

| FORMATO   |                                 |  |  |                                      |  |  |                                      |
|---|---------------------------------|--|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)               |                                 |  |  |                                      |  |  |                                      |
| 1. DATOS GENERALES  |                                 |  |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  |                                 | 19/8/2024  |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.2 ÁREA USUARIA  |                                 | DIRECCIÓN REGIONAL DE VIVIENDA, CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       |                                 | CONTRATACION DE LA ADQUISICION E INSTALACION DE 93 HIPOCLORADORES POR GOTEO DE CARGA CONSTANTE DE DOBLE RECIPIENTE Y EQUIPO DE CLORACION POR INYECCION CON BOMBA ELECTRICA Y MODULOS DE PROTECCION Y SEGURIDAD PARA LAS TECNOLOGIAS DE CLORACION EN LA REGION PIURA. |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         |                                 |  |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC  |                                 |  |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   |                                 | Código   |  |                                      |  |  |                                      |
|   |                                 | Documento que declaró la viabilidad  |  |                                      |  |  |                                      |
| INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO  |                                 |  |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO   |                                 | Documento de requerimiento   | Memorando N° 590-2024/GRP-430040-DRVCS   |                                      | Fecha de recepción                                       |  | 1/8/2024                             |
| 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA |                                 | Fecha de la segunda versión  | 14/8/2024  | De oficio                            |  | Con motivo de observaciones  |                                      |
|   |                                 | Fecha de la tercera versión  |  | De oficio                            |  | Con motivo de observaciones  |                                      |
|   |                                 | Fecha de la cuarta versión   |  | De oficio                            |  | Con motivo de observaciones  |                                      |
|   |                                 | Fecha de la quinta versión   |  | De oficio                            |  | Con motivo de observaciones  |                                      |
| 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        |                                 | SI   |  | NO                                   |  | X  |                                      |
|   |                                 | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.  |  |                                      |  |  |                                      |
| SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                         |                                 | SI   |  | X                                    |  | NO   |                                      |
| 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         |                                 | SI   |  | NO                                   |  | X  |                                      |
|   |                                 | Documento de aprobación de la estandarización  |  |                                      |  | Fecha de aprobación  |                                      |
| 2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       |                                 | SI   |  | NO                                   |  | X  |                                      |
|   |                                 | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación   |  |                                      |  | Fecha de inicio de vigencia  |                                      |
| 2.7 REQUERIMIENTO   |                                 | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |                                 |  |  |                                      |  |  |                                      |
| N° Item   | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|   |                                 | 3  | Informe N° 1189-2024/GRP-480400  | 9/8/2024                             |  |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones                               |                                 |  |  |                                      |  |  |                                      |

| FORMATO  |   |  |  |  |   |  |                                      |
|--|---|--|--|--|---|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)  |   |  |  |  |   |  |                                      |
|  |   |  |  |  |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones  |   |  |  |  |   |  |                                      |
|  |   |  |  |  |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones  |   |  |  |  |   |  |                                      |
| 2.9  | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA  |  |  |  |   |  |                                      |
| Nº Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones  | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación                   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|  |   |  | Memorandum N°619-2024/GRP-430040-          | 14/8/2024  |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones   |   |  |  |  |   |  |                                      |
|  |   |  |  |  |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones   |   |  |  |  |   |  |                                      |
|  |   |  |  |  |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones   |   |  |  |  |   |  |                                      |
| 2.10   | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO  |  |  |  |   |  |                                      |
| Nº Item  | Ajustes realizados al requerimiento   |  |  |  |   |  |                                      |
|  |   |  |  |  |   |  |                                      |
| 3  | INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO                        |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.1  | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO   |  | 15/8/2024                                  | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO |   | 19/8/2024                                  |                                      |
| 3.2  | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO  |  |  | SI   | X   | NO   |                                      |
| De F & R CONTRATISTAS GENERALES Y ASESORES S.R.L, CONSTRUCTORA CONSULTORA DE PROYECTOS INMOBILIARIOS Y CIVILES S.R.L. - CCOPRIC S.R.L. y GRUPO INHIDRO SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - GRUPO INHIDRO S.A.C. |   |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.3  | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   |  |  | SI   | X   | NO   |                                      |
| En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.   |   |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.4  | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO  |  |  | SI   |   | NO   | X                                    |
| En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.   |   |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.5  | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN           |  |  | SI   |   | NO   | X                                    |
| En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.   |   |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.6  | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN               |  |  | SI   |   | NO   | X                                    |
| En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.  |   |  |  |  |   |  |                                      |
| 4  | <div>GOBIERNO REGIONAL PIURA<br/>Oficina de Planeamiento y Servicios Auxiliares - ORA</div> <div></div> |  |  |  |   |  |                                      |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  |   |  |  |  |   |  |                                      |