

Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios						
1	Datos del documento	Número de informe		002-2025-MDM-UACP/JJPQ		
		Fecha de informe		20 de febrero de 2025		
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	Adquisición de Equipos varios para Equipamiento de Laboratorio del IOARR: Equipamiento e Implementación de Módulos Temporales del Servicio de Salud en la Capital Tahuantinsuyo Lobo del Distrito de Manitea, Provincia de La Convención, Departamento de Cusco			
3	Antecedentes La Gerencia de Desarrollo Territorial e Infraestructura, mediante el INFORME N°239-2025-MDM-GDTE/EDCC, remite el requerimiento para la Equipos varios para Equipamiento de Laboratorio , según las especificaciones técnicas adjunto.					
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general				¿Cumple con la condición?	
					Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata				X	
	Se realizó la indagación en el mercado a los potenciales proveedores, obteniéndose que los bienes objeto de la contratación son de disponibilidad inmediata, es decir, la entrega se realizará en CINCO (5) días calendario siguientes de formalizada la contratación.					
	b. Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad				X	
	Los bienes existentes en el mercado cumplen con las especificaciones técnicas sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.					
	c. Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado				X	
	Los bienes objeto de la contratación son fáciles de obtener en el mercado local, regional y nacional; se producen y comercializan en el mercado conforme a las normas estándares nacionales e internacionales.					
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.						
5	Observaciones NINGUNO.					
6	 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MANITEA LA CONVENCION CUSCO CPC. JUAN JOSE PRADERA QUISPE JEFE DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 1

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión del Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios, describiendo además el objeto de la contratación.
3	Registrar los antecedentes que la Entidad considere conveniente.
4	<p>Analizar el cumplimiento de cada una de las condiciones para emplear la comparación de precios. En tal sentido, la Entidad debe indicar si cumple o no cumple cada una de dichas condiciones y, de ser afirmativa la respuesta, consignar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de cada una de las condiciones.</p> <p>Para tales efectos, la Entidad debe tomar en cuenta las definiciones consignadas en el numeral 6.1 de la Directiva, así como el listado de supuestos en que no corresponde emplear la comparación de precios mencionados en el numeral 6.2 de la Directiva.</p>
5	Registrar las observaciones que la Entidad estime conveniente.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	1			
		Fecha	20 de febrero de 2025			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MANITEA			
		RUC	20607936171			
		Dirección	Plaza principal s/n, Lobo Tahuantinsuyo, distrito de Manitea, provincia de La Convención, departamento de Cusco			
		Teléfono(s)	985158966			
		Correo electrónico	logisticamanitea2023@gmail.com			
		Persona de contacto	JUAN JOSE PRADERA QUISPE			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	BRAN LAB EIRL			
		RUC	20609971879			
		Dirección	CA. JUAN SOTO BERMEO N°406 SANTIAGO DE SURCO – LIMA - LIMA			
		Teléfono(s)	992270445			
		Correo electrónico	branlabeirl@hotmail.com			
		Representante o persona de contacto	RODRIGO MENDEZ ESPINOZA			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	Adquisición de Equipos varios para Equipamiento de Laboratorio del IOARR: Equipamiento e Implementacion de Modulos Temporales del Servicio de Salud en la Capitak Tahuantinsuyo Lobo del Distrito de Manitea, Provincia de La Convención, Departamento de Cusco"			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de cotización (SOLICITUD DE COTIZACIÓN) y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MANITEA LA CONVENCION CUSCO</p> <p>***** CPC JUAN JOSE PRADERA QUISPE JEFE DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL</p> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

56

Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	2		
		Fecha	20 de febrero de 2025		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MANITEA		
		RUC	20607936171		
		Dirección	Plaza principal s/n, Lobo Tahuantinsuyo, distrito de Manitea, provincia de La Convención, departamento de Cusco		
		Teléfono(s)	985158966		
		Correo electrónico	logisticamanitea2023@gmail.com		
		Persona de contacto	JUAN JOSE PRADERA QUISPE		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	TESA MEDIC EIRL		
		RUC	20609656264		
		Dirección	Pj. Nazareth Mz. D Lote 14 El Agustino – Lima - Lima		
		Teléfono(s)	937147100		
		Correo electrónico	tesamedic@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	Maricruz Delgado Mauli		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	Adquisición de Equipos varios para Equipamiento de Laboratorio del IOARR: Equipamiento e Implementacion de Modulos Temporales del Servicio de Salud en la Capitak Tahuantinsuyo Lobo del Distrito de Manitea, Provincia de La Convención, Departamento de Cusco"		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de cotización (SOLICITUD DE COTIZACIÓN) y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	3		
		Fecha	20 de febrero de 2025		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MANITEA		
		RUC	20607936171		
		Dirección	Plaza principal s/n, Lobo Tahuantinsuyo, distrito de Manitea, provincia de La Convención, departamento de Cusco		
		Teléfono(s)	985158966		
		Correo electrónico	logisticamanitea2023@gmail.com		
		Persona de contacto	JUAN JOSE PRADERA QUISPE		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	LIBIA TAPARA QUISPE		
		RUC	10462983501		
		Dirección			
		Teléfono(s)	900751584		
		Correo electrónico	ventasfyjrepresentaciones@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	LIBIA TARAPA QUISPE		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	Adquisición de Equipos varios para Equipamiento de Laboratorio del IOARR: Equipamiento e Implementación de Módulos Temporales del Servicio de Salud en la Capital Tahuantinsuyo Lobo del Distrito de Manitea, Provincia de La Convención, Departamento de Cusco"		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5 Información complementaria Se adjunta el formato de cotización (SOLICITUD DE COTIZACIÓN) y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;">  MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MANITEA LA CONVENCION CUSCO CPC. JUAN JOSE PRADERA QUISPE JEFE DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones