

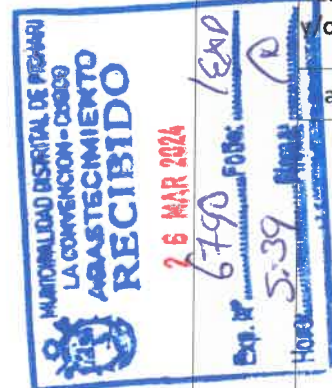
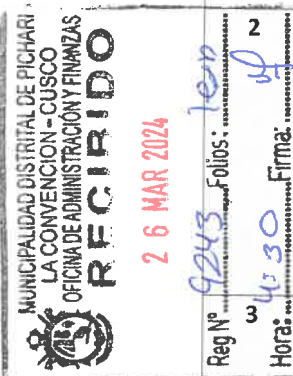



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
OEC
COMPARACION DE PRECIOS N° 06-2024-MDP/OEC-1





Anexo N° 1

INFORME SUSTENTATORIO PARA EMPLEAR LA COMPARACIÓN DE PRECIOS					
1	Datos del documento	Número de informe		006-2024-MDP/COMPRE/ULP	
		Fecha de informe		26/03/2024	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		ADQUISICION DE CLAVOS, PARA EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL PALACIO MUNICIPAL DE PICHARI, DEL DISTRITO DE PICHARI - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO".			
3	Antecedentes				
<p>MEDIANTE, REQUERIMIENTO N° 0547-2024-MDP-GI-DOP/JABQ-RD DE FECHA 12/02/2024, SE SOLICITA LA ADQUISICION DE CLAVOS, PARA EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL PALACIO MUNICIPAL DE PICHARI, DEL DISTRITO DE PICHARI - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO".</p> <p>ESTE ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES (OEC) SELECCIONO ESTE TIPO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN DE COMPARACION DE PRECIOS, EN MERITO A LOS ARTICULOS 98 Y 99 DEL RLCE Y MODIFICATORIAS; EN ATENCION DE ELLO, DEBEMOS INDICAR QUE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS, NOS INSTA A ESTAR PERMANENTEMENTE ACTUALIZADO EN LAS HERRAMIENTAS DE GESTION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA, CON EL OBJETIVO DE ASEGURAR-EL USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS DEL ESTADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES. BAJO ESTA PERSPECTIVA EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN COMPARACION DE PRECIOS, CONSTITUYE UN INSTRUMENTO LEGAL DE ACCIONES INMEDIATAS. POR LO QUE RESULTA PROCEDENTE A CONTRATAR PARA LA ADQUISICION DE DICHO BIEN, BAJO LOS PRINCIPIOS NORMATIVOS DE LA LEY Y REGLAMENTO DE CONTRATACIONES DEL ESTADO, CON LA APLICACIÓN DE LA DIRECTIVA N° 022-2016-OSCE/CD, POR LO QUE SE PROCEDE A LA REALIZACION DE SU EJECUCION.</p> <p>EN ATENCION DE LO INDICADO SE AMERITA COMUNICAR A SU DIRECCION PARA QUE SE EFECTUARA DICHA CONTRATACION.</p>					
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general		¿Cumple con la condición?		
			Sí Cumple	No Cumple	
a. Disponibilidad inmediata			X		
SEGÚN INDAGACIÓN DE MERCADO (COTIZACIONES), SE TIENE QUE EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN, ES DE DISPONIBILIDAD INMEDIATA EN LOS CENTROS COMERCIALES EXISTENTES EN EL MERCADO LOCAL Y NACIONAL, SIN NECESIDAD DE REALIZAR ADECUACIONES Y/O MODIFICACIONES, COMO SE PUEDE VERIFICAR SEGÚN LA INDAGACION DE MERCADO LOS BIENES A ADQUIRIR CUENTAN CON UN PLAZO DE ENTREGA DE CINCO (05) DIAS CALENDARIOS.					
b. Fáciles de obtener en el mercado			X		





	<p>EXISTE PLURALIDAD DE PROVEEDORES EN EL MERCADO, CON LAS CARACTERÍSTICAS QUE SE REQUIERE Y ESTAN DISPUESTOS A REALIZAR DICHA ATENCION.</p>		
	<p>c. Se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado</p>	<p>X</p>	
	<p>LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL BIEN OBJETO DE LA ADQUISICION, SE ENCUENTRA BAJO LA CALIDAD ESTABLECIDA POR EL MERCADO. YA QUE ESTOS BIENES SON COMERCIALIZADOS POR DIVERSOS PROVEEDORES, DEBIDO A QUE LOS BIENES A ADQUIRIR SON DE FABRICACION ESTANDAR A NIVEL NACIONAL; ASIMISMO, SU COMERCIALIZACION ES CON PRECIOS ESTANDAR ESTABLECIDOS POR EL MERCADO Y SEGÚN LA ZONA GEOGRAFICA DE ATENCION.</p>		
	<p>d. Que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante</p>	<p>X</p>	
	<p>EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN, NO REQUIERE FABRICACIÓN, PRODUCCIÓN BAJO CONDICIONES DE PARTICULARIDADES DADOS POR LA ENTIDAD, TODA VEZ QUE ES UN PRODUCTO TERMINADO Y ESTANDARIZADO QUE SATISFACE LAS NECESIDADES DE MANERA INMEDIATA SIN NECESIDAD DE NINGUNA ADECUACIÓN O MODIFICACIÓN ALGUNA LO QUE SON PRODUCIDOS POR DIVERSAS MARCAS; ASIMISMO, SEGÚN EL ESTUDIO DE MERCADO LOS BIENES A ADQUIRIRISE YA EXISTEN EN EL MERCADO COMO PRODUCTO FINAL Y LISTO PARA EL EMPLEO.</p>		
	<p>Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.</p>		
<p>5</p>	<p>Observaciones</p> <p>NO SE REGISTRÓ NINGÚN INCONVENIENTE DURANTE LA ETAPA DE INDAGACIÓN DE MERCADO; ES ASI, QUE SE REALIZO LA INVITACION A LOS POSTORES PARA SU PRESENTACION DE SU OFERTA ECONOMICA-COTIZACION Y LA VERIFICACIÓN DE CONDICIONES PARA SER ADQUIRIDO BAJO LA MODALIDAD DE COMPARACIÓN DE PRECIOS; POR LO CUAL SE REALIZO EL COMPARATIVO DE COTIZACIONES A FIN DE DETERMINAR EN TERMINOS DE PRECIO Y OPORTUNIDAD DE ATENCION.</p>		
<p>6</p>	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN - CUSCO L.C. Aymé Edgar Vega Meyra ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p> </div>		
	<p>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</p>		

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	COMPRES N° 006-2024-MDP/OEC-1			
		Fecha	26/03/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI			
		RUC	20317337150			
		Dirección	JR. CESAR VALLEJO S/N- PLAZA PRINCIPAL DE PICHARI			
		Teléfono(s)			
		Correo electrónico	PICHARIMUNICIPALIDAD2023@GMAIL.COM			
		Persona de contacto	LIC. ADM. EDGAR VEGA NEYRA			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	SERGIO PAUL ARCE BAUTISTA			
		RUC	10468699449			
		Dirección	AV. BRASIL LOTE 20			
		Teléfono(s)	953 040 375			
		Correo electrónico				
		Representante o persona de contacto	SERGIO PAUL ARCE BAUTISTA			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE CLAVOS, PARA EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL PALACIO MUNICIPAL DE PICHARI, DEL DISTRITO DE PICHARI - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO".			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.						
6	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">   </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	COMPRES N° 006-2024-MDP/OEC-1			
		Fecha	26/03/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI			
		RUC	20317337150			
		Dirección	JR. CESAR VALLEJO S/N- PLAZA PRINCIPAL DE PICHARI			
		Teléfono(s)			
		Correo electrónico	PICHARIMUNICIPALIDAD2023@GMAIL.COM			
		Persona de contacto	LIC. ADM. EDGAR VEGA NEYRA			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	Edison Quispe Quilca			
		RUC	10766208288			
		Dirección	Jr. Los Cedros.			
		Teléfono(s)	938 171470			
		Correo electrónico				
		Representante o persona de contacto	Edison Quispe Quilca			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE CLAVOS, PARA EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL PALACIO MUNICIPAL DE PICHARI, DEL DISTRITO DE PICHARI - PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - DEPARTAMENTO DE CUSCO".			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">   </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	COMPRE N° 006-2024-MDP/OEC-1		
		Fecha	26/03/2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI		
		RUC	20317337150		
		Dirección	JR. CESAR VALLEJO S/N- PLAZA PRINCIPAL DE PICHARI		
		Teléfono(s)		
		Correo electrónico	PICHARIMUNICIPALIDAD2023@GMAIL.COM		
		Persona de contacto	LIC. ADM. EDGAR VEGA NEYRA		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	Mendel Ageo Pérez Guevara		
		RUC	10743036005		
		Dirección	Av. Progreso S/N, distrito de Pichari		
		Teléfono(s)	971 258 328		
		Correo electrónico	perezguevaramendel@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	Mendel Ageo Pérez Guevara		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE CLAVOS, PARA EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL PALACIO MUNICIPAL DE PICHARI, DEL DISTRITO DE PICHARI - PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - DEPARTAMENTO DE CUSCO".		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">   </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor				
1	Fecha del documento			
2	Cotización			
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE CLAVOS, PARA EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL PALACIO MUNICIPAL DE PICHARI, DEL DISTRITO DE PICHARI - PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN - DEPARTAMENTO DE CUSCO".	
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	
No cumple				
	2.3	Monto total cotizado		
	2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
3	Declaración jurada del proveedor			
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4				
	Nombre, firma y sello del proveedor			

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1	Descripción del objeto de la contratación ADQUISICION DE CLAVOS, PARA EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL PALACIO MUNICIPAL DE PICHARI, DEL DISTRITO DE PICHARI - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO".
	2.2	Monto total según informe de indagación
	2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)
3	Declaración jurada del proveedor Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar. Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.	
4		
	Nombre, firma y sello del proveedor	



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCION – CUSCO
Creado por Ley N° 26521 – 09/08/1995



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN.

Adquisición de **CLAVOS** para el proyecto: **"MEJORAMIENTO DE PALACIO MUNICIPAL DE PICHARI, DEL DISTRITO DE PICHARI, PROVINCIA DE LA CONVENCION, DEPARTAMENTO DE CUSCO"** con CUI N° 2513655.

2. FINALIDAD PÚBLICA.

La presente contratación tiene por finalidad, la adquisición de **CLAVOS** para la ejecución del proyecto: **"MEJORAMIENTO DE PALACIO MUNICIPAL DE PICHARI, DEL DISTRITO DE PICHARI, PROVINCIA DE LA CONVENCION, DEPARTAMENTO DE CUSCO"** con CUI N° 2513655", a fin de mejorar la calidad de prestación de servicios en beneficio de la población y el desarrollo integral de la jurisdicción del Distrito de Pichari.

3. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

El objetivo principal es abastecimiento de **CLAVOS** para la ejecución de la **OBRA: "MEJORAMIENTO DE PALACIO MUNICIPAL DE PICHARI, DEL DISTRITO DE PICHARI, PROVINCIA DE LA CONVENCION, DEPARTAMENTO DE CUSCO"** con CUI N° 2513655, en cumplimiento de metas y objetivos de la Entidad.

4. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR.

4.1. Descripción y cantidad de los bienes

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
01	CLAVOS PARA MADERA C/C 2"	KG	5010
02	CLAVOS PARA MADERA C/C 3"	KG	4010
03	CLAVOS PARA MADERA C/C 4"	KG	4000
04	CLAVOS PARA CONCRETO GRUESO DE 2"	KG	10
05	CLAVOS PARA CONCRETO GRUESO DE 3"	KG	10
06	CLAVOS DE CALAMINA DE 3"	KG	15
07	CLAVOS PARA MADERA C/C 1"	KG	30

4.2. Transportes

Es responsabilidad exclusiva del contratista, la entrega de los bienes en el lugar indicado con las previsiones y seguridades; por lo que deberá asumir los gastos de transporte, así como cualquier otro concepto, hasta la entrega de los bienes a satisfacción de la Entidad.

4.3. Lugar y plazo de ejecución de la prestación:

4.3.1. Lugar de Entrega:

La entrega de los bienes se entregará en el almacén de obra **"MEJORAMIENTO DE PALACIO MUNICIPAL DE PICHARI, DEL DISTRITO DE PICHARI, PROVINCIA DE LA CONVENCION, DEPARTAMENTO DE CUSCO"** con CUI N° 2513655, en la Av. Cesar Vallejo s/n, Pichari. El horario de recepción es de 08:00 a 13:00 horas y de 14:00 a 17.00 horas de lunes a viernes. La municipalidad distrital de Pichari no está obligado a recibir dichos bienes en horarios no programados.

4.3.2. Plazo de Entrega

Los bienes se entregarán en el plazo de **(05) días calendarios**, después de la notificación del contrato y/o la orden de compra.





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCION – CUSCO
Creado por Ley N° 26521 – 09/08/1995**



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

4.4. Forma de entrega del bien.

4.4.1. Forma de entrega:

Se realizará en una sola entrega de los bienes como se detalla en 4.5.2, con conocimiento del responsable de Almacén Central de la Unidad de Logística y Patrimonio, y su respectiva verificación por el **Residente de la Obra y visto bueno del Supervisor de Obra** conforme cantidades del bien.

5. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

6.1 Requisitos del proveedor

- Persona natural o jurídica.
- RUC con actividad vinculada al objeto de la contratación, en estado activo y habido.
- Constancia de RNP vigente, en caso de contrataciones cuyos montos sean superiores a 1 UIT.
- Código de Cuenta Interbancaria - CCI.
- No tener impedimentos para contratar con el Estado.



6. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN.

6.2 Otras obligaciones

6.2.1 Otras obligaciones del contratista

El contratista deberá entregar los bienes, en cumplimiento de las especificaciones técnicas, productos de buena calidad y garantía. En caso de presentarse observaciones durante la recepción y/o conformidad, el contratista deberá subsanar o reponer el producto, libre de todo costo.

6.2.2 Otras obligaciones de la Entidad

La Entidad facilitará los ambientes para el almacenamiento de los bienes.

6.3 Subcontratación

La subcontratación en la presente contratación, estará prohibida.

6.4 Medidas de control durante la ejecución contractual

Estará a cargo del Residente y Supervisor del proyecto, para lo cual el proveedor debe entregar los bienes cumpliendo estrictamente las especificaciones técnicas. De existir observaciones, se le brindará un tiempo acorde a la complejidad de la misma para que el contratista absuelva las mismas.

6.5 Conformidad de los bienes:

La recepción de bienes estará a cargo del **Almacén de Obra**, en coordinación con el **responsable de Almacén Central** con su respectiva guía de remisión; la conformidad se será otorgada por el **Residente de Obra con V° B° del Supervisor de Obra y V° B° de la Gerencia de Línea**, en el plazo máximo de **cinco (5) días** de producida la recepción.

6.6 Forma de pago:

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en **pago único**, luego de la recepción formal y la conformidad del área usuaria.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:





"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- ✓ Recepción del responsable de Almacén Central.
- ✓ Informe del funcionario responsable el **Residente de Obra, refrendado con el visto bueno del Supervisor de Obra** emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- ✓ Comprobante de pago.
- ✓ Guía de Remisión.

Dicha documentación se debe presentar en la Av. Cesar Vallejo s/n, Pichari – Mesa de Partes de la Municipalidad Distrital de Pichari.

6.7 Reajuste de los pagos:

No corresponde.

6.8 Penalidades aplicables:

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA MUNICIPALIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días.}}$$

Donde:

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA MUNICIPALIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

6.9 Normas Anticorrupción

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación,





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCION – CUSCO
Creado por Ley N° 26521 – 09/08/1995**



8

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.



6.10 Responsabilidad por vicios ocultos:

La entidad se rige según el artículo 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y específicamente en el numeral 40.2 de contratos de bienes y servicios, el cual dice que el contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes o servicios ofertados por un plazo no menor de dos (02) años contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad. El Contrato podrá establecer excepciones para bienes fungibles y/o perecibles, siempre que la naturaleza de estos bienes no se adecue a este plazo.

Entendiéndose como vicio oculto a la existencia de deterioros, anomalías y defectos no susceptibles de ser apreciados a simple vista y que de alguna manera afectan el derecho del adquirente a su adecuada utilización.

