

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	26/07/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Contratación de Consultoría de Obra: ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LA PRESTACION DE SERVICIOS EDUCATIVOS EN EL NIVEL SECUNDARIO DE LA EDUCACION BASICA REGULAR EN LA LOCALIDAD DE PUERTO ALEGRIA Y PUERTO AMERICA DEL DISTRITO DE MORONA - PROVINCIA DE DATUM DEL MARAÑON - DEPARTAMENTO DE LORETO CUI:2447331						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	9						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2447331					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 420-2023-MDM-GIDUYR/LESS		Fecha de recepción	07/07/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	XXX	XXX	XXXX	XXXX	XXX	XXX	XXX	XXX

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
XXX	XXX	XXXX	XXXX	XXX	XXX	XXX	XXX

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
XXX	XXXXXX

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

ÍTEM	CONCEPTO	UNID.	CANT.	TIEMPO (MESES)	% DE INCIDENCIA	PRECIO UNIT. (\$/)	TOTAL (\$/)
PERSONAL PROFESIONAL, TÉCNICO Y OTROS							
A PERSONAL PROFESIONAL							
1.00	JEFE DE PROYECTO	MES	1.00	3.00	1.00	S/ 10,000.00	30,000.00
	ESPECIALISTA EN DEMANDA	MES	1.00	3.00	0.70	S/ 8,000.00	16,800.00
	ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA	MES	1.00	3.00	0.70	S/ 8,000.00	16,800.00
	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	MES	1.00	3.00	0.70	S/ 8,000.00	16,800.00
	ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELECTRICAS	MES	1.00	3.00	0.60	S/ 8,000.00	14,400.00
	ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS	MES	1.00	3.00	0.60	S/ 8,000.00	14,400.00
	ESPECIALISTA DE METRADOS, COSTOS Y PRESUPUESTOS	MES	1.00	3.00	0.70	S/ 8,000.00	16,800.00
SUB TOTAL A							126,000.00
SUB TOTAL ITEM 1							126,000.00
ESTUDIOS BÁSICOS, EVALUACIÓN, TRAMITE Y OTROS SERVICIOS							
B SERVICIOS							
2.00	ESTUDIO TOPOGRÁFICO CON PUNTOS GEODESICOS	GLB	1.00	1.00	2.00	6,000.00	12,000.00
	ESTUDIOS DE MECÁNICA DE SUELOS CON TRIAXIAL	GLB	1.00	1.00	2.00	6,000.00	12,000.00
	CIRA	GLB	1.00	1.00	2.00	7,000.00	14,000.00
	EVAR	ESTUDIO	1.00	1.00	2.00	10,000.00	20,000.00
SUB TOTAL B							58,000.00
SUB TOTAL (ITEM 1 + ITEM 2)							184,000.00
GASTOS GENERALES							
3.00	MATERIALES DE OFICINA Y ÚTILES DE ESCRITORIO	GLB	1.00	1.00	2.00	1,000.00	2,000.00
	COPIAS E IMPRESIONES (Incl. Planos A0, A1, A2 Y A3)	GLB	1.00	1.00	2.00	1200.00	2,400.00
	PASAJES AEREO	MES	1.00	1.00	2.00	2,500.00	5,000.00
	PASAJES FLUVIAL (Chalupa)	GLB	5.00	1.00	1.00	820.00	4,100.00
SUB TOTAL ITEM 3							13,500.00
4.00	UTILIDAD (5%)	GLB	1.00	1.00	0.05	197,500.00	9,875.00
SUB TOTAL (ITEM 3 + ITEM 4)							23,375.00
PRESUPUESTO TOTAL PARA LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DEFINITIVO SIN IGV							207,375.00
5.00	IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS (18%)						37,327.50
PRESUPUESTO TOTAL PARA LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DEFINITIVO							S/244,702.50

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA

MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
MONTO	S/244,702.50				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MORONA

Mag. C.P.C. Teresa Del Carmen Pinedo Grandez
JEFE(a) DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	17/07/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	20/07/2023
------------	--	------------	---	------------

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
------------	---	----	---	----

De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
------------	--	----	--	----	---

De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
------------	--	----	--	----	---

De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
------------	--	----	--	----	---

De ser afirmativa la respuesta, detallar.

5.	<p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MORONA</p> <p style="text-align: center;">  Mag. C.P.C. Teresa Del Carmen Pinero Grandez JEFE(a) DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL </p>
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.