

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)							
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	20/02/2025					
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA GESTION DE RECURSOS HUMANOS					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"Adquisición de Uniformes Institucionales para damas y caballeros verano e invierno 2025 Sede Central"					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0008. FORTALECIMIENTO DE LA GESTION DE RECURSOS HUMANOS					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	25					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código					
		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorándum N° 00271-2024-SUNARP/OGRH		Fecha de recepción	6/02/2025	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	7/02/2025	De oficio	—	Con motivo de observaciones	X
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X		NO	—	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		Considerando el Artículo 37° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, es preciso señalar que es conveniente agrupar los bienes requeridos en 4 ítem paquete, teniendo en consideración que los potenciales proveedores cotizaron el total de los bienes por cada ítem paquete, demostrando que estarían en capacidad de ofertar por todo los bienes que incluye el ítem paquete.			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEM(S)	SI	X		NO	—	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	—		NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización			—	Fecha de aprobación	—
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	—		NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			—	Fecha de inicio de vigencia	—
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
	Nº Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento
	1 y 2	1	1	—	—	—	Correo electrónico
	observación a las especificaciones técnicas, formulada por la empresa CORPORACION CRIMOC SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - CORPORACION CRIMOC S.A.C., según el siguiente detalle: "(...) VISTO LAS EE.TT. DE LAS CHOMPAS Y PULLOVER ESTAN INDICANDO COMPOSICIONES DE HILADOS QUE NO EXISTEN EN EL MERCADONACIONAL LAS COMPOSICIONES SEÑALADAS SE PODRIA COTIZAR EN TACTO SUAVE 100% ACRILICO O EN ALPABOM 50% ALPACA 5% LANA 45%ACRILICO. (...) "						
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						
	Nº Ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria
	1 y 2	—	1	—	—	—	Memorandum N° 00284-2025-SUNARP-OGRH
	Se remitió actualización de especificaciones técnicas , precisando la composición de pullover y chompa.						
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
	Nº Ítem	Ajustes realizados al requerimiento					
	1 y 2	Se precisó la composición de pullover y chompa.					
3	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO						
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	6/02/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO				19/02/2025
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO	
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.						
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO	
	En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.						
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO			SI		NO	
	En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.						
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN			SI		NO	
	En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.						
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN			SI		NO	
	En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.						
4							
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES						