


FORMATO N° 1							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)							
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	18/04/2024					
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	Oficina de Tecnología de la Información					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE COMPONENTES PARA SERVIDOR DE VIRTUALIZACIÓN DE IMÁGENES Y ALMACENAMIENTO					
1.4	N° DE REFERENCIA DEL PAC	84	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO				EE14. Implementar la transformación digital del FMV
1.5	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP		n.a.			
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública		n.a.			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N°201-2023-OTI		Fecha de recepción		20/11/2023
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	23/11/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la tercera versión	01/12/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la cuarta versión	15/01/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la quinta versión	02/02/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la sexta versión	07/02/2024	De oficio	x	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la séptima versión	18/04/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	x
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X		NO		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		Según la indagación de mercado se puede evidenciar que un solo proveedor puede abastecer los bienes requeridos por el área usuaria y de conformidad con el Artículo 37- Contrataciones por paquete de la normativa de contrataciones del estado, se está agrupando por el objeto, considerando que la contratación conjunta es más eficiente que efectuar contrataciones separadas.			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X	
		Documento que aprueba la estandarización		Fecha de aprobación			
2.6	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.7	OBSERVACIONES A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS						
N° ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	3	3	correo electronico	22/11/2023			
<p>1. En las especificaciones técnicas no solicitan experiencia del postor en la especialidad, agradeceré confirmar dicho punto.</p> <p>2. En calidad de área usuaria con conocimiento técnico, indicarnos si la descripción de los componentes solicitados para la presente contratación no está direccionado a una marca determinada.</p> <p>3. No se visualiza los días calendarios para la entrega de los bienes, además deben indicar si el plazo de entrega incluye la instalación y configuración de los equipos.</p>							
							
N° ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	1				1	30/11/2023	

FORMATO N° 1
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

Estimado Administrador/Visita,

Gracias por su interés. Hay disponible el servicio de personalización de tarjetas de presentación.

Recomendamos que de los 3 administradores de Facebook con 5 post de 10277 likes, se puede hacer a 5 administradores de Facebook con 5 post de 10277 likes o 5 administradores de Facebook con 2 post de 10277 likes.

Para más información, por favor contacte con nosotros.

Nombre	Contenido	Visitas	Recomendaciones
1	10	1000	Recomendamos a 5 administradores de Facebook con 5 post de 10277 likes o 5 administradores de Facebook con 2 post de 10277 likes.
2	10	1000	Recomendamos a 5 administradores de Facebook con 5 post de 10277 likes o 5 administradores de Facebook con 2 post de 10277 likes.
3	10	1000	Recomendamos a 5 administradores de Facebook con 5 post de 10277 likes o 5 administradores de Facebook con 2 post de 10277 likes.
4	10	1000	Recomendamos a 5 administradores de Facebook con 5 post de 10277 likes o 5 administradores de Facebook con 2 post de 10277 likes.

Además, se le puede proporcionar el servicio de gestión de la imagen de la tarjeta de presentación, para que se pueda utilizar la imagen de la tarjeta de presentación.

Para más información, por favor contacte con nosotros.

Nº ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	1	1	correo electrónico	09/01/2024			

1. Plazo de entrega de los bienes tendría un máximo de 90 días calendarios. Tomando en cuenta que, como área usuaria, has validado las especificaciones técnicas remitidas por los proveedores, favor de evaluar las observaciones dadas en el Plazo de Entrega a fin de que las puedan absolver.

[illegible]

Nº ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
---------	---------------------------------	---	---	--------------------------------------	--	---	--------------------------------------

Se observación los siguientes puntos:

- Objetivo de la contratación
- Finalidad publica
- Requisitos de calificación (experiencia del postor). Adj. ejemplo.
- Responsabilidad del proveedor (mínimo un año).
- Penalidad por mora y otras penalidades.
- Confidencialidad de la información.
- Indicar en el ítem 3. Especificaciones técnicas, si los bienes deben ser nuevos o el estado de estos.
- Indicar en el ítem 4. Instalación y configuración, si se va a requerir el personal de ser el caso detallar la experiencia de este.

Nº ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	2	2	correo electronico	18/04/2024			

Se observo los tdr-v6 ya que debió precisar la experiencia del proveedor-Mype según las bases estándar.

Se observo, ya que no se precisaba los bienes similares al objeto de la contratación

2.8	RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA
-----	-------------------------------------

Nº ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	6	6	correo electronico	23/11/2023			

[illegible]

1	1	1	correo electronico	01/12/2023			
---	---	---	--------------------	------------	--	--	--

Se realizaron los ajustes solicitados a las especificaciones técnicas de la versión 2

1	1	1	correo electronico	15/01/2024			
---	---	---	--------------------	------------	--	--	--

Se realizaron los ajustes solicitados a las especificaciones técnicas del ítem 1 versión 3
--

1	1	1	correo electronico	02/02/2024			
---	---	---	--------------------	------------	--	--	--

Se realizaron los ajustes solicitados a las especificaciones técnicas de la versión 4

1	1	1	correo electronico	07/02/2024			
---	---	---	--------------------	------------	--	--	--

[illegible]

	1	1	1	correo electronico	18/04/2024			
--	---	---	---	--------------------	------------	--	--	--

2.9	AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS POR LAS OBSERVACIONES
-----	--

Nº ítem	Ajustes o modificaciones
1	Se realizaron los ajustes a las especificaciones técnicas versión 1, 2, 3, 4, 5, 6, siendo última la versión 7

3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO
----	---

3.1	SOBRE EL VALOR ESTIMADO
-----	-------------------------

Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI		NO	x
---	----	--	----	---

4.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO
----	--

4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO	
-----	--	----	---	----	--

	<p>De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores.</p> <p>GRUPO D2D SOLUTIONS SAC - 20607753602</p> <p>CUBODATA S.A.C. - 20600811186</p> <p>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.</p>				
4.2	PLURALIDAD DE PRODUCTOS (MARCAS) QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO	
	<p>Si existen marcas de los bienes requeridos ya que en la indagación de mercado se obtuvieron las marcas Lenovo y Kingston; y, según la comunicación recibida por la Oficina de Tecnologías de la Información se cuenta también en el mercado para la provisión de estos bienes marcas como: HP y DELL.</p>				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	x
	<p>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.</p>				
5.					
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					
<p>NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de bienes y suministro de bienes.</p>					