

| FORMATO | | | | | | | | |
|--|---|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | | | | |
| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | | |
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | | 9/04/2024 | | | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | | Sub Gerencia de Obras y Supervisión | | | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | | SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DE NIVEL PRIMARIA DE LA I.E. JUAN VELASCO ALVARADO EN EL DISTRITO DE TRUJILLO, PROVINCIA DE TRUJILLO, DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD" CUI N° 2362493. | | | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | | 2.362493 | | | | | |
| 1.5 | N° DE REFERENCIA DEL PAC | | 038-2024 | | | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | | Código | | | 2362493 | | |
| | | | Documento que declaró la viabilidad | | | FORMATO N° 07-A | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | | Documento de requerimiento | OFICIO N° 001227-2024-GRLL-GGR-GRI adjunto INFORME 000446-GRLL-GGR-GRI-SGOS | | Fecha de recepción | | 14/03/2024 |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | | Fecha de la segunda versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | |
| | | | Fecha de la tercera versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | |
| | | | Fecha de la cuarta versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | |
| | | | Fecha de la quinta versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | | SI | | NO | x | | |
| | | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | | SI | | NO | x | | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | | SI | | NO | x | | |
| | | | Documento de aprobación de la estandarización | | | Fecha de aprobación | | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | | SI | | NO | x | | |
| | | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | | Fecha de inicio de vigencia | | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | |
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | N° Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| | | | | | | | | |
| 2.9 | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | | |

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

| Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|---------|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|-------------|---|-------------------------------------|--|--|--|--|--|
| 2.10 | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | | | | | | |
| | Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento | | | | | |
| | | | | | | | |

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

| | | | | | | | | | | | |
|--------------|---|--|--|------------------------|----------------|---------------------------|-------------------|---------------------------|-------------------|---------------------------|-------------------|
| 3.1.1 | ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS | | | | | | | | | | |
| | DEL PROVEEDOR | | | | | | | | | | |
| | Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | | | | |
| | ITEM Nº | CANTIDAD | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA (MES) | CANTIDAD MESES | RAUL MILTHON AMAYO LOBATO | | GIL VELASQUEZ JUAN MANUEL | | GOMEZ GAMBOA WALTER YODAR | |
| | | | | | | RUC: | 10267064780 | RUC: | 10433867527 | RUC: | 10180897289 |
| | | | | | | PRECIO UNITARIO S/. | PRECIO TOTAL S/. | PRECIO UNITARIO S/. | PRECIO TOTAL S/. | PRECIO UNITARIO S/. | PRECIO TOTAL S/. |
| | | I | Gastos Supervisión | | | | | | | | |
| | | 1.1 | Gastos Fijos | Glb. | 1 | 1,745.50 | 1,745.50 | 3,200.50 | 3,200.50 | 4,942.50 | 4,942.50 |
| | | 1.2 | Gastos Variables. | Glb. | 1 | 343,214.00 | 343,214.00 | 287,165.00 | 287,165.00 | 276,195.00 | 276,195.00 |
| | | | COSTO DIRECTO | | | | 344,959.50 | | 290,365.50 | | 281,137.50 |
| | | | Utilidad | | | 7.00% | 24,147.17 | 7.00% | 20,325.59 | 7.00% | 19,679.63 |
| | | | SUB-TOTAL | | | | 369,106.67 | | 310,691.09 | | 300,817.13 |
| | | | IGV | | | 18.00% | 66,439.20 | 18.00% | 55,924.40 | 18.00% | 54,147.08 |
| | | | TOTAL SUPERVISIÓN | | | | 435,545.87 | | 366,615.49 | | 354,964.21 |
| | | I | Liquidación de Obra | | | | | | | | |
| | | 1 | Análisis de Gastos Liquidación | Glb. | 1 | 5,067.50 | 5,067.50 | 4,635.00 | 4,635.00 | 4,590.00 | 4,590.00 |
| | | | COSTO DIRECTO | | | | 5,067.50 | | 4,635.00 | | 4,590.00 |
| | | | Utilidad | | | 7.00% | 354.73 | 7.00% | 324.45 | 7.00% | 321.30 |
| | | | SUB-TOTAL | | | | 5,422.23 | | 4,959.45 | | 4,911.30 |
| | | | IGV | | | 18.00% | 976.00 | 18.00% | 892.70 | 18.00% | 884.03 |
| | | | TOTAL GASTOS LIQUIDACIÓN | | | | 6,398.23 | | 5,852.15 | | 5,795.33 |
| | | | TOTAL SUPERVISIÓN + LIQUIDACIÓN | | | | 441,944.10 | | 372,467.64 | | 360,759.54 |
| | DE LA ENTIDAD | | | | | | | | | | |
| | Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | | | | |

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

RESUMEN DE GASTOS DE SUPERVISIÓN

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO PRIMARIA DE LA I.E. N.º 80015 JUAN VELASCO ALVARADO - DISTRITO DE TRUJILLO - PROVINCIA DE TRUJILLO - DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD" - CUI N°2362493

| VALOR REFERENCIAL DE EJECUCION DE OBRA: S/. | | | | | PORCENTAJE DE INCIDENCIA |
|---|-------------------------------|------|----------|--------------------|--------------------------|
| | | | | | |
| Item | Descripción | Und. | Cantidad | Precio Unitario S/ | Valor Total S/ |
| I | Gastos Fijos | | | | |
| 1 | Análisis de Gastos Fijos. | Gib. | 1.00 | 3,173.00 | 3,173.00 |
| II | Gastos Variables | | | | |
| 1 | Análisis de Gastos Variables. | Gib. | 1.00 | 285,135.00 | 285,135.00 |
| COSTO DIRECTO | | | | | 288,308.00 |
| Utilidad 7% | | | | | 20,181.56 |
| SUB TOTAL | | | | | 308,489.56 |
| IGV 18% | | | | | 55,528.12 |
| Total de Gastos de Supervisión S/ | | | | | 364,017.68 |

SON: TRESIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL DIECIE CON 68/100 SOLES

| Item | Descripción | Und. | Cantidad | Precio Unitario S/ | Valor Total S/ |
|--|--------------------------------|------|----------|--------------------|-----------------|
| I | Liquidación de Obra | | | | |
| 1 | Análisis de Gastos Liquidación | Gib. | 1.00 | 4,620.00 | 4,620.00 |
| COSTO DIRECTO | | | | | 4,620.00 |
| Utilidad 7% | | | | | 323.40 |
| SUB TOTAL | | | | | 4,943.40 |
| IGV 18% | | | | | 889.81 |
| Total de Gastos de Liquidación S/ | | | | | 5,833.21 |

SON: CINCO MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES CON 21/100 SOLES

| | |
|-----------------------------------|-------------------|
| MONTO TOTAL DE SUPERVISION | 369,850.89 |
|-----------------------------------|-------------------|

ANALISIS DE GASTOS FIJOS

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO PRIMARIA DE LA I.E. N.º 80015 JUAN VELASCO ALVARADO - DISTRITO DE TRUJILLO - PROVINCIA DE TRUJILLO - DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD" - CUI N°2362493

**Análisis de Gastos de Supervisión
FIJOS**

| Item | Descripción | Und. | Cant. Descripción | Cantidad o Mes | Precio Unitario S/ | Valor Total S/ |
|---|--|--------|-------------------|----------------|--------------------|-----------------|
| I | Materiales de Oficinas | | | | | 623.00 |
| 1.1 | Archivadores. | Und. | 3.00 | 7.00 | 5.00 | 105.00 |
| 1.2 | Papel bond A4. | Millar | 2.00 | 7.00 | 27.00 | 378.00 |
| 1.3 | Folder manila. | Docena | 1.00 | 7.00 | 10.00 | 70.00 |
| 1.4 | Sobre manila. | Docena | 1.00 | 7.00 | 10.00 | 70.00 |
| II | Equipo de Protección Personal - Recursos Humanos | | | | | 2,550.00 |
| 2.1 | Cascos de seguridad (Para Jefe de Supervisión y Especialistas). | Unds. | 6.00 | 1.00 | 25.00 | 150.00 |
| 2.2 | Botines de seguridad (Para Jefe de Supervisión y Especialistas). | Par | 6.00 | 1.00 | 250.00 | 1,500.00 |
| 2.3 | Chalecos de identificación (Para Jefe de Supervisión y Especialistas). | Unds. | 6.00 | 1.00 | 45.00 | 270.00 |
| 2.4 | Pantalón (Para Jefe de Supervisión y Especialistas). | Unds. | 6.00 | 1.00 | 45.00 | 270.00 |
| 2.5 | Camisa manga larga (Para Jefe de Supervisión y Especialistas). | Unds. | 6.00 | 1.00 | 45.00 | 270.00 |
| 2.6 | Lentes de protección (Para Jefe de Supervisión y Especialistas). | Unds. | 6.00 | 1.00 | 15.00 | 90.00 |
| Total de gastos generales fijos S/ | | | | | | 3,173.00 |

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

| ANÁLISIS DE GASTO DE LIQUIDACION | | | | | | |
|----------------------------------|--|-----|------|-------|----------|----------|
| III | Liquidación de Obra | | | | | 4,620.00 |
| 3.1 | Ing. Jefe de Supervisión. | Mes | 1.00 | 0.50 | 9,000.00 | 4,500.00 |
| 3.2 | Copias de Planos - Tamaño de Papel Referencial A1. | Und | 1.00 | 15.00 | 8.00 | 120.00 |
| Total de Gasto de Liquidacion S/ | | | | | | 4,620.00 |

| ANÁLISIS DE GASTOS VARIABLES | | | | | | | |
|--|--|------|-------------------|-----------------------------|--------|--------------------|----------------|
| "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO PRIMARIA DE LA I.E. N.° 80015 JUAN VELASCO ALVARADO - DISTRITO DE TRUJILLO - PROVINCIA DE TRUJILLO - DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD" - CUI N°2362493 | | | | | | | |
| Análisis de Gastos de Supervisión | | | | | | | |
| VARIABLES | | | | | | | |
| Item | Descripción | Und. | Cant. Descripción | Incidencia de Participación | Tiempo | Precio Unitario S/ | Valor Total S/ |
| I | Recursos Humanos (Inc. Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) de pensión y salud) | | | | | | 266,000.00 |
| 1.1 | Técnicos | | | | | | |
| 1.1.1 | Jefe de Supervisión. | Mes | 1.00 | 1.00 | 7.00 | 9,000.00 | 63,000.00 |
| 1.1.2 | Asistente de Jefe de supervisión | Mes | 1.00 | 1.00 | 7.00 | 3,500.00 | 24,500.00 |
| 1.1.3 | Especialista en Control de Calidad | Mes | 1.00 | 1.00 | 7.00 | 7,000.00 | 49,000.00 |
| 1.1.4 | Especialista en Estructuras. | Mes | 1.00 | 0.50 | 7.00 | 7,000.00 | 24,500.00 |
| 1.1.5 | Especialista en Arquitectura. | Mes | 1.00 | 1.00 | 4.00 | 7,000.00 | 28,000.00 |
| 1.1.6 | Especialista en Instalaciones Eléctrica Y Mecánicas | Mes | 1.00 | 1.00 | 4.00 | 7,000.00 | 28,000.00 |
| 1.1.7 | Especialista en Instalaciones Sanitarias | Mes | 1.00 | 1.00 | 5.00 | 7,000.00 | 35,000.00 |
| 1.2 | Administrativos | | | | | | |
| 1.2.1 | Secretaria. | Mes | 1.00 | 1.00 | 7.00 | 2,000.00 | 14,000.00 |
| II | Alquileres | | | | | | 9,835.00 |
| 2.1 | Oficina de Supervisión | | | | | | |
| 2.1.1 | Oficina (área mínima 48 m2 - Dimensiones recomendadas 6.00m x 8.00m). | Mes | 1.00 | 1.00 | 7.00 | 500.00 | 3,500.00 |
| 2.2 | Mobiliario | | | | | | |
| 2.2.1 | Mesa de Trabajo (Dimensiones mínimas 2.50 m x 1.20 m). | Mes | 1.00 | 1.00 | 7.00 | 40.00 | 280.00 |
| 2.2.2 | Escritorio (Dimensiones mínimas 1.20 m x 0.90 m). | Mes | 2.00 | 1.00 | 7.00 | 20.00 | 280.00 |
| 2.2.3 | Silla plásticas. | Mes | 7.00 | 1.00 | 7.00 | 5.00 | 245.00 |
| 2.2.4 | Estante porta archivadores. | Mes | 2.00 | 1.00 | 7.00 | 20.00 | 280.00 |
| 2.3 | Equipos de Computo | | | | | | |
| 2.3.1 | Laptop (Mínimo Pantalla 15.6", Corel i7). | Mes | 3.00 | 1.00 | 7.00 | 200.00 | 4,200.00 |
| 2.3.2 | Impresora multifuncional (Impresión, Escaneo y Fotocopia). | Mes | 1.00 | 1.00 | 7.00 | 150.00 | 1,050.00 |
| III | Servicios | | | | | | 9,300.00 |
| 3.1 | Energía eléctrica. | Mes | 1.00 | 1.00 | 7.00 | 100.00 | 700.00 |
| 3.2 | Agua y desagüe. | Mes | 1.00 | 1.00 | 7.00 | 50.00 | 350.00 |
| 3.3 | Comunicaciones (Telefonía e Internet). | Mes | 1.00 | 1.00 | 7.00 | 200.00 | 1,400.00 |
| 3.4 | Dron | Mes | 1.00 | 1.00 | 3.50 | 300.00 | 1,050.00 |
| 3.5 | Aseguramiento de Calidad | Gib | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 5,800.00 | 5,800.00 |
| Total de Gastos Generales Variables S/ | | | | | | | 285,135.00 |

| | | | | | | | | |
|-------|--|--------|---|---|---------|--|-------|---------------------|
| 3.1.2 | VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | MONEDA | Nuevos Soles | x | Dólares | | Otro: | Señalar otra moneda |
| | | MONTO | S/369,850.89 (TRESCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA CON 89/100 SOLES) | | | | | |
| | En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. | | | | | | | |

FORMATO

**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

RESUMEN DE GASTOS DE SUPERVISION

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO PRIMARIA DE LA I.E. N.° 80015 JUAN VELASCO ALVARADO - DISTRITO DE TRUJILLO - PROVINCIA DE TRUJILLO - DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD" - CUI N°2362493

VALOR REFERENCIAL DE EJECUCION DE OBRA: S/.

PORCENTAJE DE INCIDENCIA

| Item | Descripción | Und. | Cantidad | Precio Unitario S/ | Valor Total S/ |
|--|-------------------------------|------|----------|--------------------|-------------------|
| I | Gastos Fijos | | | | |
| 1 | Análisis de Gastos Fijos. | Glb. | 1.00 | 3,173.00 | 3,173.00 |
| II | Gastos Variables | | | | |
| 1 | Análisis de Gastos Variables. | Glb. | 1.00 | 285,135.00 | 285,135.00 |
| COSTO DIRECTO | | | | | 288,308.00 |
| Utilidad 7% | | | | | 20,181.56 |
| SUB TOTAL | | | | | 308,489.56 |
| IGV 18% | | | | | 55,528.12 |
| Total de Gastos de Supervisión S/ | | | | | 364,017.68 |

SON: **TRESIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL DIECIETE CON 68/100 SOLES**

| Item | Descripción | Und. | Cantidad | Precio Unitario S/ | Valor Total S/ |
|--|--------------------------------|------|----------|--------------------|-----------------|
| I | Liquidación de Obra | | | | |
| 1 | Análisis de Gastos Liquidación | Glb. | 1.00 | 4,620.00 | 4,620.00 |
| COSTO DIRECTO | | | | | 4,620.00 |
| Utilidad 7% | | | | | 323.40 |
| SUB TOTAL | | | | | 4,943.40 |
| IGV 18% | | | | | 889.81 |
| Total de Gastos de Liquidación S/ | | | | | 5,833.21 |

SON: **CINCO MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES CON 21/100 SOLES**

MONTO TOTAL DE SUPERVISION 369,850.89

ANALISIS DE GASTOS FIJOS

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO PRIMARIA DE LA I.E. N.° 80015 JUAN VELASCO ALVARADO - DISTRITO DE TRUJILLO - PROVINCIA DE TRUJILLO - DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD" - CUI N°2362493

**Análisis de Gastos de Supervisión
FIJOS**

| Item | Descripción | Und. | Cant. Descripción | Cantidad o Mes | Precio Unitario S/ | Valor Total S/ |
|---|--|--------|-------------------|----------------|--------------------|-----------------|
| I | Materiales de Oficinas | | | | | 623.00 |
| 1.1 | Archivadores. | Und | 3.00 | 7.00 | 5.00 | 105.00 |
| 1.2 | Papel bond A4. | Millar | 2.00 | 7.00 | 27.00 | 378.00 |
| 1.3 | Folder manila. | Docena | 1.00 | 7.00 | 10.00 | 70.00 |
| 1.4 | Sobre manila. | Docena | 1.00 | 7.00 | 10.00 | 70.00 |
| II | Equipo de Protección Personal - Recursos Humanos | | | | | 2,550.00 |
| 2.1 | Cascos de seguridad (Para Jefe de Supervisión y Especialistas). | Unds. | 6.00 | 1.00 | 25.00 | 150.00 |
| 2.2 | Botines de seguridad (Para Jefe de Supervisión y Especialistas). | Par | 6.00 | 1.00 | 250.00 | 1,500.00 |
| 2.3 | Chalecos de identificación (Para Jefe de Supervisión y Especialistas). | Unds. | 6.00 | 1.00 | 45.00 | 270.00 |
| 2.4 | Pantalón (Para Jefe de Supervisión y Especialistas). | Unds. | 6.00 | 1.00 | 45.00 | 270.00 |
| 2.5 | Camisa manga larga (Para Jefe de Supervisión y Especialistas). | Unds. | 6.00 | 1.00 | 45.00 | 270.00 |
| 2.6 | Lentes de protección (Para Jefe de Supervisión y Especialistas). | Unds. | 6.00 | 1.00 | 15.00 | 90.00 |
| Total de gastos generales fijos S/ | | | | | | 3,173.00 |

ANALISIS DE GASTO DE LIQUIDACION

| | | | | | | |
|---|--|-----|------|-------|----------|-----------------|
| III | Liquidación de Obra | | | | | 4,620.00 |
| 3.1 | Ing. Jefe de Supervisión. | Mes | 1.00 | 0.50 | 9,000.00 | 4,500.00 |
| 3.2 | Copias de Planos - Tamaño de Papel Referencial A1. | Und | 1.00 | 15.00 | 8.00 | 120.00 |
| Total de Gasto de Liquidación S/ | | | | | | 4,620.00 |

ANALISIS DE GASTOS VARIABLES

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO PRIMARIA DE LA I.E. N.° 80015 JUAN VELASCO ALVARADO - DISTRITO DE TRUJILLO - PROVINCIA DE TRUJILLO - DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD" - CUI N°2362493

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

| Análisis de Gastos de Supervisión | | | | | | | |
|---|--|------|-------------------|-----------------------------|--------|---------------------|-----------------|
| VARIABLES | | | | | | | |
| Item | Descripción | Und. | Cant. Descripción | Incidencia de Participación | Tiempo | Precio Unitario \$/ | Valor Total \$/ |
| I | Recursos Humanos (Inc. Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) de pensión y salud) | | | | | | 266,000.00 |
| 1.1 | Técnicos | | | | | | |
| 1.1.1 | Jefe de Supervisión. | Mes | 1.00 | 1.00 | 7.00 | 9,000.00 | 63,000.00 |
| 1.1.2 | Asistente de Jefe de supervisión | Mes | 1.00 | 1.00 | 7.00 | 3,500.00 | 24,500.00 |
| 1.1.3 | Especialista en Control de Calidad | Mes | 1.00 | 1.00 | 7.00 | 7,000.00 | 49,000.00 |
| 1.1.4 | Especialista en Estructuras. | Mes | 1.00 | 0.50 | 7.00 | 7,000.00 | 24,500.00 |
| 1.1.5 | Especialista en Arquitectura. | Mes | 1.00 | 1.00 | 4.00 | 7,000.00 | 28,000.00 |
| 1.1.6 | Especialista en Instalaciones Eléctrica Y Mecánicas | Mes | 1.00 | 1.00 | 4.00 | 7,000.00 | 28,000.00 |
| 1.1.7 | Especialista en Instalaciones Sanitarias | Mes | 1.00 | 1.00 | 5.00 | 7,000.00 | 35,000.00 |
| 1.2 | Administrativos | | | | | | |
| 1.2.1 | Secretaria. | Mes | 1.00 | 1.00 | 7.00 | 2,000.00 | 14,000.00 |
| II | Alquileres | | | | | | 9,835.00 |
| 2.1 | Oficina de Supervisión | | | | | | |
| 2.1.1 | Oficina (área mínima 48 m2 - Dimensiones recomendadas 6.00m x 8.00m). | Mes | 1.00 | 1.00 | 7.00 | 500.00 | 3,500.00 |
| 2.2 | Mobiliario | | | | | | |
| 2.2.1 | Mesa de Trabajo (Dimensiones mínimas 2.50 m x 1.20 m). | Mes | 1.00 | 1.00 | 7.00 | 40.00 | 280.00 |
| 2.2.2 | Escritorio (Dimensiones mínimas 1.20 m x 0.90 m). | Mes | 2.00 | 1.00 | 7.00 | 20.00 | 280.00 |
| 2.2.3 | Silla plásticas. | Mes | 7.00 | 1.00 | 7.00 | 5.00 | 245.00 |
| 2.2.4 | Estante porta archivadores. | Mes | 2.00 | 1.00 | 7.00 | 20.00 | 280.00 |
| 2.3 | Equipos de Computo | | | | | | |
| 2.3.1 | Laptop (Mínimo Pantalla 15.6", Core i7). | Mes | 3.00 | 1.00 | 7.00 | 200.00 | 4,200.00 |
| 2.3.2 | Impresora multifuncional (Impresión, Escaneo y Fotocopia). | Mes | 1.00 | 1.00 | 7.00 | 150.00 | 1,050.00 |
| III | Servicios | | | | | | 9,300.00 |
| 3.1 | Energía eléctrica. | Mes | 1.00 | 1.00 | 7.00 | 100.00 | 700.00 |
| 3.2 | Agua y desagüe. | Mes | 1.00 | 1.00 | 7.00 | 50.00 | 350.00 |
| 3.3 | Comunicaciones (Telefonía e Internet). | Mes | 1.00 | 1.00 | 7.00 | 200.00 | 1,400.00 |
| 3.4 | Dron | Mes | 1.00 | 1.00 | 3.50 | 300.00 | 1,050.00 |
| 3.5 | Aseguramiento de Calidad | Gib | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 5,800.00 | 5,800.00 |
| Total de Gastos Generales Variables \$/ | | | | | | | 285,135.00 |

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

| | | | | | |
|-----|---|------------|--|----|-----------|
| 4.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 19/03/2024 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | | 1/04/2024 |
| 4.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO | |
| | | | | | |
| 4.3 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | SI | | NO | X |
| | | | | | |
| 4.4 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | | NO | |
| | | | | | |
| 4.5 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | | NO | |
| | | | | | |
| 5. | | | | | |
| | NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | | | | |

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.