

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES									
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		20/02/2025							
1.2 DEPENDENCIA		SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL.							
1.3 OBJETO DEL PROCEDIMIENTO		SERVICIOS EN GENERAL				CONSULTORÍA EN GENERAL			
						CONSULTORÍA DE OBRA		X	
1.4 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		contratación del Servicio de Consultoría de Obra para la Supervisión de la Obra: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACION PRIMARIA EN I.E. 50710 DE CENTRO POBLADO VILLA VIRGEN DISTRITO DE VILLA VIRGEN DE LA PROVINCIA DE LA CONVENCION DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO"							
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		2		OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO					
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código CUI				2575210			
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública				Ficha tecnica			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		INFORME N° 054-2025-MDVV-SGIDT-USLEO/JJGM-J.		Fecha de recepción		11/02/2025	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión				De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI				NO		X	
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS				SI		X		NO	
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN				SI				NO	
				Documento que aprueba la estandarización				Fecha de aprobación	
2.6 TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN		Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.7 OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA									
N° Item		Cantidad total de observaciones		Cantidad de observaciones formuladas por el OEC		Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento		Fecha de remisión de la comunicación	
Consignar una síntesis de las observaciones									
2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA									
N° Item		Cantidad total de respuestas a las observaciones		Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC		Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria		Fecha de remisión de la comunicación	
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones									
2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES									
N° Item		Ajustes o modificaciones							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL									
3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL									
Se realizó indagación para actualizar el valor estimado				SI				NO	
								X	

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISIÓN

CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	TIEMPO EN MESES	IMPORTE S/.	S/.
I. ETAPA DE SUPERVISION DE OBRA					
A. SUELDOS Y SALARIOS (INC. LEYES SOCIALES)					433,838.07
A.1. PERSONAL PROFESIONAL CLAVE PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA					433,838.07
Ingeniero Supervisor	Mes	1	12	12,180.32	146,163.79
Asistente de Supervision	Mes	1	12	8,139.48	97,673.81
Especialista en Estructuras	Mes	1	3	10,833.37	32,500.12
Especialista en Arquitectura	Mes	1	3	10,833.37	32,500.12
Especialista Electrico	Mes	1	3	10,833.37	32,500.12
Especialista Sanitario	Mes	1	3	10,833.37	32,500.12
Conductor Camioneta	Mes	1	12	3,000.00	36,000.00
Secretaria	Mes	1	12	2,000.00	24,000.00
B. OFICINAS ADM. DE CAMPO: UTILES DE OFICINA, AMORTIZACIÓN DE EQUIPOS:					5,200.00
Oficinas incl. Mobiliario y utiles de ofic.	Und	2	1	1,000.00	2,000.00
Equipos de Cómputo, fotocopiadoras, Software, calculadoras, etc.	Und	1	1	3,200.00	3,200.00
C. PRUEBAS Y CONTROLES DE CALIDAD DE LA SUPERVISION DE OBRA:					26,160.00
Diseño de mezclas	und	4	500	1.00	2,000.00
Comprobacion de condicion de cimentacion	und	2	4400	1.00	8,800.00
Roturas de probeta	und	600	25	1.00	15,000.00
Densidad de campo	und	6	60	1.00	360.00
II. ETAPA RECEPCIÓN Y LIQUIDACION DE OBRA					
A. SUELDOS Y SALARIOS (INC. LEYES SOCIALES)					20,319.80
A.1. PERSONAL PROFESIONAL CLAVE					20,319.80
Ingeniero Supervisor	Mes	1	1	12,180.32	12,180.32
Asistente de Supervision	Mes	1	1	8,139.48	8,139.48
B. OFICINAS ADM. DE CAMPO: UTILES DE OFICINA :					1,731.57
Oficinas incl. Mobiliario y utiles de ofic.	Und	1	1	1,731.57	1,731.57
III. COSTO DIRECTO					
IV. GASTOS GENERALES					
V. UTILIDAD (5% CD)					
VI. TOTAL					
VII. IGV (18 %)					
VIII. TOTAL					

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

Se adjunta al presente formato desagregado de gastos de supervision

3.2.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	S/. 716,486.45 (Setecientos Dieciséis Mil Cuatrocientos Ochenta y Seis con 45/100 soles).				

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores. De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.			

4.2 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.			

5.	
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.

DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISIÓN

CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	TIEMPO EN	IMPORTE	S/.	
			MESES	S/.	SUBTOTAL	TOTAL
I. ETAPA DE SUPERVISION DE OBRA						465,198.07
A. SUELDOS Y SALARIOS (INC. LEYES SOCIALES)					433,838.07	
<u>A.1. PERSONAL PROFESIONAL CLAVE PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA</u>					433,838.07	
Ingeniero Supervisor	Mes	1	12	12,180.32	146,163.79	
Asistente de Supervision	Mes	1	12	8,139.48	97,673.81	
Especialista en Estructuras	Mes	1	3	10,833.37	32,500.12	
Especialista en Arquitectura	Mes	1	3	10,833.37	32,500.12	
Especialista Electrico	Mes	1	3	10,833.37	32,500.12	
Especialista Sanitario	Mes	1	3	10,833.37	32,500.12	
Conductor Camioneta	Mes	1	12	3,000.00	36,000.00	
Secretaria	Mes	1	12	2,000.00	24,000.00	
B. OFICINAS ADM. DE CAMPO: UTILES DE OFICINA, AMORTIZACIÓN DE EQUIPOS:					5,200.00	
Oficinas incl. Mobiliario y utiles de ofic.	Und	2	1	1,000.00	2,000.00	
Equipos de Cómputo, fotocopiadoras, Software, calculadoras, etc.	Und	1	1	3,200.00	3,200.00	
C. PRUEBAS Y CONTROLES DE CALIDAD DE LA SUPERVISION DE OBRA:					26,160.00	
Diseño de mezclas	und	4	500	1.00	2,000.00	
Comprobacion de condicion de cimentacion	und	2	4400	1.00	8,800.00	
Roturas de probeta	und	600	25	1.00	15,000.00	
Densidad de campo	und	6	60	1.00	360.00	
II. ETAPA RECEPCIÓN Y LIQUIDACION DE OBRA						22,051.37
A. SUELDOS Y SALARIOS (INC. LEYES SOCIALES)					20,319.80	
<u>A.1. PERSONAL PROFESIONAL CLAVE</u>					20,319.80	
Ingeniero Supervisor	Mes	1	1	12,180.32	12,180.32	
Asistente de Supervision	Mes	1	1	8,139.48	8,139.48	
B. OFICINAS ADM. DE CAMPO: UTILES DE OFICINA, :					1,731.57	
Oficinas incl. Mobiliario y utiles de ofic.	Und	1	1	1,731.57	1,731.57	
III. COSTO DIRECTO						487,249.43
IV. GASTOS GENERALES						95,580.00
V. UTILIDAD (5% CD)						24,362.47
VI. TOTAL						607,191.90
VII. IGV (18 %)						109,294.54
VIII. TOTAL						716,486.45