

ANEXO N° 1 CUADRO DE ADMISIBILIDAD DE OFERTAS


CONCURSO PÚBLICO N° 03-2023-INABIF - Primera convocatoria

CONTRATACION DEL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD - USPPD

N°	DOCUMENTO	1		2		3	
		MIJUNA SERVICIOS INTEGRALES S.A.C.		UMAMI FOODS PERU S.A.C.		INNOVACIONES INDUSTRIALES RIPER S.A.	
		Cumple	Folio	Cumple	Folio	Cumple	Folio
1	Declaración jurada de datos del postor. Cuando se trate de consorcio, deben presentar esta declaración jurada incluyendo a todos los consorciados. (Anexo N° 1)	Cumple	4	Cumple	2	Cumple	73
2	Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	Cumple	6 al 8	Cumple	4 al 5	Cumple	72 al 71
3	Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento LCE. (Anexo N° 2) En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.	Cumple	10	Cumple	6	Cumple	68
4	Declaración jurada de cumplimiento de los Terminos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases. (Anexo N° 3)	Cumple	12	Cumple	7	Cumple	67
5	Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	Cumple	14	Cumple	8	Cumple	66
6	Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	No aplica		No aplica		No aplica	
7	Precio de la oferta en soles. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6 El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	Cumple	16	Cumple	9	Cumple	65
8	Observaciones	Ninguna		Ninguna		Existe duplicidad de la páginas, esta se evidencia en el folio 21. Y esto genera un desorden desde la página 18 a la 21.	
VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE DOCUMENTOS Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS		ADMITIDO		ADMITIDO		ADMITIDO	


Giancarlo Alberto Murillo Villanueva
Presidente del Comité


Cesar Frank La Cruz Villarreal
Miembro Suplemente del Comité


Fernando Ernesto Miranda Reyes
Miembro del Comité

ANEXO N° 2 CUADRO DE EVALUACION DE OFERTAS

CONCURSO PÚBLICO N° 03-2023-INABIF - Primera convocatoria

CONTRATACION DEL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD - USPPD

PARA EL ITEM I


N°	POSTOR	2. EVALUACIÓN			ORDEN DE PRELACIÓN
		A. PRECIO	PUNTAJE EVALUACIÓN PRECIO	TOTAL FACTOR DE EVALUACION	
			100 Ptos $Pi = \frac{Om \times PMP}{OI}$		
1	INNOVACIONES INDUSTRIALES RIPER S.A.	S/. 490,482.00	100.00	100.00	1
2	MIJUNA SERVICIOS INTEGRALES S.A.C.	S/. 512,244.00	95.75	95.75	2

PARA EL ITEM II

N°	POSTOR	2. EVALUACIÓN			ORDEN DE PRELACIÓN
		A. PRECIO	PUNTAJE EVALUACIÓN PRECIO	TOTAL FACTOR DE EVALUACION	
			100 Ptos $Pi = \frac{Om \times PMP}{Oi}$		
1	UMAMI FOODS PERU S.A.C.	S/. 516,426.00	100.00	100.00	1
2	INNOVACIONES INDUSTRIALES RIPER S.A.	S/. 597,312.00	86.46	86.46	2


Giancarlo Alberto Murillo Villanueva
Presidente Titular


Cesar Frank La Cruz Villarreal
Miembro Suplente


Fernando Ernesto Miranda Reyes
Miembro Titular

ANEXO N° 3 CUADRO DE CALIFICACION DE OFERTAS

CONCURSO PÚBLICO N° 03-2023-INABIF - Primera convocatoria

CONTRATACION DEL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD - USPPD

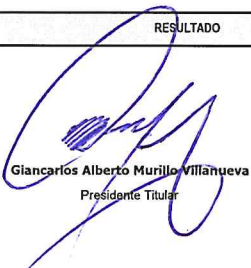
DOCUMENTOS / POSTORES		CALIFICACIÓN								
		MIJUNA SERVICIOS INTEGRALES S.A.C.			UMAMI FOODS PERU S.A.C.			INNOVACIONES INDUSTRIALES RIPER S.A.		
REQUISITOS DE CALIFICACION		CUMPLE / NO CUMPLE	FOLIO	OBS	CUMPLE / NO CUMPLE	FOLIO	OBS	CUMPLE / NO CUMPLE	FOLIO	OBS
A	CAPACIDAD LEGAL									
	HABILITACION									
	Requisitos: Licencia de Funcionamiento vigente, emitido por la Municipalidad. (Item I y II) Certificado de principios generales de higiene de Codex Alimentarius (PGH). (Solo Item II) Acreditación: Copia Licencia de Funcionamiento vigente, emitido por la Municipalidad. Copia del Certificado de principios generales de higiene de Codex Alimentarius.	CUMPLE Presenta: Licencia de Funcionamiento emitido por la Municipalidad de la Perla. Presenta: No aplica el PGH, debido a que postula en el ítem N°1.	19		NO CUMPLE Presenta: Licencia de Funcionamiento emitido por la Municipalidad del Callao. Presenta PGH emitida por una empresa privada.	13, s/n folio	PGH fue emitido por la empresa ISOS PERU	CUMPLE Presenta: Licencia de Funcionamiento emitido por la Municipalidad del Callao. Presenta PGH; Resolución Administrativa N°109-2022-GRC/DIRESA/DESA	63 al 57	
B	CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL									
B.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO									
	Requisitos: •Cocina (Item I y II) Mínimo 03 hornillas Cocina Industrial Acero inoxidable •Balanza Digital (Item I y II) 01 balanza digital con capacidad de 0 a 01 kg para el cumplimiento del control mencionado. •Távola (Item I y II) Távola Calda de acero inoxidable, medidas aproximadas 1.5 X 0.90 X 1.00 m de altura, mínimo 4 pozas para bandejas gastronómicas a baño maría con desfogue y llave de seguridad; o con resistencia térmica tipo serpentín por bandeja, calentamiento por quemadores tipo ancla; termostato de temperatura regulable; Vidrio visor protector transparente panorámico frontal; repisa superior; correderas tubulares o deslizador de bandejas. Las bandejas gastronómicas para alimentación con tapa, serán de acero inoxidable con medidas aproximadas de 53x32x10 cm. (imagen referencial en anexos). Acreditación: Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.	CUMPLE Presenta: Boleta de compra venta en donde demuestra la posesión de 1 cocina, 1 balanza digital y 1 tavola calda.	21 al 23		CUMPLE Presenta: Declaración jurada en donde indica que cuenta con 1 cocina, 1 balanza digital y 1 tavola calda.	15		CUMPLE Presenta: Compromiso de control de compra y venta de 2 cocinas, 2 balanzas digitales y 2 lavolas.	55 al 53	
B.3	CALIFICACIÓN DEL PERSONAL CLAVE									
B.3.1	FORMACION ACADEMICA									
	Requisitos: LICENCIADO EN NUTRICIÓN del personal clave requerido como NUTRICIONISTA. (Item I y II) Acreditación: El GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO DE NUTRICIONISTA, será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/ , según corresponda.	CUMPLE Presenta: Título de Nutricionista para el ítem I. Mary Sivia Salas Pacheco	26 al 28		CUMPLE Presenta: Título de Nutricionista para el ítem II. Katherine Rocio Cerna Cornelio	17		CUMPLE Presenta: Título de Nutricionista para ambos ítems. Para el ítem I: Berenise Giselle Franciskovich Plasencia. Para el ítem II: Mayra Miryan Porroa Jacobo.	50-47 45-42	
B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE									
	Requisitos: Mínima de (02) dos años en instituciones públicas o privadas en servicios de alimentación colectiva o área de producción del personal clave requerido como Nutricionista. De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.	CUMPLE La experiencia de las nutricionista del ítem I cumplen con lo exigido que es de dos años como mínimo.	30 al 32		CUMPLE La experiencia de las nutricionista del ítem II cumplen con lo exigido que es de dos años como mínimo.	18		CUMPLE La experiencia de las nutricionista del ítem I y II cumplen con lo exigido que es de dos años como mínimo.	39-38 36-34	
C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD									
	Requisitos:									

ANEXO N° 3 CUADRO DE CALIFICACION DE OFERTAS

CONCURSO PÚBLICO N° 03-2023-INABIF - Primera convocatoria

CONTRATACION DEL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD - USPPD

DOCUMENTOS / POSTORES	CALIFICACIÓN									
	MIJUNA SERVICIOS INTEGRALES S.A.C.			UMAMI FOODS PERU S.A.C.			INNOVACIONES INDUSTRIALES RIPER S.A.			
<p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none">- El postor para el ítem I, debe acreditar un monto facturado según siguiente acumulado equivalente a S/ 600,000.00 (Seiscientos Mil con 00/100 soles).- El postor para el ítem II, debe acreditar un monto facturado según siguiente acumulado equivalente a S/ 600,000.00 (Seiscientos Mil con 00/100 soles). <p>Para el caso de ambos ítems, la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios similares, para ambos ítems, los siguientes: Servicios de Alimentación en comedores universitarios, institutos, colegios, ministerios, hospitales y/o clínicas y otras instituciones públicas o privadas, para cualquiera de los ítems.</p> <p>Acreditación:</p> <p><u>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</u></p> <p><u>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</u></p>	<p>CUMPLE</p> <p>Con respecto a la experiencia solicitado para el ítem I del postor cumple y ha realizado un correcto llenado del formato N°08.</p>	34	al 66	<p>CUMPLE</p> <p>Con respecto a la experiencia solicitado para el ítem II del postor cumple y ha realizado un correcto llenado del formato N°08.</p>	s/n de folio		<p>CUMPLE</p> <p>Existe un error en la sumatoria del llenado del formato N° 08, en la columna del monto facturado acumulado.</p> <p>Asimismo, en la fila 2, columna de importe se registra un monto de S/ 4 045,720.00, sin embargo no guarda correlación con el monto acumulado de S/ 3 205,983.20. El mismo que no cuenta con registro documentario en la prestación del servicio..</p>	32	al 06	<p>Se solicitó subsanar el formato N°08 mediante la carta N°001-2023-INABIF/CB-CP 003-2023-1</p>
RESULTADO	CALIFICADO			NO CALIFICADO			CALIFICADO			


Giancarlo Alberto Murillo Villanueva
Presidente Titular


Cesar Frank La Cruz Villafrae
Miembro Suplente


Fernando Ernesto Miranda Reyes
Miembro Titular