

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	15 DE JULIO DE 2024						
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	OFICINA DE INFRAESTRUCTURA DESARROLLO URBANO Y RURAL						
1.3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA DE OBRA	X	
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SUPERVISIÓN DE OBRA "MEJORAMIENTO DEL CAMINO VECINAL RUTA R28: TRAMO EMP. PE – 34H (YANAHUAYA) – SECTOR ALTO PABLOBAMBA YANAHUAYA DEL DISTRITO DE YANAHUAYA – PROVINCIA DE SANDIA – DEPARTAMENTO DE PUNO".						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	1		OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP			2437557			
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública			FORMATO 7-A DE 15/03/2019			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 177 – 2024 - MDY/DIUR-ERCR		Fecha de recepción	10/07/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento que aprueba la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.7	OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

FORMATO N° 2 RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>						
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>						
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>						
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>						
2.8	RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA						
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
2.9	AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES						
N° Item	Ajustes o modificaciones						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL							
3.1	SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL						
	Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI		NO	X		
3.2	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS						
3.2.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS						
DEL PROVEEDOR							
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
1	Se anexa						
DE LA ENTIDAD							
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
1	Se anexa						
	Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.						
3.2.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

		MONTO	71,578.00
--	--	-------	-----------

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
-----	--	----	---	----	--

El objeto de la contratación cuenta con pluralidad de postores de nivel nacional.

4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X
-----	--	----	--	----	---

No es posible distribuir la buena pro

5.	

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.



MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE
YANAHUAYA

PRESUPUESTO ANALÍTICO

GASTOS SUPERVISION



PROYECTO: MEJORAMIENTO DEL CAMINO VECINAL RUTA R28: TRAMO EMP. PE - 34H (YANAHUAYA) - SECTOR ALTO
PABLOAMBA YANAHUAYA DEL DISTRITO DE YANAHUAYA - PROVINCIA DE SANDIA - DEPARTAMENTO DE PUNO

Plazo de Ejecución: 150 días calendario

GASTOS SUPERVISION: S/. 71,578.27

TT	G	SG	ESP			
2	6	8	1	4	1	GASTOS POR LA CONTRATACION DE PERSONAL
						S/. 0.00
Descripción						Parcial
A) PERSONAL AUXILIAR						S/. 0.00
2	6	8	1	4	2	GASTOS POR LA COMPRA DE BIENES
						S/. 13,378.27
Descripción						Parcial
A) VESTUARIO						S/. 908.00
CASCO DE SEGURIDAD COLOR BLANCO PARA PROFESIONALES, TECNICOS, AL						70.00
CHALECOS DE SEGURIDAD CON CINTA REFLECTORA						90.00
LENTE DE SEGURIDAD						28.00
ZAPATO DE SEGURIDAD CATERPILLAR						720.00
B) MATERIALES DE ESCRITORIO						S/. 170.00
CUADERNO CUADRICULADO TAMAÑO OFICIO X 100 HOJAS						8.50
FOLDER MANILA A-4 (ICLUYE FASTENER)						5.00
PAPEL BOND A-4 COLOR BLANCO 75 GR.						72.00
PAPEL BOND A-4 COLOR AMARILLO Y VERDE 75 GR.						20.00
ARCHIVADOR DE PALANCA - LOMO ANCHO						20.00
RESALTADOR						4.00
LAPICERO TINTA SECA COLORES AZUL, NEGRO Y ROJO						5.00
TABLERO DE PLASTICO TAMAÑO OFICIO						30.00
CINTA DE EMBALAJE						3.00
POSIT						2.50
C) BIENES DE CONSUMO						S/. 12,300.27
CARTUCHO TONER PARA IMPRESORA LASER JET P1102w						240.00
CD EN BLANCO X UND						3.00
PETROLEO DIESEL B-5						11,700.00
PLOTEO DE PLANOS						200.00
FOTOCOPIAS						157.27
2	6	8	1	4	3	GASTOS POR LA CONTRATACION DE SERVICIOS
						S/. 58,200.00
Descripción						Parcial
A) SERVICIOS DIVERSOS						S/. 15,000.00
ALQUILER DE CAMIONETA						15,000.00
Descripción						Parcial
B) PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO						S/. 43,200.00
INGENIERO SUPERVISOR						25,200.00
ASISTENTE DE SUPERVISOR						18,000.00

Walter H. Colla
INGENIERO
Registro C.I.P. No. 116228