

FORMATO N° 2								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1,1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	04,10,2023						
1,2	DEPENDENCIA USUARIA	AREA TECNICA DE INFRAESTRUCTURA DE LA OGESS - AH						
1,3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL	X	CONSULTORIA EN GENERAL		CONSULTORIA DE OBRA		
1,4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	servicio de mantenimiento preventivo y/o correctivo de elementos estructurales, pintado de ambientes interiores, cambio de accesorios sanitarios y eléctricos del hospital II-1 Tocache – Red de Salud Tocache, Región San Martín						
1,5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	23	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO			NO CORRESPONDE		
1,6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP			NO CORRESPONDE			
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública			NO CORRESPONDE			
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2,1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N° 1430-2023-DIRESA-OGESS-AH/DG		Fecha de recepción	20,09,2023		
2,2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2,3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2,4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		X	NO			
2,5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
		Documento que aprueba la estandarización				Fecha de aprobación		
2,6	TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2,7	<b>OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA</b>							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	NINGUNO							
	NINGUNO							
	NINGUNO							

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>2,8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA</b>							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
NINGUNO							
NINGUNO							
NINGUNO							
<b>2,9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES</b>							
N° Item	Ajustes o modificaciones						
1	NINGUNO						
<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL</b>							
<b>3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL</b>							
Se realizó indagación para actualizar el valor estimado		SI	X - PERO NO SE ACTUALIZO; EL VALOR DEL MERCADO ESTA EN LOS MARGENES AL MONTO DE LA ESTRUCTURA DE COSTOS DE LA ENTIDAD			NO	
<b>3,2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>							
<b>3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS DEL PROVEEDOR</b>							
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
<b>DE LA ENTIDAD</b>							
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.							
<b>3.2.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>							
MONEDA		Nuevos Soles		Dólares		Otro: Señalar otra moneda	
MONTO							



**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

4.1 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO SI ☒ NO ☐  
 gerardo\_ing.civil@hotmail.com - mvperuserviciosgenerales@gmail.com  
 TOMÓ EN CUENTA EL VALOR DE LA ESTRUCTURA DE COSTOS DE LA ENTIDAD REALIZADO POR EL AREA TECNICA DE LA MISMA, CON COSTOS ACORDES AL AREA GEOGRAFICA A REALIZAR EL SERVICIO. IMPORTANTE: SE

4.2 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO SI ☐ NO ☒  
 De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.

5. 

GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARCOS  
 DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
 DRESSAH  
  
 C.P.C. Rosa Luz Saavedra Saavedra  
 JEFE DE LOGÍSTICA

 NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

**NOTA:** El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.