

**PERÚ****Ministerio
de Comercio Exterior
y Turismo****Comisión de Promoción del
Perú para la Exportación y
el Turismo—PROMPERÚ****Gerencia General****MEMORANDO N° -2025-PROMPERU/GG-OPP**

A : **DANIEL RICARDO CAVERO GAMARRA**
Jefe de la Oficina de Estrategia de Imagen y Marca País

Cc : **ANDRES MOROMISATO AWAKON - Unidad De Logistica**

Asunto : Previsión presupuestal para el año 2026.

Ref. : PROVEIDO N° 003127-2025-PROMPERU/GG-OPP-UPPO (20Junio2025)
MEMORANDO N° 000396-2025-PROMPERU/GG-OEIM (20Junio2025)

Es grato dirigirme a usted, en relación con el documento de la referencia mediante el cual nos solicita emitir un informe de previsión presupuestaria para la contratación de los servicios y/o adquisición de los bienes detallados a continuación:

N°	Año Disponib.	Fuente	Descripción del bien o servicio	Fecha (inicio)	Fecha (fin)	Moneda	Monto Previsión Solicitada
1	2026	ROT	Servicios legales y judiciales para la renovación de la Marca Perú en Brasil	1/01/2026	31/12/2026	US\$	5 066,00
Total							5 066,00

De conformidad al artículo 41 del Decreto Legislativo N° 1440 y al artículo 13 de la Directiva N° 0001-2024-EF/50.01 "Directiva para la Ejecución Presupuestaria", informo a usted que para el año 2026, se suscribe la previsión presupuestaria de los montos solicitados por los servicios y/o bienes requeridos, garantizándose la disponibilidad de los recursos que deberán ser incorporados en la formulación del presupuesto para dicho año en coordinación con su Centro de Costo y de conformidad a lo que normen las respectivas Leyes Anuales de Presupuesto; de acuerdo a lo siguiente (*):

N°	Meta Financiera	Fuente	Año Disponib.	Meta Presup.	Descripción Meta Presupuestaria	Clasificador	Moneda	Monto Previsión Presupuestaria
1	16	ROT	2026	0001252	Promoción de la Imagen del Perú	2.3.02.06.01.01	US\$	5 066,00
Total								5 066,00

Cabe señalar que para el presente año 2025 se tiene que generar la respectiva SBS.

Esta Oficina sólo informa sobre disponibilidad presupuestaria, por lo que la presente no es una autorización para realizar o convalidar las contrataciones que no se ajusten a las normas vigentes.

(*) Las metas financiera y presupuestal son referenciales y dependen de la formulación del presupuesto para cada año.

Atentamente,

Firmado digitalmente

ROSSINA MANCHE MANTERO

Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto

Comisión de Promoción del Perú para la Exportación y el Turismo - PROMPERU

(RMM/ecm)