

**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)**

1. DATOS GENERALES																	
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL		15.07.2024															
1.2 ÁREA USUARIA		DEPARTAMENTO DE IMPRESIÓN Y DESPACHO															
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		ADQUISICIÓN DE PAPEL PERIÓDICO EN BOBINAS POR LA SÉXTA DISPOSICIÓN COMPLEMENTARIA FINAL DEL TUO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO Y LA SEPTIMA DISPOSICIÓN COMPLEMENTARIA FINAL DE SU REGLAMENTO															
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		LA FINALIDAD PÚBLICA DE LA COMPRA DEL PAPEL PERIÓDICO EN BOBINAS DE 45 GRAMOS ES ASEGURAR EL STOCK DE ESTE INSUMO PRINCIPAL LO CUAL NOS PERMITE ATENDER LA PRODUCCIÓN DE LAS EDICIONES DEL DIARIO OFICIAL EL PERUANO EN SUS CUERPOS INFORMATIVOS, BOLETÍN OFICIAL, NORMAS LEGALES, SUPLEMENTOS, SEPARATAS Y OTRAS PUBLICACIONES.															
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		18															
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código															
		Documento que declaró la viabilidad															
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO																	
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		5700018		Fecha de recepción		10.04.2024									
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión				De oficio											
		Fecha de la tercera versión				De oficio											
		Fecha de la cuarta versión				De oficio											
		Fecha de la quinta versión				De oficio											
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		X		NO											
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		Resulta mas eficiente realizar la contratación conjunta, toda vez que lo mas óptimo para la Entidad es contratar con un solo proveedor a fin de evitar inconvenientes en la etapa de ejecución contractual y así la supervisión del contrato por parte de la Entidad sería más eficaz													
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI				NO		X									
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI				NO		X									
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación											
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI				NO		X									
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia											
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.															
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO																	
<table><tr><td>N° Item</td><td>Cantidad total de observaciones</td><td>Cantidad de observaciones formuladas por el OEC</td><td>Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</td><td>Fecha de remisión de la comunicación</td><td>Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores</td><td>Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</td><td>Fecha de remisión de la comunicación</td></tr></table>										N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación										

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)								
	1	1	1	Informe N° 000340-2023-DLO/EP	21.06.2024	-	-	-
	Modificación de las EETT con relación a las entregas, cantidades del PPB por cada entrega.							
	2	1	1	CORREO ELECTRÓNICO	09.07.2024			
	Modificación de las EETT con relación al plazo de entrega							
Consignar una síntesis de las observaciones								
M	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	1	HOJA DE ENVIO (PROVEIDO) N° 001107-2024-GPO/EP	25.06.2024			
	Modificación de las EETT con relación a las cantidades del PPB por cada entrega .							
	2	1	1	HOJA DE ENVIO (PROVEIDO) N° 001293-2024-GPO/EP	10.07.2024			
	Modificación de las EETT con relación al plazo de entrega, considerando la primera entrega a los 90 días calendario luego de firmado el contrato.							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	1	Modificación de las EETT con relación a las cantidades del PPB por cada entrega						
	2	Modificación de las EETT con relación al plazo de entrega, considerando la primera entrega a los 90 días calendario luego de firmado el contrato.						
3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO								
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			26.02.2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			11.07.2024
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	
	SI EXISTE PLURALIDAD DE PROVEEDORES TODA VEZ QUE SE CUENTA CON DOS OFERTAS VÁLIDAS DE: PAPELERA NACIONAL S.A. Y PRODUCTOS Y SERVICIOS DON ISAURO SAC - P&S DON ISAURO S.A.C.							
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	
	SI EXISTE PLURALIDAD DE MARCAS, TODA VEZ QUE SE RECIBIERON DOS COTIZACIONES, ASIMISMO, EN EL MERCADO HAY EMPRESAS RELACIONADAS CON LA COMERCIALIZACIÓN DE LOS BIENES OBJETO DE LA CONVOCATORIA							
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO				SI		NO	X
	En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.							

**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)**

3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.					
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.					
4					
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					