante
De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legítimas.

Importante para la Entidad
En caso de la prestación de servicios bajo el sistema a precios unitarios incluir el siguiente anexo:
Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6
PRECIO DE LA OFERTA

Señores
[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,
SEGÚN CORRESPONDA]
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
TOTAL			

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como los costos de personal, materiales, servicios, honorarios, etc., que se requieran para la ejecución de la obra, excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluída en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante
• El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]."

Importante para la Entidad
• En caso de procedimientos según relación de ítems, consignarlo siguiente:
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".
• En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, consignarlo siguiente:
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".
Incluir o eliminar, según corresponda

Importante para la Entidad

En caso de la prestación de servicios bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
[CONSIGNAR ORGANISMO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,
SEGÚN CORRESPONDA]
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar, excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombre y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.
- El postor que pida de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el rubro materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].

Importante para la Entidad

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".
 - En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".
- Incluir o eliminar, según corresponda

Importante para la Entidad

En caso de la prestación de servicios bajo el esquema mixto de suma alzada y precios unitarios incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
[CONSIGNAR ORGANISMO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,
SEGÚN CORRESPONDA]
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

OFERTA A PRECIOS UNITARIOS DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	COSTO
Monto del componente a precios unitarios			

OFERTA A SUMA ALZADA DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
Monto del componente a suma alzada	
Monto total de la oferta	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar, excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombre y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- El postor debe consignar en su oferta los precios unitarios de los componentes previstos para este sistema en el presente anexo y por un monto fijo integral de los componentes previstos a suma alzada.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el ítem materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACION].

Importante para la Entidad

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".
- En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas

Importante para la Entidad

En caso de la prestación de servicios bajo el sistema en base a porcentajes incluir el siguiente anexo:
Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
SEÑALAR ORGANISMO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,
SEGÚN CORRESPONDA
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	OFERTA
Porcentaje ofertado ²⁹	%
Monto Total Ofertado	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACION].

Importante para la Entidad

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".
 - En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".
- Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas

²⁹ De conformidad con la Opinión N° 202-2016/DI, corresponde al porcentaje del monto total a ofertar o recuperar.

En caso de la prestación de servicios bajo el sistema en base a honorario fijo y comisión de éxito, incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

PRECIO DE LA OFERTA

[CONSIGNAR ORGANISMO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN SEGÚN CORRESPONDA]
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	MONTO
(A) Honorario Fijo	
(B) Comisión de éxito ²¹	
Precio de la Oferta (A) + (B)	

El precto de la ley (CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA) incluye todos los tributos seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la contratación, excepto la de aquellos positivos que gocen de alguna exoneración legal, no incluido en el precto de sus tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".

- En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.

21 De conformidad con la Opinión N.º 011-2017/DIN-EI, posterior formula su oferta contemplando un monto fijo y un monto adicional como incentivo que debe pagarse en caso consiga el resultado esperado*.

Definición
[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N.º [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente -

Mediante el presente, el suscrito declara la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD

Nº	CLIENTE	Hº CONTRATO / OSA / CONTRATO COMPROMISO DE O.C.P.	FECHA DEL CONTRATO COMPROMISO DE O.C.P.	EXPERIENCIA PRECEDENTE DEL CLIENTE	MONEDA	IMPORTE	TIPO DE CAMBIO QUE SE VA A USAR	MONTO DE FACTURADO
1	GOB. DEL CANTÓN							
2								
3								
4								

12. Se refiere a la fecha de sujeción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicio o de cancelación del cumplimiento del plazo, según corresponda.

13. Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los otros (f) antes referidos a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el poder debe acreditar que la conformidad sea antes dentro de dicho periodo.

Organismo, cuando la sociedad sea por acciones, conformidad se emitirá dentro de dicho periodo.

[illegible]

²⁰ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

El tipo de cambio vertida debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Emission o de cancelación del comportamiento.

²⁷ Confiar en la moneda establecida en las bases

[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO, O N° COMPONENTE DE PMO	FECHA DEL CONTRATO CONVENIDO O D.E.	EXPERIENCIA PREVIAMENTE DE	MONEDA	IMPORTE	TIPO DE CAMBIO (CÓDIGO VENTA)	MONTO (CÓDIGO MONEDA)
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
TOTAL									

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Solicito
[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presante:-

Mediante el presente el suscrito postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA, declino que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.ose.gob.pe/portal/relacion-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.