

# BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE



## SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

## CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

## INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019  
Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio de 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022





**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA  
PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 05-2023-LLP-1  
PRIMERA CONVOCATORIA**

**CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE POLIZAS DE SEGUROS  
MULTIRIESGO, 3D (DESHONESTIDAD, DESAPARICIÓN Y  
DESTRUCCIÓN), VEHÍCULOS Y ACCIDENTES  
PERSONALES PARA EL PROGRAMA DE EMPLEO  
TEMPORAL "LLAMKASUN PERÚ"**



## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.





## SECCIÓN GENERAL

### DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulan sobre el particular, se tienen en cuenta para ser presentadas.





### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

- No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.
- Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.

### 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

- Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.
- En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.
- No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.

### 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.



información sobre la normativa de firmas y certificados  
[decopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmas-digitales](https://decopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmas-digitales)





En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

### 1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

#### Importante

*En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>2</sup>. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.*

### 1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

### 1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

### 1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo

<sup>2</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualiza en el portal web del Registro de Proveedores: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe)





68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### 1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

#### 1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

##### Importante

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*



## CAPÍTULO II

### SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

#### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.*

- A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.
- El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.

#### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.





### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

##### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.





- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

#### Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).
2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.
3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.
4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.





*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### 3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### 3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### 3.6. PENALIDADES

#### 3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### 3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### 3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### 3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato. Para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente,



La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

**Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

**3.9. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.





## SECCIÓN ESPECÍFICA

### CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : PROGRAMA DE EMPLEO TEMPORAL LLAMKASUN PERÚ  
RUC N° : 20504007945  
Domicilio legal : Av. Salaverry 655, Sétimo Piso, Jesús María, Lima  
Teléfono: : 2002940  
Correo electrónico: : ufaf@lurawiperu.gob.pe

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de los servicios de una compañía de seguros que emita las coberturas por las pólizas de seguros MULTIRIESGO, 3D (DESHONESTIDAD, DESAPARICIÓN Y DESTRUCCIÓN), VEHÍCULOS, ACCIDENTES PERSONALES para el PROGRAMA DE EMPLEO TEMPORAL LLAMKASUN PERU

ítem	subitem	Descripción
1	1.1	Póliza de Seguro Multiriesgo
	1.2	Póliza de Seguro Deshonestidad 3D
	1.3	Póliza de Seguro Vehículos
	1.4	Póliza de Seguro de Accidentes Personales no nominativo

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Formato de Aprobación de Expediente de Contratación N° 03-AS-05-2023-LLP/DE/UFAP el 24/10/2023.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No con





### 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El servicio se prestará por el período de Trescientos Sesenta y Cinco (365) días calendario, contabilizados desde las 12:00 horas del día siguiente de la suscripción del contrato o vencimiento de pólizas que conforman el programa de seguros. La fecha y hora serán indicados en el contrato; en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

La emisión de documentos (Pólizas, Endosos, Certificaciones, Constancias, reprocesos entre otros) será en un plazo no mayor a quince (15) días hábiles, y en caso de reproceso en un plazo no mayor a tres (03) días hábiles, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato o la recepción del requerimiento de la Entidad, el cual deberá ser presentado a través Mesa de Partes del Programa, sito Av. Salaverry N° 655 piso 7 – Jesús María - Lima.

### 1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 5.00 (Cinco con 00/100 soles) de forma directa en la Coordinación Funcional de Tesorería de la Unidad Funcional de Administración y Finanzas, ubicado en Av. Salaverry 655, Séptimo Piso, Jesús María, Lima.

#### Importante

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*

### 1.10. BASE LEGAL

- Decreto legislativo N° 1440, decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley N° 31638 - Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639 - Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS - TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225.
- Decreto Supremo N° 377-2019-EF, que modifica el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF.
- Decreto Supremo N° 168-2020-EF Decreto Supremo que establece disposiciones en materia de contrataciones públicas para facilitar la reactivación de contratos de bienes y servicios y modifican el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 250-2020-EF, que establece disposiciones en el marco del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado y modifican el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 162-2021-EF, que modifica el Reglamento de la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF.
- Directiva N° 002-2019- Plan Anual de Contrataciones.
- Directiva N° 0005-2021-EF/54.01, "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras".
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Directiva del OSCE.
- Ley N° 30822, Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros.
- Ley N° 29946 del Contrato de Seguro.
- Disposiciones Legales de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP.
- Resolución S.B.S. N°809-2019 Reglamento de Supervisión y Control de Seguros y
- Resolución S.B.S. N°809-2019 Reglamento de Seguros.



- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado.
- Las referidas normas incluyen sus respectivas disposiciones ampliatorias, modificatorias y conexas, de ser el caso.
- Todos aquellos dispositivos legales que tienen implicancia en la presente Contratación.

**Nota:** Conforme a lo establecido en la Ley de Contrato de Seguros, Ley 29946, la entidad cuenta con los servicios de SEGURINVEST Corredores de Seguros S.A.C.





## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>3</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>4</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

<sup>3</sup> La omisión de uno o más documentos determina la no admisión de la oferta.

<sup>4</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE, consulte el siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)<sup>5</sup>**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

**Importante**

- El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.
- En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.

**2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **"Requisitos de Calificación"** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

**2.2.2. Documentación de presentación facultativa:**

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>6</sup>.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. **(Anexo N° 9)**

**Advertencia**

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".*

**2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN**

El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad. En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N° de Cuenta : 00-000-298980  
Banco : BANCO DE LA NACION  
N° CCI<sup>6</sup> : 018-000-000000298980-04

<sup>5</sup> En caso de considerarse un factor de evaluación la mejor oferta de prestación del servicio, el postor que hubiere presentado dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

<sup>6</sup> Dicho documento no tendrá en consideración en caso de ser presentado conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.



## 2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>8</sup>. (**Anexo N° 10**).
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado (detallado por Slip o tipo de póliza)<sup>9</sup>.
- Estructura de costos detallados por Slip, asimismo deberá indicar la comisión del corredor de seguros (detalle desglosado y/o calculo respectivo)<sup>10</sup>.
- Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete<sup>11</sup>.

### Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado.*
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del*

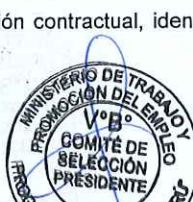
<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>8</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>9</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>10</sup> Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que componen el paquete.

<sup>11</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.





*Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

**Adicionalmente, deberá presentar la siguiente documentación:**

- a) Correo electrónico para notificar la orden de servicios.
- b) Datos del ejecutivo a cargo del Programa de Empleo Temporal Llamkasun Perú (nombre, apellido, teléfonos, correo electrónico, cargo).
- c) Prima desagregada por cada Póliza de Seguro requerida, en la cual se precise lo siguiente:
  - Tasa Neta y/o Prima Individual
  - Prima Comercial Anual
  - Prima Total Anual
- d) Cobertura Provisional por 30 días a nombre del Programa de Empleo Temporal "Llamkasun Perú", la misma que deberá entrar en vigencia a partir de las 12.00 horas del día siguiente de la suscripción del contrato o vencimiento de pólizas que conforman el programa de seguros o la fecha y hora indicados en el contrato, y se mantendrá vigente hasta la entrega de las pólizas de seguros respectivas. Esta cobertura provisional estará sujeta a las Condiciones Generales, Particulares y Especiales de cada Ramo de Seguro requerido y cubrirá todo siniestro que se produzca, sin que el Contratista pueda alegar falta de cobertura por falta de pago de primas o de interés asegurable a la firma del contrato.

**Importante**

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>12</sup>.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

**2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida a través de Trámite Documentario del Programa en Av. Salaverry N° 655, Piso 7, Ministerio de Trabajo, Jesús María Lima o a través de mesa de partes digital del programa <https://mesadepartes.lurawiperu.gob.pe>, en donde se debe responder.

<sup>12</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.





## 2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un solo pago una vez otorgada la conformidad por parte del área usuaria, con el apoyo del bróker de seguros como asesor técnico, quien verificará la correcta emisión de las pólizas enviadas.

Cabe precisar que las Pólizas y la facturación podrán ser emitidas en dólares americanos; sin embargo, las prestaciones serán canceladas en Soles.

El valor de las primas ofertadas deberá incluir comisión de agenciamiento, en base a lo establecido por el Art. 34° de la Resolución S.B.S. N° 809-2019.

Se precisa que la Entidad recibirá los documentos tributarios emitidos electrónicamente por el contratista, de acuerdo a lo establecido por la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria (SUNAT).

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable emitiendo la conformidad de la Contratación de Pólizas de Seguro Multirriesgo, Deshonestidad 3D, Vehículos la otorgará el Jefe de la Unidad Funcional de Administración y Finanzas o quien haga sus veces previo visto bueno de la Responsable de Control Patrimonial, dentro del plazo establecido en el artículo 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones; para la Póliza de Seguro de Accidentes Personales la conformidad será emitida por el Jefe de la Unidad Funcional de Recursos Humanos.
- Comprobante de pago.
  - o **NOTA:** La oferta económica debe ser presentada en SOLES; en caso el postor determine su oferta en dólares este deberá convertirla en SOLES para su presentación de oferta y su debido registro en el SEACE, en el cual el tipo de cambio a utilizar para la presentación de su oferta económica será el de la S.B.S del día anterior hábil a la presentación de la oferta, en cuyo caso el importe adjudicado será el importe que abonará en una sola armada a la empresa que reciba la buena pro y siendo este el mismo monto que se consignará en la orden de servicio.

Dicha documentación se debe presentar en Trámite Documentario del Programa en Av. Salaverry N° 655, Piso 7, Ministerio de Trabajo, Jesús María, Lima o a través de Trámite Documentario del Programa en Av. Salaverry N° 655, Piso 7, Ministerio de Trabajo, Jesús María Lima o a través de mesa de partes digital del programa <https://mesadepartes.lurawiperu.gob.pe>, en caso corresponda.



### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

*De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.*

#### 3.1. TERMINOS DE REFERENCIA





TERMINOS DE REFERENCIA

"CONTRATACION DE POLIZAS DE SEGUROS MULTIRIESGO, 3D (DESHONESTIDAD, DESAPARICIÓN Y DESTRUCCIÓN), VEHÍCULOS, ACCIDENTES PERSONALES PARA EL PROGRAMA DE EMPLEO TEMPORAL "LLAMKASUN PERÚ"

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Contratación de Seguros Patrimoniales y Personales para el Programa de Empleo Temporal "Llamkasun Perú".

2. FINALIDAD PÚBLICA

Las Pólizas de Seguros que se van a contratar tienen por finalidad proteger los bienes muebles patrimoniales de la institución y asegurar a los trabajadores, con ello lo que se pretende es minimizar los riesgos por eventuales siniestros que pudieran comprometer la operatividad de los bienes muebles patrimoniales de propiedad del PROGRAMA DE EMPLEO TEMPORAL "LLAMKASUN PERÚ" e integridad física del personal que en ella labora y que afecte el desarrollo normal de las actividades que realiza y contra la responsabilidad civil en que se pueda incurrir ante terceros.

3. OBJETIVO DEL SERVICIO

Contratar los servicios de una compañía de seguros que emita las coberturas por las Pólizas de Seguros MULTIRIESGO, 3D (DESHONESTIDAD, DESAPARICIÓN Y DESTRUCCIÓN), VEHÍCULOS Y ACCIDENTES PERSONALES PARA EL PROGRAMA DE EMPLEO TEMPORAL LLAMKASUN PERU"

4. ACTIVIDAD POI

ACTIVIDAD: 5000276 GESTIÓN DEL PROGRAMA

5. ALCANCE, DESCRIPCIÓN Y CONDICIONES EN QUE SE PRESTARÁ EL SERVICIO

Las condiciones, sumas aseguradas, alcances y coberturas del presente servicio están detallados en los Términos de Referencia que se adjuntan al presente y que forman parte del Programa de Seguros a contratar, los mismos que han sido divididos en cuatro (04) Pólizas:

Ítem	subítem	Descripción
1	1.1	Póliza de Seguro Multiriesgo
	1.2	Póliza de Seguro Deshonestidad 3D
	1.3	Póliza de Seguro Vehículos
	1.4	Póliza de Seguro de Accidentes Personales no nominativo

6. ENTREGABLES A CARGO DE LA ASEGURADORA

La compañía de Seguros entregará las pólizas respectivas, en las cuales deberán indicarse las coberturas que regirán para la presente contratación, las mismas que deberán contener lo señalado en los TERMINOS DE REFERENCIA que se adjuntan al presente e incluyendo las





mejoras técnicas presentadas por la aseguradora que obtenga la Buena Pro en su propuesta técnica si hubieran sido presentadas.

Asimismo, anexará a cada póliza sus condiciones generales y cláusulas adicionales, siempre y cuando estas no se contrapongan con las coberturas y beneficios solicitados.

Se precisa que los condicionados generales y cláusulas adicionales aprobados por la SBS se aplicaran supletoriamente al respectivo contrato de seguros y que, para mayor transparencia, podrán ser anexados al respectivo contrato; sin embargo, en estricta aplicación de la Ley de Contrataciones del Estado, de existir alguna contradicción entre tales condicionados generales, cláusulas adicionales y las Disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado y/o su Reglamento o las bases del procedimiento de selección, prevalecerán estos últimos y no podrán aplicarse los referidos condicionados generales y cláusulas adicionales.

Esta cobertura provisional estará sujeta a la Condiciones Generales, Particulares y Especiales de cada Ramo de Seguro requerido y cubrirá todo siniestro que se produzca, sin que el Contratista pueda alegar falta de cobertura por falta de pago de primas o de interés asegurable a la firma del contrato.



#### 7. INFORMACIÓN QUE DEBERÁ PRESENTAR EL POSTOR GANADOR PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO

a) Prima desagregada por cada Póliza de Seguro requerida, en la cual se precise lo siguiente:

- Tasa Neta y/o Prima Individual
- Prima Comercial Anual
- Prima Total Anual

b) Cobertura Provisional por 30 días a nombre del Programa de Empleo Temporal "Llamkasun Perú", la misma que deberá entrar en vigencia a partir de las 12.00 horas del día siguiente de la suscripción del contrato o vencimiento de pólizas que conforman el programa de seguros o la fecha y hora indicados en el contrato, y se mantendrá vigente hasta la entrega de las pólizas de seguros respectivas. Esta cobertura provisional estará sujeta a las Condiciones Generales, Particulares y Especiales de cada Ramo de Seguro requerido y cubrirá todo siniestro que se produzca, sin que el Contratista pueda alegar falta de cobertura por falta de pago de primas o de interés asegurable a la firma del contrato.

#### 8. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

A suma alzada: Póliza de Seguro Multirriesgo  
Póliza de Seguro Deshonestidad 3D  
Póliza de Seguro Vehículos  
Póliza Contra Accidentes Personales no nominativo

Asimismo, considerando que los servicios se encuentran relacionados entre sí, se considera conveniente realizar una contratación por paquete, la cual conllevará a una contratación más eficiente, toda vez que se podrá obtener mejores precios por una prestación en conjunto.

#### 9. RECURSOS A SER PROVISTOS POR LA ENTIDAD

La entidad proporcionará la información solicitada por la compañía de seguros, la relación de los bienes patrimoniales, así como la del personal que estará haciendo uso de las pólizas de seguros personales.

#### 10. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO





**LUGAR:**

La prestación del servicio se realizará en todo el territorio nacional Según lo detallado en los Slips Técnicos.

**PLAZO:**

El servicio se prestará por el período de Trescientos Sesenta y Cinco (365) días calendario, contabilizados desde las 12:00 horas del día siguiente de la suscripción del contrato o vencimiento de pólizas que conforman el programa de seguros. La fecha y hora serán indicados en el contrato.

Las pólizas se emitirán por una vigencia anual, considerando los términos y condiciones de bases integradas.



**11. FORMA DE PAGO**

El pago de la prima total será en un solo pago una vez otorgada la conformidad por parte del área usuaria, con el apoyo del bróker de seguros como asesor técnico, quien verificará la correcta emisión de las pólizas enviadas.

Cabe precisar que las pólizas y la facturación podrán ser emitidas en dólares americanos; sin embargo, las prestaciones serán canceladas en Soles.

El valor de las primas ofertadas deberá incluir comisión de agenciamiento, en base a lo establecido por el Art. 34° de la Resolución S.B.S. N°809-2019.

Se precisa que la Entidad recibirá los documentos tributarios emitidos electrónicamente por el contratista, de acuerdo a lo establecido por la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria (SUNAT).



**NOTA:** La oferta económica debe ser presentada en SOLES; en caso el postor determine su oferta en dólares este deberá convertirla en SOLES para su presentación de oferta y su debido registro en el SEACE, en el cual el tipo de cambio a utilizar para la presentación de su oferta económica será el de la S.B.S del día anterior hábil a la presentación de la oferta, en cuyo caso el importe adjudicado será el importe que abonará en una sola armada a la empresa que reciba la buena pro y siendo este el mismo monto que se consignará en la orden de servicio.



**12. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Área que supervisa y coordinará con el contratista:

Seguro de Multirriesgo, Deshonestidad (3D) y Seguro de Vehículos

La supervisión y coordinación estará a cargo del Responsable de Control Patrimonial, el Jefe de la Unidad Funcional de Administración y Finanzas o quienes haga sus veces.

Seguro de Accidentes Personales no nominativo

La supervisión y coordinación estará a cargo del Jefe de la Unidad Funcional de Recursos Humanos, o quien haga sus veces.

Área que brindará la conformidad

La Conformidad del servicio será otorgada de la siguiente manera:





- ✓ Para los siguiente subitem la conformidad del servicio será emitida por el Jefe de la Unidad Funcional de Administración y Finanzas o quien haga sus veces previo visto bueno de la responsable de Control Patrimonial, dentro del plazo establecido en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones:

subitem	Descripción
1.1	Póliza de Seguro Multirriesgo
1.2	Póliza de Seguro Deshonestidad 3D
1.3	Póliza de Seguro Vehículos

- ✓ Para los siguiente subitem la conformidad del servicio será emitida por el Jefe de la Unidad Funcional de Recursos Humanos, dentro del plazo establecido en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones:

subitem	Descripción
1.4	Póliza de Seguro de Accidentes Personales no nominativo



### 13. PENALIDADES

La penalidad por mora se aplicará de acuerdo a lo establecido en el artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones, en caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso.



Otras Penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1.	Demora en la presentación del único entregable.	5% de la UIT por cada día de retraso.	Consistirá en acciones de verificación de los documentos remitidos por el Contratista ante mesa de partes de la Entidad y se consignará en el informe de la Responsable de Control Patrimonial y/o la Unidad Funcional de Recursos Humanos.
2.	Demora en la presentación de lo solicitado de cada uno de otras obligaciones del contratista.	5% de la UIT por cada día de retraso.	Consistirá en acciones de verificación de los documentos remitidos por el Contratista ante mesa de partes de la Entidad y se consignará en el informe de la Responsable de Control Patrimonial y/o la Unidad Funcional de Recursos Humanos.



### 14. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

Durante la ejecución contractual, El Contratista, se compromete en realizar lo siguiente:





- a) La emisión de Endosos por adicionales será bajo la tasa ofrecida por el Contratista en cada Ramo, no estarán afecta a cobro de prima mínima, respetando el cálculo de la prima a prorrata, de acuerdo a la tasa cotizada, según formato requerido (Desagregado de Costos por Seguro).
- b) La emisión de documentos (Pólizas, Endosos, Certificaciones, Constancias, reprocesos entre otros) será en un plazo no mayor a quince (15) días hábiles, y en caso de reproceso en un plazo no mayor a tres (03) días hábiles, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato o la recepción del requerimiento de la Entidad, el cual deberá ser presentado a través Mesa de Partes del Programa, sito Av. Salaverry N° 655 piso 7 – Jesús María - Lima.
- c) El Contratista hará entrega del Reporte de Siniestralidad de las Pólizas que suscriban en forma semestral, contados desde el inicio de la vigencia del contrato y en un plazo que no supere los diez (10) días calendario de mes que corresponda, el cual incluirá como mínimo la siguiente información:



- ✓ Primas y Siniestros por póliza
- ✓ Detalle de los siniestros, indicando como mínimo:
  - N° de Póliza
  - Ramo
  - Fecha de Siniestro
  - N° de Siniestro
  - Causa
  - Placa de rodaje para casos de póliza de vehículos
  - Montos en reserva y/o montos pagados
  - Estado del Siniestro

Si el vencimiento de los plazos indicados ocurriese en un día inhábil, la presentación de los entregables podrá realizarse el día hábil siguiente.

#### 16. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes o servicios ofertados por un plazo de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.



#### 16. CONFIDENCIALIDAD

Si como parte de la prestación, el proveedor pudiera tomar conocimiento de información (oral o escrita) del Programa de Empleo Temporal "Lurawi Perú", esta información debe mantenerse reservada, por lo tanto, el proveedor y todo su personal debe mantener la confidencialidad de la misma. El compromiso de confidencialidad se prolonga indefinidamente aún después de terminada la contratación y se hace extensivo al personal del proveedor aun cuando ellos hayan dejado de tener vínculo laboral con éste.

#### 17. ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.



Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.





# ANEXOS

## SLIP TÉCNICO



**1.1- SEGURO DE INCENDIO Y LÍNEAS ALIADAS TODO RIESGO –  
MULTIRIESGO**

**ASEGURADO:** PROGRAMA DE EMPLEO TEMPORAL " LLAMKASUN PERÚ"

**UBICACIÓN :** Toda la República del Perú.

**VIGENCIA :** 365 días calendario

**MATERIA ASEGURADA:**

Todos los bienes de propiedad del asegurado en general de cualquier tipo, naturaleza y descripción, existentes durante la vigencia de la póliza, de propiedad del asegurado, incluyendo bienes y/o propiedades en construcción y/o montaje y/o vehículos propios y/o de terceros, así como bienes de terceros que estén bajo cargo, custodia y/o control del asegurado y/o de terceros, incluyendo dinero y/o valores, bienes a la intemperie (todo bien que por su naturaleza tengan que permanecer bajo esta condición) mientras se encuentren en cualquier lugar de la República del Perú y en la condición en la que se encuentren, incluyendo locales propios y/o de terceros (previamente declarados) en forma permanente o temporal, ubicados bajo techo, incluyendo cuando están siendo izados y/o cargados y/o descargados y/o en tránsito incidental y consistente principalmente, más no limitados a:

Contenidos en general, mobiliario, maquinaria, útiles, enseres, equipos, accesorios, repuestos, equipos electrónicos, laptops, cámaras fotográficas, filmadoras, equipos audiovisuales, equipos de sonido, reproductores, altavoces, proyectores, micrófonos, parlantes, sub estaciones, herramientas, bienes fijos, móviles.

Existencias e inventarios de mercadería y/o bienes en general propios y/o de terceros bajo su responsabilidad, incluyendo aquellos ubicados en almacenes autorizados o depósitos propios y/o de terceros o en exhibición o demostración y/o mercadería en consignación.



Edificios, obras civiles en general y sus respectivas instalaciones externas e internas (sin incluir el valor del terreno), incluyendo cimientos, pisos, pistas veredas, obras complementarias y/o mejoras comprende todo lo concerniente a las rejas, cortinas metálicas, tabiquería, obra de carpintería, revestimiento de techos y paredes, falso techo, alfombras, tapizones de pared a pared y en general todas las instalaciones adicionales y acabados que formen parte de los locales ocupados por el asegurado, cercos perimétricos, muros, obras civiles aéreas y/o subterráneas, techos, tanques, playas de estacionamiento entre otros, maquinaria en pozos de agua incluyendo sus máquinas y/o accesorios.





Cobertura automática a Inmuebles y/o Locales alquilados, aperturados con posterioridad.

Edificio, también están incluidos bajo la cobertura de Todo Riesgo los nuevos activos que adquiera en propiedad, préstamo, consignación y cualquier otra modalidad usada por el Asegurado.

### ESQUEMA ASEGURATIVO

### SUMAS ASEGURADAS

#### Todo Riesgo

El asegurado, en caso de un siniestro cubierto, tendrá derecho a ser indemnizado hasta consumir la suma asegurada máxima mencionada en la póliza, sujeto a aquellos sub límites que se estipulen, y luego de aplicar los deducibles que corresponda.

Cualquier sub límite mencionado en la póliza indicará el monto máximo de indemnización que corresponda a su respectivo rubro.

#### Límite Global por ocurrencia

La suma asegurada principal y la suma asegurada de las otras coberturas a primer riesgo representa el límite máximo de indemnización en forma independiente, para cubrir todo aquel evento u ocurrencia que afecte cualquier local, o simultáneamente varios locales declarados y/o que contengan la materia del seguro.

Por lo tanto, en caso de siniestro, las sumas aseguradas se reinstalarán en forma automática e inmediata. Es decir, podrán ser utilizadas nuevamente y en su totalidad, en todo y cualquier momento, sin necesidad de haber antes reportado el siniestro, emitido el endoso o pagado la prima respectiva.

### UBICACIÓN DEL RIESGO

Según Desglose de Valores Declarados en formato de la SBS.

### BASE DE AVALUO E INDEMNIZACIÓN

#### Edificaciones y/u Obras Civiles

Valor de reemplazo y/o reconstrucción a nuevo, incluyendo cimientos, pisos, pistas, veredas, cercos, así como toda instalación fija, (excluye valor del terreno).

#### Maquinaria, Equipos y demás Contenido

Valor de reemplazo a nuevo, incluyendo costos de instalación y montaje.

#### Existencias

valor de costo puesto en almacén

### COBERTURAS



J. Chinchay



12



Todo Riesgo de Incendio y Líneas Aliadas incluyendo Riesgos de la Naturaleza, pero no limitado a Terremoto, Lluvia, Inundación, Riesgos Sociales y Políticos, tales como: Huelga, Motín, Conmoción Civil, Daño Malicioso, Vandalismo, Sabotaje y Terrorismo y otras coberturas no excluidas en la cláusula de Todo Riesgo.

### VALORES DECLARADOS

Edificio (excluyendo el valor del terreno) **US \$ 1'350,000.00**

Contenido en General, incluyendo equipos de cómputo  
Muebles, útiles, maquinarias y existencias en general a nivel  
Nacional, Acervo documentario, vehículos **US \$ 2'129,976.98**

**TOTAL, VALOR DECLARADO** **US\$ 3,474,976.98**

**SUMA ASEGURADA** **US \$ 2'800,000.00**

### SUBLIMITES

Los sublímites forman parte de la suma asegurada principal y no son en adición

- Huelga, Motín, conmoción Civil, daño malicioso, vandalismo, terrorismo y sabotaje **LÍMITE ÚNICO COMBINADO Y EN AGREGADO VIGENCIA** **US \$ 2'500,000.00**

- Equipo Electrónico Límite único y combinado y en agregado vigencia Sección I, II y III (Inc. Robo) , el periodo de indemnización será hasta 06 meses. Incluye Software y/o elaboración de Software **US\$ 100,000**

- Rolura Accidental de Vidrios, Cristales y Objetos Frágiles **US \$ 10,000**

- Gastos Extraordinarios **US \$ 400,000**

- Gastos Extras **US \$ 400,000**

- Cobertura automática e para nuevas Adquisiciones **US \$ 200,000**

- Infatunio llimite agregado vigencia **US \$ 10,000**

- Equipos Móviles y/o Portátiles, celulares incluye robo llimite agregado vigencia **US \$ 10,000**

- Responsabilidad Civil **US \$ 900,000**  
\* General





\* Patronal

Límite Único y Combinado en Agregado Vigencia

- Transporte Incidentar US\$ 10,000
- Edificaciones Alquiladas por el Asegurado, cobertura de Todo Riesgo, Límite Agregado Vigencia US\$ 100,000
- Vehículos propios y/o de terceros dentro y/o fuera de los locales del asegurado, sótanos y/o playas de estacionamiento, cobertura de Incendio y líneas Aliadas, incluyendo terrorismo; en exceso de sus pólizas vehiculares US\$ 50,000
- LÍMITE AGREGADO VIGENCIA
- Acervo Documentario límite agregado vigencia US \$ 20,000
- Arrendamiento límite agregado anual US \$ 50,000

Dinero dentro de local solo por incendio y en límite agregado vigencia	US\$ 3,000
Gastos para Sustentar y/o demostrar la Pérdida en límite agregado vigencia	US\$ 5,000

**CLAUSULAS Y CONDICIONES ADICIONALES**

Las cláusulas Adicionales prevalecen sobre las Condiciones Generales



P. Díaz

**TODAS LAS SECCIONES**

1. Clausulas Generales de contratación
2. Adelanto del 50% del monto del siniestro



J. Chinchay



14



3. Cláusula de Nombramiento de Liquidadores o Ajustadores de Sinistros, según ley de seguros vigente.
4. Cláusula de Reemplazo.
5. Rehabilitación Automática de la Suma Asegurada (excepto coberturas en Límite Agregado Anual y Riesgos Políticos, y Responsabilidad Civil)
6. Cobertura automática para nuevas adquisiciones 90 días
7. Cláusula de Exclusión Limitada de ciberperdidas (LMA 5410)
8. Cláusula de Exclusión de enfermedades transmisibles (seguro de daños) LMA 5394

#### Gastos Extraordinarios para todas las coberturas

Se deja constancia que esta cobertura se extiende a cubrir los gastos que, por los conceptos abajo detallados, el asegurado se vea obligado a realizar, con el objeto de restituir la situación al momento anterior al siniestro que, amparado por la póliza, haya causado daño físico o material a los bienes asegurados.

Entre algunos de estos "Gastos Extraordinarios" podemos citar los siguientes, los que no son únicos y que no están limitados sólo a dichos gastos, pudiendo existir otros gastos razonables y necesarios considerados como "Gastos Extraordinarios":

- Documentos y modelos, incluyendo planos arquitectónicos y/o sanitarios y/o eléctricos y/o estructurales y/u otros. Según la definición detallada más adelante
- Honorarios y/o Fees profesionales en donde se incluyen labores de elaboración de expedientes técnicos incluyendo aquellos de la supervisión y/o el concurso de expertos nacionales e internacionales. Según la definición detallada más adelante.
- Planilla de ejecutores propios y/o de terceros con relación al siniestro (incluye sueldos y viáticos)
- Costo de Licencias necesarias para efectuar las reparaciones y/o reposiciones
- Patentes de cualquier tipo que deba cancelarse a consecuencia de un siniestro amparado por la póliza.
- Impuestos específicos que deba pagar el asegurado como consecuencia de los daños cubiertos por uno de los riesgos cubiertos por la póliza.
- Gastos de Defensa (cualquier gasto que deba efectuar el Asegurado para salvaguardar sus bienes)
- Gasto de Salvamento (cualquier gasto extraordinario que deba efectuar el Asegurado para poner a buen recaudo el salvamento del siniestro)
- Gastos de Demolición y Remoción de escombros. Se precisa que el concepto "escombros" comprende:
  - Las partes dañadas de una obra
  - Los elementos de construcción no dañados, pero que se han hecho inservibles y que deben demolerse y retirarse con el objeto de llevar a cabo la reparación de los elementos dañados
- Costos y gastos por extinguir un incendio en el predio del asegurado y/o el causado ante amenazas inminentes de daño o pérdida y que tengan





como objeto impedir o disminuir las pérdidas y/o daños a los bienes asegurados y cualquier otro gasto con excepción de la pérdida de Beneficios. Según la definición detallada más adelante

- Reacondicionamientos y/o reparaciones provisionales de todo tipo a fin de proseguir con las actividades posteriores al siniestro. Si esta actividad es definitiva se incluirá dentro del reclamo de daño material.
- Honorarios profesionales incluidos honorarios de auditores, revisores y contadores.
- Gastos de viaje y estadía.
- Preservación de bienes.
- Gastos de aceleración
- Cualquier otro gasto que sea necesario para dejar óptimo el lugar del siniestro.

### Gastos Extras para todas las coberturas

Se deja constancia que el sub límite "Gastos Extras" corresponde a los gastos y/o costos que efectúe el Asegurado o que deba efectuar, con la finalidad de continuar con su actividad normal; así como cualquier gasto adicional en el que deba incurrir el Asegurado que de no haber habido siniestro no se tendría que efectuar y/o en forma adicional también incluye cualquier gasto para evitar pérdidas y/o daños a los bienes asegurados causado por cualquiera de los riesgos cubiertos bajo la presente póliza a fin de continuar con sus operaciones.



P. Díaz

Estos "Gastos Extras" serán durante el tiempo requerido para reconstruir, reparar o reemplazar la propiedad dañada o colocar al Asegurado en la misma condición en la que se encontraría de no haber ocurrido tal daño o pérdida de acuerdo a la normatividad del asegurado.

Entre algunos de estos "Gastos Extras" podemos citar los siguientes, los que no son únicos y que no están limitados sólo a dichos gastos, pudiendo existir otros gastos razonables y necesarios considerados como "Gastos Extras":



J. Chinchay

- Alquiler de locales y su acondicionamiento para la continuidad de las operaciones
- Mayor gasto por operaciones al haber sido reubicados en local alternativo
- Pago de honorarios y alquileres de máquinas, equipos y otros.
- Mayor gasto por aplicación de cualquier ley u ordenanza que regule la construcción, reparación o uso de edificios.
- Gasto adicional por limpieza, descontaminación por un accidente causado en su local u otro local o lugar que comprometa la paralización de las operaciones del asegurado.
- Gastos de auditoría y peritajes especializados para la certificación de las pérdidas.
- Gastos por reconstrucción de documentos y modelos
- Gastos efectuados por el asegurado en caso la autoridad no permita el acceso a su local a consecuencia de daños a propiedades adyacentes.





- Gastos por la demora del inicio de los trabajos de reparación, debido a trámites administrativos ante las autoridades pertinentes
- Cualquier otro gasto que evite mayores pérdidas para el asegurado y que esté relacionado con la paralización de sus operaciones por un siniestro cubierto por la póliza.
- Los impuestos, permisos, licencias necesarias para adquirir un bien o dejarlo en su estado original
- Asimismo, están cubiertos los gastos para demostrar la ocurrencia y cuantía del siniestro.

• **Incendio Todo Riesgo**

9. Clausulas Generales del seguro de todo riesgo contra Incendio y/o Rayo
10. Todo Riesgo
11. Primer Riesgo
12. Transporte Incidenta
13. Terremoto, Temblor, Erupción Volcánica o Fuego Subterráneo.
14. Daños por Humo, Agua.
15. Maremoto, Tsunamis, Salida de Mar, Marejada u Oleaje
16. Cobertura de Arrendamiento
17. Huelga, Motín y Conmoción Civil
18. Daño Malicioso, Vandalismo, Terrorismo y Sabotaje
19. Rotura Accidental de vidrios y/o cristales y/o avisos luminosos y/o objetos frágiles
20. Aparatos eléctricos
21. Costos de Extinción de Incendios y otros daños inminentes
22. Daño físico por falta de suministro de energía
23. Daños ocasionados por derrame de instalaciones y rociadores y/o Extintores
24. Caída de aeronaves, artefactos aéreos u objetos que caigan entre ellos
25. Defensa
26. Demolición y aumentos de costos de construcción.
27. Documentos y modelos
28. Errores u omisiones
29. Honorarios profesionales
30. Impacto de vehículos
31. Inclusión automática
32. Nombramiento de ajustadores y/o liquidadores, según ley de seguros vigente
33. Cobertura Automática para Nuevas Adquisiciones
34. Permisos y privilegios
35. Propiedades fuera del control del asegurado
36. Propiedades de terceros
37. Reemplazo
38. Rehabilitación automática de la suma asegurada, con cobro de prima adicional
39. Remoción de escombros
40. Reparaciones y/o reconstrucciones
41. Reparaciones y habilitaciones temporales
42. Reposición de productos
43. Salvamento





44. Traslado temporal

45. Cláusula de 72 horas: cualquier pérdida o daño a la propiedad asegurada que se produzca durante cualquier período de setenta y dos (72) horas consecutivas, provocado por eventos catastróficos – tales como, pero no limitado a, huracán, tormenta, tempestad, lluvia, inundación, avenida terremoto, maremoto, revueltas, huelga o conmoción civil, daño malicioso, vandalismo, sabotaje y terrorismo - se considerará como un evento único y constituirá una ocurrencia con respecto a la suma asegurada y al deducible aplicable. Para los fines de la aplicación del deducible, el inicio de cualquier periodo de setenta y dos (72) horas se decidirá a discreción del Asegurado. No obstante, no habrá sobre posición en dos o más períodos de setenta y dos (72) horas en el caso que el daño se produzca a lo largo de un período de tiempo más amplio.

46. El sublímite de Vehículos propios, de terceros y/o de trabajadores dentro de los Locales del-asegurado, se otorgará en exceso de sus pólizas de vehículos, siempre y cuando cuenten con ellas. En caso contrario se atenderá bajo este sublímite.



P. Díaz



J. Chinchay





• **Equipo electrónico**

47. Gastos adicionales por horas extras, trabajo nocturno, trabajo en días feriados, flete expreso, US \$ 5,000 límite agregado vigencia
48. Flete aéreo US \$ 5,000 límite agregado vigencia
49. Cobertura de Equipos móviles y portátiles dentro y fuera de los predios asegurados (cobertura nacional e internacional)
50. Cobertura de hurto dentro y fuera de los predios asegurados y/o de terceros (cobertura nacional e internacional)
51. En caso de ocurrencia de un eventual siniestro, de no existir en el mercado el modelo similar al equipo afectado, se indemnizará con un modelo inmediato superior sin exceder el valor del equipo siniestrado y aplicando la deducción por avance tecnológico.
52. Se extiende a cubrir las pérdidas en vehículos desocupados temporalmente hasta un máximo de 1 hora.
53. Están cubiertos los daños causados directa o indirectamente por falla o interrupción en el aprovisionamiento de corriente eléctrica, siempre y cuando los equipos cuenten con estabilizadores de voltaje y supresores de picos instalados y operativos.
54. Se cubrirán todos los bienes que sean utilizados por terceros por ser alquilados por la entidad que se encuentren previamente declarados en póliza.
55. Hurto \$10,000 límite agregado vigencia.
56. Para efectos de la indemnización estarán cubiertos los daños o pérdidas de los bienes, así estas hayan cumplido su vida útil de trabajo, considerando su valor comercial de mercado, todos los bienes están valorizados a valor de reemplazo.
57. Sección III, Periodo de indemnización de 12 meses.
58. Los bienes no tendrán depreciación alguna ya que todos han sido declarados a valor de reemplazo a nuevo en caso de pérdida total
59. Pérdidas y Hurtos dentro y fuera del país hasta por US\$ 10,000 en límite agregado vigencia.



• **Infortunio límite agregado vigencia**

60. Cobertura de Todo Riesgo (ampara todo lo que no está expresamente excluido).
61. Incluye cobertura de Robo
62. En caso de ocurrencia de un eventual siniestro, de no existir en el mercado el modelo similar del equipo afectado, se indemnizará con un modelo inmediato superior sin exceder el valor del equipo siniestrado y aplicando la deducción tecnológica correspondiente.
63. Asimismo, están cubiertos los daños causados directa o indirectamente por falla o interrupción en el aprovisionamiento de corriente eléctrica siempre y cuando los equipos cuenten con estabilizadores de voltaje y supresores de picos instalados y operativos.
64. En caso de siniestros de pérdidas parciales, cuando la parte dañada o pérdida de los bienes no pueda ser reemplazada y/o reparada, se considerará la pérdida





total del bien si supera un 80% del valor del equipo y descontando el monto de salvamento.

65. Pérdidas y Hurtos dentro y fuera del país hasta por US\$ 10,000 en límite agregado vigencia.

• **Responsabilidad Civil**

66. Responsabilidad Civil Extracontractual  
67. Responsabilidad Civil Patronal hasta US\$ 25,000 por persona.  
68. Responsabilidad Civil Contractual se otorgará y se cobrará por la contratación cuando requiera la entidad previa cotización y entrega de documentación para suscribir la adenda  
69. Responsabilidad Civil por Incendio, Explosión, Daños por Humo y por Agua  
70. Responsabilidad Civil de Locales y Operaciones  
71. Responsabilidad Civil de Vehículos Ajenos en exceso de su póliza de vehículos y/o US\$ 100,000 hasta US\$ 200,000 en límite agregado vigencia  
72. Responsabilidad Civil de Ascensores, Grúas, Montacargas y Escaleras mecánicas.  
73. Responsabilidad Civil por Uso de Armas de Fuego (Personal autorizado y con licencia para uso de armas de fuego emitida por Sucamec)  
74. Responsabilidad Civil de Contratistas y/o Sub Contratistas Independientes  
75. Responsabilidad Civil de Contratistas de obras  
76. Ámbito de cobertura: locales y/o lugares donde realice operaciones  
77. Eventos Sociales y Culturales organizados por la entidad  
78. Locatarios (inmuebles)  
79. Alimentos y Bebidas  
80. Playa de Estacionamiento  
81. Propietarios del Edificio



P. Díaz



J. Chinchay





82. Transporte de Personal, en vehículos propios y/o de terceros contratados para tal fin, en exceso de la cobertura de SOAT.
83. Cláusula de extensión de cobertura para pérdidas ocasionadas por accidentes donde intervengan trabajadores contratados y/o practicantes y/o eventuales y/o trabajadores en base a honorarios profesionales y/o policías particulares contratados directamente por el asegurado y en general cualquier trabajador que desarrolle actividades para el asegurado, se excluyen trabajadores de terceros al servicio del asegurado.
84. Bajo la cobertura de responsabilidad civil patronal se incluyen practicantes, contratados y/o trabajadores eventuales y/o empresas contratadas que presten servicios de limpieza, vigilancia, entre otros, y demás personal que temporalmente preste servicios al asegurado, sea cual fuera la modalidad bajo la cual presten servicios al asegurado.
85. Gastos admitidos hasta US\$ 5,000 en Limite Agregado Vigencia, en caso se requiere de la atención médica para un tercero este se efectuará bajo el sistema de crédito directamente atendido por la aseguradora, siempre y cuando se demuestre la responsabilidad del asegurado.
86. Responsabilidad en exceso de la póliza de vehículos, hasta US\$ 200,000 en limite agregado vigencia.
87. Responsabilidad Civil para vehículos de terceros y/o empleados dentro y en el perímetro de los locales indicados en la Póliza hasta US\$ 25,000 en límite agregado vigencia.
88. Responsabilidad Civil de Equipos y Maquinarias.
89. Responsabilidad Civil de Uso de avisos y propagandas de todo tipo dentro y fuera de sus predios.
90. Responsabilidad civil de vehículos propios y/o terceros en exceso de las pólizas vehiculares.
91. Gastos solo por Asesoría penal hasta US\$ 3,000 en límite agregado vigencia.



• Transporte Incidental

92. Se cubren los bienes asegurados mientras sean transportados o trasladados, incluyendo las Operaciones de carga y descarga, tal como a continuación se indica.

- ✓ Dentro de los predios asegurados
- ✓ Entre los predios asegurados
- ✓ Durante una mudanza,
- ✓ Entre los predios asegurados y de terceros y viceversa únicamente cuando se trate de un traslado temporal, para ser revisados, reparados, para mantenimiento y similares.

Siempre que estos transportes o traslados se efectúen dentro de la zona urbana a la cual pertenece el predio desde el que se inicia el transporte o traslado.





### DEDUCIBLES por todo y cada evento

- Todo Riesgo Demas riesgos 10% del monto indemnizable, mínimo US \$ 1,000
- Terremoto, temblor, Erupción volcánica, fuego Subterráneo, maremoto (Tsunami), marejada u oleaje: 1% del Valor declarado del Predio Afectado y de los Bienes en él contenido, mínimo US\$ 2,500
- Otros Riesgos de la Naturaleza: 20% del monto indemnizable, mínimo US \$ 10,000
- Huelga, Motín, Conmoción Civil, Daño Malicioso Vandalismo, Sabotaje y Terrorismo : 20% del monto indemnizable, mínimo \$10,000.
- Equipo Electrónico:
  - \* Sección I y II : 10 % del valor del equipo siniestrado, mínimo US \$ 250
  - \* Sección III : 03 días
  - \* Robo y/o Asalto : 15% del monto indemnizable, mínimo US \$ 500
  - \* Equipo Móvil : 10% del monto indemnizable, mínimo US \$ 250
- Infortunio : 15% del monto indemnizable, mínimo US \$ 300
- Responsabilidad Civil: 10% del monto indemnizable, mínimo US \$ 200
- Rotura Accidental de Vidrios, Cristales, Objetos frágiles y Avisos Luminosos : 10% del monto indemnizable, mínimo US \$ 50
- Daños por Agua e Impacto de Vehículos: 10% del monto indemnizable, mínimo US \$ 100
- Transporte Incidental: 10% del monto indemnizable, mínimo US \$ 200
- Acervo documentario : 10% del monto indemnizable, mínimo US \$ 150
- Gastos Extras : 03 días
- Gastos Extraordinarios : Según cobertura afectada





- Arrendamiento : 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 1,000.00
- Edificaciones Alquiladas por el Asegurado, cobertura de Incendio : 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 1,000

Dinero dentro de local	10% del monto indemnizable mínimo US\$ 500
------------------------	--

Los deducibles no incluyen IGV

Se aclara que los deducibles de los siniestros cubiertos en las pólizas patrimoniales serán descontados de los importes indemnizatorios, y en los supuestos que la indemnización se realice mediante reparación o reposición, la aseguradora pagará al proveedor el 100% del valor del bien y/o servicio y facturará al asegurado el importe correspondiente al deducible que será pagado por la entidad.

#### CONDICIONES ESPECIALES ADICIONALES:

1. Cláusula de Infraseguro o Seguro Insuficiente: los valores de reposición declarados bajo esta póliza representan el valor a nuevo de los mismos. No se aplicará la Cláusula de Infraseguro o Seguro Insuficiente cuando los valores declarados tengan una desviación de hasta 10% entre Valor a Nuevo contra Valor declarado
2. La cobertura de gastos extraordinarios y gastos extras ampara los gastos por limpieza en el lugar del siniestro, con el fin de dejar los bienes afectados en el mismo estado en que se encontraban antes de la ocurrencia del mismo, y aun cuando ellos no hubieran sufrido daño.
3. También están cubiertos los costos y gastos incurridos con el propósito de extinguir incendios en el predio del Asegurado o en sus cercanías y las causadas ante amenazas inminentes de daño o pérdida y que tengan como objeto impedir o disminuir las pérdidas y/o daños a los bienes asegurados hasta US\$ 50,000 en límite agregado vigencia.
4. En caso de siniestro el asegurado elegirá la modalidad de indemnización en caso se opte por la reposición del bien la aseguradora pagará al proveedor el 100% del valor del bien y facturará al asegurador el importe correspondiente al deducible, la designación del proveedor, así como el otorgamiento de la conformidad por la reposición realizada, será efectuada por la Entidad. Asimismo, en estos casos el pago del deducible correspondiente será asumido



P. Diaz



J. Chinchay





por la Entidad previa presentación de la factura por parte de la aseguradora en su debida oportunidad.

5. Bajo la cobertura de Rotura de Vidrios, Lunas y/o Cristales, se cubren los daños sea cual fuera la posición en la que estos se encuentren instalados y/o colocados.
6. En caso se presentara la necesidad de que las propiedades aseguradas en virtud de la presente póliza, pudieran sufrir en forma inminente o inequívoca, pérdidas o daños materiales que se encuentren cubiertos por la misma, los gastos que efectuará el Asegurado a fin de adoptar las medidas necesarias, para proteger y conservar en forma transitoria dichas propiedades, se sumará a las pérdidas o daños totales que sean recuperables en virtud de cualquier otra disposición contenida en la póliza en cuestión.
7. Para la indemnización de siniestros en los que el Asegurado no pueda obtener facturas, guías de remisión o proformas que demuestren la preexistencia de los bienes, se tomarán en cuenta los inventarios, vales de salida de almacén, los listados de costos y/u órdenes de compras.
8. Se amplía el plazo de aviso de siniestro a 30 calendario, a fin de evitar su rechazo por extemporaneidad, siempre y cuando no agrave el riesgo ni dificulte las posibilidades de recupero de la aseguradora.
9. En caso de siniestro y cuando la autoridad pertinente no permita o autorice la reconstrucción de las instalaciones y debido a ello, tengan que construir una nueva instalación en otro lugar, la póliza indemnizará como pérdida total descontando el monto del salvamento existente en el lugar del siniestro.
10. Para efectos de la indemnización estarán cubiertos los daños o pérdidas de bienes, así éstos hayan cumplido su vida útil de trabajo (valor del bien depreciado contablemente), considerando su valor comercial de mercado.
11. Por ser entidad estatal sujeta a las normas de adquisiciones para el Estado, serán asumidos por la aseguradora todos los costos para demostrar la pérdida y establecer la indemnización, asimismo la adquisición de presupuestos y otros documentos para la determinación de la pérdida e indemnización.
12. No obstante, lo que se diga en las Condiciones Generales de la póliza, esta se extiende a cubrir los bienes de la entidad inclusive la cobertura de hurto de activos asegurados (cobertura contra robo con fractura de bienes y mercaderías), entendiéndose como tal la sustracción en forma oculta o clandestina de un bien asegurado, sin que existan huellas o evidencias de la forma en que fue sustraído, dentro del local o locales asegurados o del local donde se encuentren los bienes por causas asignadas al personal para realizar sus labores de teletrabajo
13. El IGV será incluido en las indemnizaciones por ser parte de la estructura del costo del bien a reembolsar, reponer, reparar y/o indemnizar.
14. Sabotaje:  
A los efectos de esta Póliza, un acto de sabotaje implica un acto subversivo o serie de dichos actos cometidos por motivos políticos, religiosos o ideológicos, incluida la intención de influenciar  
a cualquier gobierno y/o atemorizar a la sociedad por dichos motivos
15. Esta póliza no cubre Terrorismo cibernético; o daños derivados de manipulación de la información generada, enviada, recibida, almacenada, comunicada por medios





electrónicos, ópticos o similares, como pudiera ser, entre otros, el Intercambio Electrónico de Datos (EDI), Internet o correo electrónico.

### CLAUSULA DE NOMBRAMIENTO DE LIQUIDADORES O AJUSTADORES DE SINIESTROS

El nombramiento de ajustadores se aplicará de acuerdo a ley de contrato de seguros vigente.

### CLÁUSULA DE ADELANTO DEL 50% DEL SINIESTRO

Queda entendido y convenido que, en caso de un eventual siniestro, la Compañía se compromete a conceder al Asegurado pagos a cuenta de la indemnización del siniestro por una suma no mayor al 50% del monto estimado del mismo, siempre que:

- Se presente la documentación parcial que requiera el Ajustador en tanto se determine la comprobación del siniestro por parte de Seguridad del Estado o la autoridad competente.
- Intervenga un perito independiente aceptado por ambas partes para la fijación de un estimado del monto indemnizable del siniestro.
- En caso los pagos a cuenta hubieran excedido el monto indemnizable, el Asegurado se compromete a reintegrar a la Compañía dicho exceso.



### LMA5394 - EXCLUSIÓN DE ENFERMEDADES TRANSMISIBLES – Traducción libre

- No obstante cualquier disposición en contrario en el presente contrato de seguro, el presente contrato de seguro excluye cualquier pérdida, daño, responsabilidad, reclamación, coste o gasto de cualquier naturaleza, directa o indirectamente causado por, contribuido por, resultante de, derivado de, o en relación con una Enfermedad Transmisible o el temor o la amenaza (ya sea real o percibida) de una Enfermedad Transmisible, Independientemente de cualquier otra causa o evento que contribuya de forma concurrente o en cualquier otra secuencia de la misma.
- En el presente documento, por Enfermedad Transmisible se entiende cualquier enfermedad que pueda transmitirse por medio de cualquier sustancia o agente de cualquier organismo a otro organismo donde:



- La sustancia o agente incluye, pero no se limita a, un virus, una bacteria, un parásito u otro organismo o cualquier variación del mismo, ya sea que se considere vivo o no, y
- El método de transmisión, ya sea directo o indirecto, incluye pero no se limita a la transmisión por aire, la transmisión de fluidos corporales, la transmisión desde o hacia cualquier superficie u objeto, sólido, líquido o gaseoso o entre organismos, y
- La enfermedad, la sustancia o el agente pueden causar o amenazar con causar daños a la salud o al bienestar de las personas, o pueden causar o amenazar con causar daños, deterioro, pérdida de valor, comerciabilidad o pérdida de uso de los bienes.

En caso de inconsistencia con su original en Inglés, la versión Inglesa prevalecerá.

LMA 5410 (versión enmendada con la reversión de todos los riesgos) – Traducción libre no vinculante, prevalece a versión en Inglés.

### CLÁUSULA DE EXCLUSIÓN LIMITADA DE CIBERPÉRDIDAS (SEGURO DE BIENES)





1. No obstante cualquier disposición en contrario en este contrato de seguro o en cualquier endoso del mismo, este contrato de seguro excluye toda pérdida, daño, responsabilidad, coste o gasto de cualquier naturaleza causada directa o indirectamente por, contribuida por, resultante de, derivada de o en conexión con:

1.1. cualquier pérdida, alteración, daño, o reducción de la funcionalidad, disponibilidad u operación de un Sistema Informático, a menos que esté sujeto a las disposiciones del siguiente párrafo 2.

1.2. cualquier pérdida de uso, reducción de la funcionalidad, reparación, sustitución, restauración o reproducción de cualquier Dato, incluyendo cualquier cantidad correspondiente al valor de dichos Datos.

2. Sujeto a los demás términos, condiciones y exclusiones contenidas en este acuerdo de seguro, este acuerdo de seguro cubrirá los daños físicos a los bienes tangibles asegurados bajo las pólizas originales y cualquier Pérdida con Elemento Tiempo directamente resultante de los mismos.

#### Definiciones

Sistema Informático significa cualquier ordenador, hardware, software, sistema de comunicaciones, dispositivo electrónico (incluyendo, pero sin limitarse a, teléfono inteligente, ordenador portátil, tableta, dispositivo wearable), servidor, nube o microcontrolador, incluyendo cualquier sistema similar o cualquier configuración de los anteriormente mencionados e incluyendo cualquier dispositivo asociado de entrada, salida, almacenamiento de datos, equipo de red o instalación de copia de seguridad.





Datos significa Información, hechos, conceptos, código o cualquier otra información de cualquier tipo que se registre o transmita en una forma para ser utilizada, accedida, procesada, transmitida o almacenada por un Sistema Informático.

Pérdida con Elemento Tiempo significa la interrupción de la actividad, la interrupción contingente de la actividad o cualquier otra pérdida consecuente.

Basado en la LMA 5410 (modificada para la aclaración de la cobertura)

LMA 5410 Declaración de Intenciones de la exclusión cibernética (modificada para aclarar la cobertura)

La intención de esta reinclusión es no excluir una pérdida física resultante de un incidente cibernético. Por ejemplo, si un incidente cibernético provoca un incendio o una explosión, los riesgos cubiertos por la póliza original se volverán a incluir en los términos y condiciones del tratado.

Si un incidente cibernético provoca un problema de software que causa una parada de la máquina sin ningún daño físico tangible, a la máquina, los elementos de la máquina y/o los componentes, que podría perjudicar su funcionamiento, fiabilidad, o causar una pérdida de uso de dicha máquina, entonces no habrá cobertura.

Los casos en los que no se produzcan daños físicos tangibles por un incidente cibernético, como el ejemplo de parada de la máquina descrito anteriormente, no están sujetos a la reinclusión.





PROGRAMA DE EMPLEO TEMPORAL "LLAMKASUN PERÚ"  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 05-2023-LLP-1 – PROCEDIMIENTO ELECTRONICO

LOCALES:

N°	TIPO DE VIA	NOMBRE DE VIA	N° DE	UBICACION	EXPERIENCIA	DEPARTAMENTO	PROVINCIA	CANTON
1.	AVEN	UNION	208			AMAZONAS	CHACHAPOYAS	CHACHAPOYAS
2.	AVEN	LA MERCE	1009			AMAZONAS	CHACHAPOYAS	CHACHAPOYAS
3.	AVEN	TEOFILO CASTRICO	442	ACHUPALLA		AYACUCHO	SHUARO	HUACRA
4.	CALLE	N° 17 673A	925	FEDISTAL MEDIO		AYACUCHO	SHUARO	HUACRA
5.	PONTE	FRANCOIS N° 38-570, 4 PISO				AYACUCHO	AYACUCHO	AYACUCHO
6.	CALLE	EDIC. JAMERAMANI 2-28				AYACUCHO	AYACUCHO	AYACUCHO
7.	AVEN	RAUL PORRAS	403	JOSE MARIN		AYACUCHO	HUACRA	AYACUCHO
8.	AVEN	PROGRESO 220 Q 114		HUACRA		AYACUCHO	AYACUCHO	AYACUCHO
9.	LOTE	LOTE 1 N° 17-01 URBANIZACION		AYACUCHO		AYACUCHO	AYACUCHO	AYACUCHO
10.	AVEN	AVANZADA	174			AYACUCHO	HUACRA	AYACUCHO
11.	AVEN	AVANZADO Y PROGRESO N° 318 N° 1-1101	320	QUINTAVILLA		AYACUCHO	HUACRA	AYACUCHO
12.	AVEN	VIA COLECTORA N° 11-11-1		SANTA MARIA DEL MAR		AYACUCHO	HUACRA	AYACUCHO
13.	AVEN	URB	148			AYACUCHO	HUACRA	AYACUCHO
14.	CALLE	JOSE MARIA ARGUEDAS LT. 38 N° 10				AYACUCHO	HUACRA	AYACUCHO
15.	AVEN	SALVADOR	809		PROG 1	AYACUCHO	HUACRA	AYACUCHO
16.	CALLE	CALLE N° 1111111111	759	PARQUE VISION		AYACUCHO	HUACRA	AYACUCHO
17.	CALLE	SAVILIAN	825, 832	SAN ANTONIO		AYACUCHO	HUACRA	AYACUCHO
18.	AVEN	SAN PEDRO	137	SAN ANTONIO		AYACUCHO	HUACRA	AYACUCHO
19.	CALLE	CAVERO Y MUÑOZ	254-250	VALDIVIA		AYACUCHO	HUACRA	AYACUCHO
20.	CALLE	URB. MIRAFLORES N° 11-11-1		VALDIVIA		AYACUCHO	HUACRA	AYACUCHO
21.	CALLE	URB. MIRAFLORES	1208			AYACUCHO	HUACRA	AYACUCHO
22.	CALLE	TACNA N° 573	573			AYACUCHO	HUACRA	AYACUCHO
23.	AVEN	URB. UNION	113			AYACUCHO	HUACRA	AYACUCHO
24.	AVEN	URB. UNION	113			AYACUCHO	HUACRA	AYACUCHO
25.	LOTE	CEMENTO PORTLAND LIMA, ASOCIACION AIDA				AYACUCHO	HUACRA	AYACUCHO





**1.2.- PÓLIZA DESHONESTIDAD, DESAPARICIÓN Y DESTRUCCIÓN – (3D)**

**ASEGURADO** : PROGRAMA DE EMPLEO TEMPORAL " LLAMKASUN PERÚ" y/o Fillales y/o Subsidiarias y/o sucursales y/o cualquier otra entidad constituida y/o por constituirse y/o crearse y/o por adquirirse donde los Asegurados tengan responsabilidad o interés por la contratación de seguros y que se encuentren previamente declaradas en póliza.

**VIGENCIA** : 365 días calendario

**INTERES ASEGURADO:**

Toda propiedad, bienes e intereses de cualquier clase o naturaleza y descripción, sea de propiedad del Asegurado y/o de terceros, que se encuentren previamente declarados, incluyendo pero no limitando a aquella que está bajo el cuidado, custodia y control del Asegurado o por el cual el Asegurado sea responsable, contenido en cualquier lugar de la república, en locales propios y/o de terceros y/o a la intemperie (todo bien que por su naturaleza tengan que permanecer bajo esta condición) incluyendo bienes en almaceneras y/o depósito de terceros y/o en consignación entendiéndose, previamente declarados, pero no limitado a dinero, valores, existencias, activos, incluyendo instalaciones fijas susceptibles de robo, incluyendo vehículos.

Todas las sumas aseguradas son en límite agregado vigencia.

**MATERIA DEL SEGURO:** **SUMA ASEGURADA**

**Convenio I: LIMITE AGREGADO VIGENCIA** **US \$ 100,000**

Deshonestidad de Empleados  
Número de Trabajadores:

Categoría "A"	:	25
Categoría "B":		467 (CAS (186) + Locadores (281)
Categoría "C"	:	0
<b>TOTAL, DE CATEGORIAS</b>		<b>492</b>



Se precisa que los trabajadores amparados bajo este Convenio incluyen practicantes, contratados bajo cualquier modalidad de servicio incluyendo a personal de limpieza y vigilancia de las empresas que presten servicios y/o demás personal que temporalmente preste servicios al Asegurado.



**Convenio II: LIMITE AGREGADO VIGENCIA**





Pérdida de Dinero y/o Valores dentro de los locales

**LOCAL 1**

- Dinero en caja chica US \$ 6,000

**LOCALES 2 AL 21**

- Dinero en caja chica US \$ 4,000

**Convenio III: LAV**

Pérdida de Dinero y/o Valores fuera de los locales  
(Incluye personal que eventualmente realiza labores  
de cobranza y/o comisión de servicio)

US \$ 6,000

**Convenio IV: LAV**

Falsificación de Cheques de gerencia, giros postales,  
Libranza, títulos valores y/ papel moneda

US \$ 10,000

**Convenio V: LAV**

Falsificación de Documentos Bancarios

US \$ 10,000

**Convenio VI:**

Robo y/o Asalto de Activo Fijo, Existencias US \$ 100,000  
(En todos los locales y lugares de operación)

**OTRAS COBERTURAS (excluyendo dinero y/o joyas)**

• Hurto y/o desaparición de activos y/o existencias. US \$ 10,000

**CLAUSULAS Y CONDICIONES ADICIONALES:**

- Clausulas generales de contratación
- Condicionado General del seguro de 3D
- Nombramiento de Ajustadores, según ley de seguros vigentes
- Adelanto del 50% del monto del siniestro,
- Rehabilitación Automática de la Suma Asegurada (activo fijo), con cobro de prima adicional
- Valor de reposición (activo fijo)
- Cobertura Automática por doble acumulación de dinero por huelga o paralización, días domingos y feriados o de no atención bancaria por motivos de fuerza mayor o disposición gubernamental / sanitaria tipo pandemia entre otros
- Cláusula de extensión de cobertura para pérdidas donde intervengan trabajadores contratados bajo cualquier modalidad y/o practicantes y/o honorarios profesionales





al servicio del Asegurado y en general cualquier trabajador que desarrolle actividades para el Asegurado

- La cláusula de hurto se extiende a cubrir los bienes de la entidad cuando se encuentren en locales de terceros
- Cláusula de Exclusión Limitada de ciberperdidas (LMA 5410)
- Cláusula de Exclusión de enfermedades transmisibles (seguro de daños) LMA 5394

### CONDICIONES ESPECIALES ADICIONALES

1. La cobertura bajo la póliza es a nivel nacional en los locales previamente declarados
2. El convenio IV y V se extienden a cubrir gulas de almacén y/o remisión, órdenes de compra, órdenes de salida, y boletas de depósito.
3. Se otorga cobertura automática para cualquier otro local donde la entidad efectúe movimiento de dinero y/o activos.
4. La póliza incluye el robo de dinero y/o bienes del Asegurado en cualquier obra donde efectúen trabajos en el territorio del Perú que se encuentren previamente declarados.
5. Bajo el convenio I no es indispensable identificar al (los) culpable(s) no se aplicará la cláusula de infra seguro o "seguro insuficiente" para este Convenio cuando el número de personal declarado al momento del siniestro sea superior hasta en 10% al número de personal declarado el inicio de la póliza, en caso se determine que hay una diferencia entre la información proporcionada y la señalada en la póliza la aseguradora cobrará por la diferencia del total del personal, sin perjuicio de ello se atenderá los siniestros respectivos.
6. Bajo el convenio II se elimina la limitación que el dinero sea guardado en caja fuerte, caja de seguridad empotrada, caja de caudales y/o bóvedas.
7. Se duplicará automáticamente el límite diario para los convenios II y III, cuando se incremente la cobranza, comprometiéndose el Asegurado a dar aviso a la Compañía de Seguros sobre los montos y días en que ocurrieron dichos excesos para el cobro de la prima respectiva.
8. Se otorga cobertura automática para cualquier otro local donde la entidad efectúe movimiento de dinero y/o activos que se encuentre previamente declarado.
9. Los convenios II y III cubren toda pérdida, destrucción o desaparición de dinero y/o valores, sin que la cobertura sea limitada a sólo robo con fractura y/o asalto.
10. Bajo los convenios II y III se incluye el costo de reposición de cheques y/o letras y/u otros documentos bancarios.
11. Bajo el convenio III se cubrirán los tránsitos de dinero de propiedad del Asegurado, realizados por funcionarios a sus domicilios y/o viceversa por razones de servicio hasta US\$ 1,5000 en límite agregado vigencia.
12. Bajo el Convenio III se cubre dinero y/o valores y/o bienes en tránsito de propiedad del Asegurado en poder de empleados y/o dentro del vehículo utilizado por ellos, solo por asalto, hasta US\$ 1,500 en límite agregado vigencia. Solo si cumple con garantías para el traslado de dinero y/o valores.





13. El Convenio III se extiende a cubrir cualquier traslado dentro del territorio nacional entre locales del asegurado y/o de terceros y/o viceversa y/o lugares donde el cliente realice operaciones propias del giro del negocio y/o viceversa y/o entre ellos. Asimismo, bajo esta cobertura se cubren los traslados que el Asegurado y/o personal autorizado por el Asegurado realice en vehículos contratados en la vía pública debidamente establecidos solo si cumplen las garantías para el traslado de dinero y/o valores hasta US\$ 1,500 en límite agregado vigencia.
14. Se cubre el dinero y/o valores en poder de personal autorizado cuando por motivos de trabajo, éstos deban efectuar viajes a provincias y se vean obligados a guardarel dinero y/o valores en las habitaciones del hotel y/o en locales similares donde se hospeden hasta US \$ 2,000 L.A.A.
15. Se deja constancia que bajo el Convenio III se encuentra cubierto el dinero de viáticos en poder de cualquier personal autorizado hasta US \$ 2,000 L.A.A.
16. Se deja constancia que la base de la valorización de las existencias y activo fijo en caso de siniestro bajo el convenio VI es a valor de reposición.
17. Se cubre deterioro al inmueble y/o bienes por robo o intento de robo
18. Para efectos de la indemnización estarán cubiertos los daños o pérdidas de los bienes de la entidad, así estas hayan cumplido su vida útil de trabajo, considerando su valor comercial de mercado
19. Se amplía el plazo de aviso de siniestro a 30 días calendario, a fin de evitar su rechazo por extemporaneidad, siempre y cuando no constituya una agravación del riesgo ni dificulte las posibilidades de recupero para la Aseguradora.
20. Para efectos de la indemnización estarán cubiertos los daños o pérdidas de bienes, así éstos hayan cumplido su vida útil de trabajo (valor del bien depreciado contablemente), considerando su valor de reemplazo de mercado.
21. En caso de ocurrencia de un eventual siniestro, de no existir en el mercado el modelo similar del bien afectado, se indemnizará con un modelo inmediato superior, siempre y cuando no supere el valor del bien siniestrado y aplicando la deducción correspondiente por avance tecnológico.
22. En caso de siniestro el asegurado elegirá la modalidad de indemnización, en caso se opte por la reposición del bien la aseguradora pagará al proveedor el 100% del valor del bien y facturará a la entidad el importe correspondiente al deducible. La designación del proveedor, así como el otorgamiento de la conformidad por la reposición realizada, será cargo por la Entidad.
23. La Entidad realizará el pago por deducible en un plazo no mayor a 30 días hábiles a partir de haber recibido el documento de cobro y en caso contrario se suspenderá beneficio, hasta que se concrete el pago de la factura por deducibles asumidos por la Aseguradora. Una vez efectuado el pago, se restituirá este beneficio
24. La compañía reconocerá las pérdidas amparadas bajo el convenio V, si otro seguro daba toda la cobertura que otorga el convenio V y si dichas pérdidas habrían sido recuperadas bajo la póliza anterior, a condición de:

El asegurado haya mantenido en vigencia tal seguro anterior, para la oficina o local en la cual la pérdida ocurrió, en forma continua desde el momento en que se sufrió dicha pérdida hasta la fecha en que la cobertura estipulada en el convenio V, sustituyo a la anterior.





El plazo estipulado en el citado seguro anterior para el descubrimiento de pérdidas hubiera expirado; y la recuperación con motivo de tal pérdida, de acuerdo con el convenio V en ningún caso exceda la cantidad que hubiera sido recuperable si dicho seguro anterior hubiera continuado en vigor hasta el descubrimiento de la referida pérdida, aplica solamente en caso las pérdidas no hayan sido recuperadas bajo la póliza anterior.

25. Gastos para Sustentar y/o demostrar la Pérdida hasta US\$ 5,000 en límite agregado vigencia.
26. Si por alguna razón, el monto de dinero y/o valores transportados por algún empleado superara cualquiera de los límites establecidos en la cláusula de condiciones de seguridad para valores en tránsito, se indemnizará bajo el límite menor que cumpla con dicha medida.
27. Bajo el Convenio III se extiende a cubrir el transporte de dinero del personal encargado sea de sexo masculino o femenino
28. Se deja constancia que bajo el Convenio III se encuentra cubierto el dinero de viáticos y similares de personal autorizado por la entidad y hasta US\$5,000 en límite agregado vigencia, en tránsito de oficina a oficina o a banco o en tránsito realizando sus funciones para las que fue asignado.

**DEDUCIBLES (por todo y cada evento):**

Convenio I, IV, V y VI: 10% del monto indemnizable, mínimo US \$ 300.00

Convenio II y III: 15% del monto indemnizable, mínimo US \$ 100.00

Convenio VI: Para pérdidas menores a US \$ 1,000.00, 10% del monto indemnizable, mínimo US \$ 100.00

**Hurto:**

Para pérdidas menores a US \$ 1,000.00, 10% del monto indemnizable, mínimo US \$ 100.00

Para pérdidas igual o mayor a US \$ 1,000.00, 15% del monto indemnizable, mínimo US \$ 200.00

**MEDIDAS DE SEGURIDAD PARA DINERO EN TRANSITO**

**LIMITES EXPRESADOS EN DOLARES USA (US\$)**

1. Hasta 3,000 - Un (1) persona
2. De 3,001 a 10,000 - Dos (2) personas
3. De 10,001 a 30,000 - Dos (2) personas: Una de ellas portando arma de fuego
4. De 30,001 a 50,000-Tres (3) Los tránsitos deben ser efectuados por dos servidores del asegurado, con acompañamiento policial (portando arma de fuego) y/o vigilantes privados debidamente registrados en la Dirección Policial de Vigilancia Privada.
5. De 50,001 a más-Vehículos blindados (cuyas características sean de acuerdo a lo dispuesto en el D.S. 011/84 Ministerio del Interior). Donde no sea factible utilizar vehículos blindados se podrá utilizar otro tipo de vehículo que hayan sido acondicionados para el transporte de valores, debiendo acompañar la remesa dos miembros de las Fuerzas Policiales armados con metralleta





**NOTA:**

Para los casos 2,3 y 4, los tránsitos deberán efectuarse únicamente en vehículos de propiedad del Asegurado y/o de sus dependientes y/o alquilados expresamente para tal fin.

Para tránsitos hasta por US\$ 3,000 o su equivalente y cuando las distancias a recorrer sean hasta 300 mts. los tránsitos pueden ser efectuados a pie, en cuyo caso, deben ser acompañados por tres personas, una de ellas, portando arma de fuego.

**LMA5394 - EXCLUSIÓN DE ENFERMEDADES TRANSMISIBLES – Traducción libre**

3. No obstante cualquier disposición en contrario en el presente contrato de seguro, el presente contrato de seguro excluye cualquier pérdida, daño, responsabilidad, reclamación, coste o gasto de cualquier naturaleza, directa o indirectamente causado por, contribuido por, resultante de, derivado de, o en relación con una Enfermedad Transmisible o el temor o la amenaza (ya sea real o percibida) de una Enfermedad Transmisible, independientemente de cualquier otra causa o evento que contribuya de forma concurrente o en cualquier otra secuencia de la misma.

4. En el presente documento, por Enfermedad Transmisible se entiende cualquier enfermedad que pueda transmitirse por medio de cualquier sustancia o agente de cualquier organismo a otro organismo donde:

- La sustancia o agente incluye, pero no se limita a, un virus, una bacteria, un parásito u otro organismo o cualquier variación del mismo, ya sea que se considere vivo o no, y
- El método de transmisión, ya sea directo o indirecto, incluye pero no se limita a la transmisión por aire, la transmisión de fluidos corporales, la transmisión desde o hacia cualquier superficie u objeto, sólido, líquido o gaseoso o entre organismos, y
- La enfermedad, la sustancia o el agente pueden causar o amenazar con causar daños a la salud o al bienestar de las personas, o pueden causar o amenazar con causar daños, deterioro, pérdida de valor, comerciabilidad o pérdida de uso de los bienes.



En caso de inconsistencia con su original en inglés, la versión inglesa prevalecerá.

**LMA 5410 (versión enmendada con la reversión de todos los riesgos) – Traducción libre no vinculante, prevalece a versión en inglés.**



**CLÁUSULA DE EXCLUSIÓN LIMITADA DE CIBERPÉRDIDAS (SEGURO DE BIENES)**

1. No obstante cualquier disposición en contrario en este contrato de seguro o en cualquier endoso del mismo, este contrato de seguro excluye toda pérdida, daño, responsabilidad, coste o gasto de cualquier naturaleza causada directa o indirectamente por, contribuida por, resultante de, derivada de o en conexión con:

1.1. cualquier pérdida, alteración, daño, o reducción de la funcionalidad, disponibilidad u operación de un Sistema Informático, a menos que esté sujeto a las disposiciones del siguiente párrafo 2.

1.2. cualquier pérdida de uso, reducción de la funcionalidad, reparación, sustitución, restauración o reproducción de cualquier Dato, incluyendo cualquier cantidad correspondiente al valor de dichos Datos.

2. Sujeto a los demás términos, condiciones y exclusiones contenidas en este acuerdo de seguro, este acuerdo de seguro cubrirá los daños físicos a los bienes tangibles asegurados bajo las pólizas originales y cualquier Pérdida con Elemento Tiempo directamente resultante de los mismos.

**Definiciones**

Sistema informático significa cualquier ordenador, hardware, software, sistema de comunicaciones, dispositivo electrónico (incluyendo, pero sin limitarse a, teléfono inteligente,

34





ordenador portátil, tableta, dispositivo wearable), servidor, nube o microcontrolador, incluyendo cualquier sistema similar o cualquier configuración de los anteriormente mencionados e incluyendo cualquier dispositivo asociado de entrada, salida, almacenamiento de datos, equipo de red o instalación de copia de seguridad.

Datos significa información, hechos, conceptos, código o cualquier otra información de cualquier tipo que se registre o transmita en una forma para ser utilizada, accedida, procesada, transmitida o almacenada por un Sistema Informático.

Pérdida con Elemento Tiempo significa la interrupción de la actividad, la interrupción contingente de la actividad o cualquier otra pérdida consecuente.

Basado en la LMA 5410 (modificada para la aclaración de la cobertura)

LMA 5410 Declaración de intenciones de la exclusión cibernética (modificada para aclarar la cobertura)

La intención de esta reinclusión es no excluir una pérdida física resultante de un incidente cibernético. Por ejemplo, si un incidente cibernético provoca un incendio o una explosión, los riesgos cubiertos por la póliza original se volverán a incluir en los términos y condiciones del tratado.

Si un incidente cibernético provoca un problema de software que causa una parada de la máquina sin ningún daño físico tangible, a la máquina, los elementos de la máquina y/o los componentes, que podría perjudicar su funcionamiento, fiabilidad, o causar una pérdida de uso de dicha máquina, entonces no habrá cobertura.

Los casos en los que no se produzcan daños físicos tangibles por un incidente cibernético, como el ejemplo de parada de la máquina descrito anteriormente, no están sujetos a la reinclusión.





### 1.3.- SEGURO DE VEHICULOS

**ASEGURADO** : PROGRAMA DE EMPLEO TEMPORAL " LLAMKASUN PERÚ"  
y/o Filiales y/o Subsidiarias y/o sucursales y/o cualquier otra entidad constituida y/o por constituirse y/o crearse y/o por adquirirse donde los Asegurados tengan responsabilidad o interés por la contratación de seguros

**VIGENCIA** : 365 días calendario

#### COBERTURAS

#### A SUMA ASEGURADA US \$

- |   |                          |
|---|--------------------------|
| • Daño Propio Todo Riesgo (Choque, vuelco, incendio, robo parcial o total, rotura de lunas) hasta                                 | A Suma Asegurada         |
| • Responsabilidad Civil frente a terceros c/u hasta   | 100,000                  |
| • Responsabilidad Civil de Ocupantes c/u hasta  | 55,000                   |
| • Accidentes de Ocupantes (según tarjeta de propiedad)  |                          |
| * Muerte c/u hasta  | 25,000                   |
| * Invalidez Permanente c/u hasta  | 25,000                   |
| * Gastos de Curación c/u hasta  | 10,000                   |
| * Gastos de Sepelio c/u hasta   | 2,000                    |
| * Gastos de evacuación c/u hasta  | 2,000                    |
| * Cirugía Estética por accidente, límite por evento, por ocupante (Adicional a la cobertura de gastos de curación) c/u hasta      | 3,000                    |
| * Traslado de restos mortales c/u hasta   | 1,000                    |
| • Servicio de Grúa y Ambulancia por accidente y/o avería hasta  | 100%                     |
| • Gastos de Búsqueda y Rescate, c/u hasta   | 5,000                    |
| • Accesorios musicales y video de fábrica   | al 100%                  |
| • Accesorios musicales adicionales hasta  | 1,000                    |
| (exceso al 10% hasta US \$ 2,000)   |                          |
| • Riesgos de la naturaleza en general hasta   | A Suma Asegurada         |
| • Riesgos Sociales y Políticos tales como Huelgas, Motín, Conmoción Civil, Daño Malicioso, Vandalismo, Sabotaje, Terrorismo hasta | A Suma Asegurada         |
| • Ausencia de Control hasta   | A Suma Asegurada         |
| • Responsabilidad Civil por Ausencia de Control c/u hasta   | 50,000                   |
| • Auxilio Mecánico solo automóviles y camionetas  |                          |
| • Vehículo de reemplazo   | hasta 30 días calendario |

#### CLAUSULAS ADICIONALES

- Asesoría en caso de accidentes o robo las 24 horas
- Cobertura Automática por nuevas adquisiciones
- Uso de vías no autorizadas
- Restitución automática de la suma asegurada

36





- Libre Elección de Talleres afiliados o no afiliados
- Auxilio mecánico
- Riesgos de la naturaleza: la cobertura de Riesgos de la Naturaleza se extiende a cubrir las pérdidas o daños materiales que directamente tuvieron su origen o fueron causados por terremoto, lluvia, inundación, huayco, maremoto y/o salida de mar, huracán, ventarrón, caída de rocas, caída de piedras y cualquier otro evento de la naturaleza o fenómeno meteorológico.
- Servicio de Grúa a nivel nacional: en casos que la Compañía no pueda brindar el servicio directamente, se reembolsará al Asegurado hasta el monto máximo de US \$ 400.00

### EXONERACIÓN DE DENUNCIA

En casos que no involucren a terceras personas se exonera al Asegurado de la Denuncia Policial cuando cumple con comunicar su ocurrencia en forma inmediata a la Central de Emergencia de la Compañía de Seguros y permitir a la unidad móvil de la Compañía constatar los hechos en los casos siguientes:

- Choque estacionado
- Choque y fuga
- Choque sin daños a terceros (por ejemplo, impacto con sardineles, huecos, postes)
- Robo Parcial
- Rotura de Lunas

### CONDICIONES ESPECIALES ADICIONALES

- Se amplía el plazo de aviso de siniestro a 30 días calendario, a fin de evitar su rechazo por extemporaneidad, siempre y cuando no constituya una agravación del riesgo ni dificulte las posibilidades de recupero para la Aseguradora.
- La cobertura de vehículo de reemplazo, se otorga para cualquier tipo de siniestro, sin limitarlo a choque o robo, con un máximo de 30 días calendario. Deducible US \$ 70.00 más IGV. El vehículo de reemplazo será de similares características al siniestrado asignado por la aseguradora y según disponibilidad de proveedor, en el caso de proveedores en provincias el costo del vehículo de reemplazo será según la tarifa que maneje el proveedor, se exime al asegurado de la presentación de garantía por el retiro del vehículo al proveedor.
- En caso un siniestro pudiera ser presentado bajo dos coberturas contratadas en la misma póliza o pólizas diferentes, se aplicará a discreción del Asegurado la cobertura por la cual se realizará el reclamo.
- Se aplicará el mismo deducible para toda y cada una de las coberturas, independientemente de la edad del conductor.
- Extensión de cobertura para aquellas unidades que por razones operacionales se desplacen fuera del territorio nacional (en zonas limítrofes). En este caso la cobertura se otorgará bajo la modalidad de reembolso.
- Se cubre el costo de reposición de las llaves de los vehículos, incluyendo llaves electrónicas, a consecuencia de la pérdida en cualquier lugar y/o circunstancia, tal como pero no limitado a choque, vuelco, incendio, asalto, robo hasta US\$ 2,000



J. Chinchay



P. Diaz



37



- El deducible será de aplicación para talleres afiliados y no afiliados
- La cobertura de Daño Propio: Choque, vuelco, despiste, incendio, robo total y parcial, se extenderá inclusive para resarcir las pérdidas y/o daños que se produzcan en tanto las unidades se encuentren siendo remolcadas y/o reparadas y/o en prueba en los talleres de terceros a quienes el asegurado haya solicitado este servicio
- Se cubre el incendio de las unidades aun cuando estas se encuentren estacionadas, apagadas e inclusive cuando se encuentran abasteciéndose de combustible
- Peritaje Técnico de Daños en talleres.
- La Entidad realizará el pago por deducible en un plazo no mayor a 30 días hábiles a partir de haber recibido el documento de cobro y en caso contrario se suspenderá el beneficio, hasta que se concrete el pago de la factura por deducibles asumidos por la Aseguradora.
- La declaración del siniestro a la aseguradora no está sujeta a límite de tiempo alguno, siempre y cuando el asegurado haya cumplido con los trámites policiales de ley, dentro de los plazos de la misma y no exista agravación del riesgo.
- La cobertura de vehículo de reemplazo, se otorga para cualquier tipo de siniestro.
- Uso de vías o rutas no autorizadas al tránsito, incluye circulación en quebradas y/o cruce de ríos, lagunas, lagos y orillas de mar sin ninguna restricción de caminos. Asimismo, se ampara el tránsito en obras cuando la actividad del cliente lo requiera, siempre y cuando no constituya una agravación del riesgo ni dificulte las posibilidades de recupero para la Aseguradora
- En caso de siniestro, el Asegurado decidirá la forma de indemnización; en caso ésta se produjera con la reposición del bien siniestrado, la reposición será con un bien igual o de similares características al siniestrado, reparación, o en general cualquier modalidad de atención del siniestro, la entidad será quien elija a la empresa proveedora y brindara la conformidad, la compañía de seguros pagará al proveedor el 100% del valor del bien y/o servicio.
- La cobertura de Accidentes Personales y Responsabilidad Civil de Ocupantes se extiende a cubrir la totalidad de ocupantes de cada unidad asegurada, según número de asientos indicados en tarjeta de propiedad que se detalla en relación de vehículos asegurados bajo la presente póliza.  
Bajo la cobertura de Accidentes Personales el término "ocupantes" incluye al chofer de la unidad.
- En aquellas unidades que cuenten con carrocería de madera, metal o cualquier fibra o conglomerado derivado de plástico o vidrio, furgones o elementos similares, la suma asegurada considera el valor de dichos elementos por lo cual cuentan con cobertura
- No es obligatoria la instalación de sistema remoto de rastreo vehicular (GPS) en los vehículos asegurados y los que se incluyan durante la vigencia, para que la aseguradora otorgue cobertura a los siniestros por robo total  
Se declara pérdida total de una unidad cuando el costo de la reparación sea igual o mayor al 70% de la suma asegurada del vehículo.  
En casos de Pérdida Total, la compañía de seguros asumirá los gastos necesarios para trasladar la unidad desde el lugar del accidente a fin que pueda disponer de dichos restos o salvamento





- En caso de siniestro de una unidad asegurada que por falta de un taller autorizado y/o de la marca, sea necesario su traslado a otra localidad distinta a donde tuvo el siniestro a efectos de ser reparada, se amparan los gastos que este transporte ocasionara coordinado con la aseguradora.
- En caso de que no existan los repuestos necesarios en el mercado nacional, la aseguradora asumirá adicionalmente el importe del flete aéreo para la importación de los repuestos.
- En el caso que no existan los repuestos necesarios en el mercado nacional, se indemnizará a valor de mercado para una pieza similar.
- No se aplicará depreciación por reposición de llantas de los vehículos ya sea por robo o accidente.
- El Aire acondicionado, las bolsas de aire (air-bag), faros neblineros, llantas y aros especiales, así como cualquier otro equipamiento que posean los vehículos, se encuentran incluidos en el valor del vehículo.
- Se cubre la responsabilidad civil frente a terceros cuando el vehículo ocasione daños materiales y/o personales como consecuencia de la activación accidental del airbag mientras el vehículo se encuentre en movimiento.
- En caso de reclamo al amparo de la cláusula de ausencia de Control, la compañía de seguros, podrá repetir contra el trabajador responsable si las circunstancias lo ameritan.
- Para el servicio de grúa en caso que no cuente la aseguradora con un proveedor en la ubicación de la unidad afectada, esta será bajo reembolso.
- En caso el asegurado opte por la reposición del bien en caso se determine la pérdida total, la aseguradora pagara el 100% al proveedor de la unidad.
- En caso se determine pérdida total de la unidad bajo cualquier cobertura inclusive por ausencia de control no será de aplicación el deducible alguno
- Todas las Unidades cuentan con GPS, en caso que se adquieran unidades de las mismas características se le instalará GPS.
- Condición especial respecto al deducible para rotura accidental de lunas. No se aplicará deducible en caso se repongan con lunas nacionales,
- Los hechos calificados como NEGLIGENCIA por la autoridad Policial, no serán considerados como imprudencia temeraria o ausencia de control, salvo en caso se demuestre bajo la infracción de tránsito que así lo califique.
- Inmediatamente la unidad sea declarada pérdida total, la Aseguradora deberá disponer de los restos, sea en el taller o en el lugar de accidente. En caso la pérdida total se declare en el mismo lugar del accidente, será la Aseguradora la encargada de recuperar los restos bajo su propia cuenta, costo y riesgo, siendo de su total responsabilidad, no pudiendo reclamar alguna falta, penalidad o castigo a la Entidad.
- Cobertura de invasión de carril contrario tanto en ciudad, zona rural o carretera
- Cobertura de logotipos e imágenes instaladas en los vehículos, que identifican a la Entidad
- La cobertura a brindar es por las 24 horas, sin límite a horas laborales normales.
- No se aplicará coaseguro a ningún tipo de vehículo



#### INDEMNIZACIÓN DE SINIESTROS POR PÉRDIDA TOTAL o ROBO





La indemnización de una pérdida total amparada bajo la presente póliza, se realizará mediante el pago, del íntegro del valor indicado en la misma como monto asegurado del vehículo materia del reclamo.

Se considerará pérdida total de la unidad cuando el importe de los daños sufridos por el vehículo como consecuencia de choque, vuelco, incendio sea equivalente al 70% o más de la suma asegurada.

No se aplicará deducible en caso de pérdida total bajo cualquier cobertura de Daño Propio

En caso de Pérdida Total el sistema GPS operativo en las unidades aseguradas está incluido en la suma asegurada en los vehículos.

#### CONDICIONES ESPECIALES PARA LA CLAUSULA DE AUSENCIA DE CONTROL

- La cláusula de Ausencia de Control es extensiva a todos los conductores y personal de asegurado, independientemente de la modalidad de contratación.
  - La cláusula de Ausencia de Control es extensiva a todos los vehículos de propiedad del asegurado.
  - En caso de siniestros amparados bajo la cobertura de Ausencia de Control, los alcances de la cobertura se extienden a todas las demás coberturas afectadas por el siniestro, tales como Accidentes de Ocupantes, Responsabilidad Civil de Ocupantes, entre otras.
  - No se excluye la cobertura en caso de declaraciones inexactas y/o erróneas de parte del conductor, cuando hayan sido realizadas sin conocimiento de la Empresa o Institución.
- a) La Suma Asegurada de Responsabilidad Civil para esta cobertura es el equivalente al monto asegurado de la póliza.
- b) La cláusula de Ausencia de Control es extensiva a todos los conductores, trabajadores brevetados, o personal que labora para el asegurado bajo cualquier modalidad, autorizados para la conducción de vehículos de propiedad del asegurado.
- c) La cláusula de Ausencia de Control es extensiva a todos los vehículos, sean o no de propiedad del Asegurado, siempre y cuando se encuentren bajo su responsabilidad en (préstamo, convenio de cesión en uso y similares) y se encuentren asegurados en la póliza.
- d) En caso de siniestros amparados bajo la cobertura de Ausencia de Control, los alcances de la cobertura se extienden a todas las demás coberturas afectadas por el siniestro, tales como Accidentes de ocupantes, Responsabilidad Civil de Ocupantes, entre otras
- e) No se excluye la cobertura en caso de declaraciones inexactas y errores de parte del conductor, cuando hayan sido realizadas sin conocimiento de la institución
- f) En caso de aplicar la cobertura de Ausencia de Control, la compañía de Seguros no repetirá contra los empleados el asegurado.
- g) La cobertura aplica las 24 horas del día, todos los días del año. Aun cuando el siniestro no se produzca en el desempeño de las funciones autorizadas a los trabajadores. Sólo para vehículos de empresa.





- h) Bajo esta cláusula se amparan los daños causados a terceros y el sufrido por el vehículo cuando el vehículo ha sido robado, o cuando el conductor se ve obligado a conducir bajo la amenaza de terceros que amenacen su integridad física o su vida.
- i) La cobertura de Ausencia de Control, solo se aplicará cuando se determine la infracción como Muy Grave

**DEDUCIBLE:**

10% del monto indemnizable, mínimo US \$ 150.00 más IGV taller afiliado y no afiliado

Excepto para:

Accesorios musicales 10% del monto a indemnizar, mínimo \$ 150

Responsabilidad civil 10% del monto a indemnizar, mínimo \$ 150

Deducible por ausencia de control 25% del monto Indemnizable mínimo \$300

**Rotura de Lunas Nacionales**

Sin cobro de franquicia (todo tipo de vehículos)

**Rotura de Lunas Importadas**

10% del monto indemnizable, mínimo US \$ 150.00 más IGV

**Responsabilidad Civil Sin deducible para daños personales.**

**Vehículo de Reemplazo 48 Horas US \$ 70.00 más IGV**





## RELACION DE VEHICULOS

N°	PLACA	CLASE	MODELO	ANIO	N° de placa	Año	Valor
1	AIB-905	CAMIONETA	MITSUBISHI	L200	MMBJNKB409D029147	2009	\$ 11,500.00
2	EAG-901	CAMIONETA	MITSUBISHI	L200	MMBJNKB409D029596	2009	\$ 11,500.00
3	EBA-015	CAMIONETA	MITSUBISHI	L200	MMBJNKB409D029147	2009	\$ 11,500.00
4	EBA-001	CAMIONETA	MITSUBISHI	L200	MMBJNKB409D029178	2009	\$ 11,500.00
5	EBA-010	CAMIONETA	MITSUBISHI	L200	MMBJNKB409D029146	2009	\$ 11,500.00
6	AIB-872	CAMIONETA	MITSUBISHI	L200	MMBJNKB409D029177	2009	\$ 11,500.00
7	E6J-577	CAMIONETA	NISSAN	NAVARRA	MNTVCUB4006600282	2012	\$ 14,000.00
8	E6J-635	CAMIONETA	NISSAN	NAVARRA	MNTVCUB4006600308	2012	\$ 14,000.00
9	E6J-590	CAMIONETA	NISSAN	NAVARRA	MNTVCUB4006600308	2012	\$ 14,000.00
10	E6J-601	CAMIONETA	NISSAN	NAVARRA	MNTVCUB4006600280	2012	\$ 14,000.00
11	E6J-576	CAMIONETA	NISSAN	NAVARRA	MNTVCUB4006600361	2012	\$ 14,000.00
12	E6J-578	CAMIONETA	NISSAN	NAVARRA	MNTVCUB4006600196	2012	\$ 14,000.00
13	E6Z-026	CAMIONETA	HYUNDAI	NEW TUCSON	KMHJ2813AJU520999	2017	\$ 18,000.00
14	E6Z-029	CAMIONETA	HYUNDAI	NEW TUCSON	KMHJ2813AJU521880	2017	\$ 18,000.00
15	EAE-865	CAMIONETA	NISSAN	NP300 FRONTIER	3N6CD3389MK002736	2020	\$ 29,000.00
16	EAE-919	CAMIONETA	NISSAN	NP300 FRONTIER	3N6CD3386MK002810	2020	\$ 29,000.00
17	EAE-907	CAMIONETA	NISSAN	NP300 FRONTIER	3N6CD3383MK002862	2020	\$ 29,000.00
18	EAE-869	CAMIONETA	NISSAN	NP300 FRONTIER	3N6CD3365MK002832	2020	\$ 29,000.00
19	EAE-878	CAMIONETA	NISSAN	NP300 FRONTIER	3N6CD3385MK002863	2020	\$ 29,000.00
20	EAE-866	CAMIONETA	NISSAN	NP300 FRONTIER	3N6CD3387MK002738	2020	\$ 29,000.00
21	EAE-890	CAMIONETA	NISSAN	NP300 FRONTIER	3N6CD3387MK002735	2020	\$ 29,000.00
22	EAE-908	CAMIONETA	NISSAN	NP300 FRONTIER	3N6CD3389MK002719	2020	\$ 29,000.00
23	EAE-925	CAMIONETA	NISSAN	NP300 FRONTIER	3N6CD3386MK002811	2020	\$ 29,000.00
24	EAE-928	CAMIONETA	NISSAN	NP300 FRONTIER	3N6CD3388MK002842	2020	\$ 29,000.00





#### 1.4.- SEGURO DE ACCIDENTES PERSONALES

**ASEGURADOS:** funcionarios, empleados, practicantes, personal bajo Contrato Administrativo de Servicio (CAS), bajo cualquier régimen laboral y personal autorizado especialmente por PROGRAMA DE EMPLEO TEMPORAL "LLAMKASUN PERÚ" que realice actividades vinculadas al giro de la entidad y/o subsidiarias y/o instituciones asociadas, existentes, constituirse o adquirirse.

**BENEFICIARIOS:** Los declarados por el asegurado, en su defecto los establecidos en la sucesión intestadas. A falta de beneficiarios, la indemnización será pagada al contratante.

**VIGENCIA :** 365 días calendario

#### ASEGURADOS:

Se consideran a trabajadores de los regímenes laborales de los Decretos Legislativos N° 276 y/o N° 1057 y/o N° 728, y terceros (200 Personas).

COBERTURAS C/U	SUMA ASEGURADA US\$
Muerte accidental	25,000
Invalidez permanente parcial	25,000
Invalidez permanente total	25,000
Gastos de curación	6,000
Gastos de sepelio	3,000
Traslado de restos mortales	AL 100 %
Gastos de evacuación	AL 100 %



#### EXTENSIÓN DE LA COBERTURA

1. Cláusula de extensión de cobertura para los riesgos de Terrorismo y riesgos políticos (huelgas, conmoción civil, motín, daño malicioso, vandalismo)
2. Cláusula de extensión de la cobertura del riesgo por la práctica Normal y no Profesional de deportes tales como y no limitados a fútbol, beisbol, polo, pesca en alta mar, rodeo, rugby, boxeo, esquí acuático, equitación, tabla hawaiana, karate, judo, pesas, andinismo y caminatas en alta montaña.
3. Cláusula de extensión de la cobertura por la conducción de motocicletas, motonetas y otros vehículos similares.
4. Cláusula de extensión de la cobertura por el uso de armas de fuego.
5. Cláusula de extensión de la cobertura por el uso como pasajero de cualquier medio habitual para el transporte sea terrestre, lacustre, fluvial, marítimo o aéreo, pudiendo ser o no en vehículos de empresas comerciales, o vuelos con itinerarios regulares o no y/o helicópteros.
6. Cláusula de extensión de la cobertura del Riesgo por el uso como pasajero de aviones y/o helicópteros particulares y/o de las fuerzas armadas y/o policiales por viajes eventuales.





7. Cláusula de extensión de cobertura para los Riesgos de terremoto, temblor, lluvia, inundación, granizo, tempestad, caída de rayos, huracán y huaycos, caída de rocas y demás riesgos meteorológicos.
8. Los casos de rabia y otros similares producidos por mordeduras y/o picaduras venenosas de animales producidos en desempeño de sus funciones encargadas por el asegurado.
9. El carbunco o tétanos de origen traumático se cubrirá solamente en los siguientes casos, en ejercicio de su función u oficio declarado y en curso de su vida privada.
10. Las consecuencias de infecciones microbianas o intoxicaciones siempre que el germen infectado haya penetrado en el cuerpo por una herida externa, causada por un accidente cubierto por la póliza.
11. Los causados por esfuerzo repentino y evidente al diagnóstico, como fracturas, luxaciones articulares y distensiones, dilaceraciones y rupturas musculares, tendinosas y viscerales (excepto lumbalgias, varices, hernias) y los que resulten del ejercicio de la legítima defensa del asegurado legalmente establecida.
12. Cobertura a nivel mundial, las 24 horas del día, dentro de la vigencia de la póliza.
13. Cobertura también es efectiva mientras los trabajadores se encuentren de viaje en comisión de servicios.
14. Se amparan los accidentes como consecuencia de riesgos de la naturaleza, políticos y sociales
15. Extensión de cobertura para conductores de motocicletas, motonetas y otros vehículos similares sin ningún tipo de exclusión por carencia de licencia de conducir.
16. Extensión de cobertura para el uso de cualquier medio o vía de transporte público de personas, aunque no recorran itinerarios regulares y fijos, ya sea terrestre, lacustre, fluvial, marítimo o aéreo, en vehículos que pudieran ser o no de las empresas comerciales, incluyendo aviones y/o helicópteros particulares y/o de las fuerzas armadas y/o policiales.
17. Extensión de cobertura hasta los 70 años.
18. No se aplicarán cúmulos con respecto a la responsabilidad máxima de la compañía aseguradora.
19. Se amplía el plazo de aviso de siniestro a 30 días calendario, a fin de evitar su rechazo por extemporaneidad, aplicable solo en casos de reembolso y/o en casos excepcionales cuando el asegurado se encuentre en alguna localidad lejana y no pueda proceder su atención a tiempo.
20. La cobertura entra en vigencia a partir de la vinculación laboral del trabajador con el Programa de Empleo Temporal "Llamkasun Perú" por lo que, en caso de accidente, la aseguradora cubrirá el siniestro aun cuando se encuentre pendiente el aviso de inclusión del asegurado.
21. La cobertura de Gastos de Sepelio se amplía a cubrir todos los gastos por traslado de restos.
22. La cobertura de gastos de curación se amplía a cubrir los gastos por evacuación y/o traslado del accidentado desde y hasta el centro asistencial donde es atendido, incluyendo el costo de un acompañante, en caso de ser necesario.





23. Los gastos de curación serán atendidos con carta de garantía y/o crédito ambulatorio cuando en la zona del accidente la aseguradora cuente con estos servicios. En las zonas en las que la aseguradora no cuenta con la posibilidad de brindar el servicio bajo estas modalidades y/o cuando el asegurado lo solicite, los gastos serán cubiertos bajo la modalidad de reembolso.
24. La cobertura de gastos de sepelio será atendida bajo la modalidad de crédito y/o reembolso, cuando así lo solicite el asegurado
25. Si al momento del vencimiento de la póliza algún asegurado se encontrara en alguna clínica, hospital o similares y siguiendo un tratamiento ambulatorio o de rehabilitación a raíz de un siniestro ocurrido durante la vigencia, no se establecerán límites de fecha para la atención.
26. Las emisiones de las cartas de garantía para las coberturas de gastos de curación y/o sepelio y/o evacuación (para proveedores a nivel nacional Lima y Provincias), se emitirán en un plazo no mayor de 24 horas desde su solicitud; en casos de que por fuerza mayor no se pueda emitir la carta de garantía solicitada, el postor ganador queda obligado a proceder al reembolso inmediato de los gastos.
27. Servicio de Evacuación se efectuará bajo crédito o vía reembolso se cubrirá bajo cualquier medio que se requiera aéreo o terrestre según la indicación médica, previa coordinación con la aseguradora.
28. Extensión de cobertura en casos de que los asegurados se trasladen de un lugar a otro de las áreas naturales, en lomo de bestia.
29. Incluye visita a inmuebles en construcción
30. Los gastos de sepelio cubren inclusive tumba, columbario, nicho perpetuo, 02 traslados de los restos para velar al fallecido según disponga la familia, ataúd, cremación, capilla ardiente, carroza, carros para flores, cargadores y movilidad, hasta el límite del monto de la cobertura.
31. En caso de reembolso por atenciones en el extranjero se aplicarán las tarifas nacionales.
32. Los reajustes por exclusiones, inclusiones, paralización, incremento o disminución de sumas aseguradas se realizarán a prorrata aplicando las tasas y/o primas establecidas en la propuesta económica. Las declaraciones por ajustes de este tipo se efectuarán a mes vencido, siempre y cuando en el mes a declarar se hayan producido variaciones por inclusiones y/o exclusiones de personal.
33. La aseguradora deberá entregar Cartilla de Procedimientos en caso de siniestros que afecten las coberturas señaladas en los Términos de Referencia e indicando relación de clínicas afiliadas y proveedores para las coberturas a contratar.
34. En caso de contratar Transporte por evacuación; Servicio de ambulancia: Servicio de evacuación en caso de accidente, que atienden emergencias accidentales. En las ciudades donde no se cuente con el servicio vía crédito la cobertura de ambulancia se efectuará vía reembolso.
35. No se considerarán cúmulo de vidas por evento.
36. La exclusión de accidentes del asegurado en situación o estado de embriaguez no será aplicable en la condición pasiva del asegurado, mientras haga uso como pasajero de un medio de transporte.
37. La póliza es no nominativa.







38. Si la muerte de un asegurado ocurre como consecuencia de un accidente, que ya fue indemnizado por Invalidez Permanente, no se deducirá de la suma asegurada por Muerte la Indemnización por Invalidez Permanente.
39. Dentro de los trabajadores se encuentra 01 persona con discapacidad
40. La entidad cuenta con 11 personas mayores de 60 años.
41. En caso de no existir beneficiarios en caso de muerte, el beneficiario será Llamkasun Perú.
42. Cobertura Nacional e Internacional.
43. Cobertura por asfixia o intoxicación de vapores o gases o cualquier otra sustancia análoga o por la inmersión y obstrucción y la electrocución.
44. Cobertura por Visitas a muelles y pistas de aeropuertos.
45. En caso de evacuación se cubrirá el costo de un acompañante u enfermera únicamente bajo prescripción médica, sea cual fuere el medio de transporte.
46. La exclusión de accidentes del asegurado en situación de embriagues no será aplicable en la condición pasiva del asegurado mientras haga uso como pasajero de un medio de transporte.

#### Importante

*Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:*

### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

<b>A</b>	<b>CAPACIDAD LEGAL</b>
	<b>HABILITACIÓN</b>
	<u>Requisitos:</u>
	La compañía de seguros deberá contar con autorización de funcionamiento o el Certificado expedido por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP expedida por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP conforme lo señalado en la Ley N° 26702 Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros.
	<b>Importante</b>
	<i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i>
	<u>Acreditación:</u>
	Copia de la autorización de funcionamiento emitida por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP conforme lo señalado en la Ley N° 26702 "Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros", o certificado emitido por la SBS con una antigüedad no mayor a 30 días a la presentación de ofertas.
	<b>Importante</b>





	<p>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</p>
<b>B</b>	<p><b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>S/ 312,983.16 (Trescientos Doce Mil Novecientos Ochenta y Tres con 16/100 soles)</b>, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de <b>S/ 39,122.90 (Treinta y Nueve Mil Ciento Veintidós con 90/100 soles)</b>, por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Seguros Generales y Seguros Personales.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>13</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 7</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p>

<sup>13</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)  
"Situación que se suscita ante el sello de cancelado del cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] COMPROBANTE del cual sí se contará con la declaración de un tercero que brinde certeza de la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia."





Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 8**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 7** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

#### Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

#### Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*





#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N° 6</b>).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i= Oferta P<sub>i</sub>= Puntaje de la oferta a evaluar O<sub>i</sub>=Precio i O<sub>m</sub>= Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">100 puntos</p>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>14</sup></b>

#### Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.



<sup>14</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.



## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación del **SERVICIO DE PÓLIZAS DE SEGUROS MULTIRIESGO, 3D (DESHONESTIDAD, DESAPARICIÓN Y DESTRUCCIÓN), VEHÍCULOS Y ACCIDENTES PERSONALES**, que celebra de una parte el **PROGRAMA DE EMPLEO TEMPORAL LLAMKASUN PERÚ**, en adelante **EL PROGRAMA**, con RUC N° 20504007945, con domicilio legal en AV, SALAVERRY N° 655 PISO 7 JESÚS MARÍA - LIMA, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará **EL CONTRATISTA** en los términos y condiciones siguientes:

### CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 05-2023-LLP** para la contratación de **SERVICIO DE PÓLIZAS DE SEGUROS MULTIRIESGO, 3D (DESHONESTIDAD, DESAPARICIÓN Y DESTRUCCIÓN), VEHÍCULOS Y ACCIDENTES PERSONALES**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto contratar los servicios de una compañía de seguros que emita las coberturas por las **PÓLIZAS DE SEGUROS MULTIRIESGO, 3D (DESHONESTIDAD, DESAPARICIÓN Y DESTRUCCIÓN), VEHÍCULOS Y ACCIDENTES PERSONALES** para el **PROGRAMA DE EMPLEO TEMPORAL "LLAMKASUN PERÚ"**.

### CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

### CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>15</sup>

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en ÚNICO PAGO, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable emitiendo la conformidad de la Contratación de Pólizas de Seguro Multirriesgo, Deshonestidad 3D, Vehículos la otorgará el Jefe de las Unidad

<sup>15</sup> En cada caso, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de pago.





Funcional de Administración y Finanzas o quien haga sus veces previo visto bueno de la Responsable de Control Patrimonial, dentro del plazo establecido en el artículo 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones; para la Póliza de Seguro de Accidentes Personales la conformidad será emitida por el Jefe de la Unidad Funcional de Recursos Humanos.

- Comprobante de pago.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de Trescientos Sesenta y Cinco (365) días calendario, contabilizados desde las 12:00 horas del día siguiente de la suscripción del contrato o vencimiento de pólizas que conforman el programa de seguros. La fecha y hora serán indicados en el contrato; en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

#### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

Importante





Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

#### Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad para la Contratación de pólizas Multiriesgo, Deshonestidad 3D y Vehículos la otorgará el Jefe de la Unidad Funcional de Administración y Finanzas previo visto bueno de la Responsable de Control Patrimonial y para la Póliza de Seguro de Accidentes Personales será el Jefe de la Unidad Funcional de Recursos Humanos en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de Un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES**





Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### Importante

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

#### Otras Penalidades:

Otras Penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1.	Demora en la presentación del único entregable.	5% de la UIT por cada día de retraso.	Consistirá en acciones de verificación de los documentos remitidos por el Contratista ante mesa de partes de la Entidad y se consignará en el informe de la Responsable de Control Patrimonial y/o la Unidad Funcional de Recursos Humanos.
2.	Demora en la presentación de lo solicitado de cada uno de otras obligaciones del contratista.	5% de la UIT por cada día de retraso.	Consistirá en acciones de verificación de los documentos remitidos por el Contratista ante mesa de partes de la Entidad y se consignará en el informe de la Responsable de Control Patrimonial y/o la Unidad Funcional de Recursos Humanos.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de cumplimiento.

Estos dos tipos de penalidades pueden cobrarse una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que deba aplicarse.





Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>16</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un

<sup>16</sup> De acuerdo con el numeral 32.3 del artículo 22 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, las partes pueden recurrir al arbitraje cuando las controversias derivadas de los procedimientos de selección de proveedores estimados sean menores o iguales a 100 millones de nuevos soles (S/ 100 000 000).



acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: AV. SALAVERRY N° 655, PISO 7 – JESUS MARIA – LIMA.

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [...] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>17</sup>.*



<sup>17</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



## ANEXOS





ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 05-2023-LLP-1

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>18</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>19</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>18</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha retención se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>19</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del contrato supere los doscientos mil Soles (S/200,000), en caso se haya contratado o perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

### ANEXO N° 1

#### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 05-2023-LLP-1**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>20</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>21</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>22</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

<sup>20</sup> En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>21</sup> Ibidem.

<sup>22</sup> Ibidem.





1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>23</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*



<sup>23</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 05-2023-LLP-1**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*





### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 05-2023-LLP-1**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el **SERVICIO DE POLIZAS DE SEGUROS MULTIRIESGO, 3D (DESHONESTIDAD, DESAPARICIÓN Y DESTRUCCIÓN), VEHÍCULOS Y ACCIDENTES PERSONALES PARA EL PROGRAMA DE EMPLEO TEMPORAL "LLAMKASUN PERÚ"**, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*





ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 05-2023-LLP-1**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de **Trescientos Sesenta y Cinco (365) días calendario**.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda





## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 05-2023-LLP-1**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 05-2023-LLP-1**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]<sup>24</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]<sup>25</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

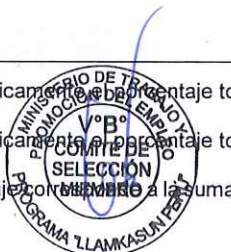
TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>26</sup>

<sup>24</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero y dos decimales.

<sup>25</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero y dos decimales.

<sup>26</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.





[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Consortiado 1**

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
**Consortiado 2**

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*





ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 05-2023-LLP-1**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]."*





ANEXO N° 7

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 05-2023-LLP-1

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / OIS / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>27</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>28</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>29</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>30</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>31</sup>	MONTO FACTURADO CUMULADO <sup>32</sup>
1										
2										
3										

<sup>27</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>28</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho período.

<sup>29</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>30</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>31</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>32</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

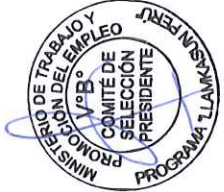




N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP 27	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO 28	EXPERIENCIA PROVENIENTE 29 DE:	MONEDA	IMPORTE 30	TIPO DE CAMBIO VENTA 31	MONTO FACTURADO ACUMULADO 32
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda





**ANEXO N° 8**

**DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 05-2023-LLP-1**

**]**  
**Presente.-**

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*





**ANEXO N° 9**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 05-2023-LLP-1**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.





ANEXO N° 10

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD  
DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 05-2023-LLP-1**

Presente. -

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*





