

# BASES INTEGRADAS DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

**SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<b>Importante</b> • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<b>Advertencia</b> • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<b>Importante para la Entidad</b> • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

**CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:**

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

**INSTRUCCIONES DE USO:**

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019  
Modificadas en junio y diciembre de 2019, julio de 2020, julio y diciembre de 2021, setiembre de 2022  
y octubre de 2022

**BASES INTEGRADAS DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA  
CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS<sup>1</sup>**

**LICITACIÓN PÚBLICA N°004-2024-GSRU/CS-1**

PRIMERA CONVOCATORIA

**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:  
"CREACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO  
RURAL EN LOS CASERIOS DE SACHAPOYAS Y LA UNIÓN,  
DISTRITO DE BAGUA GRANDE, PROVINCIA DE UTCUBAMBA,  
REGIÓN AMAZONAS" – CUI 2429953**

<sup>1</sup> Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

**Obra:** Construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOP, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOP los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOP el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

#### Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

#### Importante

- No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.
- Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.

### 1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE, de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

#### Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

#### Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

### 1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>2</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

- Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben

<sup>2</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

*llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*

- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### 1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el comité de selección declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

### 1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

#### Importante

*En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido en dicho ítem por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>3</sup>.*

<sup>3</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe)



#### 1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

#### 1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

#### 1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### 1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

#### 1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.



**Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

BASES INTEGRADAS

## CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.*

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final, el mismo que se registrará a la Ley N° 32069.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

#### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

**Importante**

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

#### **Advertencia**

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

#### **3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

#### **3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, y en el caso de contratos bajo la modalidad llave en mano, para equipamiento y mobiliario, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

Asimismo, la Entidad puede establecer la obligación de constituir un fideicomiso para el manejo de los recursos que el contratista reciba a título de adelanto, de acuerdo al procedimiento, plazos y requisitos señalados en los artículos 184 y 185 del Reglamento.

#### **3.6. VALORIZACIONES**

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.



**Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

**3.7. REAJUSTES**

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

**Importante**

*Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.*

**3.8. PENALIDADES**

**3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

**3.12.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

**3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

**3.10. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
Unidad Ejecutora 004 Gerencia Sub Regional Utcubamba  
RUC N° : 20487911667  
Domicilio legal : Av. Chachapoyas 4090, Bagua Grande, Sec. San Luis.  
Teléfono : 474839 - 474843  
Correo electrónico : [logistica.gsrui@regionamazonas.gob.pe](mailto:logistica.gsrui@regionamazonas.gob.pe)

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra "CREACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL EN LOS CASERIOS DE SACHAPOYAS Y LA UNIÓN, DISTRITO DE BAGUA GRANDE, PROVINCIA DE UTCUBAMBA, REGIÓN AMAZONAS"- CUI 2429953.

### 1.3. VALOR REFERENCIAL<sup>4</sup>

El valor referencial asciende a **S/. 13,145,555.12** (TRECE MILLONES CIENTO CUARENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO CON 12/100 SOLES), incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes **MARZO** del año 2024

Valor Referencial (VR)	Límites <sup>5</sup>	
	Inferior	Superior
<b>S/. 13,145,555.12</b> (TRECE MILLONES CIENTO CUARENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO CON 12/100 SOLES)	<b>S/. 11,830,999.61</b> (ONCE MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE CON 61/100 SOLES)	<b>S/ 14,460,110.63</b> (CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA MIL CIENTO DIEZ CON 63/100 SOLES)

#### Importante

El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.

#### Importante para la Entidad

- Cuando se trate de una contratación por relación de ítems, se debe consignar los valores referenciales de cada ítem.

<sup>4</sup> El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

<sup>5</sup> De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

- En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, además se debe detallar el valor referencial de la prestación principal y el valor referencial de la prestación accesorio.
- Si durante la fase de actuaciones preparatorias, las Entidades advierten que es posible la participación de ejecutores de obras que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, debe tomarse en cuenta la regulación de la Cuarta Disposición Complementaria Final del Reglamento.

De conformidad con lo señalado en el numeral 2 de la citada Disposición Complementaria Final, en las bases se debe establecer además del valor referencial, los límites de este, con y sin IGV, tal como se indica a continuación:

Valor Referencial (VR)	Límite Inferior		Límite Superior	
	Con IGV	Sin IGV	Con IGV	Sin IGV
<b>S/. 13,145,555.12</b> (TRECE MILLONES CIENTO CUARENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO CON 12/100 SOLES)	<b>S/. 11,830,999.61</b> (ONCE MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE CON 61/100 SOLES)	<b>S/ 10,026,270.86</b> (Diez millones Veintiséis Mil Doscientos Setenta con 86/100 Soles)	<b>S/ 14,460,110.63</b> (CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA MIL CIENTO DIEZ CON 63/100 SOLES)	<b>S/ 12,254,331.04</b> (DOCE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y UNO CON 04/100 SOLES)

#### 1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación	Formato N°02 del 25 de octubre de 2024
Documento y fecha de aprobación del expediente técnico	Resolución de Gerencia Sub Regional Nro 048-2023-G.R. AMAZONAS/GSRU/G, del 15 de marzo de 2023
Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder	Resolución de Gerencia Sub Regional Nro 067-2024-G.R.AMAZONAS/GSRU/G del 27 de marzo de 2024
Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder	Adjudicación Simplificada Nro 010-2022-GSRU/CS-A

#### 1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

##### 5. RECURSOS DETERMINADOS Y 1. RECURSOS ORDINARIOS

##### Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

#### 1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **A PRECIOS UNITARIOS**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

#### 1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

CONTRATA.

#### 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El requerimiento puede incluir que la prestación se ejecute bajo las modalidades de concurso oferta, llave en mano u otras que se establezcan en el reglamento.

#### 1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de **CIENTO OCHENTA (180) días calendarios**, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

#### 1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en	: Caja de la Entidad de la Gerencia Sub Regional Utcubamba sito en Av. Chachapoyas Nro. 4110 Sec. San Luis – Bagua Grande – Utcubamba -Amazonas.
Recoger en	: Oficina de Logística de la Gerencia Sub Regional Utcubamba sito en Av. Chachapoyas Nro. 4110 Sec. San Luis – Bagua Grande – Utcubamba -Amazonas.
Costo de bases	: Impresa: S/ 100.00 (Cien con 00/100 soles)
Costo del expediente técnico	: Impreso: S/ 2,500.00 (Dos Mil Quinientos Con 00/100 soles)

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

##### Importante

- La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.
- El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.

##### Advertencia

Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.

#### 1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.



## 1.12. BASE LEGAL

- ✓ Constitución Política del Perú.
- ✓ Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento y sus Modificatorias vigentes aplicables, incluyendo la modificación al reglamento de la Ley, aprobado mediante
- ✓ Ley N° 43610 - Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024
- ✓ Ley N° 31954.- Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- ✓ Ley N° 31955.- Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- ✓ Código Civil Peruano.
- ✓ Reglamento Nacional de Edificaciones vigente.
- ✓ Normas sobre Consideraciones De Mitigación De Impacto Ambiental.
- ✓ Reglamento del Sistema Nacional de Defensa Civil.
- ✓ TUO de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, aprobado con D.S No. 082-2019-EF.
- ✓ Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley No. 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- ✓ Decreto Supremo N° 377-2019-EF, modifican el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- ✓ Decreto Supremo N° 168-2020-EF, establece disposiciones en materia de contrataciones públicas para facilitar la reactivación de contratos en bienes y servicios y modifican el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- ✓ Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM.
- ✓ Decreto Supremo N° 304-2012-EF, TUO de la Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto
- ✓ Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el TUO de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- ✓ Ley N° 29973 - Ley General de la Persona con Discapacidad.
- ✓ Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades.
- ✓ Texto Único Ordenado de la Ley N° 28016 - Ley de Promoción de Competencia y Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del Acceso al Empleo, aprobado por Decreto Supremo N° 007-2008-TR.
- ✓ Decreto Supremo N° 008-2008-TR. Reglamento de la Ley MYPE.
- ✓ Decreto Supremo N° 011-79-VG sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.
- ✓ Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, y su modificatoria.
- ✓ Reglamento, aprobado por el Decreto Supremo N° 005-2012-TR, y sus modificatorias.
- ✓ Decreto Supremo N° 011-2019-TR, que aprueba el Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo para el Sector Construcción.
- ✓ Norma Técnica de Edificación G.050 Seguridad durante la construcción, aprobado con Decreto Supremo N° 010-2009-Vivienda.
- ✓ Directivas, Pronunciamientos y Opiniones del OSCE.
- ✓ Resoluciones emitidas por el Tribunal de Contrataciones del Estado.
- ✓ Glosario de términos de uso frecuente en proyectos de infraestructura vial (RD N° 18-2013-MTC/14).
- ✓ Manual de especificaciones técnicas generales para construcción EG-2013.
- ✓ Reglamento de metrados vigente.
- ✓ Decreto Ley N° 29338: Ley de Recursos Hídricos promulgada 23.03.2009
- ✓ Normas sobre consideraciones de Mitigación de Impacto Ambiental.
- ✓ Normas de Adquisiciones y Contrataciones del estado.
- ✓ Decreto supremo N°003-2010 MINAM
- ✓ Norma OS.010 Captación y conducción de agua para consumo humano
- ✓ Norma OS.020 Planta de tratamiento de agua para consumo humano
- ✓ Norma OS.030 Almacenamiento de agua para consumo humano
- ✓ Norma OS.040 Estaciones de bombeo de agua para consumo humano
- ✓ Norma OS.050 Redes de distribución de agua para consumo humano
- ✓ Norma OS.060 Drenaje pluvial urbano
- ✓ Norma OS.070 Redes de aguas residuales
- ✓ Norma OS.090 Plantas de tratamiento de aguas residuales
- ✓ Norma OS.100 Consideraciones básicas de diseño de infraestructura sanitaria

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>6</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)
- d) Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)

<sup>6</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. (Anexo N° 4)
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)
- g) El precio de la oferta en **SOLES** y:
  - ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
  - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesorio, cuando corresponda. (Anexo N° 6)

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### Importante

- El comité de selección no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.
- El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.
- El comité de selección declara no admitir las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **"Requisitos de Calificación"** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

##### Importante para la Entidad

- En caso el comité de selección considere evaluar otros factores además del precio, incluir el siguiente literal:
  - a) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **"Factores de Evaluación"** establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.
  - Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar el siguiente literal:
    - b) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV. (Anexo N° 7)
  - En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera

de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), consignar el siguiente literal:

- c) En el [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE PUEDE SOLICITAR LA BONIFICACIÓN] los postores con domicilio en la provincia donde se ejecutará la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región, pueden presentar la solicitud de bonificación por obras ejecutadas fuera de la provincia de Lima y Callao, según **Anexo N° 8**.
- En caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando el monto del valor referencial de algún ítem corresponda al monto de una Adjudicación Simplificada, se incluye el siguiente literal:

**Ítem N° [...]**

- d) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (**Anexo N°10**).

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

#### **Advertencia**

*El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".*

### **2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO**

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a) del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso<sup>8</sup>.
- d) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- e) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- f) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- g) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### **Advertencia**

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>9</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- h) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- i) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de

<sup>8</sup> Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.

<sup>9</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



- plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>10</sup>. **(Anexo N° 12)**
- j) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP<sup>11</sup>.
  - k) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
  - l) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
  - m) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
  - n) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios<sup>12</sup>.
  - o) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
  - p) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU<sup>13</sup>.
  - q) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.
  - r) El postor deberá presentar una declaración jurada (simple) de no contar con sanciones y/o habilitación temporal y/o permanente por parte del OSCE para contratar con el Estado
  - s) El postor deberá presentar una declaración jurada (simple) visita donde se va ejecutar la obra.

#### Importante

- La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).
- Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el

<sup>10</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>11</sup> Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

<sup>12</sup> La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

<sup>13</sup> <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.
- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

#### Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>14</sup>.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

## 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en trámite documentario de la Gerencia Sub Regional Utcubamba sito en AV. Chachapoyas Nro. 4110 sec. San Luis – Bagua Grande – Utcubamba - Amazonas, con atención a la oficina de logística.

#### Importante

En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.

#### Importante para la Entidad

Esta disposición solo debe ser incluida en el caso que la Entidad considere la entrega del adelanto directo y para materiales e insumos:

## 2.5. ADELANTOS<sup>15</sup>

<sup>14</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

<sup>15</sup> Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.



#### 2.5.1. ADELANTO DIRECTO

*"La Entidad otorgará 01 adelantos directos por el 10% del monto del contrato original.*

*El contratista debe solicitar formalmente el **ADELANTO DIRECTO** dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>16</sup> mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.*

*Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.*

#### 2.5.2. ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

*"La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el 20 % del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.*

*La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de cinco (05) días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de ocho (08) días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo".*

#### 2.6. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será **MENSUAL** de lo conformidad con lo establecido en el requerimiento.

##### Importante

- Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.7 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.6 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.

#### 2.7. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de **(30) días calendario** computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

<sup>16</sup> De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



VÍO 32. BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JAHU Y AYACUCHO

#### TÉRMINOS DE REFERENCIA

CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL EN LOS CASERIOS DE SACHAPOYAS Y LA UNIÓN, DISTRITO DE BAGUA GRANDE, PROVINCIA DE UTCUBAMBA, REGIÓN AMAZONAS" - CUI 3429153.

#### 3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO:

##### 1. GENERALIDADES

##### 1.1. ENTIDAD CONTRATANTE

Razon Social : Gerencia Sub Regional Utcubamba  
RUC : 20487911667  
Domicilio Legal: Av. Chachapoyas 4090, Bagua Grande, Sec. San Luis.

##### 1.2. FINALIDAD PÚBLICA

El presente proyecto tiene por objetivo el contribuir al incremento de la cobertura de los servicios de agua y saneamiento a la población de las localidades rurales y pequeñas ciudades del ámbito de intervención, considerando soluciones integrales a la problemática de agua potable y saneamiento.

Las localidades de Sachapoyas - Unión, cuenta con servicios deficientes de agua potable y de saneamiento, el cual están influyendo directamente en la prevalencia de enfermedades que ponen en riesgo la salud integral y la vida de sus habitantes, en especial de los niños y niñas menores de cinco años. Estos niños padecen de enfermedades diarreicas y se encuentran con señales de desnutrición crónica influyendo directamente en el normal crecimiento y desarrollo de los infantes.

Autoridades Político y población en general de los caseríos Sachapoyas y la Unión del distrito de Bagua Grande, provincia de Utcubamba, Región Amazonas, han presentado documentos ante el Gobierno Local (Municipalidad Provincial de Utcubamba) con el fin de mejorar el servicio de agua potable y saneamiento; y no habiendo sido atendidos por razones presupuestales, motivo por el cual la población han dirigido su solicitud ante la Gerencia Subregional Utcubamba-Gobierno Regional Amazónico.

El presente proyecto ha sido priorizado por la Gerencia Sub Regional Utcubamba, del Gobierno Regional de Amazonas, en respuesta a la necesidad existente de los caseríos en mención, buscando mejorar la calidad de vida de la población beneficiaria, el proyecto se enmarca en los Lineamientos de Políticas del Plan de Desarrollo Concertado del Gobierno Regional Amazonas.

##### 1.3. ANTECEDENTES DEL PROYECTO

##### Centro Poblado Sachapoyas

La población del Centro Poblado de la Sachapoyas, cuenta con sistema de agua entubado construido por FONCODES hace más de 30 años, siendo su fuente principal el manantial de ladana concentrado denominado "Nuevo Jordán"; sin embargo, el sistema no abastece a toda la población el 55.00% tienen instalación rustica y el que alrededor del 35.0% no cuentan con el servicio; en razón de ello se abastecen de diversas fuentes y formas: manantiales, acequias e incluso de vecinos que cuentan con cisterna.

Los motivos que generaron la propuesta del proyecto son las frecuentes enfermedades relacionadas con el origen del consumo de agua en mala calidad y el escaso saneamiento básico. Las incidencias de estas enfermedades diarreicas y gastro-intestinales. En el trabajo de campo se ha podido observar que la mayoría de la población carece de los servicios básicos cuyas características son las siguientes:



Proyecto: Contratación de la ejecución de la obra de construcción de la red de agua potable y saneamiento en los caseríos de Sachapoyas y la Unión, distrito de Bagua Grande, provincia de Utcubamba, región Amazonas.



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



- Consumo de agua de mala calidad.
- Inadecuada disposición sanitaria de excretas de la población.
- Inadecuada hábitos y prácticas de higiene de la población, en relación con el uso del agua.
- Inadecuada gestión de los servicios.

Actualmente los pobladores del Centro Poblado la Sachapoyas tienen una escasa cobertura de agua y la mayoría de las viviendas carecen de sistema sanitarios para la disposición adecuada de excretas.

La población del Centro Poblado de Sachapoyas registra incidencia enfermedades de origen hídrico tales como enfermedades diarreicas, infecciosas y parasitarias.

Estas enfermedades tienen un impacto importante en la salud de la población pues ocasionan incremento de la morbilidad y por consiguiente una baja capacidad inmunológica de los habitantes y un incremento de los gastos de salud de la población y un incremento de la contaminación ambiental. El conjunto de estas enfermedades, inciden en la economía de las familias puesto que ocasionan gastos en la compra de medicinas y el incremento de la contaminación ambiental por la inadecuada disposición de excretas y aguas residuales, originan el deterioro del nivel y calidad de vida por disminución de recursos económicos disponibles y daños al medio ambiente.

Centro Poblado de la Unión

La población del Centro Poblado de la Unión, cuenta con sistema de agua entubado construido por FONCODES hace más de 18 años, siendo su fuente principal el manantial de Isdena; sin embargo, el sistema no abastece a toda la población el 50.52% tienen instalación rústica y al que alrededor del 39.48% no cuentan con el servicio; en razón de ello se abastecen de diversas fuentes y formas: manantiales, acuíferos e incluso de vecinos que cuentan con caño.

Los motivos que generaron la propuesta del proyecto son las frecuentes enfermedades relacionadas con el origen del consumo de agua en mala calidad y el escaso saneamiento básico. Las incidencias de estas enfermedades diarreicas y gastro-intestinales. En el trabajo de campo se ha podido observar que la mayoría de la población carece de los servicios básicos cuyas características son los siguientes:

- Consumo de agua de mala calidad
- Inadecuada disposición sanitaria de excretas de la población.
- Inadecuada hábitos y prácticas de higiene de la población, en relación con el uso del agua.
- Inadecuada gestión de los servicios.

Actualmente los pobladores del Centro Poblado la Unión tienen una escasa cobertura de agua y la mayoría de las viviendas carecen de sistema sanitarios para la disposición adecuada de excretas.

La población del Centro Poblado la Unión registra incidencia enfermedades de origen hídrico tales como enfermedades diarreicas, infecciosas y parasitarias.

Estas enfermedades tienen un impacto importante en la salud de la población pues ocasionan incremento de la morbilidad y por consiguiente una baja capacidad inmunológica de los habitantes y un incremento de los gastos de salud de la población y un incremento de la contaminación ambiental. El conjunto de estas enfermedades, inciden en la economía de las familias puesto que ocasionan gastos en la compra de medicinas y el incremento de la contaminación ambiental por la inadecuada disposición de excretas y aguas residuales, originan el deterioro del nivel y calidad de vida por disminución de recursos económicos disponibles y daños al medio ambiente.





GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



"AÑOS. MONUMENTAL DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA COMMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNNY Y AYACUCHO"

#### 1.4. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Contratar a una persona natural o jurídica con inscripción vigente en el registro nacional de proveedores - OSCE, en el capítulo de **EJECUTOR DE OBRAS**, debidamente acreditada y que deberá cumplir con los requisitos mínimos descritos en el presente requerimiento, que se encargará de ejecutar la obra:

ITEM (PAQUETE)	DESCRIPCIÓN
1	"Creación del Servicio de Agua Potable y Saneamiento Rural en los Caseríos de Sachapoyas y la Unión, Distrito de Bagua Grande, Provincia de Utcubamba, Región Amazonas"- CUI 2429953.

No debiendo estar impedido, sancionado ni inhabilitado para contratar con el Estado.

#### 1.5. NOMBRE DE LA OBRA

"CREACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL EN LOS CASERÍOS DE SACHAPOYAS Y LA UNIÓN, DISTRITO DE BAGUA GRANDE, PROVINCIA DE UTCUBAMBA, REGIÓN AMAZONAS"- CUI 2429953.

#### 1.6. UBICACIÓN GEOGRÁFICA

Localidades : Sachapoyas-La Unión  
Distrito : Bagua Grande  
Provincia : Utcubamba.  
Departamento : Amazonas

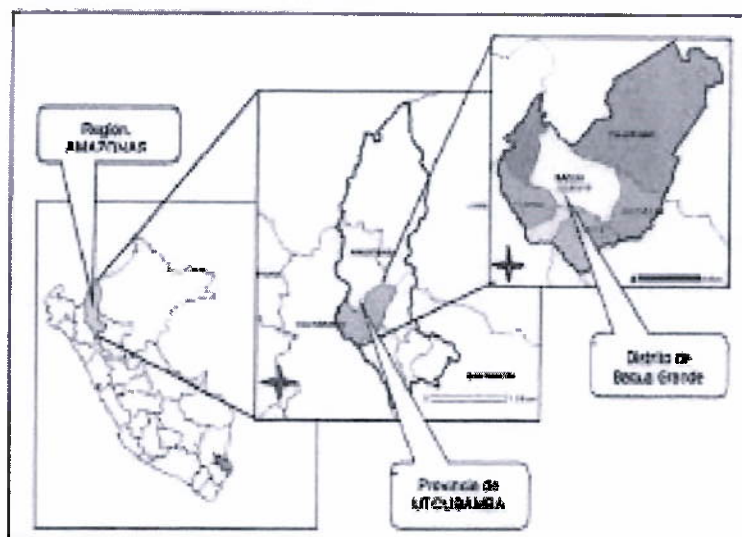


Figura N° 1. Ubicación política







GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente

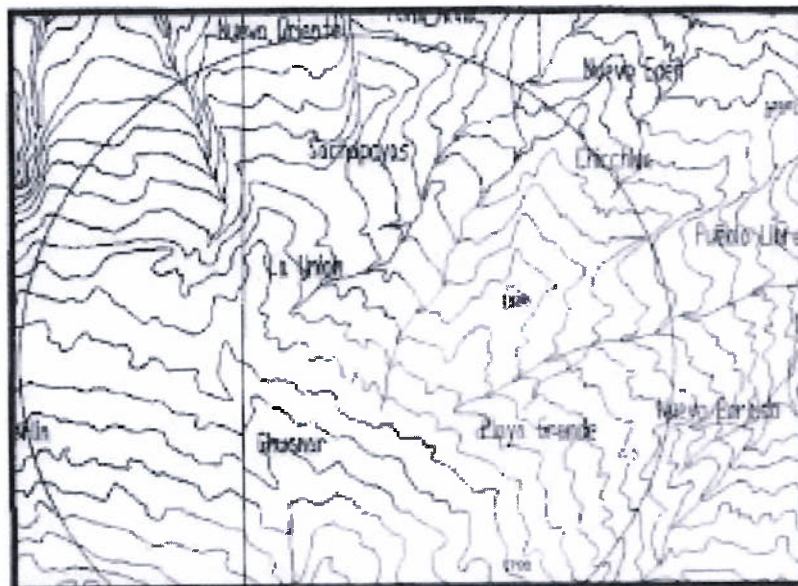


Figura N° 2. Ubicación del Proyecto

### 1.7. CARACTERÍSTICAS DE LA ZONA DE INTERVENCIÓN.

Partiendo desde la ciudad de Bagua Grande, recorriendo una distancia de 4 kilómetros por la carretera marginal Fernando Belaunde Terry, se llega al cruce al Centro Poblado Miraflores, luego se continúa por una trocha carrozable afirmada, recorriendo una distancia de 40 kilómetros se llega al caserio Sachapoyas, seguidamente se continúa por una trocha sin afirmar recorriendo una distancia de 4 kilómetros se llega al caserio La Unión.



Tabla N° 1. Vías de acceso hacia la localidad.

Desde	Hacia	Tipo de vía	Estado de la Vía	Medio de Transporte	Tiempo	RPM
BAGUA GRANDE	CRUCE A C P MIRAFLORES	Asfaltado	Buena	Carrocería 4x4	3h 15 m	4
CRUCE A C P MIRAFLORES	SACHAPOYAS	Carretera afirmada	Regular	Carrocería 4x4	1h 15 m	40
SACHAPOYAS	LA UNIÓN	Trocha Carrocería	Mala	Asa	1h 30 m	4

### 1.8. OBJETIVOS.

#### 1.8.1.OBJETIVO DEL PROYECTO.

Como proyecto al fin que se persigue es la disminución de enfermedades de origen hídrico en el centro poblado Sachapoyas y La Unión, Distrito de Bagua Grande, y mejorar su calidad de vida en el marco de desarrollo local y regional, con horizonte temporal 2042 así mismo, mejorar la calidad del servicio que actualmente se brinda al Centro Poblado Sachapoyas y La Unión, optimizando el sistema de abastecimiento de agua potable y saneamiento, con el incremento de la cobertura y la disminución de los desperdicios de agua en las instalaciones intradomiciliares.

#### 1.8.2.OBJETIVOS ESPECÍFICOS.

- ✓ Desde el punto de vista del presente documento que forma parte del Expediente Técnico del Proyecto, se trata de presentar la información técnica, en descripción, especificaciones, gráficos y planos para una buena ejecución de obra.



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA COMMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

## 2. FINALIDAD PÚBLICA E INFORMACIÓN DEL PROYECTO.

La presente convocatoria tiene como finalidad estandarizar y alinear los procesos y los productos del Sistema en las Entidades Públicas, lo cual contribuye al fortalecimiento del servicio civil y a la mejora continua de la administración pública.

La Finalidad Pública del presente proyecto es determinar los parámetros técnicos que regirán la ejecución del proyecto: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL EN LOS CASERIOS DE SACHAPOYAS Y LA UNIÓN, DISTRITO DE BAGUA GRANDE, PROVINCIA DE UTCUBAMBA, REGIÓN AMAZONAS" - CUI 2429953, teniendo como referencia los documentos de viabilidad, documentos de estudios definitivos, los trabajos de campo y gabinete, en los que se ha resaltado la obtención de información a través de los distintos agentes que intervienen en la formulación.

## 3. VALOR REFERENCIAL

El valor referencial para la ejecución de la obra: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL EN LOS CASERIOS DE SACHAPOYAS Y LA UNIÓN, DISTRITO DE BAGUA GRANDE, PROVINCIA DE UTCUBAMBA, REGIÓN AMAZONAS" - CUI 2429953, se detalla de la siguiente manera:

El Valor Referencial del Proyecto a ejecutar, asciende a **S/. 13,145,555.12** (Trece Millones Ciento Cuarenta y Cinco Mil Quinientos Cincuenta y Cinco con 12/100 soles) con precios vigentes al mes de marzo del año 2024, y está detallado de la siguiente manera:

### RESUMEN PRESUPUESTO GENERAL

Obra : "CREACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL EN LOS CASERIOS DE SACHAPOYAS Y LA UNIÓN, DISTRITO DE BAGUA GRANDE, PROVINCIA DE UTCUBAMBA, REGIÓN AMAZONAS" CUI 2429953

Localización : AMAZONAS - UTCUBAMBA - BAGUA GRANDE - LA UNIÓN - SACHAPOYAS

#### PRESUPUESTO BASE

CENTRO POBLADO LA UNIÓN	S/. 2,870,842.15
SISTEMA DE AGUA POTABLE	1,170,267.57
SISTEMA DE DESAGÜE	1,700,574.58

CENTRO POBLADO SACHAPOYAS	S/. 5,670,890.06
SISTEMA DE AGUA POTABLE	2,112,706.57
SISTEMA DE DESAGÜE	4,457,283.49

(CD)	S/	9,440,933.01
------	----	--------------

COSTO DIRECTO		9,440,933.01
GASTOS GENERALES (10.00%)	10.00%	944,093.30
UTILIDAD (8.00%)	8.00%	755,274.64

COSTO DE OBRA		11,140,299.95
IGV (18%)	18.00%	2,005,254.17

VALOR REFERENCIAL		13,145,555.12
-------------------	--	---------------

## 4. OBRAS PROYECTADAS DEL PROYECTO.

### 4.1. OBRAS PROYECTADAS DE AGUA POTABLE.





#### 4.1.1. Centro Poblado de la Unión

OBRAS A PROYECTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE LA UNION							
Nº	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	COORDINADAS		
					NORTE	EASTE	COTA
LINEA DE CONDUCCION							
1	CAPTA CON MANTEN. "BOLIN"	L.M	1.00	1.00	0.00000000	0.00000000	250.00
2	LINEA DE CONDUCCION PVC D=75	M	1.417.00	7.00			
3	PUERTO ATENCIÓN 1.00 m x 0.50 m	L.M	1.00	1.00	0.00000000	0.00000000	250.00
4	VANILIA DE AIRE 1.00 m x 1.00 m	L.M	1.00	1.00	0.00000000	0.00000000	250.00
5	VANILIA DE AIRE 1.00 m x 1.00 m	L.M	1.00	1.00	0.00000000	0.00000000	250.00
6	VANILIA DE AIRE 1.00 m x 1.00 m	L.M	1.00	1.00	0.00000000	0.00000000	250.00
7	VANILIA DE AIRE 1.00 m x 1.00 m	L.M	1.00	1.00	0.00000000	0.00000000	250.00
8	GRANJA CONCRETO 1.00 m x 1.00 m	L.M	1.00	1.00	0.00000000	0.00000000	250.00
9	RESETO DE PAVIMENTO 1.00 m x 1.00 m	L.M	1.00	1.00	0.00000000	0.00000000	250.00
RED DE DISTRIBUCION							
1	RED DE DISTRIBUCION PVC D=75	M	1.417.00	7.00			
2	RED DE DISTRIBUCION PVC D=75	M	1.417.00	7.00			
3	RED DE DISTRIBUCION PVC D=75	M	1.417.00	7.00			
4	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
5	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
6	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
7	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
8	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
9	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
10	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
11	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
12	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
13	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
14	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
15	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
16	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
17	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
18	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
19	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
20	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
21	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
22	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
23	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
24	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
25	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
26	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
27	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
28	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
29	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
30	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
31	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
32	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
33	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
34	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
35	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
36	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
37	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
38	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
39	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
40	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
41	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
42	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
43	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
44	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
45	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
46	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
47	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
48	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
49	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
50	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
51	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
52	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
53	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
54	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
55	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
56	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
57	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
58	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
59	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
60	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
61	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
62	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
63	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
64	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
65	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
66	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
67	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
68	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
69	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
70	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
71	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
72	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
73	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
74	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
75	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
76	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
77	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
78	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
79	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
80	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
81	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
82	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
83	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
84	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
85	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
86	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
87	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
88	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
89	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
90	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
91	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
92	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
93	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
94	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
95	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
96	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
97	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
98	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
99	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00
100	CANALIZACION PVC D=75	M	1.417.00	7.00	0.00000000	0.00000000	250.00



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



“AÑO DEL CENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO”

4.1.2. Centro Poblado Sachapoyas

OBRAS A PROYECTAR DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE							
N°	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	DIAMETRO (Pulg)	COORDENADAS		
					EASTE	NORTE	COTA
LÍNEA DE CONDUCCIÓN							
1	CAPTACIÓN TPO CLOSA	Una	1.00		075750.000	034100.000	245.17
2	LÍNEA DE CONDUCCIÓN PVC CL-10	m	1.17 m	8	075750.111	034100.730	245.17
3	PPH	Una	1.00		075750.481	034100.100	245.17
4	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	1	075750.586	034100.300	245.17
5	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075750.929	034100.517	245.17
6	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075751.222	034100.727	245.17
7	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075751.515	034100.937	245.17
8	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075751.808	034101.147	245.17
9	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075752.101	034101.357	245.17
10	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075752.394	034101.567	245.17
11	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075752.687	034101.777	245.17
12	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075752.980	034101.987	245.17
13	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075753.273	034102.197	245.17
14	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075753.566	034102.407	245.17
15	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075753.859	034102.617	245.17
16	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075754.152	034102.827	245.17
17	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075754.445	034103.037	245.17
18	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075754.738	034103.247	245.17
19	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075755.031	034103.457	245.17
20	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075755.324	034103.667	245.17
21	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075755.617	034103.877	245.17
22	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075755.910	034104.087	245.17
23	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075756.203	034104.297	245.17
24	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075756.496	034104.507	245.17
25	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075756.789	034104.717	245.17
26	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075757.082	034104.927	245.17
27	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075757.375	034105.137	245.17
28	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075757.668	034105.347	245.17
29	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075757.961	034105.557	245.17
30	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075758.254	034105.767	245.17
31	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075758.547	034105.977	245.17
32	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075758.840	034106.187	245.17
33	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075759.133	034106.397	245.17
34	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075759.426	034106.607	245.17
35	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075759.719	034106.817	245.17
36	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075760.012	034107.027	245.17
37	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075760.305	034107.237	245.17
38	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075760.598	034107.447	245.17
39	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075760.891	034107.657	245.17
40	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075761.184	034107.867	245.17
41	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075761.477	034108.077	245.17
42	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075761.770	034108.287	245.17
43	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075762.063	034108.497	245.17
44	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075762.356	034108.707	245.17
45	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075762.649	034108.917	245.17
46	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075762.942	034109.127	245.17
47	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075763.235	034109.337	245.17
48	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075763.528	034109.547	245.17
49	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075763.821	034109.757	245.17
50	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075764.114	034109.967	245.17
51	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075764.407	034110.177	245.17
52	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075764.700	034110.387	245.17
53	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075764.993	034110.597	245.17
54	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075765.286	034110.807	245.17
55	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075765.579	034111.017	245.17
56	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075765.872	034111.227	245.17
57	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075766.165	034111.437	245.17
58	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075766.458	034111.647	245.17
59	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075766.751	034111.857	245.17
60	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075767.044	034112.067	245.17
61	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075767.337	034112.277	245.17
62	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075767.630	034112.487	245.17
63	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075767.923	034112.697	245.17
64	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075768.216	034112.907	245.17
65	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075768.509	034113.117	245.17
66	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075768.802	034113.327	245.17
67	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075769.095	034113.537	245.17
68	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075769.388	034113.747	245.17
69	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075769.681	034113.957	245.17
70	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075769.974	034114.167	245.17
71	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075770.267	034114.377	245.17
72	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075770.560	034114.587	245.17
73	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075770.853	034114.797	245.17
74	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075771.146	034115.007	245.17
75	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075771.439	034115.217	245.17
76	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075771.732	034115.427	245.17
77	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075772.025	034115.637	245.17
78	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075772.318	034115.847	245.17
79	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075772.611	034116.057	245.17
80	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075772.904	034116.267	245.17
81	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075773.197	034116.477	245.17
82	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075773.490	034116.687	245.17
83	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075773.783	034116.897	245.17
84	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075774.076	034117.107	245.17
85	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075774.369	034117.317	245.17
86	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075774.662	034117.527	245.17
87	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075774.955	034117.737	245.17
88	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075775.248	034117.947	245.17
89	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075775.541	034118.157	245.17
90	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075775.834	034118.367	245.17
91	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075776.127	034118.577	245.17
92	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075776.420	034118.787	245.17
93	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075776.713	034118.997	245.17
94	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075777.006	034119.207	245.17
95	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075777.299	034119.417	245.17
96	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075777.592	034119.627	245.17
97	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075777.885	034119.837	245.17
98	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075778.178	034120.047	245.17
99	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075778.471	034120.257	245.17
100	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075778.764	034120.467	245.17
101	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075779.057	034120.677	245.17
102	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075779.350	034120.887	245.17
103	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075779.643	034121.097	245.17
104	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075779.936	034121.307	245.17
105	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075780.229	034121.517	245.17
106	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075780.522	034121.727	245.17
107	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075780.815	034121.937	245.17
108	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075781.108	034122.147	245.17
109	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075781.401	034122.357	245.17
110	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075781.694	034122.567	245.17
111	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075781.987	034122.777	245.17
112	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075782.280	034122.987	245.17
113	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075782.573	034123.197	245.17
114	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075782.866	034123.407	245.17
115	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075783.159	034123.617	245.17
116	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075783.452	034123.827	245.17
117	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075783.745	034124.037	245.17
118	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075784.038	034124.247	245.17
119	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075784.331	034124.457	245.17
120	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075784.624	034124.667	245.17
121	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075784.917	034124.877	245.17
122	VALVULA DE PURGA T4 1000 M³	Una	1.00	2	075785.210	034125.087	245.17





GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



53	CAMARA ROMPE PRESION T07	Unid.	1.80	34	078004 117	3345674.430	2167.48
54	CAMARA ROMPE PRESION T07	Unid.	1.80	7	078007 230	3345669.940	2158.08
55	CAMARA ROMPE PRESION T07	Unid.	1.80	2	078008 533	3345674.340	2168.06
56	CAMARA ROMPE PRESION T07	Unid.	1.80	1	078009 480	3345674.670	2164.67
57	CAMARA ROMPE PRESION T07	Unid.	1.30	1	078010 650	3345669.240	2156.48
58	CAMARA ROMPE PRESION T07	Unid.	1.30	34	078011 860	3345672.830	2173.68
59	CAMARA ROMPE PRESION T07	Unid.	1.30	34	078012 800	3345674.860	2178.17
60	CAMARA ROMPE PRESION T07	Unid.	1.30	34	078013 830	3345673.200	2172.73
61	CAMARA ROMPE PRESION T07	Unid.	1.30	14	078014 890	3345676.200	2175.23
62	CAMARA ROMPE PRESION T07	Unid.	1.30	34	078015 130	3345669.800	2162.67
63	CAMARA ROMPE PRESION T07	Unid.	1.30	34	078017 170	3345674.890	2187.58
64	CAMARA ROMPE PRESION T07	Unid.	1.30	34	078018 200	3345674.870	2184.58
65	CAMARA ROMPE PRESION T07	Unid.	1.30	2	078019 300	3345669.430	2184.47
66	CAMARA ROMPE PRESION T07	Unid.	1.30	2	078020 290	3345673.790	2188.45
67	CAMARA ROMPE PRESION T07	Unid.	1.30	34	078021 500	3345675.820	2193.68
68	CAMARA ROMPE PRESION T07	Unid.	1.30	34	078022 710	3345676.850	2198.35
69	CAMARA ROMPE PRESION T07	Unid.	1.30	1	078023 330	3345670.510	2193.70
70	CAMARA ROMPE PRESION T07	Unid.	1.30	34	078024 270	3345668.290	2187.80
71	CAMARA ROMPE PRESION T07	Unid.	1.30	34	078025 320	3345671.280	2181.53
72	CAMARA ROMPE PRESION T07	Unid.	1.30	34	078026 350	3345673.300	2188.52
73	CAMARA ROMPE PRESION T07	Unid.	1.30	34	078027 170	3345667.730	2184.50
74	CAMARA ROMPE PRESION T07	Unid.	1.30	34	078028 090	3345669.960	2183.59
75	CAMARA ROMPE PRESION T07	Unid.	1.30	34	078029 130	3345669.970	2179.36
76	CAMARA ROMPE PRESION T07	Unid.	1.30	34	078030 700	3345670.580	2186.34
77	CAMARA ROMPE PRESION T07	Unid.	1.30	34	078031 010	3345668.790	2182.91
78	CAMARA ROMPE PRESION T07	Unid.	1.30	142	078041 090	3345666.630	2179.06
79	CAMARA ROMPE PRESION T07	Unid.	1.30	472	078051 070	3345666.430	2170.68
80	CAMARA ROMPE PRESION T07	Unid.	1.30	34	078052 130	3345668.170	2184.66
81	CAMARA ROMPE PRESION T07	Unid.	1.30	107	078057 620	3345673.790	2185.69
82	CAMARA ROMPE PRESION T07	Unid.	1.30	34	078071 080	3345673.790	2186.28
83	CAMARA ROMPE PRESION T07	Unid.	1.30	142	078080 080	3345670.580	2186.08
84	CAMARA ROMPE PRESION T07	Unid.	1.30	34	078078 040	3345669.070	2180.78
CONEXIONES DOMICILIARIAS E INTRADOMICILIARIAS							
1	CONEXIONES DOMICILIARIAS	Unid.	1.80	107			
2	UNIDERO DOMICILIARIO	Unid.	1.80	107			
3	SERVICIO TIPO INSTITUCION EDUCATIVA	Unid.	2				

4.2. OBRAS PROYECTADAS DE SANEAMIENTO.

4.2.1. Centro Poblado de la Unión

CENTRO POBLADO LA UNION  
Unidad Básica de Saneamiento Proyectadas

CANTIDAD DE UNIDAD BASICA DE SANEAMIENTO		
DESCRIPCION	CANTIDAD	TIPO DE UBS
VIVIENDAS DISPERSAS	68	ARRASTRE HIDRAULICO
INT. EDUC. N. 17800	2	ARRASTRE HIDRAULICO
PRONOI ANGELITOS FELICES	2	ARRASTRE HIDRAULICO
IGLESIA CATOLICA	1	ARRASTRE HIDRAULICO
IGLESIA DEL MAZARENO	1	ARRASTRE HIDRAULICO
CASA COMUNAL	1	ARRASTRE HIDRAULICO
TOTAL DE UBS - VIVIENDAS DISPERSAS	68	ARRASTRE HIDRAULICO
TOTAL DE UBS INSTITUCIONES EDUCATIVAS	4	ARRASTRE HIDRAULICO
TOTAL DE UBS SOCIALES	3	ARRASTRE HIDRAULICO
TOTAL DE UBS	75	



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUMÁN Y A'ACUCHI"

4.2.2. Centro Poblado Sachapoyas

Unidad Básica de Saneamiento Proyectadas

CANTIDAD DE UNIDAD BASICA DE SANEAMIENTO		
DESCRIPCION	CANTIDAD	TIPO DE UBS
VIVIENDAS DISPERSAS	190	ARRASTRE HIDRAULICO
INSTITUCION NIVEL INICIAL 302	2	ARRASTRE HIDRAULICO
INSTITUCION PRIMARIA-SECUNDARIA	4	ARRASTRE HIDRAULICO
POSTA DE SALUD	2	ARRASTRE HIDRAULICO
IGLESIA CATOLICA	2	ARRASTRE HIDRAULICO
MERCADO MUNICIPAL	2	ARRASTRE HIDRAULICO
CASA RONDERIL	2	ARRASTRE HIDRAULICO
LOCAL VASO DE LECHE	2	ARRASTRE HIDRAULICO
TOTAL DE UBS - VIVIENDAS CONCENTRADAS	199	ARRASTRE HIDRAULICO
TOTAL DE UBS INSTITUCIONAL	16	ARRASTRE HIDRAULICO
TOTAL DE UBS	205	

5. METAS FISICAS.

De acuerdo a lo estipulado y detallado en el expediente técnico, las metas físicas son las siguientes:

5.1.1. Centro Poblado Sachapoyas

Item	Descripción	Und	Metodo
01	SISTEMA DE AGUA POTABLE BAGUA GRANDE - SACHAPOYAS		
01.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.01.01	CARTEL DE IDENTIFICACION DE OBRA DE 3.60m x 2.40m	und	1.00
01.01.02	ALQUILER DE LOCAL PARA ALMACEN	mes	8.00
01.01.03	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS PARA LA OBRA	GLB	1.00
01.01.04	DEMOLICION MANUAL ESTRUCTURA DE CONCRETO	m3	0.75
01.02	MITIGACION AMBIENTAL		
01.02.01	PROGRAMA DE MITIGACIÓN AMBIENTAL		
01.02.01.01	ACCIONES DE PREVENCIÓN		
01.02.01.01.01	CAPACITACIÓN AMBIENTAL PARA TRABAJADORES DE OBRA		
01.02.01.01.01.01	MATERIALES PARA CHARLAS INFORMATIVAS	und	56.00
01.02.01.02	ACCIONES DE MITIGACIÓN		
01.02.01.02.01	BANOS PORTATILES		
01.02.01.02.01.01	SERVICIO DE BAÑOS PORTATILES	und	2.00
01.02.01.02.02	CONTENEDORES		
01.02.01.02.02.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CONTENEDORES	und	4.00
01.02.01.02.03	HUMEDECIMIENTO DE TERRENO PARA EVITAR GENERACIÓN DE POLVOS		
01.02.01.02.03.01	HUMEDECIMIENTO DEL AREA DE TERRENO A TRABAJAR	m2	21,395.00
01.02.01.02.04	MICRORELLENO SANITARIO		
01.02.01.02.04.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, $\phi=10$ cm	m2	38.70
01.02.01.02.04.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	38.70
01.02.01.02.04.03	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	23.85
01.02.01.02.04.04	ACARREO Y ELIMINACIÓN DE MAT. EXCEDENTE $Unidad=10$ m	m3	14.57
01.02.01.02.04.05	RELLENO CON ARENA SIN COMPACTAR	m3	4.79
01.02.01.02.05	TRASLADO DE RESIDUOS SOLIDOS A MICRORELLENO		
01.02.01.02.05.01	TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS	m3	33.16
01.02.01.02.06	REVEGETACION DEL AREA DE MICRORELLENO		
01.02.01.02.06.01	REVEGETACIÓN DEL AREA DE MICRORELLENO	m2	38.70





GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



01.02.01.03	PROGRAMA DE SEGUIMIENTO Y CONTROL		
01.02.01.03.01	MONITOREO DE CALIDAD DE AGUA	GLB	2.00
01.03	PROGRAMA DE SEGURIDAD Y SALUD		
01.03.01	PLAN DE CONTINGENCIAS Y EMERGENCIAS		
01.03.01.01	MEDIDAS DE CONTINGENCIA EN CAPTACION, ITAP Y RESERVIORIO		
01.03.01.01.01	ACCIONES DE LIMPIEZA EN CASO DE DESASTRES	m2	279.00
01.03.02	PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD		
01.03.02.01	EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL		
01.03.02.01.01	EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL	GLB	1.00
01.03.02.02	SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD		
01.03.02.02.01	LETRERO DE SEÑALES DE USO OBLIGATORIO	und	1.00
01.03.02.02.02	LETRERO DE PROHIBICIÓN	und	1.00
01.03.02.02.03	SEÑALIZACIÓN TEMPORAL CON MALLA DE SEGURIDAD	m	132.00
01.03.02.02.03	RECURSOS PARA RESPUESTAS ANTE EMERGENCIAS EN SEGURIDAD Y SALUD DURANTE EL		
01.03.02.03	TRABAJO		
01.03.02.03.01	INSTALACION DE BOTQUIN DE EMERGENCIA	und	2.00
01.03.02.03.02	INSTALACION DE EXTINTOR TIPO DE POLVO PGB DE 8kg	und	2.00
01.04	CAPTACION TIPO DIQUE "QUEBRADA NUEVO JORDAN" (01 URG)		
01.04.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.04.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, s=10 cm	m2	58.00
01.04.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	58.00
01.04.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.04.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	12.30
01.04.02.02	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	8.90
01.04.02.03	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	m3	8.54
01.04.02.04	ZAMPEADO DE PIEDRA D=20cm	m2	0.88
01.04.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.04.03.01	SOLADO f=100kg/cm2 s=10 cm	m2	12.28
01.04.03.02	CONCRETO CICLOPED f=140 kg/cm2 + 30% FM	m3	1.23
01.04.03.03	ENCORRADO Y DESENCORRADO	m2	3.54
01.04.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
01.04.04.01	CONCRETO f=210 kg/cm2	m3	8.21
01.04.04.02	ENCORRADO Y DESENCORRADO	m2	25.84
01.04.04.03	ACERO fy=4200 kg/cm2	kg	342.18
01.04.05	REVOQUES, ENLUCIDOS Y PINTURA		
01.04.05.01	TARRAJE INTERIOR CON IMPERMEABILIZANTE C.A 1.2, s=1.5 cm	m2	10.01
01.04.05.02	TARRAJE EXTERIOR C.A 1.4, s=1.5 cm	m2	9.08
01.04.05.03	MORTEIRO PARA PENDIENTE DE FONDO C.A 1.5	m2	1.38
01.04.06	FILTRO		
01.04.06.01	PIEDRA CHANCADA DE 10" COMPACTADA	m3	0.01
01.04.07	ESTRUCTURA METALICA		
01.04.07.01	SUMINISTRO E INST. DE TAPA METALICA DE 0.50 x 0.50 m s=1/8" INC	und	2.00
01.04.07.02	ACCESORIOS + PINTURA		
01.04.07.02	SUMINISTRO E INST. DE COMPUERTA TIPO ARMCO H=0.8m x B=0.4m	und	1.00
01.04.08	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA Y ACCESORIOS EN CAPTACION		
01.04.08.01	SUMINISTRO E INST. DE VÁLVULAS Y ACCESORIOS EN CAPTACION DIQUE 8"	und	1.00
01.04.09	VARIOS		
01.04.09.01	JUNTA WATER STOP NEOPRENO 6"	m	18.55
01.04.09.02	JUNTAS CON TERMOPOST DE 6"	m	18.55
01.04.09.03	SELLADO DE JUNTAS CON MASILLA DE POLIURETANO	m	18.55
01.04.09.04	PRUEBA HIDRÁULICA DE ESTANQUEIDAD EN ESTRUCTURA	m3	1.22
01.04.10	CERCO PERIMETRICO CON ALAMBRE DE PUAS EN CAPTACION		
01.04.10.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.04.10.01.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	1.12
01.04.10.01.02	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	m3	1.34
01.04.10.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.04.10.02.01	CONCRETO CICLOPED f=140 kg/cm2 + 30% FM	m3	1.12
01.04.10.03	INSTALACION DE CERCO PERIMETRICO		
01.04.10.03.01	SUM. Y COLOCACION DE POSTES DE MADERA ROLLIZA D=4", L=2.40m	und	14.00
01.04.10.03.02	COLOCACION DE ALAMBRE DE PUAS N° 15	m	304.00
01.04.10.03.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE PUERTA DE CERCO PERIMETRICO DE ALAMBRE DE PUAS	und	1.00



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y ATRACUCHO"

01.05	SEDIMENTADOR (01 Und.)		
01.05.01	TRABAJO PRELIMINARES		
01.05.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, $a=10$ cm	m <sup>2</sup>	80.00
01.05.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m <sup>2</sup>	80.00
01.05.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.05.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m <sup>3</sup>	30.40
01.05.02.02	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m <sup>3</sup>	9.89
01.05.02.03	ACARREO Y ELIMINACIÓN DE MAT. EXCEDENTE $D_{max}=30$ m	m <sup>3</sup>	24.95
01.05.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.05.03.01	SOLADO $f_c=100$ kg/cm <sup>2</sup> , $a=10$ cm	m <sup>2</sup>	1.90
01.05.03.02	CONCRETO $f_c=140$ kg/cm <sup>2</sup>	m <sup>3</sup>	0.02
01.05.03.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m <sup>2</sup>	2.84
01.05.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
01.05.04.01	CONCRETO $f_c=210$ kg/cm <sup>2</sup>	m <sup>3</sup>	13.62
01.05.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m <sup>2</sup>	114.12
01.05.04.03	ACERO $F_y=4200$ kg/cm <sup>2</sup>	kg	851.75
01.05.05	REVOCUES, ENLUCIDOS Y PINTURA		
01.05.05.01	TARRAJE INTERIOR CON IMPERMEABILIZANTE C.A 1:2, $a=1.5$ cm	m <sup>2</sup>	73.38
01.05.05.02	TARRAJE INTERIOR Y EXTERIOR C.A 1:4, $a=1.5$ cm	m <sup>2</sup>	47.85
01.05.05.03	MÓRTERO PARA PENDIENTE DE FONDO C.A 1:5	m <sup>2</sup>	12.29
01.05.06	PINTURA		
01.05.06.01	PINTURA LATEX EN EXTERIORES (DOS MANOS)	m <sup>2</sup>	47.85
01.05.07	UTRUS		
01.05.07.01	PIEDRA CHANCADA DE 1/2" COMPACTADA	m <sup>3</sup>	0.11
01.05.07.02	EMPEDRADO, ASENTADO Y EMBOQUILLADO C/CONCRETO $f_c=140$ kg/cm <sup>2</sup> , $a=15$ cm	m <sup>2</sup>	0.25
01.05.08	CANISTERA METALICA		
01.05.08.01	SUMINISTRO E INST. DE TAPA METALICA DE 0.80 x 0.80 m $a=1/8"$ INC. ACCESORIOS + PINTURA	und	3.00
01.05.08.02	SUMINISTRO E INST. DE TAPA METALICA DE 0.80 x 0.50 m $a=1/8"$ INC. ACCESORIOS + PINTURA	und	1.00
01.05.08.03	SUMINISTRO E INST. DE ESCALERA INTERIOR / ESCALINES DE 1'0" M x 3/4" CADA 0.30m	und	1.00
01.05.09	INSTALACIONES HIDRAULICAS		
01.05.09.01	SUMINISTRO E INST. DE ACCESORIOS DE INGRESO EN SEDIMENTADOR Ø = 2'	und	1.00
01.05.09.02	SUMINISTRO E INST. DE ACCESORIOS DE SALIDA EN SEDIMENTADOR Ø = 2'	und	1.00
01.05.09.03	SUMINISTRO E INST. DE ACCESORIOS DE BY-PASS EN SEDIMENTADOR Ø = 2'	und	1.00
01.05.09.04	SUMINISTRO E INST. DE ACCESORIOS DE EVACUACION DE Lodos EN SEDIMENTADOR Ø = 3'	und	1.00
01.05.09.05	PANTALLA DIFUSORA DE MADERA TRATADA E=1"	m <sup>2</sup>	2.85
01.05.10	VARIOS		
01.05.10.01	JUNTA WATER STOP NEOPRENO 8"	m	19.95
01.05.10.02	JUNTA EPOXICA PARA UNION DE CONCRETO	m <sup>2</sup>	3.87
01.05.10.03	PRUEBA HIDRAULICA DE ESTANQUEIDAD EN ESTRUCTURA	m <sup>3</sup>	28.73
01.06	FILTRO LENTO (01 Und.)		
01.06.01	TRABAJO PRELIMINARES		
01.06.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, $a=10$ cm	m <sup>2</sup>	234.00
01.06.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m <sup>2</sup>	234.00
01.06.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.06.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m <sup>3</sup>	81.22
01.06.02.02	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m <sup>3</sup>	28.88
01.06.02.03	ACARREO Y ELIMINACIÓN DE MAT. EXCEDENTE $D_{max}=30$ m	m <sup>3</sup>	63.73
01.06.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.06.03.01	SOLADO $f_c=100$ kg/cm <sup>2</sup> , $a=10$ cm	m <sup>2</sup>	35.51
01.06.03.02	CONCRETO $f_c=140$ kg/cm <sup>2</sup>	m <sup>3</sup>	0.02
01.06.03.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m <sup>2</sup>	3.84
01.06.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
01.06.04.01	CONCRETO $f_c=210$ kg/cm <sup>2</sup>	m <sup>3</sup>	31.21
01.06.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m <sup>2</sup>	224.80
01.06.04.03	ACERO $F_y=4200$ kg/cm <sup>2</sup>	kg	1,879.58





GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



01.08.05	REVOQUES, ENLUCIDOS Y PINTURA		
01.08.05.01	TARRAJEO INTERIOR Y EXTERIOR C.A 1.4, $\phi=1.5$ cm	m2	79.44
01.08.05.02	TARRAJEO INTERIOR CON IMPERMEABILIZANTE C.A 1.2, $\phi=1.5$ cm	m2	141.14
01.08.05.03	MORTERO PARA PENDIENTE DE FONDO C.A 1.5	m2	12.38
01.08.06	PINTURA		
01.08.06.01	PINTURA LATEX EN EXTERIORES (DOS MANOS)	m2	144.54
01.08.07	SISTEMA DE DRENAJE		
01.08.07.01	MORTERO 1:4 PARA ASENTADO DE LADRILLO SOBRE CANALES SECUNDARIOS	m3	0.28
01.08.07.02	LADRILLO KX DE ARCILLA COLOCADOS DE PLANO, C.A 1.4, $\phi=1.50$ cm	m2	18.50
01.08.08	LECHO FILTRANTE		
01.08.08.01	LECHO DE ARENA GRUESA (0.2 - 0.3 mm)	m3	18.50
01.08.08.02	PRIMERA CAPA DE GRAVA DE 2" (19.00 - 50.00 mm)	m3	3.30
01.08.08.03	SEGUNDA CAPA DE GRAVA DE 1/2" (9.50 - 19.00 mm)	m3	0.83
01.08.08.04	TERCERA CAPA DE GRAVA DE 1/4" (3.00 - 9.50 mm)	m3	0.83
01.08.09	INSTALACIONES HIDRAULICAS		
01.08.09.01	SUM. Y COLOCACIÓN DE VEREDERO TRIANGULAR METALICO	und	1.00
01.08.09.02	SUMINISTRO E INST. DE COMPUERTA DE MADERA H=0.50m x B=0.30m	und	2.00
01.08.09.03	SUMINISTRO E INST. DE COMPUERTA DE MADERA H=0.50m x B=0.50m	und	1.00
01.08.09.04	SUMINISTRO E INST. DE COMPUERTA TIPO ARMCO H=0.8m x B=0.4m	und	3.00
01.08.09.05	SUMINISTRO E INST. DE ACCESORIOS DE INGRESO EN FILTRO LENTO Ø = 2"	und	1.00
01.08.09.06	SUMINISTRO E INST. DE ACCESORIOS DE SALIDA EN FILTRO LENTO Ø = 2"	und	1.00
01.08.09.07	SUMINISTRO E INST. DE ACCESORIOS DE LIMPIEZA EN FILTRO LENTO Ø = 2"	und	1.00
01.08.10	OTROS		
01.08.10.01	EMPEDRADO, ASENTADO Y EMBOQUILLADO CON CONCRETO f'c=140kg/cm2, $\phi=15$ cm	m2	0.25
01.08.10.02	PIEDRA CHANCADA DE 1/2" COMPACTADA	m3	0.04
01.08.11	VARIOS		
01.08.11.01	JUNTA WATER STOP NEOPRENO 6"	m	54.00
01.08.11.02	JUNTA EPOXICA PARA UNION DE CONCRETO	m2	10.24
01.08.11.03	JUNTAS CON TEKNOPORT DE E=1"	m	3.80
01.08.11.04	SELLADO DE JUNTAS CON MASILLA DE POLIURETANO	m	3.80
01.08.11.05	SUMINISTRO E INST. DE ESCALERA INTERIOR / ESCALINÉS DE P"GT Ø = 34" CADA 0.30m	und	1.00
01.08.11.06	SUMINISTRO E INST. DE TAPA METALICA DE 0.50 x 0.50 m $\phi=1/8"$ INC	und	3.00
01.08.11.07	ACCESORIOS + PINTURA		
01.08.12	PRUEBA HIDRAULICA DE ESTANQUEIDAD EN ESTRUCTURA	m3	50.33
01.08.12.01	CERCO PERIMETRICO CON ALAMBRE DE PUAS EN CAPTACION		
01.08.12.01.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.08.12.01.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	1.82
01.08.12.01.02	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	m3	2.30
01.08.12.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.08.12.02.01	CONCRETO CICLOPEO f'c=140 kg/cm2 + 30% PM	m3	3.84
01.08.12.03	INSTALACION DE CERCO PERIMETRICO		
01.08.12.03.01	SUM. Y COLOCACION DE POSTES DE MADERA ROLLIZA D=6", L=2.40m	und	24.00
01.08.12.03.02	COLOCACION DE ALAMBRE DE PUAS N° 18	m	580.00
01.08.12.03.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUERTA DE CERCO PERIMETRICO DE ALAMBRE DE PUAS	und	1.00
01.07	LINEA DE CONDUCCIÓN L=5.731 m		
01.07.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.07.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, $\phi=10$ cm	m2	2.292.40
01.07.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	2.292.40
01.07.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.07.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL DE ZANJA DE 0.40x0.70 m	m	5.731.00
01.07.02.02	PTUBERIA		
01.07.02.02	REFINE Y NIVELACION DE FONDO PARA ZANJA DE 0.40x0.70 m PTUBERIA	m	5.731.00
01.07.02.03	CAMA DE APOYO PARA TUBERIA CON MAT. PROPIO ZARANDEADO $\phi=0.10$ m	m	5.731.00
01.07.02.04	PRIMER RELLENO COMPACTADO DE ZANJA CON MAT. PROPIO ZARANDEADO $\phi=0.30$ m	m	5.731.00
01.07.02.05	SEGUNDO RELLENO COMPACTADO DE ZANJA CON MAT. PROPIO ZARANDEADO $\phi=0.30$ m	m	5.731.00
01.07.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIAS		
01.07.03.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA PVC Ø 2" CL-10	m	5.731.00



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA COMMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

01.07.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE ACCESORIOS		
01.07.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO PVC SP 2" x 22.5"	und	12.00
01.07.04.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO PVC SP 2" x 45"	und	38.00
01.07.04.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO PVC SP 2" x 90"	und	4.00
01.07.05	PRUEBA HIDRAULICA		
01.07.05.01	PRUEBA HIDRAULICA Y DESINFECCION DE LA TUBERIA	m	5,731.00
01.08	CÁMARA DE ROMPE PRESIÓN 1-08 (23 Und.)		
01.08.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.08.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, s=10 cm	m2	9.90
01.08.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	9.90
01.08.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.08.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	4.05
01.08.02.02	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	3.93
01.08.02.03	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	m3	1.58
01.08.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.08.03.01	SOLADO f=100 Kg/cm2, s=5 cm	m2	3.00
01.08.03.02	CONCRETO f=140 Kg/cm2	m3	0.04
01.08.03.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	0.80
01.08.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
01.08.04.01	CONCRETO f=210 Kg/cm2	m3	1.21
01.08.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	18.92
01.08.04.03	ACERO fy=4200 Kg/cm2	kg	50.97
01.08.05	REVOCUES, ENLUCIDOS Y MOLDRAS		
01.08.05.01	TARRAJEO INTERIOR CON IMPERMEABILIZANTE C.A 1.2, s=1.5 cm	m2	7.58
01.08.05.02	TARRAJEO EXTERIOR C.A 1.4, s=1.5 cm	m2	8.84
01.08.05.03	MORTERO PARA PENDIENTE DE FONDO C.A 1.5	m2	1.08
01.08.06	ASENTAJOS DE PIEDRA		
01.08.06.01	EMPEDRADO, ASENTAJOS Y ENBOQUILLADO CONCRETO f=140 Kg/cm2, s=15cm	m2	0.75
01.08.07	INSTALACIONES SANITARIAS		
01.08.07.01	SUMINISTRO Y COLOC. DE ACCESORIOS EN CAMARA ROMPE PRESION 1-08 Ø = 2"	und	3.00
01.08.08	CARPINTERIA METALICA		
01.08.08.01	SUMINISTRO E INST. DE TAPA METALICA DE 240 x 240 m s=1/8" INC. ACCESORIOS + PINTURA	und	3.00
01.09	RESERVOIRIO CIRCULAR DE 25.00 m3 (01 Und.)		
01.09.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.09.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, s=10 cm	m2	98.00
01.09.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	98.00
01.09.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.09.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	12.11
01.09.02.02	NIVELACION INTERIOR Y AFONADO (MANUAL)	m2	17.25
01.09.02.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	10.47
01.09.02.04	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	m3	2.00
01.09.03	RESERVOIRIO CIRCULAR		
01.09.03.01	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.09.03.01.01	SOLADO f=100 Kg/cm2, s=10 cm	m2	17.25
01.09.03.02	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
01.09.03.02.01	CONCRETO f=210 Kg/cm2	m3	28.23
01.09.03.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	85.08
01.09.03.02.03	ACERO fy=4200 Kg/cm2	kg	584.52
01.09.03.03	REVOCUES, ENLUCIDOS Y MOLDRAS		
01.09.03.03.01	TARRAJEO INTERIOR Y EXTERIOR C.A 1.4, s=1.5 cm	m2	50.97
01.09.03.03.02	TARRAJEO INTERIOR CON IMPERMEABILIZANTE C.A 1.2, s=1.5 cm	m2	40.84
01.09.03.03.03	MORTERO PARA PENDIENTE DE FONDO C.A 1.5	m2	12.57
01.09.03.04	PINTURA		
01.09.03.04.01	PINTURA LATEX EN EXTERIORES (DOS MANDOS)	m2	57.51
01.09.03.05	ESTRUCTURA METALICA		
01.09.03.05.01	SUMINISTRO E INST. DE ESCALERA INTERIOR / ESCALINES DE 7"x2" @ = 34" CADA 0.30cm	und	1.00
01.09.03.05.02	SUMINISTRO E INST. DE ESCALERA EXTERIOR TIPO MARINERO	und	1.00





GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



01.09.03.05.03	SUMINISTRO E INST. DE TAPA METALICA DE 0.80 x 0.80 m a=1/8" INC. ACCESORIOS + PINTURA	und	1.00
01.09.03.05.04	SUMINISTRO E INST. DE ACCESORIOS DE TUBO DE VENTILACIÓN F10" Ø = 2"	und	1.00
01.09.03.05	VARIOS		
01.09.03.05.01	JUNTA WATER STOP NEOPRENO 8"	m	13.19
01.09.03.05.02	JUNTA EPOXICA PARA UNION DE CONCRETO	m2	2.84
01.09.03.05.03	PRUEBA HIDRAULICA DE ESTANQUEIDAD EN ESTRUCTURA	m3	28.27
01.09.04	DISPOSITIVO DE CLORU		
01.09.04.01	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.09.04.01.01	CONCRETO f=175 kg/cm2	m3	0.13
01.09.04.02	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
01.09.04.02.01	CONCRETO f=210 kg/cm2	m3	1.88
01.09.04.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	2.79
01.09.04.02.03	ACERO fy=4200 kg/cm2	kg	263.97
01.09.04.03	CASETA DE CLORACION		
01.09.04.03.01	COBERTURA CON CALAMINA GALVANIZADA 1.80m x 0.83m x 0.22mm	m2	5.52
01.09.04.03.02	SUMINISTRO E INS. DE MALLA OLIMICA N°10	m2	11.88
01.09.04.03.03	SUMINISTRO E INS. DE TUBO CUADRADO DE F10" 2"x2", INCLUYE ANCLAJES	m	42.85
01.09.04.03.04	APOYOS DE TABLONES DE MADERA	m2	1.97
01.09.04.03.05	SUMINISTRO E INS. DE ACCESORIOS DEL SISTEMA DE CLORACION CON SOLUCION MADRE	und	1.00
01.09.04.03.06	SUMINISTRO E INS. DE PUERTA DEL SISTEMA DE CLORACION CON SOLUCION MADRE	und	1.00
01.09.05	CASETA DE VALVULAS		
01.09.05.01	FILTRO DE PIEDRA		
01.09.05.01.01	PIEDRA CHANCADA DE 1/2" COMPACTADA	m3	0.01
01.09.05.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.09.05.02.01	SOLADO f=100 kg/cm2, a=10 cm	m2	2.34
01.09.05.03	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
01.09.05.03.01	CONCRETO f=210 kg/cm2	m3	0.02
01.09.05.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	10.80
01.09.05.03.03	ACERO fy=4200 kg/cm2	kg	42.22
01.09.05.04	ESTRUCTURA METALICA		
01.09.05.04.01	SUMINISTRO E INST. DE TAPA METALICA DE 0.80 x 0.80 m a=1/8" INC. ACCESORIOS + PINTURA	und	1.00
01.09.05.05	REVOQUES, ENLACIOS Y MOLDRAS		
01.09.05.05.01	TARRAJEO INTERIOR Y EXTERIOR CA 1.4, a=1.5 cm	m2	10.38
01.09.05.06	PINTURA		
01.09.05.06.01	PINTURA LATEX EN EXTERIORES (JCS MANOS)	m2	5.40
01.09.05.07	INSTALACIONES HIDRAULICAS		
01.09.05.07.01	SUMINISTRO E INST. DE ACCESORIOS DE INGRESO DEL RESERVORIO Ø = 1"	und	1.00
01.09.05.07.02	SUMINISTRO E INST. DE ACCESORIOS DE SALIDA DEL RESERVORIO Ø = 1 1/2"	und	1.00
01.09.05.07.03	SUMINISTRO E INST. DE ACCESORIOS DE LIMPIEZA Y REBOSE DEL RESERVORIO Ø = 2"	und	1.00
01.09.05.07.04	SUMINISTRO E INST. DE ACCESORIOS DE BAY-PASS DEL RESERVORIO Ø = 1 1/2"	und	1.00
01.09.06	VEREDA		
01.09.06.01	CONCRETO SIMPLE		
01.09.06.01.01	CONCRETO f=175 kg/cm2	m3	1.01
01.09.06.01.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	2.53
01.09.06.02	JUNTAS		
01.09.06.02.01	JUNTAS CON TERNOPORT DE 8=T	m	19.35
01.09.06.02.02	SELLADO DE JUNTAS CON MASILLA DE POLIURETANO	m	19.35
01.09.07	UBRICO PERIMETRICO		
01.09.07.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.09.07.01.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	1.12
01.09.07.01.02	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	m3	1.34
01.09.07.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.09.07.02.01	SOLADO f=100 kg/cm2, a=5 cm	m2	2.34
01.09.07.02.02	CONCRETO f=140 kg/cm2	m3	1.34
01.09.07.03	OBRAS DE METAL MECANICA		



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

01.09.07.03.01	SUMINISTRO E INS. DE MALLA OLIMPICA N°10	m2	52.80
01.09.07.03.02	TUBO DE FIERRO GALVANIZADO NEGRO Ø = 2"	und	12.00
01.09.07.03.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUERTA DE CERCO PERIMETRICO DE MALLA OLIMPICA	und	1.00
01.10	REDES DE DISTRIBUCIÓN L=19854m		
01.10.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.10.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, ø=10 cm	m2	8,285.80
01.10.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	8,285.80
01.10.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.10.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL DE ZANJA DE 0.40x0.70 m PTUBERIA	m	15,884.00
01.10.02.02	REFINE Y NIVELACION DE FONDO PARA ZANJA DE 0.40x0.70 m PTUBERIA	m	15,884.00
01.10.02.03	CAMA DE APOYO PARA TUBERIA CON MAT. PROPIO ZARANDEADO ø=0.10 m	m	15,884.00
01.10.02.04	PRIMER RELLENO COMPACTADO DE ZANJA CON MAT. PROPIO ZARANDEADO ø=0.30 m	m	15,884.00
01.10.02.05	SEGUNDO RELLENO COMPACTADO DE ZANJA CON MAT. PROPIO ZARANDEADO ø=0.30 m	m	15,884.00
01.10.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIAS		
01.10.03.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA PVC Ø 2" CL-10	m	1,278.00
01.10.03.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA PVC Ø 1 1/2" CL-10	m	1,443.00
01.10.03.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA PVC Ø 1" CL-10	m	2,988.00
01.10.03.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA PVC Ø 3/4" CL-10	m	19,884.00
01.10.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE ACCESORIOS		
01.10.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO PVC SP 2" x 22.5°	und	3.00
01.10.04.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO PVC SP 2" x 45°	und	5.00
01.10.04.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO PVC SP 1 1/2" x 22.5°	und	3.00
01.10.04.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO PVC SP 1 1/2" x 45°	und	5.00
01.10.04.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO PVC SP 1 1/2" x 90°	und	2.00
01.10.04.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO PVC SP 1" x 22.5°	und	4.00
01.10.04.07	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO PVC SP 1" x 45°	und	15.00
01.10.04.08	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO PVC SP 3/4" x 22.5°	und	24.00
01.10.04.09	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO PVC SP 3/4" x 45°	und	50.00
01.10.04.10	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO PVC SP Ø 3/4" x 90°	und	2.00
01.10.04.11	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE DE Ø 3/4" - PVC	und	9.00
01.10.04.12	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE DE Ø 1" - PVC	und	12.00
01.10.04.13	TAPON DE PVC - Ø 3/4"	und	30.00
01.10.04.14	SUMINISTRO E INSTALACION DE REDUCCION PVC SP 1 1/2" x 1"	und	3.00
01.10.04.15	SUMINISTRO E INSTALACION DE REDUCCION PVC SP 2" x 1"	und	3.00
01.10.04.16	SUMINISTRO E INSTALACION DE REDUCCION PVC SP 2" x 1 1/2"	und	3.00
01.10.05	PRUEBA HIDRAULICA		
01.10.05.01	PRUEBA HIDRAULICA Y DESINFECCION DE LA TUBERIA	m	15,884.00
01.11	CAMARA DE ROMPE PRESION T-Ø7 (37 Und)		
01.11.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.11.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, ø=10 cm	m2	198.32
01.11.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	198.32
01.11.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.11.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	130.18
01.11.02.02	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	55.47
01.11.02.03	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dens=30 m	m3	51.05
01.11.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.11.03.01	SOLADO f'c=180 kg/cm2, ø=5 cm	m2	74.00
01.11.03.02	CONCRETO f'c=140 kg/cm2	m3	0.44
01.11.03.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	7.40
01.11.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
01.11.04.01	CONCRETO f'c=210 kg/cm2	m3	33.97
01.11.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	524.86
01.11.04.03	ACERO fy=4200 kg/cm2	kg	2,050.90
01.11.05	REVOCOS, ENLUCIDOS Y MOLDURAS		







GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



01.11.05.01	TARRAJE INTERIOR CON IMPERMEABILIZANTE C.A 1:2, e=1.5 cm	m2	276.00
01.11.05.02	TARRAJE EXTERIOR C.A 1:4, e=1.5 cm	m2	258.04
01.11.05.03	MORTERO PARA PENDIENTE DE FONDO C.A 1:5	m2	27.20
01.11.06	ASENTADO DE PIEDRA		
01.11.06.01	EMPEDRADO, ASENTADO Y EMBOQUILLADO CON CONCRETO f'c=140 kg/cm2, e=15cm	m2	9.25
01.11.06.02	PIEDRA CHANCADA DE 1/2" COMPACTADA	m3	0.22
01.11.07	INSTALACIONES SANITARIAS		
01.11.07.01	SUMINISTRO Y COLOC. DE ACCESORIOS EN CAMARA ROMPE PRESION T-07 Ø = 2"	und	4.00
01.11.07.02	SUMINISTRO Y COLOC. DE ACCESORIOS EN CAMARA ROMPE PRESION T-07 Ø = 1 1/2"	und	4.00
01.11.07.03	SUMINISTRO Y COLOC. DE ACCESORIOS EN CAMARA ROMPE PRESION T-07 Ø = 1"	und	5.00
01.11.07.04	SUMINISTRO Y COLOC. DE ACCESORIOS EN CAMARA ROMPE PRESION T-07 Ø = 3/4"	und	24.00
01.11.08	CARPINTERIA METALICA		
01.11.08.01	SUMINISTRO E INST. DE TAPA METALICA DE 0.60 x 0.50 m e=1/8" INC. ACCESORIOS + PINTURA	und	74.00
01.12	VALVULA DE CONTROL (12 Unid.)		
01.12.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.12.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, e=10 cm	m2	25.89
01.12.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	25.89
01.12.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.12.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	13.91
01.12.02.02	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	7.28
01.12.02.03	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	m3	7.92
01.12.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.12.03.01	CONCRETO f'c=175 kg/cm2	m3	2.88
01.12.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	50.18
01.12.04	REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS		
01.12.04.01	TARRAJE INTERIOR C.A 1:4, e=1.5 cm	m2	11.88
01.12.05	FILTROS		
01.12.05.01	PIEDRA CHANCADA DE 1/2" COMPACTADA	m3	0.79
01.12.06	INSTALACIONES SANITARIAS		
01.12.06.01	SUMINISTRO Y COLOC. DE ACCESORIOS EN VALVULA DE CONTROL Ø = 2"	und	2.00
01.12.06.02	SUMINISTRO Y COLOC. DE ACCESORIOS EN VALVULA DE CONTROL Ø = 1 1/2"	und	3.00
01.12.06.03	SUMINISTRO Y COLOC. DE ACCESORIOS EN VALVULA DE CONTROL Ø = 1"	und	5.00
01.12.06.04	SUMINISTRO Y COLOC. DE ACCESORIOS EN VALVULA DE CONTROL Ø = 3/4"	und	1.00
01.12.07	CARPINTERIA METALICA		
01.12.07.01	SUMINISTRO E INST. DE TAPA METALICA DE 0.60 x 0.50 m e=1/8" INC. ACCESORIOS + PINTURA	und	11.00
01.13	VALVULA DE PURGA T-01 (20 Unid.)		
01.13.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.13.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, e=10 cm	m2	108.80
01.13.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	70.80
01.13.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.13.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	38.80
01.13.02.02	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	19.20
01.13.02.03	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	m3	31.80
01.13.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.13.03.01	CONCRETO f'c=140 kg/cm2	m3	0.24
01.13.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	95.20
01.13.03.03	CONCRETO f'c=175 kg/cm2	m3	5.20
01.13.04	REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS		
01.13.04.01	TARRAJE INTERIOR C.A 1:4, e=1.5 cm	m2	21.80
01.13.05	ASENTADO DE PIEDRA		
01.13.05.01	EMPEDRADO, ASENTADO Y EMBOQUILLADO CON CONCRETO f'c=140 kg/cm2, e=15cm	m2	5.00
01.13.06	FILTROS		
01.13.06.01	PIEDRA CHANCADA DE 1/2" COMPACTADA	m3	1.44
01.13.07	INSTALACIONES SANITARIAS		
01.13.07.01	SUMINISTRO Y COLOC. DE ACCESORIOS EN VALVULA DE PURGA T-01 Ø = 2"	und	7.00



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA COMMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO"

01.13.07.02	1/2"	SUMINISTRO Y COLOC. DE ACCESORIOS EN VALVULA DE PURGA T-01 Ø = 1"	und	2.00
01.13.07.03		SUMINISTRO Y COLOC. DE ACCESORIOS EN VALVULA DE PURGA T-01 Ø = 1"	und	3.00
01.13.07.04	3/4"	SUMINISTRO Y COLOC. DE ACCESORIOS EN VALVULA DE PURGA T-01 Ø = 1"	und	8.00
01.13.08		CARPINTERIA METALICA		
01.13.08.01		SUMINISTRO E INST. DE TAPA METALICA DE 0.60 x 0.60 m ø=1/8" INC. ACCESORIOS + PINTURA	und	20.00
01.14		VALVULA DE PURGA T-02 (10 Und.)		
01.14.01		TRABAJOS PRELIMINARES		
01.14.01.01		LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, ø=10 cm	m2	53.30
01.14.01.02		TRAZO Y REPLANTEO	m2	55.30
01.14.02		MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.14.02.01		EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	18.30
01.14.02.02		RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	8.80
01.14.02.03		ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	m3	15.80
01.14.03		OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.14.03.01		CONCRETO f'c=140 kg/cm2	m3	0.12
01.14.03.02		ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	47.80
01.14.03.03		CONCRETO f'c=175 kg/cm2	m3	2.80
01.14.04		REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS		
01.14.04.01		TARRAJEO INTERIOR C.A. 1:4, ø=1.5 cm	m2	10.80
01.14.05		ASENTADO DE PIEDRA		
01.14.05.01		EMPEDRADO, ASENTADO Y EMBOQUILADO CON CONCRETO f'c=140 kg/cm2, ø=15 cm	m2	2.50
01.14.06		FILTROS		
01.14.06.01		PIEDRA CHANCADA DE 1/2" COMPACTADA	m3	0.72
01.14.07		INSTALACIONES SANITARIAS		
01.14.07.01		SUMINISTRO Y COLOC. DE ACCESORIOS EN VALVULA DE PURGA T-02 Ø = 1"	und	10.00
01.14.08		CARPINTERIA METALICA		
01.14.08.01		SUMINISTRO E INST. DE TAPA METALICA DE 0.60 x 0.60 m ø=1/8" INC. ACCESORIOS + PINTURA	und	10.00
01.15		VALVULA DE AIRE (12 Und.)		
01.15.01		TRABAJOS PRELIMINARES		
01.15.01.01		LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, ø=10 cm	m2	54.32
01.15.01.02		TRAZO Y REPLANTEO	m2	54.32
01.15.02		MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.15.02.01		EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	23.01
01.15.02.02		RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	14.89
01.15.02.03		ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	m3	11.18
01.15.03		OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.15.03.01		COLADO f'c=100 kg/cm2, ø=5 cm	m2	13.00
01.15.03.02		CONCRETO f'c=140 kg/cm2	m3	0.07
01.15.03.03		CONCRETO f'c=175 kg/cm2	m3	4.20
01.15.03.04		ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	59.80
01.15.04		REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS		
01.15.04.01		TARRAJEO INTERIOR C.A. 1:4, ø=1.5 cm	m2	28.08
01.15.05		FILTROS		
01.15.05.01		PIEDRA CHANCADA DE 1/2" COMPACTADA	m3	0.07
01.15.06		INSTALACIONES SANITARIAS		
01.15.06.01	2"	SUMINISTRO Y COLOC. DE ACCESORIOS EN VALVULA DE AIRE Ø = 1" x Ø = 2"	und	8.00
01.15.06.02	1"	SUMINISTRO Y COLOC. DE ACCESORIOS EN VALVULA DE AIRE Ø = 3/4" x Ø = 1"	und	3.00
01.15.06.03	3/4"	SUMINISTRO Y COLOC. DE ACCESORIOS EN VALVULA DE AIRE Ø = 1/2" x Ø = 3/4"	und	4.00
01.15.07		CARPINTERIA METALICA		
01.15.07.01		SUMINISTRO E INST. DE TAPA METALICA DE 0.60 x 0.60 m ø=1/8" INC. ACCESORIOS + PINTURA	und	13.00
01.16		PASE AEREO L=15 m (01 Und.)		
01.16.01		TRABAJOS PRELIMINARES		
01.16.01.01		LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, ø=10 cm	m2	15.87
01.16.01.02		TRAZO Y REPLANTEO	m2	15.87



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



01.18.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.18.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	12.85
01.18.02.02	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	8.97
01.18.02.03	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	m3	5.45
01.18.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.18.03.01	SOLADO f=180 kg/cm2 s=10 cm	m2	4.40
01.18.03.02	CONCRETO f=175 kg/cm2	m3	2.40
01.18.03.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	8.80
01.18.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
01.18.04.01	CONCRETO f=210 kg/cm2	m3	1.04
01.18.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	7.00
01.18.04.03	ACERO fy=4200 kg/cm2	kg	104.97
01.18.05	REVOQUES + ENLUCIDOS		
01.18.05.01	TARRAJE EXTERIOR C.A. 1:4, s=1.5 cm	m2	3.80
01.18.06	SUMINISTRO E INST. DE TUBERIA Y ACCESORIOS EN PASE AEREO		
01.18.06.01	CABLE PRINCIPAL DE ACERO TIPO BOA Ø = 12"	m	28.00
01.18.06.02	PENDOLAS DE ACERO TIPO BOA Ø = 14"	m	17.00
01.18.06.03	SUMINISTRO E INST. DE ACCESORIOS EN CAMARA DE ANCLAJE - COLUMNA Y CABLE PRINCIPAL Ø = 12"	und	2.00
01.18.06.04	SUMINISTRO E INST. DE ACCESORIOS EN PENDOLAS Ø = 14"	und	9.00
01.18.06.05	SUMINISTRO E INST. DE TUBERIA HDPE Ø = 2"	m	18.00
01.18.06.06	SUMINISTRO E INST. DE ACCESORIOS DE AGUA EN PASE AEREO Ø = 2"	und	1.00
01.17	CONEXIONES DOMICILIARIAS (197 Und.)		
01.17.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.17.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, s=10 cm	m2	874.84
01.17.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	874.84
01.17.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.17.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	457.04
01.17.02.02	REFINE Y NIVELACION DE FONDO PARA ZANJA DE 0.40x0.70 m RTUBERIA	m	1,538.57
01.17.02.03	CAMA DE APOYO PARA TUBERIA CON MAT. PROPIO ZARANDEADO s=0.10 m	m	1,538.57
01.17.02.04	PRIMER RELLENO COMPACTADO DE ZANJA CON MAT. PROPIO	m	1,538.57
01.17.02.05	ZARANDEADO s=0.30 m		
01.17.02.06	SEGUNDO RELLENO COMPACTADO DE ZANJA CON MAT. PROPIO	m	1,538.57
01.17.02.07	ZARANDEADO s=0.30 m		
01.17.03.01	RELLENO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	7.49
01.17.03.02	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	m3	129.58
01.17.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.17.03.01	SOLADO f=180 kg/cm2 s=5 cm	m2	23.49
01.17.03.02	CONCRETO f=140 kg/cm2	m3	9.85
01.17.03.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	59.10
01.17.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE CAJA PREFABRICADA INC. ACCESORIOS		
01.17.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CAJA PREFABRICADA INC. ACCESORIOS	und	187.00
01.17.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA		
01.17.05.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA PVC Ø 16" CL-10	m	1,538.57
01.17.05.02	PRUEBA HIDRAULICA Y DESINFECCION DE LA TUBERIA	m	1,538.57
01.18	LAVADERO DOMICILIARIA (190 Und.)		
01.18.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.18.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, s=10 cm	m2	3,280.40
01.18.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	3,280.40
01.18.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.18.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	378.10
01.18.02.02	RELLENO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	304.00
01.18.02.03	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	m3	241.30
01.18.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.18.03.01	CONCRETO CICLOPEO 1:10 + 30% PM	m3	13.30
01.18.03.02	EMPEORADO, ASENTADO Y EMBOQUILLADO CONCRETO f=140 kg/cm2 s=15cm	m2	343.00
01.18.04	ALBAÑILERIA		
01.18.04.01	MURO DE LADRILLO K18 HUECOS INDUSTRIAL DE BOCA, C.A. 1:4, s=1.50 cm	m2	114.00
01.18.05	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
01.18.05.01	CONCRETO f=175 kg/cm2	m3	58.10
01.18.05.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO PARA LAVADEROS	m2	789.89
01.18.05.03	ACERO fy=4200 kg/cm2	kg	2,852.40





GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA COMMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

01.18.01	REVOCQUES Y ENLUCIDOS		
01.18.02.01	TARRAJEO PULIDO C.A. 1.3 / PARA LAVADERO DOMICILIARIO	m2	853.80
01.18.02.02	TARRAJEO EXTERIOR C.A. 1.4, $a=1.5$ cm / PARA LAVADEROS	m2	421.80
01.18.07	INSTALACIONES SANITARIAS		
01.18.07.01	SUMINISTRO Y COLOC. DE ACCESORIOS EN LAVADERO DOMICILIARIO	und	180.00
01.19	LAVADERO INST. EDUCATIVO (3 Und.)		
01.19.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.19.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, $a=10$ cm	m2	88.80
01.19.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	88.80
01.19.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.19.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	10.80
01.19.02.02	RELLENO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	8.00
01.19.02.03	ACARRIO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE $Dmax=30$ m	m3	4.70
01.19.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.19.03.01	CONCRETO CICLOPEO 1:10 = 30% PM	m3	0.55
01.19.03.02	EMPEDRADO, ASENTADO Y EMBOQUILLADO C/CONCRETO $f_c=140$ kg/cm2, $a=15$ cm	m2	12.05
01.19.04	ALBAÑILERIA		
01.19.04.01	MURO DE LADRILLO KX 18 HUECOS INDUSTRIAL DE SOGA, C.A. 1.4, $a=1.50$ cm	m2	3.00
01.19.05	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
01.19.05.01	CONCRETO $f_c=175$ kg/cm2	m3	1.10
01.19.05.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO / PARA LAVADEROS	m2	25.52
01.19.05.03	ACERO $f_y=4200$ kg/cm2	kg	84.40
01.19.06	REVOCQUES Y ENLUCIDOS		
01.19.06.01	TARRAJEO PULIDO C.A. 1.3 / PARA LAVADERO DOMICILIARIO	m2	18.35
01.19.06.02	TARRAJEO EXTERIOR C.A. 1.4, $a=1.5$ cm / PARA LAVADEROS	m2	13.00
01.19.07	INSTALACIONES SANITARIAS		
01.19.07.01	SUMINISTRO Y COLOC. DE ACCESORIOS EN LAVADERO DOMICILIARIO	und	5.00
01.20	LAVADERO INST. EDUCATIVO (3 Und.)		
01.20.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.20.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, $a=10$ cm	m2	53.28
01.20.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	53.28
01.20.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.20.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	8.38
01.20.02.02	RELLENO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	4.90
01.20.02.03	ACARRIO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE $Dmax=30$ m	m3	2.82
01.20.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.20.03.01	CONCRETO CICLOPEO 1:10 = 30% PM	m3	0.33
01.20.03.02	EMPEDRADO, ASENTADO Y EMBOQUILLADO C/CONCRETO $f_c=140$ kg/cm2, $a=15$ cm	m2	7.23
01.20.04	ALBAÑILERIA		
01.20.04.01	MURO DE LADRILLO KX 18 HUECOS INDUSTRIAL DE SOGA, C.A. 1.4, $a=1.50$ cm	m2	1.32
01.20.05	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
01.20.05.01	CONCRETO $f_c=175$ kg/cm2	m3	0.88
01.20.05.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO / PARA LAVADEROS	m2	16.31
01.20.05.03	ACERO $f_y=4200$ kg/cm2	kg	50.84
01.20.06	REVOCQUES Y ENLUCIDOS		
01.20.06.01	TARRAJEO PULIDO C.A. 1.3 / PARA LAVADERO INST. EDUCATIVO	m2	11.01
01.20.06.02	TARRAJEO EXTERIOR C.A. 1.4, $a=1.5$ cm / PARA LAVADEROS	m2	7.58
01.20.07	INSTALACIONES SANITARIAS		
01.20.07.01	SUMINISTRO Y COLOC. DE ACCESORIOS EN LAVADERO INST. EDUCATIVA	und	3.00
01.21	FLETE AGUA POTABLE		
01.21.01	FLETE TERRESTRE EN AGUA POTABLE	GLB	1.00
01.21.02	FLETE RURAL EN AGUA POTABLE	GLB	1.00
02	SISTEMA DE SANEAMIENTO		
02.01	UBS DE ARRASTRE HIDRAULICO - DOMICILIARIO ( 182 Und.)		
02.01.01	CASETA DE UBS (01 Und.)		
02.01.01.01	TRABAJO FIEL Y NIVEL		
02.01.01.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, $a=10$ cm	m2	1,202.70



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



02.01.01.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	1,202.70
02.01.01.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.01.01.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	423.70
02.01.01.02.02	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 cm	m3	508.44
02.01.01.02.03	NIVELACION INTERIOR Y APISONADO (MANUAL)	m2	1,202.70
02.01.01.02.04	RELLENO APISONADO CON AFIRMADO E=10CM	m3	150.70
02.01.01.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02.01.01.03.01	CONCRETO EN CIMENTOS C.H 1.10+30% PG	m3	250.80
02.01.01.03.02	CONCRETO EN SOBRECIMENTOS C.H 1.8+25% PM	m3	45.80
02.01.01.03.03	SOLADO f <sub>c</sub> =100 Kg/cm <sup>2</sup> , e=10 cm	m2	30.40
02.01.01.03.04	VEREDA DE CONCRETO f <sub>c</sub> =175 Kg/cm <sup>2</sup> , E=10 cm CON BRUÑAS DE 1x1cm	m2	524.40
02.01.01.03.05	CONCRETO f <sub>c</sub> =140 Kg/cm <sup>2</sup>	m3	850.30
02.01.01.03.06	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO PARA SOBRECIMENTOS	m2	748.70
02.01.01.03.07	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	80.30
02.01.01.03.08	JUNTAS ASFALTICAS EN VEREDAS E+T	m	171.00
02.01.01.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
02.01.01.04.01	CONCRETO f <sub>c</sub> =175 Kg/cm <sup>2</sup>	m3	140.80
02.01.01.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	2,314.20
02.01.01.04.03	ACERO f <sub>y</sub> =4200 Kg/cm <sup>2</sup>	kg	10,307.50
02.01.01.05	MURO Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA		
02.01.01.05.01	MURO DE LADRILLO KA 18 HUECOS INDUSTRIAL DE SOGA CARAVISTA, CA 1.4, e=1.00 cm	m2	1,725.20
02.01.01.05.02	MURO DE LADRILLO KA 18 HUECOS INDUSTRIAL DE SOGA, CA 1.4 e=1.50 cm	m2	98.10
02.01.01.06	REVOCOS Y ENLUCIDOS		
02.01.01.06.01	TARRAJEO DE MUROS INTERIORES CIMPMEABILIZANTE Y CEMENTO PULIDO CA=1.5, e=1.5 cm	m2	2,401.80
02.01.01.06.02	TARRAJEOS Y VESTIDURAS CON CEMENTO CA=1.5, e=1.5 cm	m2	1,464.90
02.01.01.06.03	CONTRAZOCALO EXTERIOR C/CEMENTO PULIDO CA=1.4, e=1.5 cm	m2	425.80
02.01.01.07	PISOS		
02.01.01.07.01	PISO DE CEMENTO PULIDO COLOREADO CA=1.2, e=1.0 cm	m2	999.40
02.01.01.08	PINTURA		
02.01.01.08.01	PINTURA EN INTERIORES CIMPMEABILIZANTE (DOS MANOS)	m2	2,401.80
02.01.01.08.02	PINTURA LATEX EN INTERIOR Y EXTERIOR (DOS MANOS)	m2	1,464.90
02.01.01.08.03	PINTURA ESMALTE EN EXTERIORES	m2	425.80
02.01.01.09	COBERTURAS		
02.01.01.09.01	COBERTURA CON CALAMINA GALVANIZADA 1.50m x 0.50m x 0.20mm	m2	1,208.50
02.01.01.09.02	VIGA DE MADERA DE LA ZONA 2"x3"x8	und	780.00
02.01.01.09.03	CORREA DE MADERA DE LA ZONA 2"x2"x10	und	780.00
02.01.01.10	CARPINTERIA DE MADERA		
02.01.01.10.01	PUERTA DE MADERA MACHIHEMBRADA (0.90m x 2.05m), CON MARCO DE MADERA DE LA ZONA 1 1/2" x 3"	und	190.00
02.01.01.10.02	VENTANA DE MADERA DE LA ZONA 1 1/2" (0.70x0.50m) CON MALLA MOSQUITERA	und	190.00
02.01.01.11	CERRAJERIA		
02.01.01.11.01	CERRILLO DE HIERRO DE 2" PARA PUERTA DE URS	und	380.00
02.01.01.11.02	BISAGRA PARA PUERTA DE 3"x3"	und	570.00
02.01.01.12	INSTALACIONES SANITARIAS		
02.01.01.12.01	CONEXION DE AGUA		
02.01.01.12.01.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO PVC SP 1/2" x 90°	und	380.00
02.01.01.12.01.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA DE COMPUERTA DE BRONCE DE 1/2"	und	190.00
02.01.01.12.01.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE UNION UNIVERSAL DE PVC DE 1/2"	und	380.00
02.01.01.12.01.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE NIPLA FIC L=1 1/2" B 1/2"	und	780.00
02.01.01.12.01.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE ADAPTADOR UPR PVC B 1/2"	und	380.00
02.01.01.12.01.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE CALA MADERA EMPOTRADA PARA VALVULA DE 25x25 cm	und	190.00
02.01.01.12.02	SISTEMA DE AGUA FRIA		
02.01.01.12.02.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA PVC Ø 1/2" CL-10	m	1,900.00
02.01.01.12.02.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO PVC SP 1/2" x 90°	und	1,900.00
02.01.01.12.02.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE PVC SP 1/2" x 90°	und	570.00
02.01.01.12.03	SISTEMA DE DESAGUE		
02.01.01.12.03.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC SAL Ø 2"	m	1,900.00
02.01.01.12.03.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC SAL Ø 4"	m	295.00





**GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS**  
**GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA**  
**Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente**



"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA COMMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

02.01.01.12.03.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE Ø 2"x 90" PVC SAL	und	570.00
02.01.01.12.03.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE Ø 4"x 90" PVC SAL	und	1.380.00
02.01.01.12.03.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE Ø 2"x 45" PVC SAL	und	570.00
02.01.01.12.03.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE YEE DE Ø 2" PVC SAL	und	380.00
02.01.01.12.03.07	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE SANITARIA DE Ø 2" PVC SAL	und	1.90.00
02.01.01.12.03.08	SAL SUMINISTRO E INSTALACION DE YEE CON REDUCCION DE Ø 4"x2" PVC	und	1.90.00
02.01.01.12.03.09	SUMINISTRO E INSTALACION DE SUMIDERO DE BRONCE DE Ø 2"	und	380.00
02.01.01.12.03.10	SUMINISTRO E INSTALACION DE REGISTRO ROSGADO DE BRONCE DE Ø 2"	und	190.00
02.01.01.12.04	SISTEMA DE VENTILACION		
02.01.01.12.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC SAL Ø 2"	m	570.00
02.01.01.12.04.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE DE Ø 4"x2" PVC SAL	und	190.00
02.01.01.12.04.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE Ø 2"x 90" PVC SAL	und	380.00
02.01.01.12.04.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE SOMBRERO DE VENTILACION PVC SAL	und	190.00
02.01.01.12.04.05	Ø 2" ABRAZADERA METALICA DE 2" CON PERNOS Ø 1/2"	und	1.90.00
02.01.01.12.05	APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS		
02.01.01.12.05.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE INODORO TIPO SIFON JET DE LOSA VITRIFICADA INC. ACCESORIOS	und	1.90.00
02.01.01.12.05.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE LAVATORIO TIPO FONTANA DE LOSA VITRIFICADA INC. ACCESORIOS	und	1.90.00
02.01.01.12.05.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE DUCHA CROMADA INC. ACCESORIOS	und	1.90.00
02.01.01.13	INSTALACIONES ELECTRICAS		
02.01.01.13.01	SALIDA DE TECHO PARA CENTRO DE LUZ	und	380.00
02.01.01.13.02	SALIDA PARA INTERRUPTOR SIMPLE	und	380.00
02.01.02	BIODIGESTOR 700 LT (190 Und)		
02.01.02.01	TRABAJO PRELIMINARES		
02.01.02.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, s=10 cm	m2	1.198.80
02.01.02.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	1.198.80
02.01.02.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.01.02.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	398.80
02.01.02.02.02	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	m3	715.02
02.01.02.02.03	RELLENO CON ARENA SIN COMPACTAR	m3	453.80
02.01.02.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02.01.02.03.01	SOLADO f=1.00 kg/cm2 s=10 cm	m2	1.50.58
02.01.02.04	BIODIGESTOR		
02.01.02.04.01	SUMINISTRO Y COLOCACION DE BIODIGESTOR ETERNIT DE 700 LTS INC. ACCESORIOS	und	1.90.00
02.01.02.05	ACCESORIOS		
02.01.02.05.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC SAL Ø 4"	m	950.00
02.01.03	CASA DE REGISTRO (190 Und)		
02.01.03.01	TRABAJO PRELIMINARES		
02.01.03.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, s=10 cm	m2	80.80
02.01.03.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	80.80
02.01.03.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.01.03.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	41.80
02.01.03.02.02	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	m3	40.40
02.01.03.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02.01.03.03.01	CONCRETO f=175 kg/cm2	m3	30.40
02.01.03.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	478.00
02.01.03.04	REVOCOS Y ENLUCIDOS		
02.01.03.04.01	TARRAJEO INTERIOR CON IMPERMEABILIZANTE C.A 1:2 s=1.5 cm	m2	1.71.00
02.01.03.04.02	MEDIA CASA DE MORTERO C.A 1:5	m2	24.70
02.01.03.05	CARPINTERIA METALICA		
02.01.03.05.01	ASA DE FIERRO CORRUGADO Ø 3/8"	und	190.00
02.01.04	CALA DE EVACUACION DE LODOS (190 Und)		
02.01.04.01	TRABAJO PRELIMINARES		
02.01.04.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, s=10 cm	m2	190.00
02.01.04.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	190.00
02.01.04.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.01.04.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	223.50





GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



02.01.04.02.02	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	m3	285.00
02.01.04.03.01	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02.01.04.03.01	SÓLADO f'c=100 Kg/cm <sup>2</sup> , s=10 cm	m <sup>2</sup>	180.00
02.01.04.03.02	CONCRETO f'c=175 Kg/cm <sup>2</sup>	m <sup>3</sup>	128.40
02.01.04.03.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m <sup>2</sup>	1,312.40
02.01.04.04	REVOQUES Y ENLUCIDOS		
02.01.04.04.01	TARRAJEO INTERIOR CON IMPERMEABILIZANTE C.A. 1:2, s=1.5 cm	m <sup>2</sup>	858.40
02.01.04.05	CARPINTERÍA METÁLICA		
02.01.04.05.01	ASA DE FIERRO CORRUGADO Ø 3/8"	und	380.00
02.01.04.06	ACCESORIOS		
02.01.04.06.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERÍA DE PVC SAL Ø 2"	m	380.00
02.01.04.06.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE VÁLVULA ESFÉRICA PARA EXTRACCIÓN	und	180.00
02.01.05	POZO DE PERCOLACIÓN Ø=1.0m H=2.00m (180 Und)		
02.01.05.01	TRABAJO PRELIMINARES		
02.01.05.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, s=10 cm	m <sup>2</sup>	993.70
02.01.05.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m <sup>2</sup>	993.70
02.01.05.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.01.05.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m <sup>3</sup>	1,838.10
02.01.05.02.02	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	m <sup>3</sup>	2,323.70
02.01.05.02.03	RELLENO CON GRAVILLA DE 1/2"	m <sup>3</sup>	872.80
02.01.05.02.04	RELLENO CON GRAVA GRUESA DE 3"	m <sup>3</sup>	13.30
02.01.05.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02.01.05.03.01	CONCRETO f'c=175 Kg/cm <sup>2</sup>	m <sup>3</sup>	115.90
02.01.05.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m <sup>2</sup>	81.70
02.01.05.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
02.01.05.04.01	CONCRETO f'c=175 Kg/cm <sup>2</sup>	m <sup>3</sup>	84.80
02.01.05.04.02	ACERO fy=4200 Kg/cm <sup>2</sup>	kg	8,180.70
02.01.05.04.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m <sup>2</sup>	277.40
02.01.05.05	ALBAÑILERÍA		
02.01.05.05.01	MURO DE LADRILLO KILARTESANAL DE CABEZA, C.A. 1:4, s=1.50cm / PARA	m <sup>2</sup>	1,789.80
02.01.05.06	POZO PERCOLADOR s=5cm		
02.01.05.06.01	CARPINTERÍA METÁLICA		
02.01.05.06.01	ASA DE FIERRO CORRUGADO Ø 3/8"	und	380.00
02.01.05.07	ACCESORIOS		
02.01.05.07.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERÍA DE PVC SAL Ø 4"	m	380.00
02.01.05.07.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE DE Ø 4" PVC SAL	und	180.00
02.01.05.07.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE REGISTRO ROSCADO DE BRONCE DE Ø	und	180.00
02.02	UBS DE ARRASTRE HIDRAULICO INST. SOCIALES-(05 Und)		
02.02.01	CASETA DE UBS (02Und)		
02.02.01.01	TRABAJO PRELIMINARES		
02.02.01.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, s=10 cm	m <sup>2</sup>	81.20
02.02.01.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m <sup>2</sup>	81.20
02.02.01.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.02.01.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m <sup>3</sup>	20.05
02.02.01.02.02	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	m <sup>3</sup>	24.08
02.02.01.02.03	NIVELACION INTERIOR Y APISONADO (MANUAL)	m <sup>2</sup>	81.20
02.02.01.02.04	RELLENO APISONADO CON AFIRMADO E=10CM	m <sup>3</sup>	5.15
02.02.01.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02.02.01.03.01	CONCRETO EN CIMENTOS C.H. 1:10+30% PG	m <sup>3</sup>	12.00
02.02.01.03.02	CONCRETO EN SOBRECIMENTOS C.H. 1:8+25% PM	m <sup>3</sup>	2.00
02.02.01.03.03	SÓLADO f'c=100 Kg/cm <sup>2</sup> , s=10 cm	m <sup>2</sup>	4.80
02.02.01.03.04	VEREDA DE CONCRETO f'c=175 Kg/cm <sup>2</sup> , E=10 cm CON BARRAS DE f'c1cm	m <sup>2</sup>	28.70
02.02.01.03.05	CONCRETO f'c=140 Kg/cm <sup>2</sup>	m <sup>3</sup>	34.70
02.02.01.03.06	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO PARA SOBRECIMENTOS	m <sup>2</sup>	34.85
02.02.01.03.07	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m <sup>2</sup>	3.45
02.02.01.03.08	JUNTAS ASFÁLTICAS EN VEREDAS E=1"	m	15.00
02.02.01.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
02.02.01.04.01	CONCRETO f'c=175 Kg/cm <sup>2</sup>	m <sup>3</sup>	5.70
02.02.01.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m <sup>2</sup>	55.75
02.02.01.04.03	ACERO fy=4200 Kg/cm <sup>2</sup>	kg	423.35
02.02.01.05	MURO Y TABIQUES DE ALBAÑILERÍA		



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

02.02.01.05.01	MURO DE LADRILLO KK 18 HUECOS INDUSTRIAL DE SOGA CANAVISTA, C.A. 4, e=1.00 cm	m <sup>2</sup>	77.50
02.02.01.05.02	MURO DE LADRILLO KK 18 HUECOS INDUSTRIAL DE SOGA, C.A. 1.4, e=1.50 cm	m <sup>2</sup>	7.65
02.02.01.06	REVOCQUES Y ENLUCIDOS		
02.02.01.06.01	TARRAJEO DE MUROS INTERIORES CIMPENABILIZANTE Y CEMENTO PULIDO C.A=1.5, e=1.5 cm	m <sup>2</sup>	128.30
02.02.01.06.02	TARRAJEOS Y VESTIDURAS CON CEMENTO C.A=1.5 e=1.5 cm	m <sup>2</sup>	70.40
02.02.01.06.03	CONTRAZOCALO EXTERIOR CEMENTO PULIDO C.A=1.4 e=1.5 cm	m <sup>2</sup>	18.55
02.02.01.07	PISOS		
02.02.01.07.01	PISO DE CEMENTO PULIDO COLOREADO C.A=1.2, e=1.0 cm	m <sup>2</sup>	51.70
02.02.01.08	PINTURA		
02.02.01.08.01	PINTURA EN INTERIORES CIMPENABILIZANTE (DOS MANOS)	m <sup>2</sup>	128.30
02.02.01.08.02	PINTURA LATEX EN INTERIOR Y EXTERIOR (DOS MANOS)	m <sup>2</sup>	70.40
02.02.01.08.03	PINTURA ESMALTE EN EXTERIORES	m <sup>2</sup>	18.55
02.02.01.09	COBERTURAS		
02.02.01.09.01	COBERTURA CON CALAMINA GALVANIZADA 1.50m x 0.53m x 0.2mm	m <sup>2</sup>	71.55
02.02.01.09.02	VIGA DE MADERA DE LA ZONA 2"x5"x8	und	36.00
02.02.01.09.03	CORREA DE MADERA DE LA ZONA 2"x2"x10	und	40.00
02.02.01.10	CARPINTERIA DE MADERA		
02.02.01.10.01	PUERTA DE MADERA MACHHEMBRADA (0.90m x 2.05m) CON MARCO DE MADERA DE LA ZONA 1 1/2" x 3"	und	10.00
02.02.01.10.02	VENTANA DE MADERA DE LA ZONA V-1 (0.70x0.50m) CON MALLA MOSQUITERA	und	10.00
02.02.01.11	CERRAJERIA		
02.02.01.11.01	CERRAJEO DE FIERRO DE 2" PARA PUERTA DE LEB	und	20.00
02.02.01.11.02	BISAGRA PARA PUERTA DE 3"x2"	und	30.00
02.02.01.12	INSTALACIONES SANITARIAS		
02.02.01.12.01	CONEXION DE AGUA		
02.02.01.12.01.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO PVC SP 1/2" x 90°	und	20.00
02.02.01.12.01.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA DE COMPUERTA DE BRONCE DE 2 1/2"	und	10.00
02.02.01.12.01.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE UNION UNIVERSAL DE PVC DE 2 1/2"	und	20.00
02.02.01.12.01.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE NIPLE FGP 1-1 1/2" x 1 1/2"	und	40.00
02.02.01.12.01.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE ADAPTADOR LHR PVC Ø 1/2"	und	20.00
02.02.01.12.01.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE CAJA MADERA EMPOTRADA PARA VALVULA DE 25x25 cm	und	10.00
02.02.01.12.02	SISTEMA DE AGUA FRIA		
02.02.01.12.02.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA PVC Ø 1/2" CL-10	m	50.00
02.02.01.12.02.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO PVC SP 1/2" x 90°	und	50.00
02.02.01.12.02.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE PVC SP 1/2" x 90°	und	15.00
02.02.01.12.03	SISTEMA DE DESAGUE		
02.02.01.12.03.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC SAL Ø 2"	m	50.00
02.02.01.12.03.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC SAL Ø 4"	m	7.50
02.02.01.12.03.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE Ø 2"x 90° PVC SAL	und	15.00
02.02.01.12.03.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE Ø 4"x 90° PVC SAL	und	5.00
02.02.01.12.03.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE Ø 2"x 45° PVC SAL	und	15.00
02.02.01.12.03.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE YEE DE Ø 2" PVC SAL	und	10.00
02.02.01.12.03.07	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE SANITARIA DE Ø 2" PVC SAL	und	5.00
02.02.01.12.03.08	SUMINISTRO E INSTALACION DE YEE CON REDUCCION DE Ø 4"x2" PVC	und	5.00
02.02.01.12.03.09	SAL		
02.02.01.12.03.09	SUMINISTRO E INSTALACION DE SUMIDERO DE BRONCE DE Ø 2"	und	10.00
02.02.01.12.03.10	SUMINISTRO E INSTALACION DE REGISTRO ROSCADO DE BRONCE DE Ø 2"	und	10.00
02.02.01.12.04	SISTEMA DE VENTILACION		
02.02.01.12.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC SAL Ø 2"	m	30.00
02.02.01.12.04.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE DE Ø 4"x2" PVC SAL	und	10.00
02.02.01.12.04.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE Ø 2"x 90° PVC SAL	und	20.00
02.02.01.12.04.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE SOMBRENO DE VENTILACION PVC SAL Ø 2"	und	10.00
02.02.01.12.04.05	ABRAZADERA METALICA DE 2" CON PERNOS Ø 1/2"	und	30.00
02.02.01.12.05	APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS		
02.02.01.12.05.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE INODORO TIPO SIFON JET DE LOGA VITRIFICADA INC. ACCESORIOS	und	10.00





GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



02.02.01.12.05.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE LAVATORIO TIPO FONTANA DE LUSA VITRIFICADA INC. ACCESORIOS	und	10.00
02.02.01.12.05.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE DUCHA CROMADA INC. ACCESORIOS	und	10.00
02.02.01.13	INSTALACIONES ELECTRICAS		
02.02.01.13.01	SALIDA DE TECHO PARA CENTRO DE LUZ	und	8.00
02.02.01.13.02	SALIDA PARA INTERRUPTOR SIMPLE	und	8.00
02.02.02	BIODIGESTOR 1800 LL (35 Und)		
02.02.02.01	TRABAJO PRELIMINARES		
02.02.02.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, $\approx 10$ cm	m <sup>2</sup>	45.40
02.02.02.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m <sup>2</sup>	45.40
02.02.02.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.02.02.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m <sup>3</sup>	31.95
02.02.02.02.02	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE D <sub>max</sub> =30 m	m <sup>3</sup>	38.34
02.02.02.02.03	RELLENO CON ARENA SIN COMPACTAR	m <sup>3</sup>	23.95
02.02.02.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02.02.02.03.01	SOLADO f <sub>c</sub> =100 Kg/cm <sup>2</sup> , $\approx 10$ cm	m <sup>2</sup>	7.81
02.02.02.04	BIODIGESTOR		
02.02.02.04.01	SUMINISTRO Y COLOCACION DE BIODIGESTOR ETERNIT DE 1800 LTS INC. ACCESORIOS	und	5.00
02.02.02.05	ACCESORIOS		
02.02.02.05.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC SAL Ø 4"	m	25.00
02.02.03	CAJA DE REGISTRO (35 Und.)		
02.02.03.01	TRABAJO PRELIMINARES		
02.02.03.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, $\approx 10$ cm	m <sup>2</sup>	1.80
02.02.03.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m <sup>2</sup>	1.80
02.02.03.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.02.03.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m <sup>3</sup>	1.10
02.02.03.02.02	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE D <sub>max</sub> =30 m	m <sup>3</sup>	1.90
02.02.03.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02.02.03.03.01	CONCRETO f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	m <sup>3</sup>	0.80
02.02.03.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m <sup>2</sup>	12.55
02.02.03.04	REVOCOS - ENLUCIDOS		
02.02.03.04.01	TARRAJEO INTERIOR CON IMPERMEABILIZANTE C.A. 1.2, $\approx 1.5$ cm	m <sup>2</sup>	4.50
02.02.03.04.02	MEDIA CAJA DE MORTERO C.A. 1.5	m <sup>2</sup>	0.85
02.02.03.05	CARPINTERIA METALICA		
02.02.03.05.01	ASA DE FIERRO CORRUGADO Ø 3/8"	und	5.00
02.02.04	CAJA DE EVACUACION DE Lodos (35Und.)		
02.02.04.01	TRABAJO PRELIMINARES		
02.02.04.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, $\approx 10$ cm	m <sup>2</sup>	8.05
02.02.04.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m <sup>2</sup>	8.05
02.02.04.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.02.04.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m <sup>3</sup>	9.70
02.02.04.02.02	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE D <sub>max</sub> =30 m	m <sup>3</sup>	11.95
02.02.04.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02.02.04.03.01	SOLADO f <sub>c</sub> =100 Kg/cm <sup>2</sup> , $\approx 10$ cm	m <sup>2</sup>	18.90
02.02.04.03.02	CONCRETO f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	m <sup>3</sup>	3.85
02.02.04.03.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m <sup>2</sup>	58.20
02.02.04.04	REVOCOS - ENLUCIDOS		
02.02.04.04.01	TARRAJEO INTERIOR CON IMPERMEABILIZANTE C.A. 1.2, $\approx 1.5$ cm	m <sup>2</sup>	25.20
02.02.04.05	CARPINTERIA METALICA		
02.02.04.05.01	ASA DE FIERRO CORRUGADO Ø 3/8"	und	10.00
02.02.04.06	ACCESORIOS		
02.02.04.06.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC SAL Ø 2"	m	10.00
02.02.04.06.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA ESFERICA PARA EXTRACCION Lodos Ø 2"	und	2.00
02.02.05	POZO DE PERCOLACION Ø=1.5m F=2.50m (35 Und)		
02.02.05.01	TRABAJO PRELIMINARES		
02.02.05.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, $\approx 10$ cm	m <sup>2</sup>	32.55
02.02.05.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m <sup>2</sup>	32.55
02.02.05.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.02.05.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m <sup>3</sup>	85.75
02.02.05.02.02	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE D <sub>max</sub> =30 m	m <sup>3</sup>	80.10
02.02.05.02.03	RELLENO CON GRAVILLA DE 1/2"	m <sup>3</sup>	20.55





GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA COMMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

02.02.05.03.04	RELLENO CON GHAYA GRUESA DE 2"	m3	0.75
02.02.05.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02.02.05.03.01	CONCRETO f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	m3	3.70
02.02.05.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	3.10
02.02.05.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
02.02.05.04.01	CONCRETO f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	m3	2.50
02.02.05.04.02	ACERO f <sub>y</sub> =4200 kg/cm <sup>2</sup>	kg	183.85
02.02.05.04.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	8.60
02.02.05.05	ALBAÑILERIA		
02.02.05.05.01	MURO DE LADRILLO KARTESANAL DE CABEZA, C.A.14, s=150cm/ PARA POZO PERCOLADOR s=5cm	m2	58.90
02.02.05.06	CARPINTERIA METALICA		
02.02.05.06.01	ASA DE FIERRO CORRUGADO Ø 3/8"	und	10.00
02.02.05.07	ACCESORIOS		
02.02.05.07.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC SAL 2 1/2"	m	10.00
02.02.05.07.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE DE Ø 4" PVC SAL	und	5.00
02.02.05.07.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE REGISTRO ROSCADO DE BRONCE DE Ø 4"	und	5.00
02.03	UBS DE ARRASTRE HIDRAULICO - 120CM(01 und)		
02.03.01	CASETA DE UBS (02 Lnd)		
02.03.01.01	TRABAJO PRELIMINARES		
02.03.01.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, s=10 cm	m2	12.24
02.03.01.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	12.24
02.03.01.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.03.01.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	4.01
02.03.01.02.02	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE (Gran=30 m)	m3	4.81
02.03.01.02.03	NIVELACION INTERIOR Y AFONADO (MANUAL)	m2	12.24
02.03.01.02.04	RELLENO AFONADO CON AFIRMADO E=10CM	m3	1.03
02.03.01.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02.03.01.03.01	CONCRETO EN CIMENTOS C.H. 1:1.0+30% PG	m3	2.40
02.03.01.03.02	CONCRETO EN SOBRECIMENTOS C.H. 1:8+25% PM	m3	0.44
02.03.01.03.03	SOLADO f <sub>c</sub> =100 Kg/cm <sup>2</sup> , s=10 cm	m2	0.08
02.03.01.03.04	VEREDA DE CONCRETO f <sub>c</sub> =175 Kg/cm <sup>2</sup> , E=10 cm CON BRUÑAS DE 1x1cm	m2	5.94
02.03.01.03.05	CONCRETO f <sub>c</sub> =140 kg/cm <sup>2</sup>	m3	8.04
02.03.01.03.06	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO PARA SOBRECIMENTOS	m2	8.07
02.03.01.03.07	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	0.89
02.03.01.03.08	JUNTAS ASFALTICAS EN VEREDAS E=1"	m	3.00
02.03.01.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
02.03.01.04.01	CONCRETO f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	m3	1.14
02.03.01.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	19.15
02.03.01.04.03	ACERO f <sub>y</sub> =4200 kg/cm <sup>2</sup>	kg	86.67
02.03.01.05	MURO Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA		
02.03.01.05.01	MURO DE LADRILLO KX 18 HUECOS INDUSTRIAL DE SOGA CARAVISTA, C.A.14, s=100 cm	m2	15.50
02.03.01.05.02	MURO DE LADRILLO KX 18 HUECOS INDUSTRIAL DE SOGA, C.A.14, s=150 cm	m2	1.53
02.03.01.06	REVOQUES Y ENLUCIDOS		
02.03.01.06.01	TARRAJEO DE MUROS INTERIORES C/IMPERMEABILIZANTE Y CEMENTO PLUIDO C.A=1.5, s=1.5 cm	m2	25.28
02.03.01.06.02	TARRAJEOS Y VESTIDURAS CON CEMENTO C.A=1.5, s=1.5 cm	m2	14.08
02.03.01.06.03	CONTIAZOGALO EXTERIOR C/CEMENTO PLUIDO C.A=1.4, s=1.5 cm	m2	3.31
02.03.01.07	PISOS		
02.03.01.07.01	PISO DE CEMENTO PULIDO COLOREADO C.A=1.2, s=1.0 cm	m2	10.94
02.03.01.08	PINTURA		
02.03.01.08.01	PINTURA EN INTERIORES C/IMPERMEABILIZANTE (DOS MANOS)	m2	25.28
02.03.01.08.02	PINTURA LATEX EN INTERIOR Y EXTERIOR (DOS MANOS)	m2	14.08
02.03.01.08.03	PINTURA ESMALTE EN EXTERIORES	m2	3.31
02.03.01.09	COBERTURAS		
02.03.01.09.01	COBERTURA CON CALAMINA GALVANIZADA 1.50m x 0.83m x 0.22mm	m2	14.91
02.03.01.09.02	VIGA DE MADERA DE LA ZONA 2"x7"x8	und	7.00
02.03.01.09.03	CORREA DE MADERA DE LA ZONA 2"x7"x10	und	8.00
02.03.01.10	CARPINTERIA DE MADERA		



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



02.03.01.12.01	PUERTA DE MADERA MACHIHEMBADA (0.90m x 2.05m) CON MARCO DE MADERA DE LA ZONA 1 1/2" x 5"	und	2.00
02.03.01.12.02	VENTANA DE MADERA DE LA ZONA N°1 (0.70x0.50m) CON MALLA MOSQUITERA	und	2.00
02.03.01.11	CERRAJERIA		
02.03.01.11.01	CERRILLO DE FIERRO DE 2" PARA PUERTA DE UBS	und	4.00
02.03.01.11.02	BISAGRA PARA PUERTA DE 3"x3"	und	8.00
02.03.01.12	INSTALACIONES SANITARIAS		
02.03.01.12.01	CONEXION DE AGUA		
02.03.01.12.01.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO PVC SP 1/2" x 90"	und	4.00
02.03.01.12.01.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA DE COMPUERTA DE BRONCE DE Ø1/2"	und	2.00
02.03.01.12.01.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE UNION UNIVERSAL DE PVC DE Ø1/2"	und	4.00
02.03.01.12.01.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE NIPLE F"UT 1-1 1/2" Ø 1/2"	und	8.00
02.03.01.12.01.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE ADAPTADOR UMR PVC Ø 1/2"	und	4.00
02.03.01.12.01.08	SUMINISTRO E INSTALACION DE CAJA MADERA EMPOTRADA PARA VALVULA DE 25x25 cm	und	2.00
02.03.01.12.02	SISTEMA DE AGUA FRIA		
02.03.01.12.02.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA PVC Ø 1/2" CL-10	m	10.00
02.03.01.12.02.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO PVC SP 1/2" x 90"	und	10.00
02.03.01.12.02.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE PVC SP 1/2" x 90"	und	3.00
02.03.01.12.03	SISTEMA DE DESAGUE		
02.03.01.12.03.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC SAL Ø 2"	m	10.00
02.03.01.12.03.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC SAL Ø 4"	m	1.50
02.03.01.12.03.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE Ø 2"x 90" PVC SAL	und	3.00
02.03.01.12.03.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE Ø 4"x 90" PVC SAL	und	1.00
02.03.01.12.03.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE Ø 2"x 45" PVC SAL	und	3.00
02.03.01.12.03.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE YEE DE Ø 2" PVC SAL	und	2.00
02.03.01.12.03.07	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE SANITARIA DE Ø 2" PVC SAL	und	1.00
02.03.01.12.03.08	SUMINISTRO E INSTALACION DE YEE CON REDUCCION DE Ø 4"x2" PVC	und	1.00
02.03.01.12.03.09	SAL		
02.03.01.12.03.09	SUMINISTRO E INSTALACION DE SUMIDERO DE BRONCE DE Ø 2"	und	2.00
02.03.01.12.03.10	4" SUMINISTRO E INSTALACION DE REGISTRO ROSCADO DE BRONCE DE Ø	und	2.00
02.03.01.12.04	SISTEMA DE VENTILACION		
02.03.01.12.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC SAL Ø 2"	m	8.00
02.03.01.12.04.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE DE Ø 4"x2" PVC SAL	und	2.00
02.03.01.12.04.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE Ø 2"x 90" PVC SAL	und	4.00
02.03.01.12.04.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE SOMBRERO DE VENTILACION PVC SAL Ø 2"	und	2.00
02.03.01.12.04.05	ABRAZADERA METALICA DE 2" CON PERNOS Ø 1/2"	und	8.00
02.03.01.12.05	APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS		
02.03.01.12.05.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE INODORO TIPO SIFON LET DE LOSA VITRIFICADA INC. ACCESORIOS	und	2.00
02.03.01.12.05.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE LAVATORIO TIPO FONTANA DE LOSA VITRIFICADA INC. ACCESORIOS	und	2.00
02.03.01.12.05.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE DUCHA CROMADA INC. ACCESORIOS	und	2.00
02.03.01.13	INSTALACIONES ELECTRICAS		
02.03.01.13.01	SALIDA DE TECHO PARA CENTRO DE LUZ	und	8.00
02.03.01.13.02	SALIDA PARA INTERRUPTOR SIMPLE	und	8.00
02.03.02	BIOGESTION 5000 LT (Ø1 Lm)		
02.03.02.01	TRABAJO EN EL VIGUERO		
02.03.02.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, s=10 cm	m2	18.35
02.03.02.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	18.35
02.03.02.02	MOTAMIENTO DE TIERRAS		
02.03.02.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	18.31
02.03.02.02.02	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	m3	18.57
02.03.02.02.03	RELLENO CON ARENA SIN COMPACTAR	m3	17.31
02.03.02.03	CEPAS DE CONCRETO SIMPLE		
02.03.02.03.01	SOLADO f=2100 Kg/cm2 s=10 cm	m2	3.91
02.03.02.04	BIOGESTION		
02.03.02.04.01	SUMINISTRO Y COLOCACION DE BIOGESTION ETENKIT DE 5000 LTS INC. ACCESORIOS	und	1.00
02.03.02.05	ACCESORIOS		
02.03.02.05.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC SAL Ø 4"	m	5.00







GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA COMMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

02.03.03	CALA DE REGISTRO (01 Und.)		
02.03.03.01	TRABAJO PRELIMINARES		
02.03.03.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, e=10 cm	m2	0.32
02.03.03.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	0.32
02.03.03.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.03.03.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	0.22
02.03.03.02.02	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	m3	0.28
02.03.03.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02.03.03.03.01	CONCRETO f <sub>c</sub> =175 kg/cm2	m3	0.16
02.03.03.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	2.51
02.03.03.04	REVOQUES Y ENLUCIDOS		
02.03.03.04.01	TARRAJEO INTERIOR CON IMPERMEABILIZANTE C.A 1.2, e=1.5cm	m2	0.90
02.03.03.04.02	MEDIA CAÑA DE MORTERO C.A 1.5	m2	0.13
02.03.03.05	CARPINTERIA METALICA		
02.03.03.05.01	ASA DE FIERRO CORRUGADO Ø 3/8"	und	1.00
02.03.04	CALA DE EVACUACION DE LODOS (01 Und.)		
02.03.04.01	TRABAJO PRELIMINARES		
02.03.04.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, e=10 cm	m2	1.80
02.03.04.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	1.80
02.03.04.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.03.04.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	3.72
02.03.04.02.02	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	m3	4.48
02.03.04.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02.03.04.03.01	SOLADO f <sub>c</sub> =100 Kg/cm2, e=10 cm	m2	3.38
02.03.04.03.02	CONCRETO f <sub>c</sub> =175 kg/cm2	m3	1.28
02.03.04.03.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	19.72
02.03.04.04	REVOQUES Y ENLUCIDOS		
02.03.04.04.01	TARRAJEO INTERIOR CON IMPERMEABILIZANTE C.A 1.2, e=1.5cm	m2	8.80
02.03.04.05	CARPINTERIA METALICA		
02.03.04.05.01	ASA DE FIERRO CORRUGADO Ø 3/8"	und	2.00
02.03.04.06	ACCESORIOS		
02.03.04.06.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC SAL Ø 2"	m	2.00
02.03.04.06.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA ESFERICA PARA EXTRACCION LODOS Ø 2"	und	2.00
02.03.05	POZO DE PERCOLACION Ø=1.5m H=3.0m (01 Und.)		
02.03.05.01	TRABAJO PRELIMINARES		
02.03.05.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, e=10 cm	m2	8.51
02.03.05.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	8.51
02.03.05.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.03.05.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	15.57
02.03.05.02.02	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	m3	18.88
02.03.05.02.03	RELLENO CON GRAMILLA DE 1/2"	m3	4.79
02.03.05.02.04	RELLENO CON GRAVA GRUESA DE 2"	m3	0.15
02.03.05.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02.03.05.03.01	CONCRETO f <sub>c</sub> =175 kg/cm2	m3	0.74
02.03.05.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	0.82
02.03.05.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
02.03.05.04.01	CONCRETO f <sub>c</sub> =175 kg/cm2	m3	0.50
02.03.05.04.02	ACERO f <sub>y</sub> =4200 kg/cm2	kg	26.77
02.03.05.04.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	1.88
02.03.05.05	ALBAÑILERIA		
02.03.05.05.01	MURO DE LADRILLO KX ARTESANAL DE CABEZA, C.A 1.4, e=150cm / PARA POZO PERCOLADOR e=5cm	m2	14.14
02.03.05.06	CARPINTERIA METALICA		
02.03.05.06.01	ASA DE FIERRO CORRUGADO Ø 3/8"	und	2.00
02.03.05.07	ACCESORIOS		
02.03.05.07.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC SAL Ø 4"	m	2.00
02.03.05.07.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE DE Ø 4" PVC SAL	und	1.00
02.03.05.07.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE REGISTRO ROSCADO DE BRONCE DE Ø 4"	und	1.00
02.04	UBS DE ARRASTRE PRIMARIO - PRIMARIA-SECUNDARIA (01 Und.)		





GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



02.04.01	CASETA DE UBS (04 Und)		
02.04.01.01	TRABAJO PRELIMINAR		
02.04.01.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, $\approx 10$ cm	m <sup>2</sup>	26.08
02.04.01.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m <sup>2</sup>	26.08
02.04.01.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.04.01.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m <sup>3</sup>	7.57
02.04.01.02.02	ACAPERO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE (Dens=90 m)	m <sup>3</sup>	9.08
02.04.01.02.03	NIVELACION INTERIOR Y APISONADO (MANUAL)	m <sup>2</sup>	26.08
02.04.01.02.04	RELLENO APISONADO CON AFIRMADO E=10CM	m <sup>3</sup>	1.53
02.04.01.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02.04.01.03.01	CONCRETO EN CIMENTOS C.H 1:10+30% PG	m <sup>3</sup>	4.58
02.04.01.03.02	CONCRETO EN SOBRECIMENTOS C.H 1:8+25% PM	m <sup>3</sup>	0.87
02.04.01.03.03	BOLADO f=100 Kg/cm <sup>2</sup> $\approx 10$ cm	m <sup>2</sup>	0.08
02.04.01.03.04	VEREDA DE CONCRETO f=175 Kg/cm <sup>2</sup> E=10 cm CON BRUÑAS DE 1x1cm	m <sup>2</sup>	10.50
02.04.01.03.05	CONCRETO f=140 Kg/cm <sup>2</sup>	m <sup>3</sup>	13.88
02.04.01.03.06	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO PARA SOBRECIMENTOS	m <sup>2</sup>	13.08
02.04.01.03.07	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m <sup>2</sup>	1.12
02.04.01.03.08	JUNTAS ASFALTICAS EN VEREDAS E=1"	m	8.00
02.04.01.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
02.04.01.04.01	CONCRETO f=175 Kg/cm <sup>2</sup>	m <sup>3</sup>	1.98
02.04.01.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m <sup>2</sup>	33.12
02.04.01.04.03	ACERO fy=4250 Kg/cm <sup>2</sup>	kg	145.52
02.04.01.05	MURO Y TABIQUE DE ALBAÑILERIA		
02.04.01.05.01	MURO DE LADRILLO KK 18 HUECOS INDUSTRIAL DE SOGA CARAVISTA, C.A. 14, $\approx 1.00$ cm	m <sup>2</sup>	28.31
02.04.01.05.02	MURO DE LADRILLO KK 18 HUECOS INDUSTRIAL DE SOGA, C.A. 14, $\approx 1.50$ cm	m <sup>2</sup>	4.22
02.04.01.06	REVOCOS Y ENLUCIDOS		
02.04.01.06.01	TARRAJEO DE MUROS INTERIORES CIMPMEABILIZANTE Y CEMENTO PULIDO C.A=1.5, $\approx 1.5$ cm	m <sup>2</sup>	50.52
02.04.01.06.02	TARRAJEO Y VESTIDURAS CON CEMENTO C.A=1.5, $\approx 1.5$ cm	m <sup>2</sup>	28.80
02.04.01.06.03	CONTRAZOCALO EXTERIOR CEMENTO PULIDO C.A=1.4, $\approx 1.5$ cm	m <sup>2</sup>	5.44
02.04.01.07	PISOS		
02.04.01.07.01	PISO DE CEMENTO PULIDO COLOREADO C.A=1.2, $\approx 1.0$ cm	m <sup>2</sup>	20.50
02.04.01.08	PINTURA		
02.04.01.08.01	PINTURA EN INTERIORES CIMPMEABILIZANTE (DOS MANOS)	m <sup>2</sup>	50.52
02.04.01.08.02	PINTURA LATEX EN INTERIOR Y EXTERIOR (DOS MANOS)	m <sup>2</sup>	28.80
02.04.01.08.03	PINTURA ESMALTE EN EXTERIORES	m <sup>2</sup>	5.44
02.04.01.09	COBERTURAS		
02.04.01.09.01	COBERTURA CON CALAMINA GALVANIZADA 1.80m x 0.83m x 0.22mm	m <sup>2</sup>	28.89
02.04.01.09.02	VIGA DE MADERA DE LA ZONA 2"x3"x8	und	13.00
02.04.01.09.03	CORREA DE MADERA DE LA ZONA 2"x2"x10	und	12.00
02.04.01.10	CARPINTERIA DE MADERA		
02.04.01.10.01	PUERTA DE MADERA MACHIHEMBADA (2.00m x 2.05m), CON MARCO DE MADERA DE LA ZONA 1 1/2" x 3"	und	4.00
02.04.01.10.02	VENTANA DE MADERA DE LA ZONA V-1 (0.70x0.50m) CON MALLA MOSQUITERA	und	4.00
02.04.01.11	CERRAJERIA		
02.04.01.11.01	CERRROJO DE FIERRO DE 2" PARA PUERTA DE UBS	und	8.00
02.04.01.11.02	BISAGRA PARA PUERTA DE 3"x3"	und	12.00
02.04.01.12	INSTALACIONES SANITARIAS		
02.04.01.12.01	CONEXION DE AGUA		
02.04.01.12.01.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO PVC SP 1/2" x 90°	und	8.00
02.04.01.12.01.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA DE COMPUERTA DE BRONCE DE 1/2"	und	4.00
02.04.01.12.01.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE UNION UNIVERSAL DE PVC DE 1/2"	und	8.00
02.04.01.12.01.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE NIPLE F1/2" L=1 1/2" Ø 1/2"	und	18.00
02.04.01.12.01.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE ADAPTADOR UPR PVC Ø 1/2"	und	8.00
02.04.01.12.01.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE CAJA MADERA EMPOTRADA PARA VÁLVULA DE 25x25 cm	und	4.00
02.04.01.12.02	SISTEMA DE AGUA FRIA		
02.04.01.12.02.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA PVC Ø 1/2" CL-10	m	18.00
02.04.01.12.02.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO PVC SP 1/2" x 90°	und	18.00
02.04.01.12.02.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE PVC SP 1/2" x 90°	und	3.00



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

02.04.01.12.02	SISTEMA DE DESAGÜE		
02.04.01.12.03.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERÍA DE PVC SAL Ø 2"	m	10.00
02.04.01.12.03.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERÍA DE PVC SAL Ø 4"	m	1.50
02.04.01.12.03.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE Ø 2"x 90° PVC SAL	und	3.00
02.04.01.12.03.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE Ø 4"x 90° PVC SAL	und	1.00
02.04.01.12.03.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE Ø 2"x 45° PVC SAL	und	3.00
02.04.01.12.03.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE YEE DE Ø 2" PVC SAL	und	2.00
02.04.01.12.03.07	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE SANITARIA DE Ø 2" PVC SAL	und	1.00
02.04.01.12.03.08	SUMINISTRO E INSTALACION DE YEE CON REDUCCION DE Ø 4"x2" PVC	und	1.00
02.04.01.12.03.09	SAL SUMINISTRO E INSTALACION DE SUMIDERO DE BRONCE DE Ø 2"	und	2.00
02.04.01.12.03.10	4 SUMINISTRO E INSTALACION DE REGISTRO ROSCADO DE BRONCE DE Ø 2"	und	2.00
02.04.01.12.04	SISTEMA DE VENTILACION		
02.04.01.12.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERÍA DE PVC SAL Ø 2"	m	12.00
02.04.01.12.04.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE DE Ø 4"x2" PVC SAL	und	4.00
02.04.01.12.04.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE Ø 2"x 90° PVC SAL	und	8.00
02.04.01.12.04.04	Ø 2" SUMINISTRO E INSTALACION DE SOMBRERO DE VENTILACIÓN PVC SAL	und	4.00
02.04.01.12.04.05	ABRAZADERA METÁLICA DE 2" CON PERNOS Ø 1/2"	und	12.00
02.04.01.12.05	APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS		
02.04.01.12.05.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE INODORO TIPO SIFON JET DE LOSA	und	4.00
02.04.01.12.05.02	VITRIFICADA INC. ACCESORIOS SUMINISTRO E INSTALACION DE LAVATORIO TIPO FONTANA DE LOSA	und	4.00
02.04.01.12.05.03	VITRIFICADA INC. ACCESORIOS SUMINISTRO E INSTALACION DE DUCHA DROMADA INC. ACCESORIOS	und	4.00
02.04.01.12	INSTALACIONES ELECTRICAS		
02.04.01.12.01	SALIDA DE TECHO PARA CENTRO DE LUZ	und	32.00
02.04.01.12.02	SALIDA PARA INTERRUPTOR SIMPLE	und	32.00
02.04.02	BIODIGESTOR 5000 LT. (02 Und)		
02.04.02.01	TRABAJO PRELIMINARES		
02.04.02.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, s=10 cm	m²	32.70
02.04.02.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m²	32.70
02.04.02.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.04.02.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m³	32.62
02.04.02.02.02	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	m³	30.14
02.04.02.02.03	RELLENO CON ARENA SIN COMPACTAR	m³	22.62
02.04.02.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02.04.02.03.01	SOLADO f=175 kg/cm², s=10 cm	m²	3.87
02.04.02.04	BIODIGESTOR		
02.04.02.04.01	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE BIODIGESTOR ETERNIT DE 5000 LTS INC	und	2.00
02.04.02.05	ACCESORIOS		
02.04.02.05.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERÍA DE PVC SAL Ø 4"	m	10.00
02.04.03	CAJA DE REGISTRO (02 Und)		
02.04.03.01	TRABAJO PRELIMINARES		
02.04.03.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, s=10 cm	m²	0.84
02.04.03.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m²	0.84
02.04.03.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.04.03.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m³	0.44
02.04.03.02.02	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	m³	0.52
02.04.03.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02.04.03.03.01	CONCRETO f=175 kg/cm²	m³	0.32
02.04.03.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m²	5.02
02.04.03.04	REVOCOS Y ENLUCIDOS		
02.04.03.04.01	TARRAJEO INTERIOR CON IMPERMEABILIZANTE C.A 1:2 s=1.5 cm	m²	1.80
02.04.03.04.02	MEDIA CAÑA DE MORTERO C.A 1:5	m²	0.28
02.04.03.05	CARPINTERIA METALICA		
02.04.03.05.01	ASA DE FIERRO CORUGADO Ø 3/8"	und	2.00
02.04.04	CAJA DE EVACUACION DE LUDOS (02 Und)		
02.04.04.01	TRABAJO PRELIMINARES		
02.04.04.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, s=10 cm	m²	3.98







GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



02.04.04.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	3.38
02.04.04.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.04.04.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	7.44
02.04.04.02.02	ACARRIO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmas=30 m	m3	8.02
02.04.04.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02.04.04.03.01	BOLADO f=100 kg/cm2, s=10 cm	m2	8.76
02.04.04.03.02	CONCRETO f=175 kg/cm2	m3	2.52
02.04.04.03.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	39.44
02.04.04.04	REVOCOS Y ENLUCIDOS		
02.04.04.04.01	TARRAJEO INTERIOR CON IMPERMEABILIZANTE C.A 1:2, s=1.5 cm	m2	17.80
02.04.04.05	CARPINTERIA METALICA		
02.04.04.05.01	ASA DE FIERRO CORRUGADO @ 3/8"	und	4.00
02.04.04.06	ACCESORIOS		
02.04.04.06.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC SAL @ 2"	m	4.00
02.04.04.06.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE VÁLVULA ESFERICA PARA EXTRACCION	und	2.00
	LOBOS @ 2"		
02.04.05	POZO DE PERCOLACION (S=1.5m r=3.00m) (22 Und)		
02.04.05.01	TRABAJO TIEN Y TAREAS		
02.04.05.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, s=10 cm	m2	13.02
02.04.05.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	13.02
02.04.05.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.04.05.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	31.14
02.04.05.02.02	ACARRIO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmas=30 m	m3	37.98
02.04.05.02.03	RELLENO CON GRAMULA DE 1/2"	m3	9.58
02.04.05.02.04	RELLENO CON GRANA GRUESA DE 2"	m3	0.30
02.04.05.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02.04.05.03.01	CONCRETO f=175 kg/cm2	m3	1.48
02.04.05.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	1.24
02.04.05.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
02.04.05.04.01	CONCRETO f=175 kg/cm2	m3	1.03
02.04.05.04.02	ACERO fy=4200 kg/cm2	kg	73.54
02.04.05.04.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	3.38
02.04.05.05	ALBAÑILERIA		
02.04.05.05.01	MURO DE LADRILLO KRAFTESANAL DE CABEZA, C.A 1:4, s=150cm / PARRA	m2	28.28
02.04.05.06	POZO PERCOLADOR s=5cm		
02.04.05.06.01	CARPINTERIA METALICA		
02.04.05.06.01	ASA DE FIERRO CORRUGADO @ 3/8"	und	4.00
02.04.05.07	ACCESORIOS		
02.04.05.07.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC SAL @ 4"	m	4.00
02.04.05.07.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE DE @ 4" PVC SAL	und	2.00
02.04.05.07.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE REGISTRO ROSCADO DE BRONCE DE @	und	2.00
02.05	FLETE SANEAMIENTO		
02.05.01	FLETE TERRESTRE SISTEMA DE SANEAMIENTO	GLB	1.00
02.05.02	FLETE RURAL SISTEMA DE SANEAMIENTO	GLB	1.00

5.1.2 Centro Poblado La Unión

Item	Descripción	Und.	Metrado
01	SISTEMA DE AGUA POTABLE BAGUA GRANDE - LA UNIÓN		
01.01	TRABAJO PRELIMINARES		
01.01.01	CARTEL DE IDENTIFICACION DE OBRA DE 3.00m x 2.40m	und	1.00
01.01.02	ALQUILER DE LOCAL PARA ALMACÉN	mbs	8.00
01.01.03	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS PARA LA OBRA	GLB	1.00
01.01.04	DEMOLICION MANUAL ESTRUCTURA DE CONCRETO	m3	4.00
01.02	MITIGACION AMBIENTAL		
01.02.01	PROGRAMA DE MITIGACIÓN AMBIENTAL		
01.02.01.01	ACCIONES DE PREVENCIÓN		
01.02.01.01.01	CAPACITACION AMBIENTAL PARA TRABAJADORES DE OBRA		
01.02.01.01.01.01	MATERIALES PARA CHANCAS INFORMATIVAS	und	54.00
01.02.01.02	ACCIONES DE MITIGACIÓN		
01.02.01.02.01	BANOS PORTATILES		





GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

01.02.01.02.01.01	SERVICIO DE BAÑOS PORTATILES	und	2.00
01.02.01.02.02	CONTENEDORES		
01.02.01.02.02.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CONTENEDORES	und	4.00
01.02.01.02.03	HUMEDECIMIENTO DE TERRENO PARA EVITAR GENERACIÓN DE POLVOS		
01.02.01.02.03.01	HUMEDECIMIENTO DEL ÁREA DE TERRENO A TRABAJAR	m <sup>2</sup>	14,100.00
01.02.01.02.04	MICRORELLENO SANITARIO		
01.02.01.02.04.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, e=10 cm	m <sup>2</sup>	38.70
01.02.01.02.04.02	TRAZO Y REPLANTEO	m <sup>2</sup>	38.70
01.02.01.02.04.03	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m <sup>3</sup>	23.95
01.02.01.02.04.04	ACARRIO Y ELIMINACIÓN DE MAT. EXCEDENTE D <sub>max</sub> =30 m	m <sup>3</sup>	14.37
01.02.01.02.04.05	RELLENO CON ARENA SIN COMPACTAR	m <sup>3</sup>	4.79
01.02.01.02.05	TRASLADO DE RESIDUOS SÓLIDOS A MICRORELLENO		
01.02.01.02.05.01	TRANSPORTE DE RESIDUOS SÓLIDOS	m <sup>3</sup>	25.10
01.02.01.02.06	REVEGETACIÓN DEL ÁREA DE MICRORELLENO		
01.02.01.02.06.01	REVEGETACIÓN DEL ÁREA DE MICRORELLENO	m <sup>2</sup>	38.70
01.02.01.03	PROGRAMA DE SEGUIMIENTO Y CONTROL		
01.02.01.03.01	MONITOREO DE CALIDAD DE AGUA	GLB	2.00
01.03	PROGRAMA DE SEGURIDAD Y SALUD		
01.03.01	PLAN DE CONTINGENCIAS Y EMERGENCIAS		
01.03.01.01	MEDIDAS DE CONTINGENCIA EN CAPTACION Y RESERVUORO		
01.03.01.01.01	ACCIONES DE LIMPIEZA EN CASO DE DESASTRES	m <sup>2</sup>	117.00
01.03.02	PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD		
01.03.02.01	EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL		
01.03.02.01.01	EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL	GLB	1.00
01.03.02.02	SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD		
01.03.02.02.01	LETrero DE SEÑALES DE USO OBLIGATORIO	und	1.00
01.03.02.02.02	LETrero DE PROHIBICIÓN	und	1.00
01.03.02.02.03	SEÑALIZACIÓN TEMPORAL CON MALLA DE SEGURIDAD	m	80.00
01.03.02.03	RECURSOS PARA RESPUESTAS ANTE EMERGENCIAS EN SEGURIDAD Y SALUD DURANTE EL TRABAJO		
01.03.02.03.01	INSTALACION DE BOTIQUIN DE EMERGENCIA	und	2.00
01.03.02.03.02	INSTALACION DE EXTINTOR TIPO DE POLVO PUS DE 8kg	und	2.00
01.04	CAPTACION TIPO MANANTIAL DE LADERA (01 Und.)		
01.04.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.04.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, e=10 cm	m <sup>2</sup>	84.00
01.04.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m <sup>2</sup>	84.00
01.04.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.04.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m <sup>3</sup>	12.95
01.04.02.02	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m <sup>3</sup>	2.03
01.04.02.03	ACARRIO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE D <sub>max</sub> =30 m	m <sup>3</sup>	13.28
01.04.03	FILTROS		
01.04.03.01	RELLENO CON MATERIAL DE PRÉSTAMO PIEDRA DE 2"	m <sup>3</sup>	0.17
01.04.03.02	RELLENO CON MATERIAL DE PRÉSTAMO PIEDRA DE 1 1/2" - 1"	m <sup>3</sup>	0.28
01.04.03.03	RELLENO CON MATERIAL DE PRÉSTAMO PIEDRA DE 1" - 1/2"	m <sup>3</sup>	0.41
01.04.03.04	RELLENO CON MATERIAL DE PRÉSTAMO PIEDRA DE 1/4" - 1/8"	m <sup>3</sup>	0.70
01.04.03.05	PIEDRA CHANCADA DE 1/2" COMPACTADA	m <sup>3</sup>	0.07
01.04.04	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.04.04.01	SOLADO f'c=100 kg/cm <sup>2</sup> , e=10 cm	m <sup>2</sup>	4.21
01.04.04.02	CONCRETO f'c=100 kg/cm <sup>2</sup>	m <sup>3</sup>	1.12
01.04.04.03	CONCRETO f'c=140 kg/cm <sup>2</sup>	m <sup>3</sup>	0.29
01.04.04.04	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m <sup>2</sup>	0.20
01.04.05	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
01.04.05.01	CONCRETO f'c=210 kg/cm <sup>2</sup>	m <sup>3</sup>	2.73
01.04.05.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m <sup>2</sup>	23.41
01.04.05.03	ACERO fy=4200 kg/cm <sup>2</sup>	kg	137.90
01.04.06	REVAQUES, ENLUCIDOS Y PINTURA		
01.04.06.01	TARRAJEO INTERIOR CON IMPERMEABILIZANTE C.A.1.2 e=7.5 cm	m <sup>2</sup>	5.48
01.04.06.02	TARRAJEO INTERIOR Y EXTERIOR C.A.1.4 e=1.5 cm	m <sup>2</sup>	13.89
01.04.06.03	MORTERO PARA PENDIENTE DE FONDO C.A.1.5	m <sup>2</sup>	1.00
01.04.06.04	PINTURA LATEX EN EXTERIORES (DOS MANOS)	m <sup>2</sup>	12.25



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



01.04.07	ASENTADO DE PIEDRA		
01.04.07.01	EMPEDRADO, ASENTADO Y EMBOQUILLADO C/CONCRETO f c=140kg/cm <sup>2</sup> , e=15cm	m <sup>2</sup>	1.00
01.04.08	ESTRUCTURA METALICA		
01.04.08.01	SUMINISTRO E INST. DE TAPA METALICA DE Ø 80 x Ø 80 m e=1/8" INC.	und	3.00
01.04.08	ACCESORIOS + PINTURA		
01.04.08.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA Y ACCESORIOS EN CAPTACION		
01.04.08.01	MANANTIAL DE LADERA Ø = 3/4"	und	1.00
01.04.08.02	PRUEBA HIDRÁULICA DE ESTANQUEIDAD EN ESTRUCTURA	m <sup>3</sup>	1.00
01.04.10	CERCO PERIMETRICO CON ALAMBRE DE PUAS EN CAPTACION		
01.04.10.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.04.10.01.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m <sup>3</sup>	0.98
01.04.10.01.02	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	m <sup>3</sup>	1.15
01.04.10.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.04.10.02.01	CONCRETO CICLOPEO f c=140 kg/cm <sup>2</sup> + 30% FM	m <sup>3</sup>	0.98
01.04.10.03	INSTALACION DE CERCO PERIMETRICO		
01.04.10.03.01	SUM. Y COLOCACION DE POSTES DE MADERA ROLLO Ø=4", L=2.40m	und	12.00
01.04.10.03.02	COLOCACION DE ALAMBRE DE PUAS N° 16	m	256.00
01.04.10.03.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUERTA DE CERCO PERIMETRICO DE ALAMBRE DE PUAS	und	1.00
01.05	LÍNEA DE CONDUCCIÓN L=1947m		
01.05.01	TRABAJO PRELIMINARES		
01.05.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, e=10 cm	m <sup>2</sup>	776.60
01.05.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m <sup>2</sup>	776.60
01.05.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.05.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL DE ZANJA DE 0.40x0.70 m	m	1,947.00
01.05.02.02	PTUBERIA		
01.05.02.02	REFINE Y NIVELACION DE FONDO PARA ZANJA DE 0.40x0.70 m PTUBERIA	m	1,947.00
01.05.02.03	CAMA DE APOYO PARA TUBERIA CON MAT. PROPIO ZARANDEADO e=0.10 m	m	1,947.00
01.05.02.04	PRIMER RELLENO COMPACTADO DE ZANJA CON MAT. PROPIO ZARANDEADO e=0.30 m	m	1,947.00
01.05.02.05	SEGUNDO RELLENO COMPACTADO DE ZANJA CON MAT. PROPIO ZARANDEADO e=0.30 m	m	1,947.00
01.05.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIAS		
01.05.03.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA PVC Ø 1 1/2" CL-10	m	1,947.00
01.05.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE ACCESORIOS		
01.05.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE Ø 1 1/2" x 22.5" - PVC	und	28.00
01.05.05	PRUEBA HIDRÁULICA		
01.05.05.01	PRUEBA HIDRÁULICA Y DESINFECCION DE LA TUBERIA	m	1,947.00
01.06	PASE AEREO L=15 m (51 Und.)		
01.06.01	TRABAJO PRELIMINARES		
01.06.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, e=10 cm	m <sup>2</sup>	14.31
01.06.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m <sup>2</sup>	14.31
01.06.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.06.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m <sup>3</sup>	11.94
01.06.02.02	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m <sup>3</sup>	9.09
01.06.02.03	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	m <sup>3</sup>	4.23
01.06.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.06.03.01	SOLADO f c=150 Kg/cm <sup>2</sup> , e=10 cm	m <sup>2</sup>	3.80
01.06.03.02	CONCRETO f c=175 kg/cm <sup>2</sup>	m <sup>3</sup>	1.28
01.06.03.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m <sup>2</sup>	5.78
01.06.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
01.06.04.01	CONCRETO f c=210 kg/cm <sup>2</sup>	m <sup>3</sup>	1.80
01.06.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m <sup>2</sup>	12.00
01.06.04.03	ACERO fy=4200 kg/cm <sup>2</sup>	kg	152.78
01.06.05	REVOQUES + ENLUCIDOS		
01.06.05.01	TARHALEO EXTERIOR CA 1 A, e=1.5 cm	m <sup>2</sup>	8.00
01.06.06	SUMINISTRO E INST. DE TUBERIA Y ACCESORIOS EN PASE AEREO		
01.06.06.01	CABLE PRINCIPAL DE ACERO TIPO BDA Ø = 3/8"	m	28.00
01.06.06.02	PENDOLAS DE ACERO TIPO BDA Ø = 1/4"	m	23.00
01.06.06.03	SUMINISTRO E INST. DE ACCESORIOS EN CAMARA DE ANCLAJE + COLUMNA Y CABLE PRINCIPAL Ø = 3/8"	und	2.00
01.06.06.04	SUMINISTRO E INST. DE ACCESORIOS EN PENDOLAS Ø = 1/4"	und	14.00
01.06.06.05	SUMINISTRO E INST. DE TUBERIA HDPE Ø = 1 1/2"	m	18.00







GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

01.08.08.05	SUMINISTRO E INST. DE ACCESORIOS DE AGUA EN PASE AEREO Ø = 1" 1/2"	und	2.00
01.07	CÁMARA DE ROMPE PRESIÓN T-08 (01 Und.)		
01.07.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.07.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, ø=10 cm	m <sup>2</sup>	3.30
01.07.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m <sup>2</sup>	3.30
01.07.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.07.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m <sup>3</sup>	1.85
01.07.02.02	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m <sup>3</sup>	1.31
01.07.02.03	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	m <sup>3</sup>	0.52
01.07.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.07.03.01	SOLADO f'c=100 Kg/cm <sup>2</sup> , ø=5 cm	m <sup>2</sup>	1.00
01.07.03.02	CONCRETO f'c=140 kg/cm <sup>2</sup>	m <sup>3</sup>	0.01
01.07.03.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m <sup>2</sup>	0.20
01.07.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
01.07.04.01	CONCRETO f'c=210 kg/cm <sup>2</sup>	m <sup>3</sup>	0.40
01.07.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m <sup>2</sup>	5.84
01.07.04.03	ACERO fy=4200 kg/cm <sup>2</sup>	kg	25.00
01.07.05	REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS		
01.07.05.01	TARRAJEO INTERIOR CON IMPERMEABILIZANTE C.A 1:2, ø=1.5 cm	m <sup>2</sup>	2.52
01.07.05.02	TARRAJEO EXTERIOR C.A 1:4, ø=1.5 cm	m <sup>2</sup>	2.88
01.07.05.03	MORTERO PARA PENDIENTE DE FONDO C.A 1:5	m <sup>2</sup>	0.38
01.07.06	ASENTADO DE PIEDRA		
01.07.06.01	EMPEDRADO ASENTADO Y ENBOQUILLADO CONCRETO f'c=140kg/cm <sup>2</sup> , ø=15cm	m <sup>2</sup>	0.25
01.07.07	INSTALACIONES SANITARIAS		
01.07.07.01	SUMINISTRO Y COLOC. DE ACCESORIOS EN CAMARA ROMPE PRESION T-08 Ø = 1" 1/2"	und	1.00
01.07.08	CARPINTERIA METALICA		
01.07.08.01	SUMINISTRO E INST. DE TAPA METALICA DE 0.80 x 0.80 m ø=18" INC.	und	1.00
01.08	ACCESORIOS + PINTURA		
01.08	RESERVOIRO APYUAYO DE 12 m3 (01 Und.)		
01.08.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.08.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, ø=10 cm	m <sup>2</sup>	81.00
01.08.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m <sup>2</sup>	81.00
01.08.02	MOVIMIENTOS DE TIERRAS		
01.08.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m <sup>3</sup>	20.08
01.08.02.02	NIVELACION INTERIOR Y APISONADO (MANUAL)	m <sup>2</sup>	10.75
01.08.02.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m <sup>3</sup>	15.40
01.08.02.04	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	m <sup>3</sup>	13.21
01.08.03	RESERVOIRO CIRCULAR		
01.08.03.01	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.08.03.01.01	SOLADO f'c=100 Kg/cm <sup>2</sup> , ø=10 cm	m <sup>2</sup>	10.75
01.08.03.02	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
01.08.03.02.01	CONCRETO f'c=210 kg/cm <sup>2</sup>	m <sup>3</sup>	8.43
01.08.03.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m <sup>2</sup>	55.08
01.08.03.02.03	ACERO fy=4200 kg/cm <sup>2</sup>	kg	657.02
01.08.03.03	REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS		
01.08.03.03.01	TARRAJEO INTERIOR Y EXTERIOR C.A 1:4, ø=1.5 cm	m <sup>2</sup>	43.54
01.08.03.03.02	TARRAJEO INTERIOR CON IMPERMEABILIZANTE C.A 1:2, ø=1.5 cm	m <sup>2</sup>	27.80
01.08.03.03.03	MORTERO PARA PENDIENTE DE FONDO C.A 1:5	m <sup>2</sup>	7.07
01.08.03.04	PINTURA		
01.08.03.04.01	PINTURA LATEX EN EXTERIORES (DOS MANOS)	m <sup>2</sup>	25.07
01.08.03.05	ESTRUCTURA METALICA		
01.08.03.05.01	SUMINISTRO E INST. DE ESCALERA INTERIOR / ESCALINES DE F'LU Ø = 34" CADA 0.30cm	und	8.00
01.08.03.05.02	SUMINISTRO E INST. DE TAPA METALICA DE 0.80 x 0.80 m ø=18" INC.	und	1.00
01.08.03.05.03	ACCESORIOS + PINTURA		
01.08.03.05.03	SUMINISTRO E INST. DE ACCESORIOS DE TUBO DE VENTILACIÓN F'LU Ø = 2"	und	1.00
01.08.03.06	VARIOS		
01.08.03.06.01	JUNTA WATER STOP NEOPRENO 5"	m	9.50
01.08.03.06.02	JUNTA EPOXICA PARA UNION DE CONCRETO	m <sup>2</sup>	1.48







GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



01.08.03.05.03	PRUEBA HIDRÁULICA DE ESTANQUEIDAD EN ESTRUCTURA	m3	15.55
01.08.04	DOSIFICADOR DE CLORO		
01.08.04.01	COBERTURA CON CALAMINA GALVANIZADA 1.50m x 0.53m x 0.22mm	m2	3.89
01.08.04.02	SUMINISTRO E INS. DE MALLA OLÍMPICA N°10	m2	8.72
01.08.04.03	SUMINISTRO E INS. DE TUBO CUADRADO DE 1"0" 2"x2", INCLUYE ANCLAJES	m	37.25
01.08.04.04	APOYOS DE TABLONES DE MADERA	m2	2.10
01.08.04.05	SUMINISTRO E INS. DE ACCESORIOS DEL SISTEMA DE CLORACION CON SOLUCION MADRE	und	1.00
01.08.04.06	SUMINISTRO E INS. DE PUERTA DEL SISTEMA DE CLORACION CON SOLUCION MADRE	und	1.00
01.08.05	CASETA DE VALVULAS		
01.08.05.01	FILTRO		
01.08.05.01.01	PIEDRA CHANCADA DE 1/2" COMPACTADA	m3	0.01
01.08.05.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.08.05.02.01	SOLADO f=100 Kg/cm2, s=10 cm	m2	2.04
01.08.05.02	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
01.08.05.03.01	CONCRETO f=210 kg/cm2	m3	0.00
01.08.05.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	10.84
01.08.05.03.03	ACERO fy=4200 kg/cm2	kg	62.22
01.08.05.04	ESTRUCTURA METALICA		
01.08.05.04.01	SUMINISTRO E INST. DE TAPA METALICA DE 0.60 x 0.60 m s=1/8" INC.	und	1.00
01.08.05.05	ACCESORIOS + PINTURA		
01.08.05.05	REVOCOS, ENLUCIDOS Y MOLDURAS		
01.08.05.05.01	TARRAJEO INTERIOR Y EXTERIOR C.A 1.4, s=1.5 cm	m2	10.22
01.08.05.05	PINTURA		
01.08.05.05.01	PINTURA LATEX EN EXTERIORES (DOS MANOS)	m2	5.28
01.08.05.07	INSTALACIONES HIDRAULICAS		
01.08.05.07.01	SUMINISTRO E INST. DE ACCESORIOS DE INGRESO DEL RESERVOIRIO Ø = 1"	und	1.00
01.08.05.07.02	SUMINISTRO E INST. DE ACCESORIOS DE SALIDA DEL RESERVOIRIO Ø = 1"	und	1.00
01.08.05.07.03	SUMINISTRO E INST. DE ACCESORIOS DE LIMPIEZA Y REBOSE DEL RESERVOIRIO Ø = 2"	und	1.00
01.08.05.07.04	SUMINISTRO E INST. DE ACCESORIOS DE BAY-PASS DEL RESERVOIRIO Ø = 1 1/2"	und	1.00
01.08.06	VEREDA		
01.08.06.01	CONCRETO SIMPLE		
01.08.06.01.01	CONCRETO f=175 kg/cm2	m3	3.27
01.08.06.01.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	18.17
01.08.06.02	JUNTAS		
01.08.06.02.01	JUNTAS CON TERNOPORT DE 6=1"	m	15.48
01.08.06.02.02	SELLADO DE JUNTAS CON MASIJA DE POLIURETANO	m	15.48
01.08.07	CERCO PERIMETRICO DE MALLA OLÍMPICA		
01.08.07.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.08.07.01.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	1.25
01.08.07.01.02	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	m3	1.50
01.08.07.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.08.07.02.01	SOLADO f=100 Kg/cm2, s=5 cm	m2	1.02
01.08.07.02.02	CONCRETO f=140 kg/cm2	m3	1.15
01.08.07.03	OBRAS DE METAL MECANICA		
01.08.07.03.01	SUMINISTRO E INS. DE MALLA OLÍMPICA N°10	m2	62.80
01.08.07.03.02	TUBO DE FIERRO GALVANIZADO NEGRO Ø = 2"	und	12.00
01.08.07.03.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUERTA DE CERCO PERIMETRICO DE MALLA OLÍMPICA	und	1.00
01.09	REDÉS DE DISTRIBUCIÓN L=12.15 x 0.0m		
01.09.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.09.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, s=10 cm	m2	4.861.20
01.09.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	4.861.20
01.09.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.09.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL DE ZANJA DE 0.40x0.70 m	m	12,153.00
	TUBERIA		
01.09.02.02	REFINE Y NIVELACION DE FONDO PARA ZANJA DE 0.40x0.70 m TUBERIA	m	12,153.00
01.09.02.03	CAMA DE APOYO PARA TUBERIA CON MAT. PROPIO ZANJANDEADO s=0.10 m	m	12,153.00



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO"

01.09.02.04	PRIMER RELLENO COMPACTADO DE ZANJA CON MAT. PROPIO ZARANDADO $\phi=0.30$ m	m	12,153.00
01.09.02.05	SEGUNDO RELLENO COMPACTADO DE ZANJA CON MAT. PROPIO ZARANDADO $\phi=0.30$ m	m	12,153.00
01.09.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIAS		
01.09.03.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA PVC $\phi$ 1 1/2" CL-10	m	1,777.00
01.09.03.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA PVC $\phi$ 1" CL-10	m	2,385.00
01.09.03.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA PVC $\phi$ 3/4" CL-10	m	8,011.00
01.09.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE ACCESORIOS		
01.09.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO PVC SP 1 1/2" x 22.5"	und	17.00
01.09.04.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO PVC SP 1 1/2" x 45"	und	3.00
01.09.04.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO PVC SP 1" x 22.5"	und	23.00
01.09.04.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO PVC SP 1" x 45"	und	8.00
01.09.04.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO PVC SP 3/4" x 22.5"	und	72.00
01.09.04.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO PVC SP 3/4" x 45"	und	35.00
01.09.04.07	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE PVC SP 1 1/2"	und	12.00
01.09.04.08	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE DE $\phi$ 1" - PVC	und	10.00
01.09.04.09	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE DE $\phi$ 3/4" - PVC	und	5.00
01.09.04.10	SUMINISTRO E INSTALACION DE REDUCCION PVC SP 1 1/2" x 1"	und	3.00
01.09.04.11	SUMINISTRO E INSTALACION DE REDUCCION PVC SP 1 1/2" x 3/4"	und	10.00
01.09.04.12	SUMINISTRO E INSTALACION DE REDUCCION PVC SP 1" x 3/4"	und	12.00
01.09.04.13	TAPON DE PVC - $\phi$ 3/4"	und	50.00
01.09.05	PRUEBA HIDRAULICA		
01.09.05.01	PRUEBA HIDRAULICA Y DESINFECCION DE LA TUBERIA	m	12,153.00
01.10	CAMARA DE ROMPE PRESION T-07 (21 Und.)		
01.10.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.10.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, $\phi=10$ cm	m <sup>2</sup>	112.56
01.10.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m <sup>2</sup>	112.56
01.10.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.10.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m <sup>3</sup>	73.89
01.10.02.02	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m <sup>3</sup>	48.51
01.10.02.03	ACABADO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE $\phi$ max=30 m	m <sup>2</sup>	34.95
01.10.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.10.03.01	SOLADO f=120 kg/cm <sup>2</sup> , $\phi=5$ cm	m <sup>2</sup>	42.00
01.10.03.02	CONCRETO f=140 kg/cm <sup>2</sup>	m <sup>3</sup>	0.25
01.10.03.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m <sup>2</sup>	4.20
01.10.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
01.10.04.01	CONCRETO f=210 kg/cm <sup>2</sup>	m <sup>3</sup>	10.28
01.10.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m <sup>2</sup>	267.76
01.10.04.03	ACERO fy=4200 kg/cm <sup>2</sup>	kg	1,054.70
01.10.05	REVOCOS ENLUCIDOS Y MOLDURAS		
01.10.05.01	TARRAJEO INTERIOR CON IMPERMEABILIZANTE C.A 1.2 $\phi=1.5$ cm	m <sup>2</sup>	122.84
01.10.05.02	TARRAJEO EXTERIOR C.A 1.4 $\phi=1.5$ cm	m <sup>2</sup>	145.32
01.10.05.03	MORTERO PARA PENDIENTE DE FONDO C.A 1.5	m <sup>2</sup>	12.80
01.10.06	ASENTADO DE PIEDRA		
01.10.06.01	EMPEDRADO, ASENTADO Y EMBOQUILLADO CON CONCRETO f=140 kg/cm <sup>2</sup> , $\phi=15$ cm	m <sup>2</sup>	5.25
01.10.06.02	PIEDRA CHANCADA DE 1/2" COMPACTADA	m <sup>3</sup>	0.13
01.10.07	INSTALACIONES SANITARIAS		
01.10.07.01	SUMINISTRO Y COLOC. DE ACCESORIOS EN CAMARA ROMPE PRESION T-07 $\phi=1 1/2"$	und	3.00
01.10.07.02	SUMINISTRO Y COLOC. DE ACCESORIOS EN CAMARA ROMPE PRESION T-07 $\phi=1"$	und	5.00
01.10.07.03	SUMINISTRO Y COLOC. DE ACCESORIOS EN CAMARA ROMPE PRESION T-07 $\phi=3/4"$	und	12.00
01.10.08	CARPINTERIA METALICA		
01.10.08.01	SUMINISTRO E INST. DE TAPA METALICA DE 0.60 x 0.60 m $\phi=1/8"$ INC. ACCESORIOS + PINTURA	und	42.00
01.11	VALVULA DE PURGA T-07 (06 Und.)		
01.11.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.11.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, $\phi=10$ cm	m <sup>2</sup>	31.56
01.11.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m <sup>2</sup>	21.18





GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



01.11.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.11.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	11.58
01.11.02.02	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	3.98
01.11.02.03	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE D <sub>max</sub> =30 m	m3	9.54
01.11.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.11.03.01	CONCRETO f <sub>c</sub> =140 kg/cm <sup>2</sup>	m3	0.07
01.11.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	28.58
01.11.03.03	CONCRETO f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	m3	1.58
01.11.04	REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS		
01.11.04.01	TARRAJE INTERIOR C.A 1:4, a=1.5 cm	m2	5.48
01.11.05	ASENTADO DE PIEDRA		
01.11.05.01	EMPEDRADO, ASENTADO Y EMBOGULLADO C/CONCRETO f <sub>c</sub> =140kg/cm <sup>2</sup> , a=15cm	m2	1.50
01.11.06	FILTROS		
01.11.06.01	PIEDRA CHANCADA DE 1/2" COMPACTADA	m3	0.43
01.11.07	INSTALACIONES SANITARIAS		
01.11.07.01	SUMINISTRO Y COLOC. DE ACCESORIOS EN VALVULA DE PURGA T-01 Ø = 1"	und	2.00
01.11.07.02	SUMINISTRO Y COLOC. DE ACCESORIOS EN VALVULA DE PURGA T-01 Ø = 1"	und	2.00
01.11.07.03	SUMINISTRO Y COLOC. DE ACCESORIOS EN VALVULA DE PURGA T-01 Ø = 1"	und	2.00
01.11.08	CARPINTERIA METALICA		
01.11.08.01	SUMINISTRO E INST. DE TAPA METALICA DE 0.80 x 0.80 m a=1/8" INC	und	6.00
01.12	ACCESORIOS + PINTURA		
01.12.01	VALVULA DE PURGA T-02 (07 Und.)		
01.12.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.12.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, a=10 cm	m2	37.31
01.12.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	24.71
01.12.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.12.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	13.51
01.12.02.02	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	4.82
01.12.02.03	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE D <sub>max</sub> =30 m	m3	11.13
01.12.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.12.03.01	CONCRETO f <sub>c</sub> =140 kg/cm <sup>2</sup>	m3	0.08
01.12.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	33.32
01.12.03.03	CONCRETO f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	m3	1.82
01.12.04	REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS		
01.12.04.01	TARRAJE INTERIOR C.A 1:4, a=1.5 cm	m2	7.58
01.12.05	ASENTADO DE PIEDRA		
01.12.05.01	EMPEDRADO, ASENTADO Y EMBOGULLADO C/CONCRETO f <sub>c</sub> =140kg/cm <sup>2</sup> , a=15cm	m2	1.75
01.12.06	FILTROS		
01.12.06.01	PIEDRA CHANCADA DE 1/2" COMPACTADA	m3	0.50
01.12.07	INSTALACIONES SANITARIAS		
01.12.07.01	SUMINISTRO Y COLOC. DE ACCESORIOS EN VALVULA DE PURGA T-02 Ø = 1"	und	7.00
01.12.08	CARPINTERIA METALICA		
01.12.08.01	SUMINISTRO E INST. DE TAPA METALICA DE 0.80 x 0.80 m a=1/8" INC	und	7.00
01.13	ACCESORIOS + PINTURA		
01.13.01	VALVULA DE AIRE (11 Und.)		
01.13.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.13.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, a=10 cm	m2	29.04
01.13.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	20.04
01.13.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.13.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	19.47
01.13.02.02	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	12.43
01.13.02.03	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE D <sub>max</sub> =30 m	m3	9.48
01.13.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.13.03.01	COLADO f <sub>c</sub> =100 Kg/cm <sup>2</sup> , a=5 cm	m2	11.00
01.13.03.02	CONCRETO f <sub>c</sub> =140 kg/cm <sup>2</sup>	m3	0.08
01.13.03.03	CONCRETO f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	m3	3.55
01.13.03.04	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	50.80
01.13.04	REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS		
01.13.04.01	TARRAJE INTERIOR C.A 1:4, a=1.5 cm	m2	23.78





GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



"AÑO DEL CENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO"

01.13.02	FILTROS		
01.13.02.01	PIEDRA CHANCADA DE 1/2" COMPACTADA	m <sup>2</sup>	0.08
01.13.03	INSTALACIONES SANITARIAS		
01.13.03.01	SUMINISTRO Y COLOC. DE ACCESORIOS EN VALVULA DE AIRE Ø = 1/2" x Ø	und	7.00
01.13.03.02	SUMINISTRO Y COLOC. DE ACCESORIOS EN VALVULA DE AIRE Ø = 1/2" x Ø	und	3.00
01.13.03.03	SUMINISTRO Y COLOC. DE ACCESORIOS EN VALVULA DE AIRE Ø = 1/2" x Ø	und	1.00
01.13.07	CARPINTERIA METALICA		
01.13.07.01	SUMINISTRO E INST. DE TAPA METALICA DE 0.80 x 0.80 m a=1/2" INC	und	11.00
01.13.07.02	ACCESORIOS + PINTURA		
01.13.07.02	SUMINISTRO E INST. DE SUMIDERO METALICO	und	11.00
01.14	VALVULA DE CONTROL (13 Und.)		
01.14.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.14.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, a=10 cm	m <sup>2</sup>	34.95
01.14.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m <sup>2</sup>	34.95
01.14.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.14.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m <sup>3</sup>	18.15
01.14.02.02	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m <sup>3</sup>	0.90
01.14.02.03	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	m <sup>3</sup>	10.80
01.14.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.14.03.01	CONCRETO f <sub>c</sub> =175 kg/cm <sup>2</sup>	m <sup>3</sup>	3.90
01.14.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m <sup>2</sup>	88.40
01.14.04	REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS		
01.14.04.01	TARRAJEO INTERIOR C.A. 1:1 a=1.5 cm	m <sup>2</sup>	15.20
01.14.05	FILTROS		
01.14.05.01	PIEDRA CHANCADA DE 1/2" COMPACTADA	m <sup>3</sup>	1.08
01.14.06	INSTALACIONES SANITARIAS		
01.14.06.01	SUMINISTRO Y COLOC. DE ACCESORIOS EN VALVULA DE CONTROL Ø = 1"	und	4.00
01.14.06.02	SUMINISTRO Y COLOC. DE ACCESORIOS EN VALVULA DE CONTROL Ø = 1"	und	8.00
01.14.06.03	SUMINISTRO Y COLOC. DE ACCESORIOS EN VALVULA DE CONTROL Ø = 3/4"	und	5.00
01.14.07	CARPINTERIA METALICA		
01.14.07.01	SUMINISTRO E INST. DE TAPA METALICA DE 0.80 x 0.80 m a=1/2" INC	und	15.00
01.15	ACCESORIOS + PINTURA		
01.15.01	CONEXIONES DOMICILIARIAS (73 Und.)		
01.15.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.15.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, a=10 cm	m <sup>2</sup>	443.84
01.15.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m <sup>2</sup>	443.84
01.15.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.15.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m <sup>3</sup>	320.47
01.15.02.02	REFINIR Y NIVELACION DE FONDO PARA ZANJA DE 0.40x0.70 m PTUBERIA	m	1,110.33
01.15.02.03	CAMA DE APOYO PARA TUBERIA CON MAT. PROPIO ZARANDADO a=0.10 m	m	1,110.33
01.15.02.04	PRIMER RELLENO COMPACTADO DE ZANJA CON MAT. PROPIO	m	1,110.33
01.15.02.05	ZARANDADO a=0.30 m	m	1,110.33
01.15.02.06	SEGUNDO RELLENO COMPACTADO DE ZANJA CON MAT. PROPIO	m	1,110.33
01.15.02.07	ZARANDADO a=0.30 m	m	1,110.33
01.15.02.08	RELLENO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m <sup>3</sup>	2.77
01.15.02.09	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	m <sup>3</sup>	85.47
01.15.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.15.03.01	SOLADO f <sub>c</sub> =100 kg/cm <sup>2</sup> a=5 cm	m <sup>2</sup>	12.47
01.15.03.02	CONCRETO f <sub>c</sub> =140 kg/cm <sup>2</sup>	m <sup>3</sup>	3.95
01.15.03.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m <sup>2</sup>	21.90
01.15.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE CALA PREFABRICADA INC. ACCESORIOS		
01.15.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CALA PREFABRICADA INC. ACCESORIOS	und	75.00
01.15.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA		
01.15.05.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA PVC Ø 1/2" CL-10	m	1,110.33
01.15.05.02	PRUEBA HIDRAULICA Y DESINFECCION DE LA TUBERIA	m	1,110.33
01.16	LAVADERO DOMICILIARIO (71 Und.)		
01.16.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.16.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, a=10 cm	m <sup>2</sup>	1,218.38
01.16.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m <sup>2</sup>	1,218.38



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



01.16.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.16.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	141.29
01.16.02.02	RELLENO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	113.80
01.16.02.03	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	m3	140.17
01.16.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.16.03.01	CONCRETO CICLOPEO 1:10 + 30% FM	m3	4.97
01.16.03.02	EMPEDRADO, ASENTADO Y EMBOQUILLADO CON CONCRETO f'c=140kg/cm2, e=15cm	m2	128.51
01.16.04	ALBAÑILERIA		
01.16.04.01	MURO DE LADRILLO KK 18 HUECOS INDUSTRIAL DE BOGA, C.A. 1:4, e=1.50 cm	m2	42.88
01.16.05	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
01.16.05.01	CONCRETO f'c=175 kg/cm2	m3	13.48
01.16.05.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO / PARA LAVADEROS	m2	295.15
01.16.05.03	ACERO fy=4200 kg/cm2	kg	991.18
01.16.06	REVOQUES Y ENLUCIDOS		
01.16.06.01	TARRAJEO PULIDO C.A. 1:3 / PARA LAVADERO DOMICILIARIO	m2	244.34
01.16.06.02	TARRAJEO EXTERIOR C.A. 1:4, e=1.5 cm / PARA LAVADEROS	m2	157.82
01.16.07	INSTALACIONES SANITARIAS		
01.16.07.01	SUMINISTRO Y COLOC. DE ACCESORIOS EN LAVADERO DOMICILIARIO	und	71.00
01.17	LAVADERO INST. EDUCATIVO (82 Und.)		
01.17.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.17.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, e=10 cm	m2	35.52
01.17.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	35.52
01.17.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.17.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	4.24
01.17.02.02	RELLENO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	3.20
01.17.02.03	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	m3	1.88
01.17.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.17.03.01	CONCRETO CICLOPEO 1:10 + 30% FM	m3	0.22
01.17.03.02	EMPEDRADO, ASENTADO Y EMBOQUILLADO CON CONCRETO f'c=140kg/cm2, e=15cm	m2	4.82
01.17.04	ALBAÑILERIA		
01.17.04.01	MURO DE LADRILLO KK 18 HUECOS INDUSTRIAL DE BOGA, C.A. 1:4, e=1.50 cm	m2	0.88
01.17.05	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
01.17.05.01	CONCRETO f'c=175 kg/cm2	m3	0.44
01.17.05.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO / PARA LAVADEROS	m2	10.20
01.17.05.03	ACERO fy=4200 kg/cm2	kg	53.78
01.17.06	REVOQUES Y ENLUCIDOS		
01.17.06.01	TARRAJEO PULIDO C.A. 1:3 / PARA LAVADERO INST. EDUCATIVO	m2	7.34
01.17.06.02	TARRAJEO EXTERIOR C.A. 1:4, e=1.5 cm / PARA LAVADEROS	m2	5.04
01.17.07	INSTALACIONES SANITARIAS		
01.17.07.01	SUMINISTRO Y COLOC. DE ACCESORIOS EN LAVADERO INST. EDUCATIVA	und	2.00
01.18	FLETE AGUA POTABLE		
01.18.01	FLETE TERRESTRE EN AGUA POTABLE	GLB	1.00
01.18.02	FLETE FUERTE EN AGUA POTABLE	GLB	1.00
02	SISTEMA DE SANEAMIENTO BAGUA GRANDE - LA UNION		
02.01	LBS DE ARRASTRE HUAYALUCO - DOMICILIARIO: 71 Und.		
02.01.01	CABETA DE URS (01 Und.)		
02.01.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
02.01.01.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, e=10 cm	m2	449.43
02.01.01.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	449.43
02.01.01.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.01.01.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	156.33
02.01.01.02.02	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	m3	190.00
02.01.01.02.03	NIVELACION INTERIOR Y ARSONADO (MANUAL)	m2	449.43
02.01.01.02.04	RELLENO ARSONADO CON AFIRMADO E=10CM	m3	37.53
02.01.01.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02.01.01.03.01	CONCRETO EN CIMENTOS C.H. 1:10+30% FM	m3	99.72
02.01.01.03.02	CONCRETO EN SOBRECIMENTOS C.H. 1:8+25% FM	m3	17.04
02.01.01.03.03	SOLADO f'c=100 Kg/cm2, e=10 cm	m2	11.36
02.01.01.03.04	VEREDA DE CONCRETO f'c=175 Kg/cm2, E=10 cm CON BRUÑAS DE 1x1cm	m2	195.98







GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



"DÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

02-01-01-03-05	CONCRETO f=140 kg/cm <sup>2</sup>	m <sup>3</sup>	248.37
02-01-01-03-06	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO PARA SOBRECIMENTOS	m <sup>2</sup>	279.09
02-01-01-03-07	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m <sup>2</sup>	33.37
02-01-01-03-08	JUNTAS ASFÁLTICAS EN VEREDAS E=1"	m	83.80
02-01-01-04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
02-01-01-04-01	CONCRETO f=175 kg/cm <sup>2</sup>	m <sup>3</sup>	52.54
02-01-01-04-02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m <sup>2</sup>	654.78
02-01-01-04-03	ACERO fy=4200 kg/cm <sup>2</sup>	kg	3,851.75
02-01-01-05	MURO Y TABICUS DE ALBAÑILERIA		
02-01-01-05-01	MURO DE LADRILLO KM. 18 HUECOS INDUSTRIAL DE SOGA CARAMISTA, C.A=1.4, s=1.00 cm	m <sup>2</sup>	644.88
02-01-01-05-02	MURO DE LADRILLO KM. 18 HUECOS INDUSTRIAL DE SOGA, C.A=1.4, s=1.50 cm	m <sup>2</sup>	13.49
02-01-01-06	REVOQUES Y ENLUCIDOS		
02-01-01-06-01	TARRAJEO DE MUROS INTERIORES CIMPMEABILIZANTE Y CEMENTO PULIDO C.A=1.5, s=1.5 cm	m <sup>2</sup>	897.44
02-01-01-06-02	TARRAJEOS Y VESTIDURAS CON CEMENTO C.A=1.5, s=1.5 cm	m <sup>2</sup>	547.41
02-01-01-06-03	CONTRAZOCALO EXTERIOR CEMENTO PULIDO C.A=1.4, s=1.5 cm	m <sup>2</sup>	159.04
02-01-01-07	PISOS		
02-01-01-07-01	PISO DE CEMENTO PULIDO COLOREADO C.A=1.2, s=1.0 cm	m <sup>2</sup>	373.48
02-01-01-08	PINTURAS		
02-01-01-08-01	PINTURA EN INTERIORES CIMPMEABILIZANTE (DOS MANOS)	m <sup>2</sup>	897.44
02-01-01-08-02	PINTURA LATEX EN INTERIOR (DOS MANOS)	m <sup>2</sup>	547.41
02-01-01-08-03	PINTURA ESMALTE EN EXTERIORES	m <sup>2</sup>	159.04
02-01-01-09	CUBIERTURAS		
02-01-01-09-01	COBERTURA CON CALAMINA GALVANIZADA 1.50m x 0.83m x 0.22mm	m <sup>2</sup>	450.85
02-01-01-09-02	VIGA DE MADERA DE LA ZONA 2"x5"x8	und	254.00
02-01-01-09-03	CORREA DE MADERA DE LA ZONA 2"x2"x10	und	254.00
02-01-01-10	CARPINTERIA DE MADERA		
02-01-01-10-01	PUERTA DE MADERA MACHIHEMBADA (0.90m x 2.05m), CON MARCO DE MADERA DE LA ZONA 1 1/2" x 3"	und	71.00
02-01-01-10-02	VENTANA DE MADERA DE LA ZONA V-1 (0.70x0.50m) CON MALLA MOSQUITERA	und	71.00
02-01-01-11	CERRAJERIA		
02-01-01-11-01	CERRAJEO DE FIERRO DE 2" PARA PUERTA DE URB	und	142.00
02-01-01-11-02	BISAGRA PARA PUERTA DE 3"x3"	und	213.00
02-01-01-12	INSTALACIONES SANITARIAS		
02-01-01-12-01	CONDUCCION DE AGUA		
02-01-01-12-01-01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO PVC SP 1/2" x 90"	und	142.00
02-01-01-12-01-02	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA DE COMPUERTA DE BRONCE DE 8/32"	und	71.00
02-01-01-12-01-03	SUMINISTRO E INSTALACION DE UNION UNIVERSAL DE PVC DE 8/32"	und	142.00
02-01-01-12-01-04	SUMINISTRO E INSTALACION DE NIPLE HGT L=1 1/2" Ø 1/2"	und	284.00
02-01-01-12-01-05	SUMINISTRO E INSTALACION DE ADAPTADOR UPR PVC Ø 1/2"	und	142.00
02-01-01-12-01-06	SUMINISTRO E INSTALACION DE CALA MADERA EMPOTRADA PARA VALVULA DE 25x25 cm	und	71.00
02-01-01-12-02	SISTEMA DE AGUA FRIA		
02-01-01-12-02-01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA PVC Ø 1/2" CL-10	m	710.00
02-01-01-12-02-02	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO PVC SP 1/2" x 90"	und	710.00
02-01-01-12-02-03	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE PVC SP 1/2" x 90"	und	213.00
02-01-01-12-03	SISTEMA DE DESAGUE		
02-01-01-12-03-01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC SAL Ø 2"	m	710.00
02-01-01-12-03-02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC SAL Ø 4"	m	108.50
02-01-01-12-03-03	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE Ø 2"x 90" PVC SAL	und	213.00
02-01-01-12-03-04	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE Ø 4"x 90" PVC SAL	und	71.00
02-01-01-12-03-05	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE Ø 2"x 45" PVC SAL	und	213.00
02-01-01-12-03-06	SUMINISTRO E INSTALACION DE YEE DE Ø 2" PVC SAL	und	142.00
02-01-01-12-03-07	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE SANITARIA DE Ø 2" PVC SAL	und	71.00
02-01-01-12-03-08	SUMINISTRO E INSTALACION DE YEE CON REDUCCION DE Ø 4"x2" PVC	und	71.00
02-01-01-12-03-09	SAL		
02-01-01-12-03-09-01	SUMINISTRO E INSTALACION DE SUMIDERO DE BRONCE DE Ø 2"	und	142.00
02-01-01-12-03-10	SUMINISTRO E INSTALACION DE REGISTRO ROSCADO DE BRONCE DE Ø	und	71.00





GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



02.01.01.12.04	SISTEMA DE VENTILACION		
02.01.01.12.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC SAL Ø 2"	m	213.00
02.01.01.12.04.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE DE Ø 4x2" PVC SAL	und	71.00
02.01.01.12.04.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODIGO DE Ø 2"x Ø 2" PVC SAL	und	142.00
02.01.01.12.04.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE SOMBRERO DE VENTILACION PVC SAL Ø 2"	und	71.00
02.01.01.12.04.05	ABRAZADERA METALICA DE 2" CON PERNOS Ø 1/2"	und	71.00
02.01.01.12.05	APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS		
02.01.01.12.05.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE INODORO TIPO SIFON JET DE LOBA VITRIFICADA INC. ACCESORIOS	und	71.00
02.01.01.12.05.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE LAVATORIO TIPO FONTANA DE LOBA VITRIFICADA INC. ACCESORIOS	und	71.00
02.01.01.12.05.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE DUCHA CROMADA INC. ACCESORIOS	und	71.00
02.01.01.13	INSTALACIONES ELECTRICAS		
02.01.01.13.01	SALIDA DE TECHO PARA CENTRO DE LUZ	und	142.00
02.01.01.13.02	SALIDA PARA INTERRUPTOR SIMPLE	und	142.00
02.01.02	BIODIGESTOR 700 LT (71 Und)		
02.01.02.01	TRABAJO PRELIMINARES		
02.01.02.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, s=10 cm	m2	435.04
02.01.02.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	435.04
02.01.02.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.01.02.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	227.94
02.01.02.02.02	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE D <sub>max</sub> =30 m	m3	257.59
02.01.02.02.03	RELLENO CON ARENA SIN COMPACTAR	m3	173.24
02.01.02.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02.01.02.03.01	SOLADO f=100 Kg/cm2, s=10 cm	m2	87.47
02.01.02.04	BIODIGESTOR		
02.01.02.04.01	SUMINISTRO Y COLOCACION DE BIODIGESTOR ETERNIT DE 700 LTS INC. ACCESORIOS	und	71.00
02.01.02.05	ACCESORIOS		
02.01.02.05.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC SAL Ø 4"	m	955.00
02.01.03	CASA DE REGISTRO (71 Und.)		
02.01.03.01	TRABAJO PRELIMINARES		
02.01.03.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, s=10 cm	m2	22.72
02.01.03.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	22.72
02.01.03.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.01.03.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	15.62
02.01.03.02.02	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE D <sub>max</sub> =30 m	m3	18.48
02.01.03.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02.01.03.03.01	CONCRETO f=175 kg/cm2	m3	11.38
02.01.03.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	178.21
02.01.03.04	REVOCOS Y ENLUCIDOS		
02.01.03.04.01	TARRAJEO INTERIOR CON IMPERMEABILIZANTE C.A 1.2, s=1.5 cm	m2	83.00
02.01.03.04.02	MEDIA CASA DE MONTENO C.A 1.5	m2	9.29
02.01.03.05	CARPINTERIA METALICA		
02.01.03.05.01	ASA DE FIERRO CORRUGADO Ø 3/8"	und	71.00
02.01.04	CASA DE EVACUACION DE LODOS (71 Und.)		
02.01.04.01	TRABAJO PRELIMINARES		
02.01.04.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, s=10 cm	m2	71.00
02.01.04.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m2	71.00
02.01.04.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.01.04.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m3	88.75
02.01.04.02.02	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE D <sub>max</sub> =30 m	m3	108.50
02.01.04.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02.01.04.03.01	SOLADO f=100 Kg/cm2, s=10 cm	m2	71.00
02.01.04.03.02	CONCRETO f=175 kg/cm2	m3	28.78
02.01.04.03.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	585.18
02.01.04.04	REVOCOS Y ENLUCIDOS		
02.01.04.04.01	TARRAJEO INTERIOR CON IMPERMEABILIZANTE C.A 1.2, s=1.5 cm	m2	258.58
02.01.04.05	CARPINTERIA METALICA		
02.01.04.05.01	ASA DE FIERRO CORRUGADO Ø 3/8"	und	142.00
02.01.04.06	ACCESORIOS		
02.01.04.06.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC SAL Ø 2"	m	142.00





GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



“AÑO DEL Bicentenario de la Consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

02.01.04.05.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE VÁLVULA ESFERICA PARA EXTRACCIÓN	und	71.00
02.01.05	LODOS Ø 2"		
02.01.05.01.01	POZO DE PERCOLACIÓN Ø=1.2m H=2.00m (71 Und)		
02.01.05.01	TRABAJO PRELIMINARES		
02.01.05.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, ø=10 cm	m²	371.33
02.01.05.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m²	371.33
02.01.05.02	MUJIMIENTO DE TIERRAS		
02.01.05.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m³	602.70
02.01.05.02.02	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	m³	723.40
02.01.05.02.03	RELLENO CON GRAVILLA DE 1/2"	m³	229.45
02.01.05.02.04	RELLENO CON GRAVA GRUESA DE 2"	m³	4.97
02.01.05.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02.01.05.03.01	CONCRETO f <sub>c</sub> =175 kg/cm²	m³	43.31
02.01.05.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m²	30.53
02.01.05.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
02.01.05.04.01	CONCRETO f <sub>c</sub> =175 kg/cm²	m³	24.14
02.01.05.04.02	ACERO f <sub>y</sub> =4200 kg/cm²	kg	2,329.83
02.01.05.04.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m²	103.88
02.01.05.05	ALBANILERIA		
02.01.05.05.01	MURO DE LADRILLO K1 ARTESANAL DE CABEZA, C.A 1:4, ø=150cm / PARA	m²	535.34
02.01.05.06	POZO PERCOLADOR ø=5cm		
02.01.05.06.01	CARPINTERIA METALICA		
02.01.05.06.01	ASA DE FIERRO CORRUGADO Ø 3/8"	und	142.00
02.01.05.07	ACCESORIOS		
02.01.05.07.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC SAL Ø 4"	m	142.00
02.01.05.07.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE DE Ø 4" PVC SAL	und	71.00
02.01.05.07.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE REGISTRO ROSCADO DE BRONCE DE Ø	und	71.00
02.02	UBS DE ARRASTRE HIDRAULICO - OFICIAL-PRIMARIA-Ø2 1/2"		
02.02.01	CASETA DE UBS Ø2 1/2"		
02.02.01.01	TRABAJO PRELIMINARES		
02.02.01.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, ø=10 cm	m²	24.48
02.02.01.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m²	24.48
02.02.01.02	MUJIMIENTO DE TIERRAS		
02.02.01.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m³	6.02
02.02.01.02.02	ACARREO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE Dmax=30 m	m³	9.62
02.02.01.02.03	NIVELACION INTERIOR Y APISONADO (MANUAL)	m²	24.48
02.02.01.02.04	RELLENO APISONADO CON AFIRMADO E=15CM	m³	2.06
02.02.01.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02.02.01.03.01	CONCRETO EN CIMIENTOS C.H 1:10:30% PG	m³	4.80
02.02.01.03.02	CONCRETO EN SOBRECIMENTOS C.H 1:3:25% PM	m³	0.68
02.02.01.03.03	SOLADO f <sub>c</sub> =100 kg/cm², ø=10 cm	m²	1.92
02.02.01.03.04	VEREDA DE CONCRETO f <sub>c</sub> =175 kg/cm², E=10 cm CON BRUÑAS DE 1x1cm	m²	18.88
02.02.01.03.05	CONCRETO f <sub>c</sub> =140 kg/cm²	m³	13.64
02.02.01.03.06	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO PARA SOBRECIMENTOS	m²	13.64
02.02.01.03.07	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m²	1.38
02.02.01.03.08	JUNTAS ASFALTICAS EN VEREDAS E=1"	m	6.00
02.02.01.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
02.02.01.04.01	CONCRETO f <sub>c</sub> =175 kg/cm²	m³	2.28
02.02.01.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m²	38.30
02.02.01.04.03	ACERO f <sub>y</sub> =4200 kg/cm²	kg	1,581.34
02.02.01.05	MURO Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA		
02.02.01.05.01	MURO DE LADRILLO K18 HUECOS INDUSTRIAL DE BOGA CARAVISTA, C.A 1:4, ø=1.00 cm	m²	31.00
02.02.01.05.02	MURO DE LADRILLO K18 HUECOS INDUSTRIAL DE BOGA, C.A 1:4, ø=1.50 cm	m²	3.08
02.02.01.06	REVOQUES Y ENLUCIDOS		
02.02.01.06.01	TARRAJEO DE MUROS INTERIORES CON IMPERMEABILIZANTE Y CEMENTO	m²	50.52
02.02.01.06.02	PULIDO C.A=1:5, ø=1.5 cm	m²	28.18
02.02.01.06.03	TARRAJEO Y VESTIDURAS CON CEMENTO C.A=1:5, ø=1.5 cm	m²	5.82
02.02.01.06.04	CONTRAZOCALO EXTERIOR CEMENTO PULIDO C.A=1:4, ø=1.5 cm	m²	5.82
02.02.01.07	REJES		





GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



02.02.01.07.01	PISO DE CEMENTO PULIDO COLOREADO C/A=12, s=1.0 cm	m <sup>2</sup>	20.88
02.02.01.08	PINTURA		
02.02.01.08.01	PINTURA EN INTERIORES C/IMPERMEABILIZANTE (DOS MANOS)	m <sup>2</sup>	50.52
02.02.01.08.02	PINTURA LÁTEX EN INTERIOR Y EXTERIOR (DOS MANOS)	m <sup>2</sup>	29.18
02.02.01.08.03	PINTURA ESMALTE EN EXTERIORES	m <sup>2</sup>	8.82
02.02.01.09	COBERTURAS		
02.02.01.09.01	COBERTURA CON GALAMINA GALVANIZADA 1.50m x 0.53m x 0.25mm	m <sup>2</sup>	28.82
02.02.01.09.02	VIGA DE MADERA DE LA ZONA 2"x3"x8	und	14.00
02.02.01.09.03	CORREA DE MADERA DE LA ZONA 2"x3"x10	und	15.00
02.02.01.10	CAJONTERIA DE MADERA		
02.02.01.10.01	PUERTA DE MADERA MACHIHERRADA (0.90m x 2.05m), CON MARCO DE MADERA DE LA ZONA 1 1/2" x 3"	und	4.00
02.02.01.10.02	VENTANA DE MADERA DE LA ZONA V-1 (0.70x0.50m) CON MALLA MOSQUITERA	und	4.00
02.02.01.11	CERRAJERIA		
02.02.01.11.01	CERRAJE DE FIERRO DE 2" PARA PUERTA DE U68	und	8.00
02.02.01.11.02	BISSAGRA PARA PUERTA DE 3"x3"	und	12.00
02.02.01.12	INSTALACIONES SANITARIAS		
02.02.01.12.01	CONEXION DE AGUA		
02.02.01.12.01.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO PVC SP 1/2" x 90°	und	8.00
02.02.01.12.01.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA DE COMPUERTA DE BRONCE DE 1/2"	und	4.00
02.02.01.12.01.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE UNION UNIVERSAL DE PVC DE 1/2"	und	8.00
02.02.01.12.01.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE NIPLE FIC L-1 1/2" Ø 1/2"	und	18.00
02.02.01.12.01.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE ADAPTADOR UPR PVC Ø 1/2"	und	8.00
02.02.01.12.01.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE CAJA MADERA EMPOTRADA PARA VALVULA DE 25x25 cm	und	4.00
02.02.01.12.02	SISTEMA DE AGUA FRIA		
02.02.01.12.02.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA PVC Ø 1/2" CL-10	m	20.00
02.02.01.12.02.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO PVC SP 1/2" x 90°	und	20.00
02.02.01.12.02.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE PVC SP 1/2" x 90°	und	8.00
02.02.01.12.03	SISTEMA DE DESAGUE		
02.02.01.12.03.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC SAL Ø 2"	m	20.00
02.02.01.12.03.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC SAL Ø 4"	m	3.00
02.02.01.12.03.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE Ø 2"x 90° PVC SAL	und	8.00
02.02.01.12.03.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE Ø 4"x 90° PVC SAL	und	2.00
02.02.01.12.03.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE Ø 2"x 45° PVC SAL	und	8.00
02.02.01.12.03.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE YEE DE Ø 2" PVC SAL	und	4.00
02.02.01.12.03.07	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE SANITARIA DE Ø 2" PVC SAL	und	2.00
02.02.01.12.03.08	SUMINISTRO E INSTALACION DE YEE CON REDUCCION DE Ø 4"x2" PVC	und	2.00
02.02.01.12.03.09	SAL SUMINISTRO E INSTALACION DE SUMIDERO DE BRONCE DE Ø 2"	und	4.00
02.02.01.12.03.10	4 SUMINISTRO E INSTALACION DE REGISTRO ROSCADO DE BRONCE DE Ø 2"	und	4.00
02.02.01.12.04	SISTEMA DE VENTILACION		
02.02.01.12.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC SAL Ø 2"	m	12.00
02.02.01.12.04.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE DE Ø 4"x2" PVC SAL	und	4.00
02.02.01.12.04.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE CODO DE Ø 2"x 90° PVC SAL	und	8.00
02.02.01.12.04.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE SOMBRERO DE VENTILACION PVC SAL Ø 2"	und	4.00
02.02.01.12.04.05	ABRAZADERA METALICA DE 2" CON PERNOS Ø 1/2"	und	12.00
02.02.01.12.05	APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS		
02.02.01.12.05.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE INODORO TIPO SIFON JET DE LOSA VITRIFICADA INC. ACCESORIOS	und	4.00
02.02.01.12.05.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE LAVATORIO TIPO FONTANA DE LOSA VITRIFICADA INC. ACCESORIOS	und	4.00
02.02.01.12.05.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE DUCHA CROMADA INC. ACCESORIOS	und	4.00
02.02.01.13	INSTALACIONES ELECTRICAS		
02.02.01.13.01	SALIDA DE TECHO PARA CENTRO DE LUZ	und	8.00
02.02.01.13.02	SALIDA PARA INTERRUPTOR SIMPLE	und	8.00
02.02.02	BIODIGESTOR 5000 L (02 Und)		
02.02.02.01	TRABAJO PRELIMINARES		
02.02.02.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL s=10 cm	m <sup>2</sup>	32.70
02.02.02.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m <sup>2</sup>	32.70
02.02.02.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		







**GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS**  
**GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA**  
**Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente**



**"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"**

02.02.02.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m <sup>3</sup>	32.82
02.02.02.02.02	ACARRIO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE $\phi_{max}=30$ m	m <sup>3</sup>	39.14
02.02.02.02.03	RELLENO CON ARENA SIN COMPACTAR	m <sup>3</sup>	22.82
02.02.02.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02.02.02.03.01	SOLADO $f_c=100$ Kg/cm <sup>2</sup> , $\phi=10$ cm	m <sup>2</sup>	7.83
02.02.02.04	BIOGESTOR		
02.02.02.04.01	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE BIOGESTOR ETERNIT DE 5000 LTS-INC. ACCESORIOS	und	2.00
02.02.02.04	ACCESORIOS		
02.02.02.05.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC SAL 2" 4"	m	10.00
02.02.03	CAJA DE REGISTRO (02 Und.)		
02.02.03.01	TRABAJO PRELIMINARES		
02.02.03.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, $\phi=10$ cm	m <sup>2</sup>	0.84
02.02.03.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m <sup>2</sup>	0.84
02.02.03.02	MUOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.02.03.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m <sup>3</sup>	0.44
02.02.03.02.02	ACARRIO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE $\phi_{max}=30$ m	m <sup>3</sup>	0.52
02.02.03.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02.02.03.03.01	CONCRETO $f_c=175$ kg/cm <sup>2</sup>	m <sup>3</sup>	0.32
02.02.03.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m <sup>2</sup>	5.02
02.02.03.04	REVOCOS Y ENLUCIDOS		
02.02.03.04.01	TARRAJEO INTERIOR CON IMPERMEABILIZANTE C.A 1:2, $\phi=1.5$ cm	m <sup>2</sup>	1.80
02.02.03.04.02	MEDIA CAÑA DE MORTERO C.A 1:5	m <sup>2</sup>	0.28
02.02.03.05	CARPINTERIA METALICA		
02.02.03.05.01	ASA DE FIERRO CORRUGADO $\phi=3/8"$	und	2.00
02.02.04	CAJA DE EVACUACION DE Lodos (02 Und.)		
02.02.04.01	TRABAJO PRELIMINARES		
02.02.04.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, $\phi=10$ cm	m <sup>2</sup>	3.38
02.02.04.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m <sup>2</sup>	3.38
02.02.04.02	MUOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.02.04.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m <sup>3</sup>	7.44
02.02.04.02.02	ACARRIO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE $\phi_{max}=30$ m	m <sup>3</sup>	8.92
02.02.04.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02.02.04.03.01	SOLADO $f_c=100$ Kg/cm <sup>2</sup> , $\phi=10$ cm	m <sup>2</sup>	8.78
02.02.04.03.02	CONCRETO $f_c=175$ kg/cm <sup>2</sup>	m <sup>3</sup>	2.52
02.02.04.03.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m <sup>2</sup>	38.44
02.02.04.04	REVOCOS Y ENLUCIDOS		
02.02.04.04.01	TARRAJEO INTERIOR CON IMPERMEABILIZANTE C.A 1:2, $\phi=1.5$ cm	m <sup>2</sup>	17.80
02.02.04.05	CARPINTERIA METALICA		
02.02.04.05.01	ASA DE FIERRO CORRUGADO $\phi=3/8"$	und	4.00
02.02.04.06	ACCESORIOS		
02.02.04.06.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC SAL 2" 2"	m	4.00
02.02.04.06.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA ESFERICA PARA EXTRACCION Lodos $\phi=2"$	und	2.00
02.02.05	POZO DE PERCOLACION $\phi=1.5$ m $\phi=3$ Cm (02 Und.)		
02.02.05.01	TRABAJO PRELIMINARES		
02.02.05.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO MANUAL, $\phi=10$ cm	m <sup>2</sup>	13.02
02.02.05.01.02	TRAZO Y REPLANTEO	m <sup>2</sup>	13.02
02.02.05.02	MUOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.02.05.02.01	EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL	m <sup>3</sup>	31.14
02.02.05.02.02	ACARRIO Y ELIMINACION DE MAT. EXCEDENTE $\phi_{max}=30$ m	m <sup>3</sup>	37.38
02.02.05.02.03	RELLENO CON GRANLLA DE 1/2"	m <sup>3</sup>	9.58
02.02.05.03.04	RELLENO CON GRAVA GRUESA DE 2"	m <sup>3</sup>	0.30
02.02.05.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02.02.05.03.01	CONCRETO $f_c=175$ kg/cm <sup>2</sup>	m <sup>3</sup>	1.48
02.02.05.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m <sup>2</sup>	1.24
02.02.05.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
02.02.05.04.01	CONCRETO $f_c=175$ kg/cm <sup>2</sup>	m <sup>3</sup>	1.00
02.02.05.04.02	ACERO $f_y=4200$ kg/cm <sup>2</sup>	kg	73.54
02.02.05.04.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m <sup>2</sup>	3.38
02.02.05.05	ALBAÑILERIA		





GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



02.02.05.05.01	MURO DE LADRILLO NA ARTESANAL DE CABEZA, C.A 14. e=1.50cm / PANA	m <sup>2</sup>	26.28
02.02.05.05	POZO PERCOLADOR e=5cm		
02.02.05.05	CARPINTERIA METALICA		
02.02.05.05.01	ASA DE FIERRO CORRUGADO 19 3/8"	und	4.00
02.02.05.07	ACCESORIOS		
02.02.05.07.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC SAL Ø 4"	m	4.00
02.02.05.07.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEE DE Ø 4" PVC SAL	und	2.00
02.02.05.07.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE REGISTRO ROSCADO DE BRONCE DE Ø	und	2.00
02.03	FLETE SANEAMIENTO		
02.03.01	FLETE TERRESTRE SISTEMA DE SANEAMIENTO	GLB	1.00
02.03.02	FLETE RURAL SISTEMA DE SANEAMIENTO	GLB	1.00

#### 6. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución de la obra es de Ciento Ochenta (180) días calendario, de acuerdo al expediente técnico aprobado.

El mismo que se computa desde el día siguiente de que se cumplan las siguientes condiciones, de acuerdo al Art 176 del Reglamento LCE:

1. Que la Entidad notifique al contratista quién es el inspector o el supervisor, según corresponda;
2. Que la Entidad haya hecho entrega total o parcial del terreno o lugar donde se ejecuta la obra, según corresponda;
3. Que la Entidad provea el calendario de entrega de los materiales e insumos que, de acuerdo con las bases, hubiera asumido con obligación.
4. Que la Entidad haya hecho entrega del Expediente Técnico de Obra completo en caso haya sido modificado con ocasión de la absolución de consultas y observaciones.
5. Que la Entidad haya otorgado al contratista el adelanto directo, en las condiciones y oportunidades establecidas en el art 181.

#### 7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

La modalidad de ejecución Administración Indirecta - POR CONTRATA

#### 8. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de Contratación a PRECIOS UNITARIOS, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

#### 9. BASE LEGAL

- ✓ Constitución Política del Perú.
- ✓ Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento y sus Modificaciones vigentes aplicables, incluyendo la modificación al reglamento de la Ley, aprobado mediante
- ✓ Ley N° 43610 - Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024
- ✓ Ley N° 31954.- Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- ✓ Ley N° 31955.- Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- ✓ Código Civil Peruano.
- ✓ Reglamento Nacional de Edificaciones vigente.
- ✓ Normas sobre Consideraciones De Mitigación De Impacto Ambiental.
- ✓ Reglamento del Sistema Nacional de Defensa Civil.
- ✓ TUO de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, aprobado con D.S No. 082-2019-EF.
- ✓ Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley No. 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- ✓ Decreto Supremo N° 377-2019-EF, modifican el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- ✓ Decreto Supremo N° 158-2020-EF, establece disposiciones en materia de contrataciones públicas para facilitar la reactivación de contratos en bienes y servicios y modifican el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- ✓ Texto Único Ordenado de la Ley N° 27805, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM.
- ✓ Decreto Supremo N° 304-2012-EF, TUO de la Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.





**GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS**  
**GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA**  
**Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente**



- ✓ Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley No. 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- ✓ Decreto Supremo N° 377-2018-EF, modifican el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- ✓ Decreto Supremo N° 168-2020-EF, establece disposiciones en materia de contrataciones públicas para facilitar la reactivación de contratos en bienes y servicios y modifican el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- ✓ Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM.
- ✓ Decreto Supremo N° 304-2012-EF, TUO de la Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- ✓ Decreto Supremo N° 004-2016-JUS, que aprueba el TUO de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General.
- ✓ Ley N° 29973 - Ley General de la Persona con Discapacidad.
- ✓ Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades.
- ✓ Texto Único Ordenado de la Ley N° 28016 - Ley de Promoción de Competencia y Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del Acceso al Empleo, aprobado por Decreto Supremo N° 007-2008-TR.
- ✓ Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- ✓ Decreto Supremo N° 011-79-VC sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.
- ✓ Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, y su modificatoria.
- ✓ Reglamento, aprobado por el Decreto Supremo N° 003-2012-TR, y sus modificatorias.
- ✓ Decreto Supremo N° 011-2019-TR, que aprueba el Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo para el Sector Construcción.
- ✓ Norma Técnica de Edificación G.050 Seguridad durante la construcción, aprobado con Decreto Supremo N° 010-2009-vivienda.
- ✓ Directivas, Pronunciamientos y Opiniones del OSCE.
- ✓ Resoluciones emitidas por el Tribunal de Contrataciones del Estado.
- ✓ Glosario de términos de uso frecuente en proyectos de infraestructura vial (RD N° 18-2013-MTC/14).
- ✓ Manual de especificaciones técnicas generales para construcción EG-2013.
- ✓ Reglamento de metrados vigente.
- ✓ Decreto Ley N° 29338: Ley de Recursos Hídricos promulgada 23.03.2009
- ✓ Normas sobre consideraciones de Mitigación de Impacto Ambiental.
- ✓ Normas de DIGESA.
- ✓ Normas de Adquisiciones y Contrataciones del estado.
- ✓ Decreto supremo N°002-2008 MINAM.
- ✓ Decreto supremo N°003-2010 MINAM
- ✓ Norma OS.010 Captación y conducción de agua para consumo humano
- ✓ Norma OS.020 Planta de tratamiento de agua para consumo humano
- ✓ Norma OS.030 Almacenamiento de agua para consumo humano
- ✓ Norma OS.040 Estaciones de bombeo de agua para consumo humano
- ✓ Norma OS.060 Redes de distribución de agua para consumo humano
- ✓ Norma OS.080 Drenaje pluvial urbano
- ✓ Norma OS.070 Redes de aguas residuales
- ✓ Norma OS.080 Estaciones de bombeo de aguas residuales
- ✓ Norma OS.090 Plantas de tratamiento de aguas residuales
- ✓ Norma OS.100 Consideraciones básicas de diseño de infraestructura sanitaria
- ✓ Norma IS.010 Instalaciones sanitarias para edificaciones.

**10. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

**A. PLAN DE MANEJO AMBIENTAL Y PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO:**

El contratista debe presentar al supervisor el Plan de manejo ambiental y el Plan de seguridad y salud en el trabajo, conjuntamente con un cronograma de actividades de los profesionales del plantel clave ofertado, congruente con las actividades del cronograma de obra, dentro de un plazo máximo de siete (7) días calendario siguientes del inicio del Plazo de ejecución de la obra.

**B. CALIDAD TÉCNICA**

En amparo al Art. 29 del Reglamento de contrataciones del Estado, se indica que el requerimiento incluye las exigencias previstas en leyes, reglamentos técnicos, normas metroológicas y/o sanitarias, reglamentos y demás normas que regulan el objeto de la contratación con carácter obligatorio.





GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



“AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JIMÉNY Y AYACUCHO”

Asimismo, puede incluir disposiciones previstas en normas técnicas de carácter voluntario, siempre que: i) sirvan para asegurar el cumplimiento de los requisitos funcionales o técnicos; ii) se verifique que existe en el mercado algún organismo que pueda acreditar el cumplimiento de dicha norma técnica; y, iii) no contravengan las normas de carácter obligatorio mencionadas, por ello se hace necesario precisar ciertas especificaciones que garanticen la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias de carácter técnico que repercutan en el proceso de contratación.

**C. SUPERVISIÓN DE LA OBRA**

Será llevado a cabo por un Consultor de Obra que será contratado por la Unidad Ejecutora. Durante la ejecución de la obra, se deberá contar de modo permanente y directo, con un Inspector o con un supervisor, según corresponda. El Inspector es un servidor de la Entidad, expresamente designado por esta, mientras que el Supervisor es una persona natural o jurídica especialmente contratada para dicho fin. En el caso de ser una persona jurídica, esta designa a una persona natural como supervisor permanente en la obra.

**D. DOCUMENTOS PARA LA EJECUCIÓN**

La GERENCIA SUB REGIONAL DE UTCUBAMBA, publicará a través de la plataforma del SEACE el Expediente Técnico de obra de manera integral en el cual se establecen los documentos técnicos que establecen los lineamientos para la correcta ejecución de la Obra.

**E. ADELANTOS**

Para la contratación de la ejecución de la obra: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL EN LOS CASERIOS DE SACHAPOYAS Y LA UNIÓN, DISTRITO DE BAGUA GRANDE, PROVINCIA DE UTCUBAMBA, REGIÓN AMAZONAS" - CUI 3428953., según el artículo 38 del TUO de la Ley de Contrataciones del Estado, y los artículos 153, 180, 181, 182, 183, 184 y 185 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por D.S. N° 344-2018-EF modificados por el D.S. N° 377-2019-EF, D.S. N° 168-2020-EF, D.S. N° 162-2021-EF y D.S. N° 234-2022-EF, se considera los siguientes adelantos:

• **ADELANTO DIRECTO**

La Entidad otorgará un (\*) adelanto directo por el diez por ciento (10%) del monto del contrato original.

El contratista puede requerir el adelanto directo hasta por el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, según lo indicado en el Artículo 180 del RLCE, debiendo presentar su solicitud dentro de los ocho (08) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía (CARTA FIANZA O PÓLIZA DE CAUCIÓN) y el comprobante de pago correspondiente, debiendo la entidad entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días corridos a partir del día siguiente de recibida la mencionada documentación, conforme establece el artículo 181 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

• **ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS**

El contratista podrá requerir adelantos para materiales o insumos según lo indicado en el Artículo 180 del RLCE, hasta por el veinte por ciento (20%) del monto de contrato original. La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de Quince (15) días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado, según lo indicado en el Artículo 182 del RLCE. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de Cinco (05) días calendario anteriores a la fecha prevista de utilización de los materiales e insumos en el calendario, adjuntando a su solicitud la



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



Garantía (CARTA FIANZA O PÓLIZA DE CAUCIÓN) por adelantos y el comprobante de pago respectivo,

No procederá el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el párrafo precedente.

Las solicitudes de adelantos para materiales e insumos se realizan una vez iniciado el plazo de ejecución contractual, teniendo en consideración el calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista y los plazos establecidos en los documentos del procedimiento de selección para entregar dichos adelantos.

**F. PRESTACIONES ADICIONALES**

Se deberá seguir lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento vigente aplicable.

**G. CONFIDENCIALIDAD**

EL CONTRATISTA se compromete a mantener en reserva y a no revelar a terceros, sin previa autorización escrita de LA ENTIDAD, toda información que le sea suministrada por esta última y/o sea obtenida en el ejercicio de las actividades a desarrollarse o conozca directa o indirectamente durante el procedimiento de selección o para la realización de sus tareas, excepto en cuanto resultare estrictamente necesario para el cumplimiento del presente Contrato.

EL CONTRATISTA deberá mantener a perpetuidad la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de cualquier información y documentación a la que se tenga acceso a consecuencia del procedimiento de selección y la ejecución del contrato, quedando prohibida revelar a terceros.

Asimismo, aun cuando sea de índole pública, la información vinculada al procedimiento de contratación incluyendo su ejecución y conclusión, no podrá ser utilizada por EL CONTRATISTA para fines publicitarios o de difusión por cualquier medio sin obtener la autorización correspondiente de LA ENTIDAD. Los documentos técnicos, estudios, informes y todas las demás que forman parte de su oferta y que se deriven de las prestaciones contratadas serán de exclusiva propiedad de LA ENTIDAD. En tal sentido, queda claramente establecido que EL CONTRATISTA no tiene ningún derecho sobre los referidos productos y/o servicios, ni puede venderlos, cederlos o utilizar para otros fines que no sean los que se derivan de la ejecución del presente contrato.

**H. FORMA DE PAGO DE VALORIZACIONES**

El abono de las valorizaciones (pagos a cuenta) de EL CONTRATISTA, se efectuará previa conformidad del supervisor de obra y la ENTIDAD.

La Entidad efectuará el pago de la valorización en trámite, según los plazos establecidos en el artículo 194 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La demora por parte del Contratista en la presentación de la solicitud de pago y/o demora en la presentación de la factura dentro del plazo establecido y que origine demora en el pago por parte de la Entidad, no generará derecho al Contratista por concepto de interés.

La forma de pago de las valorizaciones, se realizarán de la siguiente manera:

Mediante valorizaciones de obra de forma MENSUAL, que se encuentran directamente relacionados al avance físico ejecutado de la obra, hasta un monto equivalente al monto contratado para la ejecución de la obra, más reintegros, en caso existieran, previa conformidad del supervisor y/o Inspector.





GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HÉROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO

Las valorizaciones de Obra Principal y/o Adicionales de Obra y/o Expedientes de Liquidación se presentarán en dos (02) ejemplares: uno (01) en versión original y uno (01) en versión copia y adicionalmente en versión digital (CD) en formato nativo y escaneado integral de la valorización presentada.

#### I. REAJUSTES

Los reajustes se calculan aplicando el coeficiente de reajuste "K" conocido al momento de la valorización, siendo un reajuste a cuenta.

Las valorizaciones de obra principal y de mayores metros se reajustan aplicando el coeficiente de reajuste "K" contractual correspondiente, mientras que las valorizaciones de los presupuestos adicionales se reajustan con su(s) propio(s) fórmula(s) polinómica(s), la(s) que forma(n) parte del expediente técnico de la prestación adicional.

Los postores en la etapa del proceso de selección, están obligados a revisarlas y comunicar cualquier observación que consideren necesaria, luego de suscribir el contrato se entiende que las aceptan y que no corresponde reclamo alguno por este concepto o situación posterior derivada de ellas. Conforme se conozcan los Índices Unificados de Precios que corresponden al mes siguiente de la valorización, se calcula el coeficiente de reajuste "K" hasta llegar al coeficiente de reajuste definitivo y con este se determina el monto del reajuste definitivo, lo cual puede generar un monto diferencial por regularización de reajustes que se pueda ir calculando y pagando en las valorizaciones siguientes o según lo estipula el Artículo 195. Reajustes del RLCE en la liquidación final sin reconocimiento de interés; siendo la fórmula polinómica la establecida en el expediente técnico.

#### J. OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El Contratista que ejecutará la Obra y así mismo será directamente responsable del contenido y calidad de los servicios que presta durante la ejecución de la obra, así como del cumplimiento de la programación, logro oportuno de las metas previstas y adopción de las previsiones necesarias para el fiel cumplimiento del contrato.

Además, tiene las siguientes obligaciones:

Sin exclusión de las obligaciones que corresponden al Contratista, conforme a los dispositivos legales y que son inherentes como tal para la ejecución de Obra, el Contratista tiene otras obligaciones según el siguiente detalle:

- El Contratista deberá visitar la zona de la obra, a fin de compatibilizarlos con los documentos del Expediente Técnico, evaluando todos los trabajos ejecutados y lo que se requiera para una correcta ejecución de la obra, siendo responsable de la calidad indicada en el Expediente Técnico y de acuerdo a lo encontrado en el momento de la visita.
- Entregar los Planos de replanteo de la obra o planos de post construcción, manual de operación y mantenimiento de equipos, dossier de calidad de materiales y pruebas y/o protocolos de instalaciones eléctricas, sanitarias, de instalación de equipos electromecánicos.
- El Contratista deberá culminar en su totalidad la ejecución de la obra en el plazo establecido, el cual será verificado por el Supervisor de Obra, caso contrario se le aplicará la penalidad que le corresponda.
- La programación de obra CPM y el calendario de avance de obra valorizado que presente el Contratista para efectos de la suscripción del contrato, en cumplimiento del artículo 175 del RLCE, debe adicionarse lo siguiente:
  - a) La programación de obra CPM, debe tener una adecuada secuencia y vinculación con las partidas predecesoras, así como debe de apreciarse la ruta crítica.
  - b) El cronograma y calendario de avance de obra, debe estar vinculado a la programación CPM, concordantes con el adelanto para materiales y el calendario de





GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



desembolsos de la Entidad. A efectos de que la Entidad pueda efectuar una pronta revisión y autorizar la programación que el Contratista proponga, debe de presentar ésta de acuerdo a lo dispuesto el Artículo 141° del Reglamento del TUO de la Ley de Contrataciones del Estado N° 30225.

- El Contratista debe consignar una dirección de correo electrónico del representante legal y del Residente de Obra, donde se le notificará las coordinaciones y actos relativos a la ejecución de la obra. Cabe precisar, que las comunicaciones no necesitarán acuse de recibido.
- Para solicitar la recepción de obra, el Contratista deberá contar con los Planos Post Construcción, aprobados por la Supervisión.
- A los Siete (07) días calendario de iniciado el plazo de ejecución de la obra, el Contratista presentará a la Supervisión la actualización de todos los calendarios y programación de obra contractuales (Cronograma de ejecución de obra valorizado, calendario de adquisición de materiales e insumos, de utilización de maquinaria de haber sido solicitado y Programación CPM) a la fecha de inicio de obra.
- En el caso se presente prestaciones adicionales en obras mayores al 15%, se procederá de acuerdo al artículo 205° del Reglamento del TUO de la Ley de Contrataciones del Estado, y para su ejecución y pago, la autorización expresa de la Contraloría General de la República, la cual está normada por la Directiva N°011-2016-CG/PROD aprobada por Resolución de Contraloría N°147-2016-CG.
- Toda consulta referente a aclaraciones del tipo de equipo y/o material a utilizarse en la obra, deberá ser formulada con una anticipación mínima de 30 días mediante anotación en el cuaderno de obra, de la fecha prevista en el calendario de adquisiciones de materiales e insumos. Cualquier situación que perjudique a la obra por esta circunstancia será de única responsabilidad del Contratista.
- El contratista es responsable exclusivamente de toda daño que, por acción, omisión o negligencia, haya ocasionado a personas, propiedades muebles o inmuebles de terceros, que se deriven del contrato de construcción.

## 11. ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA

### 11.1. ACTIVIDADES PREVIAS AL INICIO DE EJECUCIÓN DE OBRA

- ✓ El Contratista debe inspeccionar el lugar, la ubicación de terreno, donde se realizará la obra materia del contrato; así como revisar el Expediente Técnico de Obra.
- ✓ El Contratista debe nombrar a un ingeniero residente inscrito en el Colegio de Ingenieros del Perú, el cual tendrá a su cargo la dirección técnica de la obra. Asimismo, debe dejar expresa constancia que la remuneración de este profesional es de su exclusiva responsabilidad y que se encuentra plenamente habilitado para el ejercicio de su profesión.
- ✓ El contratista debe abastecerse, con la debida anticipación, de todos los equipos, materiales y elementos necesarios que se requiere para la ejecución de los trabajos. Debe contar con la cantidad de maquinaria y equipo mínimo para la ejecución de la obra; cuyas características en rendimiento, capacidad y potencia estarán en concordancia o equivalencia con la oferta presentada.
- ✓ Los materiales empleados en la obra deben cumplir con las Especificaciones Técnicas señaladas en el Expediente Técnico de Obra.
- ✓ Debe poner a disposición del supervisor de la Entidad, una oficina provisional con las dimensiones necesarias para que desarrolle sus labores.
- ✓ Debe brindar las facilidades para la supervisión de la obra; a fin de que la Entidad verifique y auxilie la correcta ejecución de los trabajos. De esta manera se asegura el fiel cumplimiento de las condiciones estipuladas y obligaciones del contratista, establecidas en el contrato y sus anexos.
- ✓ Durante los plazos establecidos en el RLCE, realizará la revisión integral del Expediente Técnico de obra y verificará en gabinete y en campo, los aspectos críticos de los diseños de los proyectos, diseño de encofrados, ensayo de resistencia de concretos, ensayos de suelos, estado y disponibilidad del terreno y de canchales, etc., incluyendo condiciones especiales, verificación de niveles, Benchmark. (B.M.)
- ✓ Verificación de la existencia de permisos y documentaciones necesarias para los trabajos.



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO

## 11.2. ACTIVIDADES DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRA

El Contratista ejecutará la Obra en estricto cumplimiento del Expediente Técnico..

### a. Revisión Del Expediente Técnico

Dentro de los quince (15) días calendario del inicio del plazo de ejecución de obra, para el caso de obras cuyo plazo sea menor o igual a ciento veinte (120) días y dentro de los treinta (30) días calendario para obras cuyo plazo sea mayor a ciento (120) días calendario, el contratista presenta al supervisor o inspector de obra, un informe técnico de revisión del expediente técnico de obra, que incluya entre otros, las posibles prestaciones adicionales, riesgos del proyecto y otros aspectos que sean materia de consulta. El supervisor o inspector dentro del plazo de siete (7) días calendario para obras con plazo menor o igual a ciento veinte (120) días y diez (10) días calendario para obras con plazo mayor a ciento veinte (120) días, eleva el informe técnico de revisión del expediente técnico de obra a la Entidad, con copia al contratista, adjuntando su evaluación, pronunciamiento y verificaciones propias realizadas como supervisión o inspección.

Se entiende que, para realizar su oferta, el postor ha analizado el expediente técnico, ha realizado sus propios metrados y ha considerado todos los gastos para ejecutar la obra de acuerdo al Expediente Técnico.

### a. Entrega del Terreno.

Se realizará teniendo en cuenta el Artículo 176° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. El inspector de obra y/o supervisor de obra designado por La ENTIDAD y/o representantes de la Entidad efectuarán la entrega del Terreno.

### a. Obras Provisionales.

El Contratista deberá acondicionar ambientes temporales o provisionales según el Expediente Técnico y en coordinación con el Inspector de Obra y/o supervisor de obra asignado para determinar su ubicación.

Los gastos, que demande la instalación, el funcionamiento y conservación de los ambientes provisionales para la ejecución de la Obra, se extenderán hasta la recepción de la misma y serán dentro de la prestación del Contratista. El Contratista deberá colocar cerros, protecciones, barreras, letreros, señales y luces de peligro y tomar las demás precauciones necesarias en todas las maquinarias y partes del campamento donde puedan producirse accidentes.

### a. Trabajo en Horas Extraordinarias

De ser necesario, están comprendidas dentro de la prestación a cargo del Contratista, se deberá comunicar al Inspector de Obra y/o supervisor de obra con cuarenta y ocho (48) horas de anticipación a la iniciación de las mismas, tiempo del cual dispondrá el Inspector de Obra lo necesario para su control.

### a. Mantenimiento de la Obra en Ejecución

El Contratista deberá mantener la obra en ejecución y todas sus partes terminadas, en buenas condiciones de mantenimiento, evitando que la acción de los agentes atmosféricos o el tránsito de su personal o equipo ocasionen daños, o a propiedades de terceros que, de producirse, deberán ser inmediatamente reparados a satisfacción del Inspector de Obra y/o supervisor de obra. La negligencia del Contratista en el cumplimiento de esta obligación dará lugar a que las cantidades de obra afectadas sean descontadas de los volúmenes de obra ejecutados hasta que su reconstrucción haya sido satisfactoriamente realizada. Asimismo, su incumplimiento determinará la aplicación de una penalidad diaria, a partir del día siguiente de





GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



concluido el plazo otorgado por el Inspector de Obra y/o supervisor de obra (plazo máximo 10 días calendario).

o **Conservación del Medio Ambiente**

El Contratista deberá identificar y utilizar a su costo, botaderos autorizados por la autoridad competente para colocar los residuos de materiales que por efecto de la obra se genere, evitando en lo posible el impacto negativo con el medio ambiente.

El Contratista tiene la obligación de velar por la conservación del Medio Ambiente, para lo cual deberá cumplir con todas las provisiones correspondientes.

El Contratista deberá asumir su responsabilidad por las infracciones que pudiere cometer, contra la legislación relacionada con la preservación del medio ambiente.

o **Responsabilidad por pérdida de materiales o herramientas.**

La Entidad no asume ninguna responsabilidad por pérdida de materiales o herramientas del Contratista dentro de la obra, para lo cual el contratista tomará todas sus precauciones.

o **Retiro de equipos o materiales**

Cuando sea requerido por La ENTIDAD, el Contratista deberá retirar de la Obra, el equipo o material excedente que no vaya a ser utilizado en el trabajo, con el objeto de evitar interferencias en la ejecución de la obra. Si hubiere alguna interferencia deberá comunicarla por escrito a La Entidad.

o **Accidentes y notificaciones**

El Contratista proveerá, en el lugar de la obra, de todo el equipo y servicio que fuera necesario para proporcionar primeros auxilios al personal accidentado como consecuencia de la ejecución de la obra. Dentro de las veinticuatro (24) horas, después de ocurrido un accidente o de otro acontecimiento, del que resultare o que pudieran resultar daños a persona o propiedades de terceros y que fueran consecuencia de alguna acción u omisión del Contratista o cualquiera de sus empleados, durante la ejecución del trabajo bajo el Contrato, el Contratista deberá enviar un informe escrito de tal accidente o acontecimiento a la Entidad por medio del Inspector de Obra y/o supervisor de obra, describiendo los hechos en forma precisa y completa.

Asimismo, el Contratista deberá remitir inmediatamente a la Entidad por medio del Inspector de obra y/o supervisor de obra, copias de cualquier comparendo, citación, notificación y otro documento oficial recibido por el Contratista en relación con cualquier causa y con cualquier acto, que fuera consecuencia de la ejecución de la obra contratada.

Nada de lo aquí incluido, eximirá al Contratista de la formulación de los informes oficiales sobre los accidentes, que sean requeridos por La Entidad.

o **Fotografías.**

El Contratista deberá obtener y suministrar información fotográfica georeferenciada de la evolución de la obra, presentada anexa a cada valorización de obra, de acuerdo a las indicaciones del Inspector de Obra y/o supervisor de obra, debiendo documentar las actividades de obra.

o **Calidad Especificada.**

Es obligación del Contratista alcanzar la calidad especificada de la obra terminada, tanto de los materiales y equipos como de la ejecución de las obras e instalaciones.







GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO"

A tal efecto el Inspector de obra y/o supervisor de obra establecerá los sistemas de control de ejecución y demás actividades de control de calidad.

El Inspector de obra y/o supervisor de obra tendrá el derecho, cada vez que lo juzgue necesario, a realizar las pruebas o ensayos de los materiales, estructuras o equipos, previstos o no en las Especificaciones Técnicas. La ejecución de tales pruebas o ensayos no releva al Contratista de ninguna de sus obligaciones estipuladas en el Contrato.

En el caso que los materiales y equipos probados no cumplan con las Especificaciones Técnicas, el costo de las pruebas correrá a cargo del Contratista.

Los resultados de cualquier prueba, ensayo y/o análisis realizados serán comunicados por escrito al Contratista, tan pronto como sea posible, a fin de que tome las medidas correctivas, de ser el caso.

Toda obra ejecutada bajo el Contrato, podrá ser rechazada por el Inspector de Obra y/o supervisor de obra debido a su inconformidad o defectos, en cualquier etapa de construcción.

Todo equipo suministrado y/o utilizado bajo el Contrato podrá estar sujeto a rechazo del Inspector y/o supervisor de obra, debido a fallas en la calidad del trabajo o rendimiento insatisfactorio, no obstante, la aceptación previa.

Toda obra, equipo o sus partes componentes que hayan sido rechazadas, deberán ser reparadas o reemplazadas por y a expensas del Contratista y deberán contar con la aprobación del Inspector y/o supervisor de obra.

El Contratista también será responsable de los costos de mano de obra, gastos varios, daños o pérdidas, ya sean directos o indirectos, que resulten del uso de materiales que el Inspector y/o supervisor de obra considere con defectos de fabricación o como resultado de un defectuoso manejo o instalación.

### 11.3. EQUIPOS, MAQUINARIA Y MEDIOS AUXILIARES

El Contratista situará en la obra los equipos y/o maquinarias y medios auxiliares que sean necesarios para la correcta ejecución de la obra en el plazo establecido y en todo caso, los equipos que se propusieron en su Oferta y/o Bases en los mismos términos y características.

Dichos equipos adscritos a la obra, deberán estar en perfectas condiciones de funcionamiento debiendo repararse inmediatamente los elementos averiados y asumiendo el Contratista la obligación de reemplazarlos cuando así lo ordene la Supervisión y/o Inspección de obra. En caso de discordar con la solicitud de la supervisión, tendrá el derecho el contratista de reclamar a la Entidad en el plazo de hasta SIETE (07) días calendario de efectuada la solicitud de la Supervisión.

Si el equipo o la dotación provistos en el proyecto fuesen insuficientes para la ejecución de la obra en los plazos establecidos, la Supervisión notificará de la situación al Contratista y procederá con las sanciones que correspondan. El Contratista no tendrá derecho a reclamación alguna ante la Entidad Contratante.



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



#### 11.4. ALMACENAMIENTO DE MATERIALES

Las zonas excepto las que requieren la aprobación del Supervisor de Obra, debiendo ser acondicionadas a completa satisfacción de ésta, una vez hayan cumplido su misión, de forma tal que recuperen su aspecto original.

El almacenamiento se realizará de forma que se garantice la conservación de los materiales en perfectas condiciones de utilización y seguimiento en todo caso las instrucciones de la Supervisión.

La limpieza de la obra y retiro de los materiales aceptados y no utilizados corresponde al contratista, de tal modo que deberán efectuarse a medida que se realicen los trabajos.

#### 11.5. TRABAJOS DEFECTUOSOS O MAL EJECUTADOS

El Contratista es exclusivamente responsable de la ejecución y conservación de la obra objeto del presente contrato y de las faltas que en estas pudieran notarse, sin que le exima de responsabilidad la circunstancia de que la Supervisión de obra haya examinados y reconocido la obra durante su construcción o los materiales empleados, ni que las distintas partes de obra hayan sido incluidas en las mediciones o certificaciones parciales.

Si la obra no se sujetara estrictamente a los planos y demás documentos del proyecto si los materiales utilizados no fueran de la calidad requerida, si se advierten vicios o defectos en la construcción o se tienen razones fundadas para creer que existen vicios ocultos en la obra ejecutada.

Los gastos de estas operaciones serán a cuenta del Contratista salvo en el caso de que se hubieran realizado en base a sospechas de la Supervisión de obra de existir vicios ocultos y estos no pudieron ser comprobados.

#### 11.6. INDEMNIZACIONES

Es obligación y responsabilidad del Contratista, atender los juicios, reclamos, demandas o acciones imputables a él o a su personal directa e indirectamente por actividades ilícitas, daños, pérdidas, accidentes, lesiones o muertes, producidos dentro de la obra y/o áreas aledañas de su influencia, como consecuencia de la ejecución de trabajos o negligencia.

Es obligación y responsabilidad del Contratista, inspeccionar los inmuebles aledaños en el perímetro de la construcción, cuyas instalaciones y/o cimentaciones queden comprendidas en el área de influencia de las excavaciones efectuadas para el Proyecto, y que pueda ver afectada su estabilidad o continuidad.

Comprobará la necesidad de apuntalamientos, calzaduras, muros de contención o cualquier obra que sea necesario para evitar accidentes o demandas de los propietarios.

Independiente de las penalidades de atraso por causales imputables al contratista en la entrega de la obra con respecto a la fecha de consignada en el Calendario de Avance de Obra vigente, y considerando que dicho atraso producirá una extensión de los servicios del supervisor, lo que genera un mayor costo, el contratista se obliga a pagar un monto equivalente al de los servicios indicados, el que se deducirá de las valorizaciones, retenciones o garantías, si aquellas no fueran suficientes.







GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



AÑO DEL CENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA COMMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO

#### 11.7. DAÑOS A TERCEROS

Constituye obligación del Contratista al asumir los costos de reparación de los daños que ocasionen a las redes eléctricas, agua, desagüe, teléfonos y demás terceros. La negativa del Contratista en reparar el daño causado, no impide a la Entidad o las empresas de servicio, que ejecuten los trabajos con cargo a las valorizaciones del Contratista y/o Garantía de fiel Cumplimiento, de ser el caso.

#### 11.8. COORDINACIÓN CON ENTIDADES PÚBLICAS Y EMPRESAS DE SERVICIO

El Contratista, de corresponder, inmediatamente después de la firma del contrato, está obligado a efectuar las respectivas coordinaciones con las Entidades Públicas y Empresas Concesionarias de Servicios Públicos, mediante Cartas y gestiones a fin de asegurar la correcta y oportuna ejecución de los trabajos contratados, siempre que estos se encuentren supeditados a autorizaciones y aceptación de dichas empresas para su realización.

La inobservancia de contratista de realizar dichas coordinaciones con las Entidades Públicas y Entidades Concesionarias de Servicios Públicos, acerca de los trabajos en la vía pública de instalaciones de servicio, ampliaciones, modificaciones, mejoramiento, será de entera y exclusiva responsabilidad, por lo que corresponde bajo su cuenta acciones necesarias que eviten daños a los trabajos proyectados.

#### 11.9. REPOSICIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS AFECTADOS

El contratista, de corresponder, deberá efectuar un inventario detallado de las instalaciones del servicio público ubicadas en el área de influencia del proyecto, para lo cual por medio de consultas a las empresas correspondientes deberá conseguir la información de ubicaciones de las redes principales y secundarias de las redes subterráneas y aéreas, así como de las acometidas domiciliarias, estado de conservación, vida útil remanente, etc.

Para ello, coordinará con las empresas de servicio y/o instituciones cuyas redes o redes se localicen y/o afecten al área del proyecto, de las que se obtendrán los documentos correspondientes a fin de programar las actividades complementarias que pudieran presentarse. De requerir el proyecto la reubicación y/o reemplazo de instalaciones de agua potable, alcantarillado, redes eléctricas, alumbrado público, redes de telefonía, fibra óptica, etc., se harán las gestiones pertinentes con las empresas de servicios, manteniendo permanente coordinación con la Entidad.

La solución de interferencias, la reposición de los servicios públicos (Agua potable, desagüe, luz, telefonía, etc.), así como las consecuencias de que de ellos deriven, estarán a cargo del contratista.

#### 12. DOCUMENTOS QUE DEBE CONTENER EL EXPEDIENTE DE VALORIZACIÓN

Para el pago de valorizaciones de obra presentará dos (02) ejemplares en original y en versión digital (CD) en formato nativo y escaneado integral de la valorización foliada presentada, debidamente foliado con la documentación que se detalla a continuación:

- CD con el contenido de toda la valorización escaneada y en formato editable
- Carta de presentación al supervisor y/o inspector, debidamente recepcionada
- Índice (indicando folios correspondientes a cada ítem)

##### Documentos para pago de la valorización

- 1) Solicitud de pago firmado por el representante legal del contratista de obra.
- 2) Código de Cuenta Interbancaria (CCI) y Cuenta de Débito





GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



- 3) Factura del contratista.
- 4) Datos generales de la Obra
- 5) Resumen de valorización de Obra.
- 6) Ficha de identificación de la Obra.

Cálculos de la valorización

- 7) Resumen de la valorización principal.
- 8) Memoria descriptiva valorizada
- 9) Valorización principal.
- 10) Informe Mensual del Residente de Obra.
- 11) Control general de avance de obra.
- 12) Control de pago de valorizaciones.
- 13) Curva "S" de avance de obra.
- 14) Cálculo del valor "K" de reajuste.
- 15) Copia de la fórmula polinómica del expediente técnico.
- 16) Índices de precios unificados, publicados en el diario oficial El Peruano.
- 17) Cálculo de Reintegrar.
- 18) Amortización y deducción del adelanto directo.
- 19) Amortización y deducción del adelanto de materiales.
- 20) Calendario de avance de obra vigente (Gantt)
- 21) Calendario de avance de obra valorizado vigente
- 22) Calendario de adquisición de materiales actualizado al inicio y/o reinicio de obra
- 23) Otro requerimiento que la entidad considere conveniente

Documentos que sustentan los metrados ejecutados

- 24) Resumen de metrados.
- 25) Planilla de metrados valorizados - sustento de metrados (presentando detalle de metrados valorizados y metrados actuales)
- 26) Informe periódico del Plan de manejo ambiental - PMA. (Especialista en Mitigación Ambiental)
- 27) Informes de Especialidad del Plantel Profesional Cero (Otro)
- 28) Copia de los asientos del cuaderno de obra.
- 29) Certificados de control de calidad.
  - a) Concreto (según corresponda)
  - b) Suelos (según corresponda)
  - c) Hidráulico (según corresponda)
  - d) Otros (según la especialidad de la Obra)
- 30) Panel fotográfico georeferenciado de sustento de las partidas ejecutadas y/o eventos producidos.
- 31) Otro requerimiento que la Entidad considere conveniente.

Anexos

- 32) Copia de garantías vigentes (cartas fianzas y/o Pólizas de Caución cuando corresponda).
- 33) Resoluciones.
  - a. Resolución de aprobación de calendarios de obra actualizados a la fecha de inicio y/o reinicio de obra según corresponda.
  - b. Resolución de ampliaciones de plazo (cuando corresponda).
  - c. Resolución de presupuesto adicionales - deductivos de obra (cuando corresponda).
  - d. Resolución del inspector de obra (cuando corresponda)
- 34) Copia de Actas suscritas hasta la presentación de Valorización.
  - a. Acta de entrega de terreno.
  - f. Acta de inicio de obra o asiento en cuaderno de obra
  - g. Acta de acuerdo de suspensión (cuando corresponda).
  - h. Acta de reinicio de obra (cuando corresponda)
  - i. Acta de terminación o asiento en cuaderno de obra (cuando corresponda).
- 35) Pago de tributos y leyes sociales (SCTR, Póliza de seguros de Accidentes Personales, póliza de Seguro CAR, Pago a SENCICO, CONAFVICER, Otros)
- 36) Copia de Contrato de ejecución de obra y adendas.
- 37) Copia del Contrato de consorcio (de ser el caso).





GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO

- 38) Copia de los Certificados de Habilidad de los Profesionales del Plantel Clave.
- 39) Copia de documento que autoriza el cambio del plantel profesional clave (de ser el caso)
- 40) Informe de Valorización editable (Excel y Word)

**NOTA:**

- Las valorizaciones deberán estar debidamente fotadas.
- Las valorizaciones deberán estar firmadas en todo su contenido por el ingeniero residente y supervisor y/o inspector según corresponda.
- Los especialistas deberán de firmar las valorizaciones en cada acápite de su competencia.

**12.1. CORRECCIONES POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN/INSPECCIÓN**

Si el contratista ejecutara partidas en discordancia con el Expediente técnico, el Supervisor/Inspector deberá verificarlo, inscribirlo y sustentarlo debidamente en el cuaderno de Obra, con lo cual el Supervisor/Inspector podrá indicar al contratista la corrección de estos trabajos y brindar un plazo perentorio para su subsanación.

**12.2. DISCREPANCIAS RESPECTO DE VALORIZACIONES O METRADOS.**

Si surgieran discrepancias respecto de la formulación, aprobación o valorización de los metrados entre el contratista y el Inspector o supervisor o la Entidad, según sea el caso, estas se resuelven en la liquidación del contrato, sin perjuicio del cobro de la parte no controvertida.

- Si la valorización de la parte en discusión representa un monto igual o superior al cinco por ciento (5%) del contrato actualizado, la parte interesada puede someter dicha controversia a conciliación y/o arbitraje, o a la Junta de Resolución de Disputas, según corresponda; dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes de haber tomado conocimiento de la discrepancia.
- El inicio del respectivo medio de solución de controversias no implica la suspensión del contrato ni el incumplimiento de las obligaciones de las partes.

**13. ADICIONALES Y REDUCCIONES**

Procede de acuerdo a lo establecido en el Art. 205° del Reglamento de la Ley de contrataciones del estado Aprobado Decreto Supremo 344-2018-EF;

**14. DERECHOS LEGALES IRRENUNCIABLES DEL CONTRATANTE**

- La ENTIDAD no podrá ser privada o impedida, en virtud de cualquier medición, cálculo o valorización, realizados antes o después de la terminación y aceptación de la Obra y de los pagos correspondientes efectuados, de verificar las características de calidad de los materiales utilizados, las condiciones de la obra ejecutada y el verdadero monto reembolsable al Contratista, ni de demostrar que tales mediciones, cálculos o valorizaciones estuvieran incorrectos o que los materiales y la obra no estuvieran de acuerdo con las estipulaciones del Contrato
- La ENTIDAD no podrá ser privada ni impedida, no obstante, la existencia de dichas mediciones, cálculos, valorizaciones y pagos realizados, de su derecho de recuperar del Contratista, de sus garantías o por cualquier otro medio, el importe de los daños que considere ocasionados por no haber cumplido el Contratista con lo establecido en los Documentos de Contrato.
- La aceptación por parte del Supervisor, o cualquier pago efectuado en concepto de aceptación de una parte o la totalidad de la Obra, cualquier tiempo transcurrido o cualquier posición adoptada por el Supervisor, no podrán significar una renuncia a los derechos legales de la ENTIDAD sobre cualquier parte del Contrato, o de cualquier potestad o derecho de indemnización.







GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



#### 15. LIQUIDACIÓN DE OBRA

Los plazos y el trámite respecto a la Liquidación técnica y financiera serán de acuerdo a lo estipulado en la Ley y Reglamento de Contrataciones del estado vigente.

La aprobación de la Liquidación será mediante acto resolutorio de la Gerencia de Infraestructura de la Gerencia Sub Regional de Utcubamba, o del titular de la entidad de ser el caso.

La aprobación de la Liquidación será un requisito indispensable para la devolución de las Cartas Fianzas que haya presentado el contratista para garantizar el cumplimiento de la ejecución de la obra de acuerdo a las normas vigentes.

#### 16. CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO

La Entidad puede resolver el contrato, de conformidad con el artículo 36° del TUO de la Ley de Contrataciones del Estado, concordante con el artículo 164° de su Reglamento, en los casos en que el contratista:

- Incumpla injustificadamente obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para ello.
- Haya llegado a acumular el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, en la ejecución de la prestación a su cargo; o
- Paralice o reduzca injustificadamente la ejecución de la prestación, pese a haber sido requerido para corregir tal situación.

El contratista puede solicitar la resolución del contrato en los casos en que la Entidad incumpla injustificadamente con el pago y/u otras obligaciones esenciales a su cargo, pese a haber sido requerido conforme al procedimiento establecido en el artículo 165° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato por caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite de manera definitiva la continuación del contrato, según lo estipulado en el artículo 36° del TUO de la Ley de Contrataciones del Estado

#### 17. ASIGNACIÓN DE RIESGOS

Correrán por cuenta del CONTRATISTA y de acuerdo a Ley, todos los riesgos de pérdidas o daños que sufran los bienes materiales y las lesiones o muerte de personal del Contratista que se produzcan durante el periodo de cumplimiento del Contrato como consecuencia del mismo y que no constituyan riesgos de excepción. Véase los anexos adjuntos al expediente técnico de obra respectivo, tales como:

No serán riesgos del CONTRATISTA los siguientes:

- ✓ Los riesgos de fenómenos naturales extraordinarios, guerras, hostilidades, invasión, actos de enemigos extranjeros, rebelión, revolución, insurrección, golpe militar o usurpación del poder, guerra civil, motín, conmoción o alteración del orden, a menos que se limiten a los empleados del CONTRATISTA, y contaminación procedente de cualquier combustible o desecho nuclear o explosivo tóxico radiactivo, y/u
- ✓ Las circunstancias que se deban exclusivamente al diseño de las obras que hayan sido oportunamente advertidas por EL CONTRATISTA.

#### 18. TERRENO PARA LA OBRA Y DERECHO DE VÍA

El Contratista limitará sus operaciones a las áreas del proyecto. Los materiales de construcción podrán ser depositados para su utilización inmediata sobre las áreas correspondientes al derecho de vía, siempre que éstos no interrumpan el tránsito, impidan el drenaje o restrinjan el progreso de la Obra.







GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

13. OTRAS PENALIDADES APLICABLES

PENALIDADES			
N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
1	Quando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 160 del Reglamento	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto	Según informe de Supervisor o Inspector y/o personal de la DSRIMA de la GSRU
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del Supervisor o Inspector y/o personal de la DSRIMA de la GSRU
3	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al Supervisor de Obra, impidiéndole enter las ocurrencias	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del Supervisor o Inspector y/o personal de la DSRIMA de la GSRU
Esta penalidad solo aplica si el cuaderno de obra es físico. El uso del cuaderno de obra digital es obligatorio para los contratos que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 009-2024-GS/CSPRE (14.08.2024), salvo que se haya autorizado el uso del cuaderno de obra físico, según lo previsto en el numeral 8.3 de dicha Directiva.			
4	Si dentro del plazo establecido en el artículo 177 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el contratista no presenta al supervisor o inspector de obra, el informe Monitoreo de revisión del expediente técnico de obra que incluya, entre otros, las posibles prestaciones adicionales, riesgos del proyecto y otros aspectos que sean materia de consulta.	0.5 UIT por cada día de retraso en la presentación	Según informe del Supervisor o Inspector y/o personal de la DSRIMA de la GSRU
5	Por demora en la presentación de informes de valorizaciones (de obra principal o, de obras adicionales, de mayores gastos generales), informes mensuales, informes de opinión de ampliación de plazo, informes referidos a prestaciones adicionales de obra, informe final, tomándose como referencia los plazos establecidos en el RLCE	Tres por mil (3/1000) del monto del contrato original, por cada día de demora o retraso en la prestación	Según informe del Supervisor o Inspector y/o personal de la DSRIMA de la GSRU
6	Quando el Ingeniero Residente no se encuentra en obra sin haber justificado su ausencia ante el Supervisor. La penalidad es por ocurrencia y por cada día de ausencia	Uno por Mil (1/10000) del monto total de la valorización prevista durante la infracción	Según informe del Supervisor o Inspector y/o personal de la DSRIMA de la GSRU
7	En caso cumpla la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones del profesional a ser reemplazado.	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra	Según informe del Supervisor o Inspector y/o personal de la DSRIMA de la GSRU
8	En caso de que los profesionales del plantel técnico no permanezcan en obra de acuerdo al coeficiente de participación y de acuerdo al calendario de participación del personal.	1 UIT por cada día de ausencia del personal	Según informe del Supervisor o Inspector y/o personal de la DSRIMA de la GSRU





GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



PENALIDADES			
N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
9	Quando el Contratista no cuente con los dispositivos de seguridad en la obra, tanto peatonal o vehicular incumpliendo las normas, además de las señalizaciones solicitadas por la Entidad.	Uno por Mil (1/1000) del monto del contrato por cada día de incumplimiento	Según informe del Supervisor o Inspector y/o personal de la DSRIMA de la GSRU
10	Quando el Contratista no cumpla con dotar a su personal de los elementos de seguridad y la indumentaria de protección personal de acuerdo a la Norma G050.	Dos por Mil (2/1000) del monto del contrato por cada día de incumplimiento	Según informe del Supervisor o Inspector y/o personal de la DSRIMA de la GSRU
11	No cumple en recoger el desmonte y efectuar la limpieza de la zona de trabajo. La penalidad es por ocurrencia.	Uno por Mil (1/1000) del monto total de la valorización prevista durante la infracción	Según informe del Supervisor o Inspector y/o personal de la DSRIMA de la GSRU
12	De no presentar el Contratista, las constancias de los SCT y SALUD de todo su personal que trabaja en la obra, conjuntamente con el expediente de la valorización manual, se le aplicará la penalidad que se señala. La penalidad es por ocurrencia y por cada día de atraso en la presentación.	1/1000 del monto total de la valorización prevista durante la infracción	Según informe del Supervisor o Inspector y/o personal de la DSRIMA de la GSRU
13	Quando el Contratista ejecuta trabajos o apertura frentes de obra sin previa aprobación de la Supervisión. La penalidad es por ocurrencia y por cada frente de trabajo.	Uno por Mil (1/1000) del monto contractual	Según informe del Supervisor o Inspector y/o personal de la DSRIMA de la GSRU
14	Quando el Contratista no coloque el cartel de obra dentro de los siete (07) días calendario del inicio contractual de la obra. La penalidad es por día no colocado. Hay obligación de mantener el cartel de obra durante la ejecución de la obra, se penalizará de la misma forma, cuando no se mantenga en el tiempo establecido	Dos por Mil (2/1000) del monto del contrato por cada día de incumplimiento	Según informe del Supervisor o Inspector y/o personal de la DSRIMA de la GSRU
15	Quando el contratista no cumple con entregar al supervisor o inspector, el calendario de avance de obra valorizado, el programa de ejecución CPM, el calendario de adquisición de materiales e insumos, calendario de utilización de equipo, adecuados a la fecha de inicio del plazo de ejecución de obra dentro de los siete (07) días de iniciado dicho plazo la penalidad será por cada día de retraso en la presentación.	1 UIT por cada día de atraso	Según informe del Supervisor o Inspector y/o personal de la DSRIMA de la GSRU
16	Quando el contratista no cumple con entregar al supervisor o inspector, la programación CPM que corresponda y su respectivo calendario de obra valorizado actualizado, por ampliación de plazo, dentro del plazo establecido en el artículo 196 del RLCE.	1 UIT por cada día de atraso	Según informe del Supervisor o Inspector y/o personal de la DSRIMA de la GSRU
17	No presentar dentro de los siete (07) días calendario de iniciado el plazo de ejecución de obra, el calendario de participación de todo el personal clave de acuerdo al convenio de participación, al supervisor o inspector de obra.	Uno por mil (1/1000) del monto del contrato original por cada ocurrencia	Según informe del Supervisor o Inspector y/o personal de la DSRIMA de la GSRU
18	Quando el contratista no cuenta con los equipos y/o maquinarias que conforman el equipamiento estratégico ofertado, de acuerdo al calendario de utilización de equipo, o que lo tenga incompleto.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada	Según informe del Supervisor o Inspector y/o personal de la DSRIMA de la GSRU







GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATAJAS DE JUNÍN Y AYACUCHO

PENALIDADES			
N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
	o que no cumplan con las especificaciones ofertadas para la ejecución de la obra la penalidad será por ocurrencia.	ocurrencia.	

De acuerdo con el artículo 163° del Reglamento, se pueden establecer otras penalidades, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación. Cabe precisar que la penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Asimismo, debe incluirse toda condición relativa a la ejecución de la obra (concordante con la información contenida en el expediente técnico).

#### PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN DE PENALIDADES

- El Supervisor y/o personal de la Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente – GSRU al detectar el incumplimiento de las obligaciones señaladas en la Tabla de Penalidades, registra la infracción en el Cuaderno de Obra, y remite con carta de preaviso al contratista, adjuntando las evidencias que pudiera haber obtenido, en dicha carta se establece un plazo para la subsanación de la infracción. En los casos de infracciones reincidentes pasa al numeral c).
- El Contratista revisa el caso notificado y procede a subsanarlo en el plazo establecido, de no hacerlo pasa al siguiente numeral.
- El Supervisor de Obra y/o personal de la Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente – GSRU procede a calcular la penalidad según la Tabla establecida en el ítem 27, sobre la base del Monto del Contrato vigente, por día, personal u ocurrencia, de corresponder, verificando antes que el monto acumulado de penalidades aplicadas no haya excedido el monto máximo de penalidad admisible, equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, caso contrario pasa al literal g).
- El Supervisor de Obra registrar en el cuaderno de obra la penalidad y comunica a la entidad que la penalidad será incluida en la siguiente valorización.
- El Supervisor de Obra elabora y remite al jefe de Equipo a cargo de la obra, designado por la Entidad, la valorización con la aplicación de la penalidad.
- El jefe de Equipo a cargo de la obra aprueba y coordina se procese la valorización en la que se aplica la penalidad.
- En los casos que el monto acumulado de penalidades aplicadas haya excedido el monto máximo admisible, el Supervisor de la Obra evaluará y podrá proponer al jefe de Equipo a cargo de la obra inicie la Resolución del Contrato de la Obra.
- El jefe de Equipo a cargo de la obra, evalúa la posibilidad de iniciar la gestión de Resolución del Contrato.

#### 20. SUBCONTRATACIÓN.

Se podrá subcontratar parte de los componentes de la obra, para lo cual se tendrá en cuenta lo establecido en el Art. 35° de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### DEL POSTOR.

Persona natural o jurídica con inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores, como ejecutor de obras, demostrar tener experiencia en la ejecución de obras en la especialidad, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas por un monto facturado equivalente a una (01) vez el valor referencial, que se computarán desde la





GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



suscripción del acta de recepción de obra o documento similar que acredite fehacientemente la culminación de la obra.

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (I) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (II) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (III) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

#### 21. CONDICIÓN DE LOS CONSORCIOS.

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento el área usuaria puede incluir lo siguiente:

- a. El número máximo de consorciados es de dos (02) integrantes.
- b. El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 30%.
- c. El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 70%.

#### 22. CUADERNO DE OBRA.

En la fecha de entrega del terreno, se abrirá el Cuaderno de Obra Físico; dado que las condiciones de la zona de ejecución del proyecto no cumplen con cobertura permanente de Internet por lo que en concordancia con la búsqueda realizada en la página de consulta: <https://serviciosweb.osiptel.gob.pe/CoberturaMovil/>, se visualiza que para la ejecución del proyecto: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL EN LOS CASERIOS DE SACHAPOYAS Y LA UNIÓN, DISTRITO DE BAGUA GRANDE, PROVINCIA DE UTCUBAMBA, REGIÓN AMAZONAS" - CUI 2428953; se concluye que no se cuentan con las condiciones mínimas de cobertura para el uso del cuaderno de Obra digital, por lo que la entidad en concordancia a lo establecido en la DIRECTIVA N° 009-2020-OSCE/CD, deberá tramitar de manera oportuna la autorización del uso excepcional del cuaderno de obra físico para la ejecución del proyecto según detalle:

- Excepcionalmente, una Entidad, de manera previa a la convocatoria del procedimiento de selección de la contratación de una obra, puede solicitar autorización para usar un cuaderno de obra físico, cuando en el lugar donde se ejecuta la obra no haya acceso a internet. Para dicho efecto, debe presentar la respectiva solicitud, por cada contrato de obra, a través del formato previsto en el Anexo N° 1 de la Directiva. La Dirección del SEACE se pronuncia sobre la solicitud en un plazo máximo de cinco (5) días hábiles.





GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



"AÑO DEL CENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HERÓICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYacucho"

Cobertura ☒ Teléfono Rural ☒ Fotografía ☒

Departamento: AMAZONAS  
Provincia: UTCUBAMBA  
Distrito: BAGUA GRANDE  
Localidad: BACHARAYAS  
Latitud: -8.80485122003003  
Longitud: -76.3652312600012

☐ Sin cobertura móvil

Telefonia Rural:

Departamento	Provincia	Distrito	Localidad	CLARO	MOVISTAR	ENTEL	OTTEL
AMAZONAS	UTCUBAMBA	BAGUA GRANDE	ROSA FANFA	No	No	No	No
AMAZONAS	UTCUBAMBA	BAGUA GRANDE	BACHARAYAS	No	No	No	No

Cobertura ☒ Teléfono Rural ☒ Fotografía ☒

Departamento: AMAZONAS  
Provincia: UTCUBAMBA  
Distrito: BAGUA GRANDE  
Localidad: LA UNION  
Latitud: -8.81171  
Longitud: -76.412026007

☐ Sin cobertura móvil

Departamento	Provincia	Distrito	Localidad	CLARO	MOVISTAR	ENTEL	OTTEL
AMAZONAS	UTCUBAMBA	BAGUA GRANDE	LA UNION	No	No	No	No

### 23.DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS

- ✓ El postor es consciente de la documentación que presenta para efectos del presente procedimiento de selección, por lo cual, la entidad, antes de la suscripción del contrato, iniciará el proceso de verificación documental con la finalidad de identificar que la documentación presentada se ajuste a la verdad.
- ✓ El postor se compromete a facilitar información que permita identificar la veracidad de la documentación.
- ✓ La experiencia solicitada al personal propuesto es la mínima, por cuanto queda a criterio del postor ofertar profesionales con mayor capacidad profesional, o nivel de actualización profesional sin que ello represente mayores costos a la entidad.



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



- ✓ Las constancias y certificados que se presenten deberán haber sido emitidos por quien corresponda en ejercicio de una facultad expresa aplicado a las instituciones públicas, así como aquellas emitidas por un privado u otro emitido por quien ostente las facultades correspondientes.
- ✓ Las bases administrativas son las reglas del proceso por consiguiente deberán ser en función a ellas que el postor formule su oferta.
- ✓ Cualquiera controversia que surja durante las etapas del proceso se resolverán conforme a lo establecido en bases y la Ley.
- ✓ El postor deberá presentar en la oferta una declaración jurada de no contar con sanciones y/o inhabilitación temporal y/o permanente por parte del OSCE para contratar con el Estado.
- ✓ El contratista de ningún modo podrá solicitar a la Entidad, indemnización por pérdidas o daños en los materiales, herramientas, instalaciones cualesquiera fuere el hecho que lo produzca.
- ✓ El contratista suministrará las instalaciones y campamentos que fueran necesarios y según lo establezca el contrato, así como las herramientas y equipos que sean necesarios y/o requeridos para efectuar la ejecución de la obra en forma aceptable y a satisfacción de la supervisión y/o inspección como lo especifique en el contrato. El postor deberá efectuar una visita al lugar donde se va a ejecutar la obra y realizar la inspección correspondiente, condiciones de trabajo, clima y accesos a la zona donde se va a ejecutar la obra. En la presentación de la oferta, implica la oferta aceptación del postor de que no ha encontrado inconvenientes alguna para la iniciación y ejecución de la Obra en forma técnicamente correcta según los planos entregados, por lo que deberá presentar una declaración jurada de visita al lugar donde se va a ejecutar el proyecto firmado por algún representante de la localidad y/o entidad con un panel fotográfico donde se va a desarrollar la obra, siendo ello causa de no admisión de la oferta, se manifestará que tiene conocimiento de los alcances del Expediente Técnico en su totalidad y se compromete a cumplir con las características técnicas de la Obra y los metrados consignados.
- ✓ El contratista es responsable de la ejecución de la obra, y queda obligado a considerar como prioridad básica que el personal a su cargo deba contar con una póliza CAR, seguro de vida Ley y contra accidentes (SCTR).
- ✓ El personal propuesto para la ejecución de la obra no podrá ser sustituido, salvo los casos o situaciones de fuerza mayor debidamente comprobadas que se susciten después de la suscripción del contrato, sustitución que también será aprobado por la Entidad.
- ✓ No se considerarán como válidos para los efectos de calificación y evaluación aquellos documentos que presenten enmendaduras, borrones o resulten ilegibles en tanto no permitan identificar detalles relevantes (Ejemplo: fechas, nombres, firmas, objeto, montos).
- ✓ El contratista suministrará las instalaciones y campamentos que fueran necesarios y según lo establezca el contrato, así como las herramientas y equipos que sean necesarios y/o requeridos para efectuar la ejecución de la obra en forma aceptable y a satisfacción de la supervisión y/o inspección como lo especifique en el contrato, se manifestará que tiene conocimiento de los alcances del Expediente Técnico en su totalidad y se compromete a cumplir con las características técnicas de la Obra y los metrados consignados.

### 3.1.3 CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS

#### A. EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO.

Teniendo en cuenta la vigencia tecnológica y en bien de la ejecución de la obra si se permitiera que los equipo y maquinaria del equipamiento estratégico, pueden ser de capacidad y potencia superiores a lo requerido en las bases, sin que ello suponga pagos de mayor presupuesto por este concepto., no obstante, los postores deberán aplicar como criterio técnico, que las dimensiones y/o tonelajes No sean contraproducentes para la correcta ejecución de la Obra o generen afectaciones a las vías que son de acceso para Intervención de la Obra.

Todos los equipos y maquinarias necesarios para la ejecución satisfactoria de los trabajos a realizar, deberán llevarse a campo en forma oportuna y no podrán retrarse de la misma salvo autorización escrita del Supervisor y/o Inspector, que no podrá negarla sin justa razón.





GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



Todos los equipos y maquinadas necesarios para la ejecución satisfactoria de los trabajos a realizar, deberán llevarse a campo en forma oportuna y no podrán retirarse de la misma salvo autorización escrita del Supervisor y/o Inspector, que no podrá negarla sin justa razón.

El equipo y maquinaria propuesta por los postores será de una antigüedad no mayor a siete (07) años, la misma que se contará a partir del 01 de enero del siguiente año a su fabricación.

Para la ejecución de la obra: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL EN LOS CASERIOS DE SACHAPOYAS Y LA UNIÓN, DISTRITO DE BAGUA GRANDE, PROVINCIA DE UTCUBAMBA, REGIÓN AMAZONAS"- CUI 2429953, los postores deberán contar con maquinaria y equipos disponibles, los cuales a continuación se detallan; concordante con la relación y cantidad de recursos requeridos por tipo en el expediente técnico según detalle:

Item	Recurso	Cantidad
01	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 11 P3-15 HP	04
02	COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHAS 4HP	04
03	COMPACTADOR TIPO CANGURO 4 HP	04
04	CAMIÓN VOLQUETE 6x4 330HP 10 M3	02
05	BALDE PARA PRUEBA HIDROSTÁTICO INCLUYE ACCESORIOS	04
06	COMPRESORA NEUMÁTICA 75 HP 125-175 PCM	02
07	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.25"	04
08	ZARANDA METÁLICA MEDIANA 1.20mx1.50m x 1/2"	04
09	ESTACIÓN TOTAL INCI/ PRIMAS	02
10	NIVEL TOPOGRÁFICO	04
11	CIZALLA PARA CORTE DE FIERRO	04

La forma de acreditación de realizará con copias de la documentación que sustente la propiedad, la posesión, la compra venta o alquiler; u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.

B. PLANTEL PROFESIONAL CLAVE.

La experiencia del Personal Clave, será en concordancia a lo considerado de acuerdo a la RM 249- 2020- VIVIENDA, aprobado con fecha 6 de octubre del 2020, la ficha de homologación de requisitos de calificación del plantel profesional clave y experiencia del postor para la ejecución de obras de Saneamiento en el ámbito rural por gravedad o pluvial para el procedimiento de selección por licitación pública.

Se detalla el plantel profesional clasificado como estratégico para la ejecución de la obra: "CREACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL EN LOS CASERIOS DE SACHAPOYAS Y LA UNIÓN, DISTRITO DE BAGUA GRANDE, PROVINCIA DE UTCUBAMBA, REGIÓN AMAZONAS"- CUI 2429953, de acuerdo al expediente técnico:

PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

- ✓ (02) RESIDENTE DE OBRA
- ✓ (02) ESPECIALISTA EN SEGURIDAD DE OBRA Y SALUD OCUPACIONAL
- ✓ (02) ESPECIALISTA AMBIENTAL
- ✓ (02) ESPECIALISTA EN CALIDAD

B.2.1. RESIDENTE DE OBRA

NIVEL GRADO O TÍTULO	FORMACIÓN ACADÉMICA	
	PROFESIÓN	ACREDITACIÓN
Título profesional	Ingeniero Civil o Ingeniero Sanitario, Titulado y Colegiado. (Ver Nota 1)	Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato. (Ver Nota 5)



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



EXPERIENCIA			
CARGO DESEMPEÑADO	TIPO DE EXPERIENCIA	TIEMPO DE EXPERIENCIA	ACREDITACIÓN DE EXPERIENCIA
Residente o Supervisor o Inspector o Gerente de construcción o Jefe de Supervisión o Asistente de Residente o Asistente de Supervisión o la combinación de roles en la ejecución de obra o supervisión de obra en obras de saneamiento u obras similares (Ver Nota 6)	Obras de saneamiento u Obras Similares (Ver Nota 7)	24 meses en el Cargo desempeñado (computado desde la fecha de la colegiatura).	Documentos para la acreditación de la experiencia: (i) Copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) Cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave Propuesto. Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato. Asimismo, no puede restringirse la antigüedad de los trabajos que puede acreditar el personal, prevista en las bases estándar, que no puede ser mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. (Según amparo legal de la Directiva vigente de las bases estándar)

**B.2.2. ESPECIALISTA EN SEGURIDAD DE OBRA Y SALUD OCUPACIONAL**

FORMACIÓN ACADÉMICA		
NIVEL GRADO O TÍTULO	PROFESIÓN	ACREDITACIÓN
Título profesional	Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniería de Seguridad y salud en el trabajo o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil (Ver Nota 2)	Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato (Ver Nota 5)

EXPERIENCIA			
CARGO DESEMPEÑADO	TIPO DE EXPERIENCIA	TIEMPO DE EXPERIENCIA	ACREDITACIÓN DE EXPERIENCIA
Especialista, Ingeniero, Supervisor, Jefe, Responsable, Coordinador o la combinación de roles en Seguridad y Salud ocupacional o Seguridad de obra o Seguridad en el trabajo o Seguridad y salud ocupacional y medio ambiente o Salud ocupacional o implementación de planes de seguridad o higiene ocupacional o Ingeniero Especialista en seguridad y/o Ingeniero de Seguridad y/o especialista Ambiental y seguridad y/o Especialista en Seguridad y Medio Ambiente y/o Jefe	Obras en General	12 meses en el Cargo desempeñado (computado desde la fecha de la colegiatura).	Documentos para la acreditación de la experiencia: (i) Copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) Cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave Propuesto. Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato. Asimismo, no puede restringirse la antigüedad de los trabajos que puede acreditar el personal, prevista en las bases estándar, que no puede ser mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. (Según amparo legal de la Directiva vigente de las bases estándar)







GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HERÓICAS BATALLAS DE JUAN Y AYACUCHO"

BSOMA y/o Especialista en Prevención y/o Prevencionista, en la ejecución y/o Inspección y/o Supervisión de obras en general. (Ver Nota 6)			
---	--	--	--

### B.2.1. ESPECIALISTA AMBIENTAL.

FORMACIÓN ACADÉMICA		
NIVEL GRADO O TÍTULO	PROFESIÓN	ACREDITACIÓN
Título profesional	Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales o Ingeniero de Recursos Naturales o Ingeniero en Energía o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil o Ingeniero Mecánico de fluidos (Ver Nota 3)	Documentos para la acreditación de formación académica; dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato. (Ver Nota 5)

EXPERIENCIA			
CARGO DESEMPEÑADO	TIPO DE EXPERIENCIA	TIEMPO DE EXPERIENCIA	ACREDITACIÓN DE EXPERIENCIA
Especialista o Ingeniero o supervisor o jefe o responsable o residente o la combinación de estos, en: Ambiental o Mitigación Ambiental, O Ambientalista o Monitoreo y Mitigación Ambiental o Impacto Ambiental o Medio Ambiente o protección de medio ambiente; o Ingeniero Ambiental y/o Especialista en Gestión Ambiental y/o especialista Ambiental y Seguridad y/o Especialista en Seguridad y Medio Ambiente. En la ejecución y/o Inspección y/o supervisión de obras en general (Ver Nota 6)	Obras en General	12 meses en el Cargo desempeñado (computado desde la fecha de la colegiatura).	Documentos para la acreditación de la experiencia: (i) Copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) Cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave Propuesto.  Documentos para la acreditación de formación académica; dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato. Asimismo, no puede restringirse la antigüedad de los trabajos que puede acreditar el personal, prevista en las bases estándar, que no puede ser mayor a veintidós (22) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. (Según amparo legal de la Directiva vigente de las bases estándar)

### B.2.4 ESPECIALISTA EN CALIDAD

FORMACIÓN ACADÉMICA		
NIVEL GRADO O TÍTULO	PROFESIÓN	ACREDITACIÓN
Título profesional	Ingeniero Civil o Sanitario (Ver Nota 4)	Documentos para la acreditación de formación académica; dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato. (Ver Nota 5)





GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



CARGO DESEMPEÑADO	TIPO DE EXPERIENCIA	EXPERIENCIA	
		TIEMPO DE EXPERIENCIA	ACREDITACIÓN DE EXPERIENCIA
Especialista en calidad, Ingeniero, Supervisor, jefe, regional, Responsable, Coordinador o la combinación de estos, en: Control de calidad o calidad o Aseguramiento de calidad o programa de calidad o Protocolos de calidad; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general. (Ver Nota 6)	Obras en General	12 meses en el Cargo desempeñado (computado desde la fecha de la colegiatura).	Documentos para la acreditación de la experiencia: (i) Copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) Cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave Propuesto.  Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato. Asimismo, no puede restringirse la antigüedad de los trabajos que puede acreditar el personal, prevista en las bases estándar, que no puede ser mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. (Según amparo legal de la Directiva vigente de las bases estándar)

No son parte del plantel profesional clave para la ejecución de la obra, aquel personal que realiza actividades operativas o administrativas, tales como el maestro de obra, guardián, vigilante, almacenero, peón, chofer, conserje, secretaria u otros; ni tampoco el topógrafo, administrador de obra, ni los asistentes del personal clave.

**NOTA 1:** Los requisitos de este profesional del personal clave se sustentan en los siguientes documentos normativos: Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento; Ley N° 18053, Autorizando a los colegios de Arquitectos del Perú para supervisar a los profesionales de Arquitectura e Ingeniería de la República; Ley N° 28858, Ley que complementa la Ley N° 18053, Ley que autoriza a los colegios de Arquitectos del Perú y al Colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de Arquitectura e Ingeniería de la República y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 016-2008-VIVIENDA, el Reglamento Nacional de Edificaciones aprobado con Decreto Supremo N° 011-2006-VIVIENDA y sus actualizaciones, y Resolución Ministerial N° 192-2018-VIVIENDA que aprueba la "Norma Técnica de Diseño: Opciones tecnológicas para Sistemas de Saneamiento en el Ambiente Rural"

**NOTA 2:** Los requisitos de este profesional del personal clave se sustentan en los siguientes documentos normativos: Ley N° 28783, Ley de Seguridad y Salud en el trabajo y su reglamento; Decreto Supremo N° 005-2017-TR, Decreto Supremo que aprueba el Plan Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo 2017-2021; Ley N° 28500, Ley General de Inspección del Trabajo y su reglamento; Resolución Suprema N° 00021-83-TR, Normas Básicas de Seguridad e Higiene en Obras de Edificación; Norma G.050 la construcción del Reglamento Nacional de Edificaciones aprobado con Decreto Supremo N° 011-2006-VIVIENDA y sus actualizaciones; Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento; Ley N° 18053 autorizando a los colegios de Arquitectos del Perú y al Colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de Arquitectura e Ingeniería de la República, Ley N° 28858, Ley que complementa la Ley N° 18053, Ley que autoriza a los colegios de Arquitectos del Perú para supervisar a los profesionales de Arquitectura e Ingeniería de la República y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 016-2008-VIVIENDA, y Resolución Ministerial N° 192-2018-VIVIENDA que aprueba la "Norma Técnica de Diseño: Opciones tecnológicas para Sistemas de Saneamiento en el Ambiente Rural"

**NOTA 3:** Los requisitos de este profesional del personal clave se sustentan en los siguientes documentos normativos: Ley N° 28245, Ley Marco del Sistema Nacional de Gestión Ambiental; Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, Ley N° 27448, Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental; Ley N° 18053 autorizando a los colegios de Arquitectos del Perú y al Colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de Arquitectura e Ingeniería de la República; Ley N° 28858, Ley que complementa la Ley N° 18053, Ley que autoriza a los colegios de Arquitectos del Perú para supervisar a los profesionales de Arquitectura e Ingeniería de la República y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 016-2008-VIVIENDA, y Resolución Ministerial N° 182-2018-VIVIENDA que aprueba la "Norma Técnica de Diseño: Opciones tecnológicas para Sistemas de Saneamiento en el Ambiente Rural"





GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



"AÑO DEL CENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO"

**NOTA 4:** Los requisitos de este profesional del personal clave se sustentan en los siguientes documentos normativos: Ley N° 16053, Autorizando a los colegios de Arquitectos del Perú para supervisar a los profesionales de Arquitectura e Ingeniería de la República; Ley N° 28858, Ley que complementa la Ley N° 16053, Ley que autoriza a los colegios de Arquitectos del Perú y al Colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de Arquitectura e Ingeniería de la República y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 016-2008-VIVIENDA, Norma GE.020 del Reglamento Nacional de Edificaciones aprobado con Decreto Supremo N° 071-2006-VIVIENDA y sus actualizaciones, NTP 712.201.2013 CALIDAD EN LA CONSTRUCCIÓN, 1ª Edición, y Resolución Ministerial N° 182-2018-VIVIENDA que aprueba la "Norma Técnica de Diseño: Opciones tecnológicas para Sistemas de Saneamiento en el Ámbito Rural".

**NOTA 5:** Se verificará en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <http://portal.sunedu.gob.pe/>. De no encontrarse inscrito, presentar la copia del diploma respectivo. La colegiatura y habilitación se requerirá para el inicio de su participación efectiva en la ejecución de la prestación.

**NOTA 6:** Documentos para la acreditación del cargo desempeñado: La Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia, se debe validar la experiencia en las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido, desarrollados en el sector público o privado.

**NOTA 7:** Definición de obra de saneamiento: Sistemas de agua potable o Unidades Básicas de Saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológico o compostera o de hoyo seco.

**Definición de obras similares:** Las obras de construcción y/o instalación y/o creación y/o remodelación y/o ampliación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o reparación y/o renovación y/o reposición y/o cambio y/o reubicación o la combinación de algunos de los términos anteriores en las siguientes obras de: optimización de infraestructura de sistemas y/o servicios de agua potable, como captaciones y/o líneas de conducción y/o reservorios y/o plantas de tratamiento de agua potable y/o líneas de aducción y/o redes de agua y/o acueductos y/o conexiones domiciliarias de agua potable y/o redes secundarias de agua potable y/o infraestructura de saneamiento de sistemas y/o servicios de alcantarillado y/o desagüe como plantas de tratamientos de aguas residuales y/o conexiones domiciliarias de alcantarillado y/o redes secundarias de alcantarillado y/o redes secundarias de desagüe y/o unidades básicas de saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológico o compostera o de hoyo seco, Recuperación de Redes de agua potable y/o alcantarillado, Redes secundarias de Agua potable y/o alcantarillado y/o Conexiones domiciliarias de agua potable y/o alcantarillado y/o Reservorio y/o Línea de Aducción, los cuales deben de tener mínimamente las intervenciones de partidas y/o componentes en sus contratos que sumen la totalidad, los cuales deberán ser concordantes con lo que se va ejecutar de acuerdo a la FICHA HOMOLOGADA.

**C. DE LA EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD DEL EJECUTOR DE OBRA.**

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado según lo consignado en el siguiente cuadro, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Acreditación del monto facturado acumulado	Se considera las siguientes obras similares
<b>S/ 13,145,555.12</b> (Trece Millones Ciento Cuarenta y Cinco Mil Quinientos Cincuenta y Cinco con 12/100 soles)	<b>Definición de obras similares:</b> Mejoramiento y/o Ampliación y/o o la combinación de los términos anteriores en la ejecución de Saneamiento (Sistemas de Abastecimiento, Sistema de Agua Potable y/o Alcantarillado y/o Desagüe, Instalación de Unidades Básicas de Saneamiento)  La experiencia respecto a la acreditación es acumulativa pudiendo ser acreditado con más de un contrato.







GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



**Acreditación:**

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (I) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (2) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (3) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se definirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales. Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz o en caso que el postor sea sucursal, o fue tramitada por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 10 referido a la experiencia del postor en la especialidad.

**3.2. REQUISITOS DE CALIFICACION**

A CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL		
A.1 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO		
Requisitos:		
Item	Recurso	Cantidad
01	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 11 P3-18 HP	04
02	COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHAS 4HP	04
03	COMPACTADOR TIPO CANGURO 4 HP	04
04	CAMIÓN VOLQUETE 6x4 330HP 10 M3	02
05	BALDE PARA PRUEBA HIDROSTÁTICO INCLUYE ACCESORIOS	04
06	COMPRESORA NEUMÁTICA 76 HP 125-175 PCM	02
07	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.25"	04
08	ZARANDA METÁLICA MEDIANA 1.20mx1.50m x 1/2"	04
09	ESTACIÓN TOTAL INC/PRIMAS	02
10	NIVEL TOPOGRÁFICO	04
11	CIZALLA PARA CORTE DE FIERRO	04

Es válido acreditar las maquinarias y equipos del equipamiento estratégico, que tengan igual o mayor capacidad y potencia.

**Acreditación:**  
De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 130.1 del artículo 130 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.





GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA COMMEMORACIÓN DE LAS HERÓICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

**Importante:**

No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otras especies físicas. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.

**A.2 CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE**

**FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE**

**Requisitos:**

- ✓ (02) RESIDENTE DE OBRA
- ✓ (02) ESPECIALISTA EN SEGURIDAD DE OBRA Y SALUD OCUPACIONAL
- ✓ (02) ESPECIALISTA AMBIENTAL
- ✓ (02) ESPECIALISTA EN CALIDAD

**RESIDENTE DE OBRA**

FORMACIÓN ACADÉMICA		
NIVEL GRADO O TÍTULO	PROFESIÓN	ACREDITACIÓN
Título profesional	Ingeniero Civil o Ingeniero Sanitario, Titulado y Colegiado (Ver Nota 1)	Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato. (Ver Nota 5)

**ESPECIALISTA EN SEGURIDAD DE OBRA Y SALUD OCUPACIONAL**

FORMACIÓN ACADÉMICA		
NIVEL GRADO O TÍTULO	PROFESIÓN	ACREDITACIÓN
Título profesional	Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniería de Seguridad y salud en el trabajo o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil (Ver Nota 2)	Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato. (Ver Nota 5)

**ESPECIALISTA AMBIENTAL**

FORMACIÓN ACADÉMICA		
NIVEL GRADO O TÍTULO	PROFESIÓN	ACREDITACIÓN
Título profesional	Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales o Ingeniero de recursos Naturales o Ingeniero en Energía o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil o Ingeniero Mecánico de fluidos (Ver Nota 3)	Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato. (Ver Nota 5)

**ESPECIALISTA EN CALIDAD**

FORMACIÓN ACADÉMICA		
NIVEL GRADO O TÍTULO	PROFESIÓN	ACREDITACIÓN
Título profesional	Ingeniero Civil o Sanitario (Ver Nota 4)	Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato. (Ver Nota 5)





GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal a) del numeral 138.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

- El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.

**A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE**

Requisitos:

- ✓ (03) RESIDENTE DE OBRA
- ✓ (02) ESPECIALISTA EN SEGURIDAD DE OBRA Y SALUD OCUPACIONAL
- ✓ (02) ESPECIALISTA AMBIENTAL
- ✓ (02) ESPECIALISTA EN CALIDAD
- ✓ INGENIERO RESIDENTE DE OBRA

EXPERIENCIA			
CARGO DESEMPEÑADO	TIPO DE EXPERIENCIA	TIEMPO DE EXPERIENCIA	ACREDITACIÓN DE EXPERIENCIA
Residente o Supervisor o Inspector o Gerente de construcción o jefe de Supervisión o Asistente de Residente o Asistente de Supervisión o la combinación de estos en la ejecución de obra o supervisión de obra en obras de saneamiento u obras similares (Ver Nota 8)	Obras de saneamiento u Obras Similares (Ver Nota 7)	24 meses en el Cargo desempeñado (computado desde la fecha de la colegiatura).	Documentos para la acreditación de la experiencia: (i) Copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) Cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave Propuesto. Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato. Asimismo, no puede restringirse la antigüedad de los trabajos que puede prestar el personal, prevista en las bases estándar que no puede ser mayor a veintiocho (28) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. (Según amparo legal de la Dirección vigente de las bases estándar)

✓ ESPECIALISTA EN SEGURIDAD DE OBRA Y SALUD OCUPACIONAL

EXPERIENCIA			
CARGO DESEMPEÑADO	TIPO DE EXPERIENCIA	TIEMPO DE EXPERIENCIA	ACREDITACIÓN DE EXPERIENCIA
Especialista, Ingeniero, Supervisor, Jefe, Responsable, Coordinador o la combinación de estos en Seguridad y Salud ocupacional o Seguridad de obra o Seguridad en el trabajo o Seguridad y salud	Obras en General	12 meses en el Cargo desempeñado (computado desde la fecha de la colegiatura).	Documentos para la acreditación de la experiencia: (i) Copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) Cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave Propuesto.







GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



100 años DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HÉRICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO

ocupacional y medio ambiente o Salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional o Ingeniero Especialista en seguridad y/o Ingeniero de Seguridad y/o especialista Ambiental y seguridad y/o Especialista en Seguridad y Medio Ambiente y/o Jefe SSOMA y/o Especialista en Prevención y/o Prevencionista, en la ejecución y/o Inspección y/o Supervisión de obras en general. (Ver Nota 6)			Documentos para la acreditación de formación académica; dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato. Asimismo, no puede restringirse la antigüedad de los trabajos que puede acreditar el personal, previa la en las bases estándar, que no puede ser mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. (Según amparo legal de la Directiva vigente de las bases estándar)
---	--	--	---

✓ ESPECIALISTA AMBIENTAL

EXPERIENCIA			
CARGO DESEMPEÑADO	TIPO DE EXPERIENCIA	TIEMPO DE EXPERIENCIA	ACREDITACIÓN DE EXPERIENCIA
Especialista o Ingeniero o supervisor o jefe o responsable o residente o la combinación de estos, en: Ambiental o Mitigación Ambiental, O Ambientalista o Monitoreo y Mitigación Ambiental o Impacto Ambiental o Medio Ambiente o protección de medio ambiente, o Ingeniero Ambiental y/o Especialista en Gestión Ambiental y/o especialista Ambiental y Seguridad y/o Especialista en Seguridad y Medio Ambiente. En la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general (Ver Nota 6)	Obras en General	12 meses en el Cargo desempeñado (computado desde la fecha de la colegiatura).	Documentos para la acreditación de la experiencia: (i) Copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) Cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave Propuesto.  Documentos para la acreditación de formación académica; dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato. Asimismo, no puede restringirse la antigüedad de los trabajos que puede acreditar el personal, previa en las bases estándar, que no puede ser mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. (Según amparo legal de la Directiva vigente de las bases estándar)

✓ ESPECIALISTA EN CALIDAD

EXPERIENCIA			
CARGO DESEMPEÑADO	TIPO DE EXPERIENCIA	TIEMPO DE EXPERIENCIA	ACREDITACIÓN DE EXPERIENCIA
Especialista en calidad.	Obras en General	12 meses en el Cargo	Documentos para la acreditación de la experiencia:





GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



<p>Ingeniero, Supervisor, jefe, residente, Responsable, Coordinador o la combinación de estos, en: Control de calidad o calidad o Aseguramiento de calidad o programa de calidad o Protocolos de calidad, en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general. (Ver Nota 8)</p>	<p>desempeñado (computado desde la fecha de la colegiatura)</p>	<p>(i) Copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) Cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave Propuesto.</p> <p>Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato. Asimismo, no puede restringirse la antigüedad de los trabajos que puede acreditar el personal, prevista en las bases estándar, que no puede ser mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. (Según antigüedad fijada en la Directiva vigente de las bases estándar)</p>
--	---	---

**Acreditación:**  
De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

**Importante**  
El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.

**B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

**Requisitos:**  
El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a UNA VEZ EL VALOR REFERENCIAL, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

**Se considerará como obra similar a:**  
Mejoramiento y/o Ampliación y/o la combinación de los términos anteriores en la ejecución de Saneamiento (Sistemas de Abastecimiento, Sistema de Agua Potable y/o Alcantarillado y/o Desagüe, Instalación de Unidades Básicas de Saneamiento)

La experiencia respecto a la acreditación es acumulativa pudiendo ser acreditado con más de un contrato.

**Acreditación:**  
La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación<sup>1</sup> de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

1 De acuerdo con la Opinión N° 125-2017/DPM "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo, actas, resoluciones de liquidación de obra, los actas de recepción de conformidad, entre otros.



GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS  
GERENCIA SUB REGIONAL UTCUBAMBA  
Dirección Sub Regional de Infraestructura y Medio Ambiente



"AÑO DEL CENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 04.03.2014, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consignó el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustantativa correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando los contratos presentados se encuentran expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 10 referido a la experiencia del postor en la especialidad.

**Importante**

En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

**Importante**

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.



FICHA DE HOMOLOGACIÓN

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación : Perfil del plantel profesional clave para la ejecución de la obra de saneamiento en el ámbito rural por gravedad o pluvial, para el procedimiento de selección por licitación pública

Descripción general : Requisitos de calificación del plantel profesional clave para la ejecución de la obra de saneamiento en el ámbito rural por gravedad o pluvial, para el procedimiento de selección por licitación pública, que comprende alguno de los siguientes componentes:

- Captación
- Línea de conducción
- Línea de aducción
- Cámara rompe presión
- Reservorio
- Redes de distribución
- Conexiones domiciliarias de agua potable
- Planta de tratamiento de agua potable
- Unidad básica de saneamiento
- Conexión intradomiciliaria
- Tanque séptico mejorado
- Pozo percolador
- Zanj de absorción
- Humedales

2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS

NO HOMOLOGADO





**ANEXO DE LA FICHA DE HOMOLOGACIÓN**

**REQUISITOS DE CALIFICACION**

- A) Capacidad Técnica y Profesional
- B) Experiencia del Postor en la Especialidad
- C) Solvencia Económica

**A) CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL**

- A.1 Equipamiento estratégico  
NO HOMOLOGADO
- A.2 Calificaciones del plantel profesional clave y
- A.3 Experiencia del plantel profesional clave

**1. Residente de Obra**

Formación académica del plantel profesional clave		
Nivel Grado o título	Profesión	Acreditación
Título profesional	Ingeniero civil o Ingeniero Sanitario.	Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato (Ver nota 5)

Experiencia			
Cargo desempeñado	Tipo de experiencia	Tiempo de experiencia	Acreditación de Experiencia
Residente o supervisor o inspector o gerente de construcción o jefe de supervisión o asistente de residente o asistente de supervisión o la combinación de estos, en la ejecución de obra o inspección de obra o supervisión de obra; en obras de saneamiento u obras similares. (Ver nota 6)	Obras de saneamiento u obras similares. (Ver nota 7)	24 meses en el cargo desempeñado desde la fecha de la colegiatura.	Copia simple de: (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto. Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato.

Nota 1: Los requisitos de este profesional del personal clave se sustentan en los siguientes documentos normativos: Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento; Ley N° 16053, Autorizando a los colegios de Arquitectos del Perú y al colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de Arquitectura e Ingeniería de la República; Ley N° 28858, Ley que complementa la Ley N° 16053, Ley que autoriza a los Colegios de Arquitectos del Perú y al Colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de arquitectura e ingeniería de la República y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 016-2008-VIVIENDA, el

Reglamento Nacional de Edificaciones aprobado con Decreto Supremo N° 011-2006-VIVIENDA y sus actualizaciones, y Resolución Ministerial N° 192-2018-VIVIENDA que aprueba la "Norma Técnica de Diseño. Opciones Tecnológicas para Sistemas de Saneamiento en el Ámbito Rural".

**2. Especialista en Seguridad en Obra y Salud Ocupacional**

**Formación académica del plantel profesional clave**

Nivel Grado o título	Profesión	Acreditación
Título profesional	Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial	Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato (Ver nota 5)
	Ingeniero Industrial	
	Ingeniería de Seguridad y Salud en el Trabajo	
	Ingeniero Sanitario	
	Ingeniero Civil	

**Experiencia**

Cargo desempeñado	Tipo de experiencia	Tiempo de experiencia	Acreditación de Experiencia
Especialista, ingeniero, supervisor, jefe, responsable, coordinador o la combinación de estos, en seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo seguridad y salud ocupacional y medio ambiente o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general. (Ver nota 5)	Obras en general	12 meses en el cargo desempeñado (Computado desde la fecha de la cdegiatura).	Copia simple de: (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto. Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato.

**Nota 2** Los requisitos de este profesional del personal clave se sustentan en los siguientes documentos normativos: Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el trabajo y su reglamento; Decreto Supremo N° 005-2017-TR, Decreto Supremo que aprueba el Plan Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo 2017-2021; Ley N° 28805, Ley General de Inspección del Trabajo y su reglamento; Resolución Suprema N° 021-83-TR, Normas Básicas de Seguridad e Higiene en Obras de Edificación; Norma G050 Seguridad durante la construcción del Reglamento Nacional de Edificaciones aprobado con Decreto Supremo N° 011-2006-VIVIENDA y sus actualizaciones; Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento; Ley N° 16053 Autorizando a los colegios de Arquitectos del Perú y al colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de Arquitectura e Ingeniería de la República; Ley N° 28558, Ley que complementa la Ley N° 16053, Ley que autoriza a



los Colegios de Arquitectos del Perú y al Colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de arquitectura e ingeniería de la República y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 016-2008-VIVIENDA, y Resolución Ministerial N° 192-2018-VIVIENDA que aprueba la "Norma Técnica de Diseño Opciones Tecnológicas para Sistemas de Saneamiento en el Ámbito Rural"

### 3. Especialista Ambiental

Formación académica del plantel profesional clave		
Nivel Grado o título	Profesión	Acreditación
Título profesional	Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales o Ingeniero de Recursos Naturales o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil o Ingeniero Mecánica de Fluidos.	Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato (Ver nota 5)

Experiencia			
Cargo desempeñado	Tipo de experiencia	Tiempo de experiencia	Acreditación de Experiencia
Especialista o Ingeniero o supervisor o jefe o responsable o residente o la combinación de estos, en ambiental o mitigación ambiental o ambientalista o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente o protección de medio ambiente en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general (Ver nota 6)	Obras en general	12 meses en el cargo desempeñado (Computada desde la fecha de la colegatura)	Copia simple de: (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto. Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato.

**Nota 3:** Los requisitos de este personal del personal clave se sustentan en los siguientes documentos normativos: Ley N° 28245, Ley Marco del Sistema Nacional de Gestión Ambiental; Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento; Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental; Ley N° 16053, Autorizando a los colegios de Arquitectos del Perú y al colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de Arquitectura e Ingeniería de la República Ley N° 28856, Ley que complementa la Ley N° 16053, Ley que autoriza a los Colegios de Arquitectos del Perú y al Colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de arquitectura e ingeniería de la República y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 016-2008-VIVIENDA, y Resolución Ministerial N° 192-2018-VIVIENDA que aprueba la "Norma Técnica de Diseño Opciones Tecnológicas para Sistemas de Saneamiento en el Ámbito Rural".



4. Especialista en Calidad

Formación académica del plantel profesional clave		
Nivel Grado o título	Profesión	Acreditación
Título profesional	Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil	Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato. (Ver nota 5)

Experiencia			
Cargo desempeñado	Tipo de experiencia	Tiempo de experiencia	Acreditación de Experiencia
Especialista en calidad, Ingeniero, supervisor, jefe, residente, responsable, coordinador o la combinación de estas, en control de calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general. (Ver nota 6)	Otras en general	12 meses en el cargo desempeñado (Computada desde la fecha de la colegiatura)	Copia simple de: (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto. Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato.

**Nota 4:** Los requisitos de este profesional del personal clave se sustentan en los siguientes documentos normativos: Ley N° 30325, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento; Ley N° 16053, Autorizando a los colegios de Arquitectos del Perú y al colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de Arquitectura e Ingeniería de la República; Ley N° 28858, Ley que complementa la Ley N° 16053, Ley que autoriza a los Colegios de Arquitectos del Perú y al Colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de arquitectura e Ingeniería de la República y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 016-2006-VIVIENDA, Norma GE 030 del Reglamento Nacional de Edificaciones aprobado con Decreto Supremo N° 011-2005-VIVIENDA y sus actualizaciones, NTP 712.201-2018 CALIDAD EN LA CONSTRUCCIÓN, Lineamientos para la aplicación de la NTP-ISO 9001:2015 en el Sector Construcción, 1a Edición, y Resolución Ministerial N° 192-2018-VIVIENDA que aprueba la "Norma Técnica de Diseño, Opciones Tecnológicas para Sistemas de Saneamiento en el Ámbito Rural".

**Nota 5:** Se verificará en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <http://portal.sunedu.gob.pe/>. De no encontrarse inscrito, presentar la copia del diploma respectivo. La colegiatura y habilitación se requerirá para el inicio de su participación efectiva en la ejecución de la prestación.

**Nota 6:** Documentos para la acreditación del cargo desempeñado: La Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia; se debe validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional

corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido, desarrollados en el sector público o privado.

**Nota 7:**

**Definición de obra de saneamiento:** Sistemas de agua potable o Unidades Básicas de Saneamiento (UBS) de arastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco.

**Definición de obras similares:** Las obras de construcción y/o instalación y/o remodelación y/o ampliación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o reparación y/o renovación y/o reposición y/o cambio y/o reubicación y/o optimización de infraestructura de sistemas y/o servicios de agua potable, como captaciones y/o líneas de conducción y/o reservorios y/o plantas de tratamiento de agua potable y/o líneas de aducción y/o redes de agua y/o acueductos y/o conexiones domiciliarias de agua potable y/o redes secundarias de agua potable, y/o infraestructura de saneamiento de sistemas y/o servicios de alcantarillado y/o desagüe como plantas de tratamiento de aguas residuales y/o conexiones domiciliarias de alcantarillado y/o redes secundarias de alcantarillado y/o redes secundarias de desagüe y/o unidades básicas de saneamiento (UBS) de arastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco.

**B) EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

NO HOMOLOGADO

**C) SOLVENCIA ECONOMICA**

NO HOMOLOGADO



Versión 01



b.

**CAPÍTULO IV  
FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta ( Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta P<sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar O<sub>i</sub> = Precio i O<sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p><b>[95] <sup>17</sup> puntos</b></p>

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	<b>[5] puntos<sup>18</sup></b>
<b>B. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de sostenibilidad ambiental o social</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de sostenibilidad ambiental o social para obtener el puntaje.</p>	<p><b>(Máximo 2 puntos)</b></p> <p>Acredita una (1) de las prácticas de sostenibilidad <b>[2] puntos</b></p> <p>No acredita ninguna práctica en sostenibilidad <b>0 puntos</b></p>
<p><b>B.1 Práctica:</b></p> <p>Certificación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de seguridad y</p>	

<sup>17</sup> De 83 a 100 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.

<sup>18</sup> Hasta 17 puntos en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.



OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[5] puntos <sup>18</sup>
<p>salud en el trabajo acorde con la norma ISO 45001:2018 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 45001:2018) o norma que la sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación considere a ejecución de obras civiles.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.<sup>19</sup></p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>20</sup>, y estar vigente<sup>21</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p><b>B.2 Práctica:</b></p> <p>Certificación del sistema de gestión de la responsabilidad social</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de la responsabilidad social acorde con el estándar SA 8000:2014<sup>22</sup>.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado ante el "Social Accountability Accreditation Services" (SAAS).</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>23</sup>, y estar vigente<sup>24</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p><b>B.3 Práctica:</b></p> <p>Certificación del sistema de gestión ambiental.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión ambiental acorde con la norma ISO 14001:2015, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 14001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación considere a ejecución de obras civiles<sup>25 26</sup>.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional<sup>27</sup>.</p>	

<sup>19</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.eu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apcc-pac.org/>).

<sup>20</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>21</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>22</sup> Entre las certificaciones voluntarias más difundidas mundialmente, referidas al desempeño social en aspectos de la responsabilidad social en los lugares de trabajo, se encuentra la correspondiente al estándar SA 8000, propuesto por la Social Accountability International (SAI). La certificación bajo este estándar refiere que una organización ha demostrado mediante una evaluación (Auditoría de Tercera Parte) que cumple con sus requisitos en los siguientes aspectos: Trabajo infantil, trabajo forzoso o bajo coacción, salud y seguridad, libertad de asociación y derecho a la negociación colectiva, discriminación, prácticas disciplinarias, horas de trabajo y remuneración.

<sup>23</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>24</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>25</sup> Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como "ejecución o construcción de": obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía entre otros.

<sup>26</sup> El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

<sup>27</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.eu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apcc-pac.org/>).

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[5] puntos <sup>18</sup>
El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación <sup>28</sup> , y estar vigente <sup>29</sup> a la fecha de presentación de ofertas.	
<p><b>B.4 Práctica:</b></p> <p>Responsabilidad hídrica</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del Certificado Azul emitido por la Autoridad Nacional del Agua que lo reconoce como empresa hídricamente responsable del "Programa Huella Hídrica" (<a href="http://www.ana.gob.pe/certificado_azul">http://www.ana.gob.pe/certificado_azul</a>).</p>	
<p><b>B.5 Práctica:</b></p> <p>Certificación del sistema de gestión de la energía</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un SGE acorde con la norma ISO 50001:2018, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP ISO 50001) o norma que la sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación considere a ejecución de obras civiles<sup>30</sup>.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.<sup>31</sup></p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>32</sup>, y estar vigente<sup>33</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<b>C. PROTECCIÓN SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Certificación como "Empresa segura, libre de violencia y discriminación contra la mujer"</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del documento del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables (MIMP) que lo reconoce como una de las empresas que obtuvo la marca de certificación "Empresa segura, libre de violencia y discriminación contra la mujer" en la última edición (<a href="https://www.mimp.gob.pe/">https://www.mimp.gob.pe/</a>)</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p><b>(Máximo 02 puntos)</b></p> <p>Presenta documento que acredita que obtuvo el sello "Empresa segura, libre de violencia y discriminación contra la mujer"</p> <p><b>[02] puntos</b></p> <p>No presenta documento que acredita que obtuvo el sello "Empresa segura, libre de violencia y discriminación contra la mujer"</p> <p><b>0 puntos</b></p>
<b>D. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA</b>	

<sup>28</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>29</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>30</sup> El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

<sup>31</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.co>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

<sup>32</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>33</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[5] puntos <sup>18</sup>
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.<sup>34</sup></p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>35</sup>, y estar vigente<sup>36</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>(Máximo 01 puntos)</p> <p>Presenta Certificado ISO 37001 [01] puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>37</sup></b>

<sup>34</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apac-pac.org/>).

<sup>35</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>36</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>37</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.



## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN] para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

### CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>38</sup>

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del

<sup>38</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

##### **Importante para la Entidad**

- Cuando en el expediente de contratación se establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, en lugar del párrafo anterior, deberá considerarse lo siguiente, según corresponda:

*"El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento." <sup>39</sup>*

*"El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento y el plazo de la operación asistida de la obra es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario." <sup>40</sup>*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda*

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

<sup>39</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

<sup>40</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.



### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante para la Entidad**

- Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

#### **CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el [CONSIGNAR ADELANTO O PRIMER DESEMBOLO DEL ADELANTO DIRECTO] dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.

Asimismo, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega de los demás adelantos directos en [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD]<sup>41</sup>. La entrega del o los adelantos se realizará en [CONSIGNAR PLAZO Y OPORTUNIDAD].<sup>42</sup>

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.

- Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para materiales e insumos a EL CONTRATISTA, deberá consignar la siguiente cláusula:

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS**

"LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales e insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE]<sup>43</sup> del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

- Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para equipamiento y mobiliario, en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, deberá consignar la siguiente cláusula:

<sup>41</sup> Indicar el plazo y oportunidad conforme al expediente de contratación.

<sup>42</sup> Este párrafo solo deberá ser incluido cuando la Entidad prevea la entrega de más de un adelanto directo al contratista.

<sup>43</sup> De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.



**CLÁUSULA.....: ADELANTO PARA EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO, EN CONTRATOS BAJO LA MODALIDAD LLAVE EN MANO**

"LA ENTIDAD otorgará adelantos para equipamiento y mobiliario por el [CONSIGNAR PORCENTAJE<sup>44</sup>] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario, presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer del equipamiento y mobiliario en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de El CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para equipamiento y mobiliario en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

**Importante para la Entidad**

- En caso la Entidad hubiese previsto la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos, se debe incluir la siguiente cláusula:

**CLÁUSULA .....: FIDEICOMISO DE ADELANTOS<sup>45</sup>**

Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El procedimiento para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dichos artículos.

**ADELANTO DIRECTO**

"La Entidad otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

**ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS**

"La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE<sup>46</sup>] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

<sup>44</sup> De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

<sup>45</sup> Cabe precisar que, cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, las partes pueden acordar la incorporación de una cláusula en el contrato para la constitución del fideicomiso, de acuerdo a lo previsto en el numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento.

<sup>46</sup> De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

- En el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano, cuando se haya previsto otorgar adelanto para equipamiento y mobiliario, consignar lo siguiente:

**ADELANTO PARA EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO, EN CONTRATOS BAJO LA MODALIDAD LLAVE EN MANO**

"La Entidad otorgará adelantos para equipamiento y mobiliario por el [CONSIGNAR PORCENTAJE<sup>47</sup>] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario, presentado por el contratista.

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

**CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA**

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA**

[INCLUIR<sup>48</sup> EN ESTA CLÁUSULA LA IDENTIFICACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS QUE PUEDAN OCURRIR DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, ASÍ COMO LA DETERMINACIÓN DE LA PARTE DEL CONTRATO QUE DEBE ASUMIRLOS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, SEGÚN LAS DISPOSICIONES PREVISTAS EN LA DIRECTIVA "GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS". LA GESTIÓN DE RIESGOS FORMA PARTE DE LA ÚLTIMA VERSIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA PUBLICADO EN LA OPCIÓN "VER EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA" DEL SEACE].

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

<sup>47</sup> De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

<sup>48</sup> De acuerdo con el numeral 32.2 del artículo 32 de la Ley y el numeral 29.2 del artículo 29 del Reglamento, esta cláusula es obligatoria.



F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;  
F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
3	[INCLUIR OTRAS PENALIDADES, DE SER EL CASO]		

En caso se haya autorizado el uso del cuaderno de obra físico, incluir la siguiente penalidad<sup>49</sup>:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
(...)	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA], impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
Esta penalidad solo aplica si el cuaderno de obra es físico.			

#### Importante

De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del

<sup>49</sup> De conformidad con el numeral 9.3 de la Directiva N° 009-2020-OSCE/PRE "Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital", excepcionalmente, una Entidad, de manera previa a la convocatoria del procedimiento de selección de la contratación de una obra, puede solicitar autorización para usar un cuaderno de obra físico, cuando en el lugar donde se ejecuta la obra no haya acceso a internet. Para dicho efecto, debe presentar la respectiva solicitud, por cada contrato de obra, a través del formato previsto en el Anexo N° 1 de dicha Directiva.



*Estado.*

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>50</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Importante para la Entidad**

*De acuerdo con lo dispuesto en el numeral 243.4 del artículo 243 del Reglamento, la obligatoriedad de someter a Junta de Resolución de Disputas las controversias en los contratos de obra por montos superiores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00), es obligatoria. Asimismo, el sometimiento de la solución de controversias a una Junta de Resolución de Disputas en los contratos cuyos montos sean iguales o menores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00) es facultativa. En tal sentido, según lo previsto en el Anexo N° 2 de la Directiva N° 012-2019-OSCE/CD incluir la siguiente cláusula, según corresponda:*

**CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS**

*Las partes acuerdan para la solución de las controversias derivadas del presente Contrato de Obra conformar una Junta de Resolución de Disputas (en adelante, la JRD) de acuerdo a las disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y las directivas que emita OSCE al respecto (en adelante, las "Normas Aplicables a la JRD"); encargando su organización y administración al [DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DESIGNADO POR LAS PARTES AL CUAL ENCARGAN LA ORGANIZACIÓN DE LA JRD].*

*La JRD estará compuesta por [TRES (3) MIEMBROS / UN (1) MIEMBRO], los/el cual/es será/n designado/s conforme a las Normas Aplicables a la JRD.*

*Todas las controversias generadas entre las partes con ocasión al presente Contrato de Obra deben ser sometidas, en primer lugar, a la decisión de la JRD de conformidad con las Normas Aplicables a las JRD.*

*La decisión que emita la JRD es vinculante y, por tanto, de inmediato y obligatorio cumplimiento para las partes conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. El incumplimiento de la decisión otorga a la parte afectada la potestad de resolver el contrato, previo aviso requiriendo el cumplimiento.*

*En caso alguna de las Partes no esté de acuerdo con la decisión emitida por la JRD, podrá someter la controversia a arbitraje conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. Las Partes acuerdan que es condición obligatoria para el inicio del arbitraje el haber concluido de modo previo el procedimiento ante la JRD.*

*Si una Parte no manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, entonces dicha decisión adquiere el carácter de definitiva y no podrá ser sometida a arbitraje. Si una Parte manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, pero no inicia el arbitraje respectivo en el plazo previsto en dichas Normas, aquella adquiere la calidad de definitiva.*

**Incorporar o eliminar, según corresponda**

<sup>50</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>51</sup>.*

<sup>51</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



## CAPÍTULO VI CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

<b>1</b>	<b>DATOS DEL DOCUMENTO</b>	Número del documento			
		Fecha de emisión del documento			
<b>2</b>	<b>DATOS DEL CONTRATISTA</b>	Nombre, denominación o razón social			
		RUC			
		EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
		Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
<b>3</b>	<b>DATOS DEL CONTRATO</b>	Número del contrato			
		Tipo y número del procedimiento de selección			
		Descripción del objeto del contrato			
		Fecha de suscripción del contrato			
		Monto del contrato			
<b>4</b>	<b>DATOS DE LA OBRA</b>	Denominación de la obra			
		Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
		Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
		Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
			Ampliación(es) de plazo	días calendario	
			Total plazo	días calendario	
			Fecha de culminación de la obra		
			Fecha de recepción de la obra		
		Monto de la obra	Fecha de liquidación de la obra		
			Número de adicionales de obra		
			Monto total de los adicionales		
			Número de deductivos		
			Monto total de los deductivos		
			Monto total de la obra (sólo componente de obra)		

**GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS**  
**Gerencia Sub Regional de Utcubamba**  
**Licitación Pública N°004-2024-GSRU/CS-1 PRIMERA CONVOCATORIA**

<b>5 APLICACIÓN DE PENALIDADES</b>	Monto de las penalidades por mora				
	Monto de otras penalidades				
	Monto total de las penalidades aplicadas				
<b>6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO</b>	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
	Arbitraje	Si		No	
	N° de arbitrajes				
<b>7 DATOS DE LA ENTIDAD</b>	Nombre de la Entidad				
	RUC de la Entidad				
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia				
	Cargo que ocupa en la Entidad				
	Teléfono de contacto				
<b>8</b>	<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE</b>				

ANEXOS

BASES INTEGRADAS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :	
Domicilio Legal :	
RUC :	Teléfono(s) :
Correo electrónico :	

**Autorización de notificación por correo electrónico.**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda

**Importante**

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1	
Nombre, Denominación o Razón Social :	
Domicilio Legal :	
RUC :	Teléfono(s) :
Correo electrónico :	

Datos del consorciado 2	
Nombre, Denominación o Razón Social :	
Domicilio Legal :	
RUC :	Teléfono(s) :
Correo electrónico :	

Datos del consorciado ...	
Nombre, Denominación o Razón Social :	
Domicilio Legal :	
RUC :	Teléfono(s) :
Correo electrónico :	

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*



**ANEXO N° 3**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

Importante para la Entidad

- Cuando en el expediente de contratación establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, considerar lo siguiente, según corresponda.

"Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario" <sup>52</sup>

"Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, y la ejecución de la operación asistida de la obra en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario." <sup>53</sup>

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas

<sup>52</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

<sup>53</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO].

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]<sup>54</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]<sup>55</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>56</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>54</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>55</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>56</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



.....  
**Consortiado 1**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
**Consortiado 2**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

BASES INTEGRADAS

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

[TEM N° [INDICAR NÚMERO]]

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

[ INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL
1	Total costo directo (A)				
2	Gastos generales				
2.1	Gastos fijos				
2.2	Gastos variables				
	Total gastos generales (B)				
3	Utilidad (C)				
	SUBTOTAL (A+B+C)				
4	IGV <sup>57</sup>				
5	Monto total de la oferta				

...]

El precio de la oferta en [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

<sup>57</sup> Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo  
i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores  
y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

#### Importante

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:  
  
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".
- El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.

#### Importante para la Entidad

- A fin de facilitar la labor del comité de selección, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:  
  
"Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta".
- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
  
"El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems que se presente".
- En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:  
  
"El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete".
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
  
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".
- Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:  
  
"La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV".

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas



ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA  
EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonia, dado que cumpla con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>58</sup> se encuentra ubicada en la Amazonia y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonia (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonia; y
- 4.- Que la empresa no ejecuta obras fuera de la Amazonia.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>58</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonia" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonia. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

**Importante para la Entidad**

*En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00) debe considerarse el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.*

**ANEXO N° 8**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO**  
**(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda

**Importante**

- Para asignar la bonificación, el comité de selección. verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 8**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO**  
**(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio

**Importante**

- Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.



ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda

**Importante**

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rmp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]  
[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

## ANEXO N° 10

### EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO <sup>59</sup>	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE: <sup>60</sup>	MONEDA	IMPORTE <sup>61</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>62</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>63</sup>
1										
2										
3										
4										
5										
6										

<sup>59</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>60</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DITN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DITN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión, asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>61</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>62</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>63</sup> Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]  
[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO <sup>59</sup>	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>60</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>61</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>62</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>63</sup>
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda



[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]  
[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

**Nota para la Entidad**

En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando el monto del valor referencial de algún ítem corresponda a una Adjudicación Simplificada, se incluye el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

**ANEXO N° 11**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA**  
**ITEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL CORRESPONDE A UNA AS]**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda

**Importante**

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.